

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความเห็นชอบแผนการควบคุมการรักษาความปลอดภัยสินค้าและไปรษณียภัณฑ์ของผู้ดำเนินการเดินอากาศ

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน (SFD)
สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

- ให้ผู้ดำเนินการเดินอากาศยื่นแผนการควบคุมการรักษาความปลอดภัยสินค้าและไปรษณียภัณฑ์ทางอากาศต่อกรมการบินพลเรือนเพื่อดำเนินการรับขนส่งสินค้าและไปรษณียภัณฑ์

เงื่อนไข:

- ในขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารถ้ามีส่วนที่ต้องแก้ไขให้แจ้งกลับไปโดยเร็ว
- กรณีอธิบดีไม่ให้ความเห็นชอบในแผนการควบคุมการรักษาความปลอดภัยสินค้าและไปรษณียภัณฑ์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามปัญหาพร้อมทั้งเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับใหม่อีกครั้ง หากเห็นชอบจะประทับตราและลงลายมือชื่อในแผนการควบคุมการรักษาความปลอดภัยสินค้าและไปรษณียภัณฑ์

หมายเหตุ:

* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องพร้อมกำหนดระยะเวลาของรายการเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

** ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนแลพ/หรือระยะเวลาติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ในระยะเวลาดำเนินการรวม

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย 333/105 อาคาร หลักสี่พลาซ่า ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 15:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 31 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบถึงความถูกต้องของหนังสือที่ส่งมายังกรมการบินพลเรือน (หมายเหตุ: -)</p>	1 วันทำการ	ฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน (SFD)
2)	<p>การพิจารณา 2.1) ตรวจสอบแผนการควบคุมการรักษาความปลอดภัยสินค้าและไปรษณีย์ภัณฑ์ทางอากาศถึงความถูกต้องในเนื้อหาสาระ หมายเหตุ: รวมเวลานัดหมาย 2.2) ตรวจสอบสถานที่ เครื่องมือ บุคลากร ตลอดจนการปฏิบัติตามแผนการควบคุมการรักษาความปลอดภัยสินค้าและไปรษณีย์ภัณฑ์ ตามที่ได้แจ้งแล้ว 2.3) สรุปผลการตรวจสอบพร้อมทั้งเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (หมายเหตุ: -)</p>	20 วันทำการ	ฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน (SFD)
3)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อธิบดีลงนามใบรับรอง พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: -)</p>	10 วันทำการ	ฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน (SFD)

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แผนการควบคุมการรักษาความปลอดภัยสินค้าและไปรษณียภัณฑ์ทางอากาศ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน (SFD) (หมายเหตุ: (สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย333/105 อาคารหลักสี่พลาซ่าถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210))
2)	ศูนย์ประสานงานเรื่องราวร้องทุกข์ กระทรวงคมนาคม (หมายเหตุ: (http://www.mot.go.th/complain-inspector/mot-complain.html))
3)	website แจ้งเรื่องร้องเรียน (หมายเหตุ: https://www.caat.or.th/th/archives/20471 และ https://www.facebook.com/caat.thailand/)
4)	หมายเลขโทรศัพท์ (หมายเหตุ: (-))
5)	อีเมลล์ (หมายเหตุ: (sfd@caat.or.th))
6)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>	

หมายเหตุ-

