

1. ชื่อ และนามสกุล (Name and Surname) ..... .....	เลขบัตรประชาชน (ID Card Number) <table style="width: 100%; border: 1px solid black; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 10%; border: 1px solid black;"> </td> </tr> </table> หรือเลขที่หนังสือเดินทาง (Passport Number) <table style="width: 100%; border: 1px solid black; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> <td style="width: 5%; border: 1px solid black;"> </td> </tr> </table>																													
2. อาชีพ (Occupation) .....สถานที่ทำงานของผู้ขอ (Office of Applicant)..... Email Address.....																														
3. รายละเอียดในใบอนุญาตฯ (Licence Detail) Type of Licence.....No..... Date of Licence Expiry (DD/MM/YYYY)..... Class of Medical (If any).....Date of Expiry (DD/MM/YYYY)..... English Language Proficiency (If any) – Level.....Valid Until (DD/MM/YYYY).....																														
4. หลักฐานที่แนบมาพร้อมกับคำขอ (ภาคีเครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ในข้อที่เกี่ยวข้อง) - Related documents attached herewith โดยผู้ถือใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ จะสามารถยื่นคำร้องขอต่ออายุได้ไม่เกิน 60 วัน ก่อนวันที่ใบอนุญาตฯ จะหมดอายุ 4.1 สำหรับใบอนุญาตนักบิน (Pilot Licence) <input type="checkbox"/> เอกสารแสดงประสบการณ์ <input type="checkbox"/> กรณีที่ใบอนุญาตยังคงมีอายุ <input type="checkbox"/> เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัด <b>หรือ</b> สำเนาสมุดป้อนนักบิน (Pilot log book) <b>หรือ</b> เอกสารหลักฐานแสดงชั่วโมงการปฏิบัติการบินตามสิทธิทำการที่ระบุในใบอนุญาตนักบิน กับอากาศยานที่จดทะเบียน กับ กพท. หรือ Civil Aviation Authority เท่านั้น พร้อมตราประทับ ระบุว่า ภายใน 90 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาต โดยผู้ถือใบอนุญาตนักบินปฏิบัติการบินไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง <input type="checkbox"/> กรณีที่ใบอนุญาตหมดอายุ <input type="checkbox"/> เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัด <b>หรือ</b> สำเนาสมุดป้อนนักบิน (Pilot log book) <b>หรือ</b> เอกสารหลักฐานแสดงชั่วโมงการปฏิบัติการบินตามสิทธิทำการที่ระบุในใบอนุญาตนักบิน กับอากาศยานที่จดทะเบียน กับ กพท. หรือ Civil Aviation Authority เท่านั้น พร้อมตราประทับ ระบุว่า ภายใน 90 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาตโดยผู้ถือใบอนุญาตนักบินปฏิบัติการบินไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง ภายใต้การกำกับดูแลของครุการบินที่ไม่เป็นเที่ยวบินในเชิงการค้า <input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร Re-Qualification/Refresher Training ที่ กพท. รับรองจากสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ กพท. รับรอง <u>เฉพาะกรณีหมดอายุตั้งแต่ 90 วัน – 4 ปี</u> <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างที่ใบอนุญาตฯ หมดอายุ จากต้นสังกัด <input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตฯ และใบสำคัญแพทย์ ของครุการบิน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญแพทย์ ที่มีผลใช้บังคับใช้ โดยชั้นของใบสำคัญแพทย์จะต้องเป็นไปตามประเภทของใบอนุญาตฯ (Certified true copy of the Medical Certificated) <input type="checkbox"/> ไม่ได้ปฏิบัติการบินในเส้นทางบินระหว่างประเทศ สำหรับกรณีผู้ถือใบอนุญาตนักบินไม่มีความสามารถทางภาษา (For the pilot's licence holder who does not have language ability The holder of the licence does not fly on international routes.) <input type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียม (Licence fee) <input type="checkbox"/> ATPL 10,000.- บาท/Baht อายุครบ 56 ปี 5,000.- บาท <input type="checkbox"/> UPL 1,000.- บาท/Baht <input type="checkbox"/> CPL,MPL 5,000.- บาท/Baht อายุครบ 56 ปี 2,000.- บาท <input type="checkbox"/> PPL, Balloon 2,000.- บาท/Baht																														

#### 4.2 สำหรับใบอนุญาตนายช่างภาคพื้นดิน (AME Licence)

- กรณีที่ใบอนุญาตยังคงมีอายุ
  - เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัด **หรือ** สำเนาสมุดป้อนนายช่างภาคพื้นดิน พร้อมตราประทับ ระบุว่าภายใน 24 เดือนก่อนยื่นคำร้อง ผู้ถือใบอนุญาตนายช่างภาคพื้นดินได้ปฏิบัติงานนายช่างภาคพื้นดินตามสิทธิที่ระบุไว้ในใบอนุญาตฯ จริง กับอากาศยานที่จดทะเบียน กับ กพท. หรือ Civil Aviation Authority เท่านั้น เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน **หรือ**
  - เอกสารแสดงการลงนามรับรองความสมควรเดินอากาศตามแบบอากาศยานที่มีศักยทำการในใบอนุญาตฯ จริง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ภายใน 24 เดือน ก่อนยื่นคำร้อง กับอากาศยานที่จดทะเบียน กับ กพท. หรือ Civil Aviation Authority เท่านั้น
- กรณีที่ใบอนุญาตหมดอายุ
  - ประกาศนียบัตร หรือ หนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร Re-Qualification/Refresher Training ที่ กพท. รับรองจากสถาบันฝึกอบรมที่ กพท. รับรอง เฉพาะกรณีหมดอายุ 90 วัน – 4 ปี
  - หนังสือรับรองว่ามีได้ปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างที่ใบอนุญาตฯ หมดอายุ จากต้นสังกัด
  - เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัด **หรือ** สำเนาสมุดป้อนนายช่างภาคพื้นดิน พร้อมตราประทับ ระบุว่าภายใน 24 เดือน ก่อนยื่นคำร้อง ผู้ถือใบอนุญาตนายช่างภาคพื้นดินได้ปฏิบัติงานนายช่างภาคพื้นดินตามสิทธิที่ระบุไว้ในใบอนุญาตฯ จริง กับอากาศยานที่จดทะเบียน กับ กพท. หรือ Civil Aviation Authority เท่านั้น เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ทั้งนี้ได้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของผู้ถือใบอนุญาตฯ ที่มีศักยทำการตามที่ระบุข้างต้นจริง
- ค่าธรรมเนียม (Licence fee) 2,000.- บาท/ Baht

#### 4.3 สำหรับใบอนุญาตพนักงานควบคุมการจราจรทางอากาศ (ATC Licence)

- เอกสารแสดงประสบการณ์
  - กรณีที่ใบอนุญาตยังคงมีอายุ
    - เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัด ระบุว่า ภายในกำหนดเวลา 6 เดือน ก่อนยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาต ผู้ถือใบอนุญาตฯ ได้ปฏิบัติงานควบคุมการจราจรทางอากาศตามศักยควบคุมการจราจรทางอากาศในใบอนุญาตเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง กรณีปฏิบัติงานจริง หรือไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง กรณีปฏิบัติหน้าที่กับเครื่องฝึกการควบคุมการจราจรทางอากาศจำลอง
  - กรณีที่ใบอนุญาตหมดอายุ
    - ประกาศนียบัตร หรือ หนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร Re-Qualification/Refresher Training ที่ผู้อำนวยการรับรองจากสถาบันฝึกอบรมที่ผู้อำนวยการรับรอง เฉพาะกรณีหมดอายุตั้งแต่ 90 วัน – 4 ปี
    - หนังสือรับรองว่ามีได้ปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างที่ใบอนุญาตฯ หมดอายุ จากต้นสังกัด
    - เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัดระบุว่า ภายในกำหนดเวลา 6 เดือน ก่อนยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาต ผู้ถือใบอนุญาตฯ ได้ปฏิบัติงานควบคุมการจราจรทางอากาศภายใต้การกำกับดูแลของผู้มีใบอนุญาตตามศักยควบคุมการจราจรทางอากาศในใบอนุญาตเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง กรณีปฏิบัติงานจริง หรือ ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง กรณีปฏิบัติหน้าที่กับเครื่องฝึกการควบคุมการจราจรทางอากาศจำลอง
- สำเนาใบสำคัญแพทย์ชั้น 3 ที่มีผลใช้บังคับใช้คู่กับใบอนุญาตฯ (Certified true copy of the Medical Certificated Class 3)
- มีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทางวิทยุที่มีผลบังคับใช้ จากศูนย์ทดสอบภาษาผู้ถือใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก กพท. ไม่ต่ำกว่า Level 4 (Language Proficiency Rating Operational Level – Level 4 or Above)
- ค่าธรรมเนียม (Licence fee) 2,500.- บาท/ Baht อายุครบ 56 ปี 1,500.- บาท

4.4 สำหรับใบอนุญาตพนักงานอำนวยความสะดวกการบิน (FOO Licence)

- กรณีที่ใบอนุญาตยังคงมีอายุ
  - เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัด พร้อมตราประทับ ระบุว่า ภายใน 90 วัน สุกสุดท้ายก่อนยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาต ผู้ถือใบอนุญาตฯ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานอำนวยความสะดวกการบินอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน
- กรณีที่ใบอนุญาตหมดอายุ
  - ประกาศนียบัตร หรือ หนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร Re-Qualification/Refresher Training ที่ กพท. รับรองจากสถาบันฝึกอบรมที่ กพท. รับรอง เฉพาะกรณีหมดอายุตั้งแต่ 90 วัน – 4 ปี
  - หนังสือรับรองว่ามีได้ปฏิบัติงานที่ในระหว่างที่ใบอนุญาตฯ หมดอายุ จากต้นสังกัด
  - เอกสารแสดงการรับรองจากหน่วยงาน/ต้นสังกัด พร้อมตราประทับ ระบุว่า ภายใน 90 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอต่อใบอนุญาตผู้ถือใบอนุญาตพนักงานอำนวยความสะดวกการบิน ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานอำนวยความสะดวกการบินภายใต้การกำกับดูแลของผู้มีใบอนุญาตพนักงานอำนวยความสะดวกการบินอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ก่อนยื่นคำร้อง
- ค่าธรรมเนียม (Licence fee) 2,000.- บาท/ Baht

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดที่แจ้งไว้ในคำร้องนี้ สมบูรณ์และเป็นจริงทุกประการ (I hereby certify that all statements provided by me in this application form are complete and true in every respect)

...../...../..... (.....)  
 วันที่ยื่นคำร้อง (Date of Application) ลายมือชื่อผู้ขอ (Signature of Applicant)

ข้าพเจ้าได้รับใบอนุญาตแล้ว จำนวน.....ฉบับ และได้ตรวจสอบรายละเอียดในใบอนุญาตฯ แล้วว่าถูกต้อง และครบถ้วนสมบูรณ์

...../...../..... (.....)  
 วันที่รับเอกสาร (Date of Receipt) ลายมือชื่อผู้รับ (Signature of Receiver)

**สำหรับเจ้าหน้าที่ (Official Use Only)**

เรียน ผจก. PEL. / พนักงานเจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารประกอบคำขอครบถ้วน <input type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานประกอบคำขอไม่สมบูรณ์ (โปรดระบุ)				ลงนามเรียบร้อยแล้ว ..... ผจก. PEL. ผู้ตรวจสอบ
ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต .....				บันทึกข้อมูล
ค่าธรรมเนียม	เลขที่	เล่มที่	วันที่ชำระเงิน	..... ผู้บันทึกข้อมูล