



ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยคุณสมบัติ การแต่งตั้ง การปฏิบัติหน้าที่ และการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของ
ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่มาตรา ๒๘ (๘) แห่งพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยมีหน้าที่บริหารกิจการของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ตามพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ และตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนด นโยบาย และมติของคณะกรรมการกำกับสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย รวมถึงมีหน้าที่ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานและการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานหรือลูกจ้าง ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยภายใต้ระบบประกันคุณภาพ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติ การแต่งตั้ง การปฏิบัติหน้าที่ และการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“คู่มือระบบประกันคุณภาพ” หมายความว่า คู่มือที่เกี่ยวข้องกับระบบประกันคุณภาพ ได้แก่ คู่มือระบบประกันคุณภาพ ซึ่งรวมถึง กระบวนการตรวจสอบ กระบวนการจัดการความไม่สอดคล้อง กระบวนการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ เป็นต้น หรือเอกสารที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีวัตถุประสงค์ในทำนองเดียวกันที่ผู้อำนวยการรับรอง

“ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ” หมายความว่า พนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานที่ผู้อำนวยการแต่งตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพตามระเบียบนี้

“หัวหน้าผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพที่ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพมอบหมายให้เป็นหัวหน้าผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพในการตรวจสอบระบบประกันคุณภาพในแต่ละครั้ง

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๔ ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการให้เป็นผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงาน

(๒) มีวุฒิปริญญาตรี

(๓) มีประสบการณ์ด้านการบินหรือด้านระบบประกันคุณภาพมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(๔) ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพื้นฐานและเฉพาะด้านสำหรับผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ (Basic Quality Assurance Auditor Course) ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการฝึกอบรม (Training Programme for QAD) ที่ผู้อำนวยการรับรอง

(๕) ผ่านการฝึกปฏิบัติหน้าที่ (On the Job Training-OJT) ดังต่อไปนี้

(ก) ฝึกปฏิบัติตรวจสอบหน้าที่อย่างน้อยหนึ่งครั้งในฐานะผู้สังเกตการณ์ (Observer Quality Auditor) ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้าผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ

(ข) ฝึกปฏิบัติตรวจสอบหน้าที่อย่างน้อยหนึ่งครั้งในฐานะผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพฝึกหัด (Trainee Quality Auditor) ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้าผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ

(ค) ฝึกปฏิบัติตรวจสอบหน้าที่อย่างน้อยหนึ่งครั้งในฐานะผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพฝึกหัดภายใต้การประเมินผลของหัวหน้าผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ

ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพฝึกหัด ต้องผ่านการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ ตรวจสอบ (On the Job Training – OJT) ตาม (ข) และ (ค) จากผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ

ข้อ ๕ ในการคัดเลือกผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ให้ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ คัดเลือกพนักงานหรือลูกจ้างของสำนักงานซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างฝ่ายประกันคุณภาพ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของฝ่ายหรือกลุ่มอื่นโดยความเห็นชอบของผู้จัดการหรือหัวหน้าของฝ่ายหรือกลุ่มนั้น เข้ารับการฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพฝึกหัดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในคู่มือระบบประกันคุณภาพ

ข้อ ๖ ให้ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพฝึกหัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔ ยื่นคำขอรับการแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ (Quality Auditor Authorization Application Form) ตามแบบแนบท้ายในระเบียบนี้มายังผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ

ข้อ ๗ เมื่อผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพได้รับคำขอตามข้อ ๖ ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอตามข้อ ๔ หากผู้ขอมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารถูกต้องครบถ้วนให้เสนอชื่อผู้ขอเพื่อรับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการให้เป็นผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการจะแต่งตั้งผู้ได้รับการเสนอชื่อตามข้อ ๗ ให้เป็นผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ เมื่อปรากฏว่าผู้ขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อ ๔

ข้อ ๙ ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือระบบประกันคุณภาพ และปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของสำนักงาน รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อย่างอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ จะต้องคงไว้ซึ่งคุณสมบัติและประสบการณ์โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพในการตรวจสอบระบบประกันคุณภาพอย่างน้อยสองครั้ง ภายในระยะเวลาหนึ่งปี และต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไปในรอบการประเมินในช่วงสองปีที่ผ่านมา

ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพขาดคุณสมบัติหรือไม่คงไว้ซึ่งประสบการณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพรายงานให้ผู้อำนวยการทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รู้หรือควรจะได้รู้เหตุแห่งการนั้น โดยผู้อำนวยการอาจสั่งเพิกถอนการแต่งตั้ง หรือสั่งให้ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพนั้นหยุดปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวไว้จนกว่าจะมีคุณสมบัติหรือมีประสบการณ์ตามที่กำหนดไว้ตามข้อนี้

ข้อ ๑๑ ให้ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ให้เป็นไปตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐

หากปรากฏว่าผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยของพนักงาน และให้ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพรายงานให้ผู้อำนวยการทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รู้หรือควรจะได้รู้เหตุแห่งการนั้น เพื่อดำเนินการตามระเบียบของคณะกรรมการกำกับสำนักงานการbinพลเรือนว่าด้วยการบริหารงานบุคคลต่อไป

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการร้องเรียนอันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ให้ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพรายงานข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องให้ผู้อำนวยการโดยผ่านผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพเพื่อทราบโดยเร็ว

เมื่อผู้อำนวยการได้รับรายงานตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการสั่งให้ผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพหยุดปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว และให้ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพดำเนินการสอบสวนและรายงานให้ผู้อำนวยการทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ ๑๓ ในกรณีจำเป็นผู้อำนวยการอาจแต่งตั้งพนักงานหรือลูกจ้างอื่นของสำนักงานที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวได้ เมื่อมีการร้องขอจากผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ

พนักงานหรือลูกจ้างที่ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งให้ถือเป็นผู้ตรวจสอบระบบประกันคุณภาพตามระเบียบนี้และให้นำความในข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ มาใช้บังคับกับการปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย