

## ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ฉบับที่ ๗๗

ว่าด้วยการรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

(Thailand Civil Aviation Regulation - Personnel Licensing Part Organisation Requirements for Aircrew (TCAR PEL Part - ORA))

ตามที่มาตรา ๕๐/๑๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ผู้ขอรับใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ตามประเภทที่ผู้อำนวยการกำหนดต้องจบการศึกษาตามหลักสูตรที่ผู้อำนวยการรับรองจากสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ผู้อำนวยการรับรอง และวรรคสองกำหนดให้การขอรับใบรับรองและการออกใบรับรองคุณสมบัติและลักษณะของผู้ขอใบรับรอง อายุใบรับรอง การต่ออายุใบรับรอง การพักใช้และการเพิกถอนใบรับรอง ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในข้อกำหนดประกอบข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) ของข้อบังคับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒๔ ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่ที่กำหนดให้ผู้ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่ที่นักบินต้องมีความชำนาญโดยสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ผู้อำนวยการรับรองจากสถาบันที่ผู้อำนวยการรับรอง และการทำการบินกับเครื่องช่วยฝึกบินที่สามารถนำมาคำนวณเป็นชั่วโมงบินในเรื่องความชำนาญได้ต้องเป็นเครื่องช่วยฝึกบินที่ผู้อำนวยการรับรองอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐/๑๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการเดินอากาศ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) และ (๑๑) ของข้อบังคับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒๔ ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงออกข้อกำหนดเกี่ยวกับการขอ การออก คุณสมบัติและลักษณะของผู้ขอ อายุ การต่ออายุ การพักใช้ และการเพิกถอนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน และการรับรองเครื่องช่วยฝึกบินไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๗๗ ว่าด้วยการรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน (Thailand Civil Aviation Regulation - Personnel Licensing Part Organisation Requirements for Aircrew (TCAR PEL Part - ORA))”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง การรับรองสถาบันและหลักสูตรการฝึกอบรมด้านการบิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง การรับรองสถาบันและหลักสูตรการฝึกอบรมด้านการบิน พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

บรรดาประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดนี้ให้ใช้ข้อกำหนดนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อกำหนดนี้

“สถาบันฝึกอบรมด้านการบิน” หมายความว่า สถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินจากผู้อำนวยการให้ทำการฝึกอบรมด้านการบินแก่ผู้ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่ตำแหน่งนักบิน หรือผู้ถือใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ตำแหน่งนักบิน แต่ไม่รวมถึงผู้ประจำหน้าที่ตำแหน่งนักบินอากาศยานเบาพิเศษและอากาศยานเบาพิเศษเพื่อการกีฬา

“หลักสูตรฝึกอบรม” หมายความว่า หลักสูตรฝึกอบรมด้านการบินสำหรับผู้ที่ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่ตำแหน่งนักบิน หรือผู้ถือใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ตำแหน่งนักบิน ที่ได้รับการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมจากผู้อำนวยการ

“ผู้แทนสถาบัน” (Accountable Manager) หมายความว่า ผู้บริหารงานสถาบันฝึกอบรมด้านการบินหรือผู้ที่สถาบันฝึกอบรมด้านการบินมอบหมาย ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบสูงสุดในการดำเนินงานของสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและประสานงานกับสำนักงานเพื่อให้มั่นใจว่าสถาบันฝึกอบรมด้านการบินได้ดำเนินการฝึกอบรมตามมาตรฐานที่สำนักงานกำหนด

“เครื่องช่วยฝึกบิน” (Flight Simulation Training Device (FSTD)) หมายความว่า เครื่องจำลองการฝึกบินเต็มรูปแบบ (Full Flight Simulator (FFS)) เครื่องช่วยการฝึกบิน (Flight Training Device (FTD)) เครื่องช่วยฝึกวิธีการเดินทางและการบิน (Flight and Navigation Procedure Trainer (FNPT)) และเครื่องช่วยฝึกบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินขั้นพื้นฐาน (Basic Instrument Training Device (BITD))

“เครื่องช่วยฝึกบินเต็มรูปแบบ” (Full Flight Simulator (FFS)) หมายความว่า เครื่องจำลองเท่าขนาดจริงของเครื่องบินเฉพาะแบบ หรือต้นแบบที่ผลิตขึ้นในห้องนักบิน โดยประกอบด้วยอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบินทั้งหมด และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็น ซึ่งสามารถแสดงให้เห็นภาพของเครื่องบินบนภาคพื้นและการปฏิบัติการบินต่าง ๆ ระบบการมองเห็นซึ่งช่วยให้เห็นภาพด้วยสายตาภายนอกห้องนักบิน ระบบแรงเสมือนมากระทำให้เกิดภาพการเคลื่อนไหว โดยจะต้องสอดคล้องกับมาตรฐานคุณสมบัติของเครื่องช่วยฝึกบินขั้นต่ำตามประเภทของเครื่องจำลองการฝึกบินเต็มรูปแบบนั้น

“เครื่องช่วยฝึกการบิน” (Flight Training Device (FTD)) หมายความว่า เครื่องจำลองเท่าขนาดจริง ตามรูปแบบของเครื่องวัดประกอบการบินของเครื่องบินโดยเฉพาะอุปกรณ์ แผงไฟฟ้า และการควบคุมต่าง ๆ ในห้องนักบินที่ไม่ล้อมรอบหรืออาจล้อมรอบ โดยประกอบด้วยชุดอุปกรณ์

ที่เกี่ยวกับการบิน และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นซึ่งสามารถแสดงให้เห็นภาพของเครื่องบินบนภาคพื้น และสภาพการปฏิบัติการบินต่าง ๆ ตามขอบเขตของระบบที่ได้ติดตั้งไว้ในอุปกรณ์ ซึ่งไม่จำเป็นจะต้องมีระบบแรงเสมือนมากระทำให้เกิดภาพการเคลื่อนไหว หรือระบบการมองเห็น ซึ่งช่วยให้เห็นภาพด้วยสายตา โดยจะต้องสอดคล้องกับมาตรฐานขั้นต่ำตามคุณสมบัติของเครื่องฝึกการบินนั้น

“เครื่องช่วยฝึกวิธีการเดินทางและการบิน” (Flight and Navigation Procedure Trainer (FNPT)) หมายความว่า อุปกรณ์การฝึกที่แสดงให้เห็นห้องนักบินหรือสภาพแวดล้อมในห้องนักบิน ประกอบด้วย ชุดอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับการบิน และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นซึ่งสามารถแสดงให้เห็นภาพของเครื่องบิน หรือประเภทของเครื่องบิน (Class of Aeroplane) ในการปฏิบัติการบินต่าง ๆ ไปจนถึงขอบเขตที่ระบบแสดงให้เห็นถึงการทำงานที่คล้ายกับเครื่องบินจริง โดยจะต้องสอดคล้องกับมาตรฐานขั้นต่ำของคุณสมบัติของอุปกรณ์ฝึกวิธีการบิน และการเดินทางนั้น

“เครื่องช่วยฝึกบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินขั้นพื้นฐาน” (Basic Instrument Training Device (BITD)) หมายความว่า อุปกรณ์ฝึกภาคพื้นซึ่งแสดงให้เห็นที่นั่งของศิษย์การบินตามประเภทของเครื่องบิน (Class of Aeroplane) อาจจะใช้จอภาพแสดงให้เห็นแผงเครื่องวัดประกอบการบินพื้นฐาน และก้านส่งกำลังสปริงในการควบคุมการบินซึ่งให้หลักในการฝึกอย่างน้อยในเรื่องขั้นตอนการปฏิบัติการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน

“เอกสารต้นฉบับคำแนะนำการทดสอบคุณสมบัติเครื่องช่วยฝึกบิน” (Master Qualification Test Guide (MQTG)) หมายความว่า ต้นฉบับคู่มือการทดสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของเครื่องช่วยฝึกบิน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการอ้างอิงการประเมินผลเครื่องช่วยฝึกบิน

“เอกสารการทดสอบคุณสมบัติเครื่องช่วยฝึกบิน” (Qualification Test Guide (QTG)) หมายความว่า เอกสารอ้างอิงหลักที่ใช้สำหรับการประเมินผลเครื่องช่วยฝึกบิน ในการทดสอบการปฏิบัติ และข้อมูลที่กำหนดอื่น ๆ เพื่อประเมินว่าเครื่องช่วยฝึกบินเป็นไปตามหลักเกณฑ์การทดสอบที่อธิบายไว้ในคู่มือการรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๕ ผู้ที่จะทำการฝึกอบรมด้านการบินแก่ผู้ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่นักบินหรือผู้ถือใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่นักบินต้องได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและหลักสูตรฝึกอบรมจากผู้อำนวยการตามข้อกำหนดนี้

#### หมวด ๑

#### การรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินภายในประเทศ

ข้อ ๖ ผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนิติบุคคลตามประเภท ดังต่อไปนี้

(ก) ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือ

(ข) เป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย โดย

๑) มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในราชอาณาจักร

๒) มีวัตถุประสงค์ในการให้บริการฝึกอบรมด้านการบิน

๓) มีทุนหรือหุ้นต้องเป็นของบุคคลผู้มีสัญชาติไทยไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบเอ็ด  
ของทุนหรือหุ้นทั้งหมดเป็นของบุคคลผู้มีสัญชาติไทย

๔) มีกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจจัดการนิติบุคคลไม่น้อยกว่าสองในสามส่วน  
ต้องมีสัญชาติไทย

(๒) มีฐานะการเงินที่มั่นคงและมีศักยภาพเพียงพอที่จะดำเนินการฝึกอบรมด้านการบิน

(๓) มีกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิการใช้ประโยชน์ในสถานที่หลักที่ใช้ในการฝึกอบรม

(๔) มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินกิจการ  
ของสถาบันฝึกอบรมด้านการบินในตำแหน่งผู้แทนสถาบัน (Accountable Executive) หัวหน้า  
ด้านฝึกอบรม (Head of Training) และตำแหน่งอื่นตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการดำเนินการ  
(Operations Manual (OM))

(๕) มีสิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ที่เหมาะสมและเพียงพอกับขนาดของสถาบันฝึกอบรม  
ด้านการบินและหลักสูตรฝึกอบรมที่ขอให้บริการ

(๖) มีระบบบริหารจัดการ (Management System) ซึ่งประกอบด้วยระบบการจัดการ  
ความปลอดภัย (Safety Management System : SMS) ระบบการตรวจติดตามกำกับ (Compliance  
Monitoring System) และระบบจัดเก็บและบันทึกข้อมูล (Record - Keeping System) ทั้งนี้  
ระบบการจัดการความปลอดภัย (Safety Management System : SMS) จะต้องจัดให้มีเฉพาะกรณี  
ที่มีการใช้อากาศยานจริงในการฝึกอบรมเท่านั้น

(๗) ไม่อยู่ในระหว่างถูกพักใช้ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน หรือยังไม่พ้นกำหนดสองปี  
นับแต่วันที่ถูกลบชื่อออกจากใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

ข้อ ๗ ผู้ประสงค์จะขอรับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการ  
ตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนดล่วงหน้าก่อนวันที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการฝึกอบรมด้านการบินไม่น้อยกว่า  
หนึ่งร้อยแปดสิบวัน พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อและที่อยู่ของผู้ขอใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

(๒) วันที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการฝึกอบรม

(๓) สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ  
ที่ตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน วัตถุประสงค์ ทุน รายชื่อกรรมการและผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล  
ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีคำรับรองของผู้มีอำนาจให้คำรับรองตามกฎหมายไม่เกินหกเดือนนับแต่วันที่ออก

หนังสือรับรองหรือหลักฐานนั้น ในกรณีและผู้ขอใบรับรองเป็นส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงาน หรือคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น

(๔) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนรับรอง

(๕) เอกสารหรือหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินที่แสดงให้เห็นว่ามีเงินทุนในจำนวนที่เพียงพอต่อการประกอบการ เช่น รายงานทางการเงินที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงแหล่งที่มา และใช้ไปของเงินทุน หรือการลงทุนในกิจการอื่น หรือเอกสารรับรองสถานะทางการเงินของสถาบันการเงิน

(๖) สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง หรือสิทธิใช้ประโยชน์ในสถานที่หลักที่ใช้ฝึกอบรม รวมถึงรายชื่อและรายละเอียดเกี่ยวกับสนามบินที่จะใช้ในการฝึกอบรมภาคอากาศ

(๗) เอกสารแสดงประวัติและคุณสมบัติของบุคลากรในตำแหน่งหัวหน้าด้านการฝึกอบรม (Head of training) ครูฝึกภาคอากาศสำหรับนักบิน (Flight instructor) ครูฝึกเครื่องช่วยฝึกบินสำหรับนักบิน (Flight simulation training instructor) และครูผู้สอนความรู้ทางทฤษฎี (Theoretical knowledge instructor)

(๘) เอกสารแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับอากาศยานที่จะใช้ในการฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้รวมถึงข้อมูลชั้นของอากาศยาน (Class) หรือแบบอากาศยาน (Type) การจดทะเบียนอากาศยาน (Registration) และความสมควรเดินอากาศ (Airworthiness) (ถ้ามี)

(๙) เอกสารแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเครื่องช่วยฝึกบินที่จะใช้ในการฝึกอบรม (ถ้ามี)

(๑๐) เอกสารหลักฐานที่แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ (Facilities and Equipment) ที่เหมาะสมและเพียงพอตามขนาดของสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและหลักสูตรฝึกอบรมที่ขอใบรับรอง

(๑๑) เอกสารแสดงรายละเอียดของหลักสูตรฝึกอบรมที่ขอรับรอง

(๑๒) เอกสารแสดงรูปแบบการฝึกอบรม (Type of Training) ของหลักสูตรฝึกอบรม

(๑๓) แผนธุรกิจ (Business Plan) ในระยะเวลาห้าปี

(๑๔) คู่มือการดำเนินการ (Operations Manual (OM))

(๑๕) คู่มือการฝึกอบรม (Training Manual (TM))

(๑๖) เอกสารหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการจะดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลเพื่อให้การรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและหลักสูตรฝึกอบรม ตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(๑) ขั้นตอนการเตรียมการในเบื้องต้นของผู้ขอรับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน (Pre - Application Phase)

(๒) ขั้นตอนการยื่นคำขออย่างเป็นทางการ (Formal Application Phase)

- (๓) ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (Document Evaluation Phase)
- (๔) ขั้นตอนการตรวจสอบการปฏิบัติการ (Demonstration and Inspection Phase)
- (๕) ขั้นตอนการออกใบรับรอง (Certification Phase)

ข้อ ๙ ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) พร้อมทั้งรับรองคู่มือการดำเนินการและคู่มือการฝึกอบรม และหลักสูตรฝึกอบรมที่ยื่นขอรับรองเมื่อได้ดำเนินการครบถ้วนทั้ง ๕ ขั้นตอน ตามข้อ ๘ และได้ประเมินความพร้อมทางด้านองค์กร บุคลากร สถานที่ฝึกอบรม อากาศยาน เครื่องช่วยฝึกบิน สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องมือ และอุปกรณ์ สามารถดำเนินการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙

ข้อ ๑๐ ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดนี้

ข้อ ๑๑ ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินให้มีอายุสามปีนับแต่วันที่ผู้อำนวยการลงนามในใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด ล่วงหน้าก่อนวันที่ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินเดิมสิ้นอายุไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน พร้อมด้วยสำเนาใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและเอกสารหลักฐานตามข้อ ๗

เมื่อได้ยื่นคำขอมารวดหนึ่งแล้ว ให้สถาบันฝึกอบรมด้านการบินดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

ให้นำความในข้อ ๙ มาใช้บังคับกับการพิจารณาต่ออายุใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ในกรณีใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินยื่นคำขอรับใบแทนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานการรับแจ้งความในกรณีสูญหาย หรือใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินฉบับเดิมที่ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญมาด้วย

การออกใบแทนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินเดิม โดยให้เขียนหรือ ประทับคำว่า “ใบแทน” ด้วยหมึกสีแดงไว้ที่ด้านหน้าของใบแทนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินนั้น และให้ระบุวัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลายมือชื่อของผู้มีอำนาจออกใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินกำกับไว้

ข้อ ๑๔ กรณีผู้ได้รับการรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินประสงค์ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตของการฝึกอบรมหรือข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารจัดการสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน ให้ยื่นคำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมทั้งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และจะดำเนินการตามที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ต่อเมื่อได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการแล้วเท่านั้น

กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมดำเนินการบินแจ้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้นต่อผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๕ เพื่อให้การปฏิบัติการของผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินเป็นไปด้วยความปลอดภัย ผู้อำนวยการมีอำนาจเพิ่ม ลด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) หรือสั่งให้แก้ไขรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการที่ได้รับ การรับรองจากผู้อำนวยการแล้ว หรือสั่งให้แก้ไขเนื้อหาของกลุ่มที่ผู้ได้รับใบรับรองจากผู้อำนวยการ ตามรายการและภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินอาจหยุดดำเนินการฝึกอบรมเมื่อมีเหตุผลความจำเป็นอันสมควร โดยต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ และจะขอหยุดดำเนินการ ฝึกอบรมได้คราวละไม่เกินหกเดือน ทั้งนี้ สามารถขอหยุดดำเนินการฝึกอบรมได้ไม่เกินสองคราว ติดต่อกัน

ในกรณีที่ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินหยุดดำเนินการฝึกอบรมเกินกว่าระยะเวลา ที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ถือว่าเป็นการหยุดดำเนินการฝึกอบรมโดยไม่มีเหตุอันสมควรทุกกรณี และเป็นเหตุเพิกถอนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

ข้อ ๑๗ ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต้องออกใบรับรองการจบการศึกษาให้กับผู้เข้ารับ การฝึกอบรมซึ่งลงนามโดยผู้มีอำนาจของสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ชื่อสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและหมายเลขในใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน
- (๒) ชื่อและนามสกุลของผู้จบการศึกษา
- (๓) ชื่อหลักสูตรฝึกอบรม
- (๔) วันที่จบการฝึกอบรม
- (๕) ชื่อผู้มีอำนาจลงนามของสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและรายละเอียด ที่กำหนดไว้ในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) General Requirement

(ก) General

๑) Competent Authority

๒) Foreign Approved Training Organisation and Flight Simulation Training Devices

๓) Application for an organisation certificate

๔) Means of compliance

- 
- ๕) Terms of approval and privileges of an organisation
  - ๖) Changes to organisations
  - ๗) Continued validity
  - ๘) Access
  - ๙) Findings
  - ๑๐) Immediate reaction to a safety problem
  - ๑๑) Occurrence reporting
  - (๗) Management
    - ๑) Management system
    - ๒) Contracted activities
    - ๓) Personnel requirements
    - ๔) Facility requirements
    - ๕) Record-keeping
  - (๒) Approved Training Organisations
    - (ก) General
      - ๑) Scope
      - ๒) Application
      - ๓) Personnel requirements
      - ๔) Record-keeping
      - ๕) Training programme
      - ๖) Training manual and operations manual
      - ๗) Training aircraft and FSTDs
      - ๘) Aerodromes and operating sites
      - ๙) Pre-requisites for training
      - ๑๐) Training in third countries
    - (ข) Additional requirements for ATOs providing training for CPL, MPL and ATPL and the associated ratings and certificates
      - ๑) Personnel requirements
      - ๒) Training programme
      - ๓) Training manual and operations manual
    - (ค) Additional requirements for ATOs providing specific types of training
      - ๑) Distance Learning Course

- ๒) Zero Flight-Time Training
- ๓) Multi-crew pilot licence (MPL) courses
- (๓) Requirements for Organisations Operating Flight Simulation Training Devices (FSTDs) and the Qualification of FSTDs
  - (ก) Requirements for organisations operating FSTDs
    - ๑) General
    - ๒) Maintaining the FSTD qualification
    - ๓) Modifications
    - ๔) Installations
    - ๕) Additional equipment
  - (ข) Requirements for the qualification of FSTDs
    - ๑) Application for FSTD qualification
    - ๒) Certification specifications for FSTDs
    - ๓) Qualification basis
    - ๔) Duration and continued validity
    - ๕) Changes to the qualified FSTD
    - ๖) Transferability of an FSTD qualification
    - ๗) Record-keeping
- ข้อ ๑๙ มาตรฐานและรายละเอียดเพิ่มเติมตามข้อ ๑๘ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน
  - (๑) Cover Regulation to TCAR PEL Part - ORA Issue 01 Revision 00 Date 30 October 2024 แนบท้ายข้อกำหนดนี้ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - (๒) Thailand Civil Aviation Regulation - Personnel Licensing Part Organisation Requirements for Aircrew (TCAR PEL Part - ORA) Issue 01 Revision 00 Date 30 October 2024 แนบท้ายข้อกำหนดนี้ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้
  - (๑) คงไว้ซึ่งคุณสมบัติและลักษณะตามข้อ ๖ แต่หากคุณสมบัติหรือลักษณะดังกล่าวได้เปลี่ยนแปลงไป ให้ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินแจ้งต่อผู้อำนวยการ พร้อมทั้งยื่นเอกสารแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะที่เปลี่ยนแปลงนั้นด้วย
  - (๒) ดำเนินการฝึกอบรมโดยปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘
  - (๓) ปฏิบัติและควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากรของสถาบันฝึกอบรมด้านการบินให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือเงื่อนไขใด ๆ ที่ผู้อำนวยการกำหนด
  - (๔) ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้รับการรับรอง

(๕) แสดงใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินพร้อมทั้งข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) ไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ทำการฝึกอบรมที่ระบุไว้ในใบรับรอง

(๖) อำนวยความสะดวกแก่ผู้อำนวยความสะดวก พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้ตรวจสอบด้านการบิน ในการเข้าตรวจสอบการดำเนินงานของสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน และการเข้าถึงอุปกรณ์ เอกสาร คู่มือ รวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการตามคู่มือการดำเนินการฝึกอบรม

(๗) แก่ไขข้อบกพร่องที่ผู้อำนวยความสะดวก พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้ตรวจสอบด้านการบินแจ้งให้แก้ไข ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๘) รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องมือ และอุปกรณ์ของสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน ให้ผู้อำนวยความสะดวกทราบภายในสิบสี่วัน โดยหากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้แทนสถาบัน ต้องแจ้งให้ผู้อำนวยความสะดวกทราบภายในเจ็ดวัน

(๙) หน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยความสะดวกกำหนด

ข้อ ๒๑ เมื่อปรากฏแก่ผู้อำนวยความสะดวกว่าผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินกระทำการ ดังต่อไปนี้ ให้ผู้อำนวยความสะดวกมีอำนาจสั่งให้ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินทำการตรวจ แก้ไขเอกสาร หรือการกระทำตามรายการและภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๑) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) แนบท้าย ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

(๒) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยความสะดวก

(๓) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเดินอากาศและกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยที่ผู้อำนวยความสะดวกกำหนด

(๕) แก่ไขเปลี่ยนแปลงคู่มือหรือข้อมูลที่ได้รับการรับรองจากผู้อำนวยความสะดวก

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินกระทำการ ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ผู้อำนวยความสะดวกมีอำนาจสั่งพักใช้ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน ของผู้นั้นได้

(๑) ไม่ดำเนินการแก้ไขตามคำสั่งในข้อ ๒๑

(๒) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) แนบท้าย ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

(๓) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินตามข้อ ๒๐

(๔) เมื่อเห็นว่าผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินไม่สามารถดำเนินการไปได้ ด้วยความปลอดภัย

(๕) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการเดินอากาศและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ในการออกคำสั่งพักใช้ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินตามวรรคหนึ่ง ผู้อำนวยการจะกำหนดระยะเวลาหรือเงื่อนไขในการที่ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินนั้นจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องไว้ด้วยก็ได้

ข้อ ๒๓ ผู้อำนวยการมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน เมื่อผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

(๑) ไม่ดำเนินการแก้ไขตามคำสั่งในข้อ ๒๑ และก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงแก่การเดินอากาศ

(๒) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) หรือเงื่อนไขหรือข้อจำกัดแนบท้ายใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินผู้และก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงแก่การเดินอากาศ

(๓) ถูกพักใช้ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินมากกว่าสองครั้งภายในช่วงระยะเวลาสองปี

(๔) หยุดดำเนินการฝึกอบรมด้านการบินทั้งหมดหรือบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาต

(๕) หยุดดำเนินการฝึกอบรมด้านการบินเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเกินกว่าหนึ่งปี โดยไม่มีเหตุอันสมควร

เมื่อผู้อำนวยการสั่งเพิกถอนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน ให้ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินส่งคืนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่อผู้อำนวยการภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่ทราบคำสั่งเพิกถอนใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

## หมวด ๒

### การรับรองหลักสูตรฝึกอบรมด้านการบิน

ข้อ ๒๔ หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้ประจำหน้าที่ตำแหน่งนักบินดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการ

(๑) หลักสูตรนักบินส่วนบุคคล - เครื่องบิน (Private Pilot - Airplane Course)

(๒) หลักสูตรนักบินส่วนบุคคล - เฮลิคอปเตอร์ (Private Pilot - Helicopter Course)

(๓) หลักสูตรนักบินพาณิชย์ตรี - เครื่องบิน (Commercial Pilot - Airplane Course)

(๔) หลักสูตรนักบินพาณิชย์ตรี - เฮลิคอปเตอร์ (Commercial Pilot - Helicopter Course)

(๕) หลักสูตรนักบินพาณิชย์เอก - เครื่องบิน (Airline Transport Pilot - Airplane Course)

(๖) หลักสูตรนักบินพาณิชย์เอก - เฮลิคอปเตอร์ (Airline Transport Pilot - Helicopter Course)

(๗) หลักสูตรนักบินผู้ช่วยเครื่องบิน (Multi - crew Pilot Course)

(๘) หลักสูตรนักบินเครื่องร่อน (Glider Pilot Course)

(๙) หลักสูตรนักบินบอลลูน (Balloon Pilot Course)

(๑๐) หลักสูตรนักบินอากาศยานเบา - เครื่องบิน (Light Aircraft Pilot - Aeroplane Course)

(๑๑) หลักสูตรนักบินอากาศยานเบา - เฮลิคอปเตอร์ (Light Aircraft Pilot - Helicopter Course)

- (๑๒) หลักสูตรนักบินอากาศยานเบา - เครื่องร่อน (Light Aircraft Pilot - Glider Course)
- (๑๓) หลักสูตรนักบินอากาศยานเบา - เครื่องบอลลูน (Light Aircraft Pilot - Balloon Course)
- (๑๔) หลักสูตรการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน (Instrument Rating Course)
- (๑๕) หลักสูตรศีกษาครูการบิน (Instructor Pilot Rating Course)
- (๑๖) หลักสูตรนักบินอากาศยานที่ควบคุมการบินจากระยะไกล (Remotely Pilot Course)
- (๑๗) หลักสูตรศีกษาครูการบินสำหรับอากาศยานที่ควบคุมการบินจากระยะไกล (RPAS Instructor Rating Course)
- (๑๘) หลักสูตรศีกษาทำการตามชั้น (Class Rating)
- (๑๙) หลักสูตรศีกษาทำการอากาศยานเฉพาะแบบ (Type Rating)
- (๒๐) หลักสูตรการฝึกอบรมทบทวน (Refresher/Requalification Training)

สถาบันฝึกอบรมด้านการบินอาจร้องขอให้ผู้อำนวยการพิจารณารับรองหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับผู้ประจำหน้าที่ตำแหน่งนักบินหลักสูตรอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งได้

ข้อ ๒๕ ผู้ขอรับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินหรือผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ประสงค์จะขอรับรองหลักสูตรฝึกอบรมตามข้อ ๒๔ ให้ยื่นคำขอรับรองหลักสูตรฝึกอบรมต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาคำขอรับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินหรือสำเนาใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

(๒) เอกสารเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม ได้แก่

(ก) แผนการฝึกอบรมในหลักสูตรฝึกอบรมที่ขอรับรอง

(ข) เอกสารแสดงรายละเอียดหลักสูตรฝึกอบรม (Course Design Document)

ภาคทฤษฎี ภาคอากาศ และกับเครื่องช่วยฝึกบิน (ถ้ามี)

(ค) ตารางการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรฝึกอบรม

(๓) ร่างคู่มือหลักสูตร (Course Manual)

(๔) เอกสารแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร เช่น แผนการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม (ถ้ามี)

ข้อ ๒๖ หลักสูตรฝึกอบรมที่ขอให้รับรองต้องเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร ดังนี้

(๑) ต้องจัดให้มีมาตรฐานและคุณสมบัติของบุคลากรที่จะใช้ในการเรียนการสอน (Instruction Personnel) โดยกำหนดให้

(ก) ครูผู้สอนความรู้ทางทฤษฎี (Theoretical Knowledge Instructor) ต้อง

๑) มีความรู้ที่เหมาะสมในวิชาที่ให้การฝึกอบรมภาคทฤษฎีการบินนั้นหรือมีประสบการณ์ในการให้คำแนะนำการสอนความรู้ภาคทฤษฎี หรือ

๒) มีประวัติการปฏิบัติงานด้านการบินในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม และได้รับการฝึกอบรมด้านเทคนิคการเรียนการสอน (Training of Trainers)

(ข) ครูฝึกภาคปฏิบัติ (Instructors) ต้องมีมาตรฐานและคุณสมบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ขอบเขตเนื้อหาสาระของหลักสูตรฝึกอบรมต้องมีรายละเอียดตามเอกสารคำแนะนำการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม (Information and Guidance Material Aviation Training Course) ที่ผู้อำนวยการกำหนด

(๓) ต้องกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับการอบรมในแต่ละหลักสูตรฝึกอบรม

(๔) วิธีการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้อ ๒๗ ผู้อำนวยการจะรับรองหลักสูตรฝึกอบรมเมื่อปรากฏว่า

(๑) คำขอและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๒๕

(๒) หลักสูตรฝึกอบรมที่ขอรับรองเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๖

(๓) สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องมือ และระบบอุปกรณ์ของผู้ขอสามารถดำเนินการฝึกอบรมในหลักสูตรฝึกอบรมที่ขอรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

ในการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมตามวรรคหนึ่ง ผู้อำนวยการจะระบุหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองไว้ในข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) แนบท้ายใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

การรับรองหลักสูตรฝึกอบรมให้มีระยะเวลาเท่าอายุของใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่เหลืออยู่

ข้อ ๒๘ ในการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมตามข้อ ๒๗ ผู้อำนวยการอาจกำหนดเงื่อนไขหรือข้อจำกัดเกี่ยวกับการฝึกอบรม และจะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อจำกัดให้เหมาะสมกับกรณีเป็นคราว ๆ ไปได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ในการกำหนดเงื่อนไขหรือข้อจำกัดให้ผู้ได้รับการรับรองหลักสูตรฝึกอบรม ผู้อำนวยการจะกำหนดอย่างน้อยในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) การควบคุมและการรักษาหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐานตามข้อ ๒๖

(๒) การดำเนินการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับคู่มือหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง

(๓) การแจ้งผู้อำนวยการเพื่อขอเปิดการฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนดทุกครั้งก่อนเปิดการฝึกอบรมล่วงหน้าอย่างน้อยสามสิบวัน เพื่อให้ผู้อำนวยการอาจพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเข้าร่วมสังเกตการณ์

(๔) การจัดทำทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สำเร็จการฝึกอบรมและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(๕) การจัดทำและจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับการฝึกอบรมและการประเมินผลการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นระยะเวลาอย่างน้อยสามปีนับจากวันสำเร็จการฝึกอบรม

(๖) การอำนวยความสะดวกแก่ผู้อำนวยการ พนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบด้านการบินในการเข้าตรวจสอบการดำเนินการฝึกอบรม

ข้อ ๒๙ หากผู้ได้รับการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมประสงค์จะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่าง ๆ ในหลักสูตรฝึกอบรมที่ได้รับการรับรอง เช่น ปรับลดชั่วโมงการเรียนการสอน หรือปรับลดรายวิชาให้แตกต่างไปจากที่ได้รับการรับรอง ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อผู้อำนวยการตามแบบแจ้งขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขหลักสูตรฝึกอบรมที่ผู้อำนวยการกำหนด และจะทำการเปิดหลักสูตรฝึกอบรมที่แก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ก็ต่อเมื่อได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการแล้วเท่านั้น

ข้อ ๓๐ เมื่อปรากฏต่อผู้อำนวยการว่ามาตรฐานระหว่างประเทศเกี่ยวกับการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมเปลี่ยนแปลงไปหลังจากที่ได้ให้การรับรองหลักสูตรฝึกอบรมแล้ว ผู้อำนวยการมีอำนาจสั่งให้ผู้ได้รับการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรฝึกอบรมให้สอดคล้องและปฏิบัติตามมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงได้

#### หมวด ๓

#### การรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศ

ข้อ ๓๑ ผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศและขอรับรองหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด ล่วงหน้าก่อนวันที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการฝึกอบรมด้านการบินไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๗ และข้อ ๒๕ พร้อมส่งสำเนาใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ออกโดยองค์กรกำกับดูแลด้านการบินของต่างประเทศหรือสำเนาใบรับรองหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ออกโดยองค์กรกำกับดูแลด้านการบินของต่างประเทศ

ข้อ ๓๒ เมื่อได้รับคำขอและเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๓๑ แล้ว ให้ผู้อำนวยการตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของคำขอและเอกสารและหลักฐานดังกล่าว หากเห็นว่าคำขอและเอกสารและหลักฐานที่ยื่นมานั้นถูกต้องครบถ้วน ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศพร้อมรับรองหลักสูตรฝึกอบรมให้แก่ผู้ขอเมื่อปรากฏว่าคู่มือดำเนินการและคู่มือการฝึกอบรมมีรายละเอียดครบถ้วน โดยได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าบุคลากร สถานที่ฝึกอบรม อากาศยาน เครื่องช่วยฝึกบิน สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องมือ และอุปกรณ์ สามารถดำเนินการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙

ในกรณีที่ผู้ขอตามวรรคหนึ่งได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและได้รับการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมที่ออกให้โดยองค์กรกำกับดูแลด้านการบินพลเรือนของรัฐภาคีแห่งอนุสัญญาการบินพลเรือนระหว่างประเทศ หรือรัฐที่ได้ทำความตกลงกับประเทศไทย หากปรากฏว่าคู่มือดำเนินการและคู่มือการฝึกอบรมมีรายละเอียดครบถ้วน สามารถดำเนินการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศพร้อมรับรองหลักสูตรฝึกอบรมโดยไม่ไปตรวจสอบ ณ สถานที่จริงก็ได้

ในการออกใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศและการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ผู้อำนวยการจะกำหนดเงื่อนไขและข้อจำกัดในการดำเนินงานสถาบันฝึกอบรมด้านการบินไว้ในข้อกำหนดการฝึกอบรม (Training Specification) แนบท้ายใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศ

ข้อ ๓๓ ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดนี้

ข้อ ๓๔ ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศให้มีอายุสามปีนับแต่วันที่ผู้อำนวยการลงนามใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

ข้อ ๓๕ ให้นำความในข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ มาใช้บังคับกับผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินต่างประเทศและการรับรองหลักสูตรฝึกอบรม

#### หมวด ๔

#### การรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน

ข้อ ๓๖ เครื่องช่วยฝึกบินตามหมวดนี้ แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) เครื่องช่วยฝึกบินสำหรับเครื่องบิน แบ่งกลุ่มและระดับของเครื่องช่วยฝึกบิน ดังนี้

(ก) เครื่องช่วยฝึกบินเต็มรูปแบบ (Full Flight Simulator (FFS)) แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ Level A Level B Level C และ Level D

(ข) เครื่องช่วยฝึกการบิน (Flight Training Device (FTD)) แบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ Level 1 และ Level 2

(ค) เครื่องช่วยฝึกวิธีการเดินทางและการบิน (Flight and Navigation Procedures Trainer (FNPT)) แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ Type I Type II และ Multi - Crew Cooperation training (MCC)

(ง) เครื่องช่วยฝึกบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินขั้นพื้นฐาน (Basic Instrument Training Device (BITD))

(๒) เครื่องช่วยฝึกบินสำหรับเฮลิคอปเตอร์ แบ่งกลุ่มและระดับของเครื่องช่วยฝึกบิน ดังนี้

(ก) เครื่องช่วยฝึกบินเต็มรูปแบบ (Full Flight Simulator (FFS)) แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ Level A Level B Level C และ Level D

(ข) เครื่องช่วยฝึกการบิน (Flight Training Device (FTD)) แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ Level 1 Level 2 และ Level 3

(ค) เครื่องช่วยฝึกวิธีการเดินทางและการบิน (Flight and Navigation Procedures Trainer (FNPT)) แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ Type I Type II Type III และ Multi - Crew Cooperation training (MCC)

ข้อ ๓๗ ผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

(๒) มีกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในเครื่องช่วยฝึกบินที่ขอใบรับรอง

(๓) มีสถานที่ซึ่งจัดไว้เพื่อดำเนินการติดตั้งเครื่องช่วยฝึกบินที่ขอใบรับรอง

ข้อ ๓๘ ผู้ประสงค์จะขอรับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคลซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อวัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงาน และรายชื่อผู้เป็นกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลที่เป็นปัจจุบัน

(๒) สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในเครื่องช่วยฝึกบินที่จะขอใบรับรอง

(๓) โครงสร้างองค์กรและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุม ดูแล และบำรุงรักษาเครื่องช่วยฝึกบิน ให้มีคุณภาพและคงมาตรฐานที่ได้รับการรับรอง

(๔) แผนผัง (Layout) ของสถานที่ติดตั้งเครื่องช่วยฝึกบิน โดยต้องมีขนาดพื้นที่ และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

(๕) เอกสารต้นฉบับคำแนะนำการทดสอบคุณสมบัติเครื่องช่วยฝึกบิน (Master Qualification Test Guide (MQTG)) (ถ้ามี)

(๖) เอกสารการทดสอบคุณสมบัติเครื่องช่วยฝึกบิน (Qualification Test Guide (QTG)) โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดในคู่มือการรับรองคุณสมบัติเครื่องช่วยฝึกบิน

(๗) คู่มือการใช้งานเครื่องช่วยฝึกบิน (User Guide Manual)

(๘) เอกสารหรือหลักฐานอื่นที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๓๙ เมื่อผู้อำนวยการตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอตามข้อ ๓๘ แล้ว มีความครบถ้วนถูกต้อง ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน เมื่อปรากฏว่าผู้ยื่นคำขอ มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด เครื่องช่วยฝึกบินมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐาน และการทดสอบ

ประเมินผลเครื่องช่วยฝึกบินที่ขอติดตั้งเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ในการนี้ หากมีความจำเป็นผู้อำนวยการอาจเข้าตรวจสอบเครื่องช่วยฝึกบิน ณ สถานที่ที่ติดตั้งด้วยก็ได้

ในการออกใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินตามวรรคหนึ่ง ผู้อำนวยการมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขหรือข้อจำกัดเกี่ยวกับการใช้งานของเครื่องฝึกปฏิบัติการควบคุมการจราจรทางอากาศจำลองไว้ด้วยก็ได้

ข้อ ๔๐ ใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายข้อกำหนดนี้

ข้อ ๔๑ ใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินให้มีอายุ ดังนี้

(๑) เครื่องช่วยฝึกบินประเภทเครื่องช่วยฝึกบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบินขั้นพื้นฐาน (Basic Instrument Training Device (BITD)) ให้มีอายุไม่เกินสามสิบหกเดือน นับแต่วันที่ผู้อำนวยการลงนามในใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน

(๒) เครื่องช่วยฝึกบินประเภทเครื่องช่วยฝึกบินเต็มรูปแบบ (Full Flight Simulator (FFS)) เครื่องช่วยฝึกการบิน (Flight Training Device (FTD)) เครื่องช่วยฝึกวิธีการเดินทางและการบิน (Flight and Navigation Procedures Trainer (FNPT)) ให้มีอายุไม่เกินสิบสองเดือน นับแต่วันที่ผู้อำนวยการลงนามในใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน ทั้งนี้ ผู้อำนวยการอาจพิจารณาขยายเวลาอายุใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินตามข้อนี้ได้เป็นไม่เกินสามสิบหกเดือน ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(ก) เครื่องช่วยฝึกบินได้รับการประเมินเบื้องต้น (Initial Evaluation) และการประเมินซ้ำ (Recurrent Evaluation) อย่างน้อยหนึ่งครั้ง และได้ปฏิบัติตามเกณฑ์คุณสมบัติพื้นฐานแล้ว

(ข) มีผลการประเมินในระดับดีในระยะเวลาสามสิบหกเดือนที่ผ่านมา

(ค) ผู้อำนวยการได้ตรวจติดตามการดำเนินการของผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน ทุกสิบสองเดือน

(ง) บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการทบทวนตรวจสอบเครื่องช่วยฝึกบินได้ปฏิบัติตามเอกสารการทดสอบคุณสมบัติเครื่องช่วยฝึกบิน (QTG) และดำเนินการตามหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งรายงานผลการทดสอบดังกล่าวให้สำนักงานทราบทุกสิบสองเดือน

ข้อ ๔๒ ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน ให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด ล่วงหน้าก่อนวันที่ใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินเดิมสิ้นอายุไม่น้อยกว่าสามสิบวัน พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินฉบับเดิม

(๒) เอกสารหลักฐานตามข้อ ๓๘ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง

(๓) เอกสารรายการตรวจก่อนทำการฝึกบินประจำวัน (Daily Function Pre - flight Check)

(๔) สมุดปุมข้อขัดข้องและข้อแก้ไข (Daily Discrepancy Log and Corrections)

เมื่อได้ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินดำเนินการต่อไปได้ จนกว่าจะมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน

ให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้บังคับกับการพิจารณาต่ออายุใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินโดยอนุโลม

ข้อ ๔๓ ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) คงไว้ซึ่งคุณสมบัติและลักษณะตามข้อ ๓๗ แต่หากคุณสมบัติหรือลักษณะดังกล่าวได้เปลี่ยนแปลงไป ให้ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินแจ้งต่อผู้อำนวยการ พร้อมทั้งยื่นเอกสารแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะที่เปลี่ยนแปลงนั้นด้วย

(๒) ดำเนินการตรวจสอบโครงสร้างหลักและการทำงานของระบบต่าง ๆ ของเครื่องช่วยฝึกบิน โดยจะต้องทำการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเก็บรายงานผลการทดสอบการทำงานของระบบต่าง ๆ (Function Test Report) ไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบของผู้ผู้อำนวยการ

(๓) ดำเนินการตรวจสอบเครื่องช่วยฝึกบินประจำวันก่อนทำการฝึกบิน (Daily Functions Pre-flight Check) และบันทึกผลการตรวจสอบลงในสมุดปฐมข้อขัดข้องและแก้ไข (Daily Discrepancy Log and Corrections) และเก็บผลการตรวจสอบไว้เป็นหลักฐานการตรวจของผู้ผู้อำนวยการ

(๔) บำรุงรักษาเครื่องช่วยฝึกบินให้คงคุณสมบัติ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ การปฏิบัติหน้าที่ หรือคุณลักษณะอื่นของการทำงาน ตามประเภท ชนิด หรือลักษณะของเครื่องช่วยฝึกบินที่ได้รับการรับรอง

(๕) ดำเนินการประเมินผลการทดสอบเครื่องช่วยฝึกบิน (QTG) อย่างต่อเนื่องทุก ๆ ปี และเก็บผล การประเมินเครื่องช่วยฝึกบินไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบของผู้ผู้อำนวยการ

(๖) จัดให้มีระบบควบคุมคุณภาพ (Quality System) ของเครื่องช่วยฝึกบินที่ได้รับการรับรองตลอดระยะเวลาที่ใบรับรองมีผลใช้บังคับ

(๗) ดำเนินการเครื่องช่วยฝึกบินโดยปฏิบัติตามคู่มือการรับรองคุณสมบัติเครื่องช่วยฝึกบิน และมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘

(๘) ปฏิบัติและควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือเงื่อนไขใด ๆ ที่ผู้อำนวยการกำหนด

(๙) แสดงใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินการเครื่องช่วยฝึกบิน

(๑๐) อำนาจความสะดวกแก่ผู้อำนวยการ พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้ตรวจสอบด้านการบิน ในการเข้าตรวจสอบการดำเนินงานของเครื่องช่วยฝึกบิน

(๑๑) แก้ไขข้อบกพร่องที่ผู้อำนวยการ พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือผู้ตรวจสอบด้านการบิน แจ้งให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๑๒) หน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๔๔ ในกรณีที่ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินประสงค์จะกระทำการแก้ไขโปรแกรม ข้อมูล หรือตัดแปลง หรือต่อเติมเครื่องช่วยฝึกบิน ซึ่งกระทบต่อระบบสัมผัส (Handling) สมรรถนะ (Performance) และระบบปฏิบัติการ (System Operation) หรือแก้ไขตัดแปลงเครื่องช่วยฝึกบินที่เป็นสาระสำคัญ (Major Modification) ซึ่งกระทบต่อท่าทางการเคลื่อนไหว (Motion) หรือระบบ

การมองเห็น (Visual System) หรือมีการเคลื่อนย้ายสถานที่ติดตั้งเครื่องช่วยฝึกบิน ให้ยื่นคำขออนุญาตต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนดพร้อมเอกสารตามข้อ ๓๘ (๕) (๖) และ (๗) และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น รายการตรวจก่อนทำการฝึกประจำวัน สมุดปุมข้อขัดข้องและการแก้ไขรายงานการทดสอบการทำงานของระบบต่าง ๆ เป็นต้น และผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินต้องหยุดการปฏิบัติการเครื่องช่วยฝึกบินจนกว่าจะได้รับหนังสืออนุญาตจากผู้อำนวยการให้ดำเนินการต่อไปได้

ข้อ ๔๕ ใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินเป็นอันใช้ไม่ได้ชั่วคราวในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินกระทำการตามข้อ ๔๔ โดยไม่ได้รับอนุญาต

(๒) ความเป็นเจ้าของ หรือสิทธิครอบครองในเครื่องช่วยฝึกบินที่ติดตั้งได้ออนเปลี่ยนมือไปยังบุคคลอื่น

ข้อ ๔๖ ผู้อำนวยการมีอำนาจพิจารณาสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินในกรณีที่ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๔๔ หรือมิได้ทำการบำรุงรักษาหรือแก้ไขขัดแปลงเครื่องช่วยฝึกบินตามที่ผู้ผลิตกำหนด หรือปรากฏว่าเครื่องช่วยฝึกบินเกิดการชำรุดเสียหายและยังซ่อมแซมไม่เสร็จสมบูรณ์ หรือเครื่องช่วยฝึกบินมีประสิทธิภาพไม่เป็นไปตามมาตรฐานของเครื่องช่วยฝึกบินแบบนั้น ๆ

ข้อ ๔๗ ผู้ประสงค์จะขอรับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๓๘

เมื่อผู้อำนวยการตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอตามวรรคหนึ่งแล้ว มีความครบถ้วนถูกต้อง ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินในต่างประเทศ เมื่อปรากฏว่าผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด ตรวจสอบเครื่องช่วยฝึกบินแล้วมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานและการทดสอบประเมินผลเครื่องช่วยฝึกบินที่ขอติดตั้งเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙

กรณีที่เครื่องช่วยฝึกบินที่ขอรับรองตามวรรคหนึ่งมีใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินที่ออกโดยองค์กรกำกับดูแลด้านการบินพลเรือนของรัฐภาคีแห่งอนุสัญญาการบินพลเรือนระหว่างประเทศ หรือรัฐที่ได้ทำความตกลงกับประเทศไทย หากปรากฏว่าเครื่องช่วยฝึกบินมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ผู้อำนวยการจะออกใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน โดยไม่ไปตรวจสอบเครื่องช่วยฝึกบิน ณ สถานที่จริงก็ได้

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๘ ผู้ดำเนินการเดินอากาศที่ทำการฝึกอบรมหลักสูตรศีกษาทำการตามชั้น (Class Rating) หรือหลักสูตรศีกษาทำการอากาศยานเฉพาะแบบ (Type Rating) ให้กับผู้ประจำหน้าที่นักบินตามที่ระบุไว้ในคู่มือปฏิบัติการบินซึ่งได้รับการรับรองจากผู้อำนวยการก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวต่อไปได้จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

หลังจากนั้นต้องได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและรับรองหลักสูตรฝึกอบรมตามข้อกำหนดนี้ โดยให้ดำเนินการปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน Article 15 และ 16 ของ Cover Regulation to TCAR PEL - Personnel Licensing Part - ORA (ATO) Issue 01 Revision 00 Date 30 October 2024 แนบท้ายข้อกำหนดนี้

