



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง นโยบายการให้และรับของขวัญในเทศกาลตามธรรมเนียมจรรยา
(No Gift Policy)

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ กำหนดว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมเนียมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ รับทราบการดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการต่อต้านการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐและมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) จึงกำหนดนโยบายการให้และรับของขวัญในเทศกาลตามธรรมเนียมจรรยา เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด สร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยบุคลากรของ กพท. ต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของ กพท. ดังนี้

ข้อ ๑ บุคลากรของ กพท. และครอบครัว ไม่ควรเรียกร้อง หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานจรรยาบรรณ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ และควรศึกษาหลักการและแนวคิดที่ใช้ประกอบการดำเนินการตามนโยบายการให้และรับของขวัญตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าเจ้าหน้าที่ภาครัฐจะรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดไม่ได้ เว้นแต่โดยธรรมเนียมเท่านั้น คือ ตามปกติ ตามธรรมเนียมและประเพณี โดยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าจะรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติพี่น้องตามสมควรแก่ฐานะ แต่ถ้าเป็นบุคคลอื่นต้องไม่เกินสามพัน (๓,๐๐๐) บาท และต้องดำเนินการตามนโยบายการให้และรับของขวัญตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศต่าง ๆ

ข้อ ๒ การให้ของขวัญตามประเพณีนิยมมูลค่าของขวัญที่ให้ต้องเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด รวมทั้งควรงดการให้ของขวัญ หากการให้ของขวัญมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๓ หากมีการจัดงานเลี้ยงปีใหม่ ขอให้เป็นไปเพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และสร้างกำลังใจในหมู่คณะ ขอให้เป็นไปด้วยความเรียบง่าย ไม่ฟุ่มเฟือยและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ กพท. และส่วนรวม

ข้อ ๔ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำชับดูแลพนักงานในสังกัดให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการเรียไร และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ ห้ามการเรียไรในหมู่บุคลากรของ กพท. หรือการใช้จ่ายเงินสวัสดิการใด ๆ ของส่วนรวม เพื่อการจัดหาของขวัญให้แก่ผู้บริหารระดับสูง ผู้บังคับบัญชา หรือสมาชิกในครอบครัวของผู้บริหารระดับสูง หรือผู้บังคับบัญชาโดยเด็ดขาด และขอให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไรหรือให้หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร หรือ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเรียไร เช่น พระราชบัญญัติ ควบคุมการเรียไร พุทธศักราช ๒๕๘๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น

ข้อ ๖ ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร ใช้บัตรแสดงความยินดี และอวยพร ในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติ ในการประหยัด สร้างค่านิยมมรรยาต์ของบุคลากรของ กพท.

ข้อ ๗ กรณีการรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์ให้บุคลากรของ กพท. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ โดยเคร่งครัด

๗.๑ ศึกษาหลักการและแนวคิดที่ใช้ประกอบการดำเนินการตามนโยบายการให้ และรับของขวัญ และผลประโยชน์ของบุคลากรของ กพท. ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ศึกษาและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าเจ้าหน้าที่ภาครัฐจะรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดไม่ได้ เว้นแต่ โดยธรรมจรรยาเท่านั้น คือ ตามปกติ ตามธรรมเนียมและประเพณี โดยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าจะรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดจากญาติพี่น้องตามสมควรแก่ฐานะ แต่ถ้าเป็นบุคคลอื่นต้องไม่เกินสามพัน (๓,๐๐๐) บาท ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา พ.ศ. ๒๕๖๔

๗.๓ หากของขวัญหรือผลประโยชน์ที่ได้รับเมื่อเทียบกับราคาตลาดมีค่าน้อยกว่า สามพัน (๓,๐๐๐) บาท ไม่ต้องรายงานหรืออาจเก็บเป็นของตนเอง แต่หากมีค่าเกินสามพัน (๓,๐๐๐) บาท ต้องรายงานผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

๗.๔ หากของขวัญหรือผลประโยชน์ที่มีค่าทางการตลาดระหว่างสามพันถึงหนึ่งหมื่นห้าพัน (๓,๐๐๐ - ๑๕,๐๐๐) บาท และมีความจำเป็นต้องรับ เช่น เพื่อรักษาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ในการประชุมกับประเทศต่าง ๆ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยตัดสินใจสมควร ให้บุคลากรของ กพท. ผู้รับ ควรรับทรัพย์สินดังกล่าวหรือไม่

๗.๕ หากของขวัญหรือผลประโยชน์ที่มีค่าทางการตลาดมากกว่าหนึ่งหมื่นห้าพัน (๑๕,๐๐๐) บาท ให้ส่งมอบเป็นทรัพย์สินของ กพท. เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะหรือตามความเหมาะสม ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยอาจพิจารณาอนุญาตให้บุคลากรของ กพท. ผู้รับ เก็บรักษาของไว้เป็นรายกรณีไป

๗.๖ หากภายในปีงบประมาณมูลค่ารวมของของขวัญหรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากผู้ให้คนเดียวกัน กลุ่มเดียวกัน หรือผู้ให้มีความสัมพันธ์กันหลาย ๆ ครั้ง เมื่อรวมกันทั้งปีมีค่ามากกว่าสามพัน (๓,๐๐๐) บาท ต้องรายงานของขวัญหรือผลประโยชน์แต่ละอย่างที่ได้รับ

๗.๗ ในปีงบประมาณใด ได้ของขวัญหรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากผู้ประกอบการ แม้จะต่างคนต่างกลุ่มเพื่อเป็นการขอบคุณ แต่เมื่อรวมกันแล้วมีค่ามากกว่าสามพัน (๓,๐๐๐) บาท ต้องรายงานของขวัญหรือประโยชน์แต่ละอย่างนั้น

๗.๘ ของขวัญหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ได้รับเพื่อเป็นการขอบคุณจากผู้ประกอบการ ที่ได้อย่างสม่ำเสมอ บ่อยครั้ง อาจทำให้เกิดข้อสงสัยจากประชาชนว่ามีอิทธิพลบิดเบือน ก่อให้เกิดอคติ ในการปฏิบัติงานของบุคลากรของ กพท. หรืออาจก่อให้เกิดความรู้สึกชอบและคาดหวังว่าจะได้รับของขวัญหรือผลประโยชน์อีก บุคลากรของ กพท. ควรปฏิเสธการรับ

๗.๙ ให้บุคลากรของ กพท. ถือปฏิบัติตนตามนโยบายการให้และรับของขวัญ ในเทศกาลตามธรรมเนียมจรรยา อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายศรัณย เบ็ญจนิรัตน์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย