



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)

กรมการbinพลเรือน
กลุ่มภารกิจด้านการขนส่ง
กระทรวงคมนาคม

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมการbinพลเรือน
ตุลาคม 2557

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557) ฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการดำเนินการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) เพื่อส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และเพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกรมการบินพลเรือนได้รับทราบผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ฯ และใช้เป็นข้อมูลสำหรับการติดตามผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งค่าคะแนน ที่ได้เท่ากับ 3.6800 คะแนน ประกอบด้วย

- **ตัวชี้วัดระดับกระทรวง ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม** ซึ่งกำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ 1 ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยอีก 4 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 1.1, 1.2, 1.3 และ 1.4 โดยตัวชี้วัดที่ 1.1 เป็นตัวชี้วัดระดับกระทรวง ตัวชี้วัดที่ 1.2 เป็นตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดที่ 1.3 และ 1.4 เป็นตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรมการบินพลเรือน

- **ตัวชี้วัดบังคับ** ซึ่งกำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ 3 – 7 กรมการบินพลเรือนรับผิดชอบดำเนินการทุกตัวชี้วัด พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในกำหนดเวลา

ทั้งนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้นำรายงานผล ฯ ดังกล่าวเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ระบบอินเทอร์เน็ต (<http://www.aviation.go.th>) หน้าเว็บไซต์ : หัวข้อเกี่ยวกับกรมการบินพลเรือน คำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าไปดูหรือดาวน์โหลดข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมการบินพลเรือน
ตุลาคม 2557

สารบัญ

หน้า

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน กรมการบินพลเรือน กลุ่มภารกิจด้านการขนส่ง กระทรวงคมนาคม.....1	
ตัวชี้วัดที่ 1	ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/ แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมาย ร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม.....3
ตัวชี้วัดที่ 1.1	จำนวนที่เกิดอุบัติเหตุต่อปีของระบบขนส่งสาธารณะ (ทางอากาศ (ลำ)).....6
ตัวชี้วัดที่ 1.2	ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน.....9
ตัวชี้วัดที่ 1.3	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุง ท่าอากาศยานในความควบคุมของกรมการบินพลเรือน.....12 (1) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุง ท่าอากาศยาน.....12 (2) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินโครงการ/ มาตรการตามแผนด้านความปลอดภัย.....18
ตัวชี้วัดที่ 1.4	ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและ การอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ.....24
ตัวชี้วัดที่ 3	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....28
ตัวชี้วัดที่ 3.1	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน.....29
ตัวชี้วัดที่ 3.2	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม.....33
ตัวชี้วัดที่ 4	การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ.....37
ตัวชี้วัดที่ 5	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ.....45
ตัวชี้วัดที่ 6	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์กร (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรมองค์กร).....52
ตัวชี้วัดที่ 6.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์กร.....53
ตัวชี้วัดที่ 6.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร.....56
ตัวชี้วัดที่ 7	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ.....61
ตัวชี้วัดที่ 7.1	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ.....62
ตัวชี้วัดที่ 7.2	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ.....67
ตัวชี้วัดที่ 7.3	ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ.....71

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการบินพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 กรมการบินพลเรือน กลุ่มภารกิจด้านการขนส่ง กระทรวงคมนาคม </div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน </div>										
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
มิติภายนอก (น้ำหนัก : ร้อยละ 70) การประเมินประสิทธิผล (น้ำหนัก : ร้อยละ 70)								4.0000	2.8000	
1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ / แผนยุทธศาสตร์กระทรวง / ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม		70							4.0000	2.8000
1.1 จำนวนที่เกิดอุบัติเหตุต่อปีของระบบขนส่งสาธารณะ (ทางอากาศ (ลำ))		15	1	-	-	-	0	3 ลำ	1.0000	0.1500
1.2 ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฉบับที่... พ.ศ. ...)	ระดับ	10	-	-	อธิบดีเห็นชอบ	ค.น.เข้ากรม.	กรม.เห็นชอบ	4.00	4.0000	0.4000
1.3 ระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุงท่าอากาศยานในความควบคุมของกรมการบินพลเรือน	ร้อยละ	25						5.00	5.0000	1.2500
(1) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุงท่าอากาศยาน		13	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.6500
(2) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินโครงการ/มาตรการตามแผนด้านความปลอดภัย		12	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.6000
1.4 ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและการอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ	ระดับ	20	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	1.0000
2. คุณภาพการให้บริการ	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการbinพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
มิติภายใน (น้ำหนัก : ร้อยละ 30) การประเมินประสิทธิภาพ (น้ำหนัก : ร้อยละ 20) และการพัฒนาองค์กร (น้ำหนัก : ร้อยละ 10)								2.9833	0.8800	
● การประเมินประสิทธิภาพ (น้ำหนัก : ร้อยละ 20)										
3. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ	ร้อยละ	5						1.00	1.0000	0.0500
3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	2.5	70	73	76	79	82	68.95	1.0000	0.0250
3.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	2.5	87	89	91	93	95	77.21	1.0000	0.0250
4. การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ - ด้านไฟฟ้า - ด้านน้ำมัน	ระดับ	5 2.5 2.5	1	2	3	4	5	2.00	2.0000	0.1000
5. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ ภาครัฐ	ระดับ	10	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.5000
6. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะ องค์กร (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และ วัฒนธรรมองค์กร)	ระดับ	5	1	2	3	4	5	1.8	1.8000	0.0900
6.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงาน ลักษณะสำคัญขององค์กร		1						5.00	5.0000	0.0500
6.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร		4						N/A	1.0000	0.0400
7. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ระดับ	5	1	2	3	4	5	2.2	2.5000	0.1250
7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ		1.5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0750
7.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการ ตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ		1.5	1	2	3	4	5	3.00	3.0000	0.0450
7.3 ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติ ราชการ		2	1	2	3	4	5	N/A	1.0000	0.0200
น้ำหนักรวม		100	ค่าคะแนนที่ได้					3.6800		

รายงาน ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

ผู้รายงาน นายสมยศ ธีญเจริญ

หน่วยงาน กรมการbinพลเรือน กระทรวงคมนาคม

ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ 0 2287 0320 - 9 ต่อ 2621



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 : ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอุบลทิพย์ จางวิบูลย์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบ บริหาร สำนักงานปลัด กระทรวงคมนาคม	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นางวรรณวีร์ โวหาร 2. นางสาวนัญญา วรรณจำรัส 3. นางสาวภัทรพร สว่างฟ้า กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	
โทรศัพท์ : 0 2283 3050	โทรศัพท์ : 0 2283 3043, 0 2283 3307	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อให้กระทรวงมีการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ของประเทศ และ/หรือยุทธศาสตร์กระทรวง โดยมีการบริหารงานแบบบูรณาการภายในกระทรวงและระหว่างกระทรวง ซึ่งหน่วยงานภายในกระทรวง ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ และสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้กระทรวงบรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ของประเทศ ● เพื่อเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างกระทรวง ในการผลักดันยุทธศาสตร์ของประเทศ ให้บรรลุเป้าหมายและมีการถ่ายทอดเป้าหมายการปฏิบัติไปสู่ส่วนราชการในสังกัด โดยแบ่งออกเป็น <ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวชี้วัดภารกิจของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง 2. ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs) กำหนดการวัดผลสำหรับตัวชี้วัด Joint KPIs ในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ฯ เป็น 3 ระดับ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ● ระดับ Impact Joint KPIs ถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัด Joint KPIs ในคำรับรอง ฯ ระดับกระทรวง และวัดเฉพาะกระทรวงที่เป็นเจ้าภาพหลักเท่านั้น โดยกำหนดมีน้ำหนักในแต่ละเรื่อง เท่ากับ ๑๐ ● ระดับ Outcome Joint KPIs ถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัด Joint KPIs ในคำรับรอง ฯ ระดับกรม และวัดเฉพาะกรมที่เป็นเจ้าภาพหลักในแต่ละ Chain มีน้ำหนักรวมกันในแต่ละเรื่องไม่เกิน ๑๐ ● ระดับ Output Joint KPIs จะถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัด Joint KPIs ในคำรับรอง ฯ ระดับกรม วัดเฉพาะกรมที่มีส่วนสำคัญในการผลักดัน Joint KPIs ให้บรรลุผลเป้าหมาย 		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการบินพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)							<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :								
ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ระดับความสำเร็จ ตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนน ที่ได้ (SM _i)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W _i × SM _i)
		1	2	3	4	5		
1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง/ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)	70	1	2	3	4	5	4.0000	2.8000
1.1 จำนวนที่เกิดอุบัติเหตุต่อปีของระบบขนส่งสาธารณะ (ทางอากาศ (ลำ))	15	1	-	-	-	0	1.0000	0.1500
1.2 ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	10	1	2	3	4	5	4.0000	0.4000
1.3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุงท่าอากาศยานในความควบคุมของกรมการบินพลเรือน	25	1	2	3	4	5	5.0000	1.2500
(1) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุงท่าอากาศยาน	13	1	2	3	4	5	5.0000	0.6500
(2) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการโครงการ/มาตรการตามแผนด้านความปลอดภัย	12	1	2	3	4	5	5.0000	0.6000
1.4 ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและการอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ	20	1	2	3	4	5	5.0000	1.0000
รวม	70	ค่าคะแนนที่ได้					4.0000	4.0000

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตาม ยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์ กระทรวง/ตัวชี้วัดระหว่างกระทรวงที่มี เป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)		70	4.00	4.0000	2.8000
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :					
-					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
-					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
-					
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :					
-					
หลักฐานอ้างอิง :					
-					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1.1 : จำนวนที่เกิดอุบัติเหตุต่อปีของระบบขนส่งสาธารณะ (ทางอากาศ (ลำ))		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจรุณ มีสมบูรณ์ รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นางสาวสุธาทิพย์ ใจรัก นักตรวจสอบความปลอดภัย ปฏิบัติการ สำนักมาตรฐานการบิน	
โทรศัพท์ : 0 2287 4993	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2472	
คำอธิบาย :		
<p>“อุบัติเหตุตามอนุสัญญา” หมายความว่า การใด ๆ ที่เกิดขึ้นอันเกี่ยวกับการปฏิบัติการของอากาศยานในระหว่างเวลาที่มีบุคคลใด ๆ เข้าไปในอากาศยานโดยมีเจตนาเพื่อเดินทางในเที่ยวบินนั้น จนถึงเวลาที่บุคคลดังกล่าวทั้งหมดได้ลงจากอากาศยาน ซึ่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) มีบุคคลเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บสาหัส อันเป็นผลมาจาก <ol style="list-style-type: none"> (ก) การอยู่ในอากาศยาน (ข) สัมผัสโดยตรงกับส่วนใด ๆ ของอากาศยานนั้น รวมถึงส่วนต่าง ๆ ที่หลุดออกจากอากาศยานนั้น หรือ (ค) สัมผัสโดยตรงกับไอพ่น (Direct exposure to jet blast) ของอากาศยานนั้น <i>ยกเว้น</i> เมื่อการเสียชีวิตหรือการบาดเจ็บนั้น เกิดจากเหตุธรรมชาติ การกระทำของตนเองหรือบุคคลอื่น หรือเมื่อการเสียชีวิตหรือการบาดเจ็บนั้นเกิดขึ้นจากการแอบโดยสารและหลบซ่อนอยู่ในบริเวณซึ่งโดยปกติผู้โดยสารและลูกเรือไม่สามารถใช้ได้ (2) อากาศยานนั้นได้รับความเสียหาย หรือโครงสร้างของอากาศยานนั้นเสียหาย ซึ่ง <ol style="list-style-type: none"> (ง) มีผลกระทบต่อความแข็งแรงของโครงสร้าง สมรรถนะหรือคุณลักษณะทางการบินของอากาศยานนั้น และ (จ) หากประสงค์จะทำให้กลับสู่สภาพเดิม จำเป็นต้องทำการซ่อมแซมในสาระสำคัญหรือเปลี่ยนชิ้นส่วนที่ได้รับผลกระทบ <i>ยกเว้น</i> กรณีเครื่องยนต์ขัดข้อง หรือเครื่องยนต์เสียหายเมื่อความเสียหายนั้นจำกัดอยู่เพียงเครื่องยนต์ ฝาครอบเครื่องยนต์หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ของเครื่องยนต์ หรือกรณีความเสียหายจำกัดอยู่เพียงใบพัด ปลายปีก เสืออากาศ ยางห้ามล้อ ฝาครอบ เพื่อลดแรงต้านอากาศ หรือผิวอากาศยานบุหรือทะเล (3) อากาศยานนั้นสูญหายหรือไม่สามารถเข้าถึงได้อย่างแน่แท้ <p>หมายเหตุ : อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นนับเฉพาะเที่ยวบินพาณิชย์ (Commercial Flight) ของเครื่องบินซึ่งบรรทุกผู้โดยสาร ไม่รวมเที่ยวบินพาณิชย์ของเฮลิคอปเตอร์ และเที่ยวบินส่วนบุคคลของอากาศยานทุกประเภท และไม่รวมเที่ยวบินพาณิชย์ของเครื่องบินที่ขึ้นลง ณ ที่ขึ้นลงชั่วคราวอนุญาต</p>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
-				
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	เครื่องบินเกิดอุบัติเหตุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 1 ลำ			
ระดับ 2	-			
ระดับ 3	-			
ระดับ 4	-			
ระดับ 5	เครื่องบินเกิดอุบัติเหตุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 0 ลำ (ไม่มี)			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
จำนวนที่เกิดอุบัติเหตุต่อปีของระบบขนส่ง สาธารณะ (ทางอากาศ (ลำ))	15	3 ลำ	1.0000	0.1500
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
<p>มีอุบัติเหตุของเที่ยวบินพาณิชย์ตามตัวชี้วัดดังกล่าวเกิดขึ้น จำนวน 3 กรณี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีเครื่องบิน แบบ SAAB 340B เครื่องหมายสัญชาติและทะเบียน HS-GBG ของบริษัท สยาม เจอเนอร์ล เอวิเอชัน จำกัด ประสบอุบัติเหตุออกนอกทางขับ ขณะขับเคลื่อนเข้าสู่อาคารผู้โดยสาร หลังจากทำการลงจอด ณ ท่าอากาศยานอุดรธานี เครื่องบินได้รับความเสียหายขั้นจำหน่าย ลูกเรือและผู้โดยสารปลอดภัย เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2556 2. กรณีเครื่องบิน แบบ Cirrus CR-20 เครื่องหมายสัญชาติและทะเบียน HS-RSJ ของ บริษัท โรยัลสกายเวย์ส จำกัด ประสบอุบัติเหตุเครื่องยนต์ขัดข้อง ต้องลงฉุกเฉิน บริเวณบ้านไฮ่ตาก ตำบลลาดค่าง อำเภอภูเรือ จังหวัดเลย เครื่องบินได้รับความเสียหายขั้นจำหน่าย นักบินผู้ช่วยและผู้โดยสาร จำนวน 1 ราย ได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2556 3. กรณีเครื่องบิน แบบ Airbus A330-300 เครื่องหมายสัญชาติและทะเบียน HS-TEO ของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ประสบสภาวะอากาศแปรปรวน ขณะลดระยะสูงเพื่อทำการบินเข้าสู่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ทำให้ลูกเรือได้รับบาดเจ็บสาหัสกระดูกขาขวาหัก เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2557 				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการbinพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	-
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :	-
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน - แผ่น) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานได้ที่ นางสาวสุธาทิพย์ ใจรัก สำนักมาตรฐานการbin โทร. 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2472	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1.2 : ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นางสาวสรลนุช สติรเจริญทรัพย์ นิติกรชำนาญการ สำนักกฎหมาย	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 - 9 ต่อ 2065	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● ตัวชี้วัดประเมินผลสำเร็จของการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ได้แก่ ร่างพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่..) พ.ศ. ซึ่งมีหลักการเป็นการกำหนดให้อำนาจในการตราพระราชกฤษฎีกาเพื่อยกเว้นมิให้นำบทบัญญัติเรื่องทุน (ตาม พ.ร.บ. ฉบับปัจจุบันกำหนดให้เป็นของบุคคลสัญชาติไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนทั้งหมด) และอำนาจการบริหารกิจการ (ตาม พ.ร.บ. ฉบับปัจจุบันกำหนดให้อยู่ภายใต้การควบคุมของบุคคลผู้มีสัญชาติไทย) มาใช้บังคับกับคุณสมบัติและลักษณะของผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตอากาศยาน (ทั้งลำ) ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน และผู้ขอรับใบรับรองหน่วยซ่อมประเภทที่หนึ่ง (บำรุงรักษาอากาศยานทั้งลำ) ใน 3 กรณี ได้แก่ 1. กรณีมีความจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูงจากต่างประเทศ 2. กรณีมีเหตุอันสมควรในการส่งเสริมการประกอบกิจการดังกล่าว และ 3. กรณีต้องปฏิบัติตามพันธกรณีตามความตกลงระหว่างประเทศ เช่น ความตกลงอาเซียน 		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	
4	ฝ่ายเศรษฐกิจ คสช. และ คค. มีมติแก้ไขร่าง พ.ร.บ. ตามข้อสังเกตของ คสช. และนำเสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเพื่อพิจารณา ซึ่งปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้ตรวจพิจารณาร่าง พ.ร.บ.ฯ แล้ว และได้ส่งเรื่องไปยังฝ่ายกฎหมายของ คสช. แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการเตรียมนำร่าง พ.ร.บ.ฯ ที่ผ่านการแก้ไขดังกล่าวเสนอเข้าคณะรัฐมนตรีต่อไป	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน			
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน			
1	-			
2	-			
3	อธิบดีกรมการบินพลเรือนเห็นชอบร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... และนำเสนอกระทรวงคมนาคม			
4	กระทรวงคมนาคมเห็นชอบร่าง พ.ร.บ. และนำเสนอเข้าคณะรัฐมนตรี			
5	คณะรัฐมนตรีเห็นชอบร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศ (ฉบับที่...) พ.ศ. ... และนำเสนอสภาผู้แทนราษฎรเพื่อพิจารณา			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	10	4.00	4.0000	0.4000
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
1. คสช. ได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2557 ลงมติรับทราบร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ... โดยให้ฝ่ายเศรษฐกิจ คสช. รับไปพิจารณาทบทวนร่าง ฯ ร่วมกับกระทรวงคมนาคม และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ในประเด็นข้อสังเกตของ คสช. เกี่ยวกับความเหมาะสมในการยกเว้นคุณสมบัติและลักษณะด้านทุนและอำนาจการบริหารกิจการของผู้รับใบอนุญาตผลิตอากาศยาน ผลิตส่วนประกอบสำคัญของอากาศยาน และผู้ขอใบรับรองหน่วยซ่อมประเภทหนึ่ง โดยให้คำนึงถึงผลกระทบต่อความมั่นคงและเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวมแล้วให้เสนอ คสช. พิจารณาต่อไป				
2. วันที่ 20 สิงหาคม 2557 ฝ่ายเศรษฐกิจ คสช. และ คค. มีมติแก้ไขร่าง พ.ร.บ. มาตรา 4 มาตรา 5 มาตรา 6 ดังนี้ “เพื่อประโยชน์ ... อาจให้ตราพระราชกฤษฎีกาเพื่อยกเว้นคุณสมบัติและลักษณะของผู้ขอรับ...โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และระยะเวลาหรือการยกเว้นไว้ด้วยก็ได้” และให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอไปยัง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เพื่อพิจารณาต่อไป				
3. กลางเดือนกันยายน 2557 ได้สอบถามไปยังสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ได้รับแจ้งว่าสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้พิจารณาแล้วเสร็จแล้ว และส่งเรื่องไปยังฝ่ายกฎหมายของ คสช. แล้ว				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
4. ขณะนี้ฝ่ายกฎหมายของ คสช. อยู่ระหว่างการเตรียมการเพื่อนำร่าง พ.ร.บ. ฯ เสนอเข้าคณะรัฐมนตรีชุดใหม่เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) เพื่อพิจารณาต่อไป	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. การเสนอตัวชี้วัดที่เป็นการยกร่างกฎหมายในช่วงที่มีการยุบสภาและต้องรอการแต่งตั้งคณะรัฐมนตรีชุดใหม่รวมถึงการแต่งตั้งสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) ย่อมมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินการตามตัวชี้วัดในแต่ละขั้นตอน	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -	
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน - แผ่น) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานได้ที่ นางสาวสรลนุช สติระเจริญทรัพย์ สำนักกฎหมาย โทร. 0 2287 0320 - 9 ต่อ 2067	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) <input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1.3 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุงท่าอากาศยาน ในความควบคุมของกรมการบินพลเรือน (1) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุงท่าอากาศยาน	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นางประภัสสร ดีแก้ว นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สำนักพัฒนาท่าอากาศยาน
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2536
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> วัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการปรับปรุงท่าอากาศยาน จำนวน 2 งาน <ol style="list-style-type: none"> งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ท่าอากาศยานลำปาง งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ท่าอากาศยานอุดรธานี 	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :	
การดำเนินโครงการ ปรับปรุงท่าอากาศยาน	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)
1) งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสาร หลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ท่าอากาศยานลำปาง	- สัญญาจ้างเลขที่ 106/2555 ลงวันที่ 28 กันยายน 2555 บริษัท ภู คอนสตรัคชั่น จำกัด วงเงินค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 236,500,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 720 วัน ครบกำหนดวันที่ 18 กันยายน 2557 และมีการขยายระยะเวลาออกไปอีก เป็นเวลา 150 วัน รวมระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 870 วัน - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนมีนาคม 2557 คิดเป็น ร้อยละ 34.74 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนมิถุนายน 2557 คิดเป็น ร้อยละ 37.72 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนกันยายน 2557 คิดเป็น ร้อยละ 52.26

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) รอบ 6 เดือน
 รอบ 12 เดือน

การดำเนินโครงการ ปรับปรุงท่าอากาศยาน	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)
2) งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร ที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้ง สะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ท่าอากาศยานอุดรธานี	- สัญญาจ้างเลขที่ 96/2556 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2556 บริษัท งามวงศ์วานการช่าง จำกัด วงเงินค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 269,500,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 720 วัน ครบกำหนดวันที่ 28 พฤษภาคม 2558 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนมีนาคม 2557 คิดเป็น ร้อยละ 11.51 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนมิถุนายน 2557 คิดเป็น ร้อยละ 21.58 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนกันยายน 2557 คิดเป็น ร้อยละ 42.54

เกณฑ์การให้คะแนน:

- การคำนวณคะแนนระดับที่ 1 – 3

งาน	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนงาน/โครงการ				
		1	2	3	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
1) งานก่อสร้างอาคารที่พัก ผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อม อาคารประกอบอื่น ๆ ท่าอากาศยานลำปาง	6.0761	80	90	100	100	3
2) งานก่อสร้างและปรับปรุง อาคารที่พักผู้โดยสาร หลังเดิม พร้อมติดตั้ง สะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ท่าอากาศยานอุดรธานี	6.9239	80	90	100	100	3
รวม	13	ค่าคะแนนที่ได้				3.0000

หมายเหตุ * ค่าคะแนนที่ได้ = $(6.0761 \times 3) + (6.9239 \times 3) = 18.2283 + 20.7717 = 3.0000$

13

13

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

● การคำนวณคะแนนระดับที่ 4 การประเมินผลลัพธ์/ผลกระทบ

งาน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1) งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ทำอากาศยานลำปาง	กรมการบินพลเรือนได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาทำการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของงานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสาร พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ทำอากาศยานลำปาง ซึ่งประกอบด้วย - ผู้โดยสาร - ผู้มารับส่งผู้โดยสาร - เจ้าหน้าที่ - ผู้ประกอบการภายในทำอากาศยาน - ประชาชนอยู่ใกล้พื้นที่ก่อสร้าง - นักท่องเที่ยวต่างชาติ รวมทั้งสิ้น 142 ตัวอย่าง	1
2) งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ทำอากาศยานอุตรธานี	กรมการบินพลเรือนได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาทำการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของงานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ทำอากาศยานอุตรธานี ซึ่งประกอบด้วย - ผู้โดยสาร - ผู้มารับส่งผู้โดยสาร - เจ้าหน้าที่ - ผู้ประกอบการภายในทำอากาศยาน - นักท่องเที่ยวต่างชาติ รวมทั้งสิ้น 421 ตัวอย่าง	1

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

- การคำนวณคะแนนระดับที่ 5 การสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

งาน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1) งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ทำอากาศยานลำปาง	- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ทำอากาศยานลำปาง ร้อยละ 81.9	1
2) งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ทำอากาศยานอุดรธานี	- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ทำอากาศยานอุดรธานี ร้อยละ 84.6	1

เงื่อนไข หากดำเนินการตามแผนได้ไม่ถึงร้อยละ 100 จะพิจารณาคะแนนระดับที่ 4 และ 5
ปรับลดคะแนนขั้นละ 0.25 คะแนน

กรมการบินพลเรือนระบุน้ำหนักในแต่ละแผนงาน/โครงการ โดยเปลี่ยนน้ำหนักตามงบประมาณที่ได้รับ

ชื่องาน/โครงการ	งบประมาณ	น้ำหนัก
1) งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ทำอากาศยานลำปาง	236,500,000 บาท	6.0761
2) งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ทำอากาศยานอุดรธานี	269,500,000 บาท	6.9239
รวม	506,000,000 บาท	13

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน																											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการ ดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุง ท่าอากาศยาน</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1) งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสาร หลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ท่าอากาศยานลำปาง</td> <td>6.0761</td> <td>5.00</td> <td>5.0000</td> <td>0.3038</td> </tr> <tr> <td>2) งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร ที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้ง สะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ท่าอากาศยานอุดรธานี</td> <td>6.9239</td> <td>5.00</td> <td>5.0000</td> <td>0.3462</td> </tr> <tr> <td></td> <td>13</td> <td>ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก</td> <td></td> <td>0.6500</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุง ท่าอากาศยาน					1) งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสาร หลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ท่าอากาศยานลำปาง	6.0761	5.00	5.0000	0.3038	2) งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร ที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้ง สะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ท่าอากาศยานอุดรธานี	6.9239	5.00	5.0000	0.3462		13	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		0.6500
ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																									
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุง ท่าอากาศยาน																													
1) งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสาร หลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ท่าอากาศยานลำปาง	6.0761	5.00	5.0000	0.3038																									
2) งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร ที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้ง สะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ท่าอากาศยานอุดรธานี	6.9239	5.00	5.0000	0.3462																									
	13	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		0.6500																									
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																													
<p>1. กรมการบินพลเรือนโดยสำนักพัฒนาท่าอากาศยานได้ดำเนินการตามโครงการปรับปรุงท่าอากาศยานเพื่อเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน โดยพัฒนาปรับปรุงและบำรุงรักษาท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมทั้งเสริมสร้างให้เกิดประสิทธิภาพในระบบขนส่งทางอากาศ เพื่อให้ประชาชนได้ใช้บริการขนส่งทางอากาศที่มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย</p>																													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :																													
<ol style="list-style-type: none"> มีการรายงานความก้าวหน้าของงานเป็นประจำทุกเดือน ความเอาใจใส่ของผู้ปฏิบัติงาน การประสานข้อมูลทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก 																													
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																													
-																													
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :																													
-																													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 156 แผ่น)

- งานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ท่าอากาศยานลำปาง

1. สัญญาจ้างเลขที่ 106/2555 ลงวันที่ 28 กันยายน 2555
2. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน มีนาคม 2557
3. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน มิถุนายน 2557
4. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน กันยายน 2557
5. รายงานผลการสำรวจความเชื่อมั่นต่องานก่อสร้างอาคารที่พักผู้โดยสารหลังใหม่ พร้อมอาคารประกอบอื่น ๆ ท่าอากาศยานลำปาง

- งานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด
ท่าอากาศยานอุดรธานี

1. สัญญาจ้างเลขที่ 96/2556 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2556
2. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน มีนาคม 2557
3. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน มิถุนายน 2557
4. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน กันยายน 2557
5. รายงานผลการสำรวจความเชื่อมั่นต่องานก่อสร้างและปรับปรุงอาคารที่พักผู้โดยสารหลังเดิม
พร้อมติดตั้งสะพานเทียบเครื่องบิน 1 ชุด ท่าอากาศยานอุดรธานี

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1.3 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของโครงการปรับปรุงท่าอากาศยาน ในความควบคุมของกรมการบินพลเรือน (2) ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินโครงการ/มาตรการ ตามแผนด้านความปลอดภัย		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นางประภัสสร ดีแก้ว นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สำนักพัฒนาท่าอากาศยาน	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2536	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● วัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/มาตรการตามแผนด้านความปลอดภัย จำนวน 2 งาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส 2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอด รถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร 		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
การดำเนินโครงการ ปรับปรุงท่าอากาศยาน	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	
1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	<ul style="list-style-type: none"> - สัญญาจ้างเลขที่ 52/2557 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2557 ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภัทรรุ่งโรจน์ วงเงินค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 1,389,659.18 บาท ระยะเวลาการส่งมอบ 150 วัน ครบกำหนดวันที่ 23 สิงหาคม 2557 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนมิถุนายน 2557 คิดเป็น ร้อยละ 45 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนสิงหาคม 2557 คิดเป็น ร้อยละ 100 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน				
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน				
การดำเนินโครงการ ปรับปรุงท่าอากาศยาน	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)					
2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่อง ลานจอดเครื่องบิน ไฟส่อง ลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	<ul style="list-style-type: none"> - สัญญาจ้างเลขที่ 27/2557 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2557 บริษัท แอคซีโอเมติก จำกัด วงเงินค่าก่อสร้างทั้งสิ้น 19,840,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง 240 วัน ครบกำหนดวันที่ 1 ตุลาคม 2557 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนมีนาคม 2557 คิดเป็นร้อยละ 18 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนมิถุนายน 2557 คิดเป็นร้อยละ 79.94 - ผลงานก่อสร้างรวมถึงสิ้นเดือนสิงหาคม 2557 คิดเป็นร้อยละ 100 					
เกณฑ์การให้คะแนน:						
<ul style="list-style-type: none"> ● <u>การคำนวณคะแนนระดับที่ 1 – 3</u> 						
งาน	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนงาน/โครงการ				
		1	2	3	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	0.7850	80	90	100	100	3
2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	11.2150	80	90	100	100	3
รวม	12	ค่าคะแนนที่ได้				3.0000
หมายเหตุ * ค่าคะแนนที่ได้ = $(0.7850 \times 3) + (11.2150 \times 3) = 2.3550 + 33.6450 = 3.0000$						
		12			12	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		
<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน		
<ul style="list-style-type: none"> การคำนวณคะแนนระดับที่ 4 การประเมินผลลัพธ์/ผลกระทบ 		
งาน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	กรมการบินพลเรือนได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาทำการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของงานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ผู้โดยสาร - ผู้มารับส่งผู้โดยสาร - เจ้าหน้าที่ - ผู้ประกอบการภายในท่าอากาศยาน รวมทั้งสิ้น 173 ตัวอย่าง	1
2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบินทางวิ่ง ทางขับไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	กรมการบินพลเรือนได้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาทำการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ผู้โดยสาร - ผู้มารับส่งผู้โดยสาร - เจ้าหน้าที่ - ผู้ประกอบการภายในท่าอากาศยาน รวมทั้งสิ้น 77 ตัวอย่าง	1

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
<ul style="list-style-type: none"> ● <u>การคำนวณคะแนนระดับที่ 5 การสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</u> 													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">งาน</th> <th style="width: 40%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 30%;">คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส</td> <td style="padding: 5px;">- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส ร้อยละ 86.2</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร</td> <td style="padding: 5px;">- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร ร้อยละ 91.2</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1</td> </tr> </tbody> </table>	งาน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส ร้อยละ 86.2	1	2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร ร้อยละ 91.2	1	<p><u>เงื่อนไข</u> หากดำเนินการตามแผนได้ไม่ถึงร้อยละ 100 จะพิจารณาคะแนนระดับที่ 4 และ 5 ปรับลดคะแนนขั้นละ 0.25 คะแนน</p>			
งาน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน											
1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส ร้อยละ 86.2	1											
2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	- จากการสำรวจความเชื่อมั่นประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรากฏว่า มีความเชื่อมั่นต่องานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร ร้อยละ 91.2	1											
กรมการบินพลเรือนระบุน้ำหนักในแต่ละแผนงาน/โครงการ โดยเฉลี่ยน้ำหนักตามงบประมาณที่ได้รับ													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ชื่องาน/โครงการ</th> <th style="width: 25%;">งบประมาณ</th> <th style="width: 30%;">น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1,400,000 บาท</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">0.7850</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">20,000,000 บาท</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">11.2150</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">รวม</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">21,400,000 บาท</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">12</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่องาน/โครงการ	งบประมาณ	น้ำหนัก	1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	1,400,000 บาท	0.7850	2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	20,000,000 บาท	11.2150	รวม	21,400,000 บาท	12	
ชื่องาน/โครงการ	งบประมาณ	น้ำหนัก											
1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	1,400,000 บาท	0.7850											
2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	20,000,000 บาท	11.2150											
รวม	21,400,000 บาท	12											

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน																											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการ ดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของการดำเนินโครงการ/ มาตรการตามแผนด้านความปลอดภัย</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส</td> <td>0.7850</td> <td>5</td> <td>5.0000</td> <td>0.0393</td> </tr> <tr> <td>2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร</td> <td>11.2150</td> <td>5</td> <td>5.0000</td> <td>0.5608</td> </tr> <tr> <td></td> <td>12</td> <td>ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก</td> <td></td> <td>0.6000</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของการดำเนินโครงการ/ มาตรการตามแผนด้านความปลอดภัย					1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	0.7850	5	5.0000	0.0393	2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	11.2150	5	5.0000	0.5608		12	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก		0.6000
ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																									
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักของการดำเนินโครงการ/ มาตรการตามแผนด้านความปลอดภัย																													
1) งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส	0.7850	5	5.0000	0.0393																									
2) งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ ไฟส่องลานจอด เครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ท่าอากาศยานชุมพร	11.2150	5	5.0000	0.5608																									
	12	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก		0.6000																									
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																													
<p>1. กรมการบินพลเรือนโดยสำนักพัฒนาท่าอากาศยานได้ดำเนินการตามโครงการปรับปรุงท่าอากาศยานเพื่อเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน โดยพัฒนาปรับปรุงและบำรุงรักษาท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมทั้งเสริมสร้างให้เกิดประสิทธิภาพในระบบขนส่งทางอากาศ เพื่อให้ประชาชนได้ใช้บริการขนส่งทางอากาศที่มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย</p>																													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :																													
<ol style="list-style-type: none"> มีการรายงานความก้าวหน้าของงานเป็นประจำทุกเดือน ความเอาใจใส่ของผู้ปฏิบัติงาน การประสานข้อมูลทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก 																													
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																													
-																													
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :																													
-																													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 72 แผ่น)

- งานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส

1. สัญญาจ้างเลขที่ 52/2557 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2557
2. หนังสือแจ้งเข้าพื้นที่
3. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน มิถุนายน 2557
4. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน สิงหาคม 2557
5. รายงานผลการสำรวจความเชื่อมั่นต่องานระบบ Access Control ที่ท่าอากาศยานนราธิวาส

- งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์
ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ที่ท่าอากาศยานชุมพร

1. สัญญาจ้างเลขที่ 27/2557 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2557
2. หนังสือแจ้งเข้าพื้นที่
3. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน มิถุนายน 2557
4. รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างประจำเดือน สิงหาคม 2557
5. รายงานผลการสำรวจความเชื่อมั่นต่องานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสนามบิน ทางวิ่ง ทางขับ
ไฟส่องลานจอดเครื่องบิน ไฟส่องลานจอดรถยนต์ ไฟฟ้าแรงสูง-แรงต่ำ ที่ท่าอากาศยานชุมพร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการบินพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1.4 : ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและการอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจรูญ มีสมบูรณ์ รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายกมล พูลเพิ่ม นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ สำนักมาตรฐานสนามบิน 2. นายธีรพัฒน์ วรรณรัตน์ นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ สำนักมาตรฐานสนามบิน 3. นางสาวกนกวรรณ บุญยงค์ นักวิชาการขนส่ง สำนักมาตรฐานสนามบิน	
โทรศัพท์ : 0 2287 4993	โทรศัพท์ : 0 2286 0922	
คำอธิบาย : ● วัดความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและการอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศจำนวน 9 แห่ง ประกอบด้วย สนามบินสุโขทัย สนามบินดอนเมือง สนามบินตราด สนามบินสุวรรณภูมิ สนามบินแม่ฟ้าหลวง - เชียงราย สนามบินเชียงใหม่ สนามบินภูเก็ต สนามบินหาดใหญ่ และสนามบินสมุย		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	
ระดับคะแนน	5	
	- ดำเนินการตามแผนได้ร้อยละ 100 โดยตรวจติดตามสนามบินครบจำนวน 9 แห่ง ได้แก่ สนามบินสุโขทัย สนามบินดอนเมือง สนามบินตราด สนามบินสุวรรณภูมิ สนามบินแม่ฟ้าหลวง-เชียงราย สนามบินเชียงใหม่ สนามบินภูเก็ต สนามบินหาดใหญ่ และสนามบินสมุย - จัดทำประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานในการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 - ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน																								
เกณฑ์การให้คะแนน :																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับ</th> <th style="width: 90%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 80</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 90</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 100</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>จัดทำการประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	1	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 80	2	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 90	3	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 100	4	จัดทำการประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน	5	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับ</th> <th style="width: 90%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 80</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 90</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 100</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>จัดทำการประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	1	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 80	2	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 90	3	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 100	4	จัดทำการประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน	5	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน																								
1	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 80																								
2	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 90																								
3	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 100																								
4	จัดทำการประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน																								
5	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้																								
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน																								
1	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 80																								
2	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 90																								
3	ดำเนินงานตามแผนได้ ร้อยละ 100																								
4	จัดทำการประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน																								
5	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงาน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้																								
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ สะดวกในการเดินอากาศ</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">5.00</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">1.0000</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ สะดวกในการเดินอากาศ	20	5.00	5.0000	1.0000	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ สะดวกในการเดินอากาศ</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">5.00</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">1.0000</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ สะดวกในการเดินอากาศ	20	5.00	5.0000	1.0000				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก																					
ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ สะดวกในการเดินอากาศ	20	5.00	5.0000	1.0000																					
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก																					
ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ สะดวกในการเดินอากาศ	20	5.00	5.0000	1.0000																					
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																									
<p>1. สำนักมาตรฐานสนามบินได้ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานด้านการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินและการอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งได้รับอนุมัติให้ดำเนินการตรวจติดตามมาตรฐานสนามบินในความรับผิดชอบของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) และ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) รวม 9 แห่ง ได้แก่ สนามบินสุโขทัย สนามบินดอนเมือง สนามบินตราด สนามบินสุวรรณภูมิ สนามบินแม่ฟ้าหลวง-เชียงราย สนามบินเชียงใหม่ สนามบินภูเก็ต สนามบินหาดใหญ่ และสนามบินสมุย</p> <p>2. มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน โดยทำการตรวจติดตามสนามบินทั้ง 9 แห่ง ให้แล้วเสร็จในเดือนสิงหาคม 2557 เพื่อดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายละเอียดของปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินระดับสูงสุดในเดือนกันยายน 2557</p> <p>3. ดำเนินการสรุปผลการประเมินในภาพรวมให้กับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) และ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ได้รับทราบ และทำการแก้ไขปรับปรุงในส่วนต่าง ๆ ที่คณะกรรมการ</p>																									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<p>ตรวจพบในระหว่างการตรวจ ซึ่งบริษัท ฯ สามารถนำไปพิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินงานทั้งในระดับปฏิบัติงาน ณ สนามบิน และในระดับนโยบายของการบริหารจัดการให้สนามบินในความรับผิดชอบได้ดำเนินงานไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานด้านความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการขนส่งทางอากาศ</p> <p>4. ดำเนินการจัดทำการประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำเสนอปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานด้านการตรวจประเมินมาตรฐานการดำเนินงานของสนามบิน</p> <p>5. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานของปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้รับการตอบสนองภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กรมสามารถดำเนินการได้</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none">1. หน่วยงานผู้รับตรวจ ได้รับการประสานแจ้งแผนการตรวจติดตาม ฯ เพื่อเตรียมการในด้านงบประมาณ และผลการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในครั้งที่ผ่านมา2. มีการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานโดยผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามกรอบเวลาของแผน ฯ3. การประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานสามารถนำมาพัฒนาปรับปรุงให้การดำเนินงานในปีถัดไป เป็นไปอย่างครบถ้วน มีประสิทธิภาพ	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none">1. การดำเนินการแก้ไขปรับปรุงสิ่งที่ตรวจพบในการตรวจ ฯ ของผู้ประกอบการ บางกรณีต้องใช้เวลาและการจัดสรรงบประมาณในการแก้ไขเป็นเวลานาน และอุปสรรคในด้านภารกิจของเจ้าหน้าที่ผู้ทำการตรวจในแต่ละด้าน ทำให้ตารางเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจติดตาม ฯ ต้องเปลี่ยนแปลงไป จนทำให้ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาในการดำเนินงานตามแผน ฯ ที่จะต้องบริหารจัดการเวลาให้เหมาะสมกับระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อให้ทันกับกรอบเวลาตามปีงบประมาณ2. การดำเนินการแก้ไขปรับปรุงสิ่งที่ตรวจพบในการตรวจ ฯ ของผู้ประกอบการ บางกรณีที่ต้องใช้เวลาและการจัดสรรงบประมาณในการแก้ไขเป็นเวลานาน อีกทั้ง Corrective Action Plan ก็ยังไม่ชัดเจนทำให้ผลการตรวจสอบ ฯ ยังคงไม่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน3. นโยบายการจำกัดจำนวนคณะกรรมการตรวจสอบ ฯ สนามบินแต่ละแห่งให้ไม่เกิน 5 คน ทำให้มีข้อจำกัดในการจัดสรรบุคลากรในการร่วมเป็นคณะกรรมการ ฯ ให้ครบถ้วนทั้ง 7 ด้านที่ทำการตรวจ ฯ รวมถึงการฝึกอบรมบุคลากรที่ยังไม่เคยเข้าร่วมการตรวจภาคสนาม (On the Job training - OJT) หรือการสังเกตการณ์การตรวจ ฯ ก็ถูกจำกัดไปด้วย	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : <ol style="list-style-type: none">1. ดำเนินการกำหนดแผนงานการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวไว้ก่อนที่จะถึงปีงบประมาณ เพื่อให้มีระยะเวลาในการดำเนินการ2. ดำเนินการขออนุมัติแผนการดำเนินงาน ฯ ไว้ก่อนที่จะมีการเจรจาเพื่อกำหนดตัวชี้วัดกับสำนักงาน ก.พ.ร.3. ควรปรับแผนการตรวจสอบมาตรฐานสนามบินให้ครอบคลุมไปถึงการตรวจสอบฯ สนามบินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการบินพลเรือน (ในรูปแบบ Internal Audit) เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยของสนามบินในประเทศไทย เป็นไปอย่างปลอดภัยตรงตามข้อกำหนดของมาตรฐาน4. ควรวางแผนการพัฒนาบุคลากรด้านการตรวจสอบ ฯ เพื่อจัดสรรงบประมาณในการส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมสังเกตการณ์ หรือฝึกการตรวจภาคสนาม (OJT) ตามแผนงาน ฯ	
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 1,393 แผ่น) <ol style="list-style-type: none">1. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ2. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย3. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานตราด4. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานดอนเมือง5. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานสุโขทัย6. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานภูเก็ต7. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานหาดใหญ่8. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานสมุย9. สำเนาสรุปผลการ Audit ภาคสนาม ของท่าอากาศยานเชียงใหม่	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน						
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน						
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ								
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นายพีรสาร สุวรรณผล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน สำนักบริหารกลาง							
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2124							
คำอธิบาย : กรณีที่ 1 ส่วนราชการได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จังหวัดผล 2 ตัวชี้วัด ดังนี้								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</td> <td>2.5</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก							
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5							
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5							

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3.1 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นายพีรสาร สุวรรณผล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน สำนักบริหารกลาง	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2124	
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ● การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ ● รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ 5 แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ 		
<p>สูตรการคำนวณ :</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}} \times 100$ </div>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">ข้อมูลผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">หน่วยวัด</th> <th style="width: 50%;">ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">1. วงเงินงบประมาณรายจ่าย ลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ล้านบาท</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,117.95</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">2. เงินงบประมาณรายจ่าย ที่ส่วนราชการเบิกจ่าย</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ล้านบาท</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">770.84</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">68.95</td> </tr> </tbody> </table>		ข้อมูลผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	1. วงเงินงบประมาณรายจ่าย ลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว	ล้านบาท	1,117.95	2. เงินงบประมาณรายจ่าย ที่ส่วนราชการเบิกจ่าย	ล้านบาท	770.84	ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	68.95
ข้อมูลผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)											
1. วงเงินงบประมาณรายจ่าย ลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว	ล้านบาท	1,117.95											
2. เงินงบประมาณรายจ่าย ที่ส่วนราชการเบิกจ่าย	ล้านบาท	770.84											
ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	68.95											
สูตรการคำนวณ : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน													
$= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}$ $= \frac{770.84 \times 100}{1,117.95}$ $= 68.95$													
เกณฑ์การให้คะแนน :													
ช่วงปรับเกณฑ์คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับ 1</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 2</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 3</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 4</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">70</td> <td style="padding: 5px;">73</td> <td style="padding: 5px;">76</td> <td style="padding: 5px;">79</td> <td style="padding: 5px;">82</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	70	73	76	79	82		
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5									
70	73	76	79	82									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน																														
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการ ดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน</td> <td style="text-align: center;">2.5</td> <td style="text-align: center;">อัตราการ เบิกจ่ายเงิน งบประมาณ รายจ่าย ลงทุน ร้อยละ 68.95</td> <td style="text-align: center;">1.0000</td> <td style="text-align: center;">0.0250</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	อัตราการ เบิกจ่ายเงิน งบประมาณ รายจ่าย ลงทุน ร้อยละ 68.95	1.0000	0.0250																				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																											
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	อัตราการ เบิกจ่ายเงิน งบประมาณ รายจ่าย ลงทุน ร้อยละ 68.95	1.0000	0.0250																											
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																															
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 55%;">วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน</td> <td style="width: 25%; text-align: right;">1,133.97</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">โอน/เปลี่ยนแปลงจากงบลงทุน (-)</td> <td style="text-align: right;">16.02</td> <td style="text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง</td> <td style="text-align: right;">1,117.95</td> <td style="text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td colspan="3">เบิกจ่าย</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">รายจ่ายลงทุน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">เบิกจ่ายครุภัณฑ์</td> <td style="text-align: right;">435.06</td> <td style="text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">เบิกจ่าย ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง</td> <td style="text-align: right;">335.78</td> <td style="text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">รวมเบิกจ่าย</td> <td style="text-align: right;">770.84</td> <td style="text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน รอบ 12 เดือน คงเหลือสุทธิ</td> <td style="text-align: right;">347.11</td> <td style="text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">คิดเป็นร้อยละ</td> <td style="text-align: right;">68.95</td> <td style="text-align: right;">ล้านบาท</td> </tr> </table>		วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	1,133.97	ล้านบาท	โอน/เปลี่ยนแปลงจากงบลงทุน (-)	16.02	ล้านบาท	วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง	1,117.95	ล้านบาท	เบิกจ่าย			รายจ่ายลงทุน			เบิกจ่ายครุภัณฑ์	435.06	ล้านบาท	เบิกจ่าย ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	335.78	ล้านบาท	รวมเบิกจ่าย	770.84	ล้านบาท	เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน รอบ 12 เดือน คงเหลือสุทธิ	347.11	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	68.95	ล้านบาท
วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	1,133.97	ล้านบาท																													
โอน/เปลี่ยนแปลงจากงบลงทุน (-)	16.02	ล้านบาท																													
วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง	1,117.95	ล้านบาท																													
เบิกจ่าย																															
รายจ่ายลงทุน																															
เบิกจ่ายครุภัณฑ์	435.06	ล้านบาท																													
เบิกจ่าย ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	335.78	ล้านบาท																													
รวมเบิกจ่าย	770.84	ล้านบาท																													
เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน รอบ 12 เดือน คงเหลือสุทธิ	347.11	ล้านบาท																													
คิดเป็นร้อยละ	68.95	ล้านบาท																													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :																															
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการประชุมเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมให้เป็นไปตามเป้าหมาย 2. มีการรายงานความก้าวหน้าของงานประจำทุกเดือน 3. ความเอาใจใส่ของผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน 4. การประสานข้อมูลทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก 																															
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																															
-																															

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนัก/ศูนย์ให้เป็นไปตามผลผลิตทุกสิ้นเดือน	
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 44 แผ่น) 1. รายงานสถานการณ์ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จากระบบ GFMS 2. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 2556 จนถึงสิ้นเดือน 30 กันยายน 2557) จำแนกตามหน่วยงาน เรียงลำดับผลการเบิกจ่ายจากน้อยไปหามาก เว็บไซต์ กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อข้อมูลสถิติ 3. รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แบบ ง.241 4. รายงานการเก็บรายละเอียดตัวชี้วัดงานการเงิน กรมการbinพลเรือน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการbinพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3.2 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสวี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นายพีรสาร สุวรรณผล เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน สำนักบริหารกลาง	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 - 9 ต่อ 2124	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ● การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ 		
สูตรการคำนวณ : <div style="border: 1px solid black; padding: 20px; margin: 10px auto; width: 80%; text-align: center;"> $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$ </div>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">ข้อมูลผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">หน่วยวัด</th> <th style="width: 50%;">ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">1. เงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หลังโอนเปลี่ยนแปลง</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ล้านบาท</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,707.99</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">2. เงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมที่ส่วนราชการ เบิกจ่าย</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ล้านบาท</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">1,318.74</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">ร้อยละความสำเร็จของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ</td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">77.21</td> </tr> </tbody> </table>		ข้อมูลผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	1. เงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หลังโอนเปลี่ยนแปลง	ล้านบาท	1,707.99	2. เงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมที่ส่วนราชการ เบิกจ่าย	ล้านบาท	1,318.74	ร้อยละความสำเร็จของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม	ร้อยละ	77.21
ข้อมูลผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)											
1. เงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หลังโอนเปลี่ยนแปลง	ล้านบาท	1,707.99											
2. เงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวมที่ส่วนราชการ เบิกจ่าย	ล้านบาท	1,318.74											
ร้อยละความสำเร็จของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม	ร้อยละ	77.21											
สูตรการคำนวณ : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน $= \frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$ $= \frac{1,318.74 \times 100}{1,707.99}$ $= 77.21$													
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับ 1</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 2</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 3</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 4</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">87</td> <td style="text-align: center;">89</td> <td style="text-align: center;">91</td> <td style="text-align: center;">93</td> <td style="text-align: center;">95</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	87	89	91	93	95		
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5									
87	89	91	93	95									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน																																																															
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																																																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2.5</td> <td style="padding: 5px;">อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 77.21</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">1.0000</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">0.0250</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 77.21	1.0000	0.0250																																																							
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก																																																													
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ 77.21	1.0000	0.0250																																																													
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																																																																	
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">1,707.99</td> <td style="width: 30%;">ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบลงทุน (-)</td> <td style="text-align: right;">16.02</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบรายจ่ายอื่น (-)</td> <td style="text-align: right;">0.02</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบเงินอุดหนุน (-)</td> <td style="text-align: right;">0.06</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เป็น งบดำเนินงาน (+)</td> <td style="text-align: right;">14.70</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เป็น งบรายจ่ายอื่น (+)</td> <td style="text-align: right;">0.43</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เป็น งบเงินอุดหนุน (+)</td> <td style="text-align: right;">0.98</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td>วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง</td> <td style="text-align: right;">1,707.99</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td colspan="3">เบิกจ่าย</td> </tr> <tr> <td colspan="3">รายจ่ายประจำ</td> </tr> <tr> <td> เบิกจ่ายงบบุคลากร</td> <td style="text-align: right;">273.67</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เบิกจ่ายงบดำเนินงาน</td> <td style="text-align: right;">207.12</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน</td> <td style="text-align: right;">17.28</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เบิกจ่ายงบรายจ่ายอื่น</td> <td style="text-align: right;">49.83</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td colspan="3">เบิกจ่าย</td> </tr> <tr> <td colspan="3">รายจ่ายลงทุน</td> </tr> <tr> <td> เบิกจ่ายครุภัณฑ์</td> <td style="text-align: right;">723.18</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เบิกจ่ายที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง</td> <td style="text-align: right;">47.66</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td>รวมเบิกจ่าย</td> <td style="text-align: right;">1,318.74</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม คงเหลือสุทธิ</td> <td style="text-align: right;">389.24</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> คิดเป็นร้อยละ</td> <td style="text-align: right;">77.21</td> <td>ล้านบาท</td> </tr> </table>	วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	1,707.99	ล้านบาท	โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบลงทุน (-)	16.02	ล้านบาท	โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบรายจ่ายอื่น (-)	0.02	ล้านบาท	โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบเงินอุดหนุน (-)	0.06	ล้านบาท	เป็น งบดำเนินงาน (+)	14.70	ล้านบาท	เป็น งบรายจ่ายอื่น (+)	0.43	ล้านบาท	เป็น งบเงินอุดหนุน (+)	0.98	ล้านบาท	วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง	1,707.99	ล้านบาท	เบิกจ่าย			รายจ่ายประจำ			เบิกจ่ายงบบุคลากร	273.67	ล้านบาท	เบิกจ่ายงบดำเนินงาน	207.12	ล้านบาท	เบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน	17.28	ล้านบาท	เบิกจ่ายงบรายจ่ายอื่น	49.83	ล้านบาท	เบิกจ่าย			รายจ่ายลงทุน			เบิกจ่ายครุภัณฑ์	723.18	ล้านบาท	เบิกจ่ายที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	47.66	ล้านบาท	รวมเบิกจ่าย	1,318.74	ล้านบาท	เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม คงเหลือสุทธิ	389.24	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	77.21	ล้านบาท		
วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	1,707.99	ล้านบาท																																																															
โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบลงทุน (-)	16.02	ล้านบาท																																																															
โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบรายจ่ายอื่น (-)	0.02	ล้านบาท																																																															
โอน/เปลี่ยนแปลงจาก งบเงินอุดหนุน (-)	0.06	ล้านบาท																																																															
เป็น งบดำเนินงาน (+)	14.70	ล้านบาท																																																															
เป็น งบรายจ่ายอื่น (+)	0.43	ล้านบาท																																																															
เป็น งบเงินอุดหนุน (+)	0.98	ล้านบาท																																																															
วงเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง	1,707.99	ล้านบาท																																																															
เบิกจ่าย																																																																	
รายจ่ายประจำ																																																																	
เบิกจ่ายงบบุคลากร	273.67	ล้านบาท																																																															
เบิกจ่ายงบดำเนินงาน	207.12	ล้านบาท																																																															
เบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน	17.28	ล้านบาท																																																															
เบิกจ่ายงบรายจ่ายอื่น	49.83	ล้านบาท																																																															
เบิกจ่าย																																																																	
รายจ่ายลงทุน																																																																	
เบิกจ่ายครุภัณฑ์	723.18	ล้านบาท																																																															
เบิกจ่ายที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	47.66	ล้านบาท																																																															
รวมเบิกจ่าย	1,318.74	ล้านบาท																																																															
เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม คงเหลือสุทธิ	389.24	ล้านบาท																																																															
คิดเป็นร้อยละ	77.21	ล้านบาท																																																															

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน</p>
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการประชุมเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมให้เป็นไปตามเป้าหมาย 2. มีการรายงานความก้าวหน้าของงานประจำทุกเดือน 3. ความเอาใจใส่ของผู้ควบคุมงานและผู้ปฏิบัติงาน 4. การประสานข้อมูลทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p style="text-align: center;">-</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <p style="text-align: center;">จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของสำนัก/ศูนย์ให้เป็นไปตามผลผลิตทุกสิ้นเดือน</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 44 แผ่น)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานสถานการณ์ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จากระบบ GFMS 2. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ (1 ตุลาคม 2556 จนถึงสิ้นเดือน 30 กันยายน 2557) จำแนกตามหน่วยงาน เรียงลำดับผลการเบิกจ่ายจากน้อยไปหามาก เว็บไซต์ กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อข้อมูลสถิติ 3. รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แบบ ง.241 4. รายงานการเก็บรายละเอียดตัวชี้วัด งานการเงิน กรมการbinพลเรือน 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 4 : การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นายพิชัย จงโสม วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ สำนักมาตรฐานสนามบิน	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 2287 3194	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ 10 ● พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านไฟฟ้า 2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง 		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

☞ สูตรการคำนวณค่าดัชนีการใช้พลังงาน :

1. ด้านไฟฟ้า

ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า (Energy Utilization Index, EUI)	= $\frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}$
--	--

กำหนดให้

- ปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) Standard Electricity Utilization; SEU หมายถึง ตัวเลขประมาณการใช้ไฟฟ้าที่ควรจะเป็นของส่วนราชการนั้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง 30 กันยายน 2557 รวม 12 เดือน ที่จัดทำขึ้นจากการนำปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการใช้ไฟฟ้าของส่วนราชการนั้น เช่น พื้นที่ใช้สอย จำนวนบุคลากร เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ของแต่ละเดือนแล้วนำไปรายงานผ่าน www.e-report.energy.go.th ให้ครบ 12 เดือน
- 90% ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ตัวเลขประมาณการใช้ไฟฟ้าที่ควรจะเป็น (SEU) ของส่วนราชการนั้นและมีการใช้ไฟฟ้าลดลงอย่างน้อยร้อยละ 10 ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555
- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) Actual Electricity Utilization; AEU จำนวนหน่วยไฟฟ้าที่ใช้ไปจริงในกิจการของส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง 30 กันยายน 2557 รวม 12 เดือน โดยใช้ข้อมูลจากใบแจ้งหนี้การใช้ไฟฟ้าที่การไฟฟ้าเรียกเก็บแต่ละเดือนแล้วนำไปรายงานผ่าน www.e-report.energy.go.th ให้ครบ 12 เดือน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง		
ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้น้ำมัน (Energy Utilization Index, EUI)		$= \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}$
กำหนดให้		
<ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐาน (ลิตร) - 90% ของปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐาน (ลิตร) - ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจริง(ลิตร) 	<p>Standard Fuel Utilization; SFU หมายถึง ตัวเลขประมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ควรจะเป็นของส่วนราชการนั้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง 30 กันยายน 2557 รวม 12 เดือน ที่จัดทำขึ้นจากการนำปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของส่วนราชการนั้น เช่น พื้นที่รับผิดชอบ (ตารางกิโลเมตร) จำนวนบุคลากร เป็นต้น ของแต่ละเดือน แล้วนำไปรายงานผ่าน www.e-report.energy.go.th ให้ครบ 12 เดือน</p> <p>ตัวเลขประมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ควรจะเป็น (SFU) ของส่วนราชการนั้นและมีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลงอย่างน้อยร้อยละ 10 ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555</p> <p>Actual Fuel Utilization; AFU จำนวนน้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ที่ใช้ไปจริงในยานพาหนะของส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึง 30 กันยายน 2557 รวม 12 เดือน ได้แก่ เบนซิน ดีเซล แก๊สโซฮอล์ไปโอดีเซล และก๊าซธรรมชาติ (NGV) โดยรวบรวมจำนวนหน่วยของเชื้อเพลิงที่ใช้ไปกับยานพาหนะของส่วนราชการทุกคันในแต่ละเดือนแล้วนำไปรายงานผ่าน www.e-report.energy.go.th ให้ครบ 12 เดือน</p> <p>กรณีที่ส่วนราชการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทางเลือก ได้แก่ แก๊สโซฮอล์ (ใน 1 ลิตร มีน้ำมันเบนซินอยู่ 90%) น้ำมันไปโอดีเซล (ใน 1 ลิตร มีน้ำมันดีเซลอยู่ 95%) และก๊าซธรรมชาติ (NGV) ที่ใช้แทนเบนซินหรือดีเซล 100% นั้น การคำนวณปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงระบบจะประมวลผลเฉพาะจำนวนปริมาณน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล เท่านั้น ตามสูตรการคำนวณ ดังต่อไปนี้ :</p>	$AFU = \text{ปริมาณน้ำมันเบนซิน} + \text{ปริมาณน้ำมันดีเซล} + (0.90 \times \text{ปริมาณน้ำมันแก๊สโซฮอล์}) + (0.95 \times \text{ปริมาณน้ำมันไปโอดีเซล}) + (0.00 \times \text{ปริมาณ NGV})$

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการbinพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน																	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน:																			
ปริมาณการใช้ พลังงาน	หน่วยวัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ครบถ้วน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557)	รวม															
1. ไฟฟ้า	กิโลวัตต์	1,719,744.21	1,719,744.21	1,719,744.21															
2. น้ำมันเชื้อเพลิง	ลิตร	10,958.67	10,958.67	10,958.67															
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมนั้น ที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงานเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">1. ด้านไฟฟ้า</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ระดับ คะแนน</th> <th style="text-align: center;">คะแนน</th> <th style="text-align: center;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> <th style="text-align: center;">ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557)</th> <th style="text-align: center;">คะแนนที่ ได้ในรอบ 12 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0.5000</td> <td>มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ 2556 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2557 - กันยายน 2557) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด</td> <td style="text-align: center;">มีการประชุมติดตามและรายงานผล</td> <td style="text-align: center;">0.5000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">0.2500</td> <td> 2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ 2557 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่แท้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ 2557 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 </td> <td style="text-align: center;">มีการรายงานครบถ้วน</td> <td style="text-align: center;">0.5000</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับ คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557)	คะแนนที่ ได้ในรอบ 12 เดือน	1	0.5000	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ 2556 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2557 - กันยายน 2557) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	มีการประชุมติดตามและรายงานผล	0.5000	2	0.2500	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ 2557 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่แท้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ 2557 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	มีการรายงานครบถ้วน	0.5000
ระดับ คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557)	คะแนนที่ ได้ในรอบ 12 เดือน															
1	0.5000	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ 2556 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2557 - กันยายน 2557) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	มีการประชุมติดตามและรายงานผล	0.5000															
2	0.2500	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ 2557 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557 2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่แท้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ 2557 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	มีการรายงานครบถ้วน	0.5000															

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการbinพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

ระดับ คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	คะแนนที่ ได้ในรอบ 12 เดือน
3	0.0001 - 0.5000	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตร การคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	ผลการคำนวณมีค่าอยู่ในช่วง 0.2000 ถึง -0.333	0.5000
4	0.0001 - 0.5000	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตร การคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	ผลการคำนวณมีค่าอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0
5	0.0001 - 0.5000	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตร การคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ ไฟฟ้า มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน	ผลการคำนวณมีค่าอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090	0
รวม				1.5000

หมายเหตุ :

- 1) ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ 0.5000) ในระดับคะแนนที่ 2 จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ 3, 4 และ 5
- 2) การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ 3, 4 และ 5 เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อประเมินคะแนน
- 3) กรณีที่ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อยกว่า -0.333 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 0.000 คะแนน
- 4) การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
 - ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน
 - ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด
(= ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

ระดับ คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	คะแนนที่ ได้ในรอบ 12 เดือน
1	0.5000	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของปีงบประมาณ 2557 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2557 - กันยายน 2557) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	มีการประชุมติดตามและรายงานผล	0.5000
2	0.2500	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือนนับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557	มีการรายงานครบถ้วน	0.5000
	0.2500	2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ 2557 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2556 ถึงเดือนกันยายน 2557		
3	0.0001 - 0.5000	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	มีผลคำนวณ EUI ด้านการใช้ น้ำมัน	0.5000
4	0.0001 - 0.5000	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	มีผลคำนวณ EUI ด้านการใช้ น้ำมัน	0.5000

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมการbinพลเรือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

ระดับ คะแนน	คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	คะแนนที่ ได้ในรอบ 12 เดือน
5	0.0001 - 0.5000	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ น้ำมัน เชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้ น้ำมัน เชื้อเพลิง มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน	มีผลคำนวณ EUI ด้านการใช้ น้ำมัน	0.5000
รวม				2.5000

หมายเหตุ :

- 1) ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ 0.5000) ในระดับคะแนนที่ 2 จึงจะได้รับการประเมินผลระดับ
คะแนนที่ 3, 4 และ 5
- 2) การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ 3, 4 และ 5 เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางค์เพื่อประเมินคะแนน
- 3) กรณีที่ EUI ด้านการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ.
กำหนด มีค่าน้อยกว่า -0.333 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 0.000
คะแนน
- 4) การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
 - ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน
 - ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด
(= ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
การประหยัดพลังงานของ ส่วนราชการ	5	2.00	2.0000	0.1000

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:	-
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	-
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป:	-
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 2 แผ่น)	1. สำเนาหนังสือสำนักมาตรฐานสนามบิน ที่ คค 0507/คสอ 453 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2557 เรื่อง พิจารณาลงนามในรายงานการจัดการพลังงาน บพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 2. สำเนาหนังสือสำนักมาตรฐานสนามบิน ที่ คค 0507/คสอ 2410 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2557 เรื่อง รายงานผลการใช้พลังงาน บพ. รอบ 9 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจรูณ มีสมบูรณ์ รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : นางสาวเรณูภา กุลศักดิ์ดา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
โทรศัพท์ : 0 2287 4993	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2085	
คำอธิบาย :		
<ul style="list-style-type: none"> เป็นการบูรณาการเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐให้ครอบคลุมทุกส่วนราชการเพื่อเป็นการลดต้นทุนและลดความซ้ำซ้อนในการใช้งบประมาณ ด้านเครือข่ายในภาครัฐ รวมทั้งสร้างความร่วมมือระหว่างส่วนราชการต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือนำระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานให้บริการผ่านเครือข่ายสารสนเทศภาครัฐ ในการเชื่อมโยงรับ-ส่งข้อมูล ระหว่างหน่วยงาน เป็นการวัดประสิทธิภาพของส่วนราชการในการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์เชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมกัน และนำไปสู่ “ Single Government” เป็นการรายงานสถานะระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ในการดำเนินการและพัฒนาหน่วยงานไปสู่การเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ โดยแนวทางการประเมินประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ มีทั้งหมด 5 ประเด็นดังต่อไปนี้ 		
1. บทบาทของผู้บริหารสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ	มีน้ำหนักร้อยละ 1	
2. โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure)	มีน้ำหนักร้อยละ 4	
3. ระบบเว็บไซต์กลางบริการอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e-service)	มีน้ำหนักร้อยละ 2	
4. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ (Mail Go Thai)	มีน้ำหนักร้อยละ 1	
5. รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : Doc)	มีน้ำหนักร้อยละ 2	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ประเด็นการวัด	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนน เทียบกับระดับความสำเร็จ ตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ค่าคะแนน ที่ได้ (SM)	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W x SM)
		1	2	3	4	5		
ประเด็นที่ 1 บทบาทของผู้บริหารสารสนเทศ ระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ	1	1	2	3	4	5	5.0000	0.0500
ประเด็นที่ 2 โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี สารสนเทศ (IT Infrastructure)	4	1	2	3	4	5	5.0000	0.2000
ประเด็นที่ 3 ระบบเว็บไซต์กลางบริการ อิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (e - service)	2	1	2	3	4	5	5.0000	0.1000
ประเด็นที่ 4 ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ กลางเพื่อการสื่อสารในภาครัฐ (MailGoThai)	1	1	2	3	4	5	5.0000	0.0500
ประเด็นที่ 5 รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูล ของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC)	2	1	2	3	4	5	5.0000	0.1000
	10							0.5000

โดยที่ :

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ในแต่ละประเด็นที่กำหนดขึ้น โดยผลรวมของน้ำหนักของ
ทุกประเด็นเท่ากับ 10

SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของแต่ละประเด็น

1-5 หมายถึง ลำดับที่ของประเด็นที่กำหนดขึ้น

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) รอบ 6 เดือน
 รอบ 12 เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)

ตามหลักฐานสำหรับการพิจารณาเพื่อประเมินตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพพระบงการสนเทศ
ภาครัฐ 1 ตุลาคม 2556 - 30 กันยายน 2557 และแบบสำรวจข้อมูลการพัฒนาประสิทธิภาพพระบงการสนเทศ
ภาครัฐ

1. มีคำสั่งคณะกรรมการด้านไอซีที ของกรมการบินพลเรือน โดยมี CIO เป็นประธาน
2. มีคำสั่งแต่งตั้ง รองอธิบดีให้ปฏิบัติหน้าที่เป็น CIO ของกรมการบินพลเรือน
3. มีคำสั่งแต่งตั้งให้ CIO เป็นกรรมการคณะอนุกรรมการด้านไอซีทีของสำนักปลัดกระทรวงคมนาคม
4. จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นที่มีต่อบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการบินพลเรือน เพื่อจัดทำ
เป็นแผนพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. จัดทำแผนพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
6. จัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการบินพลเรือน ฉบับปรับปรุงปี 2557-2561 เพื่อให้
สอดคล้องตามกรอบของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงคมนาคม ฉบับปี
2557-2561
7. จัดทำรายงานผลการศึกษาโครงการศึกษาวิเคราะห์ระบบงานด้านสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อนำผล
การศึกษามาปรับปรุง/พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำแผนงานโครงการด้านต่าง ๆ เพื่อ
เป็นแผนปฏิบัติการของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการบินพลเรือน ดังนี้
 - ด้านระบบงานสารสนเทศ
 - ด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและเครือข่าย
8. จัดทำการบำรุงรักษาระบบงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร DOC เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลที่น่าเข้าสู่
ระบบงาน DOC ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อผู้บริหารเพื่อใช้ในการตัดสินใจ รวมทั้ง
เพื่อให้มีข้อมูลเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ศูนย์ปฏิบัติการ MOC กระทรวงคมนาคม
9. จัดทำโครงการพัฒนาระบบงาน e-License แบบบูรณาการ ระยะที่ 1 เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลและ
กระบวนการออกใบอนุญาตให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง และรองรับการให้บริการการขอรับใบอนุญาต
ประเภทต่าง ๆ ที่กำหนดในระยะที่ 1 ได้
10. จัดทำประกาศแนวนโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการบินพลเรือน เพื่อเผยแพร่
ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติตามได้ โดยมีอธิบดีลงนามอนุมัติประกาศใช้ พร้อมนำเสนอต่อกระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออนุมัติแนวนโยบายและแนวปฏิบัติของกรม
11. บริหารจัดการสิทธิ์การใช้งานของผู้ใช้งานในการเข้าใช้งานระบบงานต่าง ๆ เช่น DOC DCA Portal
e-mail สิทธิ์การนำเข้าข้อมูลใน website Internet เป็นต้น
12. จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพพระบงการอนุญาตการบิน ผ่าน NSW เพื่อรองรับการเชื่อมโยงข้อมูล
การอนุญาตการบินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์กับผู้ประกอบการ และหน่วยรับข้อมูล โดยจัดทำโครงสร้างข้อมูล
การอนุญาตการบินที่อิงตามมาตรฐานของข้อมูล NSW
13. จัดทำโครงการจัดเก็บ Log การใช้งานเครือข่ายสำหรับท่าอากาศยาน 26 แห่ง
14. จัดทำโครงการจัดหาระบบเครือข่ายไร้สายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์
กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายให้กับกรมทั้งหน่วยงานส่วนกลาง เพื่อให้กรมมีครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ และมี

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน													
จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน และจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ทั้งสำหรับผู้บริการและผู้ปฏิบัติ ในการใช้งานเพื่อการให้บริการต่าง ๆ ของกรมการบินพลเรือน														
15. โครงการจัดหาครุภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ สามารถรองรับผู้เข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่า 33 คนได้ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการอบรมด้านคอมพิวเตอร์ในการพัฒนาบุคลากรกรม ให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการได้														
16. จัดทำโครงการของงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี 2558 โดยได้รับอนุมัติงบประมาณ ทั้ง 3 โครงการ <ul style="list-style-type: none"> - งานพัฒนาระบบจัดการเอกสารและฐานข้อมูลเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document และ Virtual Library) - โครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Server Consolidation) - โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่าย และระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อรองรับ IPV6 														
17. ทบทวนและจัดทำแผนดำเนินการแก้ไขจากภัยพิบัติ (Contingency Plan) ประจำปี 2557														
18. ทบทวนและจัดทำมาตรการบริหารความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี 2557														
19. มีการจัดฝึกอบรมการหลักสูตรสร้างความตระหนักด้าน security : Fundamental Information Security แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เดือน ธันวาคม 2556														
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้														
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 85%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> $\frac{\sum (W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}}$ </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	$\frac{\sum (W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}}$	2	3	4	5						
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน													
1	$\frac{\sum (W_{1-5} \times SM_{1-5})}{\sum W_{1-5}}$													
2														
3														
4														
5														
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 30%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">5.00</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.5000</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	10	5.00	5.0000	0.5000
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก										
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	10	5.00	5.0000	0.5000										

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : <ol style="list-style-type: none">จัดทำรายงานผลการศึกษาคู่มือการศึกษาระบบงานด้านสารสนเทศและเครือข่าย เพื่อนำผลการศึกษามาปรับปรุง/พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำแผนงานโครงการด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นแผนปฏิบัติการของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการbinพลเรือน ดังนี้<ul style="list-style-type: none">ด้านระบบงานสารสนเทศด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและเครือข่ายจัดทำการบำรุงรักษาระบบงานสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร DOC เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลที่น่าเข้าสู่ระบบงาน DOC ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อนำให้สามารถตอบสนองต่อผู้บริหารเพื่อใช้ในการตัดสินใจ รวมทั้งเพื่อให้มีข้อมูลเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ศูนย์ปฏิบัติการ MOC กระทรวงคมนาคม โดยจัดทำ Data Entry ในส่วนของการจัดสรรเส้นทางการบิน เพิ่มขึ้นเพื่อให้รองรับข้อมูลสู่ MOCจัดทำโครงการพัฒนาระบบงาน e-License แบบบูรณาการ ระยะที่ 1 เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลและกระบวนการออกใบอนุญาตให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง และรองรับการให้บริการการขอรับใบอนุญาตประเภทต่าง ๆ ที่กำหนดในระยะที่ 1 เพื่อนำผลการศึกษาไปกำหนดรายละเอียดโครงการในระยะที่ 2การบริหารจัดการเว็บไซต์ อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต และเว็บไซต์ทำอากาศยานในสังกัดกรมใหม่แบบบูรณาการ ทั้งส่วนกลางและทำอากาศยานในสังกัด 28 แห่ง ให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลสามารถปรับปรุงข้อมูลได้เอง รวมทั้งมีการจัดทำระบบสารสนเทศด้านกฎหมาย (e-Laws) และระบบการเผยแพร่แบบฟอร์มออนไลน์ แบบฟอร์มรับแจ้งเหตุต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบินได้อย่างมีประสิทธิภาพการบริหารติดตามสิทธิการใช้งานระบบงานต่าง ๆ รวมถึงระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของภาครัฐ Mailgothai ให้เป็นปัจจุบันติดตามการรับแจ้งและแก้ปัญหาผ่าน ICT Helpdesk ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอมีการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ทั้งเว็บไซต์หลัก และเว็บไซต์ทำอากาศยานในสังกัดใหม่ ที่มีจำนวนผู้เยี่ยมชมเพิ่มมากขึ้นกว่าเว็บไซต์เดิม ซึ่งผลดังกล่าวจะนำไปปรับปรุงในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ให้มีผู้เข้าใช้งานกลุ่มใหม่ ๆ เพิ่มมากขึ้นปรับปรุงคู่มือการบริหารจัดการสิทธิให้มีมาตรฐานในการใช้งานการกำหนดสิทธิ์	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : <ol style="list-style-type: none">นโยบายของประเทศ ของกระทรวง มีผลต่อการผลักดันโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ประสบผลสำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้รับอนุมัติให้ทำการจ้างเหมาบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์หลัก ระบบฐานข้อมูล ระบบงานสารสนเทศเดิม และที่มีเพิ่มเติม รวมทั้งระบบเครือข่ายของระบบที่ใช้ในปัจจุบัน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. ขาดแคลนบุคลากรหลักในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งจะมีผลต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ เพื่อให้มีประสิทธิภาพรองรับการให้บริการประชาชน และสอดคล้องต่อนโยบายที่เกี่ยวข้องได้ อีกทั้งมีภาระหน้าที่ในการดูแลและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบงานต่าง ๆ เครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย เพื่อให้สามารถให้บริการผู้ใช้ภายในกรม ฯ และทำอากาศยานส่วนภูมิภาคได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ 2. บุคลากรผู้ใช้ระบบงานและคอมพิวเตอร์ยังขาดความรู้ในการใช้งานด้านระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง เช่น ไม่ให้ความสำคัญต่อการป้องกันจากไวรัสหรือการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของการให้บริการสารสนเทศได้ 3. เทคโนโลยีและวิทยาการทางคอมพิวเตอร์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาและอบรมบุคลากรให้มีความรู้เพิ่มขึ้น ทั้งทางด้านวิชาการและด้านอุปกรณ์ที่ทันสมัย แต่ยังไม่ได้รับงบประมาณที่จะดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -	
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 1,006 แผ่น) - ประเด็น : บทบาทของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของ ส่วนราชการ แนวทางการประเมิน 1. แบบสำรวจข้อมูลการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ 2. คำสั่งแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของหน่วยงาน 3. สำเนาแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานแสดงให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ และนโยบายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานซึ่ง CIO เป็นหลักในการผลักดัน และคำสั่งใดคำสั่งหนึ่ง ดังนี้ - คำสั่งแต่งตั้งเป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน หรือ - คำสั่งมอบหมายให้รับผิดชอบงานของสำนัก/ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน 4. สำเนาแผนปฏิบัติการ หรือ แผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน - คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน หรือ - เอกสารหลักฐานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณางบประมาณโดยลงนามรับรองในโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน 5. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน เช่น รายงานการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า หรือการกำกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

6. เอกสารหลักฐานการตรวจประเมินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นไปตามมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น
- การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศในหน่วยงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
 - การพัฒนาระบบโดยใช้มาตรฐานรายการข้อมูลที่ประกาศโดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยอ้างอิงตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น
7. รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานต่อผู้บริหาร

- ประเด็น : รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC)

1. รายงานการประชุมทบทวนข้อมูลตามแนวทางในการจัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม
2. แผนการบูรณาการระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) เชื่อมกับศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC)
3. หลักฐานหน้าจอระบบ DOC ที่มีข้อมูลเดือนปัจจุบัน
4. คู่มือการใช้งานระบบศูนย์ปฏิบัติการของหน่วยงาน ซึ่งในคู่มือมีการระบุลำดับขั้นตอนของการเข้าถึงข้อมูล
5. คู่มือการใช้งานระบบศูนย์ปฏิบัติการของหน่วยงาน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 6 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ (ทุนมนุษย์ สารสนเทศ และวัฒนธรรมองค์การ)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจรุณ มีสมบูรณ์ รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายพิระชัย วิเศษโกสิน นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 2. นางสาวพัชญ์นัน อารยะภาสวัฒน์ นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
โทรศัพท์ : 0 2287 4993	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2925, 2927	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ● สมรรถนะองค์การ (Organization Competency) หมายถึง คุณลักษณะที่สร้างให้องค์การเกิดความได้เปรียบในการแข่งขัน หรือสามารถแสดงบทบาทและผลงานได้อย่างโดดเด่นกว่าองค์การอื่น ๆ ● การพัฒนาสมรรถนะองค์การ เป็นการดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์การที่เป็นกลไกสร้างให้องค์การมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ซึ่งประกอบด้วย 3 ด้านหลัก ได้แก่ ด้ำนทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้ำนทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้ำนทุนองค์การ (Organization Capital) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานขององค์การ อันจะเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ ● ความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะองค์การ แบ่งการประเมินออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ 		
		ตัวชี้วัด
		น้ำหนัก (ร้อยละ)
6.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	1
6.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	4
รวม		5

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 6.1 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจรูญ มีสมบูรณ์ รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายพิระชัย วิเศษโกสิน นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 2. นางสาวพัชฎ์ธนัน อารยะภาสวัฒน์ นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
โทรศัพท์ : 0 2287 4993	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2925, 2927	
คำอธิบาย :		
<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ เห็นความสำคัญของการทบทวนตนเอง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานสามารถสร้างความพร้อมและปรับเปลี่ยนบริบทของหน่วยงานได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ● การจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ เป็นการดำเนินการทบทวน วิเคราะห์สถานภาพในปัจจุบันของส่วนราชการ ทั้งโครงสร้างการบริหารงานของส่วนราชการ จำนวนบุคลากร สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้รับบริการ ส่วนราชการอื่น และประชาชน ความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ที่ส่วนราชการเผชิญอยู่ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) เพื่อให้ส่วนราชการเข้าใจและนำไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนาองค์การ รวมทั้งประกอบการดำเนินการต่างๆ ได้อย่างครอบคลุมทุกประเด็นที่สำคัญ 		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน:		
	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557	
ระดับคะแนน	รอบ 12 เดือน	
	(1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	
5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 6 เดือน และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
เกณฑ์การให้คะแนน: วัดความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็นดังนี้													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 85%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">1</td> <td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u>ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">2</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">3</td> <td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u>ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">4</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">5</td> <td>จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u>ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน	2	-	3	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน	4	-	5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย	
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน												
1	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน												
2	-												
3	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน												
4	-												
5	จัดส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน และรายงานมีความครบถ้วนและทันสมัย												
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left;">ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">5.00</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.0500</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	1	5.00	5.0000	0.0500		
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก									
ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ	1	5.00	5.0000	0.0500									
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ: <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มีหนังสือแจ้ง สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ เพื่อปรับปรุง ทบทวน ลักษณะสำคัญขององค์การให้มีความครบถ้วนและทันสมัย 2. รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมการbinพลเรือน เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 3. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/135 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 ท้ายหนังสือที่ คค 0500.1/129 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 ส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การให้ สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน 4. นำรายงานลักษณะสำคัญขององค์การเผยแพร่ทางเว็บไซต์กรมการbinพลเรือน 													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	-
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป:	-
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 58 แผ่น) <ol style="list-style-type: none">1. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/59 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2557 ทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25572. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/76 - 78 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2557 ทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25573. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/88 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2557 ทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25574. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/99 ลงวันที่ 3 เมษายน 2557 ทบทวนลักษณะสำคัญขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25575. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/129 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 ส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การและแผนพัฒนาสมรรถนะขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และอธิบดีกรมการbinพลเรือนให้ความเห็นชอบรายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 25576. รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25577. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/135 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 ท้ายหนังสือที่ คค 0500.1/129 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 ส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การให้ สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 6.2 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายจรุณ มีสมบูรณ์ รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายพิระชัย วิเศษโกสิน นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 2. นางสาวพัชญ์ธนัน อารยะภาสวัฒน์ นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
โทรศัพท์ : 0 2287 4993	โทรศัพท์ : 0 2287 0320 – 9 ต่อ 2925, 2927	
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> • ความสำเร็จของการพัฒนาองค์กร พิจารณาจากผลส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ (Gap) ของบุคลากรต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ซึ่งประเมินโดยใช้แบบสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์ (http://www.opdc.go.th/ges) ที่มีการประเมิน 2 ครั้ง • ครั้งที่ 1 (pre-test) ใช้ผลสำรวจระหว่างวันที่ 16 – 30 กันยายน 2556 เป็นฐานการประเมินเพื่อค้นหาประเด็นที่ต้องจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ซึ่งพิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ สูงที่สุด จำนวน 5 ข้อคำถาม • ครั้งที่ 2 (post-test) สำรวจระหว่างวันที่ 1 – 15 กันยายน 2557 เพื่อประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กร ซึ่งจะพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญขององค์กร (Gap) ในข้อคำถามตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ที่ส่วนราชการสามารถลดลงได้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งผลการสำรวจของส่วนราชการผ่านระบบออนไลน์ ภายหลังจากปิดการสำรวจ 15 วัน (http://www.opdc.go.th/ges/admin.php) • แบบสำรวจการพัฒนาองค์กร (Organization Development Survey) ประกอบด้วยคำถามจำนวน 30 ข้อ ที่แบ่งกลุ่มของคำถามเป็น 3 ด้าน คือ ด้านทุนมนุษย์ (Human Capital) ด้านทุนสารสนเทศ (Information Capital) และด้านทุนองค์กร (Organization Capital) • คำถามด้านทุนมนุษย์ (10 ข้อ) เป็นการวัดที่มุ่งเน้นในเรื่องการกำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การสื่อสาร และการมอบหมายงาน ความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ ส่วนราชการควรให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรซึ่งถือเป็นทุนขององค์กร (Human Capital) เพื่อให้ได้มาซึ่งการใช้ประโยชน์ พัฒนาศักยภาพ และการสร้างมูลค่าอย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน รวมถึงแรงจูงใจ และความจงรักภักดีต่อองค์กร อันนำไปสู่การเพิ่มคุณค่าผลผลิตและบริการที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลให้องค์กรมีความสามารถสร้างความได้เปรียบในการดำเนินงาน และความสำเร็จขององค์กร 		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
<ul style="list-style-type: none">● คำถามด้านทุนสารสนเทศ (6 ข้อ) เป็นการวัดในเรื่องการจัดการสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยด้านประสิทธิผลจะมุ่งเน้นที่ประโยชน์ของการใช้งานสารสนเทศที่สะท้อนในรูปแบบ ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศต่อระบบสารสนเทศ (Systems) ระบบฐานข้อมูล (Database) และระบบเครือข่าย (Network) และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ จะมุ่งเน้นที่คุณลักษณะจำเป็นต่อการใช้งานระบบสารสนเทศผ่านเว็บไซต์และระบบ Intranet ของหน่วยงาน● คำถามด้านทุนองค์การ (14 ข้อ) เป็นการวัดที่มุ่งเน้นใน 3 เรื่อง ดังนี้<ol style="list-style-type: none">1. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์การ ได้แก่ ทิศทางขององค์การ (Direction) ผู้นำ (Leadership) วัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงาน (Culture and Climate)2. ความสำเร็จขององค์การ ได้แก่ ความรับผิดชอบในหน้าที่ (Accountability) การจูงใจ (Motivation) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน และการกำกับติดตาม (Coordination and Control) และการทำงานเป็นทีม (Teamwork)3. การสร้างสิ่งใหม่ ได้แก่ การปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ภายนอก (External Orientation) และการสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ (Innovation and Learning)	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557) <ol style="list-style-type: none">1. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ที่ คค 0500.1/63 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2557 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25572. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ที่ คค 0500.1/129 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 ส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การและแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และอธิบดีกรมการbinพลเรือนลงนามในแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 25573. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ที่ คค 0500.1/135 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 ท้ายหนังสือที่ คค 0500.1/129 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 แจ้งสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน ให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ4. นำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เผยแพร่ทางเว็บไซต์กรมการbinพลเรือน5. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ คค 0500.1/220 ลงวันที่ 3 กันยายน 2557 ขอความร่วมมือ สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน ในการตอบแบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์6. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ที่ คค 0500.1/230 ลงวันที่ 11 กันยายน 2557 ขอให้สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25577. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีหนังสือ ที่ คค 0500.1/275 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557 เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และอธิบดีกรมการbinพลเรือนรับทราบรายงานผลแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 แล้ว เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2557	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) รอบ 6 เดือน
 รอบ 12 เดือน

สูตรการคำนวณ :

$$\text{คะแนนตัวชี้วัดที่ 6.2} = X + (0.2 \times Y)$$

โดยที่

- X = ค่าคะแนนตามระดับการดำเนินการในการจัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร และค่าเฉลี่ย ส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ 2
- Y = จำนวนข้อคำถามในแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ที่มีส่วนต่างระหว่างความเห็น และความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ 2 น้อยกว่าหรือเท่ากับครั้งที่ 1 โดยมีน้ำหนัก ข้อละ 0.2

ระดับการดำเนินการ (X) มีค่า ดังนี้

X	ระดับการดำเนินการ		
1	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลา การรายงานผลรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 <u>มากกว่า</u> ครั้งที่ 1
2	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <u>ภายหลัง</u> ระยะเวลา การรายงานผลรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 <u>น้อยกว่า หรือเท่ากับ</u> ครั้งที่ 1
3	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลา การรายงานผลรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 <u>มากกว่า</u> ครั้งที่ 1
4	จัดส่งแผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ผ่านระบบ e-SAR <u>ภายใน</u> ระยะเวลา การรายงานผลรอบ 6 เดือน	และ	ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม ครั้งที่ 2 <u>น้อยกว่า หรือเท่ากับ</u> ครั้งที่ 1

หมายเหตุ : ค่าเฉลี่ย Gap โดยรวม หมายถึง ค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญ ต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์กร จากคำถามทั้ง 30 ข้อ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
เกณฑ์การให้คะแนน : วัดความสำเร็จของการพัฒนาองค์การจาก 1. ความสำเร็จของการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ โดยพิจารณาจากผลการจัดส่งแผน ฯ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ทันตามเวลาที่กำหนด (ภายในระยะเวลาการรายงานผลรอบ 6 เดือน) 2. ผลสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยส่วนต่างระหว่างความเห็นและความสำคัญต่อความพึงพอใจในการพัฒนาองค์การ (Gap) ครั้งที่ 2 ลดลง											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการ ดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ</td> <td>4</td> <td>N/A</td> <td>1.0000</td> <td>0.0400</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	4	N/A	1.0000	0.0400
ตัวชี้วัด/ข้อมูล พื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์การ	4	N/A	1.0000	0.0400							
หมายเหตุ : * ใส่ค่าคะแนนที่ได้เท่ากับ 1 เนื่องจากผลการดำเนินงานจะปรากฏภายหลังการประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ ครั้งที่ 2 ซึ่งสำรวจผ่านระบบ Online ระหว่างวันที่ 1 – 30 กันยายน 2557											
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ: -											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -											

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -	
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 32 แผ่น) <ol style="list-style-type: none">1. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/63 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2557 จัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25572. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/129 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 ส่งรายงานลักษณะสำคัญขององค์การและแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และอธิบดีกรมการbinพลเรือนลงนามในแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 25573. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/135 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2557 ทำหนังสือที่ คค 0500.1/129 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 แจ้งสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน ให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ4. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ คค 0500.1/220 ลงวันที่ 3 กันยายน 2557 ขอความร่วมมือ สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน ในการตอบแบบสำรวจการพัฒนาองค์การ (Organization Development Survey) ผ่านระบบออนไลน์5. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/230 ลงวันที่ 11 กันยายน 2557 ขอให้ สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/ท่าอากาศยาน รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 25576. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/275 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557 สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และอธิบดีกรมการbinพลเรือน รับทราบรายงานผลตามแผน ฯ แล้ว เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2557	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน								
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน								
ชื่อตัวชี้วัดที่ 7 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ										
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายมนัส พูลเอียด นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารกลาง 2. น.ส.อรกนิษฐ์ จันทร์แปลง นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สำนักมาตรฐานการbin									
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 22287 0320 - 9 ต่อ 2622, 2423									
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแผนงานเชิงรุกของรัฐบาล ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2555 รวมทั้ง สอดคล้องกับแนวทางดำเนินการตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาธรรมาภิบาลในภาคราชการเพื่อการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดียังยืน ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2555 เพื่อส่งเสริมการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ป้องกันความเสี่ยง และลดการทุจริต คอร์รัปชันภายในหน่วยงานของส่วนราชการอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และเป็นรูปธรรม กระบวนการที่กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ พิจารณาจาก 1) เป็นกระบวนการที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและภาคธุรกิจสูง 2) เกี่ยวข้องกับการใช้ คุลยพินิจการอนุมัติ อนุญาต และ 3) สอดคล้องกับดัชนีความยากง่ายในการประกอบธุรกิจ (EoDB) ส่วนราชการที่ไม่ต้องทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) จำนวน 103 กรม จะดำเนินการสร้างความโปร่งใสและประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดนี้ ซึ่งประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ <table border="1" data-bbox="263 1489 1364 1691"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td> <td>1.5</td> </tr> <tr> <td>7.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td> <td>1.5</td> </tr> <tr> <td>7.3 ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>			ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	7.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	7.3 ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก									
7.1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5									
7.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5									
7.3 ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2									

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 7.1 : ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายมนัส พูลเอียด นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารกลาง 2. น.ส.อรกนิษฐ์ จันทร์แปลง นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สำนักมาตรฐานการbin	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 22287 0320 - 9 ต่อ 2622, 2423	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> ส่วนราชการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยวิเคราะห์กระบวนการงานที่คัดเลือกแบบ Top Down เพื่อหาความเสี่ยงที่อาจเกิดความไม่โปร่งใส ทุกจริต ซึ่งมีผลต่อการบริการประชาชนและภาคธุรกิจ พร้อมกำหนดแนวทางการสร้างความโปร่งใสเพื่อลดช่องว่าง และป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว เกณฑ์ความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการพิจารณาใน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) เกณฑ์พื้นฐาน และ (2) เกณฑ์คุณภาพ 		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
	ผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)	
ระดับคะแนน	5	
	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) รอบ 6 เดือน
 รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
2	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
3	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
4	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
5	มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการที่มีองค์ประกอบของแผนตามเกณฑ์พื้นฐานครบถ้วนและมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

เงื่อนไข :

1. ความครบถ้วนของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ มีเกณฑ์การพิจารณาใน 2 องค์ประกอบ ดังนี้

(1) **เกณฑ์พื้นฐาน (น้ำหนักร้อยละ 30) :** พิจารณาองค์ประกอบหลักของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ให้ครบถ้วนทั้ง 5 องค์ประกอบ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นขั้นตอน มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการสร้างความโปร่งใส ดังนี้

- หลักการและเหตุผล ที่อธิบายถึงความสำคัญ ผลกระทบของปัญหา หรือความเสี่ยงในการทุจริต ไม่โปร่งใสของกระบวนการดำเนินงานที่ดำเนินการ
- วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานที่ชัดเจน
- แนวทางการวิเคราะห์ปัญหา ระบุขั้นตอนของกระบวนการ เพื่อระบุปัญหา หรือความเสี่ยงในการทุจริต ไม่โปร่งใส
- แนวทางแก้ไขปัญหาหรือความเสี่ยงที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- ตัวชี้วัดความสำเร็จที่สะท้อนถึงการพัฒนาในด้านความโปร่งใสในภาพรวมของการดำเนินงานของทั้งโครงการ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ตลอดจนมีการกำหนดผลลัพธ์ที่คาดหวัง

(2) **เกณฑ์คุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ 70) :** พิจารณาความสอดคล้องของแนวทางการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกับปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสของแต่ละประเภทกระบวนการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

รอบ 6 เดือน

รอบ 12 เดือน

ประเภทกระบวนงาน	ปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใส
1. กระบวนงานเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนและบริการสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> ● ลดความยุ่งยาก ซับซ้อนของกระบวนงาน ● สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้รับบริการ ● ให้บริการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ● มีมาตรฐานการให้บริการและประกาศให้ผู้รับบริการทราบ
2. กระบวนงานเกี่ยวกับการออกใบอนุญาต อนุมัติ และใบรับรอง	<ul style="list-style-type: none"> ● มีเกณฑ์การตัดสินใจที่ชัดเจน ลดการใช้ดุลพินิจ ● มีการให้ข้อมูล และสร้างความเข้าใจกับผู้รับบริการ ● เน้นถูกต้องตามกฎหมาย ● มีฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจ
3. กระบวนงานเกี่ยวกับการกำกับและบังคับใช้กฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ ● มีฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ● มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน ● เน้นถูกต้องตามกฎหมาย ลดการใช้ดุลพินิจ ● เน้นความเป็นธรรม เสมอภาค
4. กระบวนงานการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์และเสนอแนะนโยบาย	<ul style="list-style-type: none"> ● มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ● มีฐานข้อมูลประกอบการเสนอแนะนโยบาย และให้บริการ ● สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ (เช่น มีการติดตามหลังจากนโยบายได้มีการปฏิบัติ)
5. กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แก้ไขความขัดแย้ง/ข้อพิพาท	<ul style="list-style-type: none"> ● สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้บริการ ● มีเกณฑ์การตัดสินใจที่ชัดเจน ลดการใช้ดุลพินิจ ● มีการควบคุม ติดตามอย่างเป็นระบบ ● มีการเปิดเผยข้อมูลในการจัดการข้อร้องเรียน

2. ให้ส่วนราชการจัดส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (เบื้องต้น) ภายในวันที่ 30 เมษายน 2557 และฉบับสมบูรณ์ภายในวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ผลการ ดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td> <td style="text-align: center;">1.5</td> <td style="text-align: center;">5.00</td> <td style="text-align: center;">5.0000</td> <td style="text-align: center;">0.0750</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	5.00	5.0000	0.0750
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	5.00	5.0000	0.0750							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
<p>1. ดำเนินการจัดทำแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ในกระบวนการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ประเภทนักบินพาณิชย์ (เบื้องต้น) โดยดำเนินการตามเงื่อนไขในการจัดทำแผนครบทั้ง 2 องค์ประกอบ คือ</p> <p>1.1 เกณฑ์พื้นฐาน : พิจารณาองค์ประกอบหลักของแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ให้ครบถ้วนทั้ง 5 องค์ประกอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1 หลักการและเหตุผล 1.1.2 วัตถุประสงค์ 1.1.3 แนวทางการวิเคราะห์ปัญหา 1.1.4 แนวทางแก้ไขปัญหาคือความเสี่ยงที่ชัดเจน 1.1.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย <p>1.2 เกณฑ์คุณภาพ : โดยกระบวนการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ประเภทนักบินพาณิชย์ อยู่ในประเภทกระบวนการเกี่ยวกับการออกใบอนุญาต อนุมัติ และใบรับรองในการจัดทำแผน จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาสอดคล้องกับปัจจัยสำคัญในการสร้างความโปร่งใสตามที่กำหนดไว้ในประเภทกระบวนการดังกล่าว</p> <p>2. จัดส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการในกระบวนการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ประเภทนักบินพาณิชย์ (เบื้องต้น) ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทางอีเมล cleaninitiative@opdc.go.th เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2557</p> <p>3. จัดส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ในกระบวนการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ประเภทนักบินพาณิชย์ (ฉบับสมบูรณ์) ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมจัดส่งไฟล์เอกสารไปที่อีเมล cleaninitiative@opdc.go.th</p>											

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	-
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :	-
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 13 แผ่น) 1. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/143 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ขอส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ในกระบวนการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ประเภทนักบินพาณิชย์ โดยอธิบดีกรมการbinพลเรือน ให้ความเห็นชอบแผน ฯ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 2. สำเนาหนังสือกรมการbinพลเรือน ที่ คค 0500.1/4866 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ส่งแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ กรมการbinพลเรือน ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. 3. แผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ในกระบวนการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ประเภทนักบินพาณิชย์ กรมการbinพลเรือน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 7.2 : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายมนัส พูลเอียด นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารกลาง 2. น.ส.อรกนิษฐ์ จันทร์แปลง นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สำนักมาตรฐานการbin	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 22287 0320 - 9 ต่อ 2622, 2423	
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ และระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนด ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ซึ่งจำนวนตัวชี้วัดขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ทั้งนี้ ตัวชี้วัดควรสะท้อนความโปร่งใสของส่วนราชการ สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด การประเมินความสำเร็จในระดับผลลัพธ์จะประเมินตามแบบสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ รอบ 12 เดือน 		
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)</p> <ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการติดตั้งระบบสอบใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ (E – EXAM) พร้อมปรับปรุงห้องสอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว มีการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในเรื่องการออกใบอนุญาตและให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ดำเนินการปรับปรุงคู่มือหลักเกณฑ์/มาตรฐานในการออกใบอนุญาตให้สอดคล้องกับระเบียบประกาศ กฎหมาย ที่มีการเปลี่ยนแปลง สื่อสารเจตนารมณ์ในการให้บริการโดยไม่รับสินบน สร้างความเข้าใจกับภาคเอกชนให้เข้าใจถึงความสำคัญในภารกิจการออกใบอนุญาต ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานและให้ความรู้แก่ผู้รับบริการให้มีความสอดคล้องกับระเบียบประกาศ กฎหมาย ที่มีการเปลี่ยนแปลง 		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) รอบ 6 เดือน
 รอบ 12 เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นขั้นตอนของความสำเร็จในการดำเนินการระดับคะแนนที่ 1 (milestone) และระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของการดำเนินการตามตัวชี้วัด เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดในระดับคะแนนที่ 2-5

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100
2	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 70
3	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 80
4	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 90
5	มีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 และมีความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนดร้อยละ 100

เงื่อนไข :

- สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ 7.2 เมื่อส่วนราชการมีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7.1 ไม่น้อยกว่าระดับคะแนนที่ 3 คือ มีแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการครบตามเกณฑ์พื้นฐาน 5 องค์ประกอบ และมีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
- การดำเนินการครบถ้วนตามแผนการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ หมายถึง การดำเนินกิจกรรมครบถ้วนตามแผน และภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ส่วนราชการต้องมีการรายงานผลความก้าวหน้ารอบ 9 เดือน และ 12 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน หากไม่ดำเนินการจะหักคะแนนตัวชี้วัดครั้งละ 0.5 คะแนน จากคะแนนภาพรวมทั้งหมด

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ผลการ ดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผน สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td> <td style="text-align: center;">1.5</td> <td style="text-align: center;">2.00</td> <td style="text-align: center;">2.0000</td> <td style="text-align: center;">0.0300</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผน สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	2.00	2.0000	0.0300
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผน สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.5	2.00	2.0000	0.0300							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการปรับปรุงอาคารพัสตูชั้นล่างเป็นห้องสอบ โดยมีบริษัท ซีดีจี ซีเอสเต็มส์ จำกัด เป็นผู้รับจ้าง ติดตั้งระบบสอบใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ (E - Exam) พร้อมปรับปรุงห้องปฏิบัติการตามสัญญาจ้างเลขที่ 73/2557 ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม - 30 กรกฎาคม 2557 2. บริษัท ซีดีจี ซีเอสเต็มส์ จำกัด ได้ส่งมอบงาน เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2557 และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสตู ได้ตรวจรับงานไว้ใช้งานแล้ว 3. จัดทำแบบสอบถามเพื่อให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นในการให้บริการ 4. สรุปผลความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อการรับบริการของกรมการbinพลเรือน รวมทั้งจำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสอบใบอนุญาต 5. มีการรายงานผลความก้าวหน้า รอบ 9 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน 6. มีการรายงานผลความก้าวหน้า รอบ 12 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน 7. จัดส่งแบบรายงานการสิ้นสุดโครงการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2557 											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :											
-											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :											
-											

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -	
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน 32 แผ่น) <ol style="list-style-type: none">1. สำเนาคำสั่งกรมการbinพลเรือน ที่ 645/2556 สั่ง ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2556 แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และคณะกรรมการร่าง TOR สำหรับการจ้างเหมาติดตั้งระบบสอบใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ (E-EXAM) พร้อมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ โดยวิธีพิเศษ ครั้งที่ 22. สำเนาคำสั่งกรมการbinพลเรือน ที่ 16/2557 สั่ง ณ วันที่ 8 มกราคม 2557 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างเหมาติดตั้งระบบสอบใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ (E-EXAM) พร้อมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ โดยวิธีพิเศษ ครั้งที่ 23. สำเนาหนังสือสำนักมาตรฐานการbin ที่ ทบอ 682.1/2557 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 การปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานส่วนทะเบียนและใบอนุญาต4. สำเนาสัญญาจ้างเลขที่ 74/2557 ทำเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 25575. สำเนาหนังสือบริษัท ซีดีจี ซีเอสเต็มส์ จำกัด ที่ จ 1464/2557 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2557 ขอส่งมอบงาน6. สำเนาตัวอย่างแบบสำรวจความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของกรมการbinพลเรือน7. สรุปผลความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการของกรมการbinพลเรือน รวมทั้งจำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสอบใบอนุญาต8. สำเนาหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ คค 0500.1/272 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2557 ขอส่งแบบรายงานสิ้นสุดโครงการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยอธิบดีกรมการbinพลเรือน ได้เห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 25579. สำเนาหนังสือกรมการbinพลเรือน ที่ คค 0500.1/8914 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2557 เรียง เลขธิการ ก.พ.ร. เรื่อง ขอส่งแบบรายงานการสิ้นสุดโครงการตามแผนสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 7.3 : ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเสรี จิตต์โสภา รองอธิบดี	ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด : 1. นายมนัส พูลเอียด นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักบริหารกลาง 2. น.ส.อรกนิษฐ์ จันทร์แปลง นักวิชาการขนส่งชำนาญการ สำนักมาตรฐานการbin	
โทรศัพท์ : 0 2287 4994	โทรศัพท์ : 0 22287 0320 - 9 ต่อ 2622, 2423	
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เพื่อเป็นการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยวัดผลลัพธ์จากความเห็นของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานที่ส่วนราชการดำเนินการสร้างความโปร่งใส ● ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ ● พิจารณาจากผลสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ● ประเด็นการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ แบ่งเป็น 3 มิติ ได้แก่ (1) ด้านความโปร่งใส (2) ด้านความเชื่อถือ ไว้วางใจ และ (3) ด้านการคอร์รัปชั่น 		
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p><u>ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการรายงานผลความก้าวหน้า รอบ 9 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน 2. มีการรายงานผลความก้าวหน้า รอบ 12 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน 		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน												
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้													
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับคะแนน</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 1</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 2</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 3</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 4</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ร้อยละ</td> <td style="padding: 5px;">65</td> <td style="padding: 5px;">70</td> <td style="padding: 5px;">75</td> <td style="padding: 5px;">80</td> <td style="padding: 5px;">85</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	ร้อยละ	65	70	75	80	85
ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5								
ร้อยละ	65	70	75	80	85								
เงื่อนไข : 1. สำนักงาน ก.พ.ร. จะประเมินผลตัวชี้วัดที่ 7.3 เมื่อส่วนราชการมีการดำเนินการตามแผนได้ครบถ้วนร้อยละ 100 (รายละเอียดตามตัวชี้วัดที่ 7.2) 2. ส่วนราชการต้องมีการรายงานผลความก้าวหน้ารอบ 9 เดือน และ 12 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน หากไม่ดำเนินการจะหักคะแนนตัวชี้วัดครั้งละ 0.5 คะแนน จากคะแนนภาพรวมทั้งหมด													
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :													
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="padding: 5px;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="padding: 5px;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</td> <td style="padding: 5px;">2</td> <td style="padding: 5px;">N/A</td> <td style="padding: 5px;">1.0000</td> <td style="padding: 5px;">0.0200</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2	N/A	1.0000	0.0200		
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก									
ผลการสำรวจความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	2	N/A	1.0000	0.0200									
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : 1. มีการรายงานผลความก้าวหน้า รอบ 9 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน 2. มีการรายงานผลความก้าวหน้า รอบ 12 เดือน ผ่านระบบการรายงานออนไลน์ทาง www.cleanreport.opdc.go.th ครบถ้วน													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ 6 เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	-
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	-
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :	-
หลักฐานอ้างอิง : (เป็นเอกสารแนบจำนวน - แผ่น)	-