

ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ฉบับที่ ๒

ว่าด้วยใบรับรองหน่วยซ่อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑/๙๔ วรรคสอง และมาตรา ๔๑/๙๘ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ พ.ศ. ๒๕๕๘ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยออกข้อกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒ ว่าด้วยใบรับรองหน่วยซ่อม”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบรับรองหน่วยซ่อมเพื่อประกอบกิจการหน่วยซ่อมในราชอาณาจักร ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคล โดยมีคำรับรองของผู้มีอำนาจให้คำรับรองตามกฎหมายซึ่งออกไม่เกินหกเดือนนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคล

(๒) เอกสารรับรองฐานะทางการเงินของสถาบันการเงิน

(๓) รายชื่อผู้ดำเนินการหน่วยซ่อม และบัญชีรายชื่อผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการควบคุมงาน พร้อมทั้งเอกสารหรือหลักฐานแสดงความรู้ความสามารถและประวัติการทำงานของบุคคลดังกล่าว

(๔) คู่มือการบริหารจัดการหน่วยซ่อม ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ อาคาร เครื่องมือ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จะใช้ในการบำรุงรักษา พร้อมทั้งแผนที่แสดงบริเวณที่ตั้งของสถานที่หรืออาคาร แผนผังการจัดองค์กรของหน่วยซ่อม รายชื่อพนักงานหรือนายช่าง ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองงานที่ได้บำรุงรักษา และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

(๕) คู่มือระบบการควบคุมคุณภาพและระบบการประกันคุณภาพซึ่งมีรายละเอียดตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

(๖) คู่มือระบบการจัดการด้านนิรภัยซึ่งมีรายละเอียดตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

(๗) คู่มือการบำรุงรักษาที่ผู้ขอได้จัดทำขึ้นและประสงค์จะใช้ทำการบำรุงรักษา

(๘) รายการคู่มือการบำรุงรักษาของผู้ผลิตหรือผู้ได้รับใบรับรองแบบ

(๙) รายการอากาศยาน ส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน บริษัทหรือชิ้นส่วนของอากาศยานที่จะขอทำการบำรุงรักษา โดยระบุแบบหรือแบบรุ่นและชื่อผู้ผลิต

- (๑๐) รายการของงานกรณีที่มีสัญญาให้ผู้อื่นรับจ้างช่วง
- (๑๑) แผนการฝึกอบรมพนักงานหรือนายช่างของหน่วยซ่อม
- (๑๒) เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

สำหรับผู้ขอรับใบรับรองหน่วยซ่อมประเภทที่สามที่มีขีดความสามารถบำรุงรักษาชิ้นส่วนของอากาศยานตามข้อ ๔ (๓) (ข) นอกจากเอกสารหรือหลักฐานที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ขอกรอรายละเอียดที่จำเป็นตามแบบที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนดด้วย

ในกรณีที่ผู้ขอรับใบรับรองหน่วยซ่อมต้องการจัดตั้งหน่วยซ่อมซึ่งตั้งอยู่ ณ สถานที่ตั้งอื่นเป็นหน่วยซ่อมบริวารโดยให้อยู่ภายใต้ใบรับรองเดียวกัน ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยซ่อมบริวารดังกล่าวไว้ในเอกสารหรือหลักฐานตาม (๔) และ (๕) ด้วย

ข้อ ๔ ผู้ยื่นคำขอรับใบรับรองหน่วยซ่อมตามข้อ ๓ ต้องระบุขีดความสามารถในการบำรุงรักษาตามประเภทของใบรับรองหน่วยซ่อม ดังนี้

- (๑) ขีดความสามารถในการบำรุงรักษาของใบรับรองหน่วยซ่อมประเภทที่หนึ่ง ได้แก่
 - (ก) การบำรุงรักษาอากาศยานทุกขนาด รวมทั้งเครื่องยนต์ ใบพัด วิทยุสื่อสาร เครื่องวัด เครื่องประกอบ และการให้บริการเฉพาะทาง
 - (ข) การบำรุงรักษาอากาศยานขนาดตั้งแต่ลำตัวแคบลงมา รวมทั้งเครื่องยนต์ ใบพัด วิทยุสื่อสาร เครื่องวัด เครื่องประกอบ และการให้บริการเฉพาะทาง
 - (ค) การบำรุงรักษาอากาศยานซึ่งมีมวลวิ่งขึ้นสูงสุดตามที่ระบุไว้ในคู่มือประกอบการบินไม่เกินสองหมื่นกิโลกรัม รวมทั้งเครื่องยนต์ ใบพัด วิทยุสื่อสาร เครื่องวัด เครื่องประกอบ และการให้บริการเฉพาะทาง
 - (ง) การบำรุงรักษาอากาศยานซึ่งมีมวลวิ่งขึ้นสูงสุดตามที่ระบุไว้ในคู่มือประกอบการบินไม่เกินห้าพันเจ็ดร้อยกิโลกรัม รวมทั้งเครื่องยนต์ ใบพัด วิทยุสื่อสาร เครื่องวัด เครื่องประกอบ และการให้บริการเฉพาะทาง
 - (จ) การบำรุงรักษาอากาศยานทุกขนาดที่ลานจอดอากาศยาน ซึ่งเป็นการตรวจสภาพตามระยะเวลา โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเป็นการเฉพาะ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการบำรุงรักษาที่ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้อันเนื่องมาจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของอากาศยาน
- (๒) ขีดความสามารถในการบำรุงรักษาของใบรับรองหน่วยซ่อมประเภทที่สอง ได้แก่
 - (ก) การบำรุงรักษาเครื่องยนต์กังหันก๊าซ เครื่องยนต์ลูกสูบกำลังเกินกว่าสี่ร้อยแรงม้า และใบพัด
 - (ข) การบำรุงรักษาเครื่องยนต์กังหันก๊าซ เครื่องยนต์ลูกสูบกำลังไม่เกินสี่ร้อยแรงม้า และใบพัด

- (ค) การบำรุงรักษาเฉพาะเครื่องยนต์ลูกสูบกำลังไม่เกินสี่ร้อยแรงม้า
- (ง) การบำรุงรักษาเฉพาะใบพัด
- (จ) การบำรุงรักษาเฉพาะใบพัดแบบปรับมุมคงที่
- (๓) ชีตความสามารถในการบำรุงรักษาของใบรับรองหน่วยซ่อมประเภทที่สาม ได้แก่
 - (ก) การบำรุงรักษาวิทยุสื่อสาร เครื่องวัด และเครื่องประกอบ
 - (ข) การบำรุงรักษาวิทยุสื่อสารและเครื่องวัด
 - (ค) การบำรุงรักษาวิทยุสื่อสารและเครื่องประกอบ
 - (ง) การบำรุงรักษาเครื่องวัดและเครื่องประกอบ
 - (จ) การบำรุงรักษาวิทยุสื่อสาร
 - (ฉ) การบำรุงรักษาเครื่องวัด
 - (ช) การบำรุงรักษาเครื่องประกอบ
 - (ซ) การบำรุงรักษาชิ้นส่วนของอากาศยาน ดังนี้
 - ๑) ลำตัวอากาศยานทุกขนาด
 - ๒) ลำตัวอากาศยานขนาดตั้งแต่ลำตัวแคบลงมา
 - ๓) ลำตัวอากาศยานซึ่งมีมวลวิ่งขึ้นสูงสุดตามที่ระบุไว้ในคู่มือประกอบการบินไม่เกินสองหมื่นกิโลกรัม และลำตัวเฮลิคอปเตอร์โดยสาร
- ๔) ลำตัวอากาศยานทุกแบบซึ่งมีมวลวิ่งขึ้นสูงสุดตามที่ระบุไว้ในคู่มือประกอบการบินไม่เกินห้าพันเจ็ดร้อยกิโลกรัม
- ๕) ชิ้นส่วนของลำตัวอากาศยาน
- ๖) ชิ้นส่วนของส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน
- ๗) การให้บริการเฉพาะทาง

ข้อ ๕ เมื่อได้รับคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๓ แล้ว ให้ผู้อำนวยการตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของคำขอและเอกสารและหลักฐานดังกล่าว รวมทั้งตรวจสอบสถานที่เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ และข้อมูลที่ใช้ในการบำรุงรักษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด หากเห็นว่าคำขอและเอกสารและหลักฐานที่ยื่นมานั้นถูกต้องครบถ้วน และผลการตรวจสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนดแล้ว ให้ผู้อำนวยการออกใบรับรองหน่วยซ่อมตามประเภทและขีดความสามารถในการบำรุงรักษาให้แก่ผู้ขอ เว้นแต่กรณีใบรับรองหน่วยซ่อมประเภทที่สามที่มีขีดความสามารถในการบำรุงรักษาชิ้นส่วนของอากาศยานตามข้อ ๔ (๓) (ซ) ไม่จำเป็นต้องตรวจสอบสถานที่ของผู้ขอก็ได้

ใบรับรองหน่วยซ่อมตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด ทั้งนี้ ผู้อำนวยการอาจกำหนดแบบของอากาศยาน ส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน บริภัณฑ์หรือชิ้นส่วน

ของอากาศยานที่หน่วยซ่อมนั้นมีสิทธิทำการบำรุงรักษา รวมทั้งอาจกำหนดวิธีการ เงื่อนไข รายละเอียด การปฏิบัติการหน่วยซ่อม หรือจำกัดขีดความสามารถของหน่วยซ่อมในการบำรุงรักษาอากาศยาน ส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน บริษัทหรือชิ้นส่วนของอากาศยานไว้ในใบบรรองหน่วยซ่อมด้วยก็ได้

ในกรณีที่ผู้อำนวยการเห็นว่าคำขอรายใดตามวรรคหนึ่งไม่ถูกต้อง หรือมีเอกสารหรือหลักฐาน ไม่ครบถ้วน ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้ได้รับใบบรรองหน่วยซ่อมประสงค์จะดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เพิ่มหรือลดขีดความสามารถในการบำรุงรักษา

(๒) เพิ่ม ลด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติตามข้อกำหนดรายละเอียดการปฏิบัติการ หน่วยซ่อม

(๓) เปลี่ยนหรือตัดแปลงสถานที่ตั้งหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของหน่วยซ่อม

(๔) จัดให้มีหน่วยซ่อมบริวารเพิ่มเติม

ให้ยื่นคำขอใบบรรองหน่วยซ่อมฉบับใหม่ต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าวัน และจะดำเนินการได้ ต่อเมื่อได้รับใบบรรองฉบับใหม่แล้ว โดยต้องส่งคืนใบบรรองหน่วยซ่อมฉบับเดิมด้วย

ในกรณีที่เป็นการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเอกสารหรือหลักฐานที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๓ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่กระทบต่อสาระสำคัญของใบบรรองหน่วยซ่อม ให้แจ้งต่อผู้อำนวยการ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานแสดงการเปลี่ยนแปลงนั้นภายในสิบห้าวัน และให้ผู้อำนวยการบันทึก การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ อาจระบุรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ ผู้ได้รับใบบรรองหน่วยซ่อมต้องแสดงใบบรรองหน่วยซ่อมไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ หน่วยซ่อมนั้น

ข้อ ๘ ผู้ได้รับใบบรรองหน่วยซ่อมซึ่งประสงค์จะขอต่ออายุใบบรรองหน่วยซ่อม ให้ยื่นคำขอต่อ ผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามแบบที่ผู้อำนวยการ ประกาศกำหนด ก่อนวันที่ใบบรรองดังกล่าวสิ้นอายุไม่น้อยกว่าหกสิบวัน ทั้งนี้ ในระหว่าง ที่ยื่นคำขอ ต่ออายุใบบรรองหน่วยซ่อม ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการตามใบบรรองหน่วยซ่อมเดิมต่อไปจนกว่าผู้อำนวยการ จะสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบบรรองหน่วยซ่อม

ในการพิจารณาคำขอต่ออายุใบบรรองหน่วยซ่อมตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการตรวจสอบเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งตรวจสอบประวัติหรือรายงานการดำเนินงานของหน่วยซ่อมด้วยว่าเป็นไป ตามมาตรฐานในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ขอต่ออายุใบบรรองหน่วยซ่อมประสงค์จะขอเพิ่มขีดความสามารถในการบำรุงรักษา หรือมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเอกสารหรือหลักฐานที่ได้ยื่นไว้แล้ว ให้ยื่นเอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับ ขีดความสามารถในการบำรุงรักษาที่ประสงค์จะเพิ่ม หรือเอกสารหรือหลักฐานที่มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงด้วย

ข้อ ๙ ในกรณีที่ใบรับรองหน่วยซ่อมสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมยื่นคำขอรับใบแทนต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานการรับแจ้งความหรือใบรับรองหน่วยซ่อมฉบับเดิมที่ถูกทำลายหรือชำรุด

การออกใบแทนใบรับรองหน่วยซ่อมตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ตามแบบใบรับรองหน่วยซ่อมเดิม โดยให้เขียนหรือประทับคำว่า “ใบแทน” ด้วยหมึกสีแดงไว้ด้านหน้าของใบรับรองหน่วยซ่อมนั้น และให้ระบุวัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้รับรองกำกับไว้

ข้อ ๑๐ คำขอใบรับรองหน่วยซ่อมหรือคำขอต่ออายุใบรับรองหน่วยซ่อม และเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นไว้ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของผู้อำนวยการให้ถือว่าเป็นคำขอรับใบรับรองหน่วยซ่อมหรือคำขอต่ออายุใบรับรองหน่วยซ่อมตามข้อกำหนดนี้

ในกรณีที่คำขอรับใบรับรองหน่วยซ่อมและคำขอต่ออายุใบรับรองหน่วยซ่อม และเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอตามวรรคหนึ่ง มีความแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ ให้ผู้อำนวยการแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมคำขอและจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้การเป็นไปตามข้อกำหนดนี้ภายในระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๑๑ บรรดาใบรับรองหน่วยซ่อมที่ออกให้แก่หน่วยซ่อมก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้ใช้บังคับให้ใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบรับรองนั้นจะสิ้นอายุ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

จุฬา สุขมานพ

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย