



สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
The Civil Aviation Authority of Thailand

รายงานสรุปผลการดำเนินการป้องกันปราบปราม
การทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
ของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.)
ประจำปี พ.ศ.2563

จัดทำโดย
กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ
ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร

รายงานสรุปผลการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ
ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.)
ประจำปี พ.ศ. 2563

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี พ.ศ. 2563 เป็นปีที่สอง โดย กพท. ได้ให้ความสำคัญกับการประเมินฯ อย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมายในการยกระดับผลการประเมินฯ ให้ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด (ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน) ภายในปี 2564 เพื่อเป็นการบูรณาการและตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2559-2564) และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมของกระทรวงคมนาคม (คค.) ที่วางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยแบ่งประเด็นยุทธศาสตร์ออกเป็น 3 ประเด็น ดังนี้

1. **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต**
ประกอบด้วย
 - กลยุทธ์ที่ 1 ปรับฐานความคิด ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา)
 - กลยุทธ์ที่ 2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต
 - กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต
 - กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมให้เป็นองค์กรคุณธรรม
 - กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างพลังการมีส่วนร่วมของหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานภายนอกกระทรวงคมนาคม
2. **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเชิงรุก**
ประกอบด้วย
 - กลยุทธ์ที่ 1 สร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไก และกระบวนการในการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต
 - กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
 - กลยุทธ์ที่ 3 บูรณาการและสนับสนุนกลไกกระบวนการบริหารจัดการเชิงรุก
 - กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เท่าทันกลไกการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ

3. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : สร้างเครือข่าย MOT Transparency ที่เข้มแข็ง ประกอบด้วย

- กลยุทธ์ที่ 1 สร้างกลไกบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย MOT Transparency
- กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของเครือข่าย
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างช่องทางสื่อสารในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม

กพท. จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของ กพท. ประจำปี พ.ศ. 2563 ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมของกระทรวงคมนาคม (คค.) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด		แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				งบประมาณ (ถ้ามี)		หมายเหตุ
			ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 62)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 63)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 63)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 63)	งบปกติ ของ หน่วยงาน (บาท)	งบอื่นๆ เช่น งบ บูรณาการ (บาท)	
1	การจัดทำ แผนปฏิบัติการ การป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	เพื่อกำหนด แนวทางและสร้าง การรับรู้ร่วมกัน ภายในองค์กรใน การดำเนินงาน ตามแผนป้องกัน และปราบปราม การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	แผนงาน 1 แผนงาน	-			เม.ย. - มิ.ย. 63		-	-	เป็นส่วน หนึ่งเพื่อใช้ ตอบตัวชี้วัด OIT ของ การประเมิน ITA ข้อ O39
2	การบรรยายให้ ความรู้เรื่องการ ประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2563	เพื่อให้พนักงาน ขององค์กรเข้าใจ หลักเกณฑ์การ ประเมินผล ของ ป.ป.ช. และ เสริมสร้างความ ร่วมมือระหว่างกัน ภายในหน่วยงาน	ร้อยละ ของ บุคลากร ที่เข้าร่วม โครงการ	-		ม.ค. - มี.ค. 63			40,000.-	-	
3	การจัดทำ มาตรการ คุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแสและ การรักษา ความลับของ ผู้ให้ข้อมูล	เพื่อสร้างความ เชื่อมั่นให้แก่ผู้แจ้ง เบาะแสหรือให้ ข้อมูล เมื่อพบเห็น พฤติการณ์ที่ เจ้าหน้าที่ส่อไป ในทางทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ	1 มาตรการ	-				ก.ค. - ก.ย. 63	-	-	

ลำดับ	แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด		แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563				งบประมาณ (ถ้ามี)		หมายเหตุ
			ผลลัพธ์ เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิง คุณภาพ	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 62)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 63)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 63)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 63)	งบปกติ ของ หน่วยงาน (บาท)	งบอื่นๆ เช่น งบ บูรณาการ (บาท)	
4	การจัดทำสื่อ Infographic เพื่อสื่อสารและ เผยแพร่องค์ ความรู้เพื่อ สร้างความ ตระหนัก เกี่ยวกับการ กำกับดูแล กิจการที่ดี	เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจที่ เกี่ยวข้องกับหลัก ธรรมาภิบาลและ หลักการกำกับ กิจการที่ดี	Info graphic จำนวน 4 เรื่อง	-		ม.ค. - มี.ค. 63	เม.ย. - มิ.ย. 63	ก.ค. - ก.ย. 63	-	-	ไตรมาสละ 1 เรื่อง
5	การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ กพท.	เพื่อบูรณาการ และให้ความ ร่วมมือระหว่างกัน ของหน่วยงาน ภายในที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความ โปร่งใสและลด โอกาสการทุจริต ในทุกรูปแบบ	-	ผ่านเกณฑ์ การ ประเมิน คุณธรรม และความ โปร่งใสใน การ ดำเนินงาน ของ หน่วยงาน ภาครัฐ		ม.ค - มี. ค. 63	เม.ย. - มิ.ย. 63	ก.ค. - ก.ย. 63	-	-	
6	การจัด กิจกรรม/ งาน Anti- Corruption Day หรือ CG Day	เพื่อส่งเสริม สร้าง ความตระหนัก และพัฒนาองค์ ความรู้ที่เกี่ยวข้อง กับ การทุจริตและ การกำกับกิจการ ที่ดีของบุคลากร ในหน่วยงาน	-	ร้อยละ ความพึง พอใจของ ผู้เข้าร่วม ใน โครงการ				ก.ค. - ก.ย. 63	500,000.-	-	

**สรุปผลการดำเนินการป้องกันปราบปรามการการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ประจำปี พ.ศ. 2563**

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หัวข้อ	รายละเอียด
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	การจัดทำแผนปฏิบัติการฯ
ประเภทของโครงการ/กิจกรรม	แผนงาน/กำกับ/ติดตาม
เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม	มีแผนปฏิบัติการเพื่อใช้ตอบตัวชี้วัด OIT ของการประเมิน ITA ข้อ 039

วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	เพื่อกำหนดแนวทางและสร้างการรับรู้ร่วมกันภายในองค์กรในการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
กำหนดแล้วเสร็จ	เดือนมิถุนายน 2563
ดำเนินการแล้วเสร็จ	28 พฤศจิกายน 2562
งบประมาณดำเนินการ	-
งบประมาณที่ใช้จริง	-

สรุปผลการดำเนินการโดยสังเขป

ตามหนังสือกระทรวงคมนาคม มีหนังสือ ที่ คค. 0200.3/ศปท.544 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2563 ขอความร่วมมือให้สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปในทิศทางเดียวกันทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยเมื่อจัดทำแล้วเสร็จให้จัดส่งแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของหน่วยงานไปยังศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.) ของกระทรวงคมนาคม เพื่อรวบรวมและใช้ติดตามการดำเนินงานตามรอบระยะเวลาการดำเนินการ ประกอบด้วย รอบที่ 1: รอบ 6 เดือน (สิ้นสุดเดือนมีนาคม 2563 และรอบ 12 เดือน (สิ้นสุดเดือนกันยายน 2563)

กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ (BC) ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร (CSD) จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามแบบฟอร์มที่กระทรวงคมนาคมกำหนด และส่งให้ ศปท. ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทาง E-mail : anticorruption.mot@gmail.com โดยดำเนินการแล้วเสร็จตั้งแต่วันที่ 28 พ.ย. 2562 เร็วกว่าที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ ของ กพท. ปี 2563 ที่กำหนดไว้ในช่วงระหว่างเดือนเมษายน ถึง มิถุนายน 2563

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- ช่วงระยะเวลาปีงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กระทรวงคมนาคมกำหนดไม่สอดคล้องกับปีงบประมาณของ กพท.

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน

- ไม่มี

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของ กพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แบบฟอร์ม แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
หน่วยงาน ...สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.)...

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด		แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				งบประมาณ (ล้านบาท)		หมายเหตุ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๓)	งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	งบอื่นๆ เช่น งบบูรณาการ (บาท)	
กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับฐานความคิด ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมในการต่อต้านการทุจริต “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”										
๑. โครงการ/กิจกรรม.....										
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริต										
๑. โครงการ/กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เพื่อกำหนดแนวทางและสร้างการรับรู้ร่วมกันภายในองค์กรในการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แผนงาน ๑ แผนงาน			เม.ย - มิ.ย. ๖๓			-		เป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัด CIT ของ โครงการ ITA
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต										
๑. โครงการ/กิจกรรม.....										

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
กระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด		แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				งบประมาณ (ล้านบาท)		หมายเหตุ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๓)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๓)	งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	งบอื่นๆ เช่น งบบูรณาการ (บาท)	
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคมให้เป็นองค์กรคุณธรรม										
๑. โครงการ/กิจกรรม.....										
กลยุทธ์ที่ ๕ เสริมสร้างพลังการมีส่วนร่วมของหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานภายนอกกระทรวงคมนาคม										
๑. โครงการ/กิจกรรม โครงการบรรยายให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๓	เพื่อให้พนักงานขององค์กรเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินผล ของ ป.ป.ช. และเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างกันภายในหน่วยงาน	ร้อยละของบุคลากร ที่เข้าร่วมโครงการ			ม.ค. - มิ.ค. ๖๓			๕๐,๐๐๐.-		

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
กระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒

ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเชิงรุก

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด		แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				งบประมาณ (ล้านบาท)		หมายเหตุ
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๓ (ม.ย. - มิ.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๓)	งบปกติของ หน่วยงาน (บาท)	งบอื่นๆ เช่น งบบูรณาการ (บาท)	
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างนวัตกรรม มาตรการ กลไก และกระบวนการในการป้องกันเพื่อป้องกันการทุจริต										
๑. โครงการ/กิจกรรม จัดทำมาตรการ คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการรักษา ความลับของผู้ให้ข้อมูล	เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้แจ้ง เบาะแสหรือให้ข้อมูล เมื่อพบ เห็นเหตุการณ์ที่เจ้าหน้าที่สื่อไป ในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	๑ มาตรการ	-					ก.ค. - ก.ย. ๖๓	-	
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม										
๑. โครงการ/กิจกรรม จัดทำสื่อ Infographic เพื่อสื่อสารและเผยแพร่หรือ ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการ กำกับดูแลดิจิทัล	เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจที่ เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาล และหลักการกำกับกิจการที่ดี	Infographic จำนวน ๓ เรื่อง	-	ม.ค. - มี.ค. ๖๓	เม.ย. - มิ.ย. ๖๓	ก.ค. - ก.ย. ๖๓		-		ไตรมาสละ ๑ เรื่อง
กลยุทธ์ที่ ๓ บูรณาการและสนับสนุนกลไกกระบวนการบริหารจัดการเชิงรุก										
๑. โครงการ/กิจกรรม การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ กพท.	เพื่อบูรณาการและให้ความ ร่วมมือระหว่างกันของหน่วยงาน ภายในที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความ โปร่งใสและลดโอกาสการทุจริต ในทุกรูปแบบ	-	ผ่านเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ	-	ม.ค. - มี. ค. ๖๓	เม.ย. - มิ.ย. ๖๓	ก.ค. - ก.ย. ๖๓	-	-	

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
กระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้ทั่วทุกภาคการทุจริตในรูปแบบต่างๆ										
๑. โครงการ/กิจกรรม งาน Anti- Corruption Day หรือ CG Day	เพื่อส่งเสริม สร้างความตระหนัก และพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริตและการกำกับ กิจการที่ดีของบุคลากรใน หน่วยงาน		ร้อยละความพึง พอใจของ ผู้เข้าร่วมใน โครงการ				ก.ค. - ก.ย. ๖๓		๕๐๐,๐๐๐.-	

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
กระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเครือข่าย MOT Transparency ที่เข้มแข็ง

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด		แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓				งบประมาณ (ล้านบาท)		หมายเหตุ
		ผลสัมฤทธิ์เชิงปริมาณ	ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๒)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๓ (มิ.ย. - ส.ย. ๖๓)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๓)	งบปกติของหน่วยงาน (บาท)	งบอื่นๆ เช่น งบประมาณการ (บาท)	
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างกลไกบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย MOT Transparency										
๑. โครงการ/กิจกรรม.....										
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของเครือข่าย										
๑. โครงการ/กิจกรรม.....										
กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างช่องทางสื่อสารในการประสานงานและตรวจสอบการทุจริต										
๑. โครงการ/กิจกรรม.....										
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม										
๑. โครงการ/กิจกรรม.....										

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ...ยกระดับธรรมาภิบาลขององค์กรและสร้างกลไกป้องกันกรทุจริต
- ...เสริมสร้างค่านิยมองค์กรและความตระหนักรู้เรื่องการกำกับกิจการที่ดี
- ...เสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนขององค์กร.

ผู้รายงาน.....นายภูษณะ ลิ้มชัยกิจ..... ตำแหน่ง.....พนักงานกองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ.....หน่วยงาน.....สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.).....
เบอร์ติดต่อ.....๐๙๕ ๕๕๕ ๒๕๕๖..... โทรศัพท์.....๐๒ ๕๖๘ ๘๘๔๘.....E-mail :poochchana.l@caat.or.th.....

2. การบรรยายให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2563

หัวข้อ	รายละเอียด
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	การบรรยายให้ความรู้และตอบข้อซักถาม
ประเภทของโครงการ/กิจกรรม	อบรม/สัมมนา
เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม	มีบุคลากรที่สนใจเข้าร่วมรับฟังการบรรยาย ไม่น้อยกว่า 48 คน
วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	เพื่อให้พนักงานขององค์กรเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินผล ของ ป.ป.ช. และเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างกันภายในหน่วยงาน
กำหนดแล้วเสร็จ	เดือนมีนาคม 2563
ดำเนินการแล้วเสร็จ	3 มีนาคม 2563
งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	40,000 บาท
งบประมาณที่ใช้จริง	3,495 บาท

สรุปผลการดำเนินการโดยสังเขป

กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ (BC) ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร (CSD) ได้ดำเนินการจัดการบรรยายให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2563 ในวันอังคารที่ 3 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมอู่ตะเภา ชั้น 6 สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยได้รับเกียรติจากคณะวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) นำโดยนายสมชัย ธิระวันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้บรรยายให้กับผู้บริหารและพนักงาน กพท. โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น 56 คน จากที่ตั้งเป้าหมายไว้ที่

