



ประกาศกรมการบินพลเรือน

เรื่อง แบบคำขออนุมัติเรียกเก็บค่าบริการผู้โดยสารข้าออก พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑ ของกฎกระทรวงการขออนุมัติเรียกเก็บค่าบริการผู้โดยสารข้าออก พ.ศ. ๒๕๕๖ ออกตามความในมาตรา ๖ (๕) และมาตรา ๖๐/๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ อธิบดีกรมการบินพลเรือน กำหนดแบบคำขออนุมัติเรียกเก็บค่าบริการผู้โดยสารข้าออก ปรากฏตามแบบท้ายประกาศนี้

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายวารเดช หาญประเสริฐ)

อธิบดีกรมการบินพลเรือน

เลขที่รับ.....
วันที่.....เวลา.....น.
ผู้รับคำขอ.....



แบบคำขอท้ายประกาศกรมการบินพลเรือน
เรื่อง แบบคำขออนุมัติเรียกเก็บค่าบริการผู้โดยสารขาออก

ประเภทของคำขอ

- ขออนุมัติเรียกเก็บเป็นครั้งแรก
 - ค่าบริการผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ
 - ค่าบริการผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ
- ขออนุมัติเรียกเก็บเพิ่มขึ้น
 - ค่าบริการผู้โดยสารขาออกภายในประเทศ
 - ค่าบริการผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ

รายละเอียดของผู้ขอ

ชื่อ.....

ที่อยู่/สำนักงานใหญ่ของผู้ขอ.....

ชื่อผู้ติดต่อ.....

ข้าพเจ้าขอยื่นคำขออนุมัติเรียกเก็บค่าบริการผู้โดยสารขาออกตามมาตรา ๖๐/๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อสนามบินที่ขอเรียกเก็บ.....

อัตราที่ประสงค์จะเรียกเก็บ.....

- วิธีการที่จะเรียกเก็บ
- เจ้าของหรือผู้ดำเนินการสนามบินจัดเก็บเอง
 - ให้เจ้าของหรือผู้จัดทะเบียนอากาศยาน หรือผู้ดำเนินการเดินอากาศจัดเก็บแทน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือหลักฐานตามกฎหมายที่ระบุไว้ในมาตรา ๖๐/๓๙ ตลอดระยะเวลาที่ขอเรียกเก็บค่าบริการผู้โดยสารขาออก พ.ศ. ตามรายการดังต่อไปนี้

- แผนงานหรือโครงการในการดำเนินการตามมาตรา ๖๐/๓๙ ตลอดระยะเวลาที่ขอเรียกเก็บค่าบริการผู้โดยสารขาออก โดยแสดงค่าใช้จ่าย แหล่งที่มาของเงินทุนที่ใช้ในการดำเนินการ และแผนการใช้จ่ายเงินค่าบริการสนามบินใน การดำเนินการดังกล่าว (เอกสารแนบคำขอ หมายเลขอ.....)

- งบการเงินในส่วนที่เกี่ยวกับรายรับและรายจ่ายของสนับนิในปีบัญชีปัจจุบัน และประมาณการรายรับและรายจ่ายในช่วงห้าปีข้างหน้า (เอกสารแนบคำขอ หมายเลข (โปรดระบุ).....)
- เอกสารแสดงอัตราค่าบริการผู้โดยสารข้าออกแต่ละประเภทที่จะเรียกเก็บซึ่งแสดงกรณีการปันส่วนต้นทุนค่าบริการผู้โดยสารข้าออกในแต่ละประเภท และระยะเวลาที่จะขอเรียกเก็บ (เอกสารแนบคำขอ หมายเลข (โปรดระบุ).....)
- สถิติปริมาณผู้โดยสารข้าออกที่ใช้บริการสนับนิตลอดระยะเวลาที่สนับนิเปิดให้บริการแต่ไม่จำต้องเกินกว่าห้าปี และประมาณการปริมาณผู้โดยสารข้าออกในช่วงห้าปีข้างหน้า (เอกสารแนบคำขอ หมายเลข (โปรดระบุ).....)
- แผนการพัฒนาสนับนิในช่วงห้าปีข้างหน้า (เอกสารแนบคำขอ หมายเลข (โปรดระบุ).....)
- ผลการรับฟังความคิดเห็นกับกลุ่มตัวแทนผู้ใช้บริการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) (เอกสารแนบคำขอ หมายเลข (โปรดระบุ).....)
- รายละเอียดและวิธีการในการจัดเก็บค่าบริการผู้โดยสารข้าออก (เอกสารแนบคำขอ หมายเลข (โปรดระบุ).....)
- เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- โปรดระบุ (๑)
(๒)
(๓)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการและเอกสารที่ยื่นนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(๑) ชื่อบุคคลผู้มีอำนาจจัดการ แทนนิติบุคคล	(๒) ตำแหน่ง	(๓) หมายเลขโทรศัพท์
	(๔) ที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	(๕) หมายเลขโทรศัพท์

ลงชื่อ ผู้ขอ
()

วันที่.....