



ประกาศสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในสังกัดต่าง ๆ
ของสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย

ด้วยสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในสังกัดต่าง ๆ ของสำนักงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร : ผู้จัดการ หัวหน้า และพนักงาน

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 มีสัญชาติไทย

2.2 สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา

2.3 หากเป็นชายต้องพ้นภาระการรับราชการทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.2497 มาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาวិชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3

2.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

2.5 ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ ได้แก่ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

2.6 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.7 ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

2.8 ไม่เป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลอื่นใดบรรดาที่ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับการbinพลเรือนทุกด้าน ในวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

2.9 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

2.10 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย

2.11 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

2.12 ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ยกเว้นในขณะดำรงตำแหน่งเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ให้มีสถานะดังกล่าวเป็นการชั่วคราว ตามความเชื่อทางศาสนา หรือตามจารีตประเพณี

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

4. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

รายละเอียดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานในหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปตามคำสั่งสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ที่ 247/2562 เรื่อง การแบ่งส่วนงานย่อย และการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงานภายในสำนักและฝ่าย ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2562

5. เงื่อนไขการจ้าง

5.1 กำหนดระยะเวลาทดลองการปฏิบัติงาน 6 เดือน พร้อมประเมินผลทดลองการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ กพท. มีสิทธิให้ออกจากงาน เพราะไม่ผ่านการทดลองการปฏิบัติงาน โดยให้ถือว่าไม่เคยเป็นพนักงานของ กพท. แต่ทั้งนี้ไม่กระทบถึงการปฏิบัติงาน หรือการรับเงินเดือนหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ได้รับระหว่างผู้นั้นทดลองปฏิบัติงาน

5.2 อัตราค่าจ้างเป็นไปตามที่ตกลงกัน โดยพิจารณาจากประสบการณ์และคุณสมบัติผู้ได้รับการคัดเลือก

6. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

6.1 ประวัติส่วนตัว โดยกรอกตามแบบฟอร์มใบสมัครของ กพท. พร้อมติดรูปถ่ายสีหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 2 นิ้ว (ไม่เกิน 6 เดือน) โดยสามารถ download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <https://www.caat.or.th/th/application-for-employment>

6.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

6.3 สำเนาทะเบียนบ้าน

6.4 สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา

6.5 สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

6.6 สำเนาใบรับรองผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC หรือ IELTS หรือ TOEFL IBT ซึ่งมีผลคะแนนตามที่ กพท. กำหนด โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร (เฉพาะกรณี ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร)

6.7 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่ออกให้ระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน นับจนถึงวันที่สมัคร (ตัวจริง)

6.8 ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติออกให้ ระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือนนับจนถึงวันที่สมัคร (ตัวจริง)

6.9 สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย)

6.10 สำเนาหนังสือรับรองการทำงานโดยระบุเงินเดือนล่าสุด

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาใบสมัครที่มีแบบฟอร์มที่ถูกต้องและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ถูกต้องครบถ้วน ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ เอกสาร 1 ชุดต่อ 1 ตำแหน่งที่สมัคร กรณีที่ผู้สมัครนำเอกสารปลอมมายื่นเพื่อประกอบการสมัครคัดเลือก หากตรวจสอบพบภายหลังจะให้ออกจากงานทันที เนื่องจากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่ กพท. กำหนด และจะพิจารณาดำเนินคดีอาญาตามความเหมาะสมต่อไป

7. การรับสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งเอกสารหลักฐานการสมัครงานทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงกองบุคลากรฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เลขที่ 333/105 อาคารหลักสี่พลาซ่า 2 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม. 10210 วงเล็บมุมซอง “สมัครงาน” หรือผู้สมัครสามารถส่งซองเอกสารการสมัครงานที่ปิดผนึกเรียบร้อยแล้วที่ ชั้น 3 อาคารหลักสี่พลาซ่า 2 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม. 10210 ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม – 15 มิถุนายน 2563 โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารสมัครที่ส่งภายหลัง วันที่ 15 มิถุนายน 2563 จะไม่ได้รับการพิจารณา

8. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก

8.1 กพท. จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือกภายในวันที่ 22 มิถุนายน 2563 ทาง <https://www.caat.or.th>

8.2 กพท. จะใช้หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครตามความเหมาะสมในด้านความรู้ความสามารถ คุณสมบัติ ประสบการณ์ วิสัยทัศน์ และด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัคร

8.3 กพท. สงวนสิทธิในการคัดเลือกผู้ที่ยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ถูกต้องครบถ้วน และมีคุณสมบัติเหมาะสมตรงตามที่ กพท. ต้องการรับเข้าปฏิบัติงานเท่านั้น และให้ถือว่า การพิจารณาของ กพท. เป็นข้อยุติ จะเรียกร้องสิ่งใด ๆ เพิ่มไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานในสังกัดต่าง ๆ
ของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ตำแหน่ง	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บัญชีและงบประมาณ
1	Manager of Financial Accounting and Budgeting Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">กำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และกำกับดูแลการศึกษา วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อจัดให้มีข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศหรือระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การคลัง การใช้จ่ายเงิน งบประมาณ และการอื่นที่จำเป็นในการบริหารการเงินการบัญชีและงบประมาณของสำนักงานกำกับดูแล ตรวจสอบ และดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การคลัง การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ งานสารบรรณ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ และทรัพย์สินอย่างอื่นของสำนักงานกำกับดูแล พนักงานภายในฝ่ายให้สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย รวมถึงวางแผนการพัฒนาบุคลากรของแต่ละกองปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาการบัญชีมีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 650 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตรมีประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการเงิน บัญชีและงบประมาณ หรือหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 11 ปี มีประสบการณ์ในการบริหารและเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารอย่างน้อย 2 ปีมีความรู้และความเข้าใจในด้านบัญชี และงบการเงินมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับของการจัดซื้อจัดจ้าง	

ตำแหน่ง 2	ผู้จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Manager of Information and Communication Technology Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. กำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และกำกับดูแลการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนแม่บท2. บริหารจัดการระบบงานสารสนเทศ ระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบการสื่อสาร และให้คำปรึกษาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง3. ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งจัดทำแผนงานการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักงานในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ4. บริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานที่สามารถรองรับการทำงานของสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบัน และรองรับการขยายตัวขององค์กรในอนาคต5. กำกับดูแลการดำเนินการออกกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องข้อมูลสารสนเทศ และการปฏิบัติงานอย่างมั่นคงปลอดภัย รวมถึงทบทวนความเหมาะสมของกฎระเบียบ ข้อบังคับให้มีความเหมาะสมสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ6. กำกับดูแลพนักงานภายในฝ่ายให้สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย7. ให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร8. ให้คำปรึกษา และสนับสนุนแก่พนักงานภายในฝ่าย ให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงาน และเกิดประสิทธิภาพ9. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโทรคมนาคม หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 650 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 70 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปีได้รับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน หรือหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 11 ปี มีประสบการณ์ในการบริหารและเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารอย่างน้อย 2 ปี4. มีประสบการณ์เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารการจัดการ ด้าน Software หรือ Hardware และด้านวิศวกรรม Software ระบบ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องมาไม่น้อยกว่า 15 ปี	

ตำแหน่ง	หัวหน้ากองเวชศาสตร์การบิน ฝ่ายมาตรฐานผู้ประจำหน้าที่
3	Head of Aeromedical Division Officer : Personnel Licensing Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. กำกับดูแลการศึกษาวิเคราะห์ และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดมาตรฐานและกฎเกณฑ์ รวมถึงจัดทำหลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติในด้านเวชศาสตร์การบิน2. พิจารณาและเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศว่าด้วยการดำเนินการด้านเวชศาสตร์การบิน3. พิจารณาข้อเสนอแนะ และนำเสนอให้มีการกำหนดนโยบาย แผน กฎเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรฐานทางการแพทย์ที่ใช้ในการตรวจ การศึกษาและฝึกอบรม ให้คำแนะนำปรึกษาในเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับเวชศาสตร์การบิน อนามัยและสิ่งแวดล้อมของท่าอากาศยานต่างๆ4. พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง การสิ้นสุดของนายแพทย์ผู้ตรวจเวชศาสตร์การบิน และศูนย์เวชศาสตร์การบิน5. กำกับดูแลการตรวจติดตามนายแพทย์ผู้ตรวจเวชศาสตร์การบิน และศูนย์เวชศาสตร์การบิน6. กระตุ้น ให้คำแนะนำแก่พนักงานภายในกองให้สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย รวมถึงวางแผนการพัฒนาศักยภาพแต่ละคน7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาแพทยศาสตร์2. ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปีได้รับสมัคร หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีประสบการณ์ในการทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับงานเวชศาสตร์การบิน ไม่น้อยกว่า 8 ปี4. มีใบประกอบโรคศิลป์ที่รับรองโดยแพทยสภาแห่งประเทศไทย5. มีความรู้และความเข้าใจในด้านเวชศาสตร์การบิน	

ตำแหน่ง 4	หัวหน้ากองบัญชีการเงิน ฝ่ายการเงิน บัญชีและงบประมาณ Head of Financial Accounting Division Officer : Financial Accounting and Budgeting Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. ควบคุมดูแลการศึกษา วิเคราะห์เพื่อจัดทำข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือระเบียบใดๆ รวมถึงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี2. ควบคุมดูแลการจัดทำใบแจ้งหนี้ (Invoice) เพื่อแจ้งหนี้ และบันทึกบัญชีในระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) ของสำนักงาน3. ควบคุมดูแลการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนที่จะมีการออกใบลดหนี้ (Credit Note) และการรับเงินและการจ่ายเงิน4. ควบคุมดูแลการบันทึกบัญชีสินทรัพย์5. ควบคุมดูแลการคำนวณค่าเสื่อมราคา และค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ถาวรแต่ละรายการ6. ควบคุมและตรวจสอบการกระทบยอดสินทรัพย์ในบัญชี และทะเบียนสินทรัพย์ของกองพัสดุ7. ควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีและงบการเงินของสำนักงาน ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้8. ควบคุมดูแลการคำนวณกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์9. กระตุ้น ให้คำแนะนำให้แก่พนักงานภายในกองให้สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย รวมถึงการวางแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรแต่ละคน10. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาการบัญชี2. ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปีรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชีการเงิน ไม่น้อยกว่า 8 ปี	

ตำแหน่ง	พนักงานกองควบคุมคุณภาพภายในองค์กร ฝ่ายประกันคุณภาพ
5	Internal Quality Division Officer : Quality Assurance Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์สำหรับการจัดทำมาตรฐานการประกันคุณภาพด้านบริหารงาน การวางแผน การให้บริการและการใช้ทรัพยากรของสำนักงาน รวมถึงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพที่เป็นอิสระ สร้างมาตรฐานในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อคงไว้ซึ่งมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ2. รวบรวมข้อมูลสำหรับการตรวจสอบ กำกับ และติดตามการดำเนินงานของสำนักงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพด้านบริหารงาน การวางแผน การให้บริการ และการใช้ทรัพยากรของสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ3. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์สำหรับการทบทวนกระบวนการทำงานในสำนักงาน เพื่อออกแบบกระบวนการทำงานหรือเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ4. รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์สำหรับการจัดทำมาตรฐานในการจัดการควบคุม ดูแล จัดระบบ ระเบียบ ของงานเอกสารของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล5. รวบรวมคู่มือสำหรับประชาชน เพื่อให้มีหลักเกณฑ์กลางที่กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้และความเข้าใจในด้านการประกันคุณภาพ	

ตำแหน่ง 6	พนักงานกองเลขานุการคณะกรรมการกำกับ ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร Board of Commissioners' Secretariat Division Officer : Corporate Strategy Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการกำกับสำนักงาน2. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์สำหรับการจัดทำและนำเสนอวาระการประชุมและรายการประชุม คณะกรรมการกำกับสำนักงาน3. ประสานและติดตามการดำเนินงานตามมติและนโยบายของคณะกรรมการกำกับสำนักงานและ คณะอนุกรรมการต่างๆ4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาใน ต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในส่วนเลขานุการบริษัท การจัดประชุมกรรมการบริษัท งาน ธุรการภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาไม่น้อยกว่า 2 ปี จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ	

ตำแหน่ง	พนักงานกองเลขานุการผู้บริหาร ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
7	Executive Secretary Division Officer : Corporate Strategy Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของผู้บริหาร หรือรองผู้บริหาร2. กลับกรองเรื่องที่น่าเสนอแก่ผู้บริหาร หรือรองผู้บริหาร3. ดำเนินงานเกี่ยวกับช่วยผู้บริหาร และเลขานุการในการประชุมผู้บริหาร4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในส่วนเลขานุการผู้บริหารระดับสูง และเคยทำงานในหน่วยงานของรัฐมาไม่น้อยกว่า 2 ปี จะพิจารณาเป็นพิเศษ	

ตำแหน่ง	พนักงานกองกฎหมายมาตรฐานความปลอดภัย ฝ่ายกฎหมาย
8	Safety Law Division Officer : Legal Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ และติดตามการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานความปลอดภัย การบินพลเรือนตามที่กำหนดในอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่างประเทศ กฎหมายภายในของประเทศต่างๆ และกฎเกณฑ์ขององค์การภาครัฐและภาคเอกชนระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือน2. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์สำหรับการดำเนินการเข้าเป็นภาคี สนธิสัญญาและความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือน3. จัดทำกฎหมายเพื่อการอนุวัติการตามสนธิสัญญาและความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการบินพลเรือนระหว่างประเทศในด้านที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือนที่ประเทศไทยเป็นภาคี4. ยกร่าง แก้ไข และปรับปรุงพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องในด้านมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือน5. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์สำหรับการให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับความร่วมมือมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือนระหว่างประเทศทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี6. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์สำหรับการให้ความเห็นทางกฎหมายและเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่จำเป็นต่อภาระหน้าที่รวมทั้งการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือน7. ดำเนินการหรือเสนอแนะในการดำเนินการมาตรการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือน8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขานิติศาสตร์2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับด้านความปลอดภัยของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล4. มีประสบการณ์ในการเป็นนิติกรหรือพนักงานฝ่ายกฎหมายของหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	

ตำแหน่ง 9	พนักงานกองกฎหมายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัย ฝ่ายกฎหมาย Security Law Division Officer : Legal Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ และติดตามการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือน ตามที่กำหนดในอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศ และอนุสัญญาด้านความมั่นคงการบินพลเรือน กฎหมายภายในของประเทศต่างๆ และกฎเกณฑ์ขององค์การภาครัฐและภาคเอกชนระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกการบินพลเรือน2. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์สำหรับการให้ความเห็นและเสนอแนะในการดำเนินการเข้าเป็นภาคีสันติสัญญาและความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกการบินพลเรือนระหว่างประเทศ3. จัดทำกฎหมายเพื่อการอนุวัติการตามสนธิสัญญาและความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับการบินพลเรือนระหว่างประเทศในด้านที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนและการอำนวยความสะดวกที่ประเทศไทยเป็นภาคี4. ยกร่าง แก้ไข ปรับปรุงพระราชบัญญัติกฎกระทรวง ข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องในด้านมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกการบินพลเรือน5. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์สำหรับการให้ความเห็นทางกฎหมายเกี่ยวกับความร่วมมือมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกการบินพลเรือนระหว่างประเทศทั้งระดับทวิภาคีและพหุภาคี6. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์สำหรับการให้ความเห็นทางกฎหมายและเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งที่จำเป็นต่อภาระหน้าที่รวมทั้งการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกการบินพลเรือน5. ดำเนินการหรือเสนอแนะในการดำเนินการมาตรการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกการบินพลเรือน6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขานิติศาสตร์2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับด้านความปลอดภัยของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล4. มีประสบการณ์ในการเป็นนิติกรหรือพนักงานฝ่ายกฎหมายของหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	

ตำแหน่ง 10	พนักงานกองพัฒนามาตรฐาน ฝ่ายสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน Airworthiness Standards Development Division Officer : Airworthiness and Aircraft Engineering Department
-----------------------------	--

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ สำหรับการพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎ และเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศว่าด้วยความสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน
2. วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำข้อเสนอแนะการยกร่าง การกำหนด ปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง วิธีปฏิบัติและคำแนะนำต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านความสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
3. เก็บรวบรวม และทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ การตีความกฎหมาย และความรู้ที่จำเป็นในเรื่องความสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน ให้เป็นปัจจุบัน
4. ตอบคำถาม และให้ข้อมูลในเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับความสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน แก่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมการบินและอากาศยาน วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมอุตสาหการ นิติศาสตร์ หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม
2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร
3. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล
4. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการบินอย่างน้อย 5 ปี

ตำแหน่ง 11	พนักงานกองตรวจสอบมาตรฐานหน่วยซ่อมบำรุง ฝ่ายสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน Repair Design and Aviation Products Inspection Division Officer : Airworthiness and Aircraft Engineering Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ รวมถึงนำเสนอเพื่อการพิจารณาอนุญาตและรับรองเกี่ยวกับหน่วยซ่อมบำรุงอากาศยานตามที่กฎหมายกำหนด2. รวบรวม และศึกษาเอกสาร/ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมบำรุงอากาศยานให้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด3. จัดทำข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายเมื่อมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยาน รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน และนำเสนอต่อหัวหน้ากอง4. ดำเนินการติดตามการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมการบินและอากาศยาน วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม นิติศาสตร์ หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล4. กรณีเป็นผู้ตรวจสอบหน่วยซ่อม (Repair Station Inspector) ต้องมีใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ในตำแหน่งนายช่างภาคพื้นดิน5. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการบินอย่างน้อย 5 ปี	

ตำแหน่ง 12	พนักงานกองใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน ฝ่ายกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ Operation Licensing Division Officer : Economic Regulation Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์มาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และวิเคราะห์ข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดมาตรฐานและกฎเกณฑ์ รวมถึงจัดทำหลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติในด้านการกำกับดูแลการบินพลเรือนทางเศรษฐกิจ2. ตรวจสอบข้อมูลสำหรับการขออนุญาต และดำเนินการขออนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน3. ติดตามผลประกอบการและสถานะทางการเงินของผู้ประกอบการกิจการการบินพลเรือน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไขใบอนุญาต4. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ และนำเสนอเรื่องเกี่ยวกับการขอรับการจัดสรรเส้นทางบิน5. ตรวจสอบข้อมูลสำหรับการขออนุญาต และพิจารณาคำขออนุญาตเกี่ยวกับการใช้อากาศยานส่วนบุคคล6. ตรวจสอบข้อมูลสำหรับการขออนุญาต และพิจารณาคำขออนุญาตจัดหาอากาศยานเพิ่มเติม จำหน่ายโอน ให้เช่าอากาศยาน ภายใต้สิทธิใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาเศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และกฎระเบียบเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทย4. มีความรู้ด้านเศรษฐกิจการบิน	

ตำแหน่ง 13	พนักงานกองคุ้มครองสิทธิผู้ใช้บริการ ฝ่ายกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ Consumer Protection Division Officer : Economic Regulation Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์มาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และวิเคราะห์ข้อเสนอแนะเพื่อจัดให้มี หรือแก้ไขปรับปรุงมาตรการในการตรวจมาตรฐานการให้บริการและการคุ้มครองสิทธิผู้ใช้บริการ2. ตรวจสอบ ติดตาม การให้บริการของผู้ประกอบการกิจการการบินพลเรือน และการใช้อากาศยานส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย และเงื่อนไขในใบอนุญาต3. รวบรวมข้อมูลและดำเนินการตามเรื่องร้องเรียนของผู้ใช้บริการที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ประกอบการเดินอากาศ4. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ผู้ใช้บริการ5. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์กลไกยุติข้อขัดแย้งระหว่างผู้ประกอบการกิจการการบินพลเรือน กับผู้ใช้บริการ6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือการจัดการ2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และกฎระเบียบเกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคและการเดินอากาศ	

ตำแหน่ง 14	พนักงานกองอัตราค่าบริการ ฝ่ายกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ Tariff Division Officer : Economic Regulation Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์ต้นทุน รายได้ กำไร ของผู้ประกอบการ เพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าโดยสาร ค่าระวาง ค่าบริการที่เหมาะสมกับการประกอบกิจการการบินพลเรือน2. ตรวจสอบการจัดเก็บค่าโดยสาร ค่าระวาง และค่าบริการให้เป็นไปตามอัตราที่ได้รับความเห็นชอบ3. ตรวจสอบ ติดตาม การแข่งขันด้านราคาในอุตสาหกรรมการบิน4. รวบรวมข้อมูลศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำมาตรการด้านราคาค่าบริการ ส่งเสริมอุตสาหกรรมการบิน5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และกฎระเบียบเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทย	

ตำแหน่ง 15	พนักงานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ General Administration Officer : Economic Regulation Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง และประสานงานที่เกี่ยวกับงานสารบรรณของฝ่าย รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร2. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง และประสานงานที่เกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ การเงิน และพัสดุของฝ่าย3. รวบรวมจัดทำสถิติ และรายงานที่เกี่ยวข้องด้านบุคลากร4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	

ตำแหน่ง 16	พนักงานกองพัฒนามาตรฐานการจัดการและการรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Information Technology Management and Security Standards Development Division Officer : Information and Communication Technology Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมข้อมูลและเอกสารเพื่อกำหนดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย วิธีปฏิบัติ และการจัดการสารสนเทศของสำนักงานบริหารจัดการเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานให้เกิดความปลอดภัยและความมั่นคงสูงสุด2. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานให้บรรลุเป้าหมาย รวมถึงทบทวนปรับปรุงนโยบายให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ3. รวบรวมเอกสารและข้อมูล รวมถึงสนับสนุนจัดทำกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย วิธีปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน4. ดำเนินโครงการตามแผนแม่บทและศึกษา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงานทั้งด้านกฎหมาย เศรษฐกิจ และงบประมาณ เพื่อวิเคราะห์ความต้องการ วางแผนการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมของสำนักงาน5. ใช้ความรู้เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย วิธีปฏิบัติ และการจัดการสารสนเทศและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน6. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ สถิติ วิศวกรรมไฟฟ้า หรือ สาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ2. ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายและ Microsoft Window Server เป็นอย่างดี4. มีความรู้ในการจัดทำแผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ5. มีความรู้ในการพัฒนาระบบงานด้วย JAVA (JAVA Development Tools)6. มีความรู้ด้านระบบบริหารฐานข้อมูล (Database Management)	

ตำแหน่ง 17	พนักงานกองพัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Network and Communication Development Division Officer : Information and Communication Technology Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. ติดตั้งระบบเครื่องแม่ข่าย (Server) เครื่องลูกข่าย (Client) ระบบเครือข่ายภายในสำนักงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงาน2. ดำเนินการจัดหาซอฟต์แวร์ และจัดการด้านลิขสิทธิ์และสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์3. ประสานงานและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ภายในสำนักงาน และ กล้อง CCTV ระบบ Internet IP Phone และระบบติดต่อสื่อสารอื่นๆ เป็นต้น4. ดูแล และแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เชื่อมต่อให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ5. ดูแลระบบเครือข่ายของสำนักงาน ตั้งแต่การดูแล ติดตั้ง และบริหารระบบเครือข่าย ไปจนถึงงานด้านความปลอดภัยของเครือข่าย เช่น การควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงเครื่องแม่ข่าย (Server) การควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล การกำหนดสิทธิ์การใช้งาน การป้องกันการบุกรุกเครือข่าย6. เผ่าระวัง และแจ้งเตือนภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ (Security Monitoring Service) จากการใช้งาน Application หรือโปรแกรมต่างๆ การเชื่อมต่อ Internet จากภายนอกเข้าสู่ระบบภายในองค์กร คัดกรองและกำจัด Spam Mail ก่อนเข้าสู่ระบบขององค์กร7. ดูแล บริหารจัดการการสำรองข้อมูล การกู้คืนระบบให้กลับคืนมาทำงานได้อย่างปกติ ภายหลังจากที่เกิดวิกฤตการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้ระบบไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ และบริหารความต่อเนื่อง8. จัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ และจัดทำรายงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง9. ให้คำปรึกษาในการปรับปรุง หรือเพิ่มเติมระบบคอมพิวเตอร์10. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือ วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง2. ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีประสบการณ์การทำงานด้าน Network and IT Support อย่างน้อย 5 ปี4. มีความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายและ Microsoft Window Server เป็นอย่างดี5. มีความเชี่ยวชาญด้าน Windows Server และ Active Directory เป็นอย่างดี6. มีใบรับรอง Microsoft Certified Systems Engineer (MCSE) ด้าน Cloud Platform & Infrastructure	

ตำแหน่ง 18	พนักงานกองข้อมูลข่าวสารการบิน ฝ่ายบริการข่าวสารการบิน Aeronautical Information Division Officer : Aeronautical Information Services Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. รับ ตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูลการบินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Data Originator) ให้ได้ตามมาตรฐานองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูล Aeronautical Information Database, Electronic Terrain and Obstacle Database, Airport Mapping Database ของประเทศไทย เพื่อใช้ในกิจการการบินพลเรือนให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน2. รับ ตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูลเอกสารข่าวสารการบินของต่างประเทศเพื่อจัดทำฐานข้อมูลการให้บริการก่อนการทำการบิน (Pre-flight Information Service) ให้ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน3. รักษา จัดเก็บ ข้อมูลการบินต่างๆ เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้4. วิเคราะห์ข้อมูลและประเด็นสำคัญต่างๆ รวมถึงจัดทำร่างข้อตกลง (Service Level of Agreement) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Data Originator)5. วิเคราะห์ข้อมูลและประเด็นสำคัญต่างๆ รวมถึงจัดทำร่างข้อตกลง (Letter of Agreement) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อแลกเปลี่ยนข่าวสารการบินต่างๆ ตามการร้องขอ (Exchange Information)6. ดำเนินการตามนโยบายบริหารคุณภาพ รวมทั้งจัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง7. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารการบิน8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการบิน สาขาการจัดการจราจรทางอากาศ หรือสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. ผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทย	

ตำแหน่ง 19	พนักงานกองแสงข่าวการบิน ฝ่ายบริการข่าวสารการบิน Aeronautical Publication Division Officer : Aeronautical Information Services Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. จัดทำเอกสารแสงข่าวการบิน (AIS Product) ที่ใช้ในการบริการให้ถูกต้องและครบถ้วนตามภาคผนวก 15 (Annex 15 Aeronautical Information Service) องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ2. จัดทำระบบแจกจ่ายข้อมูลข่าวสารการบินให้ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องได้เข้าถึงอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน (distribution system)3. จัดทำระบบจำหน่ายเอกสารแสงข่าวการบิน (AIS Product)4. บริหารจัดการ AIS Website (www.ais.caat.or.th) เพื่อเผยแพร่เอกสารแสงข่าวการบิน (AIS Product)5. ดำเนินการตามนโยบายบริหารคุณภาพ รวมทั้งจัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง6. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารการบิน7. ให้บริการข้อมูลข่าวสารการบินอัตโนมัติ (Automated Pre-flight Information System) โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลแผนการบิน (Flight plan) ประกาศนักบิน (NOTAM) และอุตุนิยมวิทยา (MET)8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบิน หรือ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือ สาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีประสบการณ์การทำงานด้านการบิน หรือเคยทำงานด้าน Flight Dispatcher จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	

ตำแหน่ง	พนักงานกองบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
20	Personnel Division Officer : Human Resource Management Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การลาออกจากงาน และการเกษียณอายุ2. ดำเนินการจัดทำระบบการประเมินผลทดลองงาน3. รวบรวมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงศึกษาวิเคราะห์เพื่อเสนอแนะให้มีการกำหนดนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานการบริหารค่าตอบแทน และนำเสนอต่อหัวหน้ากอง4. ดำเนินการเกี่ยวกับบริหารเงินเดือน ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์อื่นๆ5. ดำเนินการเกี่ยวกับระบบสวัสดิการบุคลากร6. ตรวจสอบเวลาการทำงานและการลาของบุคลากร7. ดำเนินการจัดกิจกรรมเพิ่มความสัมพันธ์ และการสร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากร8. จัดทำระเบียบ คำสั่ง และดำเนินการเกี่ยวกับงานวินัย9. จัดทำ ควบคุมดูแลตรวจสอบฐานข้อมูลระบบทรัพยากรบุคคล10. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษา เป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคลากร	

ตำแหน่ง 21	พนักงานกองฝึกอบรม ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล Training Division Officer : Human Resource Management Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะให้มีการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย วิเคราะห์ความจำเป็นและจัดทำแผนการฝึกอบรม2. รวบรวมข้อมูลและเอกสาร รวมถึงประสานงาน และวางแผนการจัดฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของบุคลากร3. ออกแบบ จัดทำหลักสูตร ผู้สอน และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม4. ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้เป็นไปตามแผนการฝึกอบรมประจำปี และดำเนินการเกี่ยวกับสัญญาการให้ทุนฝึกอบรม5. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการจัดฝึกอบรม ประเมินผู้สอน และออกใบวุฒิบัตร6. จัดทำแนวทาง และแผนการจัดการองค์ความรู้ และ e-Learning ของสำนักงาน7. จัดทำ ควบคุมดูแลตรวจสอบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการฝึกอบรมบุคลากร8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้พื้นฐานในการออกแบบเส้นทางการเรียนรู้ และหลักสูตรการฝึกอบรม ให้สอดคล้องกับสมรรถนะของพนักงานได้	

ตำแหน่ง	พนักงานกองกำกับมาตรฐานจราจรทางอากาศ ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ
22	Air Traffic Oversight Division Officer : Air Navigation Services Standards Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. ศึกษา วิเคราะห์เพื่อพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และให้ข้อเสนอแนะด้านบริการจราจรทางอากาศ ระบบการจัดการความปลอดภัยด้านบริการจราจรทางอากาศ (Safety Management System for Air Traffic Services) การจัดการความปลอดภัยตัวของการจราจรทางอากาศ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่บัญญัติไว้ในภาคผนวกของอนุสัญญา2. รวบรวมข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งวิเคราะห์เพื่อจัดทำ มาตรฐาน หลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านบริการจราจรทางอากาศ ระบบการจัดการความปลอดภัยด้านบริการจราจรทางอากาศ (Safety Management System for Air Traffic Services) การจัดการความปลอดภัยตัวของการจราจรทางอากาศ และวิธีปฏิบัติด้านการสื่อสารการบิน3. เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ ว่าด้วยการจราจรทางอากาศ การจัดการความปลอดภัยตัวของการจราจรทางอากาศ4. วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำข้อเสนอเพื่อกำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาในด้านบริการจราจรทางอากาศและการจัดการความปลอดภัยตัวของการจราจรทางอากาศ ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาการเดินอากาศของภูมิภาคและสากล เพื่อพัฒนาระบบการเดินอากาศของประเทศให้มีประสิทธิภาพ5. ดำเนินการจัดทำและปรับปรุงแผนรับภาวะฉุกเฉินด้านบริการจราจรทางอากาศ6. ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองผู้ให้บริการจราจรทางอากาศและการจัดการความปลอดภัยตัวของการจราจรทางอากาศ7. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและเอกสารสำหรับการติดตามตรวจสอบผู้ให้บริการจราจรทางอากาศ ระบบการจัดการความปลอดภัยด้านบริการจราจรทางอากาศ (Safety Management System for Air Traffic Services) และการจัดการความปลอดภัยตัวของการจราจรทางอากาศ8. สนับสนุนการดำเนินการทดสอบความรู้ความสามารถในภาคปฏิบัติของผู้ขอมิ/เพิ่มศักยภาพควบคุมการจราจรทางอากาศ (Air Traffic Controller Rating) ในใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่พนักงานควบคุมการจราจรทางอากาศ9. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	

ตำแหน่ง 22	พนักงานกองกำกับมาตรฐานจราจรทางอากาศ ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ Air Traffic Oversight Division Officer : Air Navigation Services Standards Department
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการบิน หรือตามสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับการจราจรทางอากาศ4. มีความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล	

ตำแหน่ง 23	พนักงานกองกำกับมาตรฐานบริการชาวสารการบิน ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินทางอากาศ Aeronautical Information Services Oversight Division Officer : Air Navigation Services Standards Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎระเบียบ และให้ข้อเสนอแนะด้านบริการชาวสารการการบิน แผนภูมิการบิน หน่วยวัดทางการบิน และระบบการจัดการความปลอดภัยและระบบจัดการคุณภาพด้านบริการชาวสารการการบิน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่บัญญัติไว้ในภาคผนวกของอนุสัญญา2. รวบรวมข้อมูลและเอกสาร เพื่อจัดทำ มาตรฐาน หลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านการให้บริการชาวสารการการบิน แผนภูมิการบิน หน่วยวัดทางการบิน ระบบการจัดการความปลอดภัยและระบบจัดการคุณภาพด้านบริการชาวสารการการบิน3. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ และจัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างว่าด้วยการบริการชาวสารการการบิน แผนภูมิการบิน และหน่วยวัดการบิน4. รวบรวมข้อมูลและเอกสาร วิเคราะห์ประเด็นสำคัญ จัดทำข้อเสนอเพื่อกำหนดนโยบายและแผนในการพัฒนาด้านการบริการชาวสารการการบิน และแผนภูมิการบินให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาการเดินทางอากาศของภูมิภาคและสากล เพื่อพัฒนาระบบการเดินทางอากาศของประเทศให้มีประสิทธิภาพ5. ดำเนินการออกใบรับรองต่างๆเกี่ยวกับบริการชาวสารการการบิน6. ติดตามตรวจสอบมาตรฐานของผู้ให้บริการชาวสารการการบิน แผนภูมิการบิน และหน่วยวัดทางการบิน7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้เกี่ยวกับชาวสารการการบิน4. มีความรู้ด้าน Digital Telecommunication Network จะพิจารณาเป็นพิเศษ	

ตำแหน่ง	พนักงานกองทัพอากาศและกำกับมาตรฐานวิธีปฏิบัติการบิน ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ
24	Airspace and Flight Procedures Oversight Division Officer : Air Navigation Services Standards Department

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎระเบียบ และให้ข้อเสนอแนะด้านกฎจราจรทางอากาศ กฎการปฏิบัติการบิน การใช้น่านฟ้าและห้วงอากาศ การออกแบบวิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures การบินทดสอบเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ และวิธีปฏิบัติการบิน Instrument Flight Procedures ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่บัญญัติไว้ในภาคผนวกของอนุสัญญา
2. รวบรวมเอกสาร ข้อมูล รวมถึงจัดทำ มาตรฐาน หลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านกฎจราจรทางอากาศ กฎการปฏิบัติการบิน การใช้น่านฟ้าและห้วงอากาศ การออกแบบวิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures การบินทดสอบเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศและวิธีปฏิบัติการบิน Instrument Flight Procedures
3. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ และจัดทำข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับภารกิจข้างต้น
4. รวบรวมข้อมูลและเอกสาร วิเคราะห์ประเด็นสำคัญ จัดทำข้อเสนอเพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนา ด้านการเดินอากาศ ห้วงอากาศ วิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures และการบินทดสอบ ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนากการเดินอากาศของภูมิภาคและสากล เพื่อพัฒนาระบบ การเดินอากาศของประเทศให้มีประสิทธิภาพ
5. เก็บรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงดำเนินการจัดทำและปรับปรุงแผนพัฒนาการออกแบบ ห้วงอากาศ วิธีปฏิบัติการบิน Visual/Instrument Flight Procedures และระบบเส้นทางบิน
6. เก็บรวบรวม และวิเคราะห์ รวมถึงดำเนินการออกใบรับรองต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการห้วงอากาศ การออกแบบวิธีปฏิบัติการบิน Instrument Flight Procedures
7. ดำเนินการทดสอบความรู้ตามประเภทของผู้ปฏิบัติการบินทดสอบ ตรวจสอบความเรียบร้อยของการจัดการทดสอบ
8. กำกับดูแล การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎจราจรทางอากาศ กฎการปฏิบัติการบิน การใช้น่านฟ้าและห้วงอากาศ รวมถึงการติดตามตรวจสอบมาตรฐานของผู้ปฏิบัติการบิน วิธีปฏิบัติ อุปกรณ์บินทดสอบ และการบินทดสอบเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศและผู้ให้บริการออกแบบวิธีปฏิบัติการบิน Instrument Flight Procedures
9. เตรียมเอกสาร และตรวจสอบความถูกต้องเพื่อการรับรองรายงานผลด้านการบินทดสอบเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ
10. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง 24	พนักงานกองทัพอากาศและกำกับมาตรฐานวิธีปฏิบัติการบิน ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ
	Airspace and Flight Procedures Oversight Division Officer : Air Navigation Services Standards Department
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ อดุณิยมวิทยา เทคโนโลยีการบิน หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน หรือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือเอกจากสถานศึกษาในต่างประเทศในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้หรือประสบการณ์ทำงานด้านทัพอากาศ กฎการปฏิบัติการบิน แนวทางการพัฒนาระบบการเดินอากาศสากล4. มีประสบการณ์หรือความรู้ด้านเทคโนโลยีในการเดินอากาศในปัจจุบันและสมัยใหม่ จะพิจารณาเป็นพิเศษ	

ตำแหน่ง 25	พนักงานกองกำกับมาตรฐานอุตุนิยมวิทยาการบิน ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ Aeronautical Meteorology Oversight Division Officer : Air Navigation Services Standards Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎระเบียบ และให้ข้อเสนอแนะด้านอุตุนิยมวิทยาการบิน วิธีปฏิบัติการตรวจอากาศ การพยากรณ์อากาศ และการแจ้งเตือนสภาพอากาศด้านการบิน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่บัญญัติไว้ในภาคผนวกของอนุสัญญา และขององค์การอุตุนิยมวิทยาโลก2. รวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดทำ หลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติด้านอุตุนิยมวิทยาการบิน และการติดตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ประเภทอุตุนิยมวิทยาการบินของประเทศ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล3. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ และเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ ว่าด้วยอุตุนิยมวิทยาการบิน4. รวบรวมข้อมูลและเอกสาร วิเคราะห์ประเด็นสำคัญ จัดทำข้อเสนอแนะนโยบายการพัฒนาด้านอุตุนิยมวิทยาการบินให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนากการเดินอากาศของภูมิภาคและสากล เพื่อพัฒนาระบบการเดินอากาศของประเทศให้มีประสิทธิภาพ5. ดำเนินการออกใบอนุญาตการจัดตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ประเภทอุตุนิยมวิทยาการบิน หรือใบรับรองต่างๆ ด้านอุตุนิยมวิทยาการบิน6. ติดตามและตรวจสอบมาตรฐานการให้บริการอุตุนิยมวิทยาการบิน7. ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในด้านอุตุนิยมวิทยาการบิน8. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการบิน หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีประสบการณ์หรือความรู้ด้านอุตุนิยมวิทยาการบิน จะพิจารณาเป็นพิเศษ	

ตำแหน่ง 26	พนักงานบริหารทั่วไป ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ General Administration Division Officer : Air Navigation Services Standards Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง และประสานงานที่เกี่ยวกับงานสารบรรณของฝ่าย รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร2. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง และประสานงานที่เกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ การเงิน และพัสดุของฝ่าย3. รวบรวมจัดทำสถิติ และรายงานที่เกี่ยวข้องด้านบุคลากร4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	

ตำแหน่ง	พนักงานกองพัฒนามาตรฐาน ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน
27	Aerodrome Standards Division Officer : Aerodrome Standards Department

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติในด้านความปลอดภัยสนามบิน
2. รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ประเด็นสำคัญสำหรับการติดตามการแก้ไขภาคผนวกแห่งอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยสนามบิน รวมทั้งวิเคราะห์และร่างข้อความเห็นต่อการแก้ไขภาคผนวกฯ และการแจ้งข้อแตกต่างเพื่อพิจารณาถึงผลกระทบต่อกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ และมาตรฐานของประเทศที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน
3. รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ประเด็นสำคัญเพื่อกำหนดมาตรฐานการออกแบบและการก่อสร้างสนามบิน สิ่งติดตั้ง อุปกรณ์และบริการ รวมถึงการก่อสร้างใหม่ การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และแผนการปรับปรุงสนามบินในอนาคต รวมไปถึงแผนการดำเนินงานและการให้บริการสนามบิน ให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยสนามบินของประเทศ
4. จัดเก็บข้อมูลตามข้อที่ (1) - ข้อที่ (3) ตอบคำถาม และให้ข้อมูลในเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านมาตรฐานความปลอดภัยสนามบิน
5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติ

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมไฟฟ้า นิติศาสตร์ หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม
2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร
3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล

ตำแหน่ง 28	พนักงานกองรับรองการดำเนินงานสนามบิน ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน Aerodrome Certification Division Officer : Aerodrome Standards Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมเอกสารและข้อมูลเพื่อดำเนินการออกใบรับรองการดำเนินงานสนามบินสาธารณะ2. เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อการตรวจติดตามผู้ได้รับใบรับรอง รวมถึงจัดทำรายงานเพื่อการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง3. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล การตรวจสอบด้านความปลอดภัยก่อนและภายหลังมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสนามบินสาธารณะ ให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยสนามบิน4. เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์การรับรองการดำเนินงานสนามบินและการตรวจติดตามมาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมโยธา2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล4. หากได้รับปริญญาในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ต้องมีใบอนุญาตประกอบอาชีพวิศวกรรม (กว.)5. หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานสนามบินจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	

ตำแหน่ง 29	พนักงานกองสนามบินและที่ขึ้นลงชั่วคราว ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน Airport and Airfield Licences Division Officer : Aerodrome Standards Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมเอกสารและข้อมูล และจัดการการอนุญาตจัดตั้งที่ขึ้นลงชั่วคราว การอนุญาตจัดตั้งสนามบิน และการอนุญาตจัดตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศประเภททัศนวิสัย และการอนุญาตการก่อสร้างในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ2. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและเอกสาร เพื่อติดตามตรวจสอบการจัดตั้งสนามบินและการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสนามบินให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย3. ดำเนินการการรับรองผู้จัดการสนามบินสาธารณะ4. รวบรวมเอกสารและข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจัดการระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตจัดตั้งที่ขึ้นลงชั่วคราวการอนุญาตจัดตั้งสนามบิน และข้อมูลด้านความปลอดภัยของสนามบินส่วนบุคคล รวมถึงการรับรองผู้จัดการสนามบินสาธารณะ5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมโยธา2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล	

ตำแหน่ง 30	พนักงานกองสิ่งแวดล้อมการบิน ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน Aviation Environment Division Officer : Aerodrome Standards Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูล และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎระเบียบ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดนโยบาย มาตรการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมด้านการบินให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล2. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาสิ่งแวดล้อมด้านการบินให้สอดคล้องกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ของประเทศไทย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบินให้ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม3. จัดทำและติดตามการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติงานเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกจากภาคการขนส่งทางอากาศตามพันธกรณีที่มีต่อองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ4. จัดเก็บข้อมูล และประเด็นสำคัญที่เกิดขึ้น และจัดทำฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากภาคการขนส่งทางอากาศและฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ในเรื่องของเสียง การใช้ประโยชน์พื้นที่ น้ำ อากาศ ของเสียอันตราย สังคมคุณภาพชีวิต และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เกิดจากกิจกรรมการขนส่งทางอากาศ5. ติดตามและตรวจสอบมาตรฐานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมด้านการบินให้เป็นไปตามมาตรฐานกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง6. ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับแผนงานในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมด้านการบิน7. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีการบิน เศรษฐศาสตร์ หรือ นิติศาสตร์สาขากฎหมายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน4. สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) ได้เป็นอย่างดี5. หากมีความรู้ใน Software อื่น ๆ หรือ ความรู้ด้าน Database หรือ Website จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ6. หากมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านการบิน สิ่งแวดล้อม หรือระบบคุณภาพ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	

ตำแหน่ง 31	พนักงานกองเศรษฐกิจการบิน ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมการบิน Aviation Economics Division Officer : Aviation Industry Promotion Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำรวจ ศึกษา และวิเคราะห์สภาวะเศรษฐกิจ ปัจจัยมหภาคและปัจจัยสนับสนุน รวมทั้งแนวโน้มอุตสาหกรรมการบินของโลกที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการบินของประเทศ2. รวบรวม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลการขนส่งทางอากาศ เพื่อจัดทำรายงานการวิเคราะห์ หรือข้อเสนอแนะประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร3. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมเพื่อจัดทำแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการบินและมาตรการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้ง ติดตามการดำเนินงานตามแผน4. จัดทำข้อมูล ความเห็น และประสานงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐกิจและการส่งเสริมอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งสนับสนุนให้มีการวิจัยเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการบิน5. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ	
<ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 600 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้พื้นฐานในอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทย	

ตำแหน่ง 32	พนักงานกองความตกลงระหว่างประเทศ ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมการบิน International Agreement Division Officer : Aviation Industry Promotion Department
หน้าที่ความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none">1. กำกับดูแลการศึกษาและวิเคราะห์กฎหมาย กฎ ระเบียบทั้งภายในและระหว่างประเทศ แนวทางปฏิบัติขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ เพื่อจัดทำแนวทางในการเจรจาจัดทำหรือปรับปรุงความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ การขนส่งทางอากาศ และบริการเสริมในการขนส่งทางอากาศ2. จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับสิทธิการบิน ท่าที่และแนวทางการเจรจา3. เข้าร่วมประชุมและเจรจาจัดทำและปรับปรุงความตกลงและความร่วมมือด้านการขนส่งทางอากาศ4. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย	
คุณสมบัติ <ol style="list-style-type: none">1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาเศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาตามที่ กพท. เห็นว่าเหมาะสม2. มีผลสอบ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 700 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 5.5 คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า 65 คะแนน โดยผลสอบต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่ปิดรับสมัคร หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี โท หรือ เอก จากสถานศึกษาในต่างประเทศ ในหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษตลอดหลักสูตร3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎระเบียบ และข้อบังคับของอุตสาหกรรมการบินในระดับสากล4. มีความรู้พื้นฐานด้านการขนส่งสินค้าทางอากาศ	