จำนวน 48 คน ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 3,495.- บาท (สามพันสี่ร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน) จากที่ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 40,000.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- การกำหนดวันและระยะเวลาที่เหมาะสมในการดำเนินการ
- พื้นที่และสถานที่จัดงานของสำนักงานยังขาดอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม เช่น โฟโตเทียม เป็นต้น
- การวัดผลในเชิงคุณภาพทำได้ยาก

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน

- ควรจัดกิจกรรมในลักษณะเช่นนี้ เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน ITA ซึ่งจะส่งผลต่อคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ในภาพรวมของประเทศไทยให้สูงขึ้น

ภาพประกอบการจัดโครงการ/กิจกรรม



3. จัดทำมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล

หัวข้อ	รายละเอียด
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	การพัฒนากลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีและป้องกันการทุจริต
ประเภทของโครงการ/กิจกรรม	การจัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตภายในองค์กร
เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม	มาตรการป้องกันการทุจริต จำนวน 1 มาตรการ
วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูล เมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่เจ้าหน้าที่ส่อไปในทางทุจริตหรือประพฤติมิชอบ
กำหนดแล้วเสร็จ	เดือนกันยายน 2563
ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	-
งบประมาณที่ใช้จริง	-

สรุปผลการดำเนินการโดยสังเขป

กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ (BC) ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร (CSD) ได้ดำเนินการจัดทำร่างประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล เสนอ ผอ.กพท. ผ่านฝ่ายกฎหมาย (LEG) เพื่อพิจารณารายละเอียดเนื้อหาในร่างประกาศฯ ตามบันทึก กพท. ที่ กพท 05/BC 269 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 โดยบัติน้อยอยู่ระหว่าง LEG พิจารณาร่างประกาศฯ เพื่อเสนอต่อ ผอ.กพท. เพื่อเห็นชอบต่อไป

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

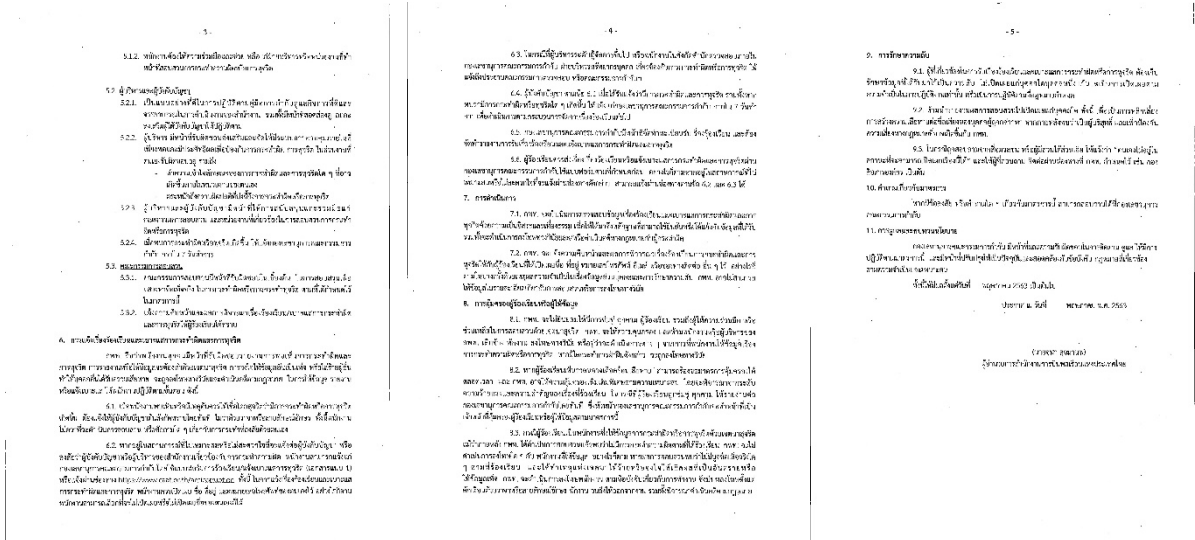
- LEG มีภาระงานจำนวนมาก ทำให้ต้องมุ่งเน้นในภารกิจหลักเป็นสำคัญก่อน จึงยังไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน

- จัดสรรบุคลากรเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อภาระงานของ LEG เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและตอบสนองต่อเป้าหมายและยุทธศาสตร์ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บันทึกเสนอร่างประกาศฯ เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล

The image shows a draft regulation document from the Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT). The document is titled 'ประกาศ เรื่อง มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล' (Regulation on Whistleblower Protection and Confidentiality of Informants). It includes a header with the CAAT logo and contact information, followed by the title and a section for the Director General's signature. The main body of the document contains several numbered sections: 1. วัตถุประสงค์ (Purpose), 2. ขอบเขต (Scope), 3. วัตถุประสงค์ (Objectives), 4. คำนิยาม (Definitions), and 5. หน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibilities). The document is dated 14 พฤษภาคม 2563 (May 14, 2020).



4. จัดทำสื่อ Infographic เพื่อสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หัวข้อ	รายละเอียด
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้และสร้างความเข้าใจเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการป้องกันการทุจริต
ประเภทของโครงการ/กิจกรรม	เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์
เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม	สื่อ Infographic จำนวน 4 ชิ้นงาน
วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาลและหลักการกำกับกิจการที่ดี
กำหนดแล้วเสร็จ	เดือนธันวาคม 2563
ดำเนินการแล้วเสร็จ	24 ธันวาคม 2563
งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	-
งบประมาณที่ใช้จริง	-

กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ (BC) และกองสื่อสารองค์กร (CM) ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร (CSD) ได้ร่วมกันจัดทำสื่อ Infographic เพื่อสื่อสารให้ความรู้ภายในองค์กร จำนวนทั้งสิ้น 7 ชิ้นงาน ประกอบด้วย

- 1) สื่อ Infographic ให้ความรู้ เรื่อง ความเป็นมา ITA โดยเผยแพร่เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2563 จำนวน 1 ชิ้นงาน
- 2) สื่อ Infographic ให้ความรู้ เรื่อง ITA คืออะไร? และสื่อ Infographic ขอความร่วมมือทำแบบประเมิน IIT โดยเผยแพร่เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2563 จำนวน 2 ชิ้นงาน
- 3) สื่อ Infographic ให้ความรู้ เรื่อง การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ และเรื่อง หลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียน โดยเผยแพร่ เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 จำนวน 2 ชิ้นงาน
- 4) สื่อ Infographic ให้ความรู้ เรื่อง แนวปฏิบัติการรับของขวัญ และ เรื่อง การงัดรับของขวัญ โดยเผยแพร่เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 จำนวน 2 ชิ้นงาน

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- กองสื่อสารองค์กร (CM) ยังขาดบุคลากรในการสนับสนุนงานด้านการออกแบบสื่อ Infographic เพื่อใช้ในภารกิจทั้งการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน

- จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะในงานออกแบบสื่อ Infographic เพื่อเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะให้แก่ให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดกองสื่อสารองค์กร (CM)

ภาพตัวอย่างสื่อ Infographic เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาลและหลักการกำกับกิจการที่ดี

ความเป็น ITA

CAAT สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ The Civil Servant Authority of Thailand

คุณวุฒิวิชาชีพมีมติเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2561 ให้หน่วยงานนี้ของภาครัฐ ทุกหน่วยงานมีสถานะเป็นสมาชิกและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (แบบประเมินฯ พ.ศ. 2561 – 2564) โดยมีหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมประเมิน มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 8,305 หน่วยงาน

เครื่องมือการประเมิน

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT 0-5 หัวข้อการประเมิน)
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT 0-3 หัวข้อการประเมิน)
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT 0-2 หัวข้อการประเมิน)

IIT	EIT	OIT
- การปฏิบัติงาน - การเงิน - การดำเนินงาน - การบริหารความเสี่ยง - การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ	- คุณภาพการดำเนินงาน - ประสิทธิภาพการสื่อสาร - การปรับปรุงระบบการทำงาน	- การเปิดเผยข้อมูล - การป้องกันทุจริต

กรอบระยะเวลาการประเมิน ในปี 2563

หน่วยงาน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม
คณะกรรมการ ITA	ดำเนินการประเมิน ITA	ดำเนินการประเมิน ITA	ดำเนินการประเมิน ITA
สำนักงาน CAAT	ดำเนินการประเมิน ITA	ดำเนินการประเมิน ITA	ดำเนินการประเมิน ITA

หลักเกณฑ์/สำเนาผลการประเมินผลคะแนน

ระดับคะแนนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินใช้คะแนนไม่น้อยกว่า **85 คะแนน**

ค่าน้ำหนักของคะแนน : IIT 30 คะแนน : EIT 30 คะแนน : OIT 40 คะแนน

More Information สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ E-mail : bc@caat.or.th

การประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย ประจำปี 2563

CAAT สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ The Civil Servant Authority of Thailand

ITA คืออะไร

เป็นการประเมินหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับคุณลักษณะด้านคุณธรรม และความโปร่งใส ทุกมิติในการดำเนินงาน

เราประเมิน ITA เพื่ออะไร

เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและระบบงาน รวมทั้งเพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงการให้ความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลและการให้บริการประชาชน

ITA ประเมินจากใคร

- บุคลากรของ กพร. ที่มิใช่บุคลากรที่ปฏิบัติงาน (ไม่น้อยกว่า 10)
- ผู้บริหารหรือผู้มาติดต่อ เป็นบุคคลทั่วไปบริษัท หรือหน่วยงานที่เคยมาติดต่อ หรือมารับบริการกับหน่วยงาน
- การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ขององค์กร เพื่อสะท้อนถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน และความพยายามในการด้านทุจริต

More Information สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ E-mail : bc@caat.or.th

ขอความร่วมมือพนักงาน CAAT ทุกท่าน ที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานให้กับองค์กร มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี* ทำแบบประเมิน IIT เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

* พนักงานที่บรรจุก่อน วันที่ 1 มิ.ย.62

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) คืออะไร

สามารถทำแบบประเมินได้ตั้งแต่
17 มิ.ย. - 25 ก.ค. 2563

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ใช้ผู้ตอบ เลือกคำตอบตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน 30 ข้อ โดยวิธีวัดถูกประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้บริหารและพนักงานที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน 5 ตัวชี้วัด

1. การปฏิบัติงาน
2. การสื่อสาร
3. การใช้จ่าย
4. การจัดการทรัพยากร
5. การกำกับดูแลการทุจริต

สื่อนเผยแพร่ความรู้ด้าน CG ฉบับที่ 2/2563

เรื่องร้องเรียน

การทุจริตในการปฏิบัติงานหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่
ของเจ้าหน้าที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

รู้หรือไม่? ประเภทของการทุจริต
และประพฤติมิชอบได้แก่อะไรบ้าง

1. ประเภทของเรื่องร้องเรียน
 - การร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส
 - การกระทำความผิด
 - การร้องเรียนทางวินัย
 - การร้องเรียนความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
2. รูปแบบของการทุจริต
 - การรับสินบน
 - การมีผลประโยชน์ทับซ้อน
 - การฉ้อโกง
 - การปกปิดข้อเท็จจริง

บิตสามพี คืออะไร

บิตสามพี
หมายถึงเรื่องร้องเรียนที่ไม่มีการลงชื่อผู้ร้อง
ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงได้

*รับเฉพาะรายที่ปรากฏหลักฐาน
และพยานบุคคลที่ยืนยันเท่านั้น

พนักงานที่ได้รับแจ้งข้อมูลการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ขอรทราบ ชื่อ - สกุล และเบอร์ติดต่อผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
2. สอบถามรายละเอียดเรื่องที่ต้องการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
3. ส่งเรื่องต่อให้กอง BC ดำเนินการ

More information
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
E-mail : bc@caat.or.th

กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ
ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร 0 2568 8800 ต่อ 0503 anticorruption@caat.or.th

สื่อนเผยแพร่ความรู้ด้าน CG ฉบับที่ 4/2563

รู้ได้อย่างไรว่าร้องเรียนแล้ว จะได้รับการพิจารณาหรือไม่ ?

หลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียน

เรื่องที่ได้รับพิจารณา ✓

- การทุจริตต่อหน้าที่
- การกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่
- ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด
- ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- กระทำการนอกเหนือหน้าที่หรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

เรื่องที่ไม่รับพิจารณา ✗

- มีได้ทำเป็นหนังสือหรือตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- ขี้ได้ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
- ขี้ได้ระบุข้อมูลของผู้ร้องเรียน

วิธีและช่องทางการร้องเรียน

ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.caat.or.th/anticorruption

ร้องเรียนด้วยตนเองที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
โดยใช้แบบฟอร์ม CAAT-CSD-BC-115

**การร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสจะได้รับ
การปกปิดชื่อที่อยู่และข้อมูลของผู้ร้อง**
โดยเป็นไปตามหลักปฏิบัติของการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส

More information
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
E-mail : bc@caat.or.th

กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ
ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร 0 2568 8800 ต่อ 0503 anticorruption@caat.or.th

สื่อนเผยแพร่ความรู้ด้าน CG ฉบับที่ 5/2563

แนวปฏิบัติ การรับของขวัญ

พนักงานของ กพท. จดรับของขวัญ และประโยชน์อื่นใด
ในเทศกาลปีใหม่และในโอกาสอื่น

กรณีที่มีความจำเป็นต้องรับของขวัญ

- ❑ ของบริโภคซึ่งมีวันหมดอายุน้อยกว่า 1 เดือน
ให้เป็นดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาส่วนงานที่ได้รับ
ของขวัญในการบริหารจัดการ
- ❑ ปฏิทิน ไตรารี่ และสินค้าที่ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ของ
บริษัทฯ พนักงานสามารถรับเป็นของขวัญส่วนตัวได้
- ❑ ของขวัญ ของที่ระลึก ในนามองค์กรต่อองค์กร เช่น
การลงนามสัญญาทางธุรกิจ สามารถกระทำได้ ทั้งนี้
ของขวัญ ของที่ระลึกดังกล่าว จะต้องเป็นทรัพย์สิน
ของ กพท.

กองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ
ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร 0 2568 8800 ต่อ 0503 anticorruption@caat.or.th

สื่อนเผยแพร่ความรู้ด้าน CG ฉบับที่ 6/2563



5. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ กพท.

หัวข้อ	รายละเอียด
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ กพท. ประจำปี
ประเภทของโครงการ/กิจกรรม	การประเมินผล
เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม	ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	เพื่อบูรณาการและให้ความร่วมมือระหว่างกันของหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดโอกาสการทุจริตในทุกรูปแบบ

กำหนดแล้วเสร็จ	เดือนกันยายน 2563
ดำเนินการแล้วเสร็จ	30 กันยายน 2563
งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	-
งบประมาณที่ใช้จริง	-

สรุปผลการดำเนินการโดยสังเขป

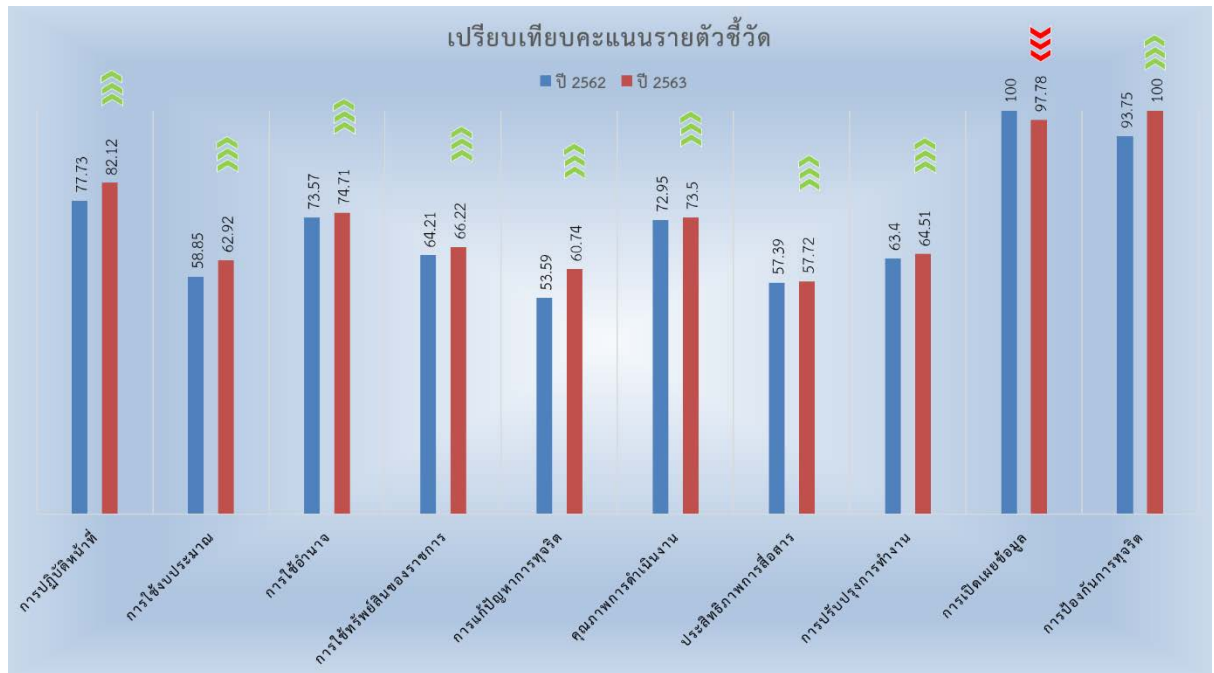
กพท. ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ติดต่อกันเป็นปีที่สอง โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ กพท. ประจำปี 2563 สามารถสรุปรายละเอียดพอสังเขปได้ ดังนี้

(1) ระดับผลการประเมิน

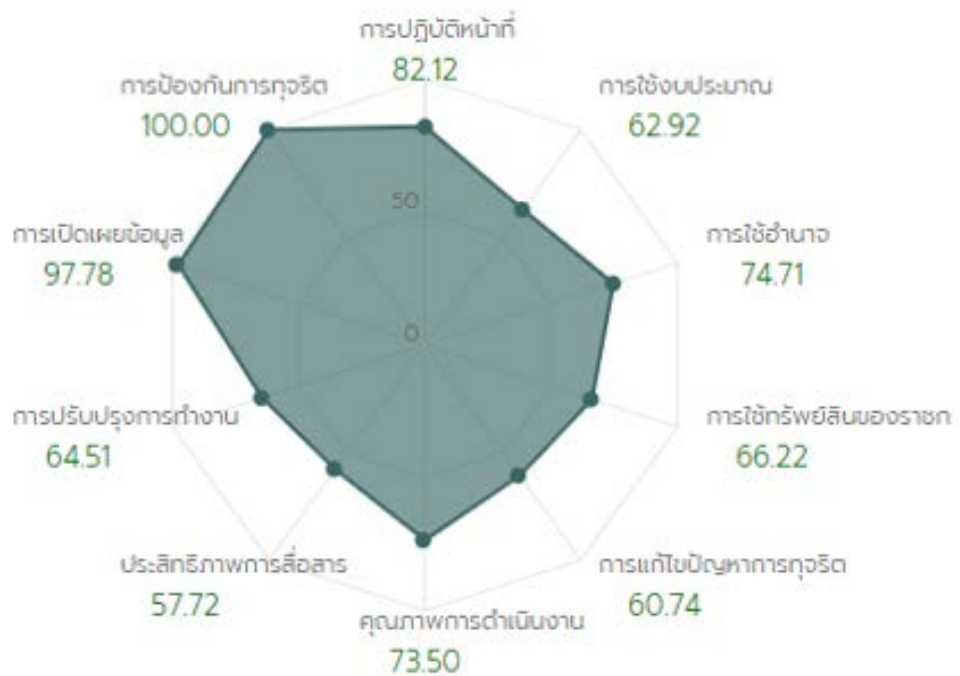
กพท. ได้รับผลการประเมิน อยู่ในระดับ B (ผลคะแนนเฉลี่ยรวม 79.93 คะแนน) เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว 2.13 คะแนน โดยคะแนนเรียงลำดับตามรายตัวชี้วัดได้ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน ปี 62	คะแนน ปี 63	การเปลี่ยนแปลง จากปีที่ผ่านมา
1	การป้องกันการทุจริต	93.75	100	เพิ่มขึ้น 6.25 คะแนน
2	การเปิดเผยข้อมูล	100	97.78	ลดลง 2.22 คะแนน
3	การปฏิบัติหน้าที่	77.73	82.12	เพิ่มขึ้น 4.39 คะแนน
4	การใช้อำนาจ	73.57	74.71	เพิ่มขึ้น 1.14 คะแนน
5	คุณภาพการดำเนินงาน	72.95	73.50	เพิ่มขึ้น 0.55 คะแนน
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	64.21	66.22	เพิ่มขึ้น 2.01 คะแนน
7	การปรับปรุงการทำงาน	63.40	64.51	เพิ่มขึ้น 1.11 คะแนน
8	การใช้งบประมาณ	58.85	62.92	เพิ่มขึ้น 4.07 คะแนน
9	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	53.59	60.74	เพิ่มขึ้น 7.15 คะแนน
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	57.39	57.72	เพิ่มขึ้น 0.33 คะแนน
	รวม	77.80	79.93	เพิ่มขึ้น 2.13 คะแนน

แผนภูมิเปรียบเทียบคะแนนรายตัวชี้วัด ระหว่าง ปี 2562 และ ปี 2563



แผนภูมิแสดงรายละเอียดค่าคะแนน แบ่งตามรายตัวชี้วัด



(2) ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้น

(2.1.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

(2.1.1.) การปฏิบัติหน้าที่

- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน
- สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล
- กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

(2.1.2.) การใช้งบประมาณ

- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน
- จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

(2.1.3.) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล

- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย
- เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

(2.1.4.) การใช้ทรัพย์สินของราชการ

- จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

(2.1.5.) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

- มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย
- เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

(2.2.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

(2.2.1.) คุณภาพการดำเนินงาน

- จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง
- ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

(2.2.2.) ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล
- จัดให้มีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

(2.2.3.) การปรับปรุงระบบการทำงาน

- สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
- ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก
- จัดให้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(3) ข้อดีที่ควรรักษาไว้ของหน่วยงาน

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งสะท้อนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง

(4) ข้อมูลผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย

(4.1.) ผู้มีส่วนได้เสียภายใน จำนวนรวม 212 คน

ข้อมูลจำแนกตามเกณฑ์อายุและเพศ

อายุ	ชาย (คน)	หญิง (คน)	อื่นๆ (คน)
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	20	32	0
31 - 40 ปี	41	53	0
41 - 50 ปี	19	17	0
51 - 60 ปี	7	14	0

มากกว่า 60 ปี	9	0	0
รวม	96	116	0
รวมจำนวนทั้งสิ้น		212	

ข้อมูลจำแนกตามเกณฑ์ระดับการศึกษาและเพศ

ระดับการศึกษา	ชาย (คน)	หญิง (คน)	อื่นๆ (คน)
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	1	0	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	57	68	0
สูงกว่าปริญญาตรี	36	44	0
อื่น ๆ	0	0	0
รวม	96	116	0
รวมจำนวนทั้งสิ้น		212	

(4.2.) ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก จำนวนรวม 232 คน

ข้อมูลจำแนกตามเกณฑ์อายุและเพศ

อายุ	ชาย (คน)	หญิง (คน)	อื่นๆ (คน)
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	10	8	0
31 – 40 ปี	37	25	0
41 – 50 ปี	47	26	0
51 – 60 ปี	44	16	0
มากกว่า 60 ปี	19	0	0
รวม	157	75	0
รวมจำนวนทั้งสิ้น		232	

ข้อมูลจำแนกตามเกณฑ์ระดับการศึกษาและเพศ

ระดับการศึกษา	ชาย (คน)	หญิง (คน)	อื่นๆ (คน)
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	1	0	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	8	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	95	38	0
สูงกว่าปริญญาตรี	41	30	0
อื่น ๆ	11	6	0
รวม	157	75	0
รวมจำนวนทั้งสิ้น		232	

ข้อมูลจำแนกตามประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานที่ทำแบบประเมิน

ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	38	9	0
หน่วยงานของรัฐ	19	15	0
องค์กรธุรกิจ	90	48	0
อื่น ๆ	10	3	0
รวม	157	75	0
รวมจำนวนทั้งสิ้น		232	

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- พนักงานยังไม่เห็นถึงความสำคัญกับการประเมิน ITA และยังไม่ให้ความร่วมมือในการประเมินเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน

- ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- สร้างจิตสำนึก/ความตระหนักให้แก่พนักงานโดยให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมและขององค์กรเป็นหลัก

6. การจัดกิจกรรม งาน Anti-Corruption Day หรือ CG Day

หัวข้อ	รายละเอียด
ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม	การบรรยายให้ความรู้และการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop)
ประเภทของโครงการ/กิจกรรม	อบรม/สัมมนา
เป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	เพื่อส่งเสริม สร้างความตระหนักและพัฒนาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและการกำกับกิจการที่ดีของบุคลากรในหน่วยงาน
กำหนดแล้วเสร็จ	เดือนกันยายน 2563
ดำเนินการแล้วเสร็จ	2 ธันวาคม 2563
งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	500,000.- บาท
งบประมาณที่ใช้จริง	481,500.- บาท

สรุปผลการดำเนินการโดยสังเขป

กองเลขาการคณะกรรมการกำกับ (BC) ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร (CSD) ได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2562 และแนวทางการดำเนินการเพื่อยกระดับค่าคะแนน ITA ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มาจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อระดมสมอง (Brainstorm) และนำข้อสรุปมาจัดทำแผนการดำเนินการเพื่อยกระดับค่าคะแนน ITA ของ กพท. ในปี 2564 โดยจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้น เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2563

ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น หลักสี่ กรุงเทพฯ โดยมีผู้เข้าร่วมประกอบด้วย ผู้บริหาร (คณะทำงานกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย) และผู้สนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Change Agent) ของแต่ละฝ่าย/สำนัก โดยได้ข้อสรุปออกมาเป็นแผนการดำเนินการเพื่อยกระดับค่าคะแนน ITA ในปี 2564 และเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรับทราบผลและแผนการการดำเนินการเพื่อยกระดับค่าคะแนน ITA ในปี 2564 ต่อไป

ผู้เข้าร่วมความกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมดังกล่าว ดังนี้

ส่วนที่ 1: วิทยากรหลัก

1.1 การเตรียมตัวและพร้อมของวิทยากร

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	78.6
มาก	19
ปานกลาง	2.4
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

1.2 การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	71.4
มาก	26.2
ปานกลาง	2.4
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

1.3 ความสามารถในการอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	76.2
มาก	14.3
ปานกลาง	4.8
น้อย	0
น้อยที่สุด	4.8

1.4 การใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	73.8
มาก	23.8
ปานกลาง	2.4
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

1.5 การตอบคำถาม

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	66.7
มาก	31
ปานกลาง	2.4
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

1.6 เอกสารประกอบการบรรยาย

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	52.4
มาก	35.7
ปานกลาง	11.9
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

ส่วนที่ 2: วิทยากรพิเศษ

2.1 การเตรียมตัวและพร้อมของวิทยากร

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	42.9
มาก	40.5
ปานกลาง	16.7
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

2.2 การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	46.7
มาก	45.2
ปานกลาง	7.1
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

2.3 ความสามารถในการอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	47.6
มาก	40.5
ปานกลาง	11.9
น้อย	0

น้อยที่สุด	0
------------	---

2.4 การใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	59.5
มาก	28.6
ปานกลาง	11.9
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

2.5 การตอบคำถาม

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	47.6
มาก	35.7
ปานกลาง	16.7
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

2.6 เอกสารประกอบการบรรยาย

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	31
มาก	40.5
ปานกลาง	28.6
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

ส่วนที่ 3: ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

3.1 สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	54.8
มาก	45.2
ปานกลาง	0
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

3.2 ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	45.2
มาก	42.9
ปานกลาง	11.9

น้อย	0
น้อยที่สุด	0

3.3 ระยะเวลาในการอบรม/สัมมนา

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	45.2
มาก	42.9
ปานกลาง	11.9
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

3.4 อาหารว่างและอาหารกลางวัน

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	28.6
มาก	54.8
ปานกลาง	14.3
น้อย	2.4
น้อยที่สุด	0

ส่วนที่ 4: ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ

4.1 การบริการของเจ้าหน้าที่

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	57.1
มาก	31
ปานกลาง	11.9
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

4.2 การประสานงานของเจ้าหน้าที่

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	64.3
มาก	28.6
ปานกลาง	7.1
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

4.3 การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	64.3
มาก	26.2

ปานกลาง	9.5
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

4.4 การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	66.7
มาก	26.2
ปานกลาง	7.1
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

ส่วนที่ 5: ด้านความรู้ความเข้าใจ

5.1 ความรู้ความเข้าใจก่อนการอบรม

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	14.3
มาก	14.3
ปานกลาง	26.2
น้อย	40.5
น้อยที่สุด	4.8

5.2 ความรู้ความเข้าใจหลังการอบรม

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	26.2
มาก	59.5
ปานกลาง	14.3
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

5.3 ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	23.8
มาก	66.7
ปานกลาง	9.5
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

ส่วนที่ 6: ด้านการนำความรู้ไปใช้

6.1 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
------------------	--------

มากที่สุด	31
มาก	64.3
ปานกลาง	4.8
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

6.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่บุคลากรท่านอื่น ๆ ในองค์กร

ระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ
มากที่สุด	21.4
มาก	59.5
ปานกลาง	19
น้อย	0
น้อยที่สุด	0

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
- ระยะเวลาการจัดงานสั้นเกินไป
- การรวบรวมข้อมูลเพื่อสรุปผลความพึงพอใจทำได้ยาก

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน

- ควรมีการจัดสรรเวลาให้เพียงพอต่อการบรรยายให้ความรู้/การเสวนา รวมถึงการระดมสมองสำหรับการจัดกิจกรรมและการดำเนินงานโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ CG DAY
- ควรมีการจัดสรรเวลาให้เพียงพอสำหรับการระดมสมองในแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความคุ้นเคย และเกิดการละลายพฤติกรรม ให้ได้ประโยชน์สูงสุด เพื่อผลสัมฤทธิ์ที่ตรงตามเป้าหมายขององค์กร
- ควรจัดให้มีการดำเนินงานโครงการดังกล่าวให้ครอบคลุมกับบุคลากรทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างค่านิยมแก่การเป็นองค์กรแห่งความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และกำกับดูแลตนเองที่ดี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 5 เสริมสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนขององค์กร เป้าประสงค์ที่ 5.1 เป็นองค์กรสมรรถนะสูงและมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ควรจัดให้มีการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องจริยธรรม ธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการต่อต้านทุจริต เพื่อสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กร
- ควรมีการกำหนดนโยบายและมุ่งมั่นในการส่งเสริม สนับสนุน ให้เป็นองค์กรชั้นนำด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ควรมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคมโดยรวม สร้างความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ควรจัดให้มีโครงการรางวัลจริยธรรมและจรรยาบรรณ และรางวัลหน่วยงานและบุคคลต้นแบบด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างบุคคลต้นแบบในการประพฤติปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ

ภาพบรรยากาศการจัดโครงการ/กิจกรรม





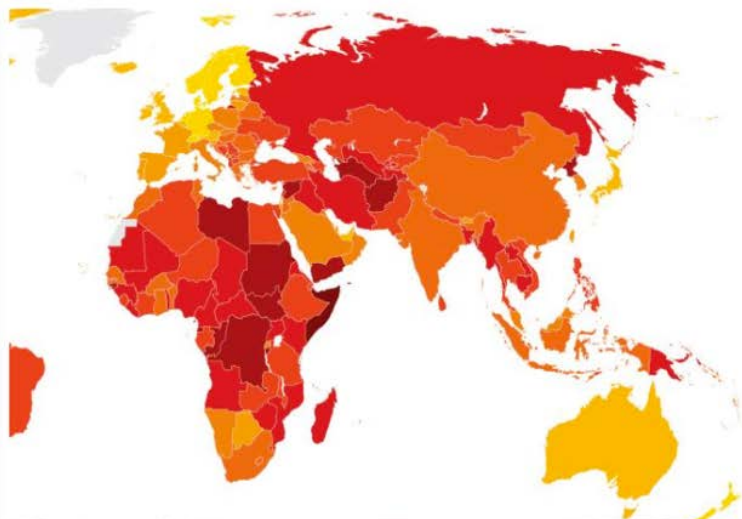
ตัวอย่างเอกสารประกอบการบรรยาย



CAAT | COMMITTED TO SAFETY
IN EVERY MOMENT
สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
The Civil Aviation Authority of Thailand

Good Corporate Governance | Sustainable Organization

ในช่วงระยะเวลากว่า 30 ปีที่ผ่านมาประเทศต่างๆทั่วโลกได้ประสบกับปัญหาทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมที่ก่อให้เกิดความเสียหายเป็นวงกว้าง ส่งผลกระทบต่อสภาพความเป็นอยู่ที่ย่ำแย่ จนทำให้เริ่มหันกลับไปมองถึงปัจจัยที่ก่อให้เกิดปัญหาเหล่านี้ขึ้น และหลายฝ่ายได้สรุปว่ามูลเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดปัญหาในยุคนี้คือเรื่องของ การขาดการกำกับดูแลตนเองที่ดี และการประมาทในเรื่องของความเสียงขององค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังนั้นการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันจะต้องเน้นในเรื่องของธรรมาภิบาล (การกำกับดูแลที่ดี) เป็นอย่างมากเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของธุรกิจตลอดไป



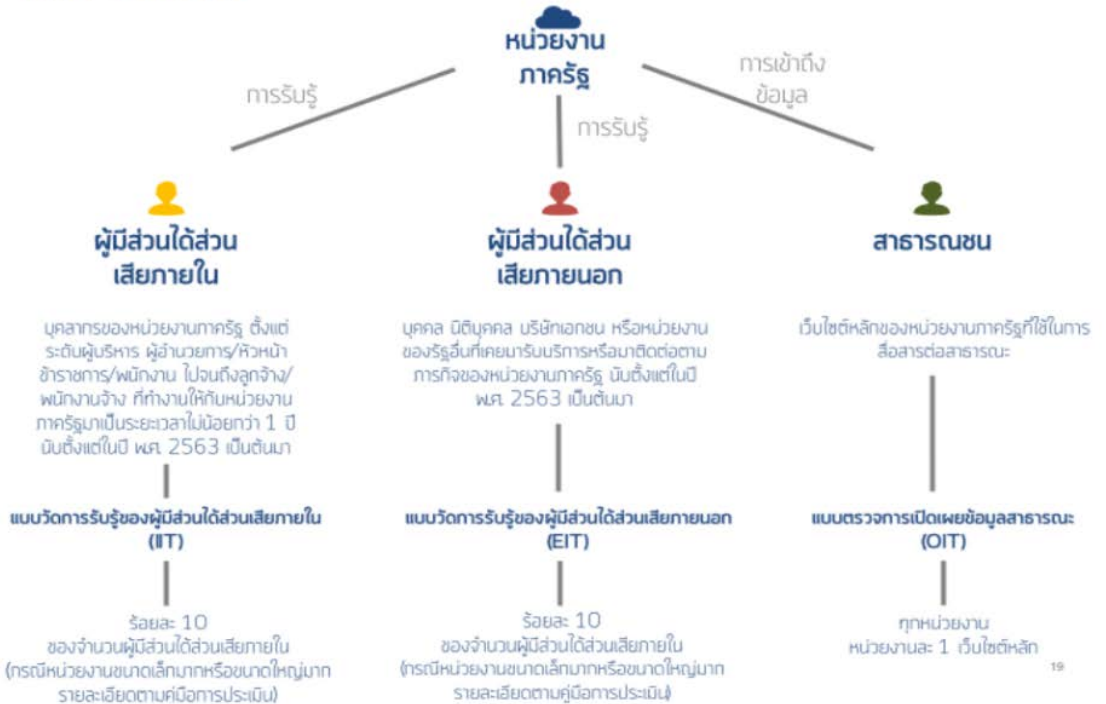
37	Tanzania	96	32	Pakistan	120	28	Russia	137	19	Turkmenistan	160
37	Vietnam	96	31	Bolivia	123	28	Uganda	137	18	Democratic Republic of the Congo	168
36	Bosnia and Herzegovina	101	31	Gabon	123	26	Angola	146	18	Guinea Bissau	168
36	Kosovo	101	31	Malawi	123	26	Bangladesh	146	18	Haiti	168
36	Panama	101	30	Azerbaijan	126	26	Guatemala	146	18	Libya	168
36	Peru	101	30	Djibouti	126	26	Honduras	146	17	Korea, North	172
36	Thailand	101	30	Kyrgyzstan	126	26	Iran	146	16	Afghanistan	173
35	Albania	106	30	Ukraine	126	26	Mozambique	146	16	Equatorial Guinea	173
35	Algeria	106	29	Guinea	130	26	Nigeria	146	16	Sudan	173
35	Brazil	106	29	Laos	130	25	Cameroon	153	16	Venezuela	173
35	Cote d'Ivoire	106	29	Maldives	130	25	Central African Republic	153	15	Yemen	177
35	Egypt	106	29	Mali	130	25	Comoros	153	13	Syria	178
35	North Macedonia	106	29	Mexico	130	25	Tajikistan	153	12	South Sudan	179
35	Mongolia	106	29	Myanmar	130	25	Uzbekistan	153	9	Somalia	180
34	El Salvador	113	29	Togo	130	24	Madagascar	158			

