



ระเบียบคณะกรรมการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ  
ว่าด้วยข้อปฏิบัติของเจ้าหน้าที่คุมสอบในการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีด้านการเดินอากาศ  
พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การดำเนินการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีด้านการเดินอากาศเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๖.๑ แห่งระเบียบกรมการขนส่งทางอากาศว่าด้วยการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศจึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่คุมสอบ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศว่าด้วยข้อปฏิบัติของเจ้าหน้าที่คุมสอบในการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีด้านการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๖"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

"เจ้าหน้าที่คุมสอบ" หมายความว่า ข้าราชการหรือลูกจ้างของกรมการขนส่งทางอากาศที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศให้ทำหน้าที่ควบคุมและดำเนินการทดสอบภาคทฤษฎีด้านการเดินอากาศ

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ ตามระเบียบกรมการขนส่งทางอากาศ ว่าด้วย การทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๖

"เลขานุการ" หมายความว่า เลขานุการคณะกรรมการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ ตามระเบียบกรมการขนส่งทางอากาศว่าด้วยการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔. เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องปฏิบัติและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และระเบียบกรรมการขนส่งทางอากาศว่าด้วยการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยเคร่งครัด

ข้อ ๕. การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการและควบคุมการสอบ

๕.๑ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องไปลงลายมือชื่อและเวลามาปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องเลขานุการ อย่างช้า ๓๐ นาทีก่อนเวลาเริ่มทำการสอบพร้อมกับลงลายมือชื่อรับของข้อสอบ กระดาษคำตอบ เอกสาร และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบ

๕.๒ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องไปถึงห้องสอบก่อนเวลาเริ่มสอบอย่างน้อย ๒๐ นาที เพื่อแจกข้อสอบ กระดาษคำตอบ เอกสาร และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบ โดยให้วางข้อสอบคว่ำหน้าทับด้วยกระดาษคำตอบบนโต๊ะของผู้เข้าสอบแต่ละคนให้เรียบร้อยก่อนมีสัญญาณเริ่มการสอบ

๕.๓ เจ้าหน้าที่คุมสอบมีอำนาจจัดให้ผู้เข้าสอบนั่งได้ตามความเหมาะสม

๕.๔ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด รวมทั้งตำรา บันทึก เอกสาร เครื่องคำนวณที่บันทึกข้อความได้ อุปกรณ์ที่ใช้บันทึกภาพ เสียง หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตร/สัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอบในรายวิชานั้นเข้าห้องสอบ เว้นแต่จะได้อนุญาตไว้ในข้อสอบของรายวิชานั้น ๆ

๕.๕ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ เอกสาร และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบจากที่นั่งสอบที่ไม่มีผู้เข้าสอบ หลังจากสัญญาณเริ่มการสอบผ่านพ้นไปแล้ว ๓๐ นาที

๕.๖ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบกระจายกันอยู่ในห้องสอบและหมั่นตรวจตราความเรียบร้อยในการสอบอย่างสม่ำเสมอ

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่คุมสอบผู้ใดมีเหตุจำเป็นต้องออกนอกห้องสอบเป็นการชั่วคราวให้แจ้งแก่เจ้าหน้าที่คุมสอบอื่นที่ประจำห้องสอบนั้นทราบก่อนออกนอกห้องสอบ

๕.๗ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องไม่ส่งเสียงรบกวน สุบบุหรี หรือนำงานอื่นเข้าไปทำในขณะควบคุมการสอบ

ข้อ ๖. การควบคุมการเข้าและออกจากห้องสอบของผู้เข้าสอบ

๖.๑ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องดูแลผู้เข้าสอบทุกคนให้เข้าห้องสอบในทันทีนับแต่มีสัญญาณให้เข้าห้องสอบ

ในกรณีที่ผู้เข้าสอบสายเกินกว่า ๓๐ นาที นับแต่มีสัญญาณเริ่มการสอบ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๖.๒ เจ้าหน้าที่คุมสอบจะอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อการสอบผ่านพ้นไปแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ นาทีนับแต่มีสัญญาณเริ่มการสอบ

ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมีความจำเป็นต้องออกจากห้องสอบชั่วคราว ให้อยู่ในดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่คุมสอบที่จะอนุญาต

#### ข้อ ๗. การตรวจผู้เข้าสอบ

๗.๑ เจ้าหน้าที่คุมสอบต้องตรวจบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐพร้อมทั้งให้ผู้เข้าสอบลงลายมือในใบรายชื่อผู้เข้าสอบเพื่อเป็นหลักฐานในการเข้าสอบ รวมทั้งตรวจสอบชื่อนามสกุล เลขประจำตัว และข้อความอื่น ๆ ที่ผู้เข้าสอบได้เขียนลงบนกระดาษคำตอบเรียบร้อยแล้วให้ตรงกัน หากพบว่าผู้เข้าสอบยังไม่เขียนต้องสั่งให้เขียนทันที

ในกรณีผู้เข้าสอบไม่มีบัตรประจำตัวสอบหรือบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบเรียกดูบัตรอื่นที่มีรูปถ่ายหรือที่สามารถแสดงได้ว่าเป็นผู้เข้าสอบจริง หากไม่สามารถหาผู้รับรองได้ เจ้าหน้าที่คุมสอบจะต้องไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบนั้นทำการสอบต่อไป

๗.๒ ในกรณีไม่มีรายชื่อในใบรายชื่อผู้เข้าสอบหรือประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตให้ผู้เข้าสอบทำการสอบไปพลางก่อน โดยให้ลงชื่อเป็นหลักฐานไว้ท้ายใบรายชื่อผู้เข้าสอบ และแจ้งต่อเลขานุการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องทันที

หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกรรมการขนส่งทางอากาศ ว่าด้วย การทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบเชิญผู้นั้นออกจากห้องสอบทันที

ข้อ ๘. ในกรณีที่ผู้เข้าสอบมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสอบ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่คุมสอบ อธิบายชี้แจง หรือสันนิษฐานเกี่ยวกับข้อสงสัยนั้นโดยเด็ดขาด แต่ให้แจ้งผู้เข้าสอบให้ทำข้อสอบไปตามความเข้าใจของตน และให้เจ้าหน้าที่คุมสอบรายงานต่ออนุกรรมการออกข้อสอบเพื่อพิจารณาต่อไป

ในกรณีปรากฏแก่เจ้าหน้าที่คุมสอบว่ามีความผิดพลาดอย่างชัดเจนในข้อสอบ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบชี้แจงถึงความถูกต้องของข้อสอบและให้รายงานต่ออนุกรรมการออกข้อสอบเพื่อแก้ไขปรับปรุงต่อไป

#### ข้อ ๙. การทุจริต

๙.๑ ในกรณีที่มีการส่งเสียง การแสดงสัญญาณ หรือการกระทำใดอันส่อเจตนาทุจริตในขณะที่ทำการสอบ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบพิจารณาว่ากล่าวตักเตือน หากยังไม่เชื่อฟังให้เจ้าหน้าที่คุมสอบเชิญออกจากห้องสอบทันทีโดยให้ผู้เข้าสอบนั้นลงชื่อรับทราบไว้ในรายงานที่บันทึก

ลงในกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบนั้นด้วย แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๙.๒ ในกรณีที่มีการกระทำโดยทุจริตหรือพยายามทุจริต เช่น ส่ง แสดง เก็บ นำเข้ามาหรือนำออกไปซึ่งข้อสอบ กระดาษคำตอบ กระดาษทด หรือนำเข้าซึ่งตำรา บันทึท เอกสาร เครื่องคำนวณที่บันทึกข้อความได้ หรืออุปกรณ์ที่ใช้บันทึกภาพ เสียง หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตร/สัญลักษณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบในรายวิชาใดโดยที่ไม่ได้รับอนุญาตไว้ในข้อสอบ หรือช่วยทำข้อสอบ หรือเข้าสอบแทนผู้เข้าสอบอื่น หรือสับเปลี่ยนชุดข้อสอบ หรือลอกคำตอบผู้อื่นหรือให้ผู้อื่นลอกคำตอบ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทุกคนในห้องสอบนั้นร่วมกันทำรายงานการทุจริตโดยให้ผู้เข้าสอบนั้นลงลายมือชื่อรับทราบไว้ในรายงานที่บันทึกลงในกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบนั้นด้วย แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ในกรณีที่ผู้เข้าสอบตาม ข้อ ๘.๑ หรือ ข้อ ๘.๒ ไม่ยอมลงลายมือชื่อรับทราบในรายงานที่บันทึกลงในกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบนั้น ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบบันทึกพฤติการณ์นั้นไว้ด้วย

ข้อ ๑๐. ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบแจ้งเตือนผู้เข้าสอบให้เตรียมส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาประมาณ ๕ นาที

เมื่อหมดเวลาสอบแล้วให้เจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้ผู้เข้าสอบทุกคนหยุดทำข้อสอบทันที และสั่งให้ผู้เข้าสอบนำกระดาษคำตอบพร้อมทั้งข้อสอบ กระดาษทด ตลอดจนเอกสารหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่แจกให้ มาส่งให้กับเจ้าหน้าที่คุมสอบด้วยตนเอง

ข้อ ๑๑. การเก็บกระดาษคำตอบ

๑๑.๑ เมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบประจำห้องนั้น ได้รับกระดาษคำตอบพร้อมทั้งข้อสอบ กระดาษทด ตลอดจนเอกสารหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่แจกให้ จากผู้เข้าสอบครบถ้วนแล้ว จึงจะอนุญาตให้ผู้เข้าสอบนั้นออกนอกห้องสอบได้

๑๑.๒ เจ้าหน้าที่คุมสอบทุกคนต้องนับจำนวนกระดาษคำตอบพร้อมทั้งกระดาษทด (ถ้ามี) ให้ตรงกับจำนวนผู้เข้าสอบจริงในรายวิชานั้น ๆ แล้วบรรจุลงในซองรายวิชานั้น พร้อมทั้งผนึกซองและลงนามกำกับให้เรียบร้อย ส่วนกระดาษคำตอบที่ไม่ได้ใช้รวมทั้งข้อสอบให้บรรจุในซองอื่นต่างหาก และให้เจ้าหน้าที่คุมสอบนำซองกระดาษคำตอบและซองข้อสอบของรายวิชานั้นไปยังห้องเลขานุการเมื่อหมดเวลาพร้อมทั้งลงลายมือชื่อส่งซองเอกสารดังกล่าวไว้ด้วย

ข้อ ๑๒. ในกรณีใดซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เจ้าหน้าที่คุมสอบปรึกษาประธานคณะกรรมการทดสอบความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านการเดินอากาศเป็นรายกรณีไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

(นายวิชัย ประทีปปรีชา)

รองอธิบดีกรมการขนส่งทางอากาศ

ประธานคณะกรรมการ

(๑๒๐ ร.จ. ฉบับประกาศทั่วไป ตอนพิเศษ ๖๖ ง วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๔๕)