



ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ฉบับที่ ๕๗

ว่าด้วยการขอรับใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖/๑ และมาตรา ๔๑/๗๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนดให้การยื่นคำขอรับใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อกำหนด ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงออกข้อกำหนดเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขอรับใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยานไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๕๗ ว่าด้วยการขอรับใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยาน”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อกำหนดนี้

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๔ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยานให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) คู่มือประกอบการบินและคู่มือการบำรุงรักษาอากาศยาน

(๒) สำเนารายงานเกี่ยวกับการซ้ดอากาศยาน รวมทั้งรายการอุปกรณ์ทั้งหมดตลอดจนน้ำหนักและระยะโมเมนต์ของอุปกรณ์นั้น ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวต้องกระทำภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีก่อนวันยื่นคำขอ

(๓) สำเนาการติดตั้งอุปกรณ์เสริมพิเศษชั่วคราวสำหรับการบินเพื่อการส่งมอบและหนังสือยืนยันว่าจะถอดอุปกรณ์เสริมพิเศษชั่วคราวนั้นเมื่อเสร็จสิ้นการบินเพื่อการส่งมอบ

(๔) สำเนาข้อตกลงหรือสัญญาระหว่างคู่สัญญา

(๕) สำเนาใบสำคัญสมรรถนะเดินอากาศที่เคยได้รับ

(๖) สำเนารายงานการบินทดสอบ

(๗) สำเนาหลักฐานการปฏิบัติตามคำสั่งความสมรรถนะเดินอากาศ (Airworthiness Directives)

ที่เกี่ยวข้อง

(๘) สำเนาหลักฐานแสดงกรรมวิธีในการถอดแยกและจัดเก็บชิ้นส่วนและอุปกรณ์ของอากาศยาน
ในกรณีที่จะต้องส่งมอบอากาศยานในลักษณะแยกชิ้นส่วนและอุปกรณ์

(๙) สำเนาหลักฐานการตรวจพินิจประจำปีหรือหนึ่งร้อยชั่วโมงเกี่ยวกับการบำรุงรักษา การบำรุง
รักษาเชิงป้องกัน การบูรณะ และการดัดแปลง ซึ่งมีขอบเขตและรายละเอียดของรายการตรวจ ไม่น้อยกว่า
ที่ผู้อำนวยการกำหนด และได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาหกสิบวันก่อนวันที่ยื่นคำขอหรือสำเนา
หลักฐานการบำรุงรักษาอากาศยานครั้งสุดท้ายที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาหกสิบวันก่อนวันที่ยื่น
คำขอในกรณีการตรวจบำรุงรักษาอากาศยานตามแผนการบำรุงรักษาที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ

(๑๐) สำเนาเอกสารข้อกำหนดพิเศษของหน่วยงานด้านการบินพลเรือนของประเทศที่จะส่ง
อากาศยานไปที่ใช้บังคับกับอากาศยานดังกล่าว ตลอดจนคู่มือ เอกสาร และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ระบุไว้ใน
เอกสารข้อกำหนดพิเศษด้วย

(๑๑) สำเนาเอกสารแสดงประวัติอากาศยาน ได้แก่ สมุดปุมเดินทาง เครื่องยนต์ ใบพัด
ตลอดจนการบำรุงรักษาและการดัดแปลงอากาศยาน

(๑๒) เอกสารทบทวนประวัติการบำรุงรักษา (Maintenance Review) ซึ่งกระทำภายใน
ระยะเวลาไม่เกินหกเดือนก่อนวันยื่นคำขอ

(๑๓) เอกสารแสดงวันที่จะส่งมอบหรือวันที่คาดว่าจะส่งมอบ

(๑๔) เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุทธิพงษ์ คงพูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย