



ประกาศกรมการขนส่งทางอากาศ
เรื่อง ข้อกำหนดในการจัดทำคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓ (๑๔) ของข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือน ฉบับที่ ๔๕ ว่าด้วย ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๔๑ และตาม ๘.๒ ในข้อ ๘ ของข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือน ฉบับที่ ๗๘ ว่าด้วยการเดินอากาศของอากาศยาน ให้ไว้ ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๑ ที่กำหนดให้ผู้ดำเนินการเดินอากาศที่ประสงค์จะขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศต้องยื่นคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปให้กรมการขนส่งทางอากาศรับรอง กรมการขนส่งทางอากาศจึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดทำคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมการขนส่งทางอากาศ

“ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศ” หมายความว่า รวมถึงผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศมอบหมายให้มีหน้าที่รับรองคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป

ข้อ ๒ การรับรองคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปของผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ อธิบดีมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศเป็นผู้ดำเนินการรับรองคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปแทนอธิบดี

ข้อ ๓ การจัดทำคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป (General Maintenance Manual (GMM)) ให้จัดทำรายละเอียดตามลำดับหัวข้อ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่วนที่ ๑ (Part I) ภาคทั่วไป (General) ประกอบด้วย

(๑.๑) ข้อความของผู้บริหารผู้รับผิดชอบสูงสุดของผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Accountable Manager Statement) ที่แสดงการยืนยันว่า

ก. คู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป หรือเอกสารหรือคู่มืออื่นที่อ้างถึงในคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปนี้ แสดงให้เห็นถึงการจัดองค์กรและวิธีการดำเนินงานในการบำรุงรักษาอากาศยาน

ของผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ ว่าเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ประกาศ หรือระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาอากาศยาน

ข. ผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ จะดำเนินการบำรุงรักษาอากาศยานให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป หรือเอกสารหรือคู่มืออื่นที่อ้างถึงในคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป (Commitment to Work According to The Manual)

ค. ผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ จะไม่ดำเนินการบำรุงรักษาอากาศยานซึ่งเป็นการขัดแย้งกับกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ประกาศ หรือระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาอากาศยาน

ง. ผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปในกรณีสำคัญและจำเป็น (Commitment to Amend The Manual When Necessary) เช่น การแก้ไขคำผิด การเพิ่มหรือลดแบบอากาศยาน การเพิ่ม ลด ปรับปรุงหรือแก้ไขข้อความในคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป หรือการเปลี่ยนตัวผู้บริหารที่รับผิดชอบสูงสุด เป็นต้น

จ. กรมการขนส่งทางอากาศ ให้การรับรองการดำเนินการบำรุงรักษาอากาศยานของผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Approval of Organization) เมื่อผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศได้ดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป หรือเอกสารหรือคู่มืออื่นที่อ้างถึงในคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป

(๑.๒) สารบัญญ (Table of Content)

(๑.๓) รายการหน้าซึ่งเป็นปัจจุบันและสถานะของการแก้ไขเพิ่มเติมหน้าดังกล่าว (List of Effective Pages)

(๑.๔) หน้าซึ่งแสดงประวัติการแก้ไขคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป (Record of Amendments)

(๑.๕) รายชื่อบุคคลผู้ถือคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป (Distribution List) โดยต้องมีการระบุชื่อหรือตำแหน่งของบุคคลที่ถือสำเนาคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปฉบับควบคุม (Controlled Copy of The Manual)

(๑.๖) คำย่อ (Abbreviation) ที่ใช้ในคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป

(๑.๗) บทนำ (General) ซึ่งระบุลักษณะการดำเนินการบำรุงรักษาโดยย่อ

(๑.๘) แผนผังองค์กร (Management Organization Chart)

(๑.๙) บุคลากรในระดับบริหารและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคลเหล่านั้น (Management Personnel)

(๑.๑๐) อัตรากำลังขององค์กร (Human Resource)

(๑.๑๑) นโยบายในการฝึกอบรมบุคลากร (Training Policy)

(๑.๑๒) ขั้นตอนในการจัดทำ และแก้ไขปรับปรุงคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป (Amendment Procedure) ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

ก. ขั้นตอนในการยกร่างคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป (Drafting)
ข. กรณีการแก้ไขปรับปรุงคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป ที่ต้องได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางอากาศ (Amendment Requiring Direct Approval by The Competent Authority)

ค. ขั้นตอนในการขอรับรองคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปจากกรมการขนส่งทางอากาศ (Approval)

