



ฝ่ายสมตรวจเดินอากาศ
และวิศวกรรมการบิน (AIR)
รับที่ ๑๘๙
รับที่ 18 เม.ย. 67
เวลา 10.26 น.

คำสั่งสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
ที่ ๑๑๕ /๒๕๖๗

เรื่อง การแบ่งส่วนงานย่อยและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงานย่อยภายในสำนัก ฝ่าย และศูนย์

ตามที่ได้มีคำสั่งสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ที่ ๑๗๕/๒๕๖๖ เรื่อง การแบ่งส่วนงานย่อยและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงานย่อยภายในสำนัก ฝ่าย และศูนย์ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากอำนาจหน้าที่ของฝ่ายสมตรวจเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน กองตรวจสอบผู้ดำเนินการเดินอากาศ และกองตรวจสอบอากาศยาน ตามคำสั่งข้างต้นยังไม่ครอบคลุมในเรื่องเกี่ยวกับการคงความต่อเนื่องของความสมตรวจเดินอากาศ อาศัยอำนาจตามความ ในข้อ ๘ แห่งระเบียบคณะกรรมการกำกับสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยการแบ่งส่วนงานภายในของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงยกเลิกบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ที่ ๑๗๕/๒๕๖๖ เรื่อง การแบ่งส่วนงานย่อยและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนงานย่อยภายในสำนัก ฝ่าย และศูนย์ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เฉพาะลำดับที่ ๕ ฝ่ายสมตรวจเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน และใช้บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุทธิพงษ์ คงพูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

① รับ นก. AIR

เพื่อใช้รทท. ก่อนส่ง แจ้งให้รับ
ท่านได้ที่ AIR ส่งทราบโดยหัดกัน

4๐๖

18 เม.ย. 67

② ทราบแล้ว

(นายอัครชัย ปิ่นตระกูล)
น.ท. นก. AIR
18 เม.ย. 67

แจ้งให้ รทท. นก. AIR (AO, AN)

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ที่ ๑๑๕ / ๒๕๖๗ ลง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ฝ่ายสมรรถนะด้านความปลอดภัยการบิน มีอำนาจหน้าที่	ลำดับที่	กอง/กลุ่ม อำนาจหน้าที่
๕	<p>ฝ่ายสมรรถนะด้านความปลอดภัยการบิน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ศึกษา วิเคราะห์และพัฒนามาตรฐาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดมาตรฐานและกฎเกณฑ์ รวมถึงจัดทำหลักเกณฑ์ คู่มือและวิธีปฏิบัติในด้านความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ๒. พิจารณาและเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศว่าด้วยการบิน การดำเนินการด้านมาตรฐานความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ๓. เสนอแนะการยกเว้น การกำหนด ปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง วิธีปฏิบัติและคำแนะนำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ ๔. กำกับดูแลและตรวจสอบในด้านความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ และคำแนะนำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ ๕. อนุญาต และรับรองในด้านความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ตามที่กฎหมายกำหนด ๖. ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับข้อบกพร่องหลัก (Major Defects) ที่ค้นพบในด้านความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน รวมถึงพิจารณาให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง ๗. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย รูปแบบวิธีการในการตรวจสอบในด้านความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน รวมถึงข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการตรวจสอบ ๘. ทบทวน ปรับปรุง แก้ไข และแนะนำในด้านความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ของรัฐผู้ออกใบอนุญาต หรือผลิตภัณฑ์ด้านการบินเพื่อพิจารณาออกใบสำคัญการจดทะเบียนอากาศยาน กอนทะเบียน ติดต่อประสานงานรัฐผู้จำหน่ายหรือรัฐผู้จดทะเบียนอากาศยานในการจดทะเบียนอากาศยาน ๑๐. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ 	<p>๕.๑</p>	<p>กองพัฒนามาตรฐานความปลอดภัยด้านอากาศยาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เป็นศูนย์ข้อมูลในการเก็บรวบรวมกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ข้อกำหนดระเบียบ ประกาศ การตีความ กฎหมายและความรู้ที่จำเป็นในเรื่องมาตรฐานความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ๒. พิจารณาและเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับข้อกำหนดขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศว่าด้วยการดำเนินการด้านมาตรฐานความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ๓. ตรวจสอบ/เสนอแนะให้มีการกำหนด/ทบทวนนโยบาย แผนงาน กฎเกณฑ์ ระบบงาน ระเบียบการ และวิธีปฏิบัติว่าด้วยความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ๔. ให้คำแนะนำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานว่าด้วยความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ๕. ศึกษา ติดตาม วิเคราะห์ พัฒนามาตรฐานกฎหมาย กฎ ระเบียบ และจัดทำข้อเสนอแนะ เพื่อกำหนดมาตรฐาน และกฎเกณฑ์ รวมถึงการจัดทำหลักเกณฑ์ คู่มือ และวิธีปฏิบัติ ว่าด้วยความปลอดภัยด้านอากาศยานและวิศวกรรมการบิน ๖. ประสานงานกับส่วนงานทั้งในและต่างประเทศ ๗. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๘. บริหารความเสี่ยงตามภารกิจในความรับผิดชอบในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือเจ้าของความเสี่ยงรวม ๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	ลำดับที่	ลำดับที่	ลำดับที่
	<p>๑๑. ปรึกษารความเสี่ยงตามภารกิจในความพร้อมรับผิดของบในฐานะเจ้าของความ เสี่ยง (Risk Owner) หรือเจ้าของความเสี่ยงรวม</p> <p>๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>ลำดับที่</p>	<p>กอง/กลุ่ม อำนาจหน้าที่</p>
	<p>๕.๒</p>	<p>กองทะเบียนอากาศยาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พิจารณาออกใบสำคัญการจดทะเบียน และจดทะเบียนอากาศยาน ๒. จัดทำรายการทะเบียนและเก็บรวบรวมประวัติของอากาศยาน ๓. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และแนวทางการพัฒนาระบบทะเบียนอากาศยานของประเทศ ๔. ประสานงานกับรัฐผู้ออกใบอนุญาตเพื่อรับข้อมูลเกี่ยวกับการคงความต่อเนื่อง ความสมควร เดินอากาศของอากาศยานแบบนั้น ๕. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๖. บริหารความเสียหายตามภารกิจในความรับผิดชอบในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือ เจ้าของความเสี่ยงรวม ๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย 	<p>กองตรวจสอบผู้ดำเนินการเดินอากาศ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ตรวจสอบเพื่อออกหรือต่ออายุใบสำคัญสมควรเดินอากาศและออกใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับ การส่งออกสำหรับอากาศยานของผู้ได้รับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ ๒. ตรวจสอบเพื่อรับรองมาตรฐานด้านสมควรเดินอากาศของผู้ดำเนินการเดินอากาศ รวมถึงประสานงาน กับฝ่ายมาตรฐานปฏิบัติการบิน เพื่อดำเนินการออก ต่ออายุ และแก้ไข ใบรับรองผู้ดำเนินการ เดินอากาศ ๓. ตรวจสอบเพื่อออกใบรับรององค์การด้านการคงความต่อเนื่องของความปลอดภัยเดินอากาศ ๔. กำกับดูแลและตรวจสอบผู้ได้รับใบรับรององค์การด้านการคงความต่อเนื่องของความปลอดภัย เดินอากาศให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ๕. กำกับดูแลและตรวจสอบผู้ดำเนินการเดินอากาศ ด้านการปฏิบัติการซ่อมบำรุงและความสมควร เดินอากาศของอากาศยานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ๖. พิจารณาออกหนังสืออนุญาตปฏิบัติการบินในกรณีพิเศษ ให้กับอากาศยานของผู้ดำเนินการ เดินอากาศ
	<p>๕.๓</p>		

ลำดับที่	สำนัก/ฝ่าย/ศูนย์/อำนาจหน้าที่	ลำดับที่	กอง/กลุ่ม/อำนาจหน้าที่
			<p>๗. ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับข้อบกพร่องหลัก (Major Defects) ที่ค้นพบในด้านความสมควรร เดีนอากาศและพิจารณาให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง</p> <p>๘. รายงานผลการตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายเมื่อมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยความสมควรร เดีนอากาศ</p> <p>๙. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และแนวทางในการพัฒนางานด้านการตรวจสอบผู้ดำเนินการเดินอากาศ</p> <p>๑๐. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>๑๑. บริหารความเสี่ยงตามภารกิจในความรู้รับผิดชอบในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือ เจ้าของความเสี่ยงร่วม</p> <p>๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
		๕.๔	<p>กองตรวจสอบอากาศยาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <p>๑. ตรวจสอบเพื่อออกหรือต่ออายุใบสมควรรเดินอากาศสำหรับอากาศยานและออกไปสำคัญสมควรร เดีนอากาศสำหรับอากาศยานทั่วไป</p> <p>๒. ตรวจสอบเพื่อออกไปรับรององค์การดำเนินการตรวจความต่อเนื่องของความสมควรรเดินอากาศ พร้อมการซ่อมบำรุงอากาศยาน</p> <p>๓. กำกับดูแลและตรวจสอบผู้ได้รับใบรับรององค์การดำเนินการตรวจความต่อเนื่องของความสมควรร เดีนอากาศพร้อมการซ่อมบำรุงอากาศยาน ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๔. กำกับดูแลและตรวจสอบความเหมาะสมสมควรรเดินอากาศที่อากาศยานไทยและต่างประเทศ ดำเนินการปฏิบัติการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสมควรรเดินอากาศของอากาศยานให้เป็นไปตามที่กฎหมาย กำหนด</p> <p>๕. พิจารณาออกหนังสืออนุญาตปฏิบัติการบินในกรณีพิเศษให้กับอากาศยานทั่วไป</p> <p>๖. รายงานผลการตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายเมื่ออากาศยานฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยความสมควรร เดีนอากาศ</p> <p>๗. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และแนวทางในการพัฒนางานด้านการตรวจสอบอากาศยาน</p> <p>๘. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>๙. บริหารความเสี่ยงตามภารกิจในความรู้รับผิดชอบในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือ เจ้าของความเสี่ยงร่วม</p> <p>๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>

ลำดับที่	สำนัก/ฝ่าย/ศูนย์ อำนาจหน้าที่	ลำดับที่	กอง/กลุ่ม อำนาจหน้าที่
		๕.๕	<p>กองตรวจสอบมาตรฐานหน่วยซ่อมบำรุง มีอำนาจหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พิจารณาอนุญาตและรับเรื่องเกี่ยวกับหน่วยซ่อมบำรุงอากาศยานตามที่กฎหมายกำหนด ๒. กำกับดูแลและตรวจสอบผู้ได้รับใบรับรองหน่วยซ่อมบำรุงอากาศยานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ๓. ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับข้อบกพร่องหลัก (Major Defects) ในอดีตที่ค้นพบในระหว่างการซ่อมบำรุง โดยหน่วยซ่อมบำรุงอากาศยานและพิจารณาให้ยกเลิกหรือแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดซ้ำให้ถูกต้อง ๔. รายงานผลการตรวจสอบ และบังคับใช้กฎหมายเมื่อมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานการซ่อมบำรุงอากาศยาน ๕. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และแนวทางในการพัฒนาทางด้านตรวจสอบมาตรฐานหน่วยซ่อมบำรุง ๖. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๗. บริหารความเสี่ยงตามภารกิจในความรู้รับผิดชอบเป็นฐานะเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือเจ้าของความเสี่ยงร่วม ๘. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
		๕.๖	<p>กองตรวจสอบมาตรฐานอากาศยานและผลิตภัณฑ์ด้านการบิน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พิจารณาอนุญาตและรับรองการออกแบบ การผลิต การซ่อม การแก้ไขจุดเปลี่ยนแปลงอากาศยาน ชิ้นส่วนอากาศยาน และอุปกรณ์ทางเทคนิคให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ๒. กำกับดูแลและตรวจสอบผู้ได้รับอนุญาต หรือผู้ได้รับการรับรองในการออกแบบการผลิต การแก้ไข ดัดแปลงอากาศยาน ชิ้นส่วนอากาศยานและอุปกรณ์ทางเทคนิค ๓. ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับข้อบกพร่องหลัก (Major Defects) ที่ค้นพบในระหว่างการออกแบบการผลิต การแก้ไข ดัดแปลงอากาศยาน ชิ้นส่วนอากาศยาน และอุปกรณ์ทางเทคนิค รวมทั้งพิจารณาให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง ๔. รายงานผลการตรวจสอบและบังคับใช้กฎหมายเมื่อมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานอากาศยาน และผลิตภัณฑ์ด้านการบิน ๕. ตรวจสอบและรับรองอากาศยานให้เป็นไปตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ๖. ออกข้อบังคับการปฏิบัติเพื่อความต่อเนื่องความสมควรเดินอากาศ (Mandatory Continuing Airworthiness Information) ๗. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และแนวทางในการพัฒนางานด้านการตรวจสอบมาตรฐานอากาศยานและผลิตภัณฑ์ด้านการบิน

ลำดับที่	สำนัก/ฝ่าย/ศูนย์ อำนาจหน้าที่	ลำดับที่	กอง/กลุ่ม อำนาจหน้าที่
			๘. ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ๙. บริหารความเสี่ยงตามภารกิจในความรับผิดชอบในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือเจ้าของความเสี่ยงร่วม ๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
		๕.๗	งานบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ ๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณของฝ่าย ๒. ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านงบประมาณ การเงิน และพัสดุของฝ่าย ๓. รวบรวม จัดทำสถิติ และรายงานที่เกี่ยวข้องด้านบุคลากร ๔. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย