

ขอบเขตของงาน

จ้างเหมาบันทึกข้อมูลรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยในระบบ European Co-ordination Centre for Accident and Incident Reporting Systems (ECCAIRS)

1. ความเป็นมา

ตามที่สำนักนिरภัยและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) มีหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรวบรวมข้อมูลเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยที่ได้รับจากรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจขององค์กรด้านการบินพลเรือน (Civil Aviation Organization: CAO) และผู้ทำการบิน (Operator) ไว้ในระบบจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลด้านความปลอดภัยโดยใช้ซอฟต์แวร์ European Co-ordination Centre for Accident and Incident Reporting Systems (ECCAIRS) รวมถึงนำข้อมูลด้านความปลอดภัยและสารสนเทศด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือน ของประเทศมาวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อระบุปัจจัยอันตราย ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือนของประเทศตามแผนนिरภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ (State Safety Programme: SSP)

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาดำเนินการบันทึกข้อมูล โดยมีบทบาท ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่จะดำเนินการสนับสนุนให้การจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยของประเทศมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตในประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตามข้อ (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย

(ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันและเป็นการให้บริการบันทึกข้อมูลด้านความปลอดภัยทางการบินในวงเงินไม่น้อยกว่า 600,000 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือ หน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน



กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 จัดหาพนักงานจำนวน 4 คน มาปฏิบัติงาน ณ กพท. หรือปฏิบัติงาน ณ สถานที่อื่น หรือผ่านช่องทางอื่นตามหลักเกณฑ์ที่ผู้จ้างกำหนด โดยพนักงานดังกล่าว จะต้องสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้งานของสำนักนริภัยและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพนักงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 4.1.1 มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่เริ่มปฏิบัติงาน)
- 4.1.2 หากเป็นเพศชาย ต้องพ้นภาวะการรับราชการทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.2497 มาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาวิชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3
- 4.1.3 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่
- 4.1.4 ไม่ติดสิ่งเสพติดให้โทษ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง
- 4.1.5 ไม่เป็นผู้มีจิตไม่สมประกอบ หรือวิกลจริต บุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- 4.1.6 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 4.1.7 คุณสมบัติเฉพาะ
 - 4.1.7.1 วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
 - 4.1.7.2 มีผลสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่ต่ำกว่า 550 โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันที่เริ่มปฏิบัติงาน
 - 4.1.7.3 มีความรู้ความสามารถด้านการใช้โปรแกรม Microsoft Office: Word, Excel, Power Point และ Internet ได้เป็นอย่างดี
 - 4.1.7.4 มีความรู้พื้นฐานด้านการบิน (Aviation knowledge)

4.2 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรืออันตรายใด ๆ ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ แก่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือก ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายซึ่งเกิดแก่ชีวิต ร่างกายของบุคคล หรือทรัพย์สิน ของผู้ปฏิบัติงานและผู้รับจ้างไม่สามารถฟ้องร้อง กพท. ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

4.3 พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- 4.3.1 รับรายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือน
- 4.3.2 จัดเก็บข้อมูล ด้านความปลอดภัยลงในระบบจัดเก็บ และ/หรือประมวลผลข้อมูลด้านความปลอดภัย โดยเป็นไปตามมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.3.3 ติดต่อประสานงานกับผู้รายงานเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือน
- 4.3.4 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย
- 4.3.5 พนักงานดังกล่าวจะต้องปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับมอบหมายจาก กพท. โดยสามารถเข้ามาปฏิบัติงานทั้งในเวลาทำการ และนอกเวลาทำการ กรณีที่ กพท. ร้องขอ



- 4.3.6 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งบุคลากร ตามข้อ 4.1 มาปฏิบัติงานทุกวันทำการของ กพท. และจะต้องปฏิบัติงานวันละไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง (รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมง) เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 08:30 – 16:30 น.
- 4.3.7 ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์ (Equipment) เพื่อสนับสนุนการทำงานให้มีความสะดวกและเหมาะสม โดยจะต้องมี computer notebook ที่มีประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่า COREi5 และ RAM 8 GB หรือเทียบเท่า อย่างน้อย 2 เครื่อง
- 4.3.8 ผู้รับจ้างต้องกำหนดและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานกับ กพท.

4.4 วัน เวลา สถานที่ปฏิบัติงาน และวันหยุด

- 4.4.1 ปฏิบัติงานระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. (เวลาพักกลางวัน 12.00 – 13.00 น.) ทั้งนี้ พนักงานจะต้องบันทึกเวลามาทำงานและกลับตามเวลาที่กำหนดโดยการ scan อัตรลักษณ์บุคคล หรือ ทำบันทึกอย่างอื่น ตามที่ กพท. กำหนด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้
- 4.4.2 ปฏิบัติงานประจำที่สำนักนิรภัยและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
- 4.4.3 ในกรณีมีเหตุจำเป็นและสมควรให้ขาดงาน พนักงานจะต้องยื่นแบบแจ้งหยุดงานล่วงหน้าและจะหยุดงานได้เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างแล้วหรือมีผู้ปฏิบัติงานแทนเท่านั้น

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน 10 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 1,600,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

8. งานและการจ่ายเงิน

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งการชำระเงินเป็น 10 เดือน ในอัตราเดือนละเท่า ๆ กัน โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบ ดังนี้

- 8.1 ใบสรุปรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือน
- 8.2 บันทึกเวลาการเข้าปฏิบัติงาน
- 8.3 รายงานผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน หรือรายงานอื่นๆ ที่ กพท. กำหนดให้จัดทำรายงานเพิ่มเติม



9. ค่าปรับกรณีผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติตามสัญญา

9.1 ในกรณี ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือก บกพร่อง โดยปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือกระทำไม่ถูกต้อง ตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด เมื่อ กพท. แจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบแล้ว ผู้รับจ้าง ต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอีก ถ้าผู้รับจ้าง ไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติตามใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ กพท. แจ้งให้ทราบ กพท. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

9.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือกกระทำผิดสัญญา และกพท.ยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างตกลงให้ กพท. ดำเนินการดังนี้

9.2.1 ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ กพท. เห็นสมควร ทั้งนี้ หากผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามข้อตกลงในวันใด กพท. จะหักค่าจ้าง เป็นรายวัน ตามอัตราดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้างรายวัน} = \text{เงินเดือน} \div 30$$

9.2.2 ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามอัตราดังนี้

$$\text{อัตราค่าปรับรายวัน} = \text{เงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา} \times 0.10\%$$

นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงในข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ กพท. ได้บอกเลิกสัญญา

9.3 ในกรณีการจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

10. ข้อตกลงห้ามเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูล เอกสาร หรือสัญญาที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ทั้งหมดที่ กพท. จัดหาให้ หรือผู้รับจ้างดำเนินการและจัดหาให้ กพท. ถือเป็นความลับ และเป็นสมบัติของ กพท. ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินการให้แก่ผู้ใด ยกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก กพท. เป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างละเมิดโดยมีการนำไปเผยแพร่และเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต กพท. มีสิทธิ์ฟ้องเรียกค่าเสียหายและดำเนินการตามกฎหมายได้

11. เงื่อนไขอื่น ๆ

11.1 ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

11.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานมาตรฐานความปลอดภัย สำนักนิรภัยและกำกับมาตรฐานตรวจสอบ สำนักงานการบินพลเรือน
แห่งประเทศไทย เลขที่ 222 ซอยวิภาวดีรังสิต28 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
10900



นันทิณี ใจดี