(๒) ส่วนที่ ๒ (Part II) ขั้นตอนการบริหารจัดการเกี่ยวกับการคงความต่อเนื่องของความสมควรเดินอากาศของอากาศยาน (Continuing Airworthiness Management Procedures) ประกอบด้วย

(๒.๑) วิธีการในการจัดทำและบันทึกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาอากาศยาน (Aircraft Maintenance Records) เช่น สมุดปูมการบำรุงรักษาอากาศยาน เครื่องยนต์ หรือใบพัด เป็นต้น รวมถึงวิธีการจัดทำและการใช้รายการอุปกรณ์ขั้นต่ำ (MEL)

(๒.๒) วิธีการจัดทำแผนการบำรุงรักษาอากาศยาน ตลอดจนวิธีการวิเคราะห์ความเหมาะสมของแผนการบำรุงรักษาอากาศยาน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปรับปรุงและการรับรองแผนการบำรุงรักษาอากาศยาน (Aircraft Maintenance Programs Development and Amendment)

(๒.๓) วิธีการบันทึกอายุการใช้งานและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการคงความต่อเนื่องของความสมควรเดินอากาศของอากาศยาน ตลอดจนการเข้าถึง การจัดเก็บ และระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลเหล่านั้น และถ่ายโอนข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ที่ซื้อหรือจะเช่าอากาศยานรายต่อไป โดยจะต้องระบุบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวนี้ด้วย (Time and Continuing Airworthiness Record, Responsibilities, Retention and Access)

(๒.๔) วิธีการควบคุมและการปฏิบัติตามคำสั่งความสมควรเดินอากาศ (Accomplishment and Control of Airworthiness Directives)

(๒.๕) แนวทางหรือนโยบายในการดัดแปลงอากาศยานในกรณีที่ไม่ได้บังคับให้ต้องดัดแปลง (Non Mandatory Modification Embodiment Policy)

(๒.๖) การกำหนดมาตรฐานและวิธีการในการบำรุงรักษาและการดัดแปลงอากาศยานในสาระสำคัญ (Major Repair and Modification Standards) รวมถึงวิธีการประเมินและการกำหนดประเภทของการรับรองก่อนทำการบำรุงรักษาและดัดแปลงอากาศยานในสาระสำคัญ

(๒.๗) วิธีการรายงานข้อบกพร่อง (Defect report) ซึ่งรวมถึงวิธีการรายงานข้อบกพร่องในขณะปฏิบัติการ (Service Difficulty Report) ตามที่กรมการขนส่งทางอากาศประกาศกำหนดไว้ด้วย

(๒.๘) วิธีการดำเนินการทางด้านวิศวกรรมอากาศยาน (Engineering Activity) โดยให้ระบุขอบข่ายของการดำเนินงานในการรับรองการบำรุงรักษาและการดัดแปลงอากาศยานในสาระสำคัญ

(๒.๙) ระบบความน่าเชื่อถือมั่นในการบำรุงรักษา (Reliability Programs) ซึ่งแบ่งเป็น ๓ ส่วน ได้แก่

ก. ระบบลำตัวอากาศยาน (Airframe)

ข. ระบบขับเคลื่อน (Propulsion)

ค. อุปกรณ์ (Component)

(๒.๑๐) วิธีการตรวจอากาศยานก่อนบิน (Pre-Flight Inspection)

(๒.๑๑) วิธีการชั่งดุลอากาศยาน (Aircraft Weighing)

(๒.๑๒) วิธีการในการกำหนดการบินทดลองหลังการบำรุงรักษาอากาศยาน (Check Flight Procedures)

(๓) ส่วนที่ ๓ (Part III) ระบบการประกันคุณภาพ (Quality System) ที่เกี่ยวข้องกับ การคงความต่อเนื่องของความสมควรเดินอากาศ ประกอบด้วย

(๓.๑) นโยบายในการใช้มาตรฐานการประกันคุณภาพ (Quality Assurance Policy) เพื่อคงความต่อเนื่องของความสมควรเดินอากาศ

(๓.๒) แผนการตรวจสอบการประกันคุณภาพ (Quality Plan)

(๓.๓) วิธีการตรวจสอบการประกันคุณภาพ (Quality Audits Procedure)

(๓.๔) วิธีการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบการประกันคุณภาพ (Quality Audit Remedial Action Procedure)

(๓.๕) วิธีการเฝ้าระวังการบริหารจัดการด้านการคงความต่อเนื่องของความสมควรเดินอากาศ (Monitoring of Continuing Airworthiness Management Activities)

(๓.๖) วิธีการเฝ้าระวังความมีประสิทธิภาพของแผนการบำรุงรักษาอากาศยาน (Monitoring of The Effectiveness of Maintenance Programs)

(๓.๗) วิธีการสรรหาผู้รับจ้างช่วง (Maintenance Contractor Selection Procedure) โดยให้นำประกาศกรมการขนส่งทางอากาศ ในเรื่องการรับรองหน่วยซ่อม เป็นเกณฑ์ ในการพิจารณา

(๓.๘) วิธีการเฝ้าระวังเพื่อให้มั่นใจว่า ผู้รับจ้างช่วงมีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่ได้รับว่าจ้าง (Monitoring of Maintenance Carried Out by Appropriate Maintenance Organization)

(๓.๙) วิธีการเฝ้าระวังเพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับจ้างช่วง และผู้รับจ้างช่วงต่อทุกราย ได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามที่สัญญากำหนดไว้ (Monitoring of All Contracted Maintenance Carried Out in Accordance with The Contract, Including Sub-Contractors Used by The Maintenance Contractor)

(๓.๑๐) วิธีการแต่งตั้งบุคลากรผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพ (Quality Audit Personnel) ซึ่งจะต้องคำนึงถึงคุณสมบัติและการฝึกอบรม โดยจะต้องมั่นใจว่าบุคคลเหล่านี้จะต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานที่จะทำการตรวจสอบเพื่อประกันคุณภาพ

(๔) ส่วนที่ ๔ (Part IV) วิธีการทบทวนความสมควรเดินอากาศ (Airworthiness Review Procedures) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๔.๑) ขบวนการสรรหาบุคลากรที่รับผิดชอบในการทบทวนความสมควรเดินอากาศของอากาศยาน (Airworthiness Review Staff)

(๔.๒) วิธีการจัดทำรายการทบทวนความสมควรเดินอากาศของอากาศยาน (Airworthiness Review Procedure) โดยให้รวมถึง

- ก. การทบทวนประวัติการบำรุงรักษา
- ข. การตรวจสอบอากาศยานจริง
- ค. การยืนยันรับรองความสมควรเดินอากาศของอากาศยาน
- ง. วิธีการในการจัดเก็บผลการทบทวนความสมควรเดินอากาศ

(๕) ส่วนที่ ๕ (Part V) ภาคผนวก (Appendices) ประกอบด้วย

(๕.๑) สำเนาตัวอย่างเอกสารที่ใช้ในการบำรุงรักษาอากาศยาน (Sample Documents)

(๕.๒) รายชื่อผู้ทำการทบทวนความสมควรเดินอากาศของอากาศยาน (List of Airworthiness Review Staff)

(๕.๓) รายชื่อผู้รับจ้างช่วง (List of Sub-Contractors)

(๕.๔) สำเนาสัญญาผู้รับจ้างช่วง (Copy of Contracts for Sub-Contracted Work)

ข้อ ๔ เมื่อกรรมการขนส่งทางอากาศได้รับคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปจากผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศแล้ว ให้ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศดำเนินการตรวจสอบคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไป หากเห็นว่าคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปมีรายละเอียดครบถ้วนเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ และสามารถนำไปปฏิบัติงานด้านการบำรุงรักษาอากาศยานได้ ให้ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศรับรองคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปของผู้ขอ

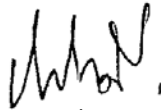
ในการพิจารณาคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศจะใช้แนวทางเรื่อง Continuing Airworthiness Management Exposition ที่กำหนดไว้ใน Annex I (Part M), Article 3 ของ Commission Regulation (EC) No. 2042/2003 ฉบับปัจจุบัน หรือแนวทางอื่นที่กรรมการขนส่งทางอากาศให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๕ ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานความปลอดภัยในการเดินอากาศมีอำนาจในการสั่งให้ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศแก้ไขเพิ่มเติมรายการในคู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปได้ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นกรณีสำคัญและจำเป็น

ข้อ ๖ คู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปของผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศที่ได้รับ
การรับรองจากกรมการขนส่งทางอากาศอยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ หากคู่มือดังกล่าว
ไม่เป็นไปตามลำดับหัวข้อที่กำหนดไว้ตามประกาศฉบับนี้ แต่มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่กำหนดไว้
ในข้อ ๑ ให้คู่มือการซ่อมบำรุงทั่วไปดังกล่าวคงใช้ได้ต่อไปโดยไม่ต้องขอใบรับรองใหม่

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายชัยศักดิ์ อังค์สุวรรณ)

อธิบดีกรมการขนส่งทางอากาศ