



ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
ฉบับที่ ๒๕
ว่าด้วยการขอและออกใบรับรองบริการการเดินอากาศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕/๑๙ วรรคสอง และมาตรา ๑๕/๒๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงออกข้อกำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒๕ ว่าด้วยการขอและออกใบรับรองบริการการเดินอากาศ”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑๒ ว่าด้วยการขอและออกใบรับรองบริการการเดินอากาศ ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

(๒) ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑๙ ว่าด้วยการขอและออกใบรับรองบริการการเดินอากาศ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในข้อกำหนดนี้

“บริการการเดินอากาศ” หมายความว่า บริการการจัดการจราจรทางอากาศ บริการระบบการสื่อสาร ระบบช่วยการเดินอากาศ และระบบติดตามอากาศยาน บริการอุตุนิยมวิทยาการบิน บริการข่าวสารการบิน บริการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน และบริการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานประสบภัย ซึ่งจัดให้มีขึ้นสำหรับการจราจรทางอากาศในทุกช่วงของการปฏิบัติการบิน

“ใบรับรองบริการการเดินอากาศ” หมายความว่า ใบรับรองที่ออกให้ผู้ให้บริการการเดินอากาศเพื่อรับรองว่าผู้ให้บริการการเดินอากาศนั้นปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานในการให้บริการการเดินอากาศได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

“การจัดการจราจรทางอากาศ” หมายความว่า การจัดการจราจรทางอากาศและห้วงอากาศ อย่างพลวัตรและบูรณาการ ซึ่งได้แก่ บริการจราจรทางอากาศ การจัดการห้วงอากาศ และการจัดการ ความคล่องตัวของบริการจราจรทางอากาศ

“บริการจราจรทางอากาศ” หมายความว่า บริการที่เกี่ยวกับข้อมูลสำหรับเที่ยวบิน การเฝ้าระวัง และแจ้งเตือน การแนะนำจราจรทางอากาศ หรือการควบคุมการจราจรทางอากาศในพื้นที่ควบคุม เขตประชิด สนามบิน และบริเวณสนามบิน

“บริการระบบการสื่อสาร ระบบช่วยการเดินอากาศ และระบบติดตามอากาศยาน” หมายความว่า บริการจากเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ รวมไปถึงบริการอื่น ๆ ที่อาศัยเทคโนโลยีการสื่อสาร ทางไกลสำหรับการเดินอากาศ (Aeronautical Telecommunication) เพื่อสนับสนุนการให้บริการ การเดินอากาศ ซึ่งแบ่งเป็น ประเภทบริการระบบการสื่อสาร (Communication System) ประเภทบริการระบบช่วย การเดินอากาศ (Navigation System) และประเภทบริการระบบติดตามอากาศยาน (Surveillance System)

“บริการอุตุนิยมวิทยาการบิน” หมายความว่า บริการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจและรายงาน สภาพอากาศบริเวณสนามบิน การพยากรณ์อากาศเพื่อการบิน หรือการแจ้งเตือนสภาพอากาศที่เป็นอันตราย ต่อการบิน

“บริการข่าวสารการบิน” หมายความว่า บริการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้ข้อมูลและข่าวสารด้านการบิน ซึ่งจำเป็นต่อความปลอดภัย ความเป็นระเบียบ และควมมีประสิทธิภาพของการเดินอากาศ ภายในพื้นที่ ความรับผิดชอบที่กำหนด

“บริการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน” หมายความว่า บริการที่จัดตั้งขึ้น เพื่อออกแบบ จัดเก็บข้อมูลและเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้อง บำรุงรักษาและทบทวนวิธีปฏิบัติการบิน ด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน เพื่อให้การเดินอากาศมีความปลอดภัย ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

“บริการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานประสบภัย” หมายความว่า บริการที่จัดตั้งขึ้น เพื่อเฝ้าระวังอากาศยานที่อยู่ในภาวะอันตราย การติดต่อสื่อสาร การประสานงาน และการปฏิบัติการค้นหา และช่วยเหลือ รวมทั้งการช่วยเหลือทางการแพทย์เบื้องต้น หรือการเคลื่อนย้ายทางการแพทย์ โดยใช้ทรัพยากร อากาศยาน เรือ ยานพาหนะอื่น และอาคารสถานที่ของทั้งภาครัฐและเอกชน

“ข่าวสารการบิน” หมายความว่า ข่าวสารที่เกิดจากการรวบรวม การวิเคราะห์ และจัดรูปแบบ ข้อมูลการบิน

“ข้อมูลการบิน” หมายความว่า ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการบิน แนวคิด หรือคำแนะนำ ในรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับการสื่อสาร การตีความหรือการประมวลผล

“คู่มือการดำเนินงาน” หมายความว่า คู่มือของผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินอากาศที่จัดทำขึ้น เพื่อกำหนดกระบวนการ ข้อแนะนำ และแนวทางปฏิบัติเพื่อให้แน่ใจได้ว่าการให้บริการการเดินอากาศเป็นไปตาม กฎหมายและมาตรฐานด้านการให้บริการการเดินอากาศ

“ผลิตภัณฑ์ข่าวสารการบิน” หมายความว่า ข้อมูลการบินและข่าวสารการบินที่ถูกจัดทำขึ้น ในรูปแบบมาตรฐาน หรือชุดข้อมูลดิจิทัล ในกระดาษหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยเอกสารแถลงข่าวการบิน (Aeronautical Information Publication: AIP) ประกาศแก้ไขเอกสารแถลงข่าวการบิน (AIP Amendment) ประกาศเพิ่มเติมเอกสารแถลงข่าวการบิน (AIP Supplement) ประกาศเวียนการบิน (Aeronautical

Information Circular หรือ AIC) แผนภูมิการบิน (Aeronautical Chart) ประกาศผู้ทำการในอากาศ (NOTAM) และชุดข้อมูลดิจิทัล (digital data sets)

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๕ ข้อกำหนดนี้ไม่ใช้บังคับกับบริการการเดินทางอากาศในสนามบินส่วนบุคคลหรือที่ขึ้นลงชั่วคราวอนุญาต

ข้อ ๖ ใบรับรองบริการการเดินทางอากาศ มี ๖ ด้าน ดังต่อไปนี้

- (๑) บริการการจัดการจราจรทางอากาศ
- (๒) บริการระบบการสื่อสาร ระบบช่วยการเดินทางอากาศ และระบบติดตามอากาศยาน
- (๓) บริการอุตุนิยมวิทยาการบิน
- (๔) บริการข่าวสารการบิน
- (๕) บริการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน
- (๖) บริการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานประสบภัย

ข้อ ๗ ผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศด้านใด ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดนี้ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคลซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ที่ตั้งสำนักงาน และรายชื่อผู้เป็นกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลที่เป็นปัจจุบัน โดยมีคำรับรองของผู้มีอำนาจให้คำรับรองตามกฎหมายไม่เกินหกเดือนนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองหรือหลักฐานนั้น หรือกฎหมายจัดตั้งองค์กร ในกรณีผู้ขอใบรับรองเป็นส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นของรัฐ

(๒) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนรับรอง

(๓) เอกสารแสดงโครงสร้างและการจัดการภายในองค์กร แผนผังองค์กรแสดงสายงานการบังคับบัญชา พร้อมทั้ง ชื่อ ตำแหน่ง หน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง

(๔) เอกสารหรือหลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน เช่น รายงานทางการเงินที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น หลักฐานอื่นที่แสดงแหล่งที่มาและการใช้ไปของเงินทุนหรือการลงทุนในกิจการอื่น หรือเอกสารรับรองสถานะทางการเงินของสถาบันการเงิน

(๕) เอกสารแสดงประเภทและขอบเขตของการบริการการเดินทางอากาศที่ประสงค์จะให้บริการ

(๖) ระเบียบและคู่มือเกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการองค์กรเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการการเดินทางอากาศ การดำเนินงาน การจัดการความปลอดภัย การจัดการคุณภาพ การรักษาความปลอดภัย ระบบการตรวจสอบภายใน และปัจจัยมนุษย์

(๗) คู่มือการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานและมีข้อมูลครบถ้วนตามคู่มือมาตรฐานบริการการเดินทางอากาศ (Manual of Standards) ตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนด

(๘) แผนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

(๙) เอกสารหลักฐานแสดงกลไกการชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการให้บริการต่อบุคคลที่สาม

(๑๐) เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

เอกสารหลักฐานตาม (๒) (๔) และ (๙) ไม่นำมาใช้บังคับแก่ผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศที่เป็นส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นของรัฐ

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองบริการการเดินทางอากาศให้แก่ผู้ขอ เมื่อปรากฏว่า

(๑) ผู้ขอเป็นนิติบุคคลตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

(๒) คำขอ เอกสารและหลักฐานที่ยื่นมาตามข้อ ๗ ถูกต้องครบถ้วน

(๓) คู่มือการดำเนินงานได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการ

(๔) เมื่อเข้าตรวจสอบสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก สิ่งติดตั้ง เครื่องมือ ระบบอุปกรณ์แล้ว

เห็นว่า ผู้ขอใบรับรองสามารถให้บริการการเดินทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานการบริการการเดินทางอากาศที่กำหนดในข้อบังคับ

ในการออกใบรับรองบริการการเดินทางอากาศ ผู้อำนวยการอาจกำหนดเงื่อนไข หรือข้อจำกัดเกี่ยวกับการให้บริการการเดินทางอากาศได้ตามที่เห็นสมควรไว้ด้วยก็ได้

ใบรับรองบริการการเดินทางอากาศให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดนี้

ข้อ ๙ ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศซึ่งประสงค์จะขอต่ออายุใบรับรองบริการการเดินทางอากาศ ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดนี้ ก่อนวันที่ใบรับรองดังกล่าวสิ้นอายุ ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน พร้อมด้วยสำเนาใบรับรองบริการการเดินทางอากาศและเอกสารตามข้อ ๗ ที่เป็นปัจจุบัน

ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับแก่การพิจารณาต่ออายุใบรับรองบริการการเดินทางอากาศโดยอนุโลม

ในกรณีที่ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองบริการการเดินทางอากาศแล้ว ให้ผู้ได้รับใบรับรองซึ่งยื่นคำขอต่ออายุนั้น ดำเนินบริการการเดินทางอากาศต่อไปได้จนกว่าจะมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบรับรองบริการการเดินทางอากาศ

ข้อ ๑๐ ในกรณีใบรับรองบริการการเดินทางอากาศสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศยื่นคำขอรับใบแทนใบรับรองต่อผู้อำนวยการตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดนี้ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานการรับแจ้งความในกรณีสูญหาย หรือใบรับรองบริการการเดินทางอากาศฉบับเดิมที่ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญมาด้วย

การออกใบแทนใบรับรองบริการการเดินทางอากาศตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ตามแบบใบรับรองบริการการเดินทางอากาศเดิมโดยให้เขียนหรือประทับคำว่า “ใบแทน” ด้วยหมึกสีแดงไว้ที่ด้านหน้าของใบแทนใบรับรองนั้น และให้ระบุวัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลายมือชื่อของผู้มีอำนาจออกใบรับรองกำกับไว้

ข้อ ๑๑ หากผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศประสงค์จะขอเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานให้แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในใบรับรองบริการการเดินทางอากาศ ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการล่วงหน้าอย่างน้อยหกสิบวัน พร้อมทั้งยื่นเอกสารที่แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการที่ขอเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง รวมถึงร่างคู่มือการดำเนินงานฉบับที่แก้ไขปรับปรุงเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศจะดำเนินการตามที่ขอเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงตามวรรคหนึ่งได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ และให้ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) แจ้งผู้ให้บริการรายอื่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นที่เกี่ยวข้องทราบถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานดังกล่าว

(๒) หากการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานดังกล่าว ต้องประกาศเป็นผลิตภัณฑ์ข่าวสารการบิน ให้ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศแจ้งผู้ให้บริการข่าวสารการบินเพื่อออกประกาศต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย