



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
เรื่อง ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำแบบทดสอบ

ตามที่ สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยได้มีประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดการทำแบบทดสอบ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-๒๐๑๙ กลับมาระบาดระลอกใหม่และมีความรุนแรงมากขึ้น สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำแบบทดสอบจากการรับการทดสอบ ณ สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย อาคารหลักสีฟ้าซ่า เป็นรูปแบบออนไลน์แทน โดยมีกำหนดการทำแบบทดสอบ ดังนี้

๑. กำหนดการในการทำแบบทดสอบออนไลน์

วันเสาร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕		
เวลา	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวผู้สมัคร
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านกฎหมาย	๐๒๒๑๐๓๐๖๐๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๖๐๐๑๐๓
	ห้องสอบที่ ๒ : เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๐๒๒๑๐๓๑๐๐๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๑๐๐๐๑๐๖
	ห้องสอบที่ ๓ : เจ้าหน้าที่ด้านพัสดุ	๐๒๒๑๐๓๑๒๐๖๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๑๒๐๖๐๑๐๓
	ห้องสอบที่ ๔ : เจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บัญชีและงบประมาณ	๐๒๒๑๐๓๑๒๐๐๑๐๑๑ - ๐๒๒๑๐๓๑๒๐๐๑๐๑๔
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านมาตรฐานสถาบันฝึกอบรม	๐๒๒๑๐๓๐๙๐๔๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๙๐๔๐๑๑๙
	ห้องสอบที่ ๒ : เจ้าหน้าที่ด้านมาตรฐานสถาบันฝึกอบรม	๐๒๒๑๐๓๐๙๐๔๐๑๒๐ - ๐๒๒๑๐๓๐๙๐๔๐๑๓๙
วันอาทิตย์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านพิธีการบินและปฏิบัติการ บริการการเดินอากาศ	๐๒๒๑๐๓๐๔๐๐๑๐๑๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๔๐๐๑๐๑๕
	ห้องสอบที่ ๒ : เจ้าหน้าที่ด้านพิธีการบินและปฏิบัติการ บริการการเดินอากาศ	๐๒๒๑๐๓๐๔๐๐๑๐๑๖ - ๐๒๒๑๐๓๐๔๐๐๑๐๓๙
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านมาตรฐานการรักษาความ ปลอดภัยและการอำนวยความสะดวก ในการบินพลเรือน	๐๒๒๑๐๓๑๔๐๐๑๐๑๑ - ๐๒๒๑๐๓๑๔๐๐๑๐๒๐

วันอาทิตย์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕		
เวลา	ตำแหน่ง	เลขประจำตัวผู้สมัคร
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๒ : เจ้าหน้าที่ด้านมาตรฐานการรักษา ความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวก ในการบินพลเรือน	๐๒๒๑๐๓๑๔๐๐๐๑๒๑ - ๐๒๒๑๐๓๑๔๐๐๐๑๕๔
วันจันทร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านนิรภัยการบิน	๐๒๒๑๐๓๐๒๐๐๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๒๐๐๐๑๒๗
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านส่งเสริมและกำกับดูแล เศรษฐกิจการบิน	๐๒๒๑๐๓๐๘๐๐๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๘๐๐๐๑๑๕
วันอังคารที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคล	๐๒๒๑๐๓๑๓๐๐๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๑๓๐๐๐๑๑๓
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านบริหารโครงการ	๐๒๒๑๐๓๐๐๐๐๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๐๐๐๑๑๑๕
วันพุธที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕		
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านสื่อสารองค์กร	๐๒๒๑๐๓๐๕๐๓๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๕๐๓๐๑๑๒
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทำแบบทดสอบ	ห้องสอบที่ ๑ : เจ้าหน้าที่ด้านบริหารงานทั่วไป และสนับสนุนงานผู้บริหาร	๐๒๒๑๐๓๐๑๐๐๐๑๐๑ - ๐๒๒๑๐๓๐๑๐๐๐๑๑๔

## ๒. ข้อปฏิบัติในการเข้าทดสอบในรูปแบบออนไลน์

๒.๑ การทดสอบในรูปแบบออนไลน์ ใช้โปรแกรม Zoom Meeting ในการทำแบบทดสอบ โดยลิงค์ในการเข้าโปรแกรม Zoom Meeting สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย จะนำส่งอีเมลล์ให้ผู้เข้ารับการทดสอบทราบ

๒.๒ การทดสอบ จะดำเนินการสอบผ่าน Google Forms ซึ่งอาจไม่รับรองอีเมลล์นามสกุลอื่น จึงขอให้ผู้เข้ารับการทดสอบใช้อีเมลล์ที่เป็น Gmail ในการเข้าทำแบบทดสอบ

๒.๓ ผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องเตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต ไอแพด เป็นต้น และติดตั้งกล้อง Webcam โดยผู้ที่เข้ารับการทดสอบต้องเปิดกล้องระหว่างการทำแบบทดสอบตลอดเวลาในมุมที่เห็นได้ชัดเจน เพื่อให้กรรมการคุมสอบสามารถมองเห็นใบหน้าผู้เข้ารับการทดสอบในขณะทำการทดสอบได้ชัดเจน ในกรณีนี้ที่ผู้เข้ารับการทดสอบไม่สามารถติดตั้งกล้อง Webcam ได้ สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยอนุโลมให้ใช้กล้องจากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ร่วมด้วยได้ แต่ผู้เข้ารับการทดสอบต้องแจ้งข้อมูลตามลิงค์ลงทะเบียนในข้อ ๒.๖

ขอให้ผู้เข้ารับการทดสอบเตรียมอุปกรณ์ด้วยตนเองให้พร้อมก่อนสอบ หากในวันสอบอุปกรณ์ไม่พร้อมให้ถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบ

๒.๔ เพื่อความโปร่งใสในการทำแบบทดสอบ จะต้องไม่มีบุคคลอื่นอยู่ในบริเวณเดียวกับผู้เข้ารับการทดสอบระหว่างการทำให้แบบทดสอบ

๒.๕ ไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดระหว่างการทำให้แบบทดสอบ

๒.๖ สำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทยจะส่งลิงค์ Google Form ให้ผู้เข้ารับการทดสอบลงทะเบียนเพื่อสำรวจความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำแบบทดสอบและยืนยันตัวตน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วันก่อนทำแบบทดสอบ

๒.๗ ในวันทำแบบทดสอบ ผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องเข้ามารายงานตัวพร้อมกันในห้องสอบออนไลน์ตามลิงค์ที่สำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทยส่งให้ทางอีเมล ก่อนเวลาทำแบบทดสอบ ๓๐ นาที เพื่อลงทะเบียนเข้าห้องสอบและรับฟังกติกาในการสอบ และเตรียมบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (ต้องไม่ใช่บัตรที่มาจากภาพถ่ายสำเนา และไม่อนุญาตให้ใช้ใบแจ้งความและบัตรนักศึกษา) สำหรับการยืนยันตัวตน หากผู้เข้ารับการทดสอบไม่ได้ทำการลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์เข้าทำแบบทดสอบ

๒.๘ ลิงค์ในการทำแบบทดสอบ จะถูกส่งผ่านห้องแชทในโปรแกรม Zoom Meeting พร้อมกัน

๒.๙ ให้ผู้เข้ารับการทดสอบเปลี่ยนชื่อที่ใช้ใน Zoom Meeting ให้เป็น เลขที่ห้องสอบ\_ชื่อจริง และนามสกุลภาษาไทย (เช่น ห้องสอบที่1\_นายทดสอบ คะแนนดี)

๒.๑๐ หากพบปัญหาในระหว่างการทำข้อสอบ ให้ติดต่อกรรมการคุมสอบโดยการส่งอีเมลเข้ามาที่ recruit@caat.or.th หรือแสดงสัญลักษณ์ยกมือเพื่อสอบถามกรรมการคุมสอบ

๒.๑๑ หากตรวจสอบแล้วพบว่ามีการทุจริตระหว่างการสอบเกิดขึ้น ให้ถือว่าผลการทำแบบทดสอบของบุคคลนั้นเป็นโมฆะ และจะไม่ได้รับการพิจารณาเข้าสอบสัมภาษณ์และการสมัครงานในครั้งต่อไป

๒.๑๒ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้ชี้ขาด และคำวินิจฉัยของผู้อำนวยการให้เป็นที่สุด

หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ โทรศัพท์ ๐๖๓-๒๐๕-๘๘๔๔ หรืออีเมล recruit@caat.or.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุทธิพงษ์ คงพล)

ผู้อำนวยการสำนักงานการbinพลเรือนแห่งประเทศไทย