— ITA 2020 — OPEN TO TRANSPARENCY

แบบวัด	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อ คำถาม
IIT	30	การปฏิบัติหน้าที่	-	6
		การใช้งบประมาณ	-	6
		การใช้อำนาจ	-	6
		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	6
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	6
EIT	30	คุณภาพการดำเนินงาน	-	5
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	5
		การปรับปรุงการทำงาน	-	5
OIT	40	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	9
			การบริหารงาน	8
			การบริหารเงินงบประมาณ	7
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4
			การส่งเสริมความโปร่งใส	5
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	8
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	2

Source : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

— ITA 2020 — ระเบียบวิธีการประเมิน - กลุ่มตัวอย่าง



Source : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

Sustainable Organization

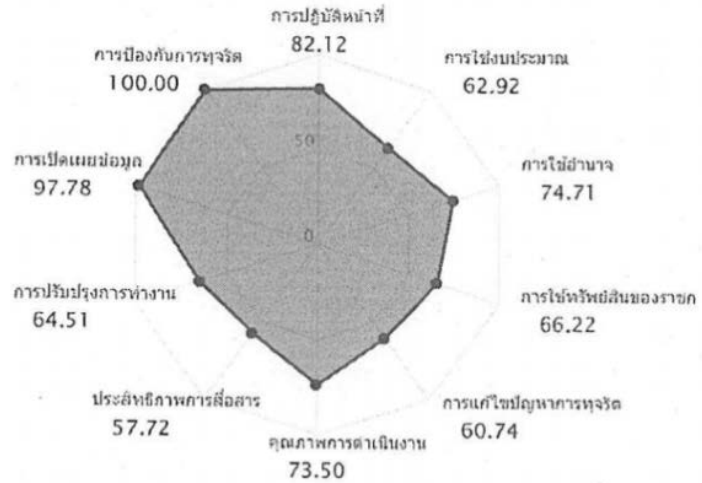
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment)



รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

คะแนนภาพรวมหน่วยงานสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย : 79.93 คะแนน
ระดับผลการประเมิน : B

อันดับ		คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	97.78
3	การปฏิบัติหน้าที่	82.12
4	การใช้อำนาจ	74.71
5	คุณภาพการดำเนินงาน	73.50
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	66.22
7	การปรับปรุงการทำงาน	64.51
8	การใช้งบประมาณ	62.92
9	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	60.74
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	57.72



Source : สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

Sustainable Organization

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment)

กพท. ได้รับผลการประเมิน อยู่ในระดับ B (ผลคะแนนเฉลี่ยรวม 79.93 คะแนน) เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว 2.13 คะแนน โดยคะแนนเรียงลำดับตามรายตัวชี้วัดได้ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน ปี 62	คะแนน ปี 63	การเปลี่ยนแปลง จากปีที่ผ่านมา
1	การป้องกันการทุจริต	93.75	100	เพิ่มขึ้น 6.25 คะแนน
2	การเปิดเผยข้อมูล	100	97.78	ลดลง 2.22 คะแนน
3	การปฏิบัติหน้าที่	77.73	82.12	เพิ่มขึ้น 4.39 คะแนน
4	การใช้อำนาจ	73.57	74.71	เพิ่มขึ้น 1.14 คะแนน
5	คุณภาพการดำเนินงาน	72.95	73.50	เพิ่มขึ้น 0.55 คะแนน
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	64.21	66.22	เพิ่มขึ้น 2.01 คะแนน
7	การปรับปรุงการทำงาน	63.40	64.51	เพิ่มขึ้น 1.11 คะแนน
8	การใช้งบประมาณ	58.85	62.92	เพิ่มขึ้น 4.07 คะแนน
9	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	53.59	60.74	เพิ่มขึ้น 7.15 คะแนน
10	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	57.39	57.72	เพิ่มขึ้น 0.33 คะแนน
รวม		77.80	79.93	เพิ่มขึ้น 2.13 คะแนน

Source : สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย



กรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้มีส่วนได้เสีย ในการบริหารจัดการข้อมูลทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำไปใช้ ข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคล และสามารถเชื่อมโยงกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย



ต้องทำอะไร ?

ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐตามมาตรา 8

ใน พ.ร.บ. การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

- (1) การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- (2) มีระบบบริหารและกระบวนการจัดการ และคุ้มครองข้อมูล
- (3) มีมาตรการในการควบคุม มีการวัดผลการบริหารจัดการข้อมูล
- (4) กำหนดนโยบายหรือกฎเกณฑ์ข้อมูล
- (5) จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูลดิจิทัล



Sustainable Organization | Data Governance Framework



เริ่มอย่างไร ? ให้หน่วยงานเรา มีธรรมาภิบาลข้อมูล

- 1 กำหนดขอบเขตวัตถุประสงค์
- 2 กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 3 สร้างการรับรู้
- 4 กำหนดกระบวนการ
- 5 จัดทำนโยบาย กฎเกณฑ์และมาตรฐานของข้อมูล
- 6 ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- 7 ตรวจสอบการดำเนินงาน
- 8 ติดตาม รายงานผล และปรับปรุง



DGA สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)
www.dga.or.th  dgathailand

Sustainable Organization | Data Governance Framework



มีธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ เพื่ออะไร ?

- ข้อมูลมีคุณภาพ และมาตรฐานเดียวกัน
- สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานได้
- ข้อมูลมีความมั่นคงปลอดภัย
- ประชาชนสามารถนำนวัตกรรมข้อมูลไปสร้างธุรกิจได้



DGA สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)
Digital Government Development Agency (Public Organization) (DGA)
www.dga.or.th  dgathailand

Sustainable Organization Data Governance Framework

ข้อมูลที่ดี ตามกรอบธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ

 Data Security	 Data Privacy <small>(ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)</small>	 Data Quality
<ul style="list-style-type: none">▶ การรักษาความลับ (Confidentiality)▶ การกำหนดสิทธิ์ของผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูล (Integrity)▶ ความพร้อมใช้งานของข้อมูล (Availability)	<ul style="list-style-type: none">▶ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Consent)▶ การไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่มีเหตุอันสมควร	<ul style="list-style-type: none">▶ การทำให้ข้อมูลมีความถูกต้อง (Accuracy)▶ ข้อมูลมีความครบถ้วน (Completeness)▶ ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน (Timeliness)▶ ข้อมูลมีมาตรฐานเดียวกัน (Consistency)▶ ข้อมูลตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (Relevancy)

DGA