



## ระเบียบกรมการบินพลเรือน

ว่าด้วยคุณสมบัติ การแต่งตั้ง การจัดทำบันทึกประวัติ และผลการปฏิบัติงาน  
ของพนักงานเพื่อปฏิบัติการตรวจค้นในการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่มาตรา ๖๐/๑๗ วรคสามและวรคสี่แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้ได้รับใบรับรองสนามบินสาธารณะแต่งตั้งพนักงานเพื่อปฏิบัติการตรวจค้นในการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ และอธิบดีมีอำนาจกำหนดคุณสมบัติของพนักงานดังกล่าว โดยผู้ได้รับใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะ ต้องจัดทำบันทึกประวัติและผลการปฏิบัติงานของพนักงานด้วย ทั้งนี้ ตามระเบียบที่อธิบดีกำหนด อธิบดีกรมการบินพลเรือนจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการบินพลเรือน ว่าด้วยคุณสมบัติ การแต่งตั้ง การจัดทำบันทึกประวัติ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อปฏิบัติการตรวจค้นในการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บุคคลซึ่งผู้ได้รับใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะจะแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเพื่อปฏิบัติการตรวจค้นในการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย ซึ่งกรมการบินพลเรือนได้ให้การรับรอง อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(ก) ภาคทฤษฎี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง โดยครอบคลุมหัวข้อวิชา ดังนี้

- ๑) การปฏิบัติงานในสนามบิน (Working at the Airport)
- ๒) การควบคุมบุคคลในการเข้าพื้นที่ (Access Control People)
- ๓) การควบคุมยานพาหนะในการเข้าพื้นที่ (Access Control Vehicles)
- ๔) การตรวจตระเวนและการรักษาการณ์ (Patrolling and Guarding)
- ๕) การรักษาความปลอดภัยของอากาศยานที่จอดอยู่ (Protection of Parked Aircraft)

๖) การตรวจค้นพื้นที่สำหรับผู้โดยสารก่อนที่จะขึ้นบนอากาศยาน (Searching and Securing a Sterile Holding Area)

๗) การตรวจค้นผู้โดยสาร (Passenger Screening and Physical Search of Passenger)

- ๘) การตรวจค้นกระเป๋าด้วยมือ (Physical Inspection of Baggage)
- ๙) การตรวจค้นกระเป๋าด้วยเครื่องเอ็กซเรย์ (X-Ray Examination

of Baggage)

๑๐) การจำแนกอาวุธ วัตถุระเบิด และวัตถุอันตรายต่อการบิน  
(Recognition of Weapons, Explosive and other Dangerous Devices)

๑๑) การแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Response)

(ข) ภาครัฐปฏิบัติในห้องบรรยาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง โดย  
ครอบคลุมหัวข้อวิชา ดังนี้

๑) การตรวจสอบบัตรแสดงตน (Identification Card) และเอกสาร  
การเดินทาง (Travel Document)

๒) การตรวจค้นพื้นที่สำหรับผู้โดยสารก่อนที่จะขึ้นบนอากาศยาน  
(Searching and Securing a Sterile Holding Area)

๓) การตรวจค้นผู้โดยสาร (Passenger Screening and Physical  
Search of Passenger)

๔) การตรวจค้นกระเป๋าด้วยมือ (Physical Inspection of Baggage)

๕) การตรวจค้นกระเป๋าด้วยเครื่องเอ็กซเรย์ (X-Ray Examination

of Baggage)

(ค) ภาครัฐปฏิบัติงานในสถานที่จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชั่วโมง  
โดยครอบคลุมหัวข้อวิชา ดังนี้

๑) การควบคุมบุคคลในการเข้าพื้นที่ (Access Control People)

๒) การควบคุมยานพาหนะในการเข้าพื้นที่ (Access Control Vehicles)

๓) การตรวจค้นพื้นที่ปฏิบัติงาน (Searching Working Area)

๔) การตรวจค้นผู้โดยสาร (Passenger Screening and Physical

Search of Passenger)

๕) การตรวจค้นกระเป๋าด้วยมือ (Physical Inspection of Baggage)

๖) การตรวจค้นกระเป๋าด้วยเครื่องเอ็กซเรย์ (X-Ray Examination

of Baggage)

(๒) ผ่านการทดสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติในห้องบรรยาย และภาคฝึกปฏิบัติงาน  
ในสถานที่จริง ตาม (๑) ของหลักเกณฑ์ทดสอบที่กำหนดไว้ในหลักสูตรซึ่งกรมการบินพลเรือนได้ให้  
การรับรองแล้ว

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะต้องแจ้งรายชื่อพนักงานที่  
จะแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติการตรวจค้นในการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ ให้กรมการบิน  
พลเรือนทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือ ก่อนที่พนักงานดังกล่าวจะเริ่มปฏิบัติหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำ  
การ เว้นแต่ มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้แจ้งภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่พนักงาน  
นั้นเริ่มปฏิบัติงาน

ในการแจ้งรายชื่อตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งรายชื่อโดยจำแนกตามตำแหน่งและการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๖

ข้อ ๕ ผู้ได้รับใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะต้องจัดทำบันทึกประวัติในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยของพนักงานเพื่อปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๔ ซึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่ ตำแหน่งปัจจุบันที่ปฏิบัติงาน การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่งนั้นๆ และลักษณะงานที่รับผิดชอบ

ผู้ได้รับใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะต้องจัดทำผลการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยของพนักงานเพื่อปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๔ โดยต้องจำแนกตามวัน เทียวบิน หรือการจำแนกอื่นที่สอดคล้องกับลักษณะของงานนั้น

ผู้ได้รับใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะ ต้องเก็บรักษาข้อมูลของบันทึกประวัติและผลการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ไว้ ณ สนามบินของตน เพื่อให้กรมการบินพลเรือนตรวจสอบ

ข้อ ๖ ผู้ได้รับใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะจะแต่งตั้งพนักงานเพื่อปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ ได้เฉพาะเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้จัดการ หัวหน้าหน่วย หรือชื่อตำแหน่งอื่น ซึ่งรับผิดชอบในงานวางแผนและกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ

(๒) ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือชื่อตำแหน่งอื่น ซึ่งรับผิดชอบในงานตระเวนตรวจตราตามมาตรการรักษาความปลอดภัยสนามบินสาธารณะ

(๓) ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือชื่อตำแหน่งอื่น ซึ่งรับผิดชอบในงานรักษาการณ์และตรวจค้นบริเวณช่องทางเข้าพื้นที่ทางวิ่ง ทางขับ ลานจอดอากาศยานและเขตหวงห้าม เพื่อป้องกันมิให้บุคคลหรือยานพาหนะซึ่งไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในพื้นที่นั้น

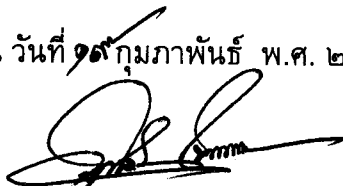
(๔) ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย หรือชื่อตำแหน่งอื่น ซึ่งรับผิดชอบในงานตรวจค้น ได้แก่

(ก) ผู้โดยสาร ผู้ประจำหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานที่จะขึ้นอากาศยาน รวมทั้งสิ่งใดๆ

(ข) สัมภาระหรือสิ่งของที่จะบรรทุกไปกับอากาศยาน

(ค) บุคคล ยานพาหนะ รวมทั้งสิ่งของที่จะเข้าไปในเขตหวงห้ามของสนามบินสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายวุฒิชัย สิงห์มณี)

อธิบดีกรมการบินพลเรือน