



ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
ว่าด้วยการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะเพื่อให้กระบวนการทดสอบความรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และกำหนดอายุของผลการทดสอบ เพื่อให้ผู้ผ่านการทดสอบมีความรู้ที่เป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐/๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๒ ของข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือน ฉบับที่ ๘๘ ว่าด้วยความรู้และความชำนาญของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงได้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ

“วัน” หมายความว่า วันทำการตามปกติของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“ใบรับรองผู้จัดการสนามบินสาธารณะ” หมายความว่า หนังสือสำคัญที่ออกให้สำหรับผู้อำนวยความสะดวก หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบบริหารจัดการสนามบินอนุญาต หรือที่ขึ้นลงชั่วคราวอนุญาตที่เปิดให้บริการแก่สาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการเดินอากาศ

“การสอบกรณีปกติ” หมายความว่า การทดสอบตามกำหนดเวลาที่คณะกรรมการได้ประกาศเป็นการทดสอบประจำปี

“การสอบกรณีพิเศษ” หมายความว่า การทดสอบนอกกำหนดเวลาที่คณะกรรมการได้ประกาศเป็นกำหนดการสอบประจำปี เนื่องจากผู้ขอมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีเหตุจำเป็นอื่นอันทำให้ไม่สามารถเข้ารับการทดสอบกรณีปกติได้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๕ ให้มีคณะกรรมการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะคณะหนึ่ง ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสายงานกำกับมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือนเป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่น ประกอบด้วย

- (๑) ผู้จัดการฝ่ายมาตรฐานสนามบิน
- (๒) ผู้จัดการฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน
- (๓) ผู้จัดการฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ
- (๔) ผู้จัดการสำนักกฎหมาย
- (๕) หัวหน้ากองมาตรฐานสนามบินสาธารณะ ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน

ให้หัวหน้ากองมาตรฐานสนามบินสาธารณะ ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการ อีกหน้าที่หนึ่ง และให้เจ้าหน้าที่กองมาตรฐานสนามบินสาธารณะ ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน ที่เลขานุการมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ออกระเบียบ กฎเกณฑ์ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อปฏิบัติใดๆ เกี่ยวกับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ
- (๒) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการออกข้อสอบ และคณะอนุกรรมการตรวจข้อสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ
- (๓) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ ในการสอบกรณีปกติ และการสอบกรณีพิเศษ
- (๔) กำหนดวิธีการจัดพิมพ์ การเก็บรักษา และการรับ-ส่ง ข้อสอบ กระดาษคำตอบ เฉลยข้อสอบ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ
- (๕) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุมสอบในการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะแต่ละครั้ง
- (๖) วินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ ตลอดจนพิจารณา ลงโทษผู้ทุจริตในการทดสอบ
- (๗) พิจารณาขยายระยะเวลาเข้ารับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ
- (๘) มอบหมายให้หน่วยงานภายในของสำนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ
- (๙) ดูแลการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- (๑๐) ดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ ตามที่ เหมาะสมและจำเป็น

ข้อ ๗ ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะยื่นคำขอ ตามแบบคำขอของสำนักงาน พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- (๓) ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายในการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ
- (๔) เอกสารหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๘ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำขอพร้อมเอกสารและหลักฐาน ตามข้อ ๗ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ พิจารณาความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน หากพบว่าไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าหน้าที่เรียกให้ผู้ยื่นคำขอ ส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนด

ผู้ยื่นคำขอที่ยื่นคำขอและเอกสารครบถ้วนถูกต้องจึงจะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ของ ผู้จัดการสนามบินสาธารณะ

หากปรากฏว่าผู้ยื่นคำขอแสดงข้อความหรือยื่นเอกสารในการสมัครเข้ารับการทดสอบความรู้ของ ผู้จัดการสนามบินสาธารณะเป็นเท็จ หรือไม่นำส่งเอกสารหลักฐานตามระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ และสำนักงานจะไม่คืนค่าใช้จ่ายในการทดสอบไม่ว่าในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบิน สาธารณะก่อนวันสอบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน

ผู้เข้ารับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะจะต้องมีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับ การทดสอบและจะต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกตัดสิทธิในการเข้ารับการทดสอบ หรือเป็นผู้ทุจริตในการทดสอบ ซึ่งเจ้าหน้าที่คุมสอบให้ออกจากห้องสอบหรือคณะกรรมการห้ามมิให้เข้าสอบในครั้งนั้น

ข้อ ๑๐ ผู้เข้ารับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะจะต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเข้ารับการทดสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- (๒) ต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมและประพฤติตนเป็นสุภาพชน
- (๓) ห้ามนำตำรา เอกสาร หรือเครื่องคำนวณที่บันทึกข้อความได้เข้าไปในห้องสอบยกเว้นกรณี การสอบแบบเปิดหนังสือ (Open Book)
- (๔) ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
- (๕) ต้องเข้าห้องสอบไม่ช้ากว่า ๓๐ นาที ตามเวลาที่ประกาศไว้ของแต่ละวิชา มิฉะนั้น จะไม่ได้ รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ
- (๖) ต้องนั่งตามเลขที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดไว้ในแต่ละวิชา
- (๗) ต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัว พนักงานองค์การของรัฐ เมื่อลงนามในใบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ
- (๘) ห้ามขีดเขียนหรือทำเครื่องหมายใดๆ ลงในข้อสอบ เว้นแต่เป็นข้อสอบที่ระบุให้ทำคำตอบลงในนั้น
- (๙) ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้อื่นในระหว่างการทดสอบ
- (๑๐) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- (๑๑) ผู้เข้าทดสอบจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเวลาผ่านไปไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที นับแต่ เวลาที่ประกาศไว้ในแต่ละวิชา เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- (๑๒) ห้ามคัดลอกข้อสอบไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ และห้ามนำข้อสอบ กระดาษคำตอบ หรือกระดาษทด ออกจากบริเวณห้องสอบ
- (๑๓) หากทดสอบเสร็จก่อนหมดเวลาหรือไม่ประสงค์จะทดสอบต่อไปในวิชาใดเมื่อส่งกระดาษ คำตอบวิชานั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้
- (๑๔) เมื่อหมดเวลาและเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจาก ห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว
- (๑๕) เมื่อออกจากห้องสอบแล้วต้องไปจากสถานที่สอบทันทีและต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็น การรบกวนต่อผู้ที่ยังสอบอยู่

ข้อ ๑๑ การกระทำต่อไปนี้ถือเป็นการทุจริตในการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ

(๑) พุดคุย สอบถาม ส่งสัญญาณใดๆ หรือติดต่อสื่อสารไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆ ระหว่างผู้เข้าทดสอบด้วยกัน หรือกับผู้อยู่นอกห้องสอบ

(๒) นำเอกสารใดๆ เช่น ข้อสอบ กระดาษคำตอบ กระดาษทด ตำรา เอกสาร หรือเครื่องคำนวณที่บันทึกข้อความได้ หรืออุปกรณ์ที่บันทึกภาพ เสียง หรือสิ่งอื่นใดที่มีสูตร/สัญลักษณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบ หรือออกจากห้องสอบโดยไม่ได้รับอนุญาต ยกเว้นกรณีการสอบแบบเปิดหนังสือ (Open Book)

(๓) สับเปลี่ยนชุดข้อสอบที่เจ้าหน้าที่คุมสอบแจกให้

(๔) คัดลอกข้อสอบ คำตอบ หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรืออาจจะเกี่ยวข้องกับการทดสอบ เข้าหรือออกจากห้องสอบ

(๕) ทำข้อสอบ หรือเข้าทดสอบแทนผู้อื่น

(๖) ลอกคำตอบผู้อื่นหรือให้ผู้อื่นลอกคำตอบ

(๗) กรณีอื่นใดนอกจาก (๑) - (๖) ที่คณะกรรมการประกาศกำหนดเพิ่มเติมและได้แจ้งให้ผู้เข้ารับการทดสอบทราบเป็นการทั่วไปแล้ว

ข้อ ๑๒ ผู้เข้ารับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ และผู้เข้ารับการทดสอบที่กระทำการทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตตาม ข้อ ๑๑ หรือกระทำการใดอันส่อเจตนาทุจริตให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่คุมสอบจะให้ออกจากห้องสอบทันที

(๒) คณะกรรมการจะพิจารณาลงโทษตามความร้ายแรงแห่งพฤติกรรม เป็นกรณีๆ ไป ดังนี้

(ก) ปรับตกเฉพาะวิชา

(ข) ปรับตกทุกวิชา

(ค) ตัดสิทธิ์ในการเข้ารับการทดสอบความรู้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

(ง) แจ้งหน่วยงานต้นสังกัด

(จ) มาตรการลงโทษอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประกาศผลการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะภายใน ๓๐ วัน นับจากวันทดสอบ

ผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ

ผู้เข้ารับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะที่ยังสอบไม่ผ่านเกณฑ์มีสิทธิ์ยื่นคำขอเข้ารับการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะใหม่ พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานใหม่ และชำระค่าใช้จ่ายในการทดสอบใหม่ทั้งหมด

ข้อ ๑๔ สำนักงานจะถือว่าผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะตามระเบียบนี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในการขอรับใบรับรองผู้จัดการสนามบินสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการเดินอากาศ

ข้อ ๑๕ ผลการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะให้มีอายุ ๓ ปี นับจากวันประกาศผลการทดสอบตามข้อ ๑๓

ผู้ผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะจะต้องยื่นผลการทดสอบที่ยังมีอายุตามวรรคหนึ่ง เพื่อขอรับใบรับรองผู้จัดการสนามบินสาธารณะ

ข้อ ๑๖ ให้ผลการทดสอบของผู้ผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับและยังไม่ได้รับใบรับรองผู้จัดการสนามบินสาธารณะมีอายุ ดังนี้

(๑) ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ สำหรับผู้ผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับไม่เกิน ๑ ปี

(๒) ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ สำหรับผู้ผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๒ ปี

(๓) ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ สำหรับผู้ผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปี

(๔) ผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับเกินกว่า ๓ ปี ให้ผลการทดสอบหมดอายุและต้องเข้ารับการทดสอบใหม่

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุทธิพงษ์ คงพูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย