



ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของพนักงานสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของพนักงานสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเหมาะสมกับงานพิธีต่าง ๆ  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ (๘) แห่งพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายของพนักงานสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการฝ่ายของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดเรื่องใดไว้ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑  
ชนิดของเครื่องแบบ

ข้อ ๕ เครื่องแบบ คือ เครื่องแต่งกายที่กำหนดให้แต่งเหมือน ๆ กันในโอกาสต่าง ๆ ที่กำหนด

ข้อ ๖ เครื่องแบบมี ๒ ชนิด คือ

(๑) เครื่องแบบปฏิบัติการ เป็นเครื่องแต่งกายที่กำหนดไว้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานหรือเข้าร่วมพิธีกับหน่วยงานราชการอื่น

(๒) เครื่องแบบพิธีการ เป็นเครื่องแต่งกายที่กำหนดไว้เพื่อใช้ในโอกาสที่เข้าร่วมพิธี ตามหมายกำหนดการของสำนักพระราชวัง และตามกำหนดการของพิธีที่ส่วนราชการอื่นหรือสำนักงานกำหนด

## หมวด ๒ เครื่องแบบปฏิบัติการ

ข้อ ๗ เครื่องแบบปฏิบัติการ มีลักษณะและส่วนประกอบ ดังนี้

(๑) หมวก

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้หมวกทรงหม้อตาลสีกรมท่า กระบังหน้า ทำด้วยหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ สายรัดคางหนังเทียมหรือวัสดุเทียมหนังสีทอง มีดุมโลหะสีทองเครื่องหมาย CAAT ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวกข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีทอง ที่หน้าหมวกติดเครื่องหมาย CAAT ปักดินทองสูง ๕ เซนติเมตร

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้หมวกแก๊ปทรงอ่อนพับปีกสีกรมท่า สายรัดคางสีทอง มีดุมโลหะสีทองเครื่องหมาย CAAT ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวกข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีทอง ที่หน้าหมวกติดเครื่องหมาย CAAT ปักดินทองสูง ๔.๕ เซนติเมตร

กรณีผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิงมุสลิม หากจะใช้ผ้าคลุมศีรษะ ให้ใช้ผ้าคลุมศีรษะ ให้ใช้สีประเภทสีขาวหรือสีกลมกลืนกับเสื้อ กระโปรง หรือกางเกง โดยให้คลุมศีรษะทั้งหมดเว้นใบหน้า ชายผ้าคลุมศีรษะด้านข้างยาวถึงบ่า ด้านหน้ายาวถึงระดับหน้าอก ขอบผ้าคลุมเย็บเรียบร้อย ในกรณีที่มีการสวมหมวก ให้สวมหมวกทับผ้าคลุมศีรษะ

การสวมหมวกให้สวมในโอกาสอันควร

(๒) เสื้อ

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้เสื้อคอพับสีขาวแขนยาวรัดข้อมือ หรือแขนสั้น ตัวเสื้อผ่าอกตลอด มีسابกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร มีดุมที่คอและแนวอกเสื้อ ๖ ดุม ระยะห่างเท่า ๆ กัน พอสมควร ออกเสื้อทั้งสองข้างมีกระเป๋ารูปมนปะข้างละ ๑ กระเป๋า มีใบปกกระเป๋ารูปมนชายกลางแหลม กึ่งกลางกระเป๋ามีแถบทางดิ่งกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ที่ปากกระเป๋าทิ้งสองข้างมีดุมสำหรับขัดใบปกกระเป๋่า ที่ไหล่เสื้อทั้งสองข้าง มีอินทรีรูปประดับติดกับเสื้อบริเวณไหล่เหนือบ่าทั้งสองข้าง เมื่อสวมเสื้อนี้ให้ขัดดุมทุกดุม ยกเว้นดุมบนสุดที่อกเสื้อติดกับคอ และให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้เสื้อได้ ๓ แบบ

๑) แบบที่ ๑ อนุโลมตามแบบเสื้อคอพับสีขาวแขนยาวรัดข้อมือของผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย

๒) แบบที่ ๒ ให้ใช้เสื้อคอพับสีขาวแขนสั้น ตัวเสื้อผ่าอกตลอด มีسابกว้าง ๒.๕ เซนติเมตร มีดุมที่คอและแนวอกเสื้อ ๖ ดุม ระยะห่างเท่า ๆ กันพอสมควร ออกเสื้อทั้งสองข้างมีกระเป๋ารูปมน ปะข้างละ ๑ กระเป๋า มีใบปกกระเป๋ารูปมนชายกลางแหลม กึ่งกลางกระเป๋ามีแถบทางดิ่งกว้าง ๒.๕ เซนติเมตร ปากกระเป๋่า ทั้งสองข้างมีดุมสำหรับขัดใบปกกระเป๋่า ที่ไหล่เสื้อทั้งสองข้างมีอินทรีรูปประดับติดกับเสื้อบริเวณไหล่เหนือบ่า ทั้งสองข้าง เมื่อสวมเสื้อนี้ให้ขัดดุมทุกดุม ยกเว้นดุมบนสุดที่อกเสื้อติดกับคอ และให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง หรือกระโปรง

๓) แบบที่ ๓ เสื้อคอแบะ ปลอกเอว แขนสั้น ตัวเสื้อผ่าอกตลอด ไม่มีสาบเสื้อ มีดุมเสื้อที่แนวอกเสื้อ ๓ ดุม ระยะห่างเท่า ๆ กันพอสมควร มีกระเป๋าด้านล่าง ๒ กระเป๋า รูปมนปะติดกับตัวเสื้อ ในระดับเอวข้างละ ๑ กระเป๋า มีใบปกกระเป๋า รูปมนชายกลางแหลมกึ่งกลางกระเป๋า มีแถบทางดิ่งกว้าง ๒.๕ เซนติเมตร ปากกระเป๋าทั้งสองข้างมีดุมสำหรับขัดใบปกกระเป๋า ที่ไหล่เสื้อทั้งสองข้างมีอินทรีรูปประดับติดกับเสื้อ บริเวณไหล่เหนือบ่าทั้งสองข้าง เมื่อสวมเสื้อนี้ให้ขัดดุมทุกดุม

กรณีผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิงมุสลิม ให้ใช้เสื้อคอพับสีขาว แขนยาวรัดข้อมือ ตามแบบของผู้บัญชาการ พนักงาน และลูกจ้างชาย

ดุมที่ใช้กับเสื้อทั้งหมดมีลักษณะเป็นรูปกลมแบนทำด้วยวัสดุเดียวกับเสื้อ ผู้อำนวยการและพนักงานผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้ประดับแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่อกเสื้อด้านซ้าย และประดับปีกเครื่องหมาย CAAT สีทองเหนือแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่อกเสื้อด้านซ้าย

#### (๓) กางเกง กระโปรง สีกกรมท่า

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้กางเกงขายาวทรงสุภาพ ไม่พับปลายขา ปลายขาปิดตาตุ่ม กว้างไม่น้อยกว่า ๑๖ เซนติเมตร และไม่เกิน ๒๒ เซนติเมตร มีจีบไม่เกินข้างละ ๒ จีบหรือไม่มีจีบ ที่ขอบเอวมีห่วงสำหรับสอดเข็มขัดทำด้วยผ้าสีเดียวกับกางเกงกว้างไม่เกิน ๑ เซนติเมตร จำนวน ๖ ห่วง ที่แนวตะเข็บ ขอบกางเกงด้านข้างมีกระเป๋าด้านข้างละ ๑ กระเป๋า ด้านหลังมีกระเป๋าด้านข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีใบปกกระเป๋า

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้กางเกงและกระโปรง ๓ แบบ

๑) แบบที่ ๑ อนุโลมตามแบบผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย

๒) แบบที่ ๒ กางเกงขายาวทรงสุภาพ ไม่พับปลายขา ปลายขาปิดตาตุ่ม กว้างไม่น้อยกว่า ๑๖ เซนติเมตร และไม่เกิน ๒๒ เซนติเมตร ไม่มีลวดลาย ขอบกางเกงกว้างประมาณ ๑ นิ้ว มีหรือไม่มี กระเป๋าก็ได้ ที่ขอบเอวมีห่วงสำหรับสอดเข็มขัดทำด้วยผ้าสีเดียวกับกางเกงกว้างไม่เกิน ๑ เซนติเมตร จำนวน ๕ ห่วง ที่แนวตะเข็บขอบกางเกง

๓) แบบที่ ๓ กระโปรงยาว ทรงตรง หรือปลายบานเล็กน้อย ปิดเข้าพอสมควร ด้านข้างมีกระเป๋าด้านข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีใบปกกระเป๋า ปากกระเป๋าเฉียงลงทางข้างเล็กน้อย หรือจะไม่มี กระเป๋าก็ได้

กรณีผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิงมุสลิม หากจะใช้กระโปรง อนุโลม ให้ยาวคลุมข้อเท้าก็ได้

#### (๔) อินทรี

ให้มีอินทรีรูปสำหรับใช้ประดับเหนือบ่าทั้งสองข้างจากไหล่ไปคอ ด้านคอปลายแหลมและมีลักษณะดังนี้

(ก) ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ อินทรีรูปกว้าง ๕ เซนติเมตร พื้นทำด้วย สักหลาดสีกรมท่าขอบข้างสีทอง มีดุมโลหะสีทองเครื่องหมาย CAAT ขนาด ๑.๕ เซนติเมตร มีดอกพิกลสีทองขนาด ๒ เซนติเมตร จำนวน ๑ ดอก มีแถบสีทองคาด ๔ แถบเพิ่มฐาน

(ข) ผู้จัดการฝ่ายและผู้จัดการกลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ อินทรีรูปกว้าง ๕ เซนติเมตร พื้นทำด้วยสักหลาดสีกรมท่าขอบข้างสีทอง มีดุมโลหะสีทองเครื่องหมาย CAAT ขนาด ๑.๕ เซนติเมตร มีแถบสีทอง คาด ๔ แถบไม่มีฐาน

(ค) หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในและหัวหน้ากอง หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า อินทรีรูปกว้าง ๕ เซนติเมตร พื้นทำด้วยสักหลาดสีกรมท่าขอบข้างสีทอง มีดุมโลหะ สีทองเครื่องหมาย CAAT ขนาด ๑.๕ เซนติเมตร มีแถบสีทองคาด ๓ แถบเพิ่มฐาน

(ง) พนักงานระดับปฏิบัติการและลูกจ้าง อินทธรณูแข่งกว้าง ๕ เซนติเมตร พื้นทำด้วย สักหลาดสีกรมท่าขอบข้างสีทอง มีดุมโลหะสีทองเครื่องหมาย CAAT ขนาด ๑.๕ เซนติเมตร มีแถบสีทองคาด ๓ แถบไม่มีฐาน

(๕) เข็มขัด

ให้ใช้เข็มขัดทำด้วยด้ายสักสีกรมท่า หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสีทองเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแนวนอน มีเครื่องหมาย CAAT สีทอง ประดับกึ่งกลางหัวเข็มขัด

(๖) รองเท้า ถุงเท้า

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้รองเท้านุ่มส้น หรือนุ่มข้อ ไม่มีสวดลาย ทำด้วยหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ ถุงเท้าสีดำ

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้รองเท้านุ่มส้น ปิดปลายเท้าส้นสูงไม่เกิน ๑๐ เซนติเมตร ไม่มีสวดลาย ทำด้วยหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ

(๗) ป้ายชื่อ

ให้มีป้ายชื่อพื้นสีดำกว้างไม่เกิน ๒.๕ เซนติเมตร แสดงชื่อตัว ชื่อสกุล และอาจแสดงชื่อตำแหน่ง ในการบริหารหรือชื่อตำแหน่งในสายงาน ประดับที่อกเสื้อด้านขวา

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างสวมเครื่องแบบปฏิบัติการในการปฏิบัติงาน ตามวันที่สำนักงานกำหนด

### หมวด ๓ เครื่องแบบพิธีการ

ข้อ ๙ เครื่องแบบพิธีการมี ๓ ประเภท คือ

- (๑) เครื่องแบบปกติขาว
- (๒) เครื่องแบบครึ่งยศ
- (๓) เครื่องแบบเต็มยศ

ข้อ ๑๐ เครื่องแบบปกติขาว ประกอบด้วย

(๑) หมวก

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้หมวกทรงหม้อตาลสีขาว กระบังหน้า ทำด้วยหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ สายรัดคางสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร มีดุมโลหะสีทองเครื่องหมาย CAAT ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวกข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีขาว ที่หน้าหมวกติดเครื่องหมาย CAAT ปักดินทองสูง ๕ เซนติเมตร บนหมอนสักหลาดสีขาว

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้หมวกได้ ๒ แบบ ตามโอกาสอันควร

๑) แบบที่ ๑ อนุโลมตามแบบหมวกของผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย แต่เป็นทรงอ่อน

๒) แบบที่ ๒ หมวกแก้ปทรงอ่อนพับปีกขาว สายรัดคางสีทอง มีดุมโลหะสีทอง เครื่องหมาย CAAT ขนาดเล็กติดที่ข้างหมวกข้างละ ๑ ดุม ผ้าพันหมวกสีทอง ที่หน้าหมวกติดเครื่องหมาย CAAT ปักดินทองสูง ๔.๕ เซนติเมตร บนหมอนสักหลาดสีขาว

(๒) เสื้อ

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้เสื้อแบบราชการสีขาว ใช้ดุมเสื้อโลหะสีทองลายเครื่องหมาย CAAT ล้อมด้วยลายช่อชัยพฤกษ์ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ เซนติเมตร ๕ ดุม ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ประดับแพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่อกเสื้อเหนือกระเป๋าด้านซ้ายด้วย

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้เสื้อแบบราชการสีขาวใช้ดุมเสื้อโลหะสีทองลายเครื่องหมาย CAAT ล้อมด้วยลายช่อชัยพฤกษ์ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ เซนติเมตร ๓ ดุม ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ประดับแพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่อกเบื้องซ้ายด้วย

(๓) อินทธนู

ให้มีอินทธนู แข็งกว้าง ๕ เซนติเมตร ยาวตามความยาวของบ่าใช้ประดับเหนือบ่าทั้งสองข้าง จากไหล่ไปคอ พื้นทำด้วยสักหลาดสีดำ ด้านปลายมีดุมโลหะสีทองลายเครื่องหมาย CAAT ล้อมด้วยลายช่อชัยพฤกษ์ ขนาด ๑.๕ เซนติเมตร มีแถบลายไทย ดังนี้

(ก) ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ ปักดุ้นทองลายดอกพิกุลทองจำนวน ๔ ดอกประดับใบเทศใหญ่ มีฐานประดับใบเทศรองรับด้านล่าง และมีขอบสีทองล้อมรอบอินทธนู

(ข) ผู้จัดการฝ่ายและผู้จัดการกลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ ปักดุ้นทองลายดอกพิกุลทองจำนวน ๔ ดอกประดับใบเทศใหญ่ มีฐานประดับใบเทศรองรับด้านล่าง และมีขอบสีทองล้อมรอบอินทธนูยกเว้นด้านฐาน

(ค) หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในและหัวหน้ากองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ปักดุ้นทองลายดอกพิกุลทองจำนวน ๓ ดอกประดับใบเทศใหญ่ ไม่มีฐานประดับใบเทศรองรับด้านล่าง และมีขอบสีทองล้อมรอบอินทธนูยกเว้นด้านฐาน

(ง) พนักงานระดับปฏิบัติการและลูกจ้าง ปักดุ้นทองลายดอกพิกุลทองจำนวน ๒ ดอกประดับใบเทศใหญ่ ไม่มีฐานประดับใบเทศรองรับด้านล่าง และมีขอบสีทองล้อมรอบอินทธนูยกเว้นด้านฐาน

(๔) กางเกง กระโปรง

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้กางเกงแบบราชการสีขาว ขาวาว ไม่พับปลายขา

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้กระโปรงแบบราชการสีขาว

(๕) รองเท้า ถุงเท้า

(ก) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้รองเท้านุ่มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำ ถุงเท้าสีขาว

(ข) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้รองเท้านุ่มส้นหนังหรือวัสดุเทียมหนังสีดำแบบปิดปลายเท้า ไม่มีสวดลาย ส้นสูงไม่เกิน ๑๐ เซนติเมตร ถุงเท้ายาวสีเนื้อ

(๖) เครื่องหมายสังกัด

ให้มีเครื่องหมายแสดงสังกัดเป็นดุมโลหะสีทองฉลุลายเครื่องหมาย CAAT ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ เซนติเมตร ติดที่คอเสื้อตอนหน้าทั้งสองข้าง

**ข้อ ๑๑** เครื่องแบบเครื่องยศ ลักษณะและส่วนประกอบเช่นเดียวกับเครื่องแบบปกติขาว เว้นแต่กางเกงหรือกระโปรงให้ใช้ผ้าสีดำ ผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ และผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ให้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แต่ไม่ต้องสวมสายสะพาย

ข้อ ๑๒ เครื่องแบบเต็มยศ ลักษณะและส่วนประกอบเช่นเดียวกับเครื่องแบบครึ่งยศ ผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับและผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ให้ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์พร้อมสวมสายสะพาย ตามที่กำหนดไว้ในหมวกกำหนดการหรือกำหนดการ

ข้อ ๑๓ การแต่งเครื่องแบบพิธีการให้แต่งตามหมวกกำหนดการของสำนักพระราชวัง และตามกำหนดการของพิธีที่ส่วนราชการอื่น หรือที่สำนักงานกำหนด

#### หมวด ๔ การแต่งกายในวันปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๔ การแต่งกายของผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้าง ในวันปฏิบัติงาน นอกเหนือจากที่กำหนดตามหมวด ๑ ถึงหมวด ๓ ให้แต่งกายโดยใช้แบบและสีที่สุภาพ เรียบร้อยเหมาะสมกับกาลเทศะ

(๑) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างชาย ให้ใช้เสื้อเชิ้ตมีปกและกางเกงขายาว ซึ่งต้องไม่ใช่ผ้ายีนส์ มีสีและแบบที่สุภาพ ไม่พับปลายขา ปลายขาปิดตาดุ่ม รองเท้าหุ้มส้นสีเข้ม และถุงเท้าสีเดียวกันกับรองเท้า

(๒) ผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิง ให้ใช้เสื้อแบบมีแขนหรือถ้าแบบไม่มีแขนเสื้อต้องมีเสื้อคลุม เพื่อความเรียบร้อย กางเกง หรือกระโปรงซึ่งไม่ใช่ผ้ายีนส์ ให้ใช้สีและแบบที่สุภาพ ไม่รัดรูป และไม่ใช้เลกกิ้ง กระโปรงต้องมีความยาวคลุมเข่าพอสมควร รองเท้าต้องไม่ใช่รองเท้าแตะ มีแบบและสีสุภาพ

กรณีผู้อำนวยการ พนักงาน และลูกจ้างหญิงมุสลิม อนุญาตให้ใช้เสื้อแขนยาวรัดข้อมือได้ หากจะใช้ผ้าคลุมศีรษะ ให้ใช้ผ้าคลุมศีรษะที่มีสีกลมกลืนกับเสื้อ กระโปรง หรือกางเกง โดยให้ใช้คลุมศีรษะทั้งหมด ยกเว้นใบหน้า ชายผ้าคลุมศีรษะด้านข้างยาวถึงบ่า ด้านหน้ายาวถึงระดับหน้าอกขอบผ้าคลุมเย็บเรียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

# หมวกเครื่องแบบปฏิบัติการณ์



# หมวกทรงหม้อตาลสีกรมท่า (ชาย)



# หมวกแก๊ปทรงอ่อนพับปีกสีกรมท่า (หญิง)

# เครื่องแบบปฏิบัติราชการชาย





# เครื่องแบบปฏิบัติการณ์หญิง



เครื่องแบบปฏิบัติการณ์หญิง (แบบที่ 1)

เครื่องแบบปฏิบัติการณ์หญิง (แบบที่ 2)



# เครื่องแบบปฏิบัติการณ์หญิง



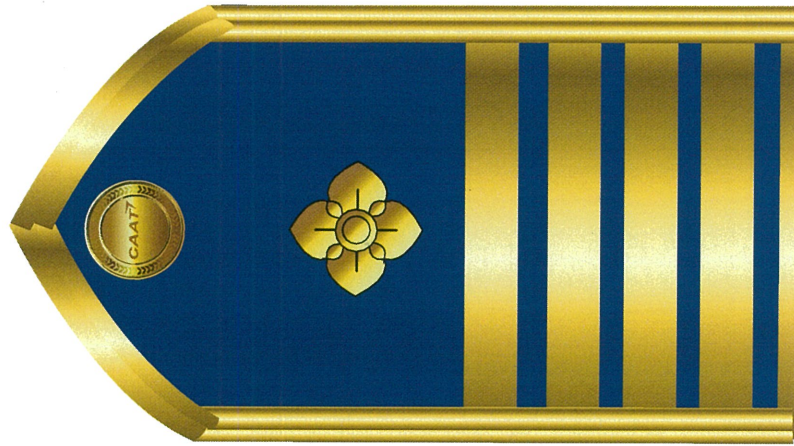
เครื่องแบบปฏิบัติการณ์หญิง (แบบที่ 3)



# อินทราธนูเครื่องแบบปฏิบัติการณ์

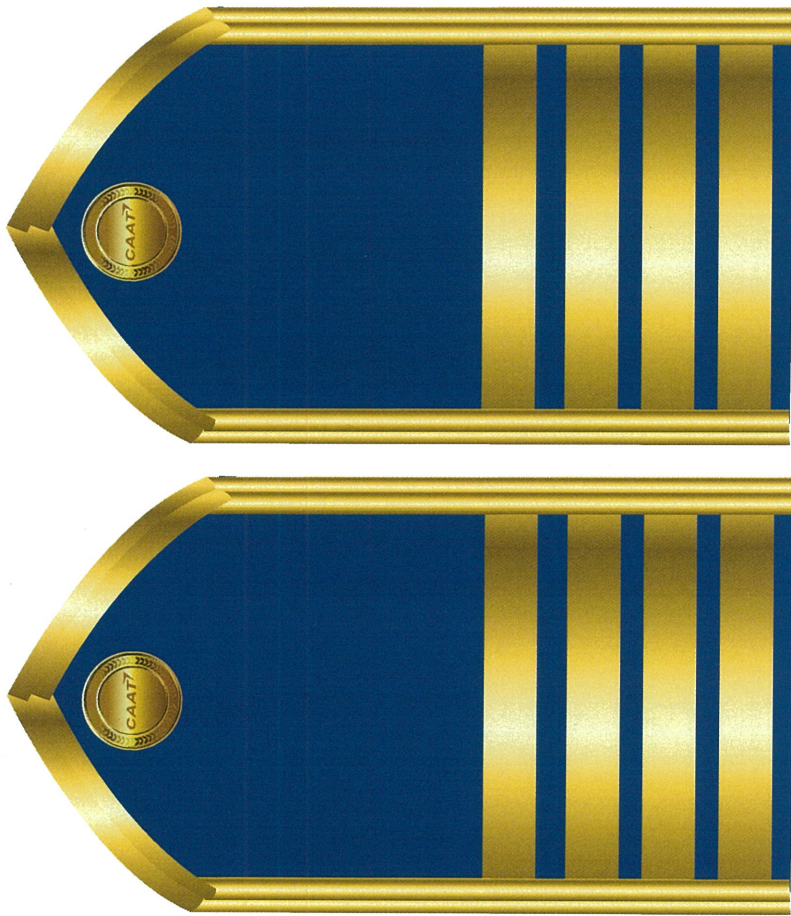


# อินทราธนูเครื่องแบบปฏิบัติการ



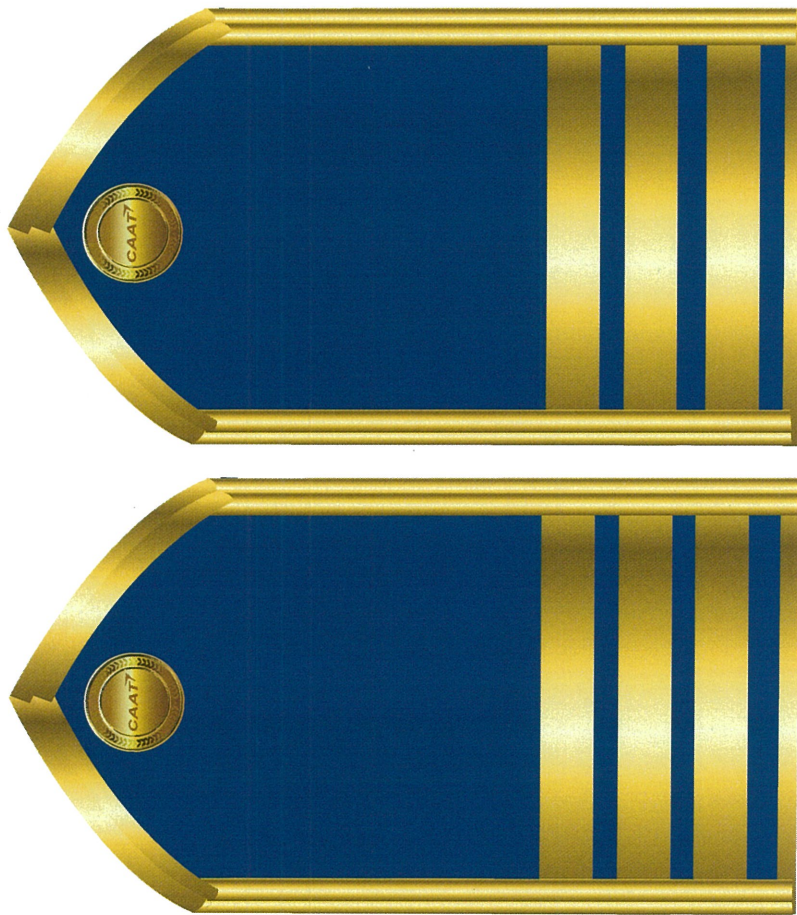
ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ

# อินทรรูเครื่องแบบปฏิบัติการ



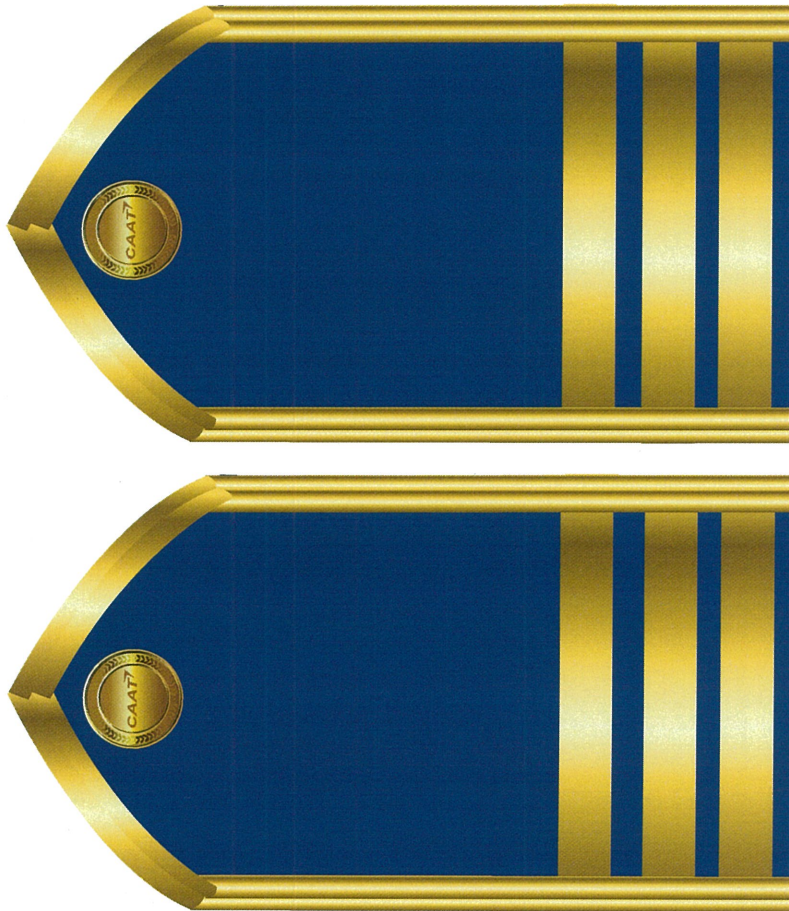
ผู้จัดการฝ่าย และ  
ผู้จัดการกลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ

# อินทรรูเครื่องแบบปฏิบัติการ



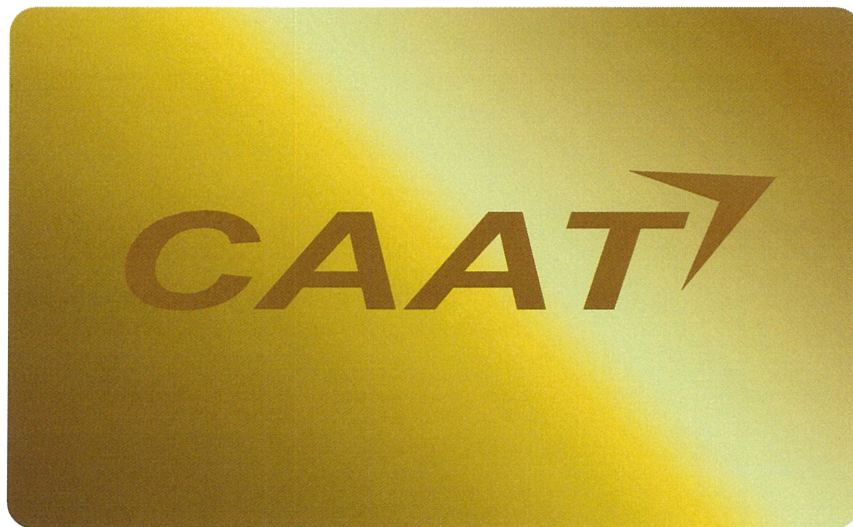
หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้ากองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

# อินทราธนูเครื่องแบบปฏิบัติการณ์



พนักงานระดับปฏิบัติการณ์ และลูกจ้าง

# หัวข้อมัดเครื่องแบบปฏิบัติการ



พื้นที่ทองคำตัวอักษรพ่นทราย



# ปีกประดับเครื่องแบบปฏิบัติการณ์ และเครื่องแบบพิธีการ

กว้าง 8 ซม.



ลายเส้น



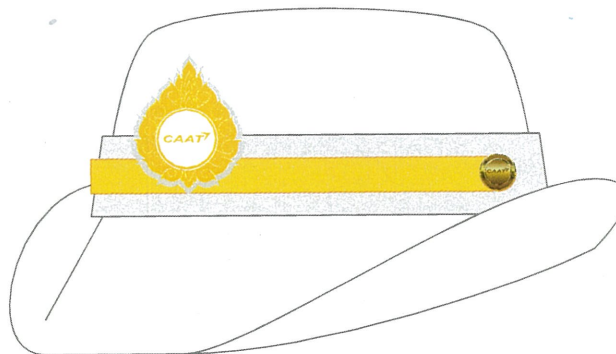
หน้าหมวกเครื่องแบบปฏิบัติการณ์  
และเครื่องแบบพิธีการ



# หมวกเครื่องแบบพิธีการ

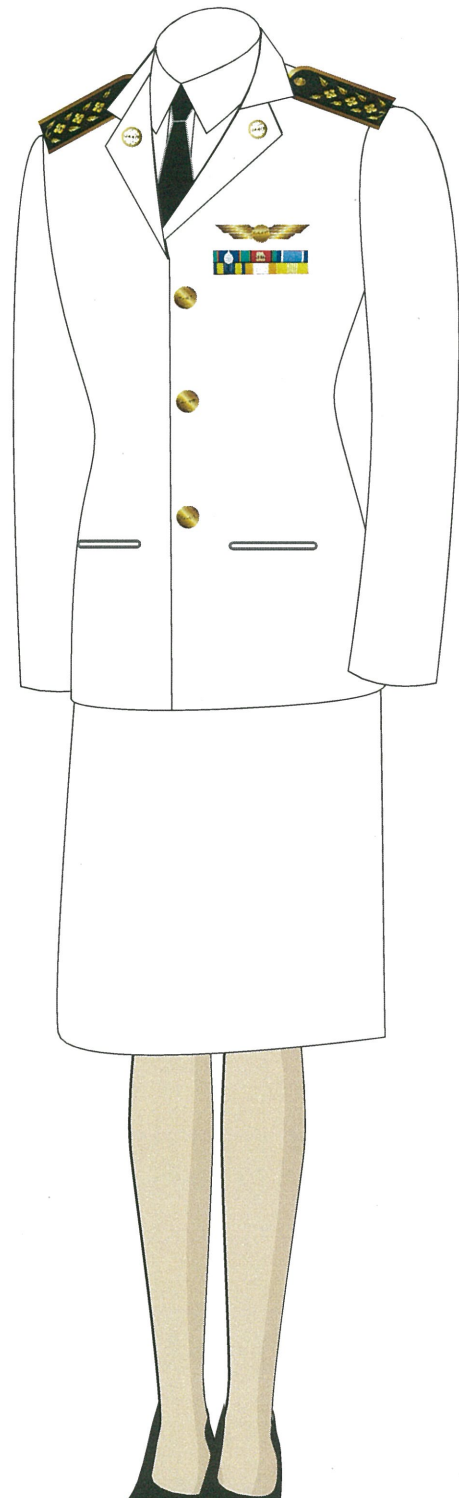
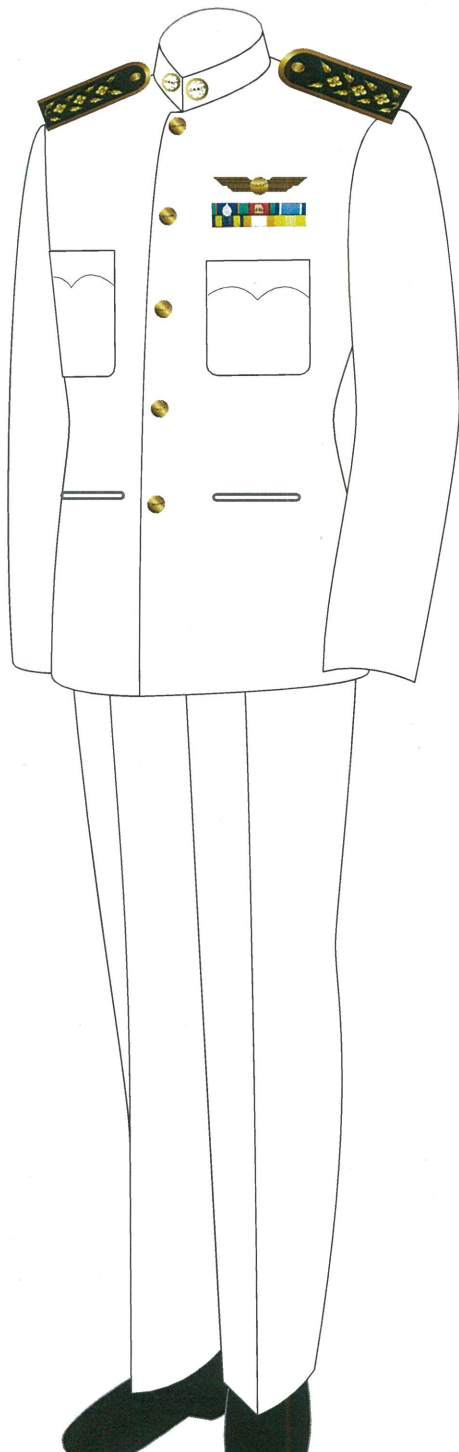
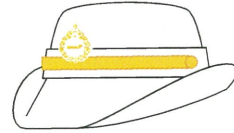


# หมวกทรงหม้อตาลสีขาว (ชาย)

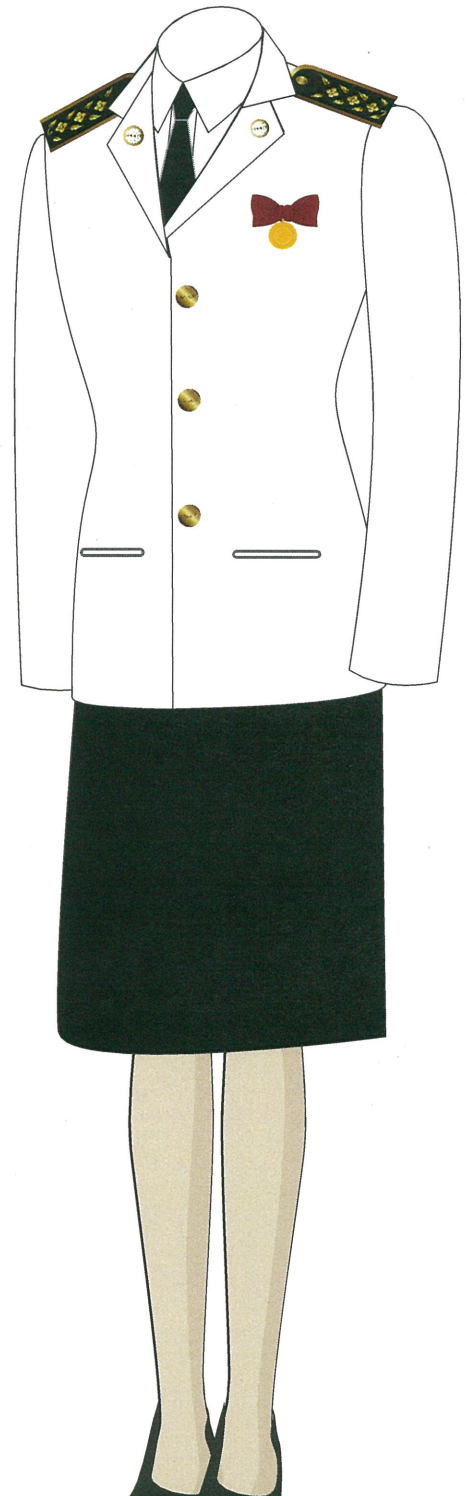
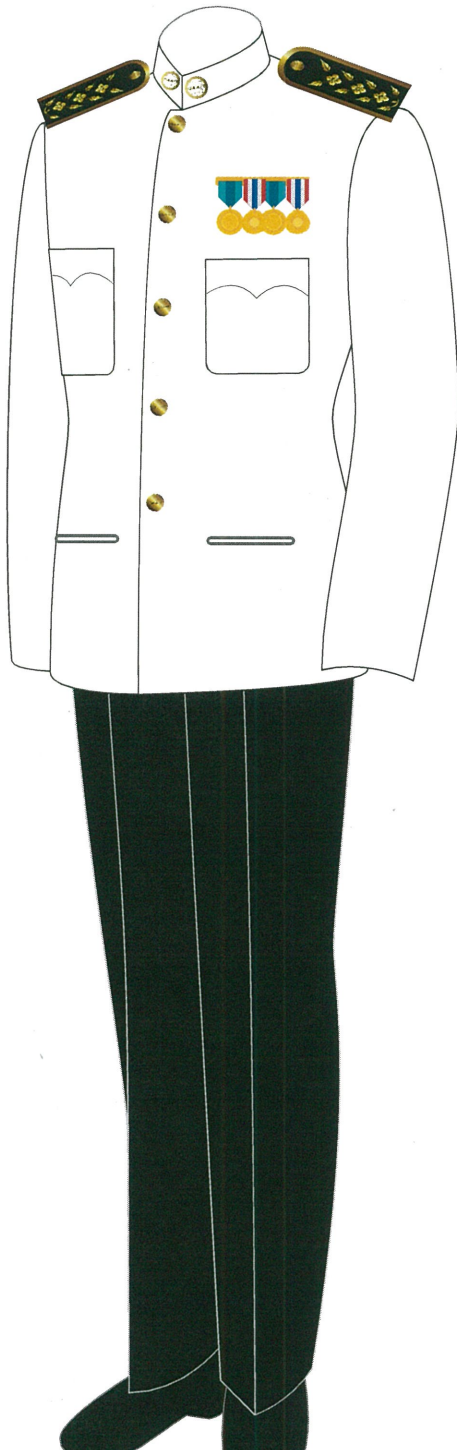
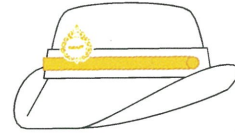


# หมวกแก๊ปทรงอ่อนพับปีกสีขาว (หญิง)

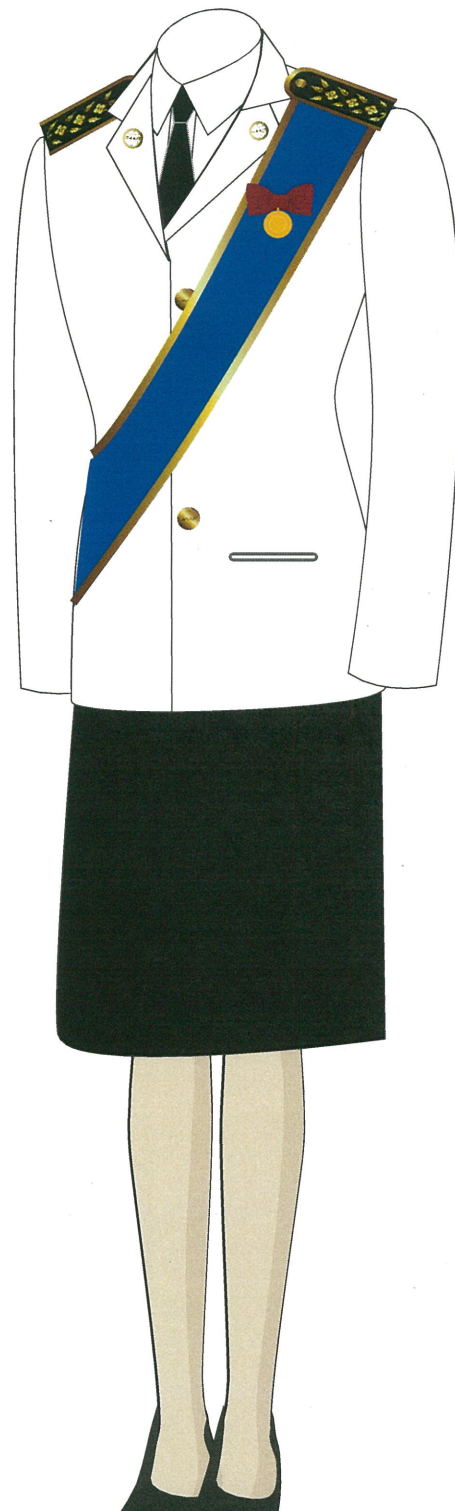
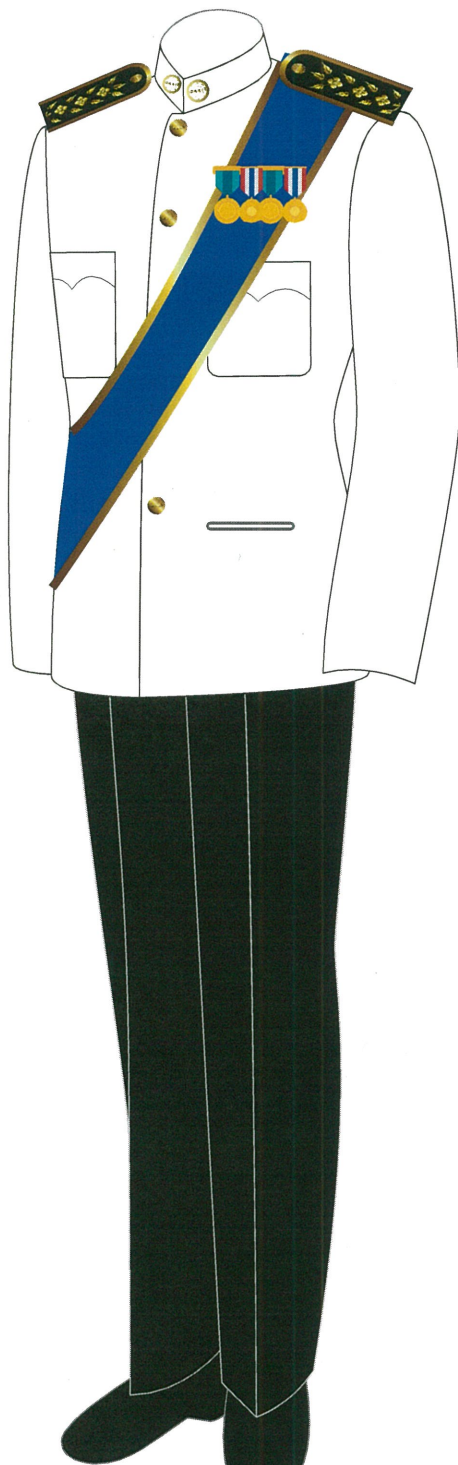
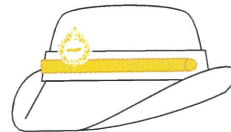
# เครื่องแบบปกติขาว



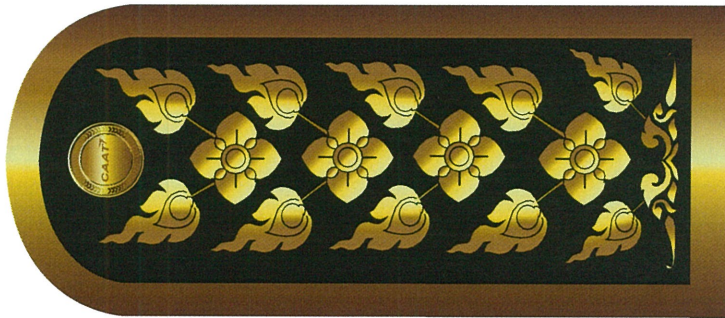
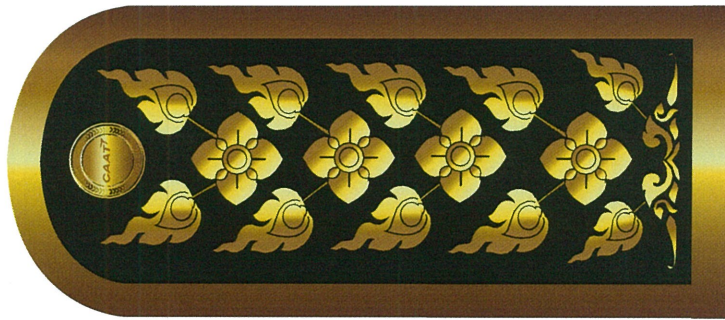
# เครื่องแบบครึ่งยศ



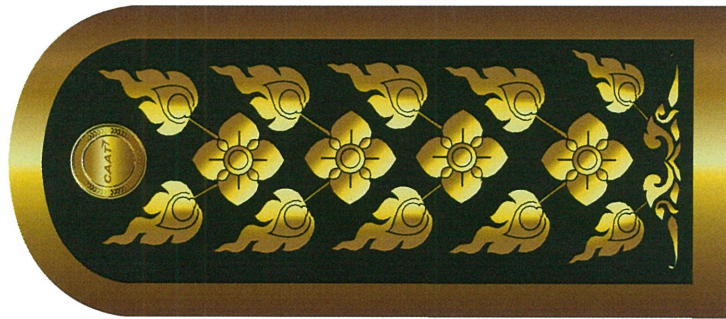
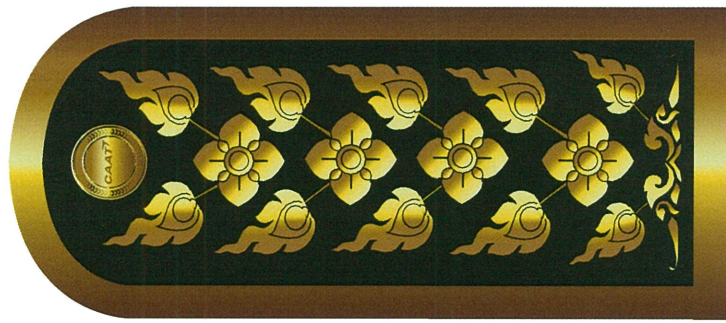
# เครื่องแบบเต็มยศ



# อินทราธนูเครื่องแบบพิธีการ



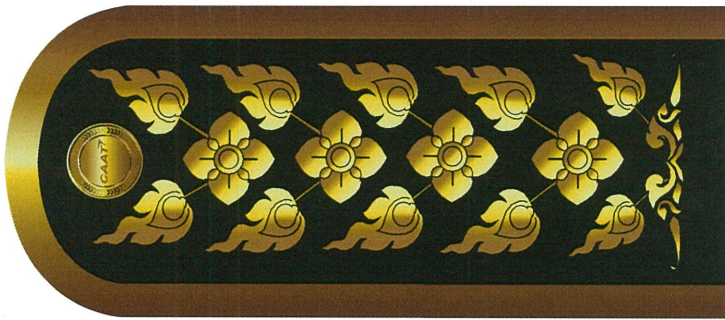
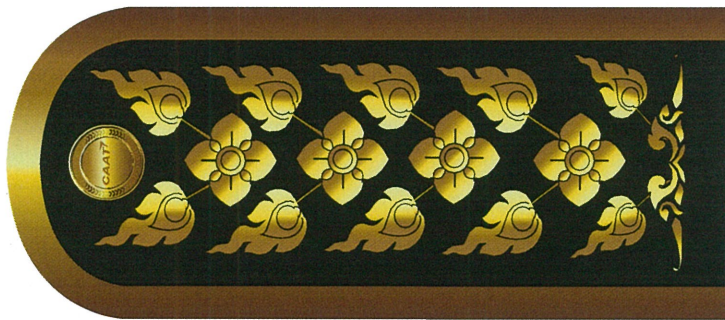
# อินทราธนูเครื่องแบบพิธีการ



ผู้อำนวยกาาร และรองผู้อำนวยกาาร

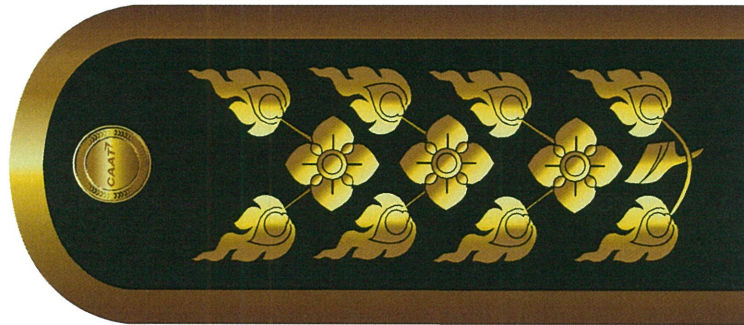
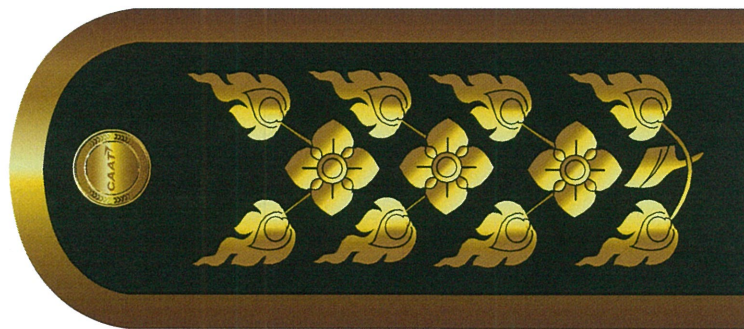


# อินทรรูเครื่องแบบพิธีการ



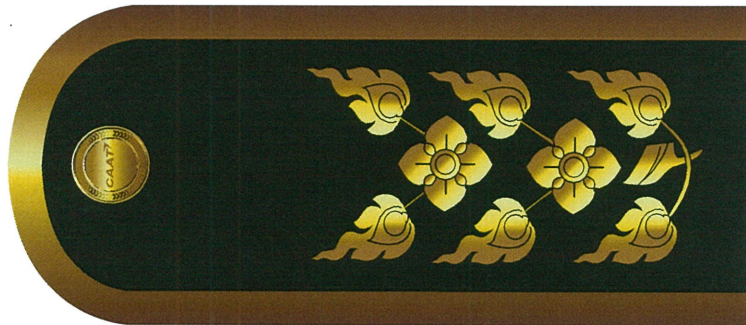
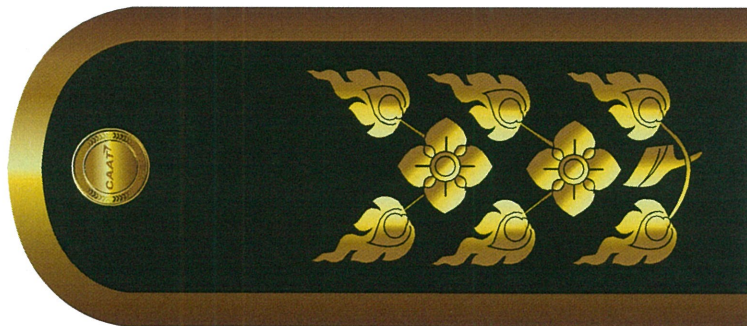
ผู้จัดการฝ่าย และ  
ผู้จัดการกลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ

# อินทรรณูเครื่องแบบพิธีการ



หัวหน้ากลุ่มขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้ากองหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

# อินทราธนูเครื่องแบบพิธีการ



พนักงานระดับปฏิบัติการ และลูกจ้าง

# เครื่องหมายแสดงสังกัด



# ดุมเครื่องแบบพิธีการ



ลายเส้น

