ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
ฉบับที่ ๑๑๕
ว่าด้วยการขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยาน

ตามที่ได้ออกข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๕๗ ว่าด้วยการขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยาน ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสมควรต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ในการยื่นคำขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖/๑ และมาตรา ๔๑/๗๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. ๒๔๙๗ พ.ศ. ๒๕๕๘ ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยจึงออกข้อกำหนดเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยานไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๑๑๕ ว่าด้วยการขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยาน”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อกำหนดของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๕๗ ว่าด้วยการขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยาน ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในข้อกำหนดนี้
“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

ข้อ ๕ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยานให้ยื่นคำขอต่อผู้อำนวยการตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) คู่มือประกอบการบินและคู่มือการบำรุงรักษาอากาศยาน

(๒) สำเนารายงานการชั่งดุลอากาศยานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

(๓) สำเนาการติดตั้งอุปกรณ์เสริมพิเศษชั่วคราวสำหรับการบินเพื่อการส่งมอบและหนังสือยืนยันว่าจะถอดอุปกรณ์เสริมพิเศษชั่วคราวนั้นเมื่อเสร็จสิ้นการบินเพื่อการส่งมอบ

(๔) สำเนาข้อตกลงหรือสัญญาระหว่างคู่สัญญา

(๕) สำเนาใบสำคัญสมควรเดินอากาศที่เคยได้รับ

(๖) สำเนารายงานการบินทดสอบ หรือสำเนาสมุดปูมเดินทางของการทำการบินครั้งล่าสุด (Last Flight Log)

(๗) สำเนาหลักฐานการปฏิบัติตามคำสั่งความสมควรเดินอากาศ (Airworthiness Directives) ที่เกี่ยวข้อง

(๘) สำเนาหลักฐานแสดงกรรมวิธีในการถอดแยกและจัดเก็บชิ้นส่วนและอุปกรณ์ของอากาศยานในกรณีที่จะต้องส่งมอบอากาศยานในลักษณะแยกชิ้นส่วนและอุปกรณ์

(๙) สำเนาหลักฐานการตรวจพินิจประจำปีหรือหนึ่งร้อยชั่วโมงเกี่ยวกับการบำรุงรักษา การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การบูรณะ และการดัดแปลง ซึ่งมีขอบเขตและรายละเอียดของรายการตรวจไม่น้อยกว่าที่ผู้อำนวยการกำหนด หรือสำเนาหลักฐานการบำรุงรักษาอากาศยานครั้งสุดท้ายที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาหกสิบวันก่อนวันที่ยื่นคำขอในกรณีการตรวจบำรุงรักษาอากาศยานตามแผนการบำรุงรักษาที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ

(๑๐) สำเนาเอกสารข้อกำหนดพิเศษของหน่วยงานด้านการบินพลเรือนของประเทศที่จะส่งอากาศยานไปที่ใช้บังคับกับอากาศยานดังกล่าว ตลอดจนคู่มือ เอกสาร และหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ระบุไว้ในเอกสารข้อกำหนดพิเศษด้วย

(๑๑) สำเนาเอกสารแสดงประวัติอากาศยาน ได้แก่ สมุดปูมเดินทาง เครื่องยนต์ ใบพัด ตลอดจนการบำรุงรักษาและการดัดแปลงอากาศยาน

(๑๒) เอกสารทบทวนประวัติการบำรุงรักษา (Maintenance Review) ซึ่งกระทำภายในระยะเวลาไม่เกินหกเดือนก่อนวันยื่นคำขอ

(๑๓) เอกสารแสดงวันที่จะส่งมอบหรือวันที่คาดว่าจะส่งมอบ

(๑๔) เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๖ คำขอรับใบสำคัญสมควรเดินอากาศสำหรับการส่งออกอากาศยานที่ยื่นไว้ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้มีผลใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือเป็นคำขอตามข้อกำหนดนี้ และให้ดำเนินการกับคำขอดังกล่าวตามข้อกำหนดนี้

กรณีที่คำขอตามวรรคหนึ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนดนี้ สำนักงานจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๖๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พลอากาศเอก

(มนัท ชวนะประยูร)

ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย