



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง การรับรองผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมใหม่ (Repair Station Re-certification)
พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยได้ออกประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับรองหน่วยซ่อม พ.ศ. ๒๕๖๓ และ Repair Station Certificate Requirements - TCAR 8 Part 145 แนบท้ายประกาศดังกล่าว เพื่อปรับปรุงมาตรฐานในการตรวจสอบเพื่อออกใบรับรองหน่วยซ่อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการในการรับรองหน่วยซ่อมเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดขึ้นใหม่ และเพื่อให้ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมได้รับการตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีคุณสมบัติและลักษณะ และการดำเนินการหน่วยซ่อมที่เป็นไปตามข้อกำหนดในหลักเกณฑ์และวิธีการรับรองหน่วยซ่อมฉบับใหม่ จึงมีความจำเป็นที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจะต้องดำเนินการตรวจสอบเพื่อทำการรับรองใหม่ (Re-certification) ให้แก่ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมในราชอาณาจักรทุกราย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๑/๙๔ มาตรา ๔๑/๙๕ มาตรา ๔๑/๙๖ และมาตรา ๔๑/๑๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒ ว่าด้วยใบรับรองหน่วยซ่อม ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และข้อ ๙ ของประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับรองหน่วยซ่อม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงออกประกาศกำหนดแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการรับรองผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมใหม่ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง การรับรองผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมใหม่ (Repair Station Re-certification) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อม” หมายความว่า ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมในราชอาณาจักร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๔ สำนักงานได้ดำเนินการปรับปรุงกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ข้อปฏิบัติและขั้นตอนการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับรองผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อม (Repair Station Certification) การออกข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) ให้ทันสมัย สอดคล้องกับมาตรฐานสากล พร้อมทั้งได้เพิ่มจำนวนและทำการฝึกอบรมผู้ตรวจสอบด้านการบินที่จะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบเพื่อทำการรับรองใหม่ (Re-certification) ให้แก่ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมแล้วเสร็จแล้ว

ข้อ ๕ ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมซึ่งใบรับรองยังคงมีผลใช้ได้อยู่ทุกรายจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อกำหนด หลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือ ข้อปฏิบัติ และขั้นตอนการปฏิบัติภายในองค์กรของตน เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติให้เป็นไปตาม

(๑) พระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ แบบอากาศยาน การผลิตอากาศยาน และการควบคุมความสมควรเดินอากาศ ส่วนที่ ๕ หน่วยซ่อม

(๒) ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒ ว่าด้วยใบรับรองหน่วยซ่อม ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(๓) ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๓ ว่าด้วยการผลิตชิ้นส่วนของอากาศยานของผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อม ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(๔) ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒๒ ว่าด้วยการรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(๕) ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับรองหน่วยซ่อม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และ Repair Station Certificate Requirements - TCAR 8 Part 145 แนบท้ายประกาศ

(๖) กฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับรองหน่วยซ่อม และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๖ ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมซึ่งใบรับรองยังมีผลใช้ได้อยู่ทุกรายจะต้องยื่นคำขอรับการตรวจสอบเพื่อทำการรับรองใหม่ (Re-certification) เป็นหนังสือพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานต่อสำนักงานภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อเข้ารับการตรวจสอบและประเมินผลในขั้นตอนการเตรียมการในเบื้องต้น (Pre-Application Phase) และในขั้นตอนการยื่นคำขออย่างเป็นทางการ (Formal Application Phase)

ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมรายใดที่ไม่ได้ยื่นคำขอรับการตรวจสอบเพื่อทำการรับรองใหม่ (Re-certification) เป็นหนังสือพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานต่อสำนักงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่งให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับการตรวจสอบเพื่อทำการรับรองใหม่ (Re-certification) และให้ใบรับรองหน่วยซ่อมของผู้นั้นเป็นอันสิ้นผลนับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๗ กระบวนการตรวจสอบเพื่อทำการรับรองใหม่ (Re-certification Process)

(๑) การตรวจสอบและประเมินผลเพื่อทำการรับรองใหม่จะดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(ก) ขั้นตอนการเตรียมการในเบื้องต้น (Pre-Application Phase)

(ข) ขั้นตอนการยื่นคำขออย่างเป็นทางการ (Formal Application Phase)

(ค) ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (Documentation Evaluation Phase)

(ง) ขั้นตอนการตรวจสอบการปฏิบัติการ (Demonstration and Inspection Phase)

(จ) ขั้นตอนการออกใบรับรอง (Certification Phase)

(๒) ในการตรวจสอบแต่ละขั้นตอนตาม (๑) ผู้อำนวยการจะแจ้งให้ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมทราบถึงรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจสอบซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบตามข้อ ๕ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับรองหน่วยซ่อม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตลอดจนแจ้งกำหนดการและระยะเวลาในการดำเนินการ โดยในการดำเนินการตรวจสอบ ผู้อำนวยการจะใช้ Schedule of Event เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ และใช้รายการตรวจสอบ (Checklist) ที่เกี่ยวข้องเป็นเครื่องมือในการประเมินผล

(๓) ในขั้นตอนการเตรียมการในเบื้องต้น (Pre-Application Phase) ผู้ได้รับใบรับหน่วยซ่อมจะต้องมีสำเนาของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ตามข้อ ๕ รวมทั้งหลักเกณฑ์ มาตรฐาน ข้อปฏิบัติและขั้นตอนการปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมจะต้องมีความคุ้นเคยและเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ มาตรฐาน ข้อปฏิบัติและขั้นตอน การปฏิบัติดังกล่าวเป็นอย่างดี ในขั้นตอนนี้ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมจะได้รับเอกสารจากผู้อำนวยการ เพื่อนำไปดำเนินการกรอกและส่งให้ผู้ผู้อำนวยการภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยเอกสารดังกล่าวอย่างน้อย ได้แก่ แบบคำขอรับใบรับรองหน่วยซ่อม แบบ Prospective Applicant's Pre-Assessment Statement of Intent (PAPSI) แบบ Management Team Biographical Data และหนังสือแจ้งให้อำนวยความสะดวกในการเข้าไปตรวจสอบ ณ สถานที่ทำการของผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อม เป็นต้น

(๔) ในขั้นตอนการยื่นคำขออย่างเป็นทางการ (Formal Application Phase) ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมจะต้องยื่นเอกสารที่กรอกข้อความครบถ้วนแล้ว อย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) แบบคำขอใบรับรองหน่วยซ่อม (Application Form)

(ข) แบบ Prospective Applicant's Pre-Assessment Statement of Intent (PAPSI) และแบบ Management Team Biographical Data

(ค) แบบ Schedule of Event

(ง) Statement of Compliance

(จ) คู่มือบริหารจัดการหน่วยซ่อม คู่มือบำรุงรักษา รวมถึงระบบการจัดการความปลอดภัย ระบบตรวจสอบการควบคุมคุณภาพ และระบบการประกันคุณภาพ (Maintenance Organisation Exposition – MOE) ที่แก้ไขปรับปรุงให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบใหม่

ผู้อำนวยการจะทำการตรวจสอบเอกสารดังกล่าวข้างต้น หากเห็นว่าสามารถยอมรับเอกสารตาม (ก) – (จ) ได้ ผู้อำนวยการจะมีหนังสือแจ้งว่าผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมผ่านขั้นตอนการยื่นคำขออย่างเป็นทางการ และให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปตาม Schedule of Event ที่ได้มีการเห็นชอบร่วมกัน

ในกรณีที่ผู้อำนวยการตรวจสอบเอกสารตาม (ก) – (จ) แล้ว เห็นว่าไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ผู้อำนวยการจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมไม่ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ใบรับรองหน่วยซ่อมของผู้นั้นเป็นอันสิ้นผลนับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

(๕) ในขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (Document Evaluation Phase) ผู้อำนวยการจะดำเนินการตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่า

(ก) ใน Statement of Compliance แสดงให้เห็นว่าผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมนั้นได้ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

(ข) ใน PAPSI และคู่มือบริหารจัดการหน่วยซ่อม คู่มือบำรุงรักษา ระบบการจัดการความปลอดภัย ระบบตรวจสอบการควบคุมคุณภาพ และระบบการประกันคุณภาพ (Maintenance Organisation Exposition – MOE) ได้อธิบายอย่างชัดเจนถึงโครงสร้างองค์กรทั้งหมด ตลอดจนบทบาทหน้าที่ กิจกรรม และรายการปฏิบัติการต่าง ๆ ที่จะขอรับการรับรอง และที่สำคัญจะต้องแสดงให้เห็นวิธีการที่ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบใหม่

ในกรณีที่ผู้อำนวยการตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดใน (๕) แล้ว พบข้อบกพร่อง (Finding) ผู้อำนวยการจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมทำการตรวจแก้ไขเอกสารหรือกระทำการแก้ไขข้อบกพร่องตามรายการที่ตรวจพบภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมไม่ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ใบรับรองหน่วยซ่อมของผู้นั้นเป็นอันสิ้นผลนับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

(๖) ในขั้นตอนการตรวจสอบการดำเนินการ (Demonstration and Inspection Phase) จะต้องมีข้อบ่งชี้และเป็นที่น่าพอใจได้ว่าผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมสามารถสาธิตการดำเนินการได้สอดคล้องกับลักษณะของการดำเนินการหน่วยซ่อมที่เสนอขอ และสามารถดำเนินการได้อย่างปลอดภัยตามกฎหมายและกฎระเบียบใหม่ โดยผู้อำนวยการจะทำการตรวจสอบรวมถึงการสาธิตกระบวนการดำเนินงานอย่างครบถ้วนอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (ก) สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการบำรุงรักษา
- (ข) บุคลากร
- (ค) พนักงานหรือนายช่างที่เป็นผู้มีอำนาจรับรองงาน
- (ง) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการบำรุงรักษา
- (จ) ชิ้นส่วนประกอบ ที่ติดตั้งกับอากาศยาน
- (ฉ) เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ความสมควรเดินอากาศ
- (ช) การวางแผนการซ่อมบำรุง
- (ซ) มาตรฐานและคุณภาพของการซ่อมบำรุง
- (ฌ) การรับรองงานที่ได้บำรุงรักษา
- (ญ) การบันทึกและการเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานบำรุงรักษา
- (ฎ) การรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการบำรุงรักษาและเหตุที่มี

ผลกระทบต่อความสมควรเดินอากาศ

- (ฏ) วิธีการในการซ่อมบำรุงรักษา
- (ฐ) การตอบสนองต่อปัญหาที่กระทบต่อความปลอดภัย
- (ฑ) ระบบการจัดการความปลอดภัยและระบบตรวจสอบการควบคุมคุณภาพ
- (ฒ) การรายงานข้อมูลความปลอดภัยภายในหน่วยซ่อม
- (ณ) การรับช่วงงาน

ในกรณีที่ผู้อำนวยการตรวจสอบในขั้นตอนการตรวจสอบการดำเนินการและพบข้อบกพร่อง (Finding) ผู้อำนวยการจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมทำการตรวจ แก้ไขเอกสาร หรือกระทำการแก้ไขข้อบกพร่องตามรายการที่ตรวจพบภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หากผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมไม่ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ใบรับรองหน่วยซ่อมของผู้นั้นเป็นอันสิ้นผลนับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมมีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนดข้างต้น ให้ยื่นหนังสือขอขยายระยะเวลาการแก้ไขข้อบกพร่องต่อผู้อำนวยการก่อนวันครบกำหนดระยะเวลาการแก้ไขข้อบกพร่อง ทั้งนี้ ผู้อำนวยการมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการแก้ไขข้อบกพร่องได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน และเมื่อผู้อำนวยการได้ขยายระยะเวลาให้แล้ว ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยาย หากไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ใบรับรองหน่วยซ่อมของผู้นั้นเป็นอันสิ้นผลนับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

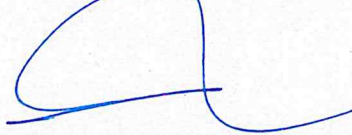
(๗) ในขั้นตอนการออกใบรับรองใหม่ (Certification Phase) ผู้อำนวยการจะพิจารณาและดำเนินการเพื่อออกใบรับรองหน่วยซ่อมและข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) แนบท้ายใบรับรองให้ใหม่ เมื่อได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประเมินความพร้อมทางด้านองค์กร มาตรการควบคุมและการกำกับดูแลการดำเนินการ แผนการจัดฝึกอบรม การจัดการซ่อมบำรุง การสาธิตการปฏิบัติการแล้วเห็นว่าสอดคล้องกับลักษณะของการปฏิบัติการที่เสนอขอและสามารถดำเนินการ

ได้อย่างปลอดภัยทั้งนี้ ในการพิจารณาออกใบรับรองหน่วยซ่อมและข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) แนบท้ายใบรับรองให้ใหม่ ผู้อำนวยการจะให้การรับรองหรือเห็นชอบคู่มือและข้อมูลต่าง ๆ ที่มีการแก้ไขปรับปรุง เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าคู่มือและข้อมูลดังกล่าวเป็นไปตามหรือสอดคล้องกับกฎหมาย และกฎระเบียบใหม่

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองหน่วยซ่อมและข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) แนบท้ายใบรับรองใหม่ให้แก่ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมที่ผ่านการตรวจสอบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ ทั้ง ๕ ขั้นตอน โดยใบรับรองหน่วยซ่อมใหม่ให้มีอายุสามปีนับแต่วันที่ออกใบรับรอง

ข้อ ๙ ผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมซึ่งใบรับรองหน่วยซ่อมของตนสิ้นผลไปแล้วเนื่องจากไม่ได้ยื่นคำขอรับการตรวจสอบเพื่อทำการรับรองใหม่ (Re-certification) ตามข้อ ๖ หรือไม่ดำเนินการแก้ไขเอกสารให้ครบถ้วนหรือถูกต้องตามข้อ ๗ (๔) หรือไม่แก้ไขข้อบกพร่องตามข้อ ๗ (๕) และ (๖) จะไม่สามารถดำเนินการหน่วยซ่อมได้อีกต่อไป ทั้งนี้ หากประสงค์จะดำเนินการหน่วยซ่อม ให้เริ่มกระบวนการยื่นคำขอใบรับรองหน่วยซ่อมเสมือนเป็นผู้ดำเนินการหน่วยซ่อมรายใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจุฬา สุขมานพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย