



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง แนวทางการให้บริการสาธารณสุขในระหว่างมาตรการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(COVID-19) (ฉบับที่ ๒)

ตามที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ได้ออกประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง แนวทางการให้บริการสาธารณสุขในระหว่างมาตรการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการสนับสนุนมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด และให้ กพท. สามารถให้บริการสาธารณสุขได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่สถานการณ์ไม่ปกติ นั้น

เนื่องจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ยังคงอยู่ กพท. จึงออกประกาศกำหนดแนวทางการให้บริการสาธารณสุขในระหว่างมาตรการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพิ่มเติมสำหรับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. ใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ทุกประเภทซึ่งมีระยะเวลาการมีผลใช้ได้ไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้รับการขยายระยะเวลาการมีผลใช้ได้ออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตามประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง การยกเว้นมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อการกำกับดูแลผู้มีใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ในสถานการณ์ที่มีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกาศ ณ วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๓

๒. ผู้ประจำหน้าที่ที่ประสงค์จะดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ เช่น การบันทึกศักยภาพการอากาศยานเฉพาะแบบ (Type Rating) การบันทึกความสามารถทางภาษา การขอหนังสือรับรอง มีขั้นตอนการปฏิบัติดังนี้

๒.๑ ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ :
pel3@caat.or.th

๒.๒ เจ้าหน้าที่ กพท. จะพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำร้อง แล้วจะแจ้งกลับเพื่อยืนยันว่าสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมได้

๒.๓ ดำเนินการโอนเงินค่าธรรมเนียมเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เลขที่ ๖๙๐-๐-๖๒๐๖๑-๒

๒.๔ ส่งเอกสารการโอนเงินค่าธรรมเนียมมาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pa@caat.or.th พร้อมทั้งแจ้งรายละเอียด ดังนี้

๒.๔.๑ ชื่อ-ชื่อสกุล ของผู้ยื่นขอฯ

๒.๔.๒ ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อ (โปรดระบุวัตถุประสงค์ตามที่ยื่นคำร้องตาม ๒.๑)

๒.๕ กพท. จะยืนยันการได้รับชำระค่าธรรมเนียมที่ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ภายใน ๑-๒ วันทำการ หลังจากได้รับเอกสารตาม ข้อ ๒.๔

๒.๖ นำเล่มใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ มายื่นเพื่อขอรับการบันทึกใหม่ลงในใบอนุญาตฯ ได้หลังจากวันถัดจากวันที่ได้รับการยืนยันตามข้อ ๒.๕ เป็นต้นไป

๓. หากมีความจำเป็นต้องใช้บริการที่ กพท. ระยะเวลาการให้บริการที่ศูนย์บริการ ชั้น ๓ อาคารไอทีสแควร์ ได้แก่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. หรือ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

๔. หากประสงค์จะติดต่อฝ่ายมาตรฐานผู้ประจำหน้าที่ สามารถติดต่อผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : pel@caat.or.th หรือโทรศัพท์ ๐๖๓-๒๐๕-๘๘๑๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย