



ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ เป็นไปตามแนวทางการบริหารจัดการองค์กรด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามแนวทางการขับเคลื่อน การบริหารจัดการองค์กรภาครัฐภายใต้กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๔) แห่งพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๔ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือน แห่งประเทศไทยจึงให้ยกเลิกประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ ดังต่อไปนี้

๑. ในประกาศนี้

“พนักงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า พนักงานของ สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ซึ่งได้มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง จัดเช่า หรือดำเนินการอื่นใดภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการกำหนดราคาภัณฑ์ คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน/รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ

๒. ให้พนักงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ หรือจ้าง หรือแบบรูปรายงานก่อสร้าง

(๓) การจัดทำรายงานขอซื้อหรือจ้าง

(๔) การจัดทำรายงานผลการพิจารณา

(๕) การประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง

(๖) การทำสัญญาและหลักประกัน

(๗) การบริหารสัญญา

(๘) การตรวจรับพัสดุ

๓. ห้ามมิให้พนักงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสวงหาผลประโยชน์ หรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนแสวงหาผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับสำนักงานการบิน พลเรือนแห่งประเทศไทย

๔. ให้พนักงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติต่อผู้เสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อสนับสนุนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๕. ห้ามมิให้พนักงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินการโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่อื้อประโยชน์กับตนเอง ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินหรือทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน

๖. เพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ให้พนักงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแสดงความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างโดยทำเป็นหนังสือตามแบบแบบท้ายประกาศนี้ และเสนอต่อผู้อำนวยการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นหลังจากปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง

๗. เมื่อมีการร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบโดยผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนผ่านทาง ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เลขที่ ๓๓๓/๑๐๕ อาคารหลักสี่พลาฯ ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

(๒) ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานที่ <https://www.caat.or.th/anticorruption>

๘. กรณีมีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป จะต้องกำหนดให้มีข้อตกลงคุณธรรมเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารการเสนอราคา หากผู้เสนอราคายไดไม่ลงนามในข้อตกลงคุณธรรม จะไม่มีสิทธิเข้าร่วมเสนอราคาในโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น และให้มีผู้สังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อโครงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจะต้องมีความเป็นกลางและไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ๆ

จึงประกาศให้ทราบและให้พนักงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจุฬา สุขมา_np)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย



สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
Civil Aviation Authority of Thailand

หนังสือแสดงความโกร่งใส่ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามที่ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง

สังกัด

ซึ่งได้รับแต่งตั้ง/มอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยในโครงการ.....

โดยปฏิบัติหน้าที่เป็น

- คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
- คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- คณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธี.....
- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- อื่น ๆ

เพื่อความโกร่งใส่ในการดำเนินงาน ข้าพเจ้าขอให้คำยืนยันว่าข้าพเจ้าไม่มีส่วนได้เสียและไม่มีความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยในครั้งนี้แต่อย่างใด

ทั้งนี้ หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้อง ขอให้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่