สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
The Civil Aviation Authority of Thailand

แนวปฏิบัติในการขอตรวจสอบความสูงภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ

CAAT-GM-AGA-HA

ปรับปรุงครั้งที่: 02

วันที่ออกเอกสาร: 25 มีนาคม 2565

อนุมัติโดย

นายสุทธิพงษ์ คงพูล

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

หน้านี้ใช้เป็นหน้าว่าง

สารบัญ

สารบัญ 1
0. บทนำ 2
0.1 ความเป็นมา 2
0.2 วัตถุประสงค์ 2
0.3 ขอบเขตของแนวปฏิบัติ 2
0.4 วันที่มีผลบังคับใช้ 2
0.5 เอกสารอ้างอิง (กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง) 2
1. การขอตรวจสอบความสูงภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ 3
1.1 หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข 3
1.2 เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ 3
1.3 ตารางอธิบายขั้นตอน 4
1.4 ผังกระบวนงาน 6
1.5 อัตราค่าธรรมเนียม 7
2. ภาคผนวก 8
แบบฟอร์มคำขอ 8

0. บทนำ

0.1 ความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. 2497 มาตรา 59 มีหลักการสำคัญเกี่ยวกับห้ามมิให้บุคคลใดก่อสร้างหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น หรือปลูกต้นไม้ยืนต้นภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยบุคคลใดที่ประสงค์ขอตรวจสอบความสูงอนุญาตของสิ่งปลูกสร้างที่สามารถก่อสร้างได้ภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ โดยให้ยื่นแบบคำขอตรวจสอบความสูงภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ พร้อมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและถูกต้อง ทั้งนี้ ไม่ต้องยื่นแบบแปลนรูปด้าน รูปตัด ที่แสดงความสูงของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง จากระดับพื้นดิน เพื่อประกอบการพิจารณาของพนักงานเจ้าหน้าที่

0.2 วัตถุประสงค์

แนวปฏิบัติในการขอตรวจสอบความสูงภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขอตรวจสอบความสูงอนุญาตของสิ่งปลูกสร้างที่สามารถก่อสร้างได้ ภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ และสามารถจัดเตรียมเอกสารหลักฐานได้อย่างถูกต้อง รวมถึงมีความเข้าใจในกระบวนการการขอตรวจสอบความสูงฯ ต่อไป

0.3 ขอบเขตของแนวปฏิบัติ

แนวปฏิบัติฉบับนี้ใช้กับผู้ที่มีความประสงค์จะขอทราบความสูงอนุญาตของสิ่งปลูกสร้างที่สามารถก่อสร้างได้ ภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ

0.4 วันที่มีผลบังคับใช้

แนวปฏิบัติฉบับนี้ปรับปรุงเป็นครั้งที่ 2 มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 25 มีนาคม 2565

0.5 เอกสารอ้างอิง (กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง)

0.5.1 พระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. 2497

มาตรา 58 ให้รัฐมนตรีมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษากำหนดเขตบริเวณใกล้เคียงสนามบินสถานที่ตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศเป็นเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ

มาตรา 59 ภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศตตามาตรา 58 ห้ามมิให้บุคคลใดก่อสร้างหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น หรือปลูกต้นไม้ยืนต้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ในการให้อนุญาตตามมาตรานี้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะกำหนดเงื่อนไขอย่างใด ๆ ตามที่เห็นสมควรได้

0.5.2 ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 14 ว่าด้วยมาตรฐานสนามบิน

1. การขอตรวจสอบความสูงภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ

1.1 หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

1.1.1 ผู้ขอรับหนังสือเป็นผู้ที่มีความประสงค์จะดำเนินการขอตรวจสอบความสูงอนุญาตที่สามารถก่อสร้างได้ของสิ่งปลูกสร้างภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศบริเวณใกล้เคียงสนามบินตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง กำหนดเขตบริเวณใกล้เคียงสนามบินเป็นเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ ให้ยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและถูกต้องตามที่กำหนด

1.1.2 ขั้นตอนการดำเนินงานจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์เท่านั้น

1.1.3 สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่เริ่มนับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ขอรับใบอนุญาตจะดำเนินการแก้ไขคำขอและ/หรือเอกสารหลักฐานและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมนั้นเรียบร้อยแล้ว

1.1.4 เอกสารหลักฐานทุกรายการจะต้องนำส่งในรูปแบบของขนาดกระดาษ A4 เท่านั้น

1.1.5 เอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับที่เป็นฉบับสำเนาต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอรับหนังสือ และในกรณีนิติบุคคลต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้ได้รับมอบอำนาจลงนาม พร้อมประทับตราบริษัท

1.1.6 ระยะเวลาดำเนินงานไม่รวมระยะเวลาในการดำเนินการของผู้ขอรับหนังสือ การปรับปรุงแก้ไขร่างข้อบังคับฯ ความล่าช้าในกรณีเอกสารไม่ครบถ้วน การนำส่งเอกสาร และระยะเวลาที่ผู้ขอรับหนังสือ แก้ไขความไม่สมบูรณ์ของเอกสาร การตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก และการลงพื้นที่ตรวจสอบ

1.2 เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ

ผู้ขอรับหนังสือต้องดำเนินการยื่นคำขอ (ภาคผนวก) และเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ ดังต่อไปนี้

1	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารประจำตัวอย่างอื่นที่ทางราชการออกให้ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชน
2	สำเนาทะเบียนบ้าน
3	สำเนาหนังสือสำคัญเกี่ยวกับที่ดิน (โฉนด/น.ส. 3/น.ส. 3 ก/อื่น ๆ)
4	แผนผังแสดงที่ตั้ง/แบบแปลน รูปด้าน รูปตัด ที่แสดงความสูงของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างจากระดับพื้นผิว (ถ้ามี)
5	กรณีกระทำบนที่ดิน/อาคารของผู้อื่น 1) สำเนาสัญญาที่แสดงว่าผู้อนุญาตมีสิทธิก่อสร้างฯ/แก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ 2) หนังสือแสดงความยินยอมจากเจ้าของที่ดิน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
6	กรณีที่มีการมอบอำนาจ 1) หนังสือมอบอำนาจ 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้รับมอบอำนาจ)

1.3 ตารางอธิบายขั้นตอน

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 12 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	**การตรวจสอบเอกสาร** ผู้ขอรับหนังสือยื่นคำขอและเอกสารหลักฐาน* ต่อ กพท. (ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน) และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน	1 วันทำการ	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (CAAT)
2)	**การตรวจสอบเอกสาร** กพท. (ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน) ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง**	5 วันทำการ	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (CAAT)
3)	**การพิจารณา** กพท. (ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน) เจ้าหน้าที่จัดทำสรุปผลการพิจารณาและร่างหนังสือเสนอผู้จัดการฝ่ายเพื่อพิจารณา	3 วันทำการ	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (CAAT)
4)	**การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ** ผู้จัดการ (ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน) พิจารณาออกหนังสือตรวจสอบความสูง	2 วันทำการ	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (CAAT)
5)	**การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ** กพท. (ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน) แจ้งผลให้ผู้ขอรับหนังสือทราบ	1 วันทำการ	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (CAAT)

หมายเหตุ: * กรณีที่คำขอและ/หรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแนวปฏิบัติฉบับนี้ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะจัดทำรายการเอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ขอรับหนังสือยินดียื่นเอกสารเพิ่มเติมภายใน 10 วัน นับจากวันที่ผู้ขอรับหนังสือได้รับหนังสือ/ได้รับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์/ได้รับการติดต่อจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) โดยถือวันที่ลงนามรับเอกสารทางไปรษณีย์/วันที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ต้นทางนำส่ง/วันที่ กพท.ติดต่อเป็นสำคัญ ซึ่งจะถือว่าเป็นความตกลงที่ผู้ขอรับหนังสือได้ทำไว้ล่วงหน้ากับผู้รับคำขอ (กพท.) ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ขอรับหนังสือไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่ กพท. กำหนด จะถือว่าผู้ขอรับหนังสือละทิ้งคำขอ โดยพนักงานเจ้าหน้าที่จะพิจารณาส่งคืนคำขอและเอกสารหลักฐานภายใน 7 วัน หากผู้ขอรับหนังสือประสงค์จะขอตรวจสอบความสูงสามารถยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดใหม่ได้

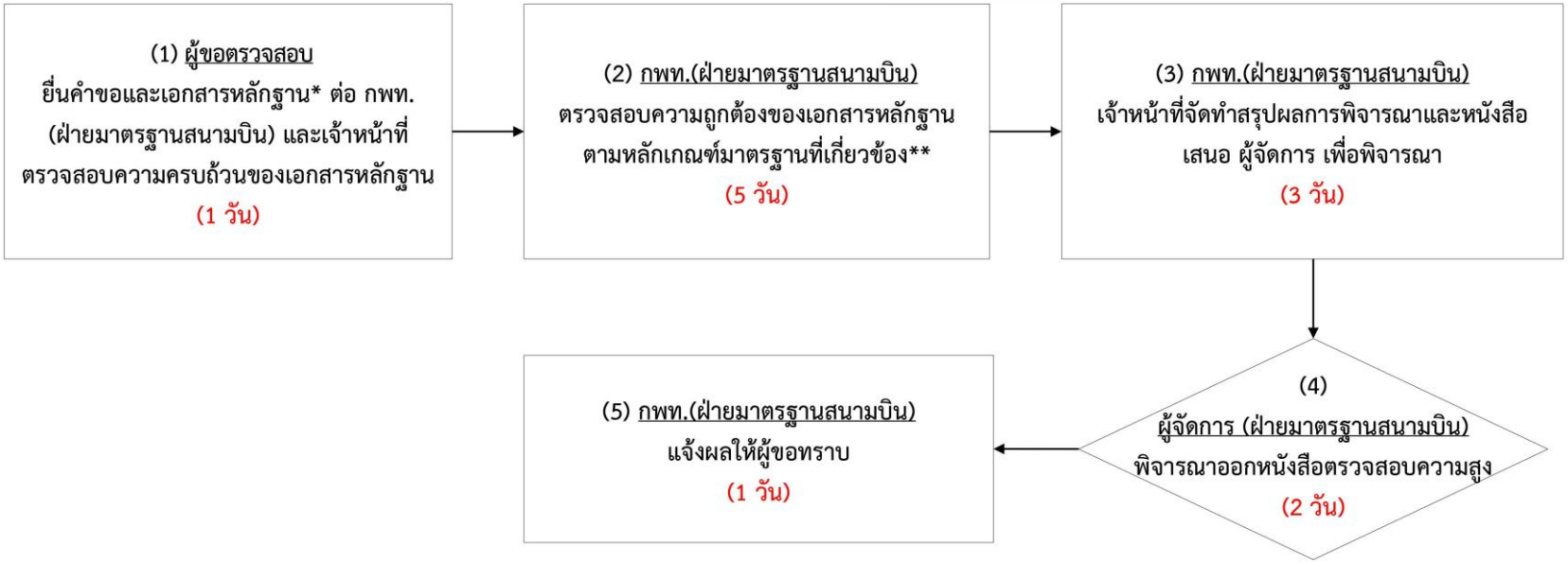
** กรณีที่คำขอและ/หรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ผู้ขอรับหนังสือยินดีแก้ไขและยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายใน 15 วัน นับจากวันที่ผู้ขอรับหนังสือได้รับหนังสือ/ได้รับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์/

ได้รับการติดต่อจาก กพท. โดยถือวันที่ลงนามรับเอกสารทางไปรษณีย์/วันที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ต้นทางนำส่ง/วันที่ กพท. ติดต่อเป็นสำคัญ ซึ่งจะถือว่าเป็นความตกลงที่ผู้ขอรับหนังสือได้ทำไว้ล่วงหน้ากับผู้รับคำขอ (กพท.) ทั้งนี้ กรณีที่ผู้ขอรับหนังสือไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่ กพท. กำหนด จะถือว่าผู้ขอรับหนังสือละทิ้งคำขอ โดยพนักงานเจ้าหน้าที่จะพิจารณาส่งคืนคำขอและเอกสารหลักฐานภายใน 7 วัน หากผู้ขอรับหนังสือประสงค์จะขอตรวจสอบความสูงสามารถยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดใหม่ได้ (กรณีเอกสารหลักฐานที่ผู้ขอรับหนังสือต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเพิ่มเติม เป็นเอกสารหลักฐานที่ต้องจัดหาจากต่างประเทศหรือเป็นผลการตรวจสอบ พนักงานเจ้าหน้าที่จะพิจารณากำหนดระยะเวลาการแก้ไขและ/หรือยื่นเพิ่มเติมตามความเหมาะสมโดยมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน)

1.4 ผังกระบวนงาน

กระบวนงานการขอและออกหนังสือตรวจสอบความสูงภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง: (1) พ.ร.บ.การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 มาตรา 59
(2) ข้อกำหนด กพท. ฉบับที่ 14 ว่าด้วยมาตรฐานสนามบิน
ผู้มีอำนาจ: ผู้จัดการ ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
ระยะเวลาดำเนินงาน : 12 วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลาในการดำเนินการของผู้ขอฯ การปรับปรุงแก้ไขร่างข้อบังคับฯ ความล่าช้าในกรณีเอกสารไม่ครบถ้วน การนำส่งเอกสาร และระยะเวลาที่ผู้ขอฯ แก้ไขความไม่สมบูรณ์ของเอกสาร การตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก การลงพื้นที่ตรวจสอบ)



หมายเหตุ:
* กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน ให้นำส่งเอกสารภายใน 10 วัน นับจากวันที่แจ้ง กรณีไม่นำส่งเอกสารภายในกำหนด พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาส่งคืนคำขอฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน ภายใน 7 วัน ทั้งนี้ หากประสงค์จะดำเนินการต่อสามารถยื่นคำขอฯพร้อมเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดใหม่ได้
** กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ดำเนินการแก้ไขและนำส่งเอกสารภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ กรณีไม่นำส่งเอกสารภายในกำหนด พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาส่งคืนคำขอฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน ภายใน 7 วัน (กรณีเอกสารต้องจัดหาจากต่างประเทศหรือเป็นผลการตรวจสอบ พนักงานเจ้าหน้าที่จะพิจารณากำหนดระยะเวลาการแก้ไขเอกสารตามความเหมาะสมโดยไม่เกิน 60 วัน) ทั้งนี้ หากประสงค์จะดำเนินการต่อสามารถยื่นคำขอฯ พร้อมเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดใหม่ได้

1.5 อัตราค่าธรรมเนียม

ไม่มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม

2. ภาคผนวก

แบบฟอร์มคำขอ

(สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ https://www.caat.or.th/th/)

คำขอตรวจสอบความสูงภายในเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ

1. ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

ชื่อนิติบุคคล หรือ บุคคลธรรมดา:	วันที่จดทะเบียน:	เลขทะเบียนนิติบุคคล:	
ตั้งอยู่ที่:		รหัสไปรษณีย์:	เบอร์โทรศัพท์:
ชื่อ-นามสกุล ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล	ตำแหน่ง	อายุ: ปี	สัญชาติ:
บัตรประชาชนเลขที่:	เบอร์โทรศัพท์:	E-mail:	
ที่อยู่:			รหัสไปรษณีย์:

2. ข้อมูลบริเวณก่อสร้าง

มีความประสงค์จะขออนุญาต: ❑ก่อสร้าง ❑แก้ไขเปลี่ยนแปลง ❑ปลูกต้นไม้ยืนต้น โปรดระบุ:		สนามบินใกล้เคียง:
พิกัดสถานที่ก่อสร้างในระบบ WGS 84. (ละติจูด): พิกัดสถานที่ก่อสร้างในระบบ WGS 84. (ลองจิจูด):		ขนาดความสูงจากพื้นดินตามแบบก่อสร้าง (ถ้ามี): เมตร
ระยะห่างจากปลายทางวิ่งด้านที่ใกล้ที่สุดในแนวขนานทางวิ่ง (ถ้ามี): เมตร ระยะห่างจากศูนย์กลางทางวิ่งในแนวตั้งฉาก (ถ้ามี): เมตร	บริเวณก่อสร้าง สูงกว่า ปลายทางวิ่ง [.....] (ถ้ามี): เมตร บริเวณก่อสร้าง ต่ำกว่า ปลายทางวิ่ง [.....] (ถ้ามี): เมตร	

3. ข้อมูลกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ที่ขออนุญาต

เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือ เอกสารแสดงสิทธิครอบครอง หรือ เอกสารแสดงสิทธิประโยชน์

❑โฉนดที่ดิน ❑นส. 3 ❑นส. 3ก ❑อื่นๆ	เลขที่:	ตำบล/แขวง	อำเภอ/เขต:	จังหวัด:
ชื่อ-นามสกุล ของเจ้าของกรรมสิทธิ์ในพื้นที่:				

4. รายละเอียดเอกสารหลักฐานต่างๆ

<u>บุคคลธรรมดา</u>

❑สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
❑สำเนาทะเบียนบ้าน
❑สำเนาหนังสือสำคัญเกี่ยวกับที่ดิน (โฉนด/น.ส. 3/น.ส. 3 ก/อื่นๆ)
❑แผนผังแสดงที่ตั้ง/แบบแปลน รูปด้าน รูปตัด ที่แสดงความสูงของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง จากระดับพื้นดิน
❑กรณีกระทำบนที่ดิน/อาคารของผู้อื่น
- ○สำเนาสัญญาที่แสดงว่าผู้อนุญาตมีสิทธิก่อสร้าง/แก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ
- ○หนังสือแสดงความยินยอมจากเจ้าของที่ดิน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

❑กรณีที่มีการมอบอำนาจ
- ○หนังสือมอบอำนาจ
- ○สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้รับมอบอำนาจ)

<u>นิติบุคคล</u>

❑หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงนามแทน
❑สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มีอำนาจลงนามแทน
❑สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงนามแทน
❑สำเนาหนังสือสำคัญเกี่ยวกับที่ดิน (โฉนด/น.ส. 3/น.ส. 3 ก/อื่นๆ)
❑แผนผังแสดงที่ตั้ง/แบบแปลน รูปด้าน รูปตัด ที่แสดงความสูงของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง จากระดับพื้นดิน
❑กรณีกระทำบนที่ดิน/อาคารของผู้อื่น
- ○สำเนาสัญญาที่แสดงว่าผู้อนุญาตมีสิทธิก่อสร้าง/แก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ
- ○หนังสือแสดงความยินยอมจากเจ้าของที่ดิน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

❑กรณีที่มีการมอบอำนาจ
- ○หนังสือมอบอำนาจ
- ○สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้รับมอบอำนาจ)

CAAT-AGA-AL-014 หน้า 1/2

5. คำรับรองของผู้ขออนุญาต
5.1 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แสดงไว้ในคำขอรวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ยื่นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ 5.2 หากข้าพเจ้าแสดงข้อมูลหรือข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ *ประทับตราบริษัทฯ* *(ถ้ามี)* ลงชื่อ.....ผู้ขอ (.....) (...../...../.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่		
วันที่ได้รับแบบคำขอ:	ลงชื่อ:	ตำแหน่ง:
หมายเหตุ:		