



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
เรื่อง การกำหนดประเภทนิติบุคคล อายุใบอนุญาต และหน้าที่อื่นของผู้ได้รับใบอนุญาตบริการการเดินอากาศ  
พ.ศ. ๒๕๖๒

---

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕/๑๙ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๕/๒๑ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๑๕/๒๒ (๖) แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้ผู้ที่จะขอใบอนุญาตบริการการเดินอากาศต้องเป็นนิติบุคคล ให้ใบอนุญาตบริการการเดินอากาศมีอายุ และให้ผู้ได้รับใบอนุญาตบริการการเดินอากาศปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง การกำหนดประเภทนิติบุคคล อายุใบอนุญาต และหน้าที่อื่นของผู้ได้รับใบอนุญาตบริการการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“บริการการเดินอากาศ” หมายความว่า บริการการจัดการจราจรทางอากาศ บริการระบบสื่อสาร ระบบช่วยการเดินอากาศ และระบบติดตามอากาศยาน บริการอุตุนิยมวิทยาการบิน บริการข่าวสารการบิน บริการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน และบริการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยาน ประสบภัย ซึ่งจัดให้มีขึ้นสำหรับการจราจรทางอากาศในทุกช่วงของการปฏิบัติการบิน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๔ ผู้ที่จะขอใบอนุญาตบริการการเดินอากาศในด้านใด ต้องเป็นนิติบุคคลประเภทใดประเภทหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย และมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในราชอาณาจักร โดยมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการการเดินอากาศ

(๒) ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นของรัฐ ที่มีภารกิจหรืออำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการการเดินอากาศ

นิติบุคคลตามวรรคหนึ่งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีระเบียบและคู่มือเกี่ยวกับกระบวนการบริหารจัดการองค์กรเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการการเดินอากาศ การดำเนินงาน การจัดการความปลอดภัย การจัดการคุณภาพ การรักษาความปลอดภัย ระบบการตรวจสอบภายใน และปัจจัยมนุษย์

(๒) มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญเพียงพอในการดำเนินงาน

(๓) มีสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก สิ่งติดตั้ง เครื่องมือ ระบบอุปกรณ์ที่เพียงพอและเหมาะสม

ต่อการดำเนินงานและบริหารงาน

(๔) มีกลไกการชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการให้บริการต่อบุคคลที่สาม

(๕) ไม่อยู่ในระหว่างถูกเพิกถอนใบรับรองบริการการเดินอากาศไม่ว่าประเภทใด ๆ ยังไม่ครบสามปีนับแต่วันที่ถูกเพิกถอน

ข้อ ๕ ใบรับรองบริการการเดินอากาศให้มีอายุคราวละไม่เกินห้าปี

ข้อ ๖ นอกจากหน้าที่ที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๕/๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินอากาศมีหน้าที่อื่น ดังต่อไปนี้

(๑) แสดงใบรับรองบริการการเดินอากาศตัวจริงหรือสำเนาใบรับรองนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการที่ระบุไว้ในใบรับรอง

(๒) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ ระเบียบ หรือวิธีปฏิบัติที่กำหนดขึ้นสำหรับการให้บริการการเดินอากาศในแต่ละด้าน

(๓) จัดให้มีคู่มือการดำเนินงาน ที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าถึงได้ และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

(๔) จัดให้มีบุคคลผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการอย่างน้อยหนึ่งคน เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือการดำเนินงาน

(๕) กำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบให้ชัดเจนแก่บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านความปลอดภัย ด้านการรักษาความปลอดภัย ด้านคุณภาพ ด้านการเงิน และด้านบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

(๖) ดำเนินการและคงไว้ซึ่งการบริหารจัดการองค์กรที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ มีความต่อเนื่องและยั่งยืนในการให้บริการการเดินอากาศโดยสอดคล้องกับนโยบายและแผนของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระดับความต้องการใช้งานของห้วงอากาศนั้น ๆ

(๗) ให้บริการอย่างเป็นธรรม เปิดเผย โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และเผยแพร่เงื่อนไขการให้บริการ และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายหน่วยงานหรือหลายหน่วยงานรวมกันอย่างเป็นประจำและสม่ำเสมอ

(๘) จัดให้มีระบบบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ที่มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานย้อนหลังได้ โดยเนื้อหาและรูปแบบที่จัดเก็บต้องได้รับการป้องกันการถูกทำลาย การปลอมแปลง และการโจรกรรม ทั้งนี้ เนื้อหา รูปแบบ และระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าว ต้องถูกระบุในกระบวนการบริหารงานของผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินอากาศด้วย

(๙) รายงานอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ร้ายแรง และอุบัติการณ์ หรือเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยที่พบ รวมถึงจัดทำรายงานมาตรการป้องกันเพื่อมิให้เกิดเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันในอนาคต ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด

(๑๐) จัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินอากาศประเภทอื่นที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่มีผลต่อความปลอดภัยด้านการบินที่เกิดขึ้นจากการให้บริการได้รับการบ่งชี้ ประเมิน จัดการและหลีกเลี่ยงได้ตามความเหมาะสม และสามารถให้บริการในขอบเขตตามใบรับรองบริการการเดินอากาศ

(๑๑) การเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการให้บริการการเดินทางอากาศไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนจะทำได้ เว้นแต่ได้รับหนังสืออนุญาตจากผู้อำนวยการ โดยต้องขออนุญาตเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อยหกสิบวันทำการ ก่อนวันที่ประสงค์จะทำการเปลี่ยนแปลงหรือการยกเลิกการให้บริการดังกล่าว เว้นแต่กรณีเหตุสุดวิสัยให้ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศ แจ้งให้ผู้อำนวยการทราบโดยทันทีที่สามารถทำได้พร้อมชี้แจงเหตุผล

(๑๒) แจ้งเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการ เมื่อปรากฏว่ามีการดำเนินการหรือสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการให้บริการการเดินทางอากาศ โดยต้องแจ้งล่วงหน้าเจ็ดวันทำการก่อนเกิดการเปลี่ยนแปลงนั้น หรือกรณีเหตุสุดวิสัยให้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการหลังเกิดการเปลี่ยนแปลง พร้อมชี้แจงเหตุผล

(๑๓) แจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อผู้อำนวยการ ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) การเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใด ๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในการให้บริการ ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศ ต้องแจ้งต่อผู้อำนวยการ ในกรณีที่ผู้อำนวยการเห็นว่าอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยอย่างร้ายแรง ผู้อำนวยการจะแจ้งให้ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศทราบ และให้นำส่งข้อมูลเพิ่มเติมตามที่ร้องขอ ในกรณีดังกล่าว ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศต้องแจ้งผู้ให้บริการรายอื่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นที่เกี่ยวข้องทราบถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศจะสามารถดำเนินการเปลี่ยนแปลงได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการแล้ว

(ข) การเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใด ๆ ที่ไม่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการให้บริการ ให้ผู้ได้รับใบรับรองบริการการเดินทางอากาศดำเนินการจัดส่งคู่มือการดำเนินงาน (Operations Manual : OM) ฉบับที่แก้ไขปรับปรุง ให้ผู้อำนวยการทราบ

(๑๔) ใช้ระบบอ้างอิงทั่วไปสำหรับการเดินทางอากาศ (Common Reference System) สำหรับข้อมูลทั่วไปที่ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการเดินทางอากาศ ต้องได้แก่ ระบบอ้างอิงทางราบ (Horizontal reference system) ระบบอ้างอิงทางตั้ง (Vertical reference system) และระบบอ้างอิงเวลา (Temporal reference system) ตามกฎระเบียบในเรื่องมาตรฐานการให้บริการการเดินทางอากาศ

(๑๕) อำนวยความสะดวกแก่ผู้อำนวยการ พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้ตรวจสอบด้านการบิน ในการเข้าตรวจสอบการให้บริการการเดินทางอากาศ และการเข้าถึงอุปกรณ์ เอกสาร คู่มือ รวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ

(๑๖) แก้ไขข้อบกพร่องด้านความปลอดภัยที่ผู้อำนวยการ พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้ตรวจสอบด้านการบินแจ้งภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๑๗) ส่งข้อมูลการบินและข่าวสารการบินที่เกี่ยวข้องและอยู่ในความรับผิดชอบของตน ให้แก่ผู้ให้บริการข่าวสารการบิน รวมถึงต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่แตกต่างไปจากเอกสารแถลงข่าวการบิน ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการข่าวสารการบินทราบถึงการเปลี่ยนแปลงนั้นตามกฎระเบียบในเรื่องมาตรฐานการให้บริการข่าวสารการบิน

(๑๘) จัดทำรายงานประจำปีตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนดตามมาตรา ๑๕/๒๒ (๕)

ข้อ ๗ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ให้ผู้ได้รับใบรับรองการให้บริการออกแบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน มีหน้าที่เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

(๑) ใช้ข้อมูลและข่าวสารการบินที่มีความถูกต้อง ความละเอียด และความน่าเชื่อถือ โดยหากผู้ให้บริการข่าวสารการบินไม่สามารถจัดทำข้อมูลที่มีคุณภาพได้ ผู้ได้รับใบรับรองอาจจัดทำข้อมูลดังกล่าวได้เอง โดยจะต้องมีกระบวนการควบคุมคุณภาพข้อมูลนั้นก่อนใช้งาน

(๒) ต้องจัดให้มีหัวหน้าผู้ออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน (Chief Designer) เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ควบคุมงานออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินใด ๆ ภายใต้อำนาจรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในคู่มือมาตรฐานการให้บริการการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน

(ข) มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของผู้ให้บริการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน ทำหน้าที่เป็นผู้ออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินได้ตามความเหมาะสม

(ค) บริหารงานออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

(ง) ลงนามในใบรับรองการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน ก่อนส่งผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย และผู้ให้บริการข่าวสารการบิน เพื่อออกประกาศลงในเอกสารแถลงข่าวการบิน

(๓) ประสานงานหรือจัดการประชุมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาข้อมูลทั้งหมดที่ใช้ในการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินที่ได้ออกแบบนั้น

(๔) ประกาศใช้วิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินสำหรับสาธารณะ โดยจัดทำและนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกาศใช้งานดังกล่าว ให้แก่ผู้อำนวยการ และผู้ให้บริการข่าวสารการบิน เพื่อออกประกาศลงในเอกสารแถลงข่าวการบิน โดยแนบหนังสือที่ลงนามโดยหัวหน้าผู้ออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน (Chief Designer) ของผู้ได้รับใบรับรอง

(๕) ดำเนินการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ โดยมีการกำหนดความรับผิดชอบต่อการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินของผู้ที่ได้รับใบรับรองที่ชัดเจน ทั้งนี้ ความรับผิดชอบที่มีต่อการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินของผู้ได้รับใบรับรองจะสิ้นสุดลงเมื่อ

(ก) ผู้ได้รับใบรับรองถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน ให้ผู้ได้รับใบรับรองรายอื่น

(ข) ผู้ได้รับใบรับรองได้แจ้งขอความเห็นชอบเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการ ในการยุติการให้บริการการออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินนั้น ๆ และได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการแล้ว โดยต้องแจ้งให้ผู้บริการข่าวสารการบินทราบด้วย

(ค) มีการตัดประเภทของวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินนั้น ๆ ออกจากใบรับรอง ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงใบรับรองมีผลบังคับใช้

(ง) ผู้อำนวยการสั่งเพิกถอนใบรับรอง

(๖) จัดให้มีการบินทดสอบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินในกรณีที่มีการทดสอบภาคพื้นเพื่อบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินไม่สามารถยืนยันความถูกต้องของข้อมูลได้

(๗) ถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน ภายใต้อำนาจดังต่อไปนี้

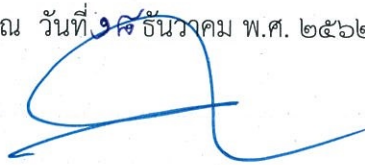
(ก) ผู้ได้รับใบรับรองอื่นซึ่งรับการถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน จะต้องได้รับการรับรองให้ออกแบบวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินในประเภทนั้น ๆ ด้วย

(ข) การถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินจะมีผลบังคับใช้เมื่อผู้ได้รับใบรับรองที่รับการถ่ายโอนความรับผิดชอบนั้นได้มีหนังสือแจ้งตอบรับการถ่ายโอนความรับผิดชอบดังกล่าวต่อผู้ได้รับใบรับรองที่ได้ถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน

(ค) ผู้ได้รับใบรับรองที่รับการถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินจะต้องแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้อำนวยการภายใน ๑๔ วัน หลังจากการถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน และแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ให้บริการข่าวสารการบินภายใน ๑๔ วัน หลังจากการถ่ายโอนความรับผิดชอบในการบำรุงรักษาวิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน หากวิธีปฏิบัติการบินดังกล่าวปรากฏอยู่ในเอกสารแถลงข่าวการบิน

(ง) จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานควบคุมการจราจรทางอากาศที่เกี่ยวข้องกับการใช้วิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินที่ได้ออกแบบนั้น ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันที่วิธีปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินมีผลใช้บังคับ โดยการฝึกอบรมต้องมีเนื้อหาอย่างน้อยประกอบด้วย หัวข้อ การฝึกอบรม ชื่อและคุณสมบัติผู้ทำการฝึกอบรม เนื้อหาการฝึกอบรม ระยะเวลาในการฝึกอบรม และกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย