



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์  
สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

จัดทำโดย  
ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์

ในไตรมาสที่ 1/2566 กพท. ดำเนินการด้านการบริหารทุนมนุษย์ โดยมีผลความก้าวหน้าการดำเนินการ แบ่งเป็นประเด็นกิจกรรมสำคัญ 2 ประเด็นกิจกรรม ดังนี้

1. ด้านการบริหารงานทุนมนุษย์ ประกอบด้วย
  - 1.1 ภาพรวมอัตรากำลังคน
  - 1.2 การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน
2. ด้านการพัฒนาสมรรถนะพนักงาน

## รายงานความก้าวหน้าสถานะด้านการบริหารงานบุคคลของ กพท. ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

### 1. ด้านการบริหารงานทุนมนุษย์ ประกอบด้วย

#### 1.1 ภาพรวมอัตรากำลังคน

ปี 2566 กพท. มีกรอบอัตรากำลัง 519 อัตรากำลัง มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 438 คน คิดเป็นร้อยละ 84.39 โดยแบ่งจำนวนพนักงานแต่ละฝ่าย/สำนัก ได้ดังนี้ โดยในจำนวนพนักงานทั้งหมด แบ่งกลุ่มพนักงานได้ ดังนี้



หมายเหตุ: กพท. คาดการณ์ต้องเสนอคณะกรรมการกำกับฯ พิจารณากรอบอัตรากำลังจาก 519 อัตรากำลัง เป็น 566 อัตรากำลัง

#### 1.2 การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน ประจำปีไตรมาสที่ 1/2566

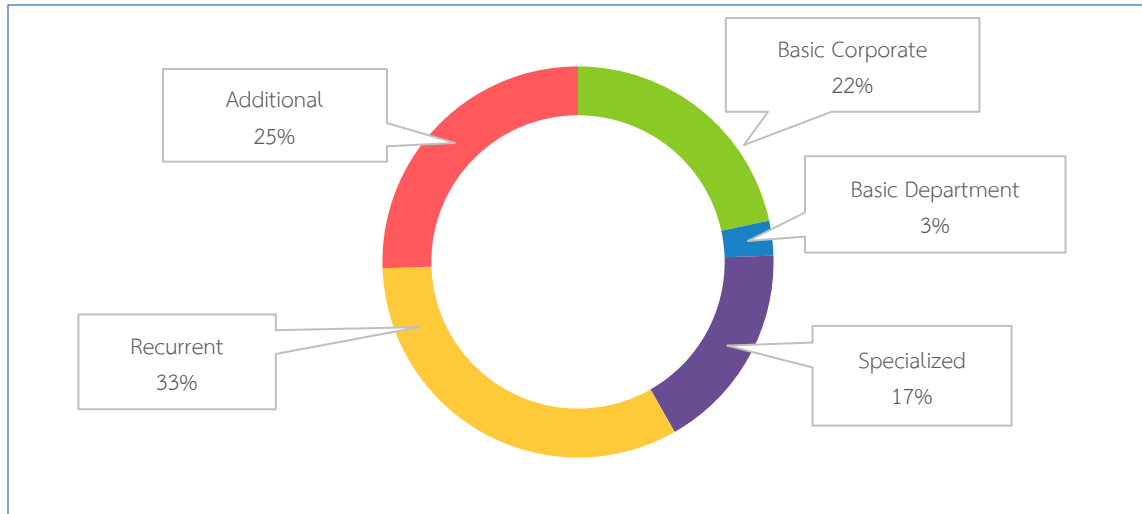
- การสรรหาภายใน : ยังไม่ดำเนินการ
- การสรรหาภายนอก : ดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอก ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 และดำเนินการจัดการแบบทดสอบ เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2566

#### 1.3 งบประมาณที่ใช้

ไม่ใช้งบประมาณ

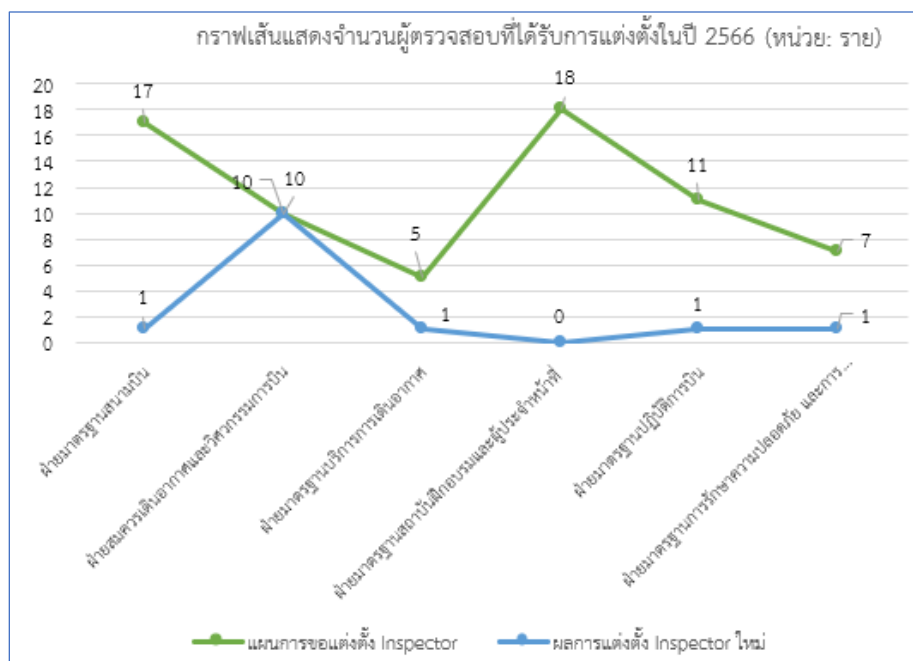
## 2. ด้านการพัฒนาสมรรถนะพนักงาน ประกอบด้วย

ไตรมาสที่ 1/2566 การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของ กพท. ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 สามารถดำเนินการพัฒนาได้ทั้งหมด 486 ราย (พนักงานหนึ่งรายได้เข้าร่วมการอบรมมากกว่าหนึ่งหลักสูตร) โดยมีรายละเอียด ดังนี้



กราฟรูป: ข้อมูลสัดส่วนการพัฒนาทุนมนุษย์ตามหลักสูตร

## การพัฒนาผู้ตรวจสอบด้านการบิน



กราฟรูป: ข้อมูลผู้ตรวจสอบด้านการบินที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

ไตรมาสที่ 1/2566 กพท. มีผู้ตรวจสอบด้านการบินได้รับการแต่งตั้งใหม่ (Initial) จำนวน 6 ราย ประกอบไปด้วยฝ่าย AIR OPS ANS AGA และ SFD และมีผู้ตรวจสอบฯ ขยายขอบเขตการตรวจสอบ (Domain/Scope Extension) จำนวน 8 ราย จากฝ่าย AIR ทำให้ในปี 2566 มีผู้ตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งแล้ว จำนวน 14 ราย จากเป้าหมายให้มีพนักงานได้รับการแต่งตั้งภายในปี 2566 จำนวน 68 ราย คิดเป็นร้อยละ 20.58 ของเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ ไม่ได้รวมถึงการต่ออายุผู้ตรวจสอบการบิน (Revalidation) ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน 15 ราย ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง มีนาคม 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566)

### การประเมินผลการพัฒนาจากพนักงาน (Self-rating)

รายละเอียด	หัวข้อการประเมิน				ระดับความรู้ความเข้าใจ		การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ ( $\bar{x}$ )	ระดับการประเมินภาพรวม ( $\bar{x}$ )
	หลักสูตร ( $\bar{x}$ )	วิทยากร ( $\bar{x}$ )	สิ่งอำนวยความสะดวก ( $\bar{x}$ )	ระบบจัดการ ( $\bar{x}$ )	ก่อนพัฒนา ( $\bar{x}$ )	หลังพัฒนา ( $\bar{x}$ )		
การพัฒนาสมรรถนะโดยการฝึกอบรม (ภายใน)	4.43	4.61	4.32	4.31	3.04	4.39	4.37	4.42
การพัฒนาสมรรถนะโดยการฝึกอบรม (ภายนอก)	4.65	4.70	4.66	4.64	2.64	4.18	4.39	4.62

ตาราง: การประเมินผลการพัฒนาจากพนักงาน (Self-rating) (คะแนนเต็ม 5.00)

\*N/A = การพัฒนาสมรรถนะ โดยการฝึกอบรมรูปแบบ online

### การประเมินประสิทธิผลการพัฒนาพนักงานในมุมมองของผู้บังคับบัญชา

รายละเอียด (จากจำนวนแบบประเมิน N = 64)	ระดับคะแนนเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )
ระดับคะแนนการประเมินในภาพรวมทุกหลักสูตร	4.10
- คะแนนด้านความรู้ที่เพิ่มขึ้นหลังการพัฒนา	3.91
- คะแนนด้านการประยุกต์องค์ความรู้ใช้ในการปฏิบัติงานจริง	3.86
- คะแนนด้านความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของพนักงานหลังการพัฒนา	4.09
- คะแนนด้านประโยชน์ของหลักสูตรต่อหน่วยงาน	4.55

### งบประมาณที่ใช้

สรุปค่าใช้จ่ายการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสะสม ไตรมาสที่ 1/2566 ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 11,177,424.24 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566)