

ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน

ด้วยสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานในสังกัดต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร : พนักงาน

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 มีสัญชาติไทย
- 2.2 สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- 2.3 หากเป็นชายต้องพ้นการระงับการรับราชการทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.2497 มาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาวិชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.5 ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตีดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
- 2.6 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 2.7 ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง
- 2.8 ไม่เป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลอื่นใดบรรดาที่ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบินพลเรือนทุกด้าน ในวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง
- 2.9 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 2.10 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
- 2.11 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 2.12 ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ยกเว้นในขณะดำรงตำแหน่งเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ให้มีสถานะดังกล่าวเป็นการชั่วคราว ตามความเชื่อทางศาสนา หรือตามจารีตประเพณี

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

4. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

รายละเอียดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานในหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปตามคำสั่งสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย ที่ 73/2560 เรื่อง การแบ่งส่วนงานย่อยภายในกลุ่มและฝ่าย และการกำหนดอำนาจหน้าที่ ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

5. เงื่อนไขการจ้าง

5.1 กำหนดระยะเวลาทดลองการปฏิบัติงาน 6 เดือน พร้อมประเมินผลทดลองการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ กพท. มีสิทธิ์ให้ออกจากงาน เพราะไม่ผ่านการทดลองการปฏิบัติงาน โดยให้ถือว่าไม่เคยเป็นพนักงานของ กพท. แต่ทั้งนี้ไม่กระทบถึงการปฏิบัติงาน หรือการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับระหว่างผู้นั้นทดลองปฏิบัติงาน

5.2 อัตราค่าจ้างเป็นไปตามที่ตกลงกัน โดยพิจารณาจากประสบการณ์และคุณสมบัติผู้ได้รับการคัดเลือก

6. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

6.1 ประวัติส่วนตัว โดยกรอกตามแบบฟอร์มใบสมัครของ กพท. พร้อมติดรูปถ่ายสีหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 2 นิ้ว (ไม่เกิน 6 เดือน) โดยสามารถ download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <https://www.caat.or.th/th/application-for-employment>

6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

6.3 สำเนาทะเบียนบ้าน

6.4 สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

6.5 สำเนาใบรับรองผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC หรือ IELTS หรือ TOEFL IBT ซึ่งมีผลคะแนนตามที่ กพท. กำหนด โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่สมัคร (เฉพาะกรณี ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร)

6.6 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่ออกให้ระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือนนับถึงวันที่สมัคร (ตัวจริง)

6.7 สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

6.8 สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ กรณีที่ผู้สมัครนำเอกสารปลอมมายื่นเพื่อประกอบการสมัครคัดเลือก หากตรวจสอบพบภายหลังจะให้ออกจากงานทันที เนื่องจากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่ กพท. กำหนด และจะพิจารณาดำเนินคดีอาญาตามความเหมาะสมต่อไป

7. การรับสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ถึงกองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารกลาง สำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย เลขที่ 333/105 อาคารหลักสี่พลาซ่า 2 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม. 10210 วงเล็บมุมซอง “สมัครงาน” หรือผู้สมัครสามารถส่งซองเอกสารการสมัครงานที่ปิดผนึกเรียบร้อยแล้วที่ ชั้น 3 อาคารหลักสี่พลาซ่า 2 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม. 10210 ตั้งแต่วันที่ 2 – 24 ตุลาคม 2560 โดยถึงวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จะไม่ได้รับการพิจารณา

8. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก

8.1 กพท. จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 ทาง <https://www.caat.or.th>

8.2 กพท. จะใช้หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครตามความเหมาะสมในด้านความรู้ ความสามารถ คุณสมบัติ ประสบการณ์ วิทยุทัศน์ และด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัคร

8.3 กพท. สงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้ที่ยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้องครบถ้วน และมีคุณสมบัติเหมาะสมตรงตามที่ กพท. ต้องการเข้าปฏิบัติงานเท่านั้น และให้ถือว่า การพิจารณาของ กพท. เป็นข้อยุติ จะเรียกร้องสิ่งใด ๆ เพิ่มไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2560



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ลงวันที่ 29 กันยายน 2560
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในสังกัดต่าง ๆ ของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ตำแหน่ง พนักงานกองมาตรฐานการจัดการจราจรทางอากาศ ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ (Air Traffic Management Standards Division Officer : Air Navigation Services Standards Department)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และให้ข้อเสนอแนะด้านกฎจราจรทางอากาศ กฎการปฏิบัติการบิน การใช้น่านฟ้าและห้วงอากาศ บริการจราจรทางอากาศ การบินทดสอบ วิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures และการฝึกอบรมด้านบริการจราจรทางอากาศ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่บัญญัติไว้ในภาคผนวกของอนุสัญญา
2. จัดทำ มาตรฐาน หลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านกฎจราจรทางอากาศ การบินทดสอบ กฎการปฏิบัติการบิน การใช้น่านฟ้าและห้วงอากาศ บริการจราจรทางอากาศ วิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures และการฝึกอบรมด้านบริการจราจรทางอากาศ
3. เสนอแนะนโยบายด้านบริการจราจรทางอากาศสำหรับแผนพัฒนาด้านบริการการเดินอากาศ และแผนรับภาวะฉุกเฉินด้านบริการการเดินอากาศ
4. วิเคราะห์ วางกรอบแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐาน ระบบการจัดการความปลอดภัย ด้านบริการจราจรทางอากาศ (Safety Management System for Air Traffic Services)
5. ดำเนินการออกใบอนุญาตหรือใบรับรองต่าง ๆ เกี่ยวกับบริการจราจรทางอากาศ การบินทดสอบ วิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures
6. กำกับดูแลและตรวจสอบด้านความปลอดภัยในด้านกฎจราจรทางอากาศ กฎการปฏิบัติการบิน การใช้น่านฟ้าและห้วงอากาศ บริการจราจรทางอากาศ การบินทดสอบ วิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures และการฝึกอบรมด้านบริการจราจรทางอากาศ
7. สนับสนุนการทดสอบความรู้ความสามารถในภาคปฏิบัติของผู้ขอมี/เพิ่มศักยภาพควบคุมการจราจรทางอากาศ (Air Traffic Controller Rating) ในใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่พนักงานควบคุมการจราจรทางอากาศ
8. ตรวจสอบการออกแบบและการบินทดสอบวิธีปฏิบัติการบิน Visual/ Instrument Flight Procedures ทุกแบบ
9. ร่วมปฏิบัติการบินตรวจสอบบริการการเดินอากาศหรือมาตรฐานความปลอดภัยด้านอื่น เพื่อวิเคราะห์ ประเมินความปลอดภัยจากผลการบินตรวจสอบบริการการเดินอากาศหรือมาตรฐานความปลอดภัยด้านอื่น และรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและให้ข้อเสนอแนะที่จำเป็น รวมถึงวางแผนดำเนินการในด้านที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา การซ่อม การจัดหาอากาศยาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างต่อเนื่อง
10. ดำเนินการกรณีเกิดอุบัติเหตุการจราจรทางอากาศ และวิเคราะห์เพื่อออกมาตรการป้องกัน

คุณสมบัติ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยีด้านการบินหรือนิรภัยการบิน หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม
2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่สมัคร หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ ตลอดหลักสูตร

/3. มีความรู้...

3. มีความรู้ความเข้าใจในระบบกฎหมายการบิน กฎการปฏิบัติการบิน
4. หากมีประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับการบริการการเดินอากาศ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรด้านการจราจรทางอากาศ และหากผ่านหลักสูตร Private Pilot License และ Instrument Rating หลักสูตรด้านห้วงอากาศ จากสถาบันที่ กพท. รับรองหรือจากสถาบันฝึกอบรมในระดับนานาชาติ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
6. หากมีผลงานทางวิชาการหรือผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านจราจรทางอากาศและห้วงอากาศ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่ง พนักงานกองการบินตรวจสอบ ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ (Flight Check Division Officer: Air Navigation Services Standards Department)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบทั้งภายในและระหว่างประเทศ และให้ข้อเสนอแนะตามข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศหรือแนวทางวิธีปฏิบัติที่มีการดำเนินการในต่างประเทศว่าด้วยการบินตรวจสอบบริการการเดินอากาศ
2. จัดทำมาตรฐาน หลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติ รวมถึงการรับรองคู่มือการฝึกอบรมและหลักสูตร เพื่อให้การบินตรวจสอบบริการการเดินอากาศมีความปลอดภัย เป็นระเบียบ และมีประสิทธิภาพสูงสุด
3. กำกับดูแลวิธีปฏิบัติการบินทดสอบ ผู้ปฏิบัติการทดสอบและอุปกรณ์การบินทดสอบ ปรับเทียบอุปกรณ์บินทดสอบ รับรองรายงานผลการบินทดสอบ
4. ปฏิบัติการบินตรวจสอบบริการการเดินอากาศหรือมาตรฐานความปลอดภัยด้านอื่นร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องก่อนพิจารณาวิเคราะห์ ประเมินความปลอดภัยจากผลการบินตรวจสอบบริการการเดินอากาศหรือมาตรฐานความปลอดภัยด้านอื่น และรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและให้ข้อเสนอแนะที่จำเป็น
5. วางแผนดำเนินการในด้านที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา ซ่อม จัดหาอากาศยานและอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการบิน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างต่อเนื่อง

คุณสมบัติ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ – การบิน สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือ สาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม
2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่สมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร
3. หากมีประสบการณ์ทำงานหรือความรู้ด้านเทคโนโลยีในการเดินอากาศในปัจจุบันและสมัยใหม่ หรือมีผลงานทางวิชาการ หรือผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านเครื่องช่วยการเดินอากาศ จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่ง พนักงานกองมาตรฐานข่าวสารการบินและแผนภูมิการบิน ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ
(Aeronautical Information and Charts Standards Division Officer : Air Navigation Services
Standards Department)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบทั้งภายในและระหว่างประเทศ และให้ข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยในการให้บริการข่าวสารการบิน และแผนภูมิการบิน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. จัดทำมาตรฐาน หลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านการให้บริการข่าวสารการบิน แผนภูมิการบิน และการฝึกอบรมด้านการบริการข่าวสารการบิน
3. ศึกษาและเสนอแนะนโยบาย แผนพัฒนาด้านการบริการข่าวสารการบิน และแผนรับภาวะฉุกเฉินด้านการบริการข่าวสารการบิน
4. วิเคราะห์ วางกรอบแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐาน ระบบการจัดการด้านนิรภัยด้านการบริการข่าวสารการบิน (Safety Management System for Aeronautical Information Services)
5. ดำเนินการทดสอบผู้ขอรับใบอนุญาตประจำหน้าที่ในตำแหน่งพนักงานข่าวสารการบิน
6. รับรองสถาบันฝึกอบรมและหลักสูตรด้านการบริการข่าวสารการบิน
7. กำกับดูแลและตรวจสอบด้านความปลอดภัยในด้านการบริการข่าวสารการบิน แผนภูมิการบิน และการฝึกอบรมด้านการบริการข่าวสารการบิน

คุณสมบัติ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการบิน การจัดการจราจรทางอากาศ หรือสาขาวิชาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม
2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่สมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ ตลอดหลักสูตร
3. หากมีประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ (General Administration Officer :
Air Navigation Services Standards Department)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณของฝ่าย
2. ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ การเงิน และพัสดุของฝ่าย
3. รวบรวมจัดทำสถิติ และรายงานที่เกี่ยวข้องด้านบุคลากรของฝ่าย

คุณสมบัติ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต้นระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม
2. หากมีประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่ง พนักงานกองฝึกอบรม ฝ่ายบริหารกลาง (Training Division Officer : Central Administration Department)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามมาตรฐานขององค์กรระหว่างประเทศด้านการบินพลเรือน
2. กำหนดความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพ จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปตามแผน
3. จัดทำแนวทาง และแผนการจัดการองค์ความรู้ของสำนักงาน
4. จัดทำความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
5. จัดทำ ควบคุมดูแลตรวจสอบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการพัฒนาศักยภาพ

คุณสมบัติ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี ในสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่สมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร

ตำแหน่ง พนักงานกองบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารกลาง (Human Resource Management Division Officer : Central Administration Department)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ศึกษา วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อจัดให้มีข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือระเบียบใด ๆ เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
2. ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
3. เสนอแนะ และให้คำปรึกษาด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
4. ดำเนินการเกี่ยวกับการแบ่งส่วนงานภายใน ขอบเขตหน้าที่ของส่วนงาน การจัดระบบงาน การกำหนดตำแหน่ง อัตรากำลัง อัตราเงินเดือน สวัสดิการและค่าตอบแทนอื่น ๆ รวมทั้งการพัฒนาระบบงานของสำนักงาน
5. ดำเนินการสรรหาบรรจุ และแต่งตั้งพนักงานและลูกจ้าง
6. ดำเนินการเกี่ยวกับระบบข้อมูลบุคลากรของสำนักงาน
7. ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยของพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน

คุณสมบัติ

1. มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี ในสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่สมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร