



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยมีเจตนารมณ์ในการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างให้มีความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นแนวทางของหน่วยงาน อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๘ (๘) แห่งพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้พนักงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการก่อสร้าง

(๓) จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

(๔) จัดทำรายงานผลการพิจารณา

(๕) ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง

(๖) การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมถึงการแก้ไขสัญญาเป็นหนังสือ (ถ้ามี)

(๗) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

(๘) การบริหารสัญญา

๒. ห้ามมิให้พนักงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสวงหาผลประโยชน์ หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

๓. ให้พนักงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกันเพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. ห้ามมิให้พนักงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินการโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินหรือทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๕. จัดให้มีระบบการตรวจสอบผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการการซื้อหรือการจ้างและเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยให้พนักงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบเพื่อป้องกันเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ

หรือคู่สัญญาของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ โดยเสนอต่อผู้อำนวยการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเป็นประจำทุกเดือน

๖. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๗. กรณีมีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องกำหนดให้มีข้อตกลงคุณธรรมเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารการเสนอราคา หากผู้เสนอราคารายใดไม่ลงนามในข้อตกลงคุณธรรมจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมเสนอราคาในโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้นได้ และให้มีผู้สังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อโครงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจะต้องมีความเป็นกลางและไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ๆ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย



หนังสือแสดงความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามที่ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง
สังกัด
ซึ่งได้รับแต่งตั้ง/มอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย นั้น

เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน ข้าพเจ้าขอให้คำยืนยันว่า ข้าพเจ้าไม่มีส่วนได้เสีย และไม่มี
ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผู้เสนองาน ผู้ประกวดราคา หรือผู้ชนะการประกวดราคาในครั้งนี้
แต่อย่างใด

ทั้งนี้ หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้อง ขอให้ดำเนินการตามกฎหมายหรือ
ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่