ผู้ประจำหน้าที่นักบินที่ได้รับการฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งให้ถือว่ามีคุณสมบัติในการขอมัติกยทำการตามชั้น (Class Rating) หรือหลักสูตรศีกยทำการอากาศยานเฉพาะแบบ (Type Rating) ตามข้อบังคับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒๔ ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่ และจะต้องมารับการบันทึกศีกยในใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๔๕ ว่าด้วยการขอและการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่และการบันทึกศีกยในใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่

ข้อ ๔๙ หน่วยงาน องค์กร หรือสถาบันด้านการบินที่ไม่ได้รับการรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและรับรองหลักสูตรนักบินส่วนบุคคลหรือนักบินบัลลูนจากผู้อำนวยการอยู่ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้ใช้บังคับให้สามารถทำการฝึกอบรมต่อไปได้ จนถึงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ หลังจากนั้นต้องได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและรับรองหลักสูตรฝึกอบรมตามข้อกำหนดนี้ โดยให้ดำเนินการปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน Article 12 ของ Cover Regulation to TCAR PEL - Personnel Licensing Part - ORA (ATO) Issue 01 Revision 00 Date 30 October 2024 แนบท้ายข้อกำหนดนี้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด จะไม่สามารถดำเนินการฝึกอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตนักบินส่วนบุคคลหรือนักบินบัลลูนต่อไปได้

ผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งให้ถือว่ามีคุณสมบัติในการขอรับใบอนุญาตนักบินส่วนบุคคลหรือนักบินบัลลูน แล้วแต่กรณี ตามข้อบังคับของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๒๔ ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้ขออนุญาตเป็นผู้ประจำหน้าที่ โดยจะต้องมายื่นขอรับใบอนุญาตนักบินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๕๐ ให้ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินและได้รับการรับรองหลักสูตรฝึกอบรมอยู่ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับยังสามารถใช้สิทธิตามใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินที่ได้รับอยู่ได้ต่อไปจนกว่าใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินจะสิ้นอายุ โดยจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน Article 9, 10, 11, 12 และ 13 ของ Cover Regulation to TCAR PEL - Personnel Licensing Part - ORA Issue 01 Revision 00 Date 30 October 2024 แนบท้ายข้อกำหนดนี้ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินนั้นเป็นอันใช้ไม่ได้

ผู้ได้รับใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินอยู่ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับแต่ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินนั้นจะสิ้นอายุก่อนวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และได้ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินดังกล่าว สำนักงานจะดำเนินการพิจารณาต่ออายุใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบินตามประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง การรับรองสถาบันและหลักสูตรการฝึกอบรมด้านการบิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕๑ ให้ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินอยู่ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับยังสามารถใช้สิทธิตามใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินที่ได้รับอยู่ได้ต่อไปจนกว่าใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินจะสิ้นอายุโดยจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน Article 17 และ 18 ของ Cover Regulation to TCAR PEL - Personnel Licensing Part - ORA Issue 01 Revision 00 Date 30 October 2024 แนบท้ายข้อกำหนดนี้ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินนั้นเป็นอันใช้ไม่ได้

ผู้ได้รับใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินอยู่ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับแต่ใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินนั้นจะสิ้นอายุก่อนวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ และได้ยื่นคำขอต่ออายุใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินดังกล่าว สำนักงานจะดำเนินการพิจารณาต่ออายุใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบินตามระเบียบสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยว่าด้วยการรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๕๒ บรรดาคำขอใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน คำขอรับรองหลักสูตรฝึกอบรมหรือคำขอใบรับรองเครื่องช่วยฝึกบิน ที่ได้ยื่นไว้ก่อนข้อกำหนดนี้บังคับใช้ และยังอยู่ระหว่างการพิจารณาให้ถือว่าเป็นคำขอตามข้อกำหนดนี้และให้ดำเนินการกับคำขอดังกล่าวตามข้อกำหนดนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สุทธิพงษ์ คงพูล

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย



## สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

THE CIVIL AVIATION AUTHORITY OF THAILAND

### ใบรับรองสถาบันฝึกอบรมด้านการบิน

APPROVED TRAINING ORGANISATION CERTIFICATE

[FTO Certificate No.]

ให้ไว้กับ

For

[ชื่อองค์กร]

[Applicant's Organisation Name]

[Applicant's Address]

ด้วยใบรับรองนี้สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) รับรองว่าองค์กรข้างต้นได้ปฏิบัติตามข้อกำหนด และมีขีดความสามารถในการฝึกอบรมได้ตามข้อกำหนดการฝึกอบรมที่ระบุไว้ในแนบท้ายใบรับรองนี้

(The Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT) hereby certifies that the above organisation has been in compliance with the existing requirements and capable of providing the bundle of trainings listed in the attached training specification.)

หากผู้ถือใบรับรองมิได้ถูกเรียกคืน แทนที่ จำกัดสิทธิ พักใช้ หรือ เพิกถอนใบรับรองโดยสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ใบรับรองนี้มีผลใช้บังคับตามวันที่มีผลใช้บังคับนี้

(This certificate, unless surrendered, superseded, limited, suspended or revoked by CAAT, shall continue in effect as stated below.)

วันที่ออก / Date of Issue:

.....DD.MMM.YYYY.....

วันที่มีผลใช้บังคับ / Valid from:

.....DD.MMM.YYYY.....

วันหมดอายุ / Valid until:

.....DD.MMM.YYYY.....

วันที่ออกครั้งแรก / Date of Initial Issue :

.....DD.MMM.YYYY.....

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

(.....)

Director General

The Civil Aviation Authority of Thailand

# ข้อกำหนดการฝึกอบรม

(Training Specification)

1. เลขที่ใบรับรอง (Certificate Number) \_\_\_\_\_

2. ชื่อสถาบัน (Organisation) \_\_\_\_\_

3. หลักสูตรที่ได้รับการรับรอง (Approved Training Courses)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. สถานที่หลัก (Main Base), สถานที่อื่น (Other Base)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

วันที่ออก / Date of Issue:

.....DD MMM.YYYY.....

วันที่มีผลใช้บังคับ / Valid from:

.....DD MMM.YYYY.....

วันหมดอายุ / Valid until:

.....DD MMM.YYYY.....

วันที่ออกครั้งแรก / Date of Initial Issue :

.....DD MMM.YYYY.....

.....  
(.....)  
ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
(.....)  
Director General  
The Civil Aviation Authority of Thailand



**THE CIVIL AVIATION AUTHORITY OF THAILAND**  
**FLIGHT SIMULATION TRAINING DEVICE (FSTD)**  
**QUALIFICATION CERTIFICATE**



Pursuant to (...relevant regulation...), The Civil Aviation Authority of Thailand hereby certifies that

**FSTD Certificate No. FSTD-**

**S/N:**

**Simulated A/C type:**

**Located at:**

has satisfied the qualification requirements prescribed in (...relevant regulation...), subject to the conditions of the attached FSTD specifications.

This qualification certificate shall remain valid subject to the FSTD and the holder of the qualification certificate remaining in compliance with the applicable requirements of (...relevant regulation...). This certificate shall be effective from DD/MM/YYYY and remain in force until DD/MM/YYYY unless surrendered, superseded, suspended or revoked.

**Date of issue:**

DD/MM/YYYY

**Signature**

**Clarification of the signature**

(NAME SURNAME)

**Title**

Director General of The Civil Aviation Authority of Thailand



**THE CIVIL AVIATION AUTHORITY OF THAILAND**  
**FLIGHT SIMULATION TRAINING DEVICE (FSTD)**  
**QUALIFICATION SPECIFICATIONS**  
**Attachment to FSTD Certificate No. : FSTD-**

A.	Type or variant of aircraft:	
B.	FSTD qualification level:	
C.	Primary reference document:	
D.	Visual system:	
E.	Motion system:	
F.	Engine fit:	
G.	Instrument fit:	
H.	ACAS fit:	
I.	Windshear:	
J.	Additional capabilities:	
K.	Restrictions or limitations:	

L.	Guidance information for training, testing and checking considerations				
	CAT I	RVR	m	DH	ft
	CAT II	RVR	m	DH	ft
	CAT III (lowest minimum)	RVR	m	DH	ft
	LVTO	RVR	m		
	Recency				
	IFR-training / check				
	Type rating				
	Proficiency checks				
	Autocoupled approach				
	Autoland / roll out guidance				
	ACAS I / II				
	Windshear warning systems / predictive windshear				
	WX-radar				
	HUD / HUGS				
	FANS				
	GPWS / EGPWS				
	GPS				
	ETOPS capability				
	Other:				

**Date of issue:**

DD/MM/YYYY

**Signature**

**Clarification of the signature**

(NAME SURNAME)

**Title**

Director General of The Civil Aviation Authority of Thailand



สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
The Civil Aviation Authority of Thailand

## Cover Regulation to TCAR PEL Part - ORA

Issue 01

Revision 00

Date 30 October 2024

Approved By

A blue ink signature of Suttipong Kongpool, written in a cursive style.

Suttipong Kongpool

Director General

The Civil Aviation Authority of Thailand

THAILAND CIVIL AVIATION REGULATION (TCAR)

*INTENTIONALLY LEFT BLANK*

## RECORD OF REVISIONS

<b>Revision No.</b>	<b>Date (DD/MMM/YYYY)</b>	<b>Subject</b>	<b>Updated By (Department/Division)</b>
00	30 October 2024	Initial Issue	PEL Department

*INTENTIONALLY LEFT BLANK*



*INTENTIONALLY LEFT BLANK*

## TABLE OF CONTENT

RECORD OF REVISIONS .....	3
LIST OF EFFECTIVE PAGES .....	5
TABLE OF CONTENT .....	7
FOREWORD .....	9
<b>SECTION I – INTRODUCTION AND PRINCIPLES.....</b>	<b>10</b>
Article 1 – Introduction.....	10
Article 2 – Definitions .....	10
Article 3 – Objectives .....	13
Article 4 – Subject matter and Scope .....	13
<b>SECTION II – TRAINING ORGANISATIONS.....</b>	<b>14</b>
Article 5 – Approved Training organisations for Pilots .....	14
<b>SECTION III – FSTDS .....</b>	<b>15</b>
Article 6 – Flight Simulation Training Devices (FSTDs).....	15
<b>SECTION VI – APPLICABILITY AND TRANSITION.....</b>	<b>16</b>
Article 7 – Entry into force and application .....	16
Article 8 – Equivalence of regulations .....	16
Article 9 – Application to obtain an ATO certificate during the transition .....	17
Article 10 – Change management and transition plan .....	17
Article 11 – Management System.....	18
Article 12– Training by individual instructors .....	18
Article 13 – Transition of existing ATOs .....	18
Article 14 – Transition of courses to obtain a licence or rating .....	20
Article 15 – Transition of Class rating courses delivered by AOC holders .....	20
Article 16 – Transition for the Type rating courses delivered by AOC holders .....	21
Article 17 – Transition of Organisations operating FSTDs .....	21
Article 18 – Transition of FSTDs .....	22
Article 19 – Credit for pilots training commenced prior to the application of this Regulation .....	23
<b>ANNEX 01 MANNED AIRCRAFT TO WHICH THIS REGULATION DOES NOT APPLY .....</b>	<b>24</b>
<b>ANNEX 02 ESSENTIAL REQUIREMENTS FOR AIRCREW .....</b>	<b>26</b>
<b>1. TRAINING ORGANISATIONS .....</b>	<b>26</b>

*INTENTIONALLY LEFT BLANK*

## FOREWORD

Having regard to section 15/7 section 15/8 of Air Navigation Act, 14th Amendment B.E.2562, whereas the Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT) shall have the duties and responsibilities for regulating and oversight on the Safety, Security and Facilitation of civil aviation in Thailand. In regulating and oversight civil aviation to promote sustainable development on civil aviation industry, The CAAT shall also proceed to comply with the Convention on International Civil Aviation, ICAO Annexes and International Standards.

Having regard to the Air Navigation Act and to the essential requirements for air operations laid down in annex 02 to this regulation, the CAAT issued detailed requirements contained in this “TCAR PEL Part ORA” regulation as well as in TCAR PEL Parts.

By the virtue of section 50/13 of Air Navigation Act, 14<sup>th</sup> Amendment B.E.2562, which contain provisions relating to the power of the Director General of Civil Aviation of Thailand to issue requirements under this Act. Furthermore, the act specified that the provisions relating to the procedures for issuance qualifications and characteristics of the applicant, period, renewal, suspension and revocation of Aviation Training Organisation Certificate shall be prescribed in regulations, The Director General of Civil Aviation of Thailand, hereby issued detail regulations concerning the the approval of Aviation Training Organisations involved in these tasks as detailed in TCAR PEL Part ORA.

## SECTION I – INTRODUCTION AND PRINCIPLES

### Article 1 – Introduction

In this publication the word ‘must’ or ‘shall’ is used to indicate where the Director General requires the Organisation, owner or operator to respond to and comply with, or adhere closely to, the defined requirement.

If the Organisation’s/owner’s/operator’s/ holder of a licence, certificate or authorisation response is deemed to be inadequate by the Director General, a specific requirement or restriction may be applied as a condition of the appropriate instrument to be issued under Thailand Civil Aviation Regulations.

### Article 2 – Definitions

For the purposes of this regulation, the following definitions apply:

- (1) ‘Acceptable means of compliance (AMC)’ means non-binding standards adopted by the CAAT to illustrate means to establish compliance with the Regulations;
- (2) ‘Alternative means of compliance (AMoC)’ means those means that propose an alternative to an existing AMC or those that propose new means to establish compliance with the Regulation for which no associated AMC have been adopted by the Agency;
- (3) ‘Aeroplane’ means a power-driven heavier-than-air aircraft, deriving its lift in flight chiefly from aerodynamic reactions on surfaces which remain fixed under certain conditions of flight;
- (4) ‘Aerodrome’ means a defined area, on land or on water, on a fixed, fixed offshore or floating structure, including any buildings, installations and equipment thereon, intended to be used either wholly or in part for the arrival, departure and surface movement of aircraft;
- (5) ‘Aircraft’ means any machine that can derive support in the atmosphere from the reactions of the air other than reactions of the air against the earth’s surface;
- (6) ‘Aircraft operator’ means any legal or natural person operating or proposing to operate one or more aircraft;
- (7) ‘Approved training organisation (ATO)’ means an organisation which is entitled to provide training to pilots and other personnel as FOO/FD or Cabin crew members on the basis of an approval issued by the CAAT;
- (8) ‘Basic instrument training device (BITD)’ means a ground-based training device for the training of pilots representing the student pilot’s station of a class of aeroplanes, which may use screen-based instrument panels and spring-loaded flight controls, and providing a training platform for at least the procedural aspects of instrument flight;
- (9) ‘Certificate’ means any certificate, approval, licence, authorisation, attestation or other document issued as the result of a certification attesting compliance with the applicable requirements;
- (10) ‘Certification’ means any form of recognition in accordance with this Regulation, based on an appropriate assessment, that a legal or natural person, product, part, non-installed equipment, equipment to control unmanned aircraft remotely, aerodrome, safety-related aerodrome equipment, ATM/ANS system, ATM/ANS constituent or flight simulation training device complies with the applicable requirements of this Regulation and of the delegated and implementing acts adopted on the basis thereof, through the issuance of a certificate attesting such compliance;
- (11) ‘Certification specifications (CS)’ mean technical standards adopted or accepted by the CAAT indicating means to be used by an organisation for the purpose of certification;

- (12) 'Chicago Convention' means the Convention on International Civil Aviation and the Annexes thereto, signed in Chicago on 7 December 1944;
- (13) 'Commercial air transport' means an aircraft operation to transport passengers, cargo or mail for remuneration or other valuable consideration;
- (14) 'Complex motor-powered aircraft' shall mean:
- (i) an aeroplane:
    - with a maximum certificated take-off mass exceeding 5 700 kg, or
    - certificated for a maximum passenger seating configuration of more than nineteen, or
    - certificated for operation with a minimum crew of at least two pilots, or
    - equipped with (a) turbojet engine(s) or more than one turboprop engine, or
  - (ii) a helicopter certificated:
    - for a maximum take-off mass exceeding 3 175 kg, or
    - for a maximum passenger seating configuration of more than nine, or
    - for operation with a minimum crew of at least two pilots, or
  - (iii) a tilt rotor aircraft;
- (15) 'Credit' means the recognition of prior experience or qualifications;
- (16) 'Credit report' means a report on the basis of which prior experience or qualifications may be recognised;
- (17) 'Conversion report' means a report on the basis of which a licence may be converted into a TCAR PEL Part-FCL licence;
- (18) 'Declaration' means any written statement made in accordance with TCAR OPS Air Operations regulation, TCAR OPS Parts, Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA or TCAR PEL Parts under the sole responsibility of a legal or natural person subject to this Regulation and which confirms that the applicable requirements of this Regulation relating to a legal or natural person, product, part, non-installed equipment, equipment to control unmanned aircraft remotely, ATM/ANS constituent or flight simulation training device are complied with;
- (19) 'Declared Training Organisation (DTO)' means an organisation which is entitled to provide training to pilots on the basis of a declaration made in accordance with Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts and approved by the CAAT on the basis of this declaration;
- (20) 'DTO training programme' means a document established by a DTO, describing in detail the training course provided by that DTO;
- (21) 'Flight simulation training device (FSTD)' means any type of device in which flight conditions are simulated on the ground, including flight simulators, flight training devices, flight and navigation procedures trainers and basic instrument training devices;
- (22) FSTD categories are:
- (i) in the case of aeroplanes, a full flight simulator (FFS), a flight training device (FTD), a flight and navigation procedures trainer (FNPT) or a basic instrument training device (BITD);
  - (ii) in the case of helicopters, a full flight simulator (FFS), a flight training device (FTD) or a flight and navigation procedures trainer (FNPT).

- (23) 'FSTD qualification' means the level of technical ability of an FSTD as specified in the certification specifications relating to the FSTD in question;
- (24) 'International standards and recommended practices' means the international standards and recommended practices adopted by ICAO in accordance with article 37 of the Chicago Convention;
- (25) 'Light aircraft pilot licence (LAPL)' means the leisure pilot licence referred to in TCAR PEL Part FCL;
- (26) 'Principal place of business' of an organisation means the head office or registered office of the organisation within which the principal financial functions and operational control of the activities referred to in this Regulation are exercised;
- (27) 'Product' means an aircraft, an engine or a propeller;
- (28) 'Qualification test guide (QTG)' means a document established to demonstrate that the performance and handling qualities of an FSTD represent those of the aircraft, class of aeroplane or type of helicopter, simulated within prescribed limits and that all applicable requirements have been met. The QTG includes both the data of the aircraft, class of aeroplane or type of helicopter and FSTD data used to support the validation;
- (29) 'Safety-related aerodrome equipment' means any instrument, equipment, mechanism, apparatus, appurtenance, software or accessory that is used or intended to be used to contribute to the safe operation of aircraft at an aerodrome;
- (30) 'TCAR PEL Part FCL licence' means a flight crew licence which complies with the requirements of TCAR PEL Part FCL.
- (31) "Cover Regulation" means this regulation serving as the Cover Regulation for TCAR PEL, Part ORA,

### Article 3 – Objectives

- (1) The principal objective of TCARs regulations is to establish and maintain a high uniform level of civil aviation safety in the Kingdom of Thailand.
- (2) TCARs Regulations further aims to:
  - (a) contribute to the Thailand aviation safety policy and to the improvement of the overall performance of the civil aviation sector;
  - (b) facilitate the mutual recognition of goods, persons, services and capital, providing a level playing field for all actors in the ASEAN market, and improve the competitiveness of the Thai aviation industry;
  - (c) facilitate the movement of goods, services and personnel worldwide, by promoting the mutual acceptance of certificates and other relevant documents;
  - (d) promote cost-efficiency, avoiding duplication, and promoting effectiveness in regulatory, certification and oversight processes;
  - (e) promote, worldwide, the views of the Kingdom of Thailand regarding civil aviation standards and civil aviation regulations;
  - (f) support passenger confidence in a safe civil aviation.

### Article 4 – Subject matter and Scope

- (1) This TCAR PEL ORA regulation as well TCAR PEL Parts lay down:
  - (a) the requirements for issuing, maintaining, amending, limiting, suspending or revoking certificates of approved training organisations for pilots, as well as for certificates or authorisations of personnel involved in the training and checking of pilots;
  - (b) the requirements for the certification of flight simulation training devices and for organisations that operate and use those devices;
  - (c) the requirements for issuing, maintaining, amending, limiting, suspending or revoking FSTD qualification certificates and FSTD operators certificates;
  - (d) the requirements for the recognition of trainings, commenced before the full applicability of this TCAR PEL Training organisations (TCAR PEL Part ORA) regulation and TCAR PEL Parts, for the purposes of obtaining or converting pilot's licences;
  - (e) the requirements for the recognition of training completed before the limit date specified in the transition provisions;
- (2) The requirements (1) are applicable to operations of aircraft, which are registered in Thailand; or
- (3) This TCAR PEL Part ORA regulation does not apply to pilots of aircraft mentioned in Annex 01.

## SECTION II – TRAINING ORGANISATIONS

### Article 5 – Approved Training organisations for Pilots

- (1) An organisation may only deliver training to pilots in accordance with TCAR PEL Part FCL for licensing, or for ratings and certificates if it holds an approval certificate issued by the CAAT in accordance with TCAR PEL Part ORA.
- (2) An organisation shall only be issued an approval as referred to in (1) for delivering training to pilots in accordance with TCAR PEL Part FCL for licensing, or for ratings and certificates when it was found compliant:
  - (a) with the applicable detailed requirements contained in this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA, in TCAR PEL Part ORA for organisation and in TCAR PEL Part FCL for licensing
  - (b) with the applicable detailed requirements contained in this TCAR OPS Air operations regulation and in TCAR OPS Part NCC or NCO, as applicable, for aircraft operations when aircraft are to be operated by the ATO.
- (3) The privileges granted to the pilots training organisations by the approval certificate referred to in (1) and (2) of this article shall be specified in such certificate or in a document referred to in such certificate.
- (4) The approval certificate referred to in (1), (2) and (3) of this article shall only be issued by the CAAT.
- (5) An approval certificate as referred to in (1), (2) and (3) of this article may be limited, suspended or revoked when the holder does not comply with the appropriate detailed requirements contained in this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA, in TCAR PEL Part ORA or in TCAR PEL Part FCL.
- (6) An AOC holder may deliver training to its pilot in accordance with TCAR OPS Part ORO as approved by the CAAT in accordance with TCAR OPS Air operations regulation and TCAR OPS Parts, as well as the following training detailed in TCAR PEL Part FCL:
  - (a) Training to variants;
  - (b) Training on a class or type for change of way to operate the aircraft from Single-Pilot to Multi-Pilot or Multi-Pilot to Single-Pilot operations;
  - (c) Take-off and landing training in a real aircraft as required for a class or type rating.

## SECTION III – FSTDs

### Article 6 – Flight Simulation Training Devices (FSTDs)

- (1) A flight simulation training device may only be used for the training of pilots if it holds a qualification certificate issued in accordance with this cover regulation and TCAR PEL Part ORA, except for situations in which, taking into account the nature and risk of the activity concerned, such certificate is not required.
- (2) A flight simulation training device shall only be issued a qualification certificate, when it was found compliant with the detailed requirements contained in this cover regulation to TCAR PEL Part ORA and in TCAR PEL Part ORA.
- (3) The functionalities of the device shall be specified in the qualification certificate referred to in (1) and (2) of this article or in a document referred to in such certificate.
- (4) The qualification certificate referred to in (1) and (2) of this article shall only be issued by the CAAT;
- (5) A qualification certificate as referred to in (1) and (2) of this article may be limited, suspended or revoked by the CAAT when the device does not comply with the appropriate detailed requirements contained in this this cover regulation to TCAR PEL Part ORA and in TCAR PEL Part ORA.

## SECTION VI – APPLICABILITY AND TRANSITION

### Article 7 – Entry into force and application

- (1) This Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA as well as TCAR PEL Part ORA shall enter into force on the day following their publication by the CAAT.
- (2) TCAR PEL Part ORA shall be fully applicable by 31 January 2027. Beyond this date, training organisations, and personnel in charge of training and checking operators shall comply with the detailed requirements contained in this TCAR PEL Part ORA regulation and TCAR PEL Parts and shall have obtained, from the CAAT, the appropriate, certificate, approval or authorisation issued in accordance with this TCAR PEL Part ORA as well as TCAR PEL Parts as applicable.
- (3) During the transition starting on the date in (1) and ending at the date in (2), to continue exercising the privileges of their certificates, training organisations, and personnel in charge of training and checking shall comply with the provisions contained in this Section VI.

### Article 8 – Equivalence of regulations

During the transition period, when compliance with the detailed requirements contained in this TCAR PEL Part ORA regulation and in TCAR PEL Parts has been demonstrated to the CAAT:

it shall be considered by the CAAT that compliance with corresponding requirements in regulations in force before the entry into force of this TCAR PEL Part ORA regulation, and TCAR PEL Parts is also achieved.

## **Article 9 – Application to obtain an ATO certificate during the transition**

- (1) Applicants for an ATO certificate who already applied before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and applicable TCAR PEL Parts and have not been approved by CAAT shall submit their documentation and shall demonstrate compliance with this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA regulation and applicable TCAR PEL Parts to obtain an ATO certificate.
- (2) Applicants for an ATO certificate applying after the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and applicable TCAR PEL Parts shall demonstrate compliance with this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA regulation and applicable TCAR PEL Parts to obtain an ATO certificate.

## **Article 10 – Change management and transition plan**

- (1) Holders of ATO certificates issued in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts shall implement a change management process before implementing the organisational, procedural and documentation changes planned to comply with this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts.
- (2) Holders of ATO certificates referred to in (1) shall plan for the transition to TCAR PEL considering the dates not to exceed in article 13, 14, 15 and 16 as applicable.
- (3) Holders of ATO certificates referred to in (1) shall provide to the CAAT, not later than 30 June 2025 , their detailed TCAR PEL transition plan including the date at which full compliance with this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA , applicable TCAR PEL and TCAR OPS Parts is planned to be achieved.

## Article 11 – Management System

ATOs approved before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA, and TCAR PEL Parts shall comply with the following requirements during the transition period:

- (a) Personnel involved in compliance monitoring shall have received a training to TCAR PEL provisions, accepted or delivered by the CAAT, before submission of any TCAR PEL compliance data or 30 June 2025, whichever occurs first;
- (b) The compliance monitoring programme of the 12 months preceding the planned compliance date shall be implemented using the detailed requirements contained in this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts and shall cover all regulated activities of the ATO;
- (c) Documents submitted to the CAAT to demonstrate compliance to this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts, in particular, the manuals and programmes, shall be supported by a statement from the compliance manager that the documents submitted were verified and found in compliance with the detailed requirements contained in this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA regulation and TCAR PEL Parts. This shall be performed using the appropriate compliance matrix.

## Article 12– Training by individual instructors

- (1) Theoretical knowledge and flying training delivered by individual instructors and commenced before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA, and TCAR PEL Parts may continue to be delivered in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts if the following conditions are complied with:
  - (a) The level of the training does not exceed the private pilot licence, single engine piston class rating and single-pilot operations or Free Balloon Pilot License.
  - (b) The instructor is qualified in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts.
  - (c) The training, checking and license issuance are completed before the 22 December 2026.
- (2) When the applicant has completed such a course:
  - (a) If the skill test was performed according to the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts, the applicant shall comply with the conditions for conversion to obtain the corresponding FCL Licence, including a proficiency check in accordance with TCAR PEL Part FCL.
  - (b) If the skill test was performed according to TCAR PEL Part FCL the applicant shall comply with the conditions for conversion to obtain the corresponding FCL Licence. However, the skill test passed for the licence issuance shall be considered as valid to comply with the proficiency check requirement included in the conditions for the conversion.
  - (c) This shall be completed to allow the, TCAR PEL FCL Licence, rating or certificate to be issued.
- (3) Notwithstanding (1) and (2) of this article, the use of individual instructors in accordance TCAR PEL Part FCL Appendix 9 Paragraph A.17 may continue.

## Article 13 – Transition of existing ATOs

- (1) To continue exercising their privileges as an ATO for flight crew as defined in Air Navigation Act, holders of ATO certificates issued by the CAAT in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts shall:
  - (a) comply with the provisions contained in article 10 of this regulation;

- (b) comply with the provisions contained in article 11 of this regulation;
  - (c) have the Head of training (HT), trained to TCAR OPS Parts and TCAR PEL Parts, before 30 June 2025, as appropriate to the training to be delivered by the ATO;
  - (d) have the Chief Flight Instructor (CFI) Chief Theoretical Knowledge Instructor (CTKI), as applicable to the ATO, trained to TCAR OPS Parts and TCAR PEL Parts, 30 June 2025, as appropriate to the training to be delivered by the ATO.
- (2) To continue exercising their privileges as an ATO for flight crew using real aircraft, as defined in Air Navigation Act, holders of ATO certificates issued by the CAAT in accordance with the regulations in force before the entry into force of this COVER REGULATION TO TCAR PEL PART ORA regulation and TCAR PEL Parts shall also comply with the provisions for the transition contained in TCAR OPS Air operations regulation for training organisations.
- (3) To continue exercising their privileges as an ATO for flight crew as defined in Air Navigation Act, holders of ATO certificates issued by the CAAT in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts shall have obtained approval from the CAAT of their Operations Manual Part A, B and C in accordance with TCAR PEL Part ORA not later than 30 October 2025.
- (4) To continue exercising their privileges as an ATO for flight crew as defined in Air Navigation Act, holders of ATO certificates issued by the CAAT in accordance with the regulations in force before the entry into force of this COVER REGULATION TO TCAR PEL PART ORA regulation and TCAR PEL Parts shall demonstrate to the CAAT that their facilities, organisation and Management system are compliant with TCAR PEL Part ORA (except ORA.GEN.200 (a) (3)) not later than 30 March 2026.
- (5) To continue exercising their privileges as an ATO for flight crew as defined in Air Navigation Act, to deliver theoretical training for flight crew, holders of ATO certificates, issued by the CAAT in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts, shall :
- (a) have obtained the approval of their theoretical training programmes from the CAAT and have obtained the acceptance of the corresponding training material from the CAAT not later than 30 March 2026;
  - (b) have obtained the approval of their theoretical knowledge instructors (TKI) standardisation programme, as an extract of the Operations manual Part D, from the CAAT not later than 30 March 2026;
  - (c) have standardised their theoretical knowledge instructors (TKI) in accordance with the programme referred to in (b) of this article not later than 31 December 2026.
- (6) To continue exercising their privileges as an ATO for flight crew as defined in Air Navigation Act, to deliver flying training, for flight crew as well as for corresponding ratings or certificates, holders of ATO certificates, issued by the CAAT in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts, shall:
- (a) have obtained the approval of their Training manual including full training programmes from the CAAT not later than 31 July 2026;
  - (b) have obtained the approval of their Operations Manual Part D from the CAAT not later than 31 July 2026;

- (a) have standardised their instructors involved in flying training in accordance with the programme referred to in (8) (a) of this article not later than 31 December 2026.
- (7) The training manuals and programmes referred to in (5) and (6) of this article shall be approved or accepted only after the content has been found compliant with the detailed requirements contained in this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and in TCAR PEL Part ORA and Part FCL.
- (8) The operations manual referred to in (3), (5) and (6) of this article shall be approved or accepted only after the content has been found compliant with the detailed requirements contained in TCAR OPS Air operations regulation, TCAR OPS Part NCC or Part NCO as applicable.
- (9) To continue exercising their privileges of an ATO for flight crews, beyond the 31 December 2026 organisations shall have demonstrated compliance with this TCAR PEL Part ORA cover regulation as well as applicable TCAR PEL and TCAR OPS Parts and shall have obtained from the CAAT an ATO certificate issued in accordance with to TCAR PEL Part ORA.

#### **Article 14 – Transition of courses to obtain a licence or rating**

Unless stated otherwise in article 15 and 16 of this cover regulation, All trainings commenced after 22 December 2026 shall be delivered:

- (a) by ATOs certified in accordance with TCAR PEL Part ORA and
- (b) in accordance with training programmes compliant with TCAR PEL Part FCL

#### **Article 15 – Transition of Class rating courses delivered by AOC holders**

- (1) All Class rating training commenced after 30 June 2026 shall be delivered:
  - (a) by ATOs certified in accordance with TCAR PEL Part ORA and
  - (b) in accordance with training programmes compliant with TCAR PEL Part FCL.
  - (c) shall only be delivered if the applicant meets the prerequisites to enter the corresponding class rating,
- (2) All Class rating training commenced in an AOC before 30 June 2026:
  - (a) May continue to be delivered by AOC holders to their own employees, in accordance with the procedures approved in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts;
  - (b) May be delivered in accordance with training programmes approved in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts;
  - (c) Such training, checking and rating endorsement shall be completed before 22 December 2026.
  - (d) When the applicant has completed such a course:
    - If the skill test was performed according to the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts, the applicant shall comply with the conditions for conversion to obtain the corresponding class rating, including a proficiency check in accordance with TCAR PEL Part FCL.
    - If the skill test was performed according to TCAR PEL Part FCL the applicant shall comply with the conditions for conversion to obtain the corresponding FCL Licence. However, the skill test passed for the rating issuance shall be considered as valid to comply with the proficiency check requirement included in the conditions for the conversion.
    - This shall be completed to allow the rating to be endorsed on a TCAR PEL FCL Licence.

- (3) The AOCs holders who may decide to create their ATOs to continue delivering Type rating training beyond 30 June 2026 obtain an ATO certificate issued in accordance with TCAR PEL Part ORA and CAAT procedures

### **Article 16 – Transition for the Type rating courses delivered by AOC holders**

- (1) All TR course commenced after 30 June 2026:
- (a) shall be delivered by ATOs certified in accordance with TCAR PEL Part ORA and
  - (b) shall be delivered in accordance with training programmes compliant with TCAR PEL Part FCL
  - (c) shall only be delivered if the applicant meets the prerequisites to enter a first type rating or the prerequisite for an additional Type rating when the applicant already holds a type rating,
- (2) All TR course commenced in an AOC before 30 June 2026:
- (a) May continue to be delivered by AOC holders to their own employees, in accordance with the procedures approved in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts;
  - (b) May be delivered in accordance with training programmes approved in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts;
  - (c) Such training, checking and rating endorsement shall be completed before 31 January 2027
  - (d) When the applicant has completed such a course:
    - If the skill test was performed according to the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation to TCAR PEL PART ORA and TCAR PEL Parts, the applicant shall comply with the conditions for conversion to obtain the corresponding rating, including a proficiency check in accordance with TCAR PEL Part FCL.
    - If the skill test was performed according to TCAR PEL Part FCL the applicant shall comply with the conditions for conversion to obtain the corresponding FCL Licence. However, the skill test passed for the rating issuance shall be considered as valid to comply with the proficiency check requirement included in the conditions for the conversion.
    - This shall be completed to allow the rating to be endorsed on a TCAR PEL FCL Licence.
- (3) The AOCs holders who may decide to create their ATOs to continue delivering type rating training beyond 30 June 2026 shall obtain an ATO certificate issued in accordance with TCAR PEL Part ORA and CAAT procedures

### **Article 17 – Transition of Organisations operating FSTDs**

- (1) Beyond the 31 January 2027, in order to obtain or maintain the qualification of the FSTD, an FSTD qualification certificate holder or an applicant, shall demonstrate that it has established a management system in accordance with the requirements contained in TCAR PEL Part ORA.
- (2) The authorisation referred to in (1) may be obtained from the CAAT after demonstration of compliance with the technical requirements laid down in TCAR PEL Part ORA. This compliance shall be demonstrated to the CAAT.

## **Article 18 – Transition of FSTDs**

- (1) To continue benefiting from credits of training performed in (FSTDs) used for pilot training, testing and checking, beyond the 31 January 2027, FSTDs shall comply with the detailed requirements contained in TCAR PEL Part ORA and shall have been qualified by the CAAT in accordance with TCAR PEL Part ORA.
- (2) FSTD qualification certificates issued or recognised in accordance with previous regulation shall be deemed to have been issued in accordance with this regulation and shall remain valid until their expiry date or the 31 January 2027, whichever occurs first.
- (3) Notwithstanding with (2), the credit for IR training with the use FNPT will be determined case by case during the course approval.

## **Article 19 – Credit for pilots training commenced prior to the application of this Regulation**

- (1) During the transition, Trainings delivered by training organisations certified in accordance with the regulations in force before the entry into force of this Cover Regulation shall give credit to applicants for the issuance of Part FCL licence, ratings or certificates when these trainings comply with the following requirements:
  - (a) The training was delivered according to training programmes approved by the CAAT in accordance with TCAR PEL Part - FCL,
  - (b) The training was delivered by instructors qualified or converted in accordance with TCAR PEL Part - FCL.
  - (c) The theoretical knowledge examination or credit defined in article 26 of cover regulation to TCAR PEL Part FCL and skill test must be done in accordance with TCAR PEL Part - FCL.
- (2) When the training and checking for a license, rating or certificate delivered in accordance with the procedures approved in accordance with the regulations in force before the entry into force of this cover regulation and TCAR PEL Parts is not completed within the deadlines defined in articles 14, 15(2), 16(2), the applicant shall obtain a credit of the previous training syllabus and shall be allowed to continue and complete the training and checking in accordance with this cover regulation and TCAR PEL Parts provided an ATO:
  - (a) Performs a practical assessment of the applicant competencies to define the amount of training to be credited and to identify the training needs. It should be based on the relevant training syllabus established in accordance with this cover regulation and TCAR PEL Parts;
  - (b) Proposes the amount of credit for required FSTD time and for required in flight training in real aircraft;
  - (c) Develops an individual training programme based on the relevant training for the license, rating or certificate;
  - (d) Obtains an approval of this individual training programme from the CAAT.

## Annex 01 Manned Aircraft to which this regulation does not apply

(1) Categories of manned aircraft to which this Regulation does not apply:

- (a) historic aircraft meeting the following criteria:
  - (i) aircraft whose:
    - initial design was established before 1 January 1955, and
    - production has been stopped before 1 January 1975;
 or
  - (ii) aircraft having a clear historical relevance, related to:
    - a participation in a noteworthy historical event,
    - a major step in the development of aviation, or
    - a major role played into the armed forces of a Member State;
 or
- (b) aircraft specifically designed or modified for research, experimental or scientific purposes, and likely to be produced in very limited numbers;
- (c) aircraft, including those supplied in kit form, where at least 51 % of the fabrication and assembly tasks are performed by an amateur, or a non-profit making association of amateurs, for their own purposes and without any commercial objective;
- (d) aircraft that have been in the service of military forces, unless the aircraft is of a type for which a design standard has been adopted by the CAAT or equivalent material acceptable to the CAAT;
- (e) aeroplanes having measurable stall speed or the minimum steady flight speed in landing configuration not exceeding 35 knots calibrated air speed (CAS), helicopters, powered parachutes, sailplanes and powered sailplanes, having no more than two seats and a maximum take-off mass (MTOM), of no more than:

	Aeroplane/Helicopter/ Powered parachute/ powered sailplanes	Sailplanes	Amphibian or floatplane/ helicopter	Airframe mounted total recovery parachute
Single-seater	300 kg MTOM	250 kg MTOM	Additional 30 kg MTOM	Additional 15 kg MTOM
Two-seater	450 kg MTOM	400 kg MTOM	Additional 45 kg MTOM	Additional 25 kg MTOM

When an amphibian or a floatplane/helicopter is operating both as a floatplane/helicopter and as a land plane/helicopter, it must fall below the applicable MTOM limit.

- (f) single and two-seater gyroplanes with a MTOM not exceeding 600 kg;
- (g) replicas of aircraft meeting the criteria of points (a) or (d), for which the structural design is similar to the original aircraft;
- (h) any other manned aircraft which has a maximum empty mass, including fuel, of no more than 70 kg.

Furthermore, this Regulation shall not apply to:

- (a) tethered aircraft with no propulsion system, where the maximum length of the tether is 50 m, and where:

- (i) the MTOM of the aircraft, including its payload, is less than 25 kg, or
  - (ii) in the case of a lighter-than-air aircraft, the maximum design volume of the aircraft is less than 40 m<sup>3</sup>;
- (b) tethered aircraft with a MTOM of no more than 1 kg.

## Annex 02 Essential requirements for aircrew

### 1. TRAINING ORGANISATIONS

An organisation providing pilot training must meet the following requirements:

- (a) have all the means necessary for the scope of responsibilities associated with their activity. Those means comprise, but are not limited to, the following: facilities, personnel, equipment, tools and material, documentation of tasks, responsibilities and procedures, access to relevant data and record-keeping;
- (b) as appropriate for the training provided and the size of the organisation, the organisation must implement and maintain a management system to ensure compliance with the essential requirements set out in this Annex, manage safety risks, including risks related to deterioration in the standard of training, and aim for continuous improvement of this system; and
- (c) establish arrangements with other relevant organisations, as necessary, to ensure continuing compliance with those requirements.



สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
The Civil Aviation Authority of Thailand

Thailand Civil Aviation Regulation - Personnel Licensing  
Part Organisation Requirements for Aircrew  
(TCAR PEL Part - ORA)

TCAR PEL Part- ORA

Issue 01

Revision 00

Date 30 October 2024

Approved By

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'S. Kongpool', is written over a blue rectangular stamp.

Suttipong Kongpool

Director General

The Civil Aviation Authority of Thailand

THAILAND CIVIL AVIATION REGULATION (TCAR)

*INTENTIONALLY LEFT BLANK*

## RECORD OF REVISIONS

Revision No.	Date (DD-MMM-YYYY)	Subject	Updated By (Department-Division)
00	30 OCT 2024	Initial Issue	PEL

*INTENTIONALLY LEFT BLANK*



*INTENTIONALLY LEFT BLANK*

## TABLE OF CONTENTS

RECORD OF REVISIONS .....	3
LIST OF EFFECTIVE PAGES .....	5
TABLE OF CONTENTS .....	7
INTRODUCTION AND APPLICABILITY .....	9
SUBPART GEN - GENERAL REQUIREMENTS.....	11
<b>SECTION I – General .....</b>	<b>11</b>
ORA.GEN.105 Competent Authority.....	11
ORA.GEN.110 Foreign Approved Training Organisation and Flight Simulation Training devices .....	11
ORA.GEN.115 Application for an organisation certificate .....	12
ORA.GEN.120 Means of compliance.....	12
ORA.GEN.125 Terms of approval and privileges of an organisation .....	13
ORA.GEN.130 Changes to organisations.....	13
ORA.GEN.135 Continued validity.....	14
ORA.GEN.140 Access .....	14
ORA.GEN.150 Findings.....	14
ORA.GEN.155 Immediate reaction to a safety problem .....	14
ORA.GEN.160 Occurrence reporting.....	15
<b>SECTION II - Management .....</b>	<b>16</b>
ORA.GEN.200 Management system .....	16
ORA.GEN.205 Contracted activities .....	17
ORA.GEN.210 Personnel requirements .....	17
ORA.GEN.215 Facility requirements .....	18
ORA.GEN.220 Record-keeping.....	18
SUBPART ATO - APPROVED TRAINING ORGANISATIONS .....	19
<b>SECTION I – General.....</b>	<b>19</b>
ORA.ATO.100 Scope.....	19
ORA.ATO.105 Application .....	19
ORA.ATO.110 Personnel requirements .....	19
ORA.ATO.120 Record-keeping .....	20
ORA.ATO.125 Training programme .....	20
ORA.ATO.130 Training manual and operations manual .....	20
ORA.ATO.135 Training aircraft and FSTDs .....	20
ORA.ATO.140 Aerodromes and operating sites.....	21
ORA.ATO.145 Pre-requisites for training .....	21
ORA.ATO.150 Training in third countries.....	21
<b>SECTION II - Additional requirements for ATOs providing training for CPL, MPL and ATPL and the associated ratings and certificates .....</b>	<b>22</b>
ORA.ATO.210 Personnel requirements .....	22
ORA.ATO.225 Training programme.....	22
ORA.ATO.230 Training manual and operations manual .....	22
<b>SECTION III - Additional requirements for ATOs providing specific types of training.....</b>	<b>23</b>
Chapter 1 - Distance Learning Course.....	23

ORA.ATO.300 General .....	23
ORA.ATO.305 Classroom instruction .....	23
ORA.ATO.310 Instructors.....	23
Chapter 2 - Zero Flight-Time Training.....	24
ORA.ATO.330 General .....	24
ORA.ATO.335 Full flight simulator .....	24
Chapter 3 - Multi-crew pilot licence (MPL) courses .....	25
ORA.ATO.350 General .....	25
<b>SUBPART FSTD - REQUIREMENTS FOR ORGANISATIONS OPERATING FLIGHT SIMULATION TRAINING DEVICES (FSTDs) AND THE QUALIFICATION OF FSTDs .....</b>	<b>26</b>
<b>SECTION I - Requirements for organisations operating FSTDs.....</b>	<b>26</b>
ORA.FSTD.100 General .....	26
ORA.FSTD.105 Maintaining the FSTD qualification .....	26
ORA.FSTD.110 Modifications .....	26
ORA.FSTD.115 Installations .....	27
ORA.FSTD.120 Additional equipment.....	27
<b>SECTION II - Requirements for the qualification of FSTDs .....</b>	<b>28</b>
ORA.FSTD.200 Application for FSTD qualification .....	28
ORA.FSTD.205 Certification specifications for FSTDs.....	28
ORA.FSTD.210 Qualification basis.....	28
ORA.FSTD.225 Duration and continued validity .....	28
ORA.FSTD.230 Changes to the qualified FSTD .....	29
ORA.FSTD.235 Transferability of an FSTD qualification .....	30
ORA.FSTD.240 Record-keeping.....	30
<b>SUBPART AEMC - AERO-MEDICAL CENTRES.....</b>	<b>31</b>
<b>SECTION I – General.....</b>	<b>31</b>
ORA.AEMC.105 SCOPE .....	31
ORA.AEMC.115 APPLICATION .....	31
ORA.AEMC.135 CONTINUED VALIDITY .....	31
<b>SECTION II – Management.....</b>	<b>32</b>
ORA.AEMC.200 MANAGEMENT SYSTEM .....	32
ORA.AEMC.210 PERSONNEL REQUIREMENTS.....	32
ORA.AEMC.215 FACILITY REQUIREMENTS .....	32
ORA.AEMC.220 RECORD-KEEPING .....	32

## INTRODUCTION AND APPLICABILITY

In this publication the word ‘must’ or ‘shall’ is used to indicate where the Director General requires the Organisation, owner or operator to respond to and comply with, or adhere closely to, the defined requirement.

If the Organisation’s/owner’s/operator’s response is deemed to be inadequate by the Director General, a specific requirement or restriction may be applied as a condition of the appropriate instrument to be issued under Thailand Civil Aviation Regulations.

This TCAR PEL Part ORA is broadly based upon or derived from European Union Aircrew Regulation (EU) 1178/2011 up to and including (EU) 2019/1747 signed on 15<sup>th</sup> of October 2019.

*INTENTIONALLY LEFT BLANK*

## SUBPART GEN - GENERAL REQUIREMENTS

### SECTION I – General

#### ORA.GEN.105 Competent Authority

- (a) For the purpose of this Part, the competent authority shall be:
- (1) For organisations subject to a certification obligation located within or outside the Kingdom of Thailand, the CAAT;
  - (2) For FSTDs used for training and/or checking of Thai license holders to demonstrate compliance with TCAR PEL Part FCL and TCAR OPS Part ORO, the CAAT.
- (b) When the FSTD located outside the Kingdom of Thailand is operated by an organisation certified by the CAAT, the CAAT shall qualify this FSTD.
- (c) When an FSTD located outside of the Kingdom of Thailand is qualified/certified by an authority that is considered as acceptable to the CAAT and according to regulations and specifications that are not lower than Thai regulations; the CAAT may consider to accept such FSTDs.

The CAAT publishes on its website, the list of regulations and specifications that are considered as not lower than Thai regulations related to ATOs, FSTD operators and FSTDs.

#### ORA.GEN.110 Foreign Approved Training Organisation and Flight Simulation Training devices

- (a) An ATO having its principle place of business located outside of the Kingdom of Thailand shall obtain an approval by the CAAT:
- (1) Through a simplified certification process when the applicant meets the following conditions:
    - (i) The applicant holds a valid ATO certificate granted according to standards that are considered by the CAAT as similar to TCAR PEL Part ORA and Part FCL requirements;
    - (ii) The applicant was approved by a Civil Aviation Authority (CAA) that is considered as acceptable by the CAAT and the requested scope of work is part of the scope of work already approved by the foreign CAA;
  - (2) Through a full certification process when the applicant does not comply with conditions set in (a)1.
- (b) An FSTD located outside of the Kingdom of Thailand shall be qualified by the CAAT:
- (1) Through a simplified qualification process when the FSTD meets the following conditions:
    - (i) The FSTD holds a valid qualification certificate granted according to standards that are considered by the CAAT as similar to TCAR PEL Part ORA subpart FSTD requirements and using acceptable Certification specifications;
    - (ii) The FSTD was approved by a Civil Aviation Authority (CAA) that is considered as acceptable by the CAAT in PEL domain.
  - (2) Through a full qualification process when the applicant does not comply with conditions set in (b)1.
- (c) The choice of the process mentioned in (a) 2. and (b) 2. remains at the discretion of the CAAT, depending on the existing certification status of an organisation or qualification status of an FSTD.

- (d) The list of standards considered as similar to TCAR PEL Part ORA and Part FCL as well as the list of the CAAs considered as acceptable by the CAAT for PEL domain are available upon request to the CAAT.
- (e) When the ATO scope of work was approved by the CAAT using the provisions of (a)1, the scope of work approved by the CAAT can only be extended if the extension requested is already included in the scope of approval granted by the foreign CAA

### **ORA.GEN.115 Application for an organisation certificate**

- (a) The application for an organisation certificate or an amendment to an existing certificate shall be made in a form and manner established by the CAAT, taking into account The Air Navigation Act B.E 2497 and associated regulations.
- (b) Applicants for an initial certificate shall provide the CAAT with documentation demonstrating how they will comply with the requirements established in the Air Navigation Act B.E 2497 and its associated regulations. Such documentation shall include a procedure describing how changes not requiring prior approval will be managed and notified to the CAAT.

### **ORA.GEN.120 Means of compliance**

- (a) Purpose

With a view to ensuring uniformity in the application of common requirements, it is essential that common standards be applied. Consequently, the CAAT, when necessary and practicable, will develop Acceptable Means of Compliance and Guidance Material to TCAR PEL Part ORA and Part FCL to facilitate the necessary regulatory uniformity. These AMCs may be used to demonstrate compliance with the provisions of TCAR PEL Part ORA and Part FCL.

- (b) Definitions

Acceptable means of compliance (AMC) are non-binding standards adopted by the CAAT to illustrate means to establish compliance with requirements of the Regulation.

Alternative means of compliance (AMoC) are those means that propose an alternative to an existing AMC or those that propose new means to establish compliance with requirements of the Regulation for which no associated AMC have been adopted by the CAAT.

- (c) Acceptable Means of Compliance

The AMCs to TCAR PEL Part ORA and Part FCL issued by the CAAT shall neither introduce new requirements nor alleviate the requirements of TCAR PEL Part ORA and Part FCL.

Each AMC shall identify clearly the provisions of the TCAR PEL Part ORA and Part FCL it illustrates.

When the acceptable means of compliance to TCAR PEL Part ORA and Part FCL issued by the CAAT are used, the related requirements of the TCAR PEL Part ORA and Part FCL shall be considered met without further demonstration.

- (d) Alternative means of compliance

Alternative means of compliance (AMoC) to those published by the CAAT may be used by an organisation to establish compliance with the requirements of TCAR PEL Part ORA and Part FCL.

When an organisation, wishes to use an AMoC to the AMCs to TCAR PEL Part ORA and Part FCL, it shall, prior to implementing it, provide the CAAT with a full description of the proposed AMoC.

The description shall include any revisions to manuals or procedures that may be relevant, as well as an assessment demonstrating that the corresponding requirement of the TCAR PEL Part ORA and Part FCL is met.

The organisation may implement these AMoCs subject to prior formal approval by the CAAT and upon receipt of the notification of approval.

(e) Approval of AMCs and AMoC.

CAAT PEL department shall be responsible for developing, approving and publishing AMCs to TCAR PEL Part ORA and Part FCL.

CAAT PEL department shall be responsible for assessing AMoCs and, when the assessment is satisfactory, for approving AMoCs to TCAR PEL Part ORA and Part FCL submitted by the organisations.

CAAT PEL department shall publish any newly approved AMCs.

### **ORA.GEN.125 Terms of approval and privileges of an organisation**

A certified organisation shall comply with the scope and privileges defined in the terms of approval attached to the organisation's certificate.

### **ORA.GEN.130 Changes to organisations**

(a) Any change affecting:

- (1) the scope of the certificate or the terms of approval of an organisation; or
- (2) any of the elements of the organisation's management system as required in ORA.GEN.200(a) (1) (i) and (a) (1) (ii), shall require prior approval by the CAAT.

(b) For any changes requiring prior approval in accordance with the Air Navigation Act B.E 2497 and its associated regulations, the organisation shall apply for and obtain an approval issued by the CAAT. The application shall be submitted before any such change takes place, in order to enable the CAAT to determine continued compliance with the Air Navigation Act B.E 2497 and associated Regulations and to amend, if necessary, the organisation certificate and related terms of approval attached to it.

The organisation shall provide the CAAT with any relevant documentation.

The change shall only be implemented upon receipt of formal approval by the CAAT.

The organisation shall operate under the conditions prescribed by the CAAT during such changes, as applicable.

(c) All changes not requiring prior approval shall be managed and notified to the CAAT

### **ORA.GEN.135 Continued validity**

- (a) The organisation's certificate shall be issued for a duration not exceeding 3 years and shall remain valid subject to:
  - (1) the organisation remaining in compliance with the relevant requirements of the Air Navigation Act B.E 2497 and its associated regulations, taking into account the provisions related to the management of non-compliance findings as specified under ORA.GEN.150;
  - (2) the CAAT being granted access to the organisation as defined in ORA.GEN.140 to determine continued compliance with the relevant requirements of the Air Navigation Act B.E 2497 and its associated regulations; and
  - (3) the certificate not being surrendered, revoked or expired.
- (b) Upon revocation or surrender the certificate shall be returned to the CAAT without delay.

### **ORA.GEN.140 Access**

For the purpose of determining compliance with the relevant requirements of the Air Navigation Act B.E 2497 and its associated regulations, the organisation shall grant access to any facility, aircraft, document, records, data, procedures or any other material relevant to its activity subject to certification, whether it is contracted or not, to any person authorised by the CAAT.

### **ORA.GEN.150 Findings**

- (a) Level of findings

A level 1 finding shall be issued by the CAAT when any significant non-compliance is detected with the applicable requirements, with the organisation's procedures and manuals or with the terms of an approval, or certificate which lowers safety or seriously endangers flight safety.

A level 2 finding shall be issued by the CAAT when any non-compliance is detected with the applicable requirement, with the organisation's procedures and manuals or with the terms of an approval, or certificate which could lower safety or seriously hazards flight safety

An observation is opportunity for improvement which is minor gap, mostly documented and implemented. The management system that may be weak, cumbersome, redundant, overly complex, or in some other manner, may, in the opinion of the auditor, offer an opportunity for an organisation to improve its current status. An observation is not subject to any corrective actions unless it is accepted by auditee for improvement.

- (b) After receipt of notification of findings, the organisation shall:
  - (1) identify the root cause of the non-compliance;
  - (2) define a corrective action plan;
  - (3) demonstrate corrective action implementation to the satisfaction of the CAAT.
- (c) The actions referred to in points (b)1, (b)2 and (b)3 shall be performed within the period agreed with the CAAT.

### **ORA.GEN.155 Immediate reaction to a safety problem**

The organisation shall implement:

- (a) any safety measures mandated by the CAAT; and
- (b) any relevant mandatory safety information issued by the CAAT, including airworthiness directives.

## **ORA.GEN.160 Occurrence reporting**

- (a) The organisation shall report to the CAAT, and to any other organisation required by the State of the operator to be informed, any accident, serious incident and occurrence as defined in Section 7 of the Air Navigation Act B.E.2497 and Kingdom of Thailand Civil Aviation Regulations, including the Kingdom of Thailand Civil Aviation Occurrence Reporting Regulation.
- (b) Without prejudice to paragraph (a) the organisation shall report to the CAAT and to the organisation responsible for the design of the aircraft any incident, malfunction, technical defect, exceeding of technical limitations and any occurrence that would highlight inaccurate, incomplete or ambiguous information contained in the operational suitability data established in accordance with EASA Part 21 or any equivalent material acceptable to the CAAT or other irregular circumstance that has or may have endangered the safe operation of the aircraft and that has not resulted in an accident or serious incident.
- (c) Without prejudice to the CAAT Occurrence Reporting Regulation, the reports referred in paragraphs (a) and (b) shall be made in a form and manner established by the CAAT and contain all pertinent information about the condition known to the organisation.
- (d) Reports shall be made as soon as practicable, but in any case, within 72 hours of the organisation identifying the condition to which the report relates, unless exceptional circumstances prevent this.  
If the occurrence is categorised as an accident or serious incident, the Operator shall notify the CAAT immediately and submit initial report within 24 hours.
- (e) Where relevant, the organisation shall produce a follow-up report to provide details of actions it intends to take to prevent similar occurrences in the future, as soon as these actions have been identified. This report shall be produced in a form and manner established by the CAAT.

## SECTION II - Management

### ORA.GEN.200 Management system

(a) The organisation shall establish, implement and maintain an effective management system that includes:

(1) A safety Management system.

This safety Management system shall include:

- (i) clearly defined lines of responsibility and accountability throughout the organisation, including a direct safety accountability of the accountable manager;
- (ii) a description of the overall philosophies and principles of the organisation with regard to safety, referred to as the safety policy;
- (iii) the identification of aviation safety hazards entailed by the activities of the organisation, their evaluation and the management of associated risks, including taking actions to mitigate the risk and verify their effectiveness;

This shall include, as part of safety risk management and safety assurance:

- Hazard identification processes
- Risk assessment and mitigation processes
- Internal safety investigation
- Safety performance monitoring and measurement
- The management of change
- Continuous improvement
- A process or plan to manage an emergency situation, implement immediate safety actions, while ensuring safe continued operation in coordination with other organisations.

(iv) maintaining personnel trained and competent to perform their tasks;

(v) documentation of all safety management system key processes, including a process for making personnel aware of their responsibilities and the procedure for amending this documentation;

(2) a compliance monitoring system which has the function to monitor compliance of the organisation with the relevant requirements. Compliance monitoring key processes shall be documented and shall include a feedback system of findings to the accountable manager to ensure effective implementation of corrective actions as necessary; and

(3) any additional requirements that are prescribed in the relevant TCARs or other applicable regulations.

(b) The management system shall correspond to the size of the organisation and the nature and complexity of its activities, taking into account the hazards and associated risks inherent in these activities.

Notwithstanding point (a) (1) (iii); for non-complex organisations safety risk management and safety assurance shall include at least:

- The use of Hazard checklists or similar risk management processes integrated into the activities of the organisation;

- The management of change;
  - A process or plan to manage an emergency situation, implement immediate safety actions, while ensuring safe continued operation in coordination with other organisations.
- (c) Notwithstanding point (a), in an organisation providing training only for the LAPL, PPL, GPL or BPL and the associated ratings or certificates, safety risk management and compliance monitoring defined in points (a)(1) (iii) and (a)(2) may be accomplished by an organisational review, to be performed at least once every calendar year. The CAAT shall be notified about the results of this review by the organisation without undue delay.
- (d) Notwithstanding (a) (1), organisations providing only theoretical knowledge instruction shall not be required to have a safety management system.

However, such organisations shall:

- have clearly defined lines of responsibility and accountability throughout the organisation
- maintain personnel trained and competent to perform their tasks;
- prevent negative transfer of training.

### **ORA.GEN.205 Contracted activities**

- (a) Contracted activities include all activities within the organisation's scope of approval that are performed by another organisation either itself certified to carry out such activity or if not certified, working under the contracting organisation's approval. The organisation shall ensure that when contracting or purchasing any part of its activity, the contracted or purchased service or product conforms to the applicable requirements.
- (b) When the certified organisation contracts any part of its activity to an organisation that is not itself certified in accordance with this Part to carry out such activity, the contracted organisation shall work under the approval of the contracting organisation. The contracting organisation shall ensure that the CAAT is given access to the contracted organisation, to determine continued compliance with the applicable requirements.

### **ORA.GEN.210 Personnel requirements**

- (a) The organisation shall appoint an accountable manager, who has the authority for ensuring that all activities can be financed and carried out in accordance with the applicable requirements. The accountable manager shall be responsible for establishing and maintaining an effective management system.
- (b) A person or group of persons shall be nominated by the organisation, with the responsibility of ensuring that the organisation remains in compliance with the applicable requirements. Such person(s) shall be ultimately responsible to the accountable manager.
- (c) The organisation shall have sufficient qualified personnel for the planned tasks and activities to be performed in accordance with the applicable requirements.
- (d) The organisation shall maintain appropriate experience, qualification and training records to show compliance with paragraph (c).
- (e) The organisation shall ensure that all personnel are aware of the rules and procedures relevant to the exercise of their duties.

### **ORA.GEN.215 Facility requirements**

The organisation shall have facilities allowing the performance and management of all planned tasks and activities in accordance with the applicable requirements.

### **ORA.GEN.220 Record-keeping**

- (a) The organisation shall establish a system of record-keeping that allows adequate storage and reliable traceability of all activities developed, covering in particular all the elements indicated in ORA.GEN.200.
- (b) The format of the records shall be specified in the organisation's procedures.
- (c) Records shall be stored in a manner that ensures protection from damage, alteration and theft.

## SUBPART ATO - APPROVED TRAINING ORGANISATIONS

### SECTION I – General

#### ORA.ATO.100 Scope

This Subpart establishes the requirements to be met by organisations providing training for pilot licences and associated ratings and certificates.

#### ORA.ATO.105 Application

- (a) Applicants for the issue of a certificate as an approved training organisation (ATO) shall provide the CAAT with:
- (1) the following information:
    - (i) name and address of the training organisation;
    - (ii) date of intended commencement of activity;
    - (iii) personal details and qualifications of the head of training (HT), the flight instructor(s), flight simulation training instructors and the theoretical knowledge instructor(s);
    - (iv) name(s) and address(es) of the aerodromes(s) and/or operating site(s) at which the training is to be conducted;
    - (v) list of aircraft to be operated for training, including their group, class or type, registration, owners and category of the certificate of airworthiness, if applicable
    - (vi) list of flight simulation training devices (FSTDs) that the training organisation intends to use, if applicable;
    - (vii) The type of training that the training organisation wishes to provide and the corresponding training programme;
    - (viii) Five years business plan; and
  - (2) the operations and training manuals.
- (b) In the case of a change to the certificate, applicants shall provide the CAAT with the relevant parts of the information and documentation referred to in (a).

#### ORA.ATO.110 Personnel requirements

- (a) An HT shall be nominated. The HT shall have extensive experience as an instructor in the areas relevant for the training provided by the ATO and shall possess sound managerial capability.
- (b) The HT's responsibilities shall include:
- (1) ensuring that the training provided is in compliance with Part-FCL;
  - (2) ensuring the satisfactory integration of flight training in an aircraft or a flight simulation training device (FSTD) and theoretical knowledge instruction; and
  - (3) supervising the progress of individual students.
- (c) Theoretical knowledge instructors shall have:
- (1) practical background in aviation in the areas relevant for the training provided and have undergone a course of training in instructional techniques; or

- (2) previous experience in giving theoretical knowledge instruction and an appropriate theoretical background in the subject on which they will provide theoretical knowledge instruction.
- (d) Flight instructors and flight simulation training instructors shall hold the qualifications required by Part- FCL for the type of training that they are providing.

### **ORA.ATO.120 Record-keeping**

The following records shall be kept for a period of at least 5 years after the completion of the training:

- (a) details of ground, flight, and simulated flight training given to individual students;
- (b) detailed and regular progress reports from instructors including assessments, and regular progress flight tests and ground examinations; and
- (c) information on the licences and associated ratings and certificates of the students, including the expiry dates of medical certificates and ratings.

### **ORA.ATO.125 Training programme**

- (a) A training programme shall be developed for each type of course offered.
- (b) The training programme shall comply with the requirements of Part-FCL.

### **ORA.ATO.130 Training manual and operations manual**

- (a) The ATO shall establish and maintain a training manual and operations manual containing information and instructions to enable personnel to perform their duties and to give guidance to students on how to comply with course requirements.
- (b) The ATO shall make available to staff and, where appropriate, to students the information contained in the training manual, the operations manual and the ATO's approval documentation.
- (c) The operations manual shall establish flight time limitation schemes for flight instructors, including the maximum flying hours, maximum flying duty hours and minimum rest time between instructional duties.

### **ORA.ATO.135 Training aircraft and FSTDs**

- (a) The ATO shall use an adequate fleet of training aircraft or FSTDs appropriately equipped for the training courses provided.
- (b) The ATO shall only provide training in FSTDs when it demonstrates to the CAAT:
  - (1) the adequacy between the FSTD specifications and the related training programme;
  - (2) that the FSTDs used comply with the relevant requirements of TCAR PEL Part FCL;
  - (3) in the case of full flight simulators (FFSs), that the FFS adequately represents the relevant type of aircraft; and
  - (4) that it has put in place a system to adequately monitor changes to the FSTD and to ensure that those changes do not affect the adequacy of the training programme.
- (c) If the aircraft used for the skill test is of a different type to the FFS used for the visual flight training, the maximum credit shall be limited to that allocated for flight and navigation procedures trainer II (FNPT II) for aeroplanes and FNPT II/III for helicopters in the relevant flight training programme.

### **ORA.ATO.140 Aerodromes and operating sites**

When providing flight training on an aircraft, the ATO shall use aerodromes or operating sites that have the appropriate facilities and characteristics to allow training of the manoeuvres relevant, taking into account the training provided and the category and type of aircraft used.

### **ORA.ATO.145 Pre-requisites for training**

The ATO shall ensure that the students meet all the pre-requisites for training established in applicable Medical regulations, in TCAR PEL Part FCL, and, if applicable, as defined in mandatory parts of operational suitability data established in accordance with EASA Part 21 or equivalent material established in accordance with Type certification regulations acceptable to the CAAT.

### **ORA.ATO.150 Training in third countries**

When the ATO is approved to provide training for the instrument rating (IR) in third countries:

- (a) the training programme shall include acclimatisation flying in the Kingdom of Thailand before the IR skill test is taken; and
- (b) the IR skill test shall be taken in the Kingdom of Thailand.

## **SECTION II - Additional requirements for ATOs providing training for CPL, MPL and ATPL and the associated ratings and certificates**

### **ORA.ATO.210 Personnel requirements**

- (a) Head of training (HT). The nominated HT shall have extensive experience in training as an instructor for professional pilot licences and associated ratings or certificates.
- (b) Chief flight instructor (CFI). The ATO providing flight instruction shall nominate a CFI who shall be responsible for the supervision of flight and flight simulation training instructors and for the standardisation of all flight instruction and flight simulation instruction. The CFI shall hold the highest professional pilot licence and associated ratings related to the flight training courses conducted and hold an instructor certificate with the privilege to instruct for at least one of the training courses provided.
- (c) Chief theoretical knowledge instructor (CTKI). The ATO providing theoretical knowledge instruction shall nominate a CTKI who shall be responsible for the supervision of all theoretical knowledge instructors and for the standardisation of all theoretical knowledge instruction. The CTKI shall have extensive experience as a theoretical knowledge instructor in the areas relevant for the training provided by the ATO.

### **ORA.ATO.225 Training programme**

- (a) The training programme shall include a breakdown of flight and theoretical knowledge instruction, presented in a week-by-week or phase layout, a list of standard exercises and a syllabus summary.
- (b) The content and sequence of the training programme shall be specified in the training manual.

### **ORA.ATO.230 Training manual and operations manual**

- (a) The training manual shall state the standards, objectives and training goals for each phase of training that the students are required to comply with and shall address the following subjects:
  - training plan,
  - briefing and air exercises,
  - flight training in an FSTD, if applicable,
  - theoretical knowledge instruction.
- (b) The operations manual shall provide relevant information to particular groups of personnel, as flight instructors, flight simulation training instructors, theoretical knowledge instructors, operations and maintenance personnel, and shall include general, technical, route and staff training information.

## SECTION III - Additional requirements for ATOs providing specific types of training

### Chapter 1 - Distance Learning Course

#### ORA.ATO.300 General

The ATO may be approved to conduct modular course programmes using distance learning in the following cases:

- (a) modular courses of theoretical knowledge instruction;
- (b) courses of additional theoretical knowledge for a class or type rating; or
- (c) courses of approved pre-entry theoretical knowledge instruction for a first type rating for a multi-engine helicopter.

#### ORA.ATO.305 Classroom instruction

- (a) An element of classroom instruction shall be included in all subjects of modular distance learning courses.
- (b) The amount of time spent in actual classroom instruction shall not be less than 10 % of the total duration of the course.
- (c) To this effect, classroom accommodation shall be available either at the principal place of business of the ATO or within a suitable facility elsewhere.

#### ORA.ATO.310 Instructors

All instructors shall be fully familiar with the requirements of the distance learning course programme.

## Chapter 2 - Zero Flight-Time Training

### ORA.ATO.330 General

- (a) Approval for zero flight-time training (ZFTT), as specified in Part-FCL, shall only be given to ATOs that also have the privileges to conduct commercial air transport operations or ATOs having specific arrangements with commercial air transport operators.
- (b) Approval for ZFTT shall only be given if the operator has at least 90 days of operational experience on the aeroplane type.
- (c) In the case of ZFTT provided by an ATO having a specific arrangement with an operator, the 90 days of operational experience requirements will not apply if the type rating instructor (TRI(A)) involved in the additional take-offs and landings, as required in Part-ORO, has operational experience on the aeroplane type.

### ORA.ATO.335 Full flight simulator

- (a) The FFS approved for ZFTT shall be serviceable according to the management system criteria of the ATO.
- (b) The motion and the visual system of the FFS shall be fully serviceable, in accordance with the applicable certification specifications for FSTD as mentioned in ORA.FSTD.205.

## Chapter 3 - Multi-crew pilot licence (MPL) courses

### ORA.ATO.350 General

The privileges to conduct MPL integrated training courses and MPL instructor courses shall only be given to ATOs that also have the privilege to conduct commercial air transport operations or ATOs having specific arrangements with commercial air transport operators.

## **SUBPART FSTD - REQUIREMENTS FOR ORGANISATIONS OPERATING FLIGHT SIMULATION TRAINING DEVICES (FSTDs) AND THE QUALIFICATION OF FSTDs**

### **SECTION I - Requirements for organisations operating FSTDs**

#### **ORA.FSTD.100 General**

- (a) The applicant for an FSTD qualification certificate shall demonstrate to the CAAT that it has established a management system in accordance with ORA.GEN Section II. This demonstration shall ensure that the applicant has, directly or through contract, the capability to maintain the performance, functions and other characteristics specified for the FSTD's qualification level and to control the installation of the FSTD.
- (b) If the applicant is the holder of a qualification certificate issued in accordance with this Part, the FSTD specifications shall be detailed:
  - (1) in the terms of the ATO certificate; or
  - (2) in the case of an AOC holder, in the training manual.

#### **ORA.FSTD.105 Maintaining the FSTD qualification**

- (a) In order to maintain the qualification of the FSTD, an FSTD qualification certificate holder shall run the complete set of tests contained within the master qualification test guide (MQTG) and functions and subjective tests progressively over a 12-month period.
- (b) The results shall be dated, marked as analysed and evaluated, and retained in accordance with ORA.FSTD.240, in order to demonstrate that the FSTD standards are being maintained.
- (c) A configuration control system shall be established to ensure the continued integrity of the hardware and software of the qualified FSTD.

#### **ORA.FSTD.110 Modifications**

- (d) The holder of an FSTD qualification certificate shall establish and maintain a system to identify, assess and incorporate any important modifications into the FSTDs it operates, especially:
  - (1) any aircraft modifications that are essential for training, testing and checking, whether or not enforced by an airworthiness directive; and
  - (2) any modification of an FSTD, including motion and visual systems, when essential for training, testing and checking, as in the case of data revisions.
- (e) Modifications of the FSTD hardware and software that affect handling, performance and systems operation or any major modifications of the motion or visual system shall be evaluated to determine the impact on the original qualification criteria. The organisation shall prepare amendments for any affected validation tests. The organisation shall test the FSTD to the new criteria.
- (f) The organisation shall inform the CAAT in advance of any major changes to determine if the tests carried out are satisfactory. The CAAT shall determine if a special evaluation of the FSTD is necessary prior to returning it to training following the modification.

### **ORA.FSTD.115 Installations**

- (a) The holder of an FSTD qualification certificate shall ensure that:
  - (1) the FSTD is housed in a suitable environment that supports safe and reliable operation;
  - (2) all FSTD occupants and maintenance personnel are briefed on FSTD safety to ensure that they are aware of all safety equipment and procedures in the FSTD in case of an emergency; and
  - (3) the FSTD and its installations comply with the local regulations for health and safety.
- (b) The FSTD safety features, such as emergency stops and emergency lighting, shall be checked at least annually and recorded.

### **ORA.FSTD.120 Additional equipment**

Where additional equipment has been added to the FSTD, even though not required for qualification, it shall be assessed by the CAAT to ensure that it does not adversely affect the quality of training.

## SECTION II - Requirements for the qualification of FSTDs

### ORA.FSTD.200 Application for FSTD qualification

- (a) The application for an FSTD qualification certificate shall be made in a form and manner established by the CAAT:
  - (1) in the case of basic instrument training devices (BITDs), by the BITD manufacturer;
  - (2) in all other cases, by the organisation intending to operate the FSTD.
- (b) Applicants for an initial qualification shall provide the CAAT with documentation demonstrating how they will comply with the requirements established in this Regulation. Such documentation shall include the procedure established to ensure compliance with ORA.GEN.130 and ORA.FSTD.230.

### ORA.FSTD.205 Certification specifications for FSTDs

- (a) The CAAT shall adopt the Certification Specifications for FSTDs issued by EASA or equivalent material acceptable to the CAAT. Such Certification Specifications shall be sufficiently detailed and specific to indicate to applicants the conditions under which qualifications will be issued.

### ORA.FSTD.210 Qualification basis

- (a) The qualification basis for the issuance of an FSTD qualification certificate shall consist of:
  - (1) the applicable Certification Specifications adopted by the CAAT that are effective on the date of the application for the initial qualification;
  - (2) the aircraft validation data defined by the mandatory part of the operational suitability data established in accordance with EASA Part 21 or any equivalent material acceptable to the CAAT, if applicable; and
  - (3) any special conditions prescribed by the CAAT if the related Certification Specifications do not contain adequate or appropriate standards for the FSTD because the FSTD has novel or different features to those upon which the applicable Certification Specifications are based.
- (b) The qualification basis shall be applicable for future recurrent qualifications of the FSTD, unless it is re-categorised.

### ORA.FSTD.225 Duration and continued validity

- (a) The full flight simulator (FFS), flight training device (FTD) or flight and navigation procedures trainer (FNPT) qualification certificate shall be issued for a duration not exceeding one year.
- (b) The Basic Instrument Training Device (BITD) qualification certificate shall be issued for a duration not exceeding three years
- (c) These qualification certificates shall remain valid subject to:
  - (1) the FSTD and the operating organisation remaining in compliance with the applicable requirements;
  - (2) the CAAT being granted access to the organisation as defined in ORA.GEN.140 to determine continued compliance with the relevant requirements of the Air Navigation Act B.E 2497 and its associated regulations; and
  - (3) the qualification certificate not being surrendered or revoked.

- (d) The validity period of 12 months established by the CAAT for FFS, FTD and FNPT may be extended up to a maximum of 36 months, in the following circumstances:
- (1) the FSTD has been subject to an initial and at least one recurrent evaluation that has established its compliance with the qualification basis;
  - (2) the FSTD qualification certificate holder has a satisfactory record of successful regulatory FSTD evaluations during the previous 36 months;
  - (3) the CAAT performs a formal audit of the compliance monitoring system defined in ORA.GEN.200(a)(2) of the organisation every 12 months; and
  - (4) an assigned person of the organisation with adequate experience reviews the regular reruns of the qualification test guide (QTG) and conducts the relevant functions and subjective tests every 12 months and sends a report of the results to the CAAT.
- (e) A BITD qualification shall remain valid subject to regular evaluation for compliance with the applicable qualification basis by the CAAT.
- (f) Upon surrender or revocation, the FSTD qualification certificate shall be returned to the CAAT

### **ORA.FSTD.230 Changes to the qualified FSTD**

- (a) The holder of an FSTD qualification certificate shall inform the CAAT of any proposed changes to the FSTD, such as:
- (1) major modifications;
  - (2) relocation of the FSTD; and
  - (3) any de-activation of the FSTD.
- (b) In case of an upgrade of the FSTD qualification level, the organisation shall apply to the CAAT for an upgrade evaluation. The organisation shall run all validation tests for the requested qualification level. Results from previous evaluations shall not be used to validate FSTD performance for the current upgrade.
- (c) When an FSTD is moved to a new location, the organisation shall inform the CAAT before the planned activity along with a schedule of related events.
- Prior to returning the FSTD to service at the new location, the organisation shall perform at least one third of the validation tests, and functions and subjective tests to ensure that the FSTD performance meets its original qualification standard. A copy of the test documentation shall be retained together with the FSTD records for review by the CAAT.
- The CAAT may perform an evaluation of the FSTD after relocation. The evaluation shall be in accordance with the original qualification basis of the FSTD.
- (d) If an organisation plans to remove an FSTD from active status for prolonged periods, the CAAT shall be notified and suitable controls established for the period during which the FSTD is inactive.
- The organisation shall agree with the CAAT a plan for the de-activation, any storage and reactivation to ensure that the FSTD can be restored to active status at its original qualification level.

### **ORA.FSTD.235 Transferability of an FSTD qualification**

- (a) When there is a change of the organisation operating an FSTD, the new organisation shall inform the CAAT in advance in order to agree upon a plan of transfer of the FSTD.
- (b) The CAAT may perform an evaluation in accordance with the original qualification basis of the FSTD.
- (c) When the FSTD no longer complies with its initial qualification basis, the organisation shall apply for a new FSTD qualification certificate.

### **ORA.FSTD.240 Record-keeping**

The holder of an FSTD qualification certificate shall keep records of:

- (a) all documents describing and proving the initial qualification basis and level of the FSTD for the duration of the FSTD's lifetime; and
- (b) any recurrent documents and reports related to each FSTD and to compliance monitoring activities for a period of at least 5 years.

## SUBPART AeMC - AERO-MEDICAL CENTRES

### SECTION I – General

*(Reserved)*

#### **ORA.AeMC.105 Scope**

This Subpart establishes the additional requirements to be met by an organisation to qualify for the issue or continuation of an approval as an aero-medical centre (AeMC) to issue medical certificates, including initial class 1 medical certificates.

#### **ORA.AeMC.115 Application**

Applicants for an AeMC certificate shall:

- (a) comply with MED.D.005; and
- (b) in addition to the documentation for the approval of an organisation required in ORA.GEN.115, provide details of clinical attachments to or liaison with designated hospitals or medical institutes for the purpose of specialist medical examinations.

#### **ORA.AeMC.135 Continued validity**

The AeMC certificate shall be issued for an unlimited duration. It shall remain valid subject to the holder and the aero-medical examiners of the organisation:

- (a) complying with MED.D.030; and
- (b) ensuring their continued experience by performing an adequate number of class 1 medical examinations every year.

## SECTION II – Management

*(Reserved)*

### **ORA.AeMC.200 Management system**

The AeMC shall establish and maintain a management system that includes the items addressed in ORA.GEN.200 and, in addition, processes:

- (a) for medical certification in compliance with Part-MED; and
- (b) to ensure medical confidentiality at all times.

### **ORA.AeMC.210 Personnel requirements**

- (a) The AeMC shall:
  - (1) have an aero-medical examiner (AME) nominated as head of the AeMC, with privileges to issue class 1 medical certificates and sufficient experience in aviation medicine to exercise his/her duties; and
  - (2) have on staff an adequate number of fully qualified AMEs and other technical staff and experts.
- (b) The head of the AeMC shall be responsible for coordinating the assessment of examination results and signing reports, certificates, and initial class 1 medical certificates.

### **ORA.AeMC.215 Facility requirements**

The AeMC shall be equipped with medico-technical facilities adequate to perform aero-medical examinations necessary for the exercise of the privileges included in the scope of the approval.

### **ORA.AeMC.220 Record-keeping**

In addition to the records required in ORA.GEN.220, the AeMC shall:

- (a) maintain records with details of medical examinations and assessments performed for the issue, revalidation or renewal of medical certificates and their results, for a minimum period of 10 years after the last examination date; and
- (b) keep all medical records in a way that ensures that medical confidentiality is respected at all times.