



ประกาศกรมการขนส่งทางอากาศ
เรื่อง การรับรองสถาบันฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดิน
และการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดิน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือน ฉบับที่ ๗๗ ว่าด้วยคุณสมบัติและสิทธิทำการของผู้ขออนุญาตเป็นนายช่างภาคพื้นดิน อธิบดีกรมการขนส่งทางอากาศจึงออกประกาศ เรื่อง การรับรองสถาบันฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดิน และการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดินไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกรมการการบินพาณิชย์ เรื่องการรับรองหลักสูตรนายช่างภาคพื้นดิน ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดิน

“หลักสูตรการฝึกอบรม” หมายความว่า หลักสูตรการฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดิน

“ผู้แทนสถาบัน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของผู้ที่ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดิน ซึ่งรับผิดชอบในการประสานงานกับกรมการขนส่งทางอากาศ เพื่อให้มั่นใจว่าสถาบันฝึกอบรมสามารถจัดหาทุนและดำเนินการตามมาตรฐานที่กรมการขนส่งทางอากาศกำหนด

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมการขนส่งทางอากาศ

ข้อ ๓ ผู้ขอใบรับรองสถาบันฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดินต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

(ก) มีทุนหรือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบเอ็ดเป็นของผู้มีสัญชาติไทย และ

(ข) กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจจัดการนิติบุคคลส่วนใหญ่ต้องมีสัญชาติไทย

(๒) มีกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่จะใช้จัดตั้งสถาบัน

(๓) มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและมีศักยภาพเพียงพอที่จะดำเนินการสถาบัน

(๔) ไม่อยู่ระหว่างถูกพักใช้ใบรับรองสถาบัน หรือถูกเพิกถอนใบรับรองสถาบันมาซึ่งไม่ครบสองปี

ข้อ ๔ ผู้ที่ประสงค์จะขอรับการรับรองสถาบัน ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศก่อนวันที่คาดว่าจะดำเนินการไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน พร้อมด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือการรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือเอกสารแสดงความเป็นนิติบุคคลของผู้ขอ และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(๒) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนรับรอง

(๓) สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิใช้ประโยชน์ในพื้นที่ที่จะใช้จัดตั้งสถาบัน

(๔) เอกสารแสดงฐานะทางการเงิน เช่น รายงานทางการเงินที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน หรือการลงทุนในกิจการอื่น หรือเอกสารรับรองสถานะทางการเงินของสถาบันการเงิน

(๕) เอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานสถาบัน ได้แก่

(ก) โครงสร้างขององค์กร และหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

(ข) ชื่อและคุณสมบัติของผู้ที่จะเสนอให้เป็นผู้แทนสถาบัน

(ค) คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ระดับบริหารและบุคลากรที่ทำการฝึกอบรม

(ง) คู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรม (Training and Procedure Manual)

ข้อ ๕ คู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมของสถาบัน สำหรับให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม ให้จัดทำเป็นส่วน ๆ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) ส่วนที่ ๑ บททั่วไป ซึ่งแสดงรายละเอียดของขอบเขตการฝึกอบรมที่ได้รับอนุญาตตามเงื่อนไขการรับรองสถาบัน ประกอบด้วย

(ก) คำนำ

(ข) สารบัญ

(ค) ขอบเขตการฝึกอบรมที่ได้รับอนุญาตพร้อมทั้งเงื่อนไขการอนุญาต

(ง) วิธีการแก้ไขปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรม และวิธีการลงบันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร

(จ) การแจกจ่ายคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมให้หน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

(ฉ) นโยบายและโครงสร้างการบริหารสถาบัน (Organization Chart) และ

(ช) แผนผังอาคารสถานที่

(๒) ส่วนที่ ๒ ชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับบุคลากรที่รับผิดชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้แทนสถาบัน

(ก) คุณสมบัติของผู้แทนสถาบัน

(ข) อำนาจหน้าที่ของของผู้แทนสถาบัน

(๓) ส่วนที่ ๓ รายชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคลากรที่แต่งตั้งในตำแหน่งที่รับผิดชอบในการวางแผน การปฏิบัติการและการควบคุมการฝึกอบรม รวมทั้งสัดส่วนของบุคลากรดังกล่าว

(๔) ส่วนที่ ๔ รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการคงไว้ซึ่งความรู้และความสามารถของบุคลากรที่ทำการฝึกอบรม

(๕) ส่วนที่ ๕ เนื้อหาของแผนการฝึกอบรมภาคความรู้ (Knowledge) และภาคความสามารถ (Skill) ประกอบด้วย

(ก) วิธีการรับนักศึกษา และจำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะรับในแต่ละปีการศึกษา

(ข) วิธีการเทียบโอนผลการศึกษา (ถ้ามี)

(ค) วิธีการกำหนดสัดส่วนระหว่างครูกับนักศึกษา

(ง) รายละเอียดของหลักสูตรที่จะทำการฝึกอบรมตามข้อ ๙ (๑) – (๖)

(จ) วิธีการวัดผลการศึกษา และการออกใบรับรองผลการศึกษา

(๖) ส่วนที่ ๖ รายละเอียดเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพ (Quality Assurance) ของสถาบัน

(๗) ส่วนที่ ๗ รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของสถาบัน ได้แก่ ข้อมูล เอกสาร ห้องเรียน ห้องฝึกงาน สื่อการสอน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ซึ่งต้องเหมาะสมกับหลักสูตรที่จะดำเนินการ และเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๖ เมื่อสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศได้รับคำขอแล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะของผู้ขอตามข้อ ๓ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๔ และคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมตามข้อ ๕ หากปรากฏว่าผู้ขอมีคุณสมบัติครบถ้วน และมีบุคลากร วิธีดำเนินการ แผนการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรม ระบบรับรองคุณภาพ และสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่สามารถดำเนินการฝึกอบรมได้ตามคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมที่ยื่นไว้ ให้เสนออธิบดีเพื่อออกใบรับรองสถาบันให้กับผู้ขอ

ข้อ ๗ ใบรับรองสถาบันให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบรับรองสถาบัน และเป็นไปตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) หมายเลขใบรับรองสถาบัน

(๒) ชื่อสถาบัน

(๓) ที่อยู่สถาบัน

(๔) ชื่อหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง

(๕) วันที่ออกและวันที่หมดอายุของใบรับรองสถาบัน

(๖) ลายมือชื่ออธิบดี

ข้อ ๘ สถาบันที่ได้รับใบรับรองสถาบัน หากประสงค์จะแก้ไขเพิ่มเติม คู่มือการดำเนินงาน และการฝึกอบรม ให้ยื่นคำขอต่อสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศพร้อมด้วย รายละเอียดที่จะขอแก้ไข และจะดำเนินงานตามคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมที่ขอแก้ไข ได้เมื่ออธิบดีให้ความเห็นชอบการแก้ไขเพิ่มเติมนั้นแล้ว

ข้อ ๙ ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันที่ประสงค์จะขอแก้ไขเพิ่มเติม เพิ่ม หรือลดหลักสูตร การฝึกอบรมที่ได้รับการรับรอง ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศ พร้อมด้วยเอกสารแสดงรายละเอียด ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ที่ขอรับรอง
- (๒) คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ขอรับรอง
- (๓) รูปแบบการฝึกอบรมทั้งภาคความรู้ และภาคความสามารถ
- (๔) เนื้อหาวิชาในหลักสูตร ซึ่งต้องเป็นไปตาม Doc 7192 Training Manual ที่องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศกำหนดฉบับล่าสุด
- (๕) รายละเอียดของห้องเรียน ห้องฝึกงาน สื่อการสอน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ในหลักสูตรที่ขอรับรอง

(๖) วิธีการวัดผลการศึกษา

ให้สำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศตรวจสอบเอกสารตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าเนื้อหาวิชาในหลักสูตรที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมเป็นไปตาม Doc 7192 Training Manual ที่ องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศกำหนด ฉบับล่าสุด และผู้ขอมีความสามารถดำเนินการ ฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ขอรับรองได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับคู่มือการดำเนินงานและ การฝึกอบรมของสถาบัน ให้เสนออธิบดีเพื่อรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมให้กับผู้ขอ โดยระบุ หลักสูตรที่ได้รับการรับรองลงในข้อกำหนดรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรมนายช่าง ภาคพื้นดินแนบท้ายใบรับรองสถาบัน

ข้อ ๑๐ สถาบันต้องจัดให้มีผู้แทนสถาบันคนหนึ่งเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการ ประสานงานกับกรมการขนส่งทางอากาศ เพื่อให้มั่นใจว่าสถาบันสามารถจัดหาทุนและ ดำเนินการตามมาตรฐานที่กรมการขนส่งทางอากาศกำหนด และมีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ (๓) ถึง (๑๐) และข้อ ๑๓

ข้อ ๑๑ สถาบันที่ได้รับใบรับรองสถาบันมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีผู้แทนสถาบันตลอดเวลาที่ได้รับการรับรอง หากเปลี่ยนแปลงตัวผู้แทน สถาบันต้องเสนอชื่อให้อธิบดีให้ความเห็นชอบภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง
- (๒) ปฏิบัติตามคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรม
- (๓) รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงตาม ข้อ ๘ (๕) ให้อธิบดีทราบภายในสิบสี่วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

(๔) เสนอขอแก้ไขปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมให้ถูกต้องกับการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานและให้ทันสมัยอยู่เสมอ และต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิบดี

(๕) แก้ไขปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมตามรายการและภายในระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด

(๖) จัดให้มีสำเนาคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรมที่เป็นปัจจุบันให้แก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

(๗) จัดทำทะเบียนประวัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (Trainee) และเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันที่การฝึกอบรมเสร็จสมบูรณ์

(๘) จัดทำทะเบียนประวัติของบุคลากรที่ทำการฝึกอบรม (Instructor) และเจ้าหน้าที่ที่ทดสอบสถาบัน (Examining Staff) และเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันที่บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ดังกล่าวสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่

(๙) ยินยอมและอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ของกรมการขนส่งทางอากาศเข้าไปในสถานที่ตั้งสถาบันในระหว่างเวลาทำการเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติให้เป็นไปตามคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรม หรือตามที่อธิบดีมอบหมาย

(๑๐) แก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ของกรมการขนส่งทางอากาศให้เป็นไปตามคู่มือการดำเนินงานและการฝึกอบรม

ข้อ ๑๒ ทะเบียนประวัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามข้อ ๑๑ (๗) ให้มีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อและนามสกุลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๒) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา

(๓) คุณสมบัติก่อนเข้ารับการฝึกอบรม

(๔) ช่วงระยะเวลาการฝึกอบรม

(๕) ชื่อหลักสูตรที่ผ่านการฝึกอบรม

(๖) วันที่สำเร็จหลักสูตร หรือวันที่พ้นจากสภาพการเป็นผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือวันที่ย้ายไปฝึกอบรมในสถาบันอื่น

(๗) ผลที่ได้รับในแต่ละขั้นตอนการฝึกอบรมและชื่อบุคลากรที่ทำการฝึกอบรม

(๘) ความคืบหน้าในการฝึกอบรมในแต่ละขั้นตอน

(๙) วันแสดงผลการทดสอบความรู้และความสามารถ รวมทั้งชื่อบุคลากรที่ทำการทดสอบ

(๑๐) จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเพิ่มเติม ในกรณีไม่ผ่านการทดสอบ

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมแล้ว สถาบันต้องออกไปรับรองจบการศึกษา (Graduated Certificate) และใบแสดงผลการศึกษา (Transcripts) ซึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ใบรับรองจบการศึกษาต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- (ก) ชื่อสถาบันและหมายเลขใบรับรองสถาบัน
 - (ข) ชื่อและนามสกุลของผู้จบการศึกษา
 - (ค) ชื่อหลักสูตรการฝึกอบรม
 - (ง) วันที่จบการฝึกอบรม
 - (จ) ชื่อผู้มีอำนาจลงนามรับรองของสถาบัน
- (๒) ใบแสดงผลการศึกษาต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- (ก) ชื่อสถาบันและหมายเลขใบรับรองสถาบัน
 - (ข) ชื่อและนามสกุลของผู้จบการศึกษา
 - (ค) รายละเอียดของหลักสูตรการฝึกอบรม
 - (ง) ผลการฝึกในแต่ละขั้นตอนในหลักสูตรการฝึกอบรม
 - (จ) ชื่อผู้มีอำนาจลงนามรับรองของสถาบัน

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่สถาบันไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ และอธิบดีได้มีหนังสือเตือนให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด แต่สถาบันไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปฏิบัติได้ อธิบดีจะพักใช้ใบรับรองสถาบันเป็นเวลาอย่างน้อยเก้าสิบวัน

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่อธิบดีสั่งพักใช้ใบรับรองสถาบัน และครบกำหนดเวลาพักใช้แล้ว แต่สถาบันไม่อาจแก้ไขปรับปรุงตามที่อธิบดีกำหนด ให้อธิบดีเพิกถอนใบรับรองสถาบันนั้น

ข้อ ๑๖ เมื่ออธิบดีพักใช้หรือเพิกถอนใบรับรองสถาบัน ให้ผู้แทนสถาบันส่งคืนใบรับรองสถาบันแก่กรมการขนส่งทางอากาศภายในห้าวันทำการ

ข้อ ๑๗ ให้ใบรับรองสถาบันเป็นอันใช้ไม่ได้ เมื่อสถาบันไม่เริ่มดำเนินการฝึกอบรมภายในระยะเวลาหกสิบวันนับแต่วันที่ออกใบรับรองสถาบัน

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบรับรองสถาบัน ให้ยื่นคำขอต่อสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศ ก่อนวันที่ใบรับรองสถาบันดังกล่าวสิ้นอายุไม่น้อยกว่าหกสิบวัน และเมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองสถาบันแล้ว ให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะได้รับแจ้งการไม่รับรอง

ให้นำความใน ข้อ ๖ มาใช้บังคับกับการพิจารณาการต่ออายุใบรับรองสถาบันโดยอนุโลม การต่ออายุใบรับรองสถาบันจะต่อให้คราวละห้าปีนับแต่วันที่ใบรับรองสถาบันเดิมสิ้นอายุ

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ใบรับรองสถาบัน สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ได้รับใบรับรองสถาบัน ยื่นคำร้องขอรับใบแทนใบรับรองสถาบัน เมื่ออธิบดีพิจารณาอนุญาตแล้ว ให้ออกใบแทนใบรับรองสถาบันให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

ในการออกใบแทนใบรับรองสถาบัน ให้ใช้แบบใบรับรองสถาบัน และเขียนหรือประทับตราความว่า “ใบแทน” ด้วยอักษรสีแดงไว้ด้านบนของใบรับรองนั้น

ข้อ ๒๐ บรรดาสถาบันฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดินที่เปิดดำเนินงานและได้รับการรับรองหลักสูตรการฝึกอบรมอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้เจ้าของหรือผู้ดำเนินการสถาบัน ยื่นคำขอใบรับรองสถาบันและใบรับรองหลักสูตรการฝึกอบรม ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

เมื่อได้ยื่นคำขอแล้ว ให้เจ้าของหรือผู้ดำเนินการสถาบันดำเนินการต่อไปได้ จนกว่าอธิบดีจะแจ้งว่าสถาบันไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะออกใบรับรองสถาบันให้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายชัยศักดิ์ อังค์สุวรรณ)

อธิบดีกรมการขนส่งทางอากาศ