



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเชื่อมั่นว่า กพท. จะดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม กพท. จึงได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กพท. ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของนโยบาย

กพท. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กพท. ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยนโยบายนี้จะอธิบายถึงวิธีการที่ กพท. ปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ใช้บริการดังกล่าว อาทิ การเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้ การเปิดเผย รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ของผู้รับบริการ เป็นต้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับทราบถึงนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กพท. จึงได้ประกาศนโยบายส่วนบุคคล ตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของ กพท.

นโยบายนี้ครอบคลุมเฉพาะผู้ใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กพท. ทุกคน เพื่อที่จะได้ทราบและเข้าใจว่า กพท. เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์อย่างไร ตามนโยบายนี้

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กพท. ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนผู้ใช้บริการได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่รวมถึงข้อมูลที่ได้ผ่านกระบวนการทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวผู้ใช้บริการที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

“บุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดา

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

“การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ ของ กพท. ต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กพท. รวมถึง การเก็บรวบรวม การใช้ การจัดเก็บ การเปิดเผย และการลบข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๒. บุคคลที่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลภายใน กพท. เป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” จึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการประมวลผลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒



ข้อ ๓. กพท. ได้จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ รายละเอียดส่วนตัว เช่น ชื่อ-นามสกุล คำนำหน้า ที่อยู่ ชื่อหน่วยงาน เลขหมายโทรศัพท์ อีเมล เพศ ค่าการตั้งค่าบนระบบ ค่าการตั้งค่าความปลอดภัยในบัญชี ไอพีแอดเดรส คุกกี้ เป็นต้น

ข้อ ๔. กพท. จะรวบรวม จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลด้วยวิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม และจัดเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็น (Collection Limitation) แก่การให้บริการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ดูแล ควบคุม ส่งเสริมและพัฒนากิจการการบินพลเรือน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๕๗๙ และพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ เท่านั้น ซึ่งรวมถึง

(๑) เพื่อตรวจสอบ/ยืนยันตัวบุคคล

(๒) เพื่อรักษาความปลอดภัยต่อบัญชีผู้ใช้บริการ

(๓) เพื่อแจ้งผู้ใช้บริการเกี่ยวกับข่าวสาร และจดหมายข่าว

(๔) เพื่อแจ้งผู้ใช้บริการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

(๕) เพื่อให้ข้อมูลในการเข้าและใช้เว็บไซต์/บริการ

(๖) เพื่อจัดการเว็บไซต์ การดำเนินการภายใน แก้ไขปัญหา วิเคราะห์ข้อมูล ทดสอบ วิจัย เพื่อความปลอดภัย การตรวจสอบการบิดเบือน และการจัดการบัญชีผู้ใช้บริการ

ทั้งนี้ กพท. จะขอความยินยอมจากผู้ใช้บริการก่อนทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕. กพท. มีข้อจำกัดในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้และเปิดเผย (Use Limitation) โดย กพท. จะไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้จัดเก็บรวบรวมไว้ นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือตามคำสั่งศาล หรือเป็นไปตามภารกิจอำนาจหน้าที่ และกฎหมาย ในการดำเนินงานของ กพท. ที่กำหนดให้กระทำได้

ในกรณีที่ กพท. ได้ว่าจ้างบริษัทหรือหน่วยงานอื่น (outsourc) เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล กพท. ได้กำหนดให้บริษัทหรือหน่วยงานที่ว่าจ้างดังกล่าวเก็บรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และกำหนดข้อห้ามมิให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไปใช้นอกเหนือจากกิจกรรมของ กพท. โดยจะกำหนดให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) และเอกสารอื่นที่ กพท. กำหนดทุกครั้งก่อนเริ่มปฏิบัติงานหรือเข้าถึงและใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กพท.

ข้อ ๖. กพท. ได้จัดให้มีมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม (Security Safeguard) เพื่อป้องกันการเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ นอกจากนี้ กพท. ได้กำหนดแนวปฏิบัติภายใน กพท. เพื่อกำหนดสิทธิในการเข้าถึงหรือการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล และ กพท. จะจัดให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเป็นระยะเพื่อความเหมาะสม



ข้อ ๗. กพท. มีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม จัดเก็บ และใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Purpose Specification) ของผู้ใช้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กพท. เพื่อดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ระเบียบและกฎหมายของ กพท. ทั้งนี้ หากภายหลัง กพท. มีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการรวบรวม และจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล กพท. จะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบและขอความยินยอม และจะทำการบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๘. กพท. มีการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ตามภารกิจของ กพท. ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของ กพท. ตามที่กฎหมาย กำหนด โดยข้อมูลที่ได้ทำการจัดเก็บนั้น กพท. จะคำนึงถึงความถูกต้อง ครบถ้วน และความเป็นปัจจุบันของข้อมูล (Data Quality)

ข้อ ๙. กพท. คำนึงถึงหลักการมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Individual Participation) โดย กพท. จะเปิดเผยรายละเอียดข้อมูลส่วนบุคคลต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล ผู้สืบทอด ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาลตามกฎหมาย โดยยื่นคำร้องและวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ โดยช่องทางในการติดต่อ กพท. ให้เป็นไปตามนโยบายนี้ ทั้งนี้ กพท. จะดำเนินการตามคำร้องขอโดยเร็วหรือภายใน ระยะเวลาตามคู่มือปฏิบัติงานที่ กพท. กำหนด

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบทอด ทายาท ผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาล ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งปรับปรุงแก้ไขข้อมูล ส่วนบุคคล หรือลบข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น เมื่อ กพท. ได้ตรวจสอบหลักฐานที่เชื่อถือได้ซึ่งเจ้าของข้อมูล ได้แสดงต่อ กพท. แล้ว กพท. จะดำเนินการบันทึกคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ กรณีที่ กพท. ปฏิเสธการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ กพท. จะจัดทำคำชี้แจงแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบภายในระยะเวลา ที่กำหนดไว้ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ กพท. กำหนด

ข้อ ๑๐. กพท. มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมาย (Openness) โดย กพท. จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามวัตถุประสงค์ที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ ไว้กับ กพท. เช่น เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นการปฏิบัติตามบริการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอ หรือเป็นไปตามภาระผูกพันตามสัญญา หรือตามที่กฎหมายกำหนดให้เปิดเผย และในกรณีใด ๆ ที่ กพท. ต้องการ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติม หรือมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย กพท. จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนที่จะดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เว้นแต่ เป็นกรณีที่กฎหมายกำหนดหรืออนุญาตให้ดำเนินการได้

ข้อ ๑๑. กพท. ได้ตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งในความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (Accountability) ของบุคคลที่ทำหน้าที่ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดย กพท. ได้จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานของพนักงานที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อหน้าที่ของผู้ทำหน้าที่ เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่เสมอ



ข้อ ๑๒. ความยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ไว้กับ กพท. ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลยังคงใช้ได้จนกว่าเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะเพิกถอนความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถเพิกถอนความยินยอมหรือระงับการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรมใด ๆ หรือทุกกิจกรรมของ กพท. โดยส่งคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แจ้งให้ กพท. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ [itd@caat.or.th](mailto:itd@caat.or.th)

นอกจากสิทธิดังกล่าวข้างต้น เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยังมีสิทธิในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไว้แก่ กพท. ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของตนอยู่กับ กพท.

กพท. เคารพการตัดสินใจการเพิกถอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แต่อย่างไรก็ตาม กพท. ขอแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบว่าอาจมีข้อจำกัดสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมโดยกฎหมาย หรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมไว้แล้ว

(๒) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of Access) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิเข้าถึง ข้อมูลส่วนบุคคลของตนและขอให้ กพท. ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึง ขอให้ กพท. เปิดเผยมารดาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมต่อ กพท. ได้

(๓) สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Right to Rectification) เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ กพท. แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ถูกต้อง หรือเพิ่มเติมข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่สมบูรณ์

(๔) สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Erasure) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิ ในการขอให้ กพท. ทำการลบข้อมูลส่วนบุคคลของตนด้วยเหตุบางประการได้

(๕) สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing) เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลมีสิทธิระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของตนด้วยเหตุบางประการได้

(๖) สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Data Portability) เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลมีสิทธิให้ กพท. โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ไว้กับ กพท. ไปยังผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น หรือตัวเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเองด้วยเหตุบางประการได้

(๗) สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object) เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลมีสิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของตนด้วยเหตุบางประการได้

ในบางกรณีตามสภาพของการดำเนินการ กพท. อาจไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลขอได้ เช่น กพท. มีความจำเป็นต้องดำเนินการตามหน้าที่ สัญญา หรือกฎหมาย เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเอาไว้ เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลสามารถถอนความยินยอมนั้นเมื่อใดก็ได้ด้วยการส่งอีเมลไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้อง โดย กพท. จะยุติ การประมวลผลข้อมูลดังกล่าวโดยเร็วที่สุด แต่การถอนความยินยอมนั้นจะไม่มีผลเป็นการยกเลิกเพิกถอน การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

กพท. จะบันทึกการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเอาไว้ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น หากมีข้อสงสัยในรายละเอียดทางปฏิบัติของการดำเนินการเกี่ยวกับการ คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอาจสอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ [itd@caat.or.th](mailto:itd@caat.or.th)

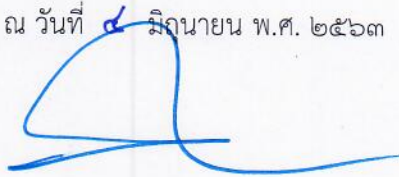


ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์จะใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้น หรือมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โปรดติดต่อผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๖๘-๘๘๐๐ หรือหมายเลขอื่นที่ กพท. กำหนดหรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ itd@caat.or.th กพท. จะรีบดำเนินการตามคำร้องของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยเร็วและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตามเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายได้ที่สำนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๓. กพท. ขอสงวนสิทธิในการทบทวนและปรับปรุงนโยบายนี้ตามที่ กพท. เห็นสมควร โดยจะได้แจ้งให้ท่านทราบถึงการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของนโยบายนี้ และ กพท. อาจแจ้งเตือนผู้ใช้บริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กพท. เกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเป็นระยะ ๆ

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ กพท. ยินดีตอบข้อสงสัย และรับฟังข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการให้บริการของ กพท. ต่อไป โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อกับ กพท. ได้ที่ itd@caat.or.th หรือที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เลขที่ ๓๓๓/๑๐๕ อาคารหลักสี่พลาซ่า ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐๒-๕๖๘-๘๘๐๐ หรือตามที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของ กพท.

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย