

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริการสำหรับงานขึ้นทะเบียนหนังสือผู้บังคับ หรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน
และงานอนุญาตให้ทำการบินสำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน

1. ความเป็นมา

ตามที่ฝ่ายมาตรฐานอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (UAS) สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ได้ว่าจ้างบริษัทจ้างเหมาภายนอกเพื่อดำเนินโครงการสำหรับงานขึ้นทะเบียนหนังสือผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน และงานอนุญาตให้ทำการบินสำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เมื่อปี 2567 และปี 2568 แล้ว นั้น

เนื่องจากฝ่าย UAS ยังมีภารกิจจำนวนมากในด้านการขึ้นทะเบียนหนังสือผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน งานอนุญาตให้ทำการบินสำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน และงานด้านอื่น ๆ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของฝ่าย UAS สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงาน จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการจัดหาบุคลากรภายนอกที่มีความพร้อมในการดำเนินงานดังกล่าว ด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างหน่วยงานหรือผู้รับจ้างที่มีความสามารถเพื่อช่วยในการดำเนินการสำหรับงานขึ้นทะเบียนหนังสือผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน งานอนุญาตให้ทำการบินสำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน และงานด้านอื่น ๆ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดหาบุคลากรภายนอก (Outsource) ในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการขึ้นทะเบียนผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน ประเภทอากาศยานซึ่งควบคุมการบินจากภายนอก รวมถึงรายละเอียดงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นทะเบียนผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน และภารกิจงานด้านการให้ข้อมูลและการอนุญาตให้ทำการบินสำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน

2.2 เพื่อให้ฝ่ายมาตรฐานอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนดและตามแผนปฏิบัติงานการจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการและตัวชี้วัดคุณภาพ (SLA/QPI)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



(นายปลুম อนมาน)



(นางสาวจรัสลักษณ์ สูดมี)



(นายกมล นาคชุ่ม)

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

3.11.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิตที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

3.11.2 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

3.11.3 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อโดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(นายปฐม อนมาน)

(นางสาวจรัสลักษณ์ สุตม์)

(นายกมล นาคขุ่ม)

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยในประเทศไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถของเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

3.11.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยในประเทศไทยตามข้อ 3.11.2 และข้อ 3.11.3 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอหากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

3.11.5 กรณีตาม ข้อ 3.11.1 - ข้อ 3.11.4 ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(5) การซื้อสิ่งหามทรัพย์และการเช่าสิ่งหามทรัพย์

(6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

3.12.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(นายปฐม อนมาน)

(นางสาวจรัสลักษณ์ สุตม์)

(นายกมล นาคขุ่ม)

3.12.2 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.12.3 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้ำ

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

(2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้ำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

4. ขอบเขตของงาน

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องคัดเลือกบุคลากรมาเป็นผู้ปฏิบัติงาน ณ กพท. หรือปฏิบัติงาน ณ สถานที่อื่นหรือผ่านช่องทางอื่นตามหลักเกณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน 2 คน โดยพนักงานดังกล่าวจะต้องสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้งานของฝ่ายมาตรฐานอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพนักงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

4.1.1 มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน 35 ปี นับถึงวันเริ่มปฏิบัติงาน

4.1.2 เพศหญิงหรือชาย หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการรับราชการทหารตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497 มาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาวิชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3

4.1.3 วุฒิมัธยมศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไปในทุกสาขาวิชา

4.1.4 มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี โดยมีผลคะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 350 คะแนน โดยคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สอบจนถึงวันเริ่มปฏิบัติงาน

4.1.5 มีความรู้ความสามารถในการใช้งานโปรแกรม MS-Office ได้ดี โดยเฉพาะ MS-Word, MS-Excel, MS-PowerPoint และ Internet ได้เป็นอย่างดี

4.1.6 มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านการบิน (Aviation Knowledge)

4.1.7 มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้สถานการณ์ความกดดันได้เป็นอย่างดี

4.1.8 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่

4.1.9 ไม่ติดสิ่งเสพติดให้โทษ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

4.1.10 ไม่เป็นผู้มีจิตไม่สมประกอบ หรือวิกลจริต บุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

4.1.11 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

4.1.12 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับ กพท. หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของ กพท. หรือตามลักษณะกิจการของ กพท.



(นายปฐม อนมาน)



(นางสาวจรัสลักษณ์ สุธม)



(นายกมล นาคชุ่ม)

- 4.2 ผู้รับจ้างต้องให้บุคลากรตามข้อ 4.1 ทำหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- 4.2.1 ปฏิบัติงานด้านงานขึ้นทะเบียนหนังสือผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน และงานอนุญาตให้ทำการบินสำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน
- 4.2.2 ปฏิบัติงานด้านการให้บริการต่าง ๆ ตามที่ กพท. กำหนด โดยสามารถเข้ามาปฏิบัติงาน ทั้งในเวลาทำการ และนอกเวลาทำการ กรณีที่ กพท. ร้องขอ
- 4.2.3 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้
- 4.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรตามข้อ 4.1 โดยต้องปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ วันละไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง (รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมง) เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.
- 4.3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมและจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ประกอบด้วยเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติงานของ กพท. ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกคน
- 4.3.3 ผู้รับจ้างต้องกำหนดและควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตลอดเวลา ที่ปฏิบัติงานกับ กพท.
- 4.3.4 จัดหาพนักงานสำรอง เพื่อทดแทนกรณีพนักงานจ้างเหมาฯ ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ โดยจะต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 4.1 ทั้งนี้ พนักงานสำรองดังกล่าวจะต้องได้รับการอบรมการทำงาน เพื่อสามารถ ปฏิบัติงานแทนพนักงานจ้างเหมาฯ ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้
- 4.3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้าง กรณีเครื่อง คอมพิวเตอร์ หรือวัสดุอุปกรณ์ชำรุด หรือพบปัญหาที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อให้พร้อมปฏิบัติงานได้โดยเร็วที่สุด รวมถึงผู้รับจ้างจะต้องมีมาตรการในการ ป้องกันไม่ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทั้งหมดรั่วไหลไปด้วย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act หรือ PDPA) และดำเนินการลบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ทั้งหมดในคอมพิวเตอร์หลังสิ้นสุดโครงการ
- 4.3.6 ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานมีความบกพร่องต่อหน้าที่หรือไม่มีระเบียบวินัย หรือมีความประพฤติ ไม่เหมาะสม เมื่อ กพท. แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานทันที และจะให้ผู้คนนั้นกลับมาปฏิบัติงานอีกไม่ได้
- 4.3.7 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ แก่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ที่ได้รับคัดเลือกระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายจากการกระทำของผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเกิดแก่ชีวิต ร่างกายของบุคคล หรือทรัพย์สิน และผู้รับจ้างไม่สามารถฟ้องร้อง กพท. ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- 4.3.8 ผู้รับจ้างต้องจัดสวัสดิการให้กับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้อง ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน หรืออื่น ๆ ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้
- 4.3.9 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติ หลักฐานและภาพถ่ายไม่เกิน 6 (หก) เดือน ของพนักงาน ตามข้อ 4.1 ให้แก่ กพท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และเมื่อมีการเปลี่ยนตัว บุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ กพท. ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ



(นายปฐม อนมาน)



(นางสาวจรัสลักษณ์ สุตม์)



(นายกมล นาคชุ่ม)

5. กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาจ้างจำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569 จำนวน 850,000.00 บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

8. งานตรวจและการจ่ายเงิน

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทินจำนวน 12 เดือน เดือนละเท่า ๆ กัน ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดถูกต้องและครบถ้วนให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานประจำเดือน ดังนี้

8.1 รายงานบันทึกเวลาการเข้าและออกการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามที่ กพท. กำหนดในข้อ 4.3.1

8.2 รายงานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามที่ กพท. กำหนดในข้อ 4.2

8.3 รายงานความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามที่ กพท. กำหนดในข้อ 4.2

8.4 รายงานสรุปปัญหาและแนวทางแก้ไขของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

9. ค่าปรับกรณีผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติตามสัญญา

9.1 ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือกบกพร่องโดยปฏิบัติงานไม่เรียบร้อยหรือกระทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด เมื่อ กพท. แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน หรือ ค่าใช้จ่ายอื่นใดอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไขหรือไม่ปฏิบัติภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ กพท. แจ้งให้ทราบ กพท. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

9.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือกกระทำผิดสัญญา และ กพท. ยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างตกลงให้ กพท. ดำเนินการ ดังนี้

9.2.1 ระวังการจ่ายค่าจ้างเหมาทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ กพท. เห็นสมควร ทั้งนี้หากผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามข้อตกลงในวันใด กพท. จะหักค่าจ้างเป็นรายวัน ตามอัตราดังนี้

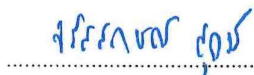
อัตราค่าจ้างรายวัน = เงินเดือน ÷ 30

9.2.2 ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันตามอัตราดังนี้

อัตราค่าปรับรายวัน = เงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา × 0.10% นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงในข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ กพท. ได้บอกเลิกสัญญา



(นายปฐม อนมาน)



(นางสาวจรัสลักษณ์ สุตติ)



(นายกมล นาคขุม)

9.3 ในกรณีการจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

10. ข้อตกลงห้ามเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูล เอกสาร หรือสัญญาที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ทั้งหมดที่ กพท. จัดหาให้ หรือผู้รับจ้างดำเนินการและจัดทำให้ กพท. ถือเป็นความลับ และเป็นสมบัติของ กพท. ผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินการให้แก่ผู้ใด ยกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก กพท. เป็นลายลักษณ์อักษร หากผู้รับจ้างละเมิดโดยมีการนำไปเผยแพร่และเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต กพท. มีสิทธิ์ฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายและดำเนินการตามกฎหมายได้

11. เงื่อนไขอื่น ๆ

11.1 ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

11.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

11.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ของ กพท. รวมถึงนโยบาย คำสั่งและขั้นตอนปฏิบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายมาตรฐานอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เลขที่ 222 ซอยวิภาวดีรังสิต 28 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทร. 0 2568 8851 E-mail : uas_ur@caat.or.th


.....
(นายปฐม อนมาน)


.....
(นางสาวจรัสลักษณ์ สุทธิ)


.....
(นายกมล นาคชุ่ม)