

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาโครงการพัฒนาศักยภาพระบบบริหารงานบุคคล /หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารกลาง สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 18,000,000.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 10 สิงหาคม 2560
เป็นเงิน 11,515,700 บาท
4. ค่าตอบแทนบุคลากร
 - 4.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - 4.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา ดังนี้

| ตำแหน่ง | วุฒิการศึกษา | ประสบการณ์ |
|---|---------------------|------------|
| 1. ผู้จัดการโครงการ | ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท | 5 - 10 ปี |
| 2. ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารบุคคล | ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท | 16 - 20 ปี |
| 3. ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากร | ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก | 11 - 15 ปี |
| 4. ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงและวัฒนธรรมองค์กร | ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท | 16 - 20 ปี |
| 5. ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการบิน | ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก | 11 - 15 ปี |

- 4.3 จำนวนที่ปรึกษา 5 คน
- 4.4 ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก 9,415,700 บาท
- 4.5 ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน 1,505,000 บาท
5. ค่าอุปกรณ์ Hardware และ Software _____ บาท
6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ _____ - บาท
7. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ 595,000 บาท

8. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

8.1 นางพร้อมพร จินดาวงศ์ เนตรหาญ

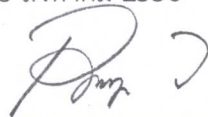
8.2 นายกลศ เสนาลักษณ์

8.3 นางสาวปณิธิมา โชคประสิทธิ์

8.4 นายภูชนะ ลิ่มชัยกิจ

8.5 นางสาวจิตสุภา นิมิตรพรชัย

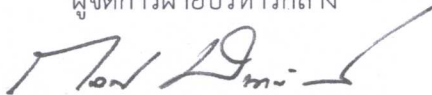
9. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ คค 0506/ว 128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556



(นางพร้อมพร จินดาวงศ์ เนตรหาญ)

ประธานกรรมการ

ผู้จัดการฝ่ายบริหารกลาง



(นายกลศ เสนาลักษณ์)

กรรมการ

ผู้จัดการกลุ่มประกันคุณภาพ



(นางสาวปณิธิมา โชคประสิทธิ์)

กรรมการ

หัวหน้ากองบริหารทรัพยากรบุคคล



(นายภูชนะ ลิ่มชัยกิจ)

กรรมการ

พนักงานกองฝึกอบรม

น.ส. จิตสุภา นิมิตรพรชัย

(นางสาวจิตสุภา นิมิตรพรชัย)

กรรมการ

พนักงานกองบริหารทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา
ตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0907/12

| รายการ | ตำแหน่งบุคลากร | ปริมาณที่ปรึกษา (คน) | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี) | Mark-up Factor | อัตราเงินตอบแทนพื้นฐานที่ปรึกษา (รวม Mark-up Factor แล้ว) | วุฒิการศึกษา/กลุ่มวิชาชีพ | ระยะเวลา (คน-เดือน) | จำนวนเงิน (บาท) |
|--|--|----------------------|----------------------------|----------------|---|---|---------------------|-----------------|
| (1.1) ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก | | | | | | | | |
| 1 | ผู้จัดการโครงการ | 1 | 5 - 10 ปี | 1.760 | 143,600 | ปริญญาโท/บริหารธุรกิจ หรือการบริหารทรัพยากรบุคคล | 7 | 1,005,200 |
| 2 | ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารบุคคล | 1 | 16 - 20 ปี | 1.760 | 392,500 | ปริญญาโท/บริหารธุรกิจ หรือการบริหารทรัพยากรบุคคล | 7 | 2,747,500 |
| 3 | ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาบุคลากร | 1 | 11 - 15 ปี | 1.430 | 214,500 | ปริญญาเอก/บริหารธุรกิจ หรือการบริหารทรัพยากรบุคคล | 7 | 1,501,500 |
| 4 | ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงและวัฒนธรรมองค์กร | 1 | 16 - 20 ปี | 1.760 | 392,500 | ปริญญาโท/บริหารธุรกิจ หรือการบริหารทรัพยากรบุคคล | 6 | 2,355,000 |
| 5 | ผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจการปีน | 1 | 11 - 15 ปี | 1.760 | 361,300 | ปริญญาเอก/บริหารธุรกิจ หรือการบริหารทรัพยากรบุคคล | 5 | 1,806,500 |
| รวมข้อ (1.1) | | | | | | | | |
| (1.2) ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน | | | | | | | | |
| 1 | นักวิเคราะห์ | 28 | | | 50,000 | | 7 | 1,400,000 |
| 2 | เจ้าหน้าที่ธุรการ | 7 | | | 15,000 | | 7 | 105,000 |
| รวมข้อ (1.2) | | | | | | | | |
| รวมข้อ (1) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 10,920,700 |

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา
ตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0907/12

| ลำดับ | รายการ | หน่วย | จำนวน | ราคาต่อหน่วย | มูลค่ารวม (บาท) |
|------------|---|----------|-------|--------------|-----------------|
| 1 | ค่าเครื่องใช้สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง | เดือน | 7 | 50,000 | 350,000 |
| 2 | ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์/บำรุงรักษา/ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ | เหมาจ่าย | 1 | 100,000 | 100,000 |
| 3 | ค่าเช่ารถยนต์และค่าดำเนินการ | เดือน | 3 | 35,000 | 105,000 |
| 4 | ค่าจัดทำเอกสาร | ชุด | 40 | 1,000 | 40,000 |
| | 1) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) | | | | |
| | - ฉบับภาษาไทย | | | | |
| | - ฉบับภาษาอังกฤษ | | | | |
| | 2) CD-ROM บันทึกข้อมูล | | | | |
| | 3) คู่มือและสื่อประชาสัมพันธ์ | | | | |
| รวมข้อ (1) | | | | | 595,000 |