



ข้อบังคับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ฉบับที่ ..

ว่าด้วยใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Air Operator Certificate)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖/๑ มาตรา ๔๑/๑๑๒ วรรคสอง มาตรา ๔๑/๑๑๔ มาตรา ๔๑/๑๑๕ มาตรา ๔๑/๑๑๖ และมาตรา ๔๑/๑๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ.๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการการบินพลเรือนในคราวประชุมครั้งที่ .. /... เมื่อวันที่ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงออกข้อบังคับ เพื่อให้สอดคล้องตามภาคผนวก ๖ และบทแก้ไขเพิ่มเติมภาคผนวก ๖ แห่งอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนระหว่างประเทศ ค.ศ. ๑๙๔๔ และ Commission Regulation (EU) 965/2012 Part-Organisation Requirements for Air Operations (Part-ORO) เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ หลักเกณฑ์การขอ การออก การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง การต่ออายุ ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ เพื่อเป็นการรับรองว่าผู้ที่ยื่นขอรับใบรับรองดังกล่าวมีความสามารถดำเนินการเดินอากาศได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ .. ว่าด้วยใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Air Operator Certificate)”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับคณะกรรมการการบินพลเรือน ฉบับที่ ๘๕ ว่าด้วยใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศต้องเป็นนิติบุคคลที่มีสัญชาติไทย และเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการขนส่งทางอากาศเพื่อการพาณิชย์

ในกรณีผู้มีสิทธิขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศได้ยื่นคำขออนุญาตให้ประกอบกิจการขนส่งทางอากาศเพื่อการพาณิชย์แล้ว และมีความประสงค์จะยื่นขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ ผู้อำนวยการจะอนุญาตให้ยื่นคำขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศไปก่อนได้หากผู้ขอได้จัดทำระบบบริหารจัดการ (Management System) ที่แสดงได้ว่าการเตรียมความพร้อมในการจัดให้มีมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยสำหรับการขนส่งทางอากาศเพื่อการพาณิชย์ โดยการจัดทำระบบบริหารจัดการ (Management System) ที่ประกอบด้วยระบบการจัดการด้านนิรภัย (Safety Management System) ระบบควบคุมติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance and Monitoring System)

หากปรากฏว่าผู้ขอไม่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการการบินพลเรือน ผู้อำนวยการจะคืนคำขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้กับผู้ขอ โดยจะไม่มี การคืนค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่มีการเรียกเก็บจากผู้ขอมาแล้ว

ข้อ ๖ ผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศให้ยื่นคำขอตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด ล่วงหน้าก่อนวันที่คาดว่าจะเริ่มปฏิบัติการบินไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานที่แสดงคุณสมบัติและลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อ และที่อยู่ของผู้ขอ
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ที่ตั้งสำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลที่เป็นปัจจุบัน โดยมีคำรับรองของผู้มีอำนาจให้คำรับรองตามกฎหมายไม่เกินหก (๖) เดือนนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองนั้น
- (๓) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนรับรอง
- (๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน (ถ้ามี)
- (๕) สถานที่ประกอบธุรกิจหลัก และสถานที่หลักที่ใช้ปฏิบัติการ
- (๖) โครงสร้างขององค์กรในเชิงธุรกิจ โดยระบุชื่อและที่อยู่ของผู้บริหารทุกตำแหน่ง รวมทั้งผู้มีอำนาจจัดการด้านการเงิน
- (๗) ชื่อและที่อยู่ของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเพื่อดำเนินการยื่นคำขอและการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๘) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร เช่น ประธานกรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการบิน ผู้อำนวยการฝ่ายช่าง ผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรม หรือผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการภาคพื้น เป็นต้น
- (๙) ลักษณะการปฏิบัติการบินที่เสนอขอ เช่น การบินขนส่งคนโดยสาร การบินขนส่งสินค้า การบินขนส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ การปฏิบัติการบินกลางวันหรือกลางคืน การปฏิบัติการบินด้วยทัศนวิสัย หรือเครื่องวัดประกอบการบิน หรือการบินขนส่งสินค้าอันตราย (ถ้ามี) เป็นต้น
- (๑๐) ข้อมูลเกี่ยวกับอากาศยาน ดังต่อไปนี้
 - (ก) แบบของอากาศยาน
 - (ข) เครื่องหมายสัญชาติและทะเบียน (ถ้ามี)
 - (ค) อุปกรณ์วิทยุสื่อสารและเครื่องช่วยในการเดินอากาศประจำอากาศยาน
 - (ง) เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขาย การเช่า (Dry Lease) และสัญญาหรือหนังสือแสดงเจตจำนงในการซื้อขายหรือการเช่า (Dry Lease)

(๑๑) การเตรียมการเกี่ยวกับการบำรุงรักษาอากาศยานและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

(๑๒) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประจำหน้าที่ในอากาศยาน ใบอนุญาต และประสบการณ์การบินของแต่ละคน

(๑๓) การกำหนดคุณสมบัติที่จะปฏิบัติงานของผู้ประจำหน้าที่ในอากาศยาน ลูกเรือ และเจ้าหน้าที่ภาคพื้น แผนการจัดฝึกอบรม รวมทั้งวิธีการบันทึกประวัติการฝึกอบรมของบุคคลดังกล่าว

(๑๔) เส้นทางบิน ความถี่และประเภทของการบิน

(๑๕) แผนการอำนวยความสะดวกและวิธีการกำกับดูแล

(๑๖) ข้อมูลทางด้านการเงิน เช่น ทุนและแหล่งเงินทุนตั้งต้นในการดำเนินการ บัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมา กระแสเงินสดที่เพียงพอต่อขนาดธุรกิจ เป็นต้น

(๑๗) คู่มือการปฏิบัติการซึ่งประกอบด้วยโครงสร้าง ๔ หัวข้อหลัก ประกอบด้วย

(ก) คู่มือการปฏิบัติการทั่วไป (Operations Manual Part A: General)

(ข) คู่มือการปฏิบัติการเฉพาะแบบของอากาศยาน (Operations Manual Part B: Aircraft Operating information)

(ค) คู่มือพื้นที่ปฏิบัติการบิน เส้นทางบิน และรายการสนามบิน (Operations Manual Part C: Areas, Route and Aerodrome)

(ง) คู่มือหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน (Operations Manual Part D: Training Programmes)

(๑๘) คู่มือการบำรุงรักษาทั่วไป (General Maintenance Manual)

(๑๙) แผนการบำรุงรักษาอากาศยาน (Aircraft Maintenance Programmes)

(๒๐) เอกสารหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

คู่มือตาม (๑๗) ให้มีรายละเอียดเป็นไปตามภาคผนวกแนบท้ายข้อบังคับนี้

กรณีผู้ขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศที่ใช้บัลลูนในการปฏิบัติการบินให้ยื่นคู่มือปฏิบัติการบินบัลลูน (Operations Manual - Balloon) แทนการยื่นคู่มือตาม (๑๗) - (๑๙)

ข้อ ๗ เมื่อผู้อำนวยการตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอตามข้อ ๖ แล้วมีความครบถ้วนถูกต้อง ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(๑) ขั้นตอนการเตรียมการในเบื้องต้นของผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Pre - Application Phase)

(๒) ขั้นตอนการยื่นคำขออย่างเป็นทางการ (Formal Application Phase)

(๓) ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (Document Evaluation Phase)

(๔) ขั้นตอนการตรวจสอบการปฏิบัติการ (Demonstration and Inspection Phase)

(๕) ขั้นตอนการออกใบรับรอง (Certification Phase)

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการจะดำเนินการออกใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศและข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) พร้อมทั้งเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) เมื่อได้ดำเนินการครบถ้วนทั้ง ๕ ขั้นตอนตามข้อ ๗ และได้ประเมินความพร้อมทางด้านองค์กร มาตรการควบคุมและการกำกับดูแลการปฏิบัติการบิน แผนการจัดฝึกอบรม

แผนรักษาความปลอดภัย การจัดการซ่อมบำรุง การสาธิตการปฏิบัติการแล้ว ปรากฏว่ามีความสอดคล้องกับลักษณะของการปฏิบัติการที่เสนอขอ และสามารถดำเนินการบริการขนส่งทางอากาศเพื่อการพาณิชย์ ได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

สำหรับผู้ขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศที่ใช้บัลลูนในการปฏิบัติการบิน ผู้อำนวยการจะออกให้เฉพาะใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ

ข้อ ๙ ในการพิจารณาออกใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศตามข้อ ๘ ผู้อำนวยการจะรับรองเนื้อหาในคู่มือตามข้อ ๖ (๑๗) (๑๘) (๑๙) และ (๒๐) เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าเนื้อหาของคู่มือดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

ข้อ ๑๐ แบบของใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ และข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) ให้เป็นไปตามแนบท้ายข้อบังคับนี้

เอกสารแนบท้ายใบรับรอง (Attachment to Operations Specifications) ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๑๑ ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศให้มีอายุห้า (๕) ปี นับแต่วันที่ผู้อำนวยการลงนามในใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศให้ยื่นคำขอตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๖ (๑) (๔) (๕) (๖) (๙) (๑๐) (๑๖) (๑๗) (๑๘) (๑๙) และ (๒๐) ล่วงหน้าก่อนวันที่ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศเดิมจะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน

ในการพิจารณาต่ออายุใบรับรองผู้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้ผู้อำนวยการนำความในข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศฉบับใหม่ให้กับผู้ขอก่อนวันที่ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศเดิมหมดอายุได้ไม่เกินกว่า ๔๕ วัน โดยให้มีผลใช้บังคับต่อเนื่องจากใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศฉบับเดิม

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศที่ประสงค์จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) เพิ่ม ลด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานที่ประกอบธุรกิจหลักหรือสถานที่หลักที่ใช้ปฏิบัติการ เป็นต้น

(๒) เพิ่ม ลด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติตามข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) และเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) เช่น การเพิ่มหรือลดอากาศยาน เพิ่มหรือลดแบบของอากาศยาน หรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการแล้ว

(๓) เพิ่ม ลด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในเนื้อหาของคู่มือที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการ

ให้อำนาจขอพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด เพื่อให้ผู้อำนวยการตรวจสอบล่วงหน้าก่อนวันที่คาดว่าจะดำเนินการไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ผู้อำนวยการกำหนด และจะดำเนินการได้เมื่อได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศฉบับใหม่ หรือข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) และเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) ที่ได้มีการแก้ไข หรือได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการ หรือได้รับการรับรองเนื้อหาของคู่มือที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงจากผู้อำนวยการแล้ว

ข้อ ๑๔ เพื่อให้การปฏิบัติการของผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศเป็นไปด้วยความปลอดภัย ผู้อำนวยการมีอำนาจเพิ่ม ลด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) พร้อมทั้งเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) หรือสั่งให้แก้ไขรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการ ที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการแล้ว หรือสั่งให้แก้ไขเนื้อหาของคู่มือที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการตามรายการและภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศต้องปฏิบัติตามอย่างปลอดภัยและปฏิบัติการในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด เงื่อนไข และสิทธิที่ได้รับตามข้อบังคับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยการปฏิบัติการของผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ และมาตรฐานการปฏิบัติการบินอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด โดยให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดการปฏิบัติการ (Operations Specifications) และเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) คู่มือและข้อมูลที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการ

(๒) ยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ตรวจสอบด้านการบินเข้าในสถานที่ตั้ง สถานีหลัก สถานีย่อย และอากาศยาน เพื่อทำการตรวจสอบว่าผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศได้ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

(๓) คงไว้ซึ่งคุณสมบัติของผู้ดำเนินการเดินอากาศ ตามข้อ ๗ อยู่ตลอดเวลา

(๔) หน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๑๖ เมื่อปรากฏแก่ผู้อำนวยการว่าผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศกระทำการดังต่อไปนี้ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจสั่งให้ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ ทำการตรวจ แก้ไขเอกสาร หรือการกระทำตามรายการและภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๑) ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดการปฏิบัติการ

(๒) ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือหรือข้อมูลที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการ

(๓) ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเดินอากาศ

(๔) ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเพื่อ

ความปลอดภัยที่ผู้อำนวยการกำหนด

(๕) แก้ไขเปลี่ยนแปลงคู่มือหรือข้อมูลที่ได้รับการรับรองหรือความเห็นชอบแล้วจากผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศอาจหยุดดำเนินการเดินอากาศ เมื่อมีเหตุผลความจำเป็นอันสมควร โดยต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ และจะขอหยุดดำเนินการเดินอากาศได้คราวละไม่เกินหก (๖) เดือน ทั้งนี้ สามารถขอหยุดดำเนินการเดินอากาศได้ไม่เกินสองคราวติดต่อกัน

กรณีที่มีการขอหยุดดำเนินการเดินอากาศเกินกว่า ๓ เดือน หากผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศจะกลับมาดำเนินการเดินอากาศใหม่ ผู้อำนวยการจะดำเนินการตรวจสอบมาตรฐานความปลอดภัยตามที่ผู้อำนวยการกำหนด และจะกลับมาดำเนินการเดินอากาศได้เมื่อได้รับการอนุญาตจากผู้อำนวยการแล้ว

ในกรณีที่ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศหยุดดำเนินการเดินอากาศเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ถือว่าเป็นการหยุดดำเนินการเดินอากาศไม่มีเหตุอันสมควรทุกกรณีและเป็นเหตุเพิกถอนใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือนของผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศถูกพักใช้ ให้ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศตกเป็นอันใช้ไม่ได้ชั่วคราว และสามารถกลับมาใช้สิทธิตามใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศได้เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการพักใช้ใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน และผู้อำนวยการได้ดำเนินการตรวจสอบมาตรฐานความปลอดภัยตามที่ผู้อำนวยการกำหนดและอนุญาตให้กลับมาดำเนินการเดินอากาศแล้ว

ในกรณีที่ใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือนของผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศหมดอายุ เป็นอันใช้ไม่ได้ หรือถูกเพิกถอน ให้ใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศเป็นอันใช้ไม่ได้ และต้องยื่นขอใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศใหม่

ข้อ ๑๙ ผู้ที่ยื่นคำขอรับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศก่อนวันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือน ฉบับที่ ๘๕ ว่าด้วยใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒๐ ผู้ที่ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติการบินของตนให้แล้วเสร็จภายในสาม (๓) ปี นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ โดยต้องเข้าสู่อำนาจรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศใหม่ตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุทธิพงษ์ คงพูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย



Air Operator Certificate

Kingdom of Thailand

The Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT)

AOC Number: XX/XXXX Expiry Date: DD Mmmm YYYY	Operator Name: XXXXX Trading Name: XXXXX Operator address: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XX XX Telephone: (+66) 2XXX XXXX Fax: (+66) 2XXX XXXX Email: XXXXXXXXX@XXXXXXXXXX	Operational points of contact: Contact details, at which operational management can be contacted without undue delay, are listed in <u>Operations Manual Part A Chapter XXX</u>
--	--	---

This certificate certifies that **(Operator Name)** is authorised to perform commercial air operations, as defined in the attached operations specifications, in accordance with operations manual, and the Air Navigation Act B.E. 2497 Article 41/112, 41/114, 41/115, 41/116, 41/117 and Article 41/118 Regulation of Civil Aviation Authority of Thailand No. Xx and No, xx and TCAR OPS Air Operations Regulation and rule prescribed thereunder.

This certificate is not transferable and shall continue in effect unless returned, suspended or revoked.

Issue date: DD Mmmm YYYY (.....)
 Effective date: DD Mmmm YYYY Director General
 Rev.: XX The Civil Aviation Authority of Thailand



OPERATIONS SPECIFICATIONS

The Civil Aviation Authority of Thailand				
Telephone: +66 2568 8842-3		Fax: +66 2568 8848		E-mail: caataoc@caat.or.th
AOC No.: XX/XXX Ops Spec No.: XX Revision No.: XX Operator name: XXXXXX Trading name: Dba XXXXX			(.....) Director General The Civil Aviation Authority of Thailand Date: Mmmm yyyy	
Aircraft model: XXXXX (Authorized aircraft: aircrafts nationality and registration mark and all operations shall be in accordance with List of Authorized Aircraft for Specific Approval)				
Types of operation: Commercial Air Transportation <input type="checkbox"/> Passengers <input type="checkbox"/> Cargo <input type="checkbox"/> Other:				
Area(s) of operation: <input type="checkbox"/> Domestic <input type="checkbox"/> International: <input type="checkbox"/> Asia <input type="checkbox"/> Africa <input type="checkbox"/> Australia <input type="checkbox"/> Europe <input type="checkbox"/> North America <input type="checkbox"/> South America <input type="checkbox"/> Antarctica <input type="checkbox"/> Other.....				
Special limitations: _____				
Specific Approval	Yes	No	Specification	Remarks
Dangerous goods	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Low visibility operations:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Take-off	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> RVR ___ m.	
Approach and landing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CAT ___ DA/H: ft, RVR ___ m.	
Operational credits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CAT ___ DA/H: ft, RVR ___ m.	

RVSM	<input type="checkbox"/> N/A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
OPERATIONS SPECIFICATIONS					
AOC No.: XX/XXX Ops Spec No.: XX Revision No.: XX Operator name: XXXXXX Trading name: DbA XXXXX			(.....) Director General The Civil Aviation Authority of Thailand Date: Mmmm yyyy		
Specific Approval	Yes	No	Description	Remarks	
EDTO <input type="checkbox"/> N/A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Threshold time:____minutes Maximum diversion time:____minutes		
Complex navigation specifications for PBN operations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Minimum navigation performance specification	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Operations of single-engined turbine aeroplane at night or in IMC (SET-IMC)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Helicopter operations with the aid of night vision imaging systems	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Helicopter hoist operations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Helicopter emergency medical service operations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Helicopter offshore operations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Cabin crew training	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Issue of CC attestation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Use of type B EFB Applications	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Continuing airworthiness	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Other:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

ภาคผนวก

รายละเอียดคู่มือปฏิบัติการ (Operations Manual)

๑. คู่มือการปฏิบัติการทั่วไป (OPERATIONS MANUAL PART A: GENERAL) ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ๑) ADMINISTRATION AND CONTROL OF THE OPERATIONS MANUAL
- ๒) ORGANISATION AND RESPONSIBILITIES
- ๓) OPERATIONAL CONTROL AND SUPERVISION
- ๔) MANAGEMENT SYSTEM
- ๕) CREW COMPOSITION
- ๖) QUALIFICATION REQUIREMENTS
- ๗) CREW HEALTH PRECAUTIONS
- ๘) FLIGHT TIME LIMITATIONS
- ๙) OPERATING PROCEDURES
- ๑๐) DANGEROUS GOODS AND WEAPONS
- ๑๑) SECURITY
- ๑๒) HANDLING, NOTIFYING AND REPORTING ACCIDENTS, INCIDENTS AND OCCURRENCES AND USING THE CVR RECORDING
- ๑๓) RULES OF THE AIR
- ๑๔) LEASING/CODE-SHARE

๒. คู่มือการปฏิบัติการเฉพาะแบบของอากาศยาน (OPERATIONS MANUAL PART B: AIRCRAFT OPERATING INFORMATION) ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ๑) GENERAL INFORMATION AND UNITS OF MEASUREMENT
- ๒) LIMITATIONS
- ๓) NORMAL PROCEDURES
- ๔) ABNORMAL AND/OR EMERGENCY PROCEDURES
- ๕) PERFORMANCE
- ๖) FLIGHT PLANNING
- ๗) MASS AND BALANCE
- ๘) LOADING
- ๙) CONFIGURATION DEVIATION LIST
- ๑๐) MINIMUM EQUIPMENT LIST (MEL)
- ๑๑) SURVIVAL AND EMERGENCY EQUIPMENT INCLUDING OXYGEN
- ๑๒) EMERGENCY EVACUATION PROCEDURES
- ๑๓) AIRCRAFT SYSTEMS

๓. คู่มือพื้นที่ปฏิบัติการบิน เส้นทางบินและรายการสนามบิน (OPERATIONS MANUAL PART C: AREA, ROUTE AND AERODROME/OPERATING SITE) ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ๑) Instructions and information relating to communications, navigation and aerodromes/operating sites, including minimum flight levels and altitudes for each route to be flown and operating minima for each aerodrome/operating site planned to be used
- ๒) Information related to landing sites available for operations approved in accordance with Subpart L (SET-IMC) of TCAR OPS Part SPA

๔. คู่มือหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน (OPERATIONS MANUAL PART D: TRAINING PROGRAMME) ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ๑) Description of scope: Training syllabi and checking programmes for all operations personnel assigned to operational duties in connection with the preparation and/or conduct of a flight.
 - ๒) Content: Training syllabi and checking programmes
 - ๓) Procedures:
 - ๓.๑) Procedures for training and checking.
 - ๓.๒) Procedures to be applied in the event that personnel do not achieve or maintain the required standards.
 - ๓.๓) Procedures to ensure that abnormal or emergency situations requiring the application of part or all of the abnormal or emergency procedures, and simulation of instrument meteorological conditions (IMC) by artificial means are not simulated during CAT operations.
 - ๔) Description of documentation to be stored and storage periods.
-