

# แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568

(ตามมติคณะกรรมการกำกับฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2568 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568)



# สารบัญ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>บทที่ 1 กรอบแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2567-2571 .....</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1 วิสัยทัศน์ (Vision).....  | 3         |
| 1.2 พันธกิจ (Mission) .....   | 6         |
| 1.3 วัตถุประสงค์ (Objectives) .....   | 6         |
| 1.4 ค่านิยมองค์กรและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Core Values) .....   | 6         |
| 1.5 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม .....   | 7         |
| 1.6 ยุทธศาสตร์ กพท. ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2567 - 2571 .....  | 13        |
| <b>บทที่ 2 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568.....</b>  | <b>14</b> |
| 2.1 การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อประเด็นปัญหาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....  | 14        |
| 2.2 การดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญภายนอก (หน่วยงานกลาง) .....  | 33        |
| <b>บทที่ 3 แผนปฏิบัติการประจำปี 2568.....</b>   | <b>35</b> |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน .....   | 36        |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล.....  | 46        |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการ เพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน ....  | 47        |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน<br>เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน .....   | 55        |
| <b>3.1 รายละเอียดตัวชี้วัดองค์กร ประจำปี 2568.....</b>  | <b>60</b> |
| ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลความปลอดภัย (USOAP EI) .....   | 60        |
| ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัย (USAP EI).....   | 63        |
| ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ.....   | 65        |
| ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ<br>ที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP).....  | 67        |
| ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการลดและชดเชยการปล่อยคาร์บอนสำหรับภาคการบิน<br>ระหว่างประเทศ ตามมาตรฐาน Annex 16 Volume 4 : Carbon Offsetting and Reduction<br>Scheme for International Aviation (CORSIA)..... | 69        |
| ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ FAA CATEGORY 1 .....  | 72        |
| ตัวชี้วัดที่ 7 อัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินเปรียบเทียบกับอัตราการเติบโตของ GDP ประเทศ.....   | 74        |
| ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation).....  | 77        |
| <b>3.2 สรุปภาพรวมประมาณการงบประมาณ.....</b>   | <b>80</b> |
| <b>3.3 โครงการ/งานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568.....</b>  | <b>81</b> |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน .....   | 81        |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล.....  | 86        |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรม การบินที่ยั่งยืน....   | 87        |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน<br>เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน.....  | 94        |
| <b>3.4 รายละเอียดกิจกรรมของโครงการ/งาน ภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568 .....</b>   | <b>98</b> |

# บทที่ 1 กรอบแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2567-2571

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) มีอำนาจหน้าที่กำกับ ดูแล ควบคุม ส่งเสริม และพัฒนากิจการการบินพลเรือน ทั้งในด้านนิรภัย การรักษาสีงแวดล้อม การรักษาความปลอดภัย การอำนวยความสะดวกในการขนส่งทางอากาศ เศรษฐกิจกิจการขนส่งทางอากาศ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กิจการการบินพลเรือนให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานสากล รวมทั้งดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความผิดบางประการต่อการเดินอากาศ นอกจากนี้ยังมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนา เครือข่ายระบบการขนส่งทางอากาศ อุตสาหกรรมการบินและกิจการการบินพลเรือนให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานสากล ตลอดจนเป็นศูนย์กลางในการให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับกิจการการบินพลเรือนให้สามารถดำเนินการและแข่งขันได้ในระดับสากล

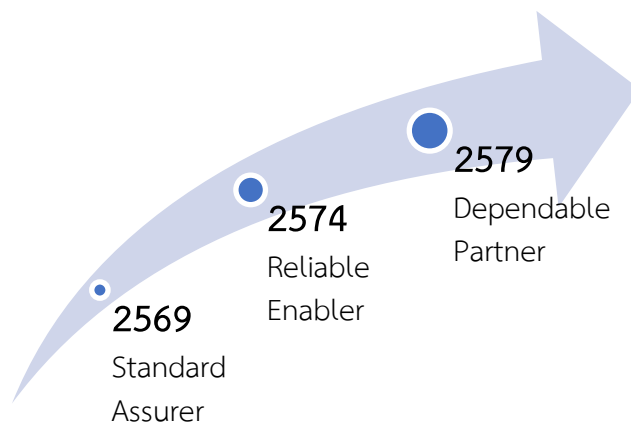
*“กำกับ ดูแล ควบคุม ส่งเสริมและพัฒนากิจการการบินพลเรือนของประเทศ ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานสากล เพื่อความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นโครงสร้างสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนการพัฒนา ทางเศรษฐกิจและสังคมของไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน”*

## 1.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

มาตรฐานสู่ความยั่งยืน: Standard toward Sustainability

“มาตรฐาน” กพท. มุ่งมั่นที่จะส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลกิจการการบินพลเรือน ของประเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งครอบคลุมทั้งการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานตามข้อกำหนด และการมีมาตรฐานการดำเนินการที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานขององค์การการบินระหว่าง ประเทศ (International Civil Aviation Organization: ICAO) ตลอดจนมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับ อย่างแพร่หลายของประชาคมการบิน

“สู่ความยั่งยืน” แสดงให้เห็นถึงเป้าหมายของการดำเนินการด้านมาตรฐานขององค์กรที่เป็นไป ตามหลักการของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development) ซึ่งครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ (Economic) สังคม (Social) และสิ่งแวดล้อม (Environment) ในอันที่จะทำให้องค์กร อุตสาหกรรมการบิน และประเทศชาติ ประสบความสำเร็จที่ยั่งยืนตามเป้าหมาย



การที่จะบรรลุวิสัยทัศน์ “มาตรฐานสู่ความยั่งยืน” สามารถพิจารณาได้จากการยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง ในอุตสาหกรรมการบินและประชาชนเกี่ยวกับบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของ กพท. ดังต่อไปนี้

เป้าหมายวิสัยทัศน์ของ กพท. **ในระยะแรก (ปี 2569)** คือ การได้รับการยอมรับว่าเป็น **STANDARD ASSURER** เริ่มจากการจัดตั้งสำนักงาน ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และระบบงานภายในองค์กร ในปี 2559 ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ กพท. ได้รับบทบาทหน้าที่สำคัญในการแก้ไขปัญหาและข้อบกพร่องของระบบกำกับดูแลความปลอดภัยของรัฐ (State’s Safety Oversight System) ที่ครอบคลุมทั้งกฎหมาย โครงสร้างองค์กร บุคลากร เครื่องมือและกลไกในการกำกับดูแล ตลอดจนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่สมบูรณ์ ทั้งการออก/ให้ใบอนุญาต ใบรับรอง การตรวจติดตาม และการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของระบบการบินของประเทศ รวมทั้งจุดอ่อนที่เกิดขึ้นในปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมการบิน อันเป็นผลพวงจากข้อบกพร่องของระบบดังกล่าว ดังนั้น เป้าหมายในระยะแรก กพท. จึงมุ่งเน้นในการนำกลไกการกำกับดูแลดังกล่าว มาบังคับใช้เพื่อให้เกิดผลต่อผู้ใช้บริการ ได้แก่ การออกใบรับรอง และการควบคุมดูแลมาตรฐาน ซึ่งแม้ว่าปัจจุบันประเทศไทยจะสามารถแก้ไขข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อความปลอดภัยได้สำเร็จ และมีระดับประสิทธิผลการดำเนินการ (Effective Implementation: EI) ที่สูงกว่าค่าเฉลี่ยตามเป้าหมายขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศและมีค่าสูงขึ้นไปอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การยกระดับประสิทธิผลการดำเนินการและมาตรฐานของอุตสาหกรรมการบินทั้งระบบให้อยู่ในระดับเดียวกันกับประเทศพัฒนาแล้วยังคงเป็นเป้าหมายของ กพท. ที่ต้องดำเนินการกิจต่อไปในช่วงนี้ นอกจากนี้ความเป็นมาตรฐานตามข้อกำหนดซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญแล้ว การดำเนินบทบาทของ กพท. ในการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบการบินของประเทศให้มีประสิทธิภาพและมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนการเดินอากาศสากลของ ICAO และเป็นไปตามความคาดหวังของประชาคมการบิน ทั้ง 11 ด้าน (11 KPAs) เช่น มีความปลอดภัย (ด้าน safety) มีความสามารถในการรองรับ (ด้าน capacity) ที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพของเที่ยวบิน (ด้าน efficiency) เพิ่มมากขึ้น ในขณะที่มีความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ด้าน Environment) เป็นต้น ตลอดจนการปรับกระบวนการทัศน์ด้านการกำกับดูแลไปสู่แนวทางใหม่ ๆ ตามหลักการที่อยู่บนพื้นฐานของผลการดำเนินการ (Performance-Based) เพื่อให้ระบบการบินของประเทศมีขีดความสามารถและมีมาตรฐานคุณภาพเป็นที่ยอมรับ ถือเป็นเป้าหมายสำคัญของการทำหน้าที่เป็น ‘Standard Assurer’ ของ กพท. ในช่วงระยะเวลานี้ด้วยเช่นกัน

เป้าหมายวิสัยทัศน์ของ กพท. **ในระยะกลาง (ปี 2574)** คือ การได้รับการยอมรับว่าเป็น **RELIABLE ENABLER** หรือเป็นผู้ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินในทุกมิติอย่างสมบูรณ์ เริ่มจากการให้ความสำคัญต่อบทบาทและภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืนมากยิ่งขึ้นมาตั้งแต่ปี 2563 ต่อเนื่องด้วยการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร การเพิ่มและปรับปรุงเนื้อหาภารกิจตลอดจนการดำเนินงานใหม่ ๆ ให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ในการส่งเสริมอุตสาหกรรมการบินนับตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป เพื่อให้ กพท. มีความพร้อมเป็นองค์กรชั้นนำ ทั้งบุคลากร เทคโนโลยี และระบบงาน ที่สามารถทำหน้าที่เป็นผู้ส่งเสริมที่มีประสิทธิภาพจริง จึงเป็นสาระสำคัญของการพัฒนาองค์กรและการดำเนินงานเพื่อผลประโยชน์ของอุตสาหกรรมการบินและประชาชนในแผนยุทธศาสตร์องค์กรฉบับนี้ (พ.ศ. 2568 – 2572) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ที่เชื่อมต่อการเป็น ‘Standard Assurer’ ในช่วงแรก โดยมุ่งหวังการเป็น ‘Reliable Enabler’ ของ กพท. ได้อย่างต่อเนื่องนับจากนี้และครบถ้วนสมบูรณ์ภายในปี 2574 จะช่วยให้ระบบนิเวศการบิน (The Aviation Ecosystem) มีการพัฒนาและเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เกิดการเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

เป้าหมายวิสัยทัศน์ของ กพท. ใน **ระยะยาว (ปี 2579)** คือ การได้รับการยอมรับว่าเป็น **DEPENDABLE PARTNER** ซึ่งถือเป็นการบรรลุเป้าหมายของ “มาตรฐานสู่ความยั่งยืน” หรือความสำเร็จที่ยั่งยืน ซึ่ง กพท. คาดหวังจากการดำเนินงานมาตามลำดับ นับตั้งแต่การพัฒนาปรับปรุงรากฐานด้านมาตรฐานของกิจการการบินพลเรือนในระยะแรกจนประสบความสำเร็จเป็น ‘Standard Assurer’ ควบคู่ไปกับการดำเนินงานเพื่อไปสู่บทบาทของ ‘Reliable Enabler’ ในระยะต่อมา การบรรลุเป้าหมายในการเป็น ‘Dependable Partner’ โดยกลายเป็นหุ้นส่วนหรือพันธมิตรที่ทุกฝ่ายมีความเชื่อมั่นและมั่นใจในศักยภาพและคุณลักษณะที่ดีในทุกด้าน นอกจากนี้จะส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศที่ดีและพลังร่วมในการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินให้เติบโตและแข็งแกร่งอย่างยั่งยืนแล้ว การพัฒนาบทบาทให้เป็นที่ยอมรับและเป็นหุ้นส่วนหรือพันธมิตรกับองค์กรการบินระหว่างประเทศ (ICAO) ที่มีบทบาทสำคัญ เพื่อให้ประเทศไทยมีความมั่นคงด้านกิจการการบินพลเรือนในฐานะหนึ่งในผู้นำของโลกและของภูมิภาค ถือเป็นเป้าหมายวิสัยทัศน์สู่ความยั่งยืนที่ กพท. มีความมุ่งมั่นที่จะต้องดำเนินการกิจไปสู่จุดมุ่งหมายในปี 2579 หรือภายใน 12 ปีนับจากนี้

## เป้าหมายวิสัยทัศน์ 3 ระยะ “มาตรฐานสู่ความยั่งยืน”



### เป้าหมายวิสัยทัศน์ 3 ระยะ “มาตรฐานสู่ความยั่งยืน”

#### ปี 2569 Standard Assurer

- (1) ระดับประสิทธิผลการดำเนินการ (Effective Implementation: EI Score) ด้านระบบกำกับดูแลความปลอดภัยของรัฐ (State’s Safety Oversight System) มีค่าคะแนนเท่ากับหรือสูงกว่าร้อยละ 90 หรืออยู่ในระดับเดียวกับค่าเฉลี่ยของประเทศพัฒนาแล้ว
- (2) ระดับประสิทธิผลการดำเนินการ (Effective Implementation: EI Score) ด้านระบบกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยของรัฐ (State’s Security Oversight System) มีค่าคะแนนเท่ากับหรือสูงกว่าร้อยละ 90 หรืออยู่ในระดับเดียวกับค่าเฉลี่ยของประเทศพัฒนาแล้ว
- (3) เริ่มใช้ TCARs ซึ่งเป็นกฎหมายลำดับรองที่มีพื้นฐานเป็น Performance-Based Regulation ภายในปี 2569

## ปี 2574 Reliable Enabler

- (1) การเปิดให้บริการเต็มรูปแบบของศูนย์บริการทางการบิน (Aviation Service Centre: ASC) ประกอบด้วย BICC (Business Intelligence Competency Centre) และ Big Data Analytic for Intelligence Platform/ Applications และการให้บริการแบบ One-Stop Services ครบวงจร
- (2) การมีบุคลากรครบถ้วนทั้งจำนวนและคุณสมบัติตามแผนอัตรากำลัง ภายในปี 2574

## ปี 2579 Dependable Partner

ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการบิน (Aviation Hub) ที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก มีขนาดของตลาดเมื่อพิจารณาจากจำนวนผู้โดยสารภายในประเทศและระหว่างประเทศรวมกันอยู่ใน 10 อันดับแรกของโลก โดยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตลอดจนคุณลักษณะที่สำคัญของการมีระบบการบินที่ยั่งยืน ดังนี้

- (1) ความปลอดภัยของภาคการบิน (Aviation Safety) อยู่ในระดับเดียวกันกับประเทศพัฒนาแล้ว
- (2) การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการขนส่งทางอากาศ (Economic Development of Air Transport) มีการขยายตัวของอุตสาหกรรมการบินไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับปีฐาน (ปี 2562)
- (3) ความสามารถในการรองรับและประสิทธิภาพของการเดินอากาศ (Air Navigation Capacity and Efficiency) มี On-Time Performance และ Flight Efficiency ระดับเดียวกันกับประเทศพัฒนาแล้ว
- (4) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยและสิ่งอำนวยความสะดวกในการขนส่งทางอากาศ (Security and Facilitation) อยู่ในระดับเดียวกันกับประเทศพัฒนาแล้ว
- (5) การอนุรักษ์ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Protection) มีผลลัพธ์และความคืบหน้าการดำเนินงานเกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในกิจการบินตามเป้าหมาย Net Zero Carbon Emissions ของประเทศ

## 1.2 พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการบินพลเรือนให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน
2. รักษาและพัฒนาระบบกำกับดูแลที่เป็นธรรมและเป็นมาตรฐานสากล
3. ติดตามและปฏิบัติตามมาตรฐานและข้อแนะนำที่พึงปฏิบัติขององค์กรระหว่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
4. พัฒนาองค์กร บุคลากร ระบบงานสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

## 1.3 วัตถุประสงค์ (Objectives)

1. เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยในระยะ 5 ปี
2. เพื่อให้มีกระบวนการวิเคราะห์และทบทวนจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและพัฒนางานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
3. เพื่อสื่อสาร สร้างความเข้าใจ เป้าหมายและกรอบวิธีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายยุทธศาสตร์

## 1.4 ค่านิยมองค์กรและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Core Values)

**Integrity** ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม

- BI 1 : สำนึกในหน้าที่ด้วยความซื่อสุจริต
- BI 2 : หนักแน่นที่จะคิด พูด และทำในสิ่งที่ถูกต้อง
- BI 3 : มีความอดกลั้น และยึดมั่นความเป็นธรรม
- BI 4 : มีเมตตาธรรม และคำนึงถึงผู้อื่นเสมอ

**Accountability** ตระหนักถึงผลการกระทำตามภาระรับผิดชอบ

- BI 5 : มุ่งมั่นทุ่มเทต่อภาระรับผิดชอบเพื่อตอบสนองความคาดหวังของสาธารณะ
- BI 6 : รับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติตามภาระรับผิดชอบ
- BI 7 : พร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง

**Collaboration** ประสานพลังเพื่อบรรลุเป้าหมายเดียวกัน

- BI 8 : มุ่งสร้างความร่วมมือทั้งในและนอกองค์กร
- BI 9 : ทำเพื่อเป้าหมายและผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน
- BI 10 : ประสานการทำงานให้สอดคล้องกันทุกส่วนเพื่อให้เป้าหมายหลักร่วมกันขององค์กรเสร็จสมบูรณ์

## 1.5 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

### สรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกด้วยเครื่องมือ PESTLE (Political, Economic, Social, Technological, Legal, Environmental) ซึ่งผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกสามารถสรุปเป็นรายการโอกาส อุปสรรค และความท้าทายภายนอกองค์กร ดังนี้

| โอกาส   | อุปสรรค   | ความท้าทายภายนอกองค์กร |
|---|---|------------------------|
| <b>ปัจจัยด้านนโยบายและการเมือง (Political)</b>  |   |                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• นโยบายของรัฐบาลให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูเศรษฐกิจภาคการท่องเที่ยว การฟื้นฟูตัวของเศรษฐกิจในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับโลกเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้นหลังสถานการณ์ COVID-19</li> <li>• นโยบายจากภาครัฐส่งเสริมและสนับสนุนให้เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยระบบคมนาคมขนส่งทางอากาศที่มีคุณภาพ ต้นทุนเหมาะสม และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ และการเป็นศูนย์กลางการบินของภูมิภาค</li> <li>• นโยบายตามกฎหมายระดับประเทศที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (พรบ. ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และคุ้มครองข้อมูลฯ)</li> <li>• นโยบายการบินพลเรือนเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา</li> <li>• ยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบคมนาคมขนส่งหลายรูปแบบเพื่อการเข้าถึงและเชื่อมต่อ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ขาดการบูรณาการแผนงานและการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการด้านคมนาคมขนส่งในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ</li> <li>• ขาดการบูรณาการการทำงานและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐในประเทศ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนากิจการการบินพลเรือนอย่างเป็นระบบ</li> <li>• ฝ่ายบริหาร (รัฐบาล) และพรรคการเมืองยังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของกิจการการบินพลเรือนที่มีต่อการพัฒนาประเทศอย่างจำกัด</li> </ul> | -                      |

| ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (Economic)  |  |   |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเพิ่มขึ้นของสายการบินที่ใช้อากาศยานขนาดเล็ก</li> <li>• ความต้องการใช้งานระบบอากาศยานไร้คนขับที่เพิ่มขึ้นและหน่วยงานภาครัฐมีมาตรการส่งเสริม</li> <li>• การคาดการณ์ปริมาณผู้โดยสารและการขนส่งสินค้าทางอากาศที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ปัญหาในการผูกขาดของผู้ดำเนินงานให้บริการที่ส่งผลต่อต้นทุน คุณภาพการบริการ และขีดความสามารถในการรองรับ</li> <li>• ต้นทุนของผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นด้วยปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ ประสิทธิภาพและคุณภาพการบริการ และการกำกับดูแล</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความตระหนักรู้ทั้งในด้านของความปลอดภัยและเศรษฐกิจด้านการบินที่จำเป็นของประชาชน</li> <li>• ความผันผวนของระดับราคาน้ำมันซึ่งส่งผลต่อภาคการขนส่งทางอากาศเชิงพาณิชย์อย่างมีนัยสำคัญ</li> </ul> |
| ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social)  |  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน กพท.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความนิยมเลือกศึกษาต่อด้านการบินและเข้าทำงานในอุตสาหกรรมการบินลดน้อยลง</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเข้าสู่สังคมสูงวัยของประเทศไทย</li> </ul>   |
| ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (Technological)  |  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (Disruptive technology) โดยเฉพาะในด้านดิจิทัลและพาหนะไฟฟ้า</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การแทรกแซงและคุกคามด้วยเทคโนโลยีไซเบอร์</li> <li>• ความไม่เท่าเทียมทางดิจิทัลที่ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงบริการดิจิทัลได้อย่างทั่วถึงของผู้ประกอบการและผู้โดยสาร</li> </ul>   | -   |
| ปัจจัยด้านกฎหมาย (Legal)   |  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความคาดหวังต่อกระบวนการทางกฎหมาย เพื่อแก้ปัญหาส่งเสริมการดำเนินงานและการพัฒนาการบินพลเรือนให้เติบโตอย่างยั่งยืน</li> <li>• นโยบายการทบทวนปรับปรุงระบบกฎหมายการกำกับดูแลที่ไม่จำเป็น</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• กฎหมายหลักบางส่วนยังเป็นอุปสรรคต่อการแก้ปัญหาการดำเนินงานและการพัฒนากิจการการบินพลเรือน</li> <li>• ความสนใจในการเลี่ยง/ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ประกอบการ/ประชาชน</li> </ul>  | -   |
| ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)  |  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• นโยบายส่งเสริมและสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม และความตื่นตัวของภาคประชาชนในการแก้ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมการบินต่อประชาชน/ชุมชนเพิ่มขึ้น</li> </ul>  | -   |

## สรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์ปัจจัยภายในด้วยเครื่องมือ McKinsey's 7s ได้แก่ Strategy, Structure, System, Staff, Skill, Style และ Shared Value ซึ่งผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในสามารถสรุปเป็นรายการจุดแข็ง จุดอ่อน และความท้าทายภายในองค์กร ดังนี้

| จุดแข็ง   | จุดอ่อน  | ความท้าทายภายในองค์กร |
|---|--|-----------------------|
| <b>กลยุทธ์ขององค์กร (Strategy)</b>  |  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>มีการประสานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบินพลเรือนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>มีการกำหนดเป้าหมาย ทิศทาง แผนงาน และระบบงานที่สำคัญต่อการพัฒนาองค์กร</li> </ul> | -  | -                     |
| <b>โครงสร้างองค์กร (Structure)</b>  |  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นหน่วยงานหลักด้านการบินที่รวมศูนย์การกำกับดูแลด้านการบิน</li> <li>องค์กรมีความยืดหยุ่นและกำหนดรูปแบบการบริหารงานได้อย่างคล่องตัวเมื่อเทียบกับหน่วยราชการ</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินงานภายในหน่วยงานมีขั้นตอนที่มาก/ไม่จำเป็น</li> </ul>   | -                     |
| <b>ระบบในการดำเนินงานขององค์กร (System)</b>   |  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>องค์กรให้ความสำคัญกับการนำระบบงานต่างๆ ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลมาใช้ในการบริหารงานของสำนักงาน</li> <li>มีความพยายามในการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานเพื่อลดภาระงานของบุคลากรในฝ่าย</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>กฎหมายรองรับมาตรฐานการกำกับดูแลยังมีข้อจำกัดและไม่ตอบสนองต่อการดำเนินการกิจการในการกำกับดูแลด้านการบินพลเรือนขององค์กร อีกทั้งยังไม่ทันต่อความต้องการของอุตสาหกรรมการบินและสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว</li> <li>การสื่อสารภายในองค์กรยังไม่ครอบคลุมอย่างทั่วถึง ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ</li> <li>ขาดระบบการประเมินผลงานที่รอบด้านสำหรับทั้งพนักงานและผู้บริหาร (ขาดระบบการประเมินผลงานของพนักงานและผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ)</li> <li>ขาดการพัฒนากระบวนการและกระบวนการหลักที่มี</li> </ul> | -                     |

| จุดแข็ง   | จุดอ่อน  | ความท้าทายภายในองค์กร |
|---|--|-----------------------|
|   | <p>ประสิทธิภาพและมีการบูรณาการเชื่อมโยงการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศยังไม่เอื้อให้เกิดการทำงานที่มีการบูรณาการและมีประสิทธิภาพ</li> </ul>  |                       |
| <b>บุคลากรในองค์กร (Staff)</b>  |  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางด้านการบินและด้านอื่น ๆ มีความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ในงาน และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความตึงเครียดในการเข้าปฏิบัติงานอาจยังไม่เทียบเท่ากับหน่วยงานด้านการบินอื่น ๆ</li> <li>• นโยบายและมาตรการในด้านผลตอบแทนและสวัสดิการของ กพท. ยังไม่จูงใจเพียงพอ</li> <li>• ข้อจำกัดจากการที่ยังไม่มีสถานที่ทำการถาวรของหน่วยงาน</li> <li>• จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อภาระงานตามอำนาจหน้าที่ในหลายส่วนงาน</li> <li>• มีอัตราการลาออกของพนักงานสูง/ไม่สามารถรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรได้</li> <li>• ขาดการวางแผนอัตรากำลังคน/ภารกิจที่ สอดคล้องกับแนวโน้มการเติบโตของกิจกรรมด้านการบินพลเรือน</li> </ul> | -                     |
| <b>ความรู้ความสามารถขององค์กร (Skill)</b>   |  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีความสามารถในการสนับสนุนให้พนักงานได้รับการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</li> <li>• มีขีดความสามารถในการบริหารรายได้</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ขาดบุคลากรที่มีทักษะและความชำนาญเฉพาะทางหลายด้านที่จำเป็นในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจและพันธกิจ</li> <li>• ขาดการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะที่สำคัญในการบริหารให้กับผู้บริหารอย่างรอบด้าน/ครบถ้วน</li> </ul>   | -                     |
| <b>ลักษณะแบบแผนหรือพฤติกรรมในการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูง (Style)</b>   |  |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้บริหารมีแนวคิดพัฒนาปรับปรุงในกระบวนการทำงานให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้บริหารขาดการจัดลำดับความสำคัญของงานและการตัดสินใจเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายและแผนงานสู่การปฏิบัติจริง</li> </ul>  | -                     |

| จุดแข็ง   | จุดอ่อน   | ความท้าทายภายในองค์กร |
|---|---|-----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญกับการช่วยแก้ไขปัญหาส่งเสริมการพัฒนาให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรมการบิน/กิจการการบินพลเรือน</li> <li>ผู้บริหารส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>ขาดความชัดเจนของระบบ/อำนาจการตัดสินใจในการบริหาร</li> </ul>  |                       |
| <b>ค่านิยมร่วมขององค์กร (Shared Value)</b>  |   |                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>มีการกำหนดค่านิยมองค์กร (Core Values) การสร้างวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ซึ่งเหมาะสมกับพื้นฐานสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมเดิมขององค์กร</li> <li>มีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์และเน้นย้ำถึงค่านิยมองค์กร (Core Values) ให้พนักงานรับทราบอย่างทั่วถึงและนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ความดึงดูดในการเข้ามาปฏิบัติงานอาจยังไม่เทียบเท่ากับหน่วยงานด้านการบินอื่นๆ</li> <li>มีความตระหนักในค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรบางส่วน แต่ยังไม่มีความชัดเจนของการปฏิบัติและการนำไปใช้ซึ่งพนักงานยังขาดความเข้าใจและการให้ความสำคัญ</li> </ul> | -                     |

## ประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน

การวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกด้วยเครื่องมือ PESTLE (Political, Economic, Social, Technological, Legal, Environmental) และสภาพแวดล้อมภายใน ด้วยเครื่องมือ McKinsey's 7s ได้แก่ Strategy, Structure, System, Staff, Skill, Style และ Shared Value ซึ่งผลการวิเคราะห์สามารถสรุปเป็นรายการ ดังนี้

| หัวข้อ           | สภาพแวดล้อมภายนอก (PESTEL)  | สภาพแวดล้อมภายใน (7s)   |
|------------------|---|---|
| Strategic Risk   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพรรคการเมือง และนโยบายที่ กระตุ้น ส่งเสริมและ สนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเลือกใช้กลยุทธ์ให้มีความสอดคล้องกับ ทรัพยากรขององค์กร</li> <li>- การกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็น รูปธรรม</li> </ul>   |
| Operational Risk | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพรรคการเมือง และนโยบายที่ กระตุ้น ส่งเสริมและ สนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ รวมถึง ภาคการท่องเที่ยว</li> <li>- ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ที่เพิ่มขึ้น</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบขั้นตอนในการปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน</li> <li>- การจัดการทรัพยากรให้มีความพร้อมและ สอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ขององค์กร</li> </ul>                              |
| IT Risk          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเพิ่มขึ้นของภัยคุกคามและรูปแบบ ของภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงไป</li> <li>- พฤติกรรมผู้บริโภคในปัจจุบันและอนาคต</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทรัพยากรด้านเทคโนโลยี ที่นำมาใช้ใน การสนับสนุนการดำเนินงาน</li> </ul>  |
| Fraud Risk       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย หรือ ข้อกำหนด</li> <li>- การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลหรือผู้มีอำนาจ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความโปร่งใสของการใช้ อำนาจหน้าที่ ในการตัดสินใจ มาตรการที่เหมาะสมและ การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร</li> </ul>   |
| Compliance Risk  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย หรือ ข้อกำหนด</li> <li>- การเปลี่ยนแปลงรัฐบาลหรือผู้มีอำนาจ</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก/ ประเมินบุคลากร</li> <li>- ความครบถ้วนและความเหมาะสมใน การกำหนดประสิทธิภาพและทักษะที่จำเป็น ในการดำเนินงานตามภารกิจและเป้าหมาย ขององค์กร</li> </ul> |
| Financial Risk   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย หรือ ข้อกำหนด</li> <li>- ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ที่เพิ่มขึ้น รวมถึงภาระหนี้สินที่สะสม อันเนื่องมาจากการเกิดโรคระบาด</li> <li>- การเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศและ สภาพแวดล้อม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อัตราค่าตอบแทน สวัสดิการ และความมั่นคง รวมทั้งงบประมาณในการพัฒนา/สนับสนุน ในการดำเนินงานต่าง ๆ</li> </ul>  |
| Reputation Risk  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน</li> <li>- ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>- การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้รับบริการ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทัศนคติ ค่านิยมและวิสัยทัศน์ของพนักงานและ ผู้บริหาร</li> </ul>   |

## 1.6 ยุทธศาสตร์ กพท. ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2567 - 2571

ประเด็นยุทธศาสตร์ กพท. ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2567 - 2571 กพท. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568 ในภาพรวมของแผนปฏิบัติการฯ จากมิติทั้ง 4 ด้าน ได้แก่

- 1) มิติด้านประสิทธิผล: การเป็นมาตรฐานสากล
- 2) มิติด้านประสิทธิผล: การเพิ่มขีดความสามารถของประเทศ
- 3) มิติด้านคุณภาพการบริการ
- 4) มิติด้านประสิทธิภาพและการพัฒนาองค์กร

### ยุทธศาสตร์



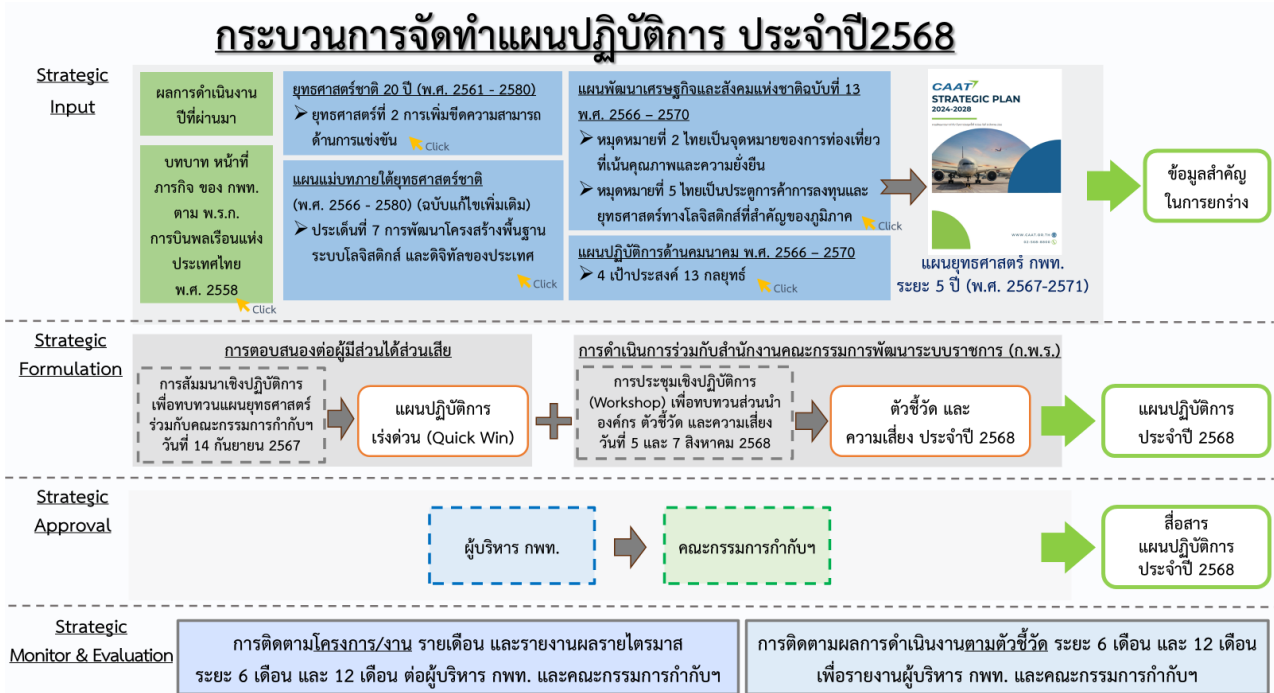
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการ เพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน

# บทที่ 2 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568



กพท. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568 ภายใต้ยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2567-2571 โดยการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ ดังนี้

## 2.1 การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อประเด็นปัญหาผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กพท. ในฐานะหน่วยงานกำกับดูแล ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลด้านความปลอดภัย (Safety) และการรักษาความปลอดภัย (Security) อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการบิน เพื่อให้สอดคล้องกับการประกาศวิสัยทัศน์ของรัฐบาล Thailand Vision “IGNITE THAILAND” ซึ่งตั้งเป้าที่จะพัฒนาท่าอากาศยานของไทยให้กลับมาติดอันดับ 1 ใน 50 สนามบินที่ดีที่สุดในโลกภายในระยะเวลา 1 ปี และติดอันดับ 1 ใน 20 ของโลก ภายในระยะเวลา 5 ปี และขยายขีดความสามารถของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิให้สามารถรองรับผู้โดยสารได้มากกว่า 150 ล้านคนต่อปี ภายในปี 2573 ฉะนั้น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กพท. ระยะ 5 ปี ที่สอดคล้องและกำหนดทิศทางที่ถูกต้อง ย่อมสนับสนุนให้สามารถตอบสนองนโยบาย การพัฒนาประเทศให้เป็นศูนย์กลางการบิน (Aviation Hub) ให้บรรลุเป้าหมาย ซึ่งหากประเทศไทยสามารถพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางการบินได้ จะส่งผลกระทบต่อเชิงบวกอย่างมากต่อการค้าการลงทุน และการท่องเที่ยว สร้างรายได้ฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศ รวมถึงเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาวต่อไป

กพท. ดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Workshop ระหว่างคณะกรรมการกำกับฯ และคณะผู้บริหาร เพื่อหารือเชิงกลยุทธ์/แผนงานต่าง ๆ ของสำนักงานและทิศทางการดำเนินงานของ กพท. และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ส่งเสริมประเทศให้เป็น Aviation Hub ในวันที่ 14 กันยายน 2567 เพื่อนำข้อคิดเห็นปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายของการเป็น Aviation Hub จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระดับ Key Person และนำนโยบาย รวมถึงข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการกำกับฯ มาใช้ในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานภาพรวมของ กพท. ในอนาคต และจัดประชุมผู้บริหารระดับสูง เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 เพื่อพิจารณาและทบทวนเป้าหมายประสงค์ เป้าหมายผลการดำเนินการและตัวชี้วัดที่สำคัญ กลยุทธ์ รวมถึงโครงการ/งานเชิงกลยุทธ์เพื่อตอบสนอง

ต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ในแต่ละปี ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 ประเด็นหลัก ได้แก่ 1. ประเด็นกฎหมาย (Regulation) 2. ประเด็นการอนุญาต/การรับรอง 3. ประเด็นค่าธรรมเนียม (License, สนามบิน, อากาศยาน ฯลฯ) 4. ประเด็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ และ 5. ประเด็นอื่น ๆ โดย กพท. นำประเด็นดังกล่าวไปดำเนินการเชื่อมโยงและกำหนดกลยุทธ์ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำแผนงานแบบเร่งด่วน (Quick Win) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 1. ประเด็นด้านกฎหมาย (Regulation)

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ                           | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|--|--|--|
| Open Sky Policy ทำให้สายการบินของไทยเสียเปรียบ | 1.4.1.1 ทบทวนกฎหมายหลักด้านการบิน (Primary aviation legislation) ของประเทศ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบินพลเรือนและหลักเกณฑ์สากล รวมถึงบริบทด้านยุทธศาสตร์ชาติ แผนกลยุทธ์ด้านกิจการการบินและการขนส่งทางอากาศ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ. หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมาย และการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางกฎหมาย พ.ศ. 2562                      | - โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง) |
| กฎระเบียบไม่ยืดหยุ่น ไม่คล่องตัว               | 1.4.1.2 มีกฎหมายลำดับรองที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจของ ICAO และมาตรฐานระหว่างประเทศอื่น ๆ รวมทั้ง บริหารจัดการให้โครงสร้างกฎหมายมีความชัดเจน และกำหนดเป้าหมายในการแก้ไขกฎหมายตามลำดับความสำคัญ  | - โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลการบินพลเรือนทางเศรษฐกิจ (โครงการใหม่)   |
|  | 1.4.1.3 มีองค์กรกำกับและหน่วยงานกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ (State civil aviation system and economic oversight functions) ที่ ครบถ้วนและมีศักยภาพ โดยพัฒนาโครงสร้างและระบบงานกำกับดูแล และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านอัตราค่าจ้างระยะยาว (Aviation Economic Workforce Plan) รวมถึงแผนปฏิบัติการสำหรับการจัดสรรทรัพยากรสำหรับภารกิจด้านการกำกับดูแลที่เพียงพอเหมาะสมตลอดเวลา |  |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ   | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง  | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                    |
|--|---|--|
| ขอแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเพิ่มเติมเกี่ยวกับ TCAR                            | 1.1.1.1 พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายหลัก<br>- ทบทวนกฎหมายหลักด้านการบินของประเทศให้สอดคล้องกับอนุสัญญาฯ รวมถึงบริบทด้านยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายการบินพลเรือน แผนกลยุทธ์ด้านกิจการการบินและการขนส่งทางอากาศ และดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ ของพระราชบัญญัติที่อยู่ในความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ. หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางกฎหมาย พ.ศ. 2562                           | - งานใช้บังคับกฎระเบียบด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (TCARs) (โครงการต่อเนื่อง)      |
| การสื่อสารข้อมูลเรื่องกฎหมายยังไม่เพียงพอ                                  |   | - โครงการแก้ไข พ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (โครงการต่อเนื่อง) |
| กฎระเบียบไม่ทันสมัย/ซ้ำซ้อน  |   |  |
| ไม่มี Guidance Material ควบคู่กฎหมาย กฎ ระเบียบ                            |   |  |
| กฎหมายจาก พ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 ยังไม่ครบถ้วน                      | 1.1.1.2 พัฒนากฎหมายรอง กฎระเบียบเฉพาะด้าน (Specific operating regulations) ให้ทันสมัยและเป็นไปตามมาตรฐานสากล ครบถ้วนตามภาคผนวก รวมถึงสอดคล้องกับแนวทาง PBR และตอบสนองการใช้งานภายในปี 2571  |  |
| ขาดบทลงโทษสำหรับการควบคุมตัวแทนการขนส่งแบบ Regulated Agents & Known Agents | - บริหารจัดการให้โครงสร้างกฎหมายมีความชัดเจน และกำหนดเป้าหมายในการแก้ไขกฎหมายตามลำดับความสำคัญ  |  |
| ไม่มีกฎหมาย/กฎระเบียบการขนส่งสิ่งมีชีวิตทางอากาศ                           | - สร้าง ปรับปรุง และพัฒนาระบบกฎหมายรองและกฎระเบียบเฉพาะด้านอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทุกด้าน โดยยึดหลักการและแนวทางของมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของอุตสาหกรรมการบิน   |  |
| มีกฎหมายรองรับการใช้ผลงานในเครื่องบินในประเทศได้                           | - จัดทำแผนบูรณาการและวิธีการเชิงกลยุทธ์ (Roadmap) รวมทั้งดำเนินการเปลี่ยนถ่ายการใช้กฎระเบียบ/การกำกับดูแลตามที่กำหนดขึ้น (Prescriptive regulation/ oversight) ไปสู่การใช้กฎระเบียบและการกำกับดูแลที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (PBR) บนหลักการของมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยและแผนความปลอดภัยการบินสากล (ICAO Annex 19 Safety Management, Global Aviation Safety Plan) ในปีปัจจุบันและฐานความเสี่ยงโดยรวมของผู้ดำเนินการแต่ละราย | - งานพัฒนากฎระเบียบด้านการกำกับดูแลของ กพท. (โครงการต่อเนื่อง)                       |
| ขาดการกำหนดมาตรฐานเชิงเทคนิคที่สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล                 |   |  |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง  | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|---|---|---|
| ขาดกฎหมายสนามบินน้ำ   | 3.4.1.12 พัฒนากฎระเบียบและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ Sea plane ในประเทศไทยเพื่อเพิ่มทางเลือกและอำนวยความสะดวกให้กับการขนส่งและการท่องเที่ยว รวมทั้งกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างรายได้ให้กับประเทศ*  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการส่งเสริมให้มีพื้นที่ขึ้นลงการปฏิบัติการบินทดสอบ (sandbox) ของอากาศยานทะเล(seaplane) (Quick Win)</li> <li>- โครงการพัฒนาระบบการขออนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) สำหรับเครื่องบินน้ำ-บก (Quick Win)</li> <li>- โครงการส่งเสริมการออกใบอนุญาตนักบินสำหรับเครื่องบิน (Quick Win)</li> </ul> |
| ขาดกฎหมายที่เอื้อต่อการลงทุน  | 3.4.1.1 จัดทำมาตรการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมการบินเพื่อช่วยฟื้นฟูหรือสร้างมูลค่าทางการเติบโตให้กับอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งมีส่วนผลักดันให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจของประเทศ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ยื่นขอรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย</li> <li>- โครงการจัดทำมาตรการสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน</li> </ul>   |
| การนำเข้า-ส่งออกอะไหล่ของเครื่องบินจากเขต Free zone มี ขั้นตอนมากเกินไป | 3.4.1.9 ประสานงานกับผู้ประกอบการด้านการผลิตและประกอบอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจนำเข้าและส่งออกชิ้นส่วนอากาศยานฯ รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งโรงงานอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนของอากาศยานฯ ในประเทศไทย เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของการนำเข้าและส่งออกชิ้นส่วนอากาศยานฯ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ยื่นขอรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย</li> <li>- โครงการจัดทำมาตรการสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน</li> </ul>   |
| ข้อกำหนดใน TCAR-8 ไม่เอื้อต่อหน่วยงาน Maintenance ขนาดเล็ก              | 3.4.1.10 พัฒนากฎหมายรอง กฎระเบียบเฉพาะด้าน และมาตรฐานในการกำกับดูแลอุตสาหกรรมการผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนและอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน เพื่อให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและมีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับภูมิภาค   |   |
| พิจารณาช้อยกเว้น หรือผ่อนปรน/ข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตช่างอากาศยาน      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านการออกแบบ ทดสอบและผลิตอากาศยานและชิ้นส่วน และอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน</li> <li>- ส่งเสริมงานวิจัยด้านการออกแบบ ทดสอบและผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ</li> <li>- พัฒนารฐานข้อมูลผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน รวมถึงเผยแพร่</li> </ul> |   |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง  | โครงการ/งานตอบสนองประเด็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|---|---|---|
|   | <p>ข้อมูลด้านตลาดอุปสงค์การซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วนในประเทศไทย</p> <p>3.4.1.11 ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานประเทศไทย ด้านคุณภาพการผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนารฐานข้อมูลผู้ประกอบการออกแบบผลิตอากาศยานและชิ้นส่วน และทดสอบร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนและสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม</li> <li>- ส่งเสริมงานวิจัยด้านการออกแบบ ทดสอบและผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ</li> <li>- พัฒนารฐานข้อมูลผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลด้านตลาดอุปสงค์การซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วนในประเทศไทย</li> </ul> |   |
| <p>ขาดกฎหมาย กฎระเบียบ ในเรื่องต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบอนุญาตผู้บังคับอากาศยาน</li> <li>- มาตรฐานการใช้โดรนและระบบการจัดจราจรอากาศยาน</li> <li>- การสร้าง/ผลิตโดรนในประเทศไทย</li> <li>- แนวทางการทดสอบ VLOS, EVLOS, BVLOS</li> </ul> | <p>3.4.1.8 เป็นศูนย์กลางในการส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรม เทคโนโลยีของอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยจัดทำแผนพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินในประเทศไทย เพื่อให้ได้รับความสนใจและยอมรับจากต่างประเทศ และได้เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีของอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน</p> <p>3.4.1.13 ศึกษาการจัดการ Urban Traffic Management และวางแผนการกำกับและส่งเสริมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น electric Vertical Take-off and Landing (eVTOL), โดรน (Drone) และการจัดส่งพัสดุทางอากาศ*</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการบูรณาการระบบอนุญาตและยืนยันตัวตนอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Integration of UAS Permission and Remote Identification) (Quick Win)</li> <li>- โครงการพัฒนาระบบขนส่งพัสดุโดยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Drone Delivery System)</li> <li>- โครงการจัดทำระบบการรับรองอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน (Aircraft, Operator, Training Organisation, Licensing) (โครงการต่อเนื่อง) (Quick Win)</li> </ul> |
| <p>พิจารณาการทำงานร่วมกับหน่วยงาน กสทช. เพื่ อการดำเนินงานที่รวดเร็วมากขึ้น</p>   |   |   |
| <p>การกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานขออนุญาตการใช้งานเครื่องมือเพื่ออำนวยความสะดวกในการวิจัย</p>  | <p>3.4.1.17 ส่งเสริมการใช้อากาศยานไร้คนขับ (Drone) ประเภทโดรนเพื่อการขนส่งในเขตเมือง*</p>   |   |

## 2. ประเด็นการอนุญาต/การรับรอง

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ                                    | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|---|--|---|
| <p>ระยะเวลาในการออกใบอนุญาต/ใบรับรองใช้เวลานาน</p>      | <p>1.1.1.6 ออกใบอนุญาต ใบรับรอง ฯลฯ (Licensing, certification, authorization and /or approval obligations) สำหรับบุคคลและหน่วยงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยทางการบินที่ครบถ้วน โดยปรับปรุงกระบวนการและเร่งรัดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าใช้งาน รวมทั้งระดมทรัพยากรทุกด้านจากภายในและภายนอกเพื่อประสานงานด้านการออกใบรับรอง ใบอนุญาต ฯลฯ ทุกประเภทที่ยังคงค้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p> <p>บนพื้นฐานของการรักษาความเป็นมาตรฐานและมุ่งเน้นการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการและระบบงานการออกใบรับรอง/ใบอนุญาต ฯลฯ ด้วยการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>4.3.1.11 นำระบบการดำเนินงานแบบเร่งด่วน (Fast track) มาใช้ในการออกใบอนุญาตเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ*</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ (Smart Platform) (โครงการต่อเนื่อง)</li> <li>- โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบสำคัญสมควรเดินอากาศ (Certificate of Airworthiness), ใบสำคัญการจดทะเบียน (Certificate of Registration) และใบรับรองเสียง (Noise Certificate) แบบเร่งด่วน (Fast track) (Quick Win)</li> <li>- โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศแบบเร่งด่วน (Fast Track) (Quick Win)</li> <li>- โครงการปรับปรุงกระบวนการออกเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ same make, model แบบเร่งด่วน (Quick Win)</li> <li>- โครงการพัฒนาการให้บริการของระบบ EMPIC (Quick Win)</li> <li>- โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตด้านการรักษาความปลอดภัยแบบเร่งด่วน (Fast Track) (Quick Win)</li> </ul> |
| <p>ระบบและการจัดการข้อมูลยังมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ</p> | <p>3.2.1.1 ขับเคลื่อนแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี เพื่อนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital transformation) มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก มีการกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร (Data governance and Big data management) มีการบริหารความปลอดภัยทางสารสนเทศ (Information security management) มีการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและ</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ (Smart Platform) (โครงการต่อเนื่อง)</li> <li>- โครงการจัดตั้งศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ภาคการบิน (Thailand Aviation Computer Emergency Response Team: TA-CERT)</li> </ul>   |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ   | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|--|--|---|
|  | <p>ความพร้อมใช้ของระบบ (Business continuity and Availability management) และดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม (Resource optimization management)</p> <p>3.2.1.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อแก้ปัญหา ระบบล่มหรือไม่สามารถใช้งานได้ และเพื่อให้กระบวนการดำเนินงานขององค์กรเท่าทันต่อสถานการณ์การบินที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว</p> <p>3.2.1.3 พัฒนาเทคโนโลยีที่ส่งเสริมการเป็นศูนย์รวมการให้บริการด้านการบินในทุกด้าน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายของ กพท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.2.1.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการกฎหมายอุตสาหกรรมการบิน การจัดเก็บและเข้าถึงฐานข้อมูลกฎหมาย อุตสาหกรรมการบิน และกฎหมายประเทศไทยเพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลกฎหมายที่มีผลกระทบจากการปรับแก้กฎหมายที่กำลังพัฒนา เพื่อใช้ในการติดตามการดำเนินการฟ้องร้องที่เกี่ยวข้องกับ กพท.</p> <p>4.3.1.9 จัดให้มีระบบติดตามเอกสาร (Document Tracking System) สำหรับการดำเนินการออกใบอนุญาต*</p> |   |
| <p>มาตรฐานการปฏิบัติงาน ความเชี่ยวชาญและความเพียงพอของ Inspector</p> | <p>1.1.1.3 พัฒนาโครงสร้างและระบบงานกำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำ/ทบทวนโครงสร้างการกำกับดูแล และองค์ประกอบที่เป็นไปตามมาตรฐานของ ICAO รวมทั้งมีทรัพยากรและ Inspector ครบตามความต้องการทุกด้าน โดยมีความสอดคล้องกับ Workforce Plan ที่กำหนด</li> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติการด้านอัตรากำลังระยะยาว (Aviation Workforce Plan) รวมถึงจัดสรรทรัพยากรสำหรับภารกิจด้านการกำกับดูแลที่เพียงพอเหมาะสมตลอดเวลา</li> </ul>   | <p>- โครงการพัฒนาระบบ Competency-Based Training Program and Assessment (โครงการต่อเนื่อง)</p> |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|---|--|---|
|   | 3.4.1.6 สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความนิยมในการเลือกศึกษาต่อด้านการบินและเข้าทำงานในอุตสาหกรรมการบินเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินอย่างยั่งยืน   |   |
| หน่วยซ่อมที่อยู่ตามสนามบินช่างไม่สามารถให้บริการกับสายการบินของประเทศไทยได้     | 3.4.1.10 พัฒนากฎหมายรอง กฎระเบียบเฉพาะด้าน และมาตรฐานในการกำกับดูแลอุตสาหกรรมการผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนและอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงอากาศยานเพื่อให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและมีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับภูมิภาค   | - โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ยื่นขอรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย<br>- โครงการจัดทำมาตรการสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน |
| ข้อจำกัดในการหาซื้อ Parts และการส่งซ่อมต่างประเทศ                               | - พัฒนาศูนย์กลางที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านการออกแบบ ทดสอบและผลิตอากาศยานและชิ้นส่วน และอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน   |   |
| ข้อจำกัดของร่างประกาศ TCAR PEL ซึ่งมีความขัดแย้งในเรื่องของการซ่อมบำรุงอากาศยาน | - ส่งเสริมงานวิจัยด้านการออกแบบ ทดสอบและผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ<br>- พัฒนาระบบข้อมูลผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลด้านตลาดอุปสงค์การซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วนในประเทศไทย<br>3.4.1.11 ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานประเทศไทย ด้านคุณภาพการผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม<br>- พัฒนาระบบข้อมูลผู้ประกอบการออกแบบผลิตอากาศยานและชิ้นส่วน และทดสอบร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนและสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม<br>- ส่งเสริมงานวิจัยด้านการออกแบบ ทดสอบและผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ |   |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|---|--|---|
|   | - พัฒนารฐานข้อมูลผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลด้านตลาดอุปสงค์การซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วนในประเทศไทย |   |
| พิจารณาบรรจุวิชาชีพและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์ใน airport manual หรือ airport facility | 2.1.1.3 จัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาด้านการบินและการขนส่งทางอากาศทุกมิติให้สอดคล้องกับนโยบายการบินพลเรือน                 | - โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทยรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง) |

### 3. ประเด็นค่าธรรมเนียม

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง  | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                   |
|---|---|---|
| ค่าธรรมเนียมการออก/ต่อใบอนุญาตนักบินมีราคาค่อนข้างสูง                       | 4.4.1.1 จัดให้มีการยกเว้นระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บตามโครงสร้างรูปแบบใหม่ให้ครบถ้วน ให้เป็นไปตามหลักการสากลและครอบคลุมต้นทุนการดำเนินการ (Cost Recovery) ที่แท้จริงของ กพท. เพื่อให้มีเงินงบประมาณที่เพียงพอกับการดำเนินงานของ กพท.  | - โครงการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของกระบวนการแบบเร่งด่วน (Fast track) |
| พิจารณาการกำหนดค่าธรรมเนียมตามปริมาณกิจกรรมการดำเนินการ เช่น การคิดภาษี     | 4.4.1.2 ดำเนินการตามมาตรการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการสร้างภาระด้านค่าใช้จ่ายในการกำกับดูแลให้กับอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมรายจ่ายของสำนักงาน โดยพิจารณาตามความจำเป็นและความคุ้มค่าในการลงทุน เพื่อลดรายจ่ายของสำนักงาน และเพิ่มความคล่องตัวทางการเงินให้สำนักงาน |   |
| ค่าใบรับรอง ค่าตรวจสอบ ค่าใบอนุญาต ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินมีราคาค่อนข้างสูง |   |   |
| การขึ้นทะเบียนเป็น regulated agents มีค่าใช้จ่ายสูง                         |   |   |
| ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตสำหรับนักเรียนการบินมีราคาค่อนข้างสูง             |   |   |
| พิจารณาค่าธรรมเนียมในการวิจัยพัฒนาให้เหมาะสม                                |   |   |
| ค่าธรรมเนียมภาษีของสนามบินมีราคาค่อนข้างสูง                                 |   |   |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|---|----------------------|---|
| พิจารณาในการเก็บ<br>ค่าธรรมเนียมตาม<br>ผลประกอบการของ<br>ผู้ประกอบการใน<br>อุตสาหกรรมการบิน                                 |                      | - โครงการศึกษาหลักเกณฑ์และ<br>ทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสารขา<br>ออก ณ ท่าอากาศยานของไทย<br>(โครงการต่อเนื่อง) |
| พิจารณาการปรับปรุง<br>อัตราค่าบริการ (Landing<br>and Parking)   |                      |   |
| ควรมีการศึกษาเพื่อ<br>กำหนดอัตราค่าบริการ<br>ค่าภาระ ค่าตอบแทนที่<br>เกี่ยวข้องกับสนามบินให้<br>เหมาะสมกับสภาวะ<br>เศรษฐกิจ |                      |   |
| ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ยังมี<br>ราคาค่อนข้างสูง เช่น<br>ค่าธรรมเนียมลานจอด  |                      |   |
| พิจารณาการปรับปรุง<br>อัตราค่าบริการ (Air<br>Navigation Charge)   |                      |   |
| ค่าธรรมเนียมการเข้า<br>พื้นที่ในการพัฒนาศูนย์<br>ซ่อมบำรุงมีค่าใช้จ่ายสูง   |                      |   |

4. ประเด็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ                            | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  |
|---|--|--|
| <p>เพิ่มขีดความสามารถในการใช้<br/>ห้วงอากาศ</p> | <p>1.4.1.9 ปรับปรุงกฎระเบียบและทบทวนข้อกำหนดด้านอายุอากาศยานและการใช้อากาศยานที่ปฏิบัติการบิน ทบทวนหลักเกณฑ์เรื่องอายุอากาศยานที่ปฏิบัติการบิน (Aircraft Age) เพื่อส่งเสริมและลดอุปสรรคในการเข้าสู่ธุรกิจการบิน*</p> <p>2.1.1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศของประเทศไทยและแผนงานโครงการ Strategic Initiative Implementation Plan (SIP) ที่ อยู่ภายใต้แผนแม่บท โดยการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และพัฒนากลไกระบบวัดประสิทธิภาพและสมรรถนะของการดำเนินการทางการบิน (Aviation Performance Measurement System) เพื่อใช้สำหรับการพัฒนาทุกด้านอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.1.1.2 ส่งเสริมการขยายขีดความสามารถของท่าอากาศยานให้สามารถรองรับการเติบโตของความต้องการการเดินทางได้ เพื่อให้เป็นท่าอากาศยานที่มีคุณภาพและสามารถให้บริการที่ สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.1.1.3 จัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาด้านการบินและการขนส่งทางอากาศทุกมิติให้สอดคล้องกับนโยบายการบินพลเรือน</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการพัฒนาระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศ (Aviation Performance Measurement System) (โครงการต่อเนื่อง)</li> <li>- โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (โครงการต่อเนื่อง)</li> </ul>                |
| <p>การพัฒนาบุคลากรให้<br/>เพียงพอ</p>           | <p>1.1.1.3 พัฒนาโครงสร้างและระบบงานกำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำ/ทบทวนโครงสร้างการกำกับดูแลและองค์ประกอบที่เป็นไปตามมาตรฐานของ ICAO รวมทั้งมี ทรัพยากรและ Inspector ครบตามความต้องการทุกด้าน โดยมีความสอดคล้องกับ Workforce Plan ที่กำหนด</li> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติการด้านอัตรากำลังระยะยาว (Aviation Workforce Plan) รวมถึงจัดสรรทรัพยากรสำหรับภารกิจ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการจัดทำโครงสร้างองค์กร</li> <li>- โครงการพัฒนาระบบ Competency-Based Training Program and Assessment (โครงการต่อเนื่อง)</li> <li>- งานพัฒนาผู้บริหารและพนักงานกลุ่มเป้าหมาย (High Performance Leadership and Outstanding people development) (ต่อเนื่อง)</li> </ul> |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ                                  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  |
|---|--|--|
|   | <p>ด้านการกำกับดูแลที่เพียงพอเหมาะสมตลอดเวลา</p> <p>1.1.1.4 พัฒนาบุคลากรด้านกำกับดูแลที่มีการบูรณาการกับบริบทขององค์กรทุกด้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนและการดำเนินการที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลังระยะยาว แผนพัฒนาตามเส้นทางอาชีพ (Career development path) และการบริหารทุนมนุษย์ขององค์กร</li> <li>- พัฒนาบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนให้มีความตระหนักในบทบาทและอำนาจหน้าที่ในฐานะเป็นผู้กำกับดูแล (Legal &amp; Regulator Mind and Knowledge) ซึ่งจะเป็นตัวอย่างที่ดีของผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบและการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- มีบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนซึ่งมีคุณสมบัติและได้รับการฝึกอบรมเป็นไปตามมาตรฐาน (Personnel qualifications and training)</li> </ul> |  |
| การบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่ให้บริการการขนส่ง | <p>2.1.1.4 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาด้านการบินที่ต่อเนื่อง ทันสมัยและเป็นรูปธรรม โดยประสานกับหน่วยงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านการบิน เพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินในทุกมิติผ่านนโยบายทางการบินที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายหลักและนโยบายเร่งด่วนของแต่ละรัฐบาล ยุทธศาสตร์และแผนแม่บทการพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งของกระทรวงคมนาคม รวมถึงนโยบายและทิศทางการบินพลเรือนของประเทศมหาอำนาจและองค์กรด้านการบินระดับโลก</p> <p>3.4.1.4 มีแผนความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรมการบินของไทย เพื่อรวบรวมความต้องการ ประเด็นปัญหา</p>   | - โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง) |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง  | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  |
|---|---|--|
|   | และแนวทางการดำเนินการร่วมกัน<br>ในการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรม<br>การบินอย่างต่อเนื่อง   |  |
| เพิ่มประสิทธิภาพของ<br>สนามบินให้สามารถรองรับ<br>ผู้โดยสารได้มากขึ้น                                    | 2.1.1.2 ส่งเสริมการขยายขีดความสามารถ<br>ของท่าอากาศยานให้สามารถรองรับการ<br>เติบโตของความต้องการการเดินทางได้<br>เพื่อให้เป็นท่าอากาศยานที่มีคุณภาพและ<br>สามารถให้บริการที่สะดวกรวดเร็วและมี<br>ประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง   |  |
| การเชื่อมโยงข้อมูล<br>สนับสนุนการดำเนินงาน<br>ด้านการพัฒนาโครงสร้าง<br>ด้านบุคลากรและศูนย์<br>รวมข้อมูล | <p>3.1.1.1 จัดให้มีศูนย์บริการทางการบิน<br/>(Aviation Services Center) เพื่อเป็นศูนย์กลาง<br/>การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร การให้<br/>คำแนะนำ รวมทั้งการรับฟังข้อคิดเห็น<br/>ข้อร้องเรียน ฯลฯ ของประชาชนและผู้<br/>ประกอบการแบบครบวงจร (One-stop<br/>service) รวมทั้งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลาง<br/>ในการวิเคราะห์สถานการณ์และประเด็น<br/>สำคัญที่เกี่ยวข้องกับกิจการการบิน<br/>เพื่อกำหนดประเด็นพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา<br/>ที่สำคัญร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็น<br/>ระบบและต่อเนื่อง</p> <p>3.1.1.2 พัฒนาการจัดการข้อมูลการบินและ<br/>เพิ่มขีดความสามารถของระบบสถิติข้อมูล<br/>การบินให้สอดคล้องกับภารกิจของ กพท.<br/>และการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย โดยจัดหา<br/>ชุดข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย<br/>และนำเชื่อถือ เพื่อขยายขอบเขตการบริการ<br/>ข้อมูลของศูนย์ให้ครบถ้วนและรอบด้าน<br/>มากยิ่งขึ้น</p> <p>3.1.1.3 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล<br/>ด้านความปลอดภัยและการรักษา<br/>ความปลอดภัยในการบินพลเรือนในทุกด้าน<br/>เพื่อให้สามารถนำมาใช้งานร่วมกันได้<br/>ทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p> <p>3.1.1.4 พัฒนาระบบการบริการประชาชน<br/>ของศูนย์บริการทางการบินให้เป็น<br/>paperless โดยผู้ขอรับบริการสามารถ<br/>ดำเนินการผ่านระบบ IT เป็นหลัก เพื่อให้</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการบริหารและการวิเคราะห์<br/>ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data &amp;<br/>Analytics) (โครงการต่อเนื่อง)</li> <li>- โครงการพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน<br/>(Complaint management) (โครงการ<br/>ต่อเนื่อง)</li> </ul> |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|---|--|---|
|   | ผู้ขอรับบริการมีความจำเป็นต้องพบกับพนักงาน ณ สำนักงานน้อยที่สุด  |   |
| เปิดเส้นทางการบินใหม่ ๆ เชื่อมต่อการเดินทางในประเทศและภูมิภาค               | 3.4.1.14 การเจรจาการเปิดเส้นทางบินตรงสู่ประเทศสหรัฐอเมริกาหลังการประกาศด้านมาตรฐานความปลอดภัยทางการบินระหว่างประเทศไทยเป็น Category เพื่อขยายเส้นทางการบินไปยังประเทศสหรัฐอเมริกาและเพิ่มเที่ยวบินหรือเส้นทางบินไปยังประเทศที่กำหนดมาตรฐานตาม FAA*   | - โครงการพัฒนาแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมเที่ยวบินส่วนบุคคลต่างประเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการบิน (Aviation Hub)  |
| ร่วมมือกับหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวในการส่งเสริมประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทาง | 3.4.1.18 ส่งเสริมการทำการบินส่วนบุคคล (Private Jet) โดยพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกของท่าอากาศยานเพื่อรองรับการทำการบินส่วนบุคคล เช่น การก่อสร้างอาคารซ่อมบำรุง/อาคารผู้โดยสาร และเพิ่มจำนวนหลุมอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และท่าอากาศยานภูเก็ต รวมถึงอำนวยความสะดวกในการทำการบินประเภทการบินส่วนบุคคล (Private jet) เพื่อดึงดูดกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีรายจ่ายสูง (Luxury Tourism)*<br>3.4.1.19 ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนในการทำการบินเข้า – ออกนอกราชอาณาจักร ให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น* |   |
| พัฒนาศักยภาพของท่าอากาศยานให้สามารถรองรับจำนวนเที่ยวบินที่เพิ่มขึ้น         | 2.1.1.2 ส่งเสริมการขยายขีดความสามารถของท่าอากาศยานให้สามารถรองรับการเติบโตของความต้องการการเดินทางได้ เพื่อให้เป็นท่าอากาศยานที่มีคุณภาพและสามารถให้บริการที่สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง   | - โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง)            |
| จัดให้มีสนามบินที่ทดแทนในกรณีที่มีสนามบินที่มีทางวิ่งเดียวมีการปรับปรุง     | 3.4.1.19 ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนในการทำการบินเข้า – ออกนอกราชอาณาจักร ให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น*   | - โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาห่วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ  |
| พัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงให้เป็นศูนย์กลางทั้งเชิงพาณิชย์และส่วนบุคคล         | 3.4.1.16 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบินของประเทศ เพื่อส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางทางการบิน (Aviation Hub) โดยการส่งเสริมและผลักดันให้เกิดศูนย์ซ่อมอากาศยาน (Maintenance, Repair and Overhaul) (MRO) ณ ท่าอากาศยานที่มีศักยภาพ เช่น ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานดอนเมือง ท่าอากาศยานภูเก็ต   | - โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ยื่นขอรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย (Quick Win)<br>- โครงการจัดทำมาตรการสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน (Quick Win) |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ   | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|--|--|---|
|  | <p>เป็นต้น ส่งเสริมการดำเนินงานด้านคลังสินค้า และเขตปลอดอากร (Free Zone) ขยายพื้นที่ลานจอดอากาศยาน เพื่อเพิ่มจำนวนหลุมจอดอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต และปรับปรุงกฎระเบียบในเรื่องของสัดส่วนผู้ถือหุ้นของผู้ประกอบการซ่อมอากาศยาน (MRO) รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมการทำการบินทั่วไป (General Aviation) โดยพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก โครงสร้างพื้นฐาน เช่น การพัฒนาศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MRO) ในท่าอากาศยานที่มีศักยภาพและอำนวยความสะดวกในการทำการบินสำหรับการบินทั่วไป (General Aviation)*</p>   |   |
| <p>สนับสนุนและให้ทุนในการวิจัยด้านเวชศาสตร์การบิน</p> <p>สถาบันที่สามารถสอนหลักสูตร Aircraft Type Training ไม่เพียงพอ</p> <p>ควรมีการพัฒนา Multi modal</p> | <p>2.1.1.3 จัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาด้านการบินและการขนส่งทางอากาศทุกมิติให้สอดคล้องกับนโยบายการบินพลเรือน</p>  | <p>- โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง)</p> |
| <p>สนับสนุนการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้</p> <p>จัดทำแผนโครงสร้างพื้นฐานกับหน่วยงานทุกภาคส่วน</p>   | <p>3.4.1.4 มีแผนความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรมการบินของไทย เพื่อรวบรวมความต้องการ ประเด็นปัญหาและแนวทางการดำเนินการร่วมกันในการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.4.1.16 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบินของประเทศ เพื่อส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางทางการบิน (Aviation Hub) โดยการส่งเสริมและผลักดันให้เกิดศูนย์ซ่อมอากาศยาน (Maintenance, Repair and Overhaul) (MRO) ณ ท่าอากาศยานที่มีศักยภาพ เช่น ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานดอนเมือง ท่าอากาศยานภูเก็ต เป็นต้น ส่งเสริมการดำเนินงานด้านคลังสินค้า และเขตปลอดอากร (Free Zone) ขยายพื้นที่ลานจอดอากาศยานเพื่อเพิ่มจำนวนหลุมจอดอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต และปรับปรุงกฎระเบียบในเรื่องของสัดส่วนผู้ถือหุ้น</p> |   |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย |
|---|--|---|
|   | <p>หุ้่นของผู้ประกอบการซ่อมอากาศยาน (MRO) รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมการทำการบินทั่วไป (General Aviation) โดยพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก โครงสร้างพื้นฐาน เช่น การพัฒนาศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MRO) ในท่าอากาศยานที่มีศักยภาพและอำนวยความสะดวกในการทำการบินสำหรับการบินทั่วไป (General Aviation)*</p>   |   |
| <p>ควรมีระบบการเชื่อมโยงสุขภาพนักบินที่เชื่อมต่อกับศูนย์เวชศาสตร์การบิน</p> <p>จัดให้มีการบูรณาการทางด้านการแพทย์ในสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ</p> | <p>3.4.1.5 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายในประเทศ เพื่อบูรณาการการดำเนินงานร่วมกัน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบการขนส่งและโครงสร้างพื้นฐานรูปแบบอื่น เพื่อรองรับปริมาณการจราจรทางอากาศที่เพิ่มสูงขึ้นในอนาคต ริเริ่มการร่วมมือกับศูนย์เวชศาสตร์การบินพลเรือนหรือสถานที่ตรวจเวชศาสตร์การบินพลเรือนให้มากขึ้น เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านเวชศาสตร์การบิน</p> |   |

5. ประเด็นอื่น ๆ

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  |
|---|--|--|
| <p>การวิเคราะห์และศึกษาข้อมูลต่าง ๆ อุตสาหกรรมการบินยังไม่ครบถ้วน</p> <p>กพท.ควรเป็นผู้ช่วยวิเคราะห์และชี้แจงผลกระทบของการกำหนดนโยบายในรูปแบบต่าง ๆ</p> | <p>2.1.1.3 จัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาด้านการบินและการขนส่งทางอากาศทุกมิติให้สอดคล้องกับนโยบายการบินพลเรือน</p>  | <p>- โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทยรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง)</p> |
| <p>การเติบโตและการพัฒนาของการบินทั่วไป (General Aviation : GA) ยังไม่มีข้อมูลที่ชัดเจน</p>  | <p>3.4.1.16 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบินของประเทศ เพื่อส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางทางการบิน (Aviation Hub) โดยการส่งเสริมและผลักดันให้เกิดศูนย์ซ่อมอากาศยาน (Maintenance, Repair and Overhaul) (MRO) ณ ท่าอากาศยานที่มีศักยภาพ เช่น ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานดอนเมือง ท่าอากาศยานภูเก็ต เป็นต้น ส่งเสริมการดำเนินงานด้านคลังสินค้า และเขตปลอดอากร (Free Zone) ขยายพื้นที่ลานจอดอากาศยานเพื่อเพิ่มจำนวนหลุมจอดอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต และปรับปรุงกฎระเบียบในเรื่องของสัดส่วนผู้ถือหุ้นของผู้ประกอบการซ่อมอากาศยาน (MRO) รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมการทำการบินทั่วไป (General Aviation) โดยพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก โครงสร้างพื้นฐาน เช่น การพัฒนาศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MRO) ในท่าอากาศยานที่มีศักยภาพและอำนวยความสะดวกในการทำการบินสำหรับการบินทั่วไป (General Aviation)*</p> |  |
| <p>สนับสนุน ส่งเสริมสายการบินของไทย</p>   | <p>3.4.1.1 จัดทำมาตรการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมการบินเพื่อช่วยฟื้นฟูหรือสร้างมูลค่าทางการเติบโตให้กับอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งมีส่วนผลักดันให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจของประเทศ</p>   |  |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ  | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  |
|---|--|--|
| ควรมีการหารือร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการเป็นศูนย์ กลางการบินในภูมิภาค                   | 3.4.1.2 กำหนดแผนการจัดทำความตกลงใหม่และการทบทวนผลจากการจัดทำความตกลงที่ผ่านมาเพื่อขยายเครือข่ายเชื่อมโยงด้านการขนส่งทางอากาศและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการของไทย (Air connectivity)<br>3.4.1.4 มีแผนความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรมการบินของไทยเพื่อรวบรวมความต้องการ ประเด็นปัญหา และแนวทางการดำเนินการร่วมกันในการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินอย่างต่อเนื่อง |  |
| การใช้น้ำมันอากาศยานอย่างยั่งยืน  | 3.5.1.1 จัดทำแผนและมาตรการเพื่อดำเนินการส่งเสริมอุตสาหกรรมการบินให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมการบิน  | - โครงการสนับสนุนสนามบินในการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสนามบิน (AIRPORT EMS) (โครงการต่อเนื่อง)   |
| ควรมีการศึกษาผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของสนามบิน                                       | 3.5.1.2 ส่งเสริมให้เกิดการเติมน้ำมัน SAF โดยการเซ็น MOU เพื่อกำหนดเป้าหมายการใช้ น้ำมัน SAF เพื่อลดก๊าซเรือนกระจกในภาคการบิน*  |  |
| ควรให้ความสำคัญกับปัจจัยเสี่ยงท้องถิ่นของประเทศไทย ได้แก่ ปัญหาบั้งไฟ โคมลอย                                | 2.1.1.5 พัฒนาระบบบริหารข่าวสารการบินของประเทศไทยให้สอดคล้องกับมาตรฐานองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) โดยการเพิ่มขีดความสามารถให้ผู้ให้บริการและผู้รับบริการข้อมูลในประเทศไทยสามารถให้บริการข่าวสารการบินตามรูปแบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐาน (AIXM, FIXM และ IWXXM) รวมทั้ง SWIM Governance  | - โครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจรสำหรับประเทศไทย (SWIM Master Plan) (โครงการต่อเนื่อง)<br>- โครงการเตรียมความพร้อมการมีข้อมูลพื้นที่ และสิ่งกีดขวางในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Terrain and Obstacle data: ETOD) เผยแพร่ใน AIP Thailand ตามมาตรฐานสากล |
| ควรจัดตั้ง Platform เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องให้ข้อคิดเห็นหรือรับทราบข้อมูลในทิศทางเดียวกัน | 3.1.1.5 จัดทำเว็บไซต์หรือฐานข้อมูล Q&A (คำถามที่พบบ่อย) เกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนเพื่อให้พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนสามารถค้นหา ศึกษา และทำความเข้าใจโดยรวมข้อมูลอยู่ในที่เดียวกันและแบ่งแยกข้อมูลตามหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สะดวกต่อการค้นหา  | - โครงการบริหารและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data & Analytics) (โครงการต่อเนื่อง)<br>- โครงการพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint management) (โครงการต่อเนื่อง)   |

| ประเด็นปัญหาที่สำคัญ   | กลยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง   | โครงการ/งานตอบสนองประเด็น<br>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |
|--|--|---|
| <p>จัดทำแผนนโยบายและระเบียบร่วมกับการจัดการจราจรอากาศยานไร้คนขับ ห่วงอากาศ ATM และ ห่วงอากาศ STM</p> | <p>3.4.1.8 เป็นศูนย์กลางในการส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรม เทคโนโลยีของอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยจัดทำแผนพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินในประเทศไทย เพื่อให้ได้ รับความสนใจและยอมรับจากต่างประเทศ และได้ เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีของอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน</p> <p>3.4.1.13 ศึกษาการจัดการ Urban Traffic Management และวางแผนการกำกับและส่งเสริมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น electric Vertical Take-off and Landing (eVTOL), โดรน (Drone) และการจัดส่งพัสดุทางอากาศ*</p> <p>3.4.1.17 ส่งเสริมการใช้อากาศยานไร้คนขับ (Drone) ประเภทโดรนเพื่อการขนส่งในเขตเมือง*</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการจัดทำระบบการรับรองอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน (Aircraft, Operator, Training Organisation, Licensing) (โครงการต่อเนื่อง)</li> <li>- โครงการพัฒนาระบบขนส่งพัสดุโดยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Drone Delivery System)</li> <li>- โครงการบูรณาการระบบอนุญาตและยืนยันตัวตนอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Integration of UAS Permission and Remote Identification)</li> </ul> |

ทั้งนี้ จะมีการทบทวนกลยุทธ์และการดำเนินงานในการจัดทำยุทธศาสตร์ กพท. ระยะ 5 ปี

พ.ศ. 2569-2573 ต่อไป

หมายเหตุ : \* ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนงานเร่งด่วน (Quick Win) ตามนโยบายของ ผอ.กพท. (พลอากาศเอก มนัท ชวนะประยูร)

## 2.2 การดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญภายนอก (หน่วยงานกลาง)



กพท. ได้รับการสนับสนุนด้านองค์ความรู้ หลักการสากล และแนวทางปฏิบัติที่ดีในการจัดทำตัวชี้วัดระดับองค์กรจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) โดยทบทวนยุทธศาสตร์ผ่านการพิจารณาอำนาจหน้าที่ตามพระราชกำหนดการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 รวมทั้งการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ซึ่ง ก.พ.ร. มีข้อคิดเห็นในอำนาจหน้าที่ของ กพท. ที่กว้างและหลากหลาย ส่งผลให้มีสิ่งสำคัญและจำเป็นต้องดำเนินการจำนวนมาก ทั้งนี้ ผู้บริหาร กพท. ได้หารือร่วมกันถึงสิ่งที่ กพท. จำเป็นต้องมุ่งเน้นเป็นอันดับแรก เพื่อวางเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ “มาตรฐานสู่ความยั่งยืน” (Standard toward Sustainability) โดยมีข้อสรุป คือ ความต้องการยกระดับความสามารถของ กพท. ให้เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล เป็นผู้นำในการขับเคลื่อนระบบการบินของประเทศให้มีความปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนของภาคการบินยั่งยืนในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย โดยมีการดำเนินการดังนี้

### 1) การเปลี่ยนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation)

กพท. สรุปผลลัพธ์ (Outcome) ของวิสัยทัศน์ที่ต้องการมุ่งเน้น ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 เรื่อง ได้แก่

1. การมีระดับประสิทธิภาพของการกำกับดูแลด้านความปลอดภัย (USOAP ; GASP)
2. การมีระดับประสิทธิภาพของการกำกับดูแลด้านการรักษาความปลอดภัย (USAP ; GASeP)
3. การมีความสัมพันธ์ที่ดีกับประเทศต่าง ๆ ที่มีข้อตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศระหว่างประเทศ
4. มีการดำเนินการตามแผนแม่บททางอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP)
5. มีการดำเนินการตาม State Action Plan ตามกลไกการชดเชยและการลดคาร์บอนสำหรับการบินระหว่างประเทศ (CORSIA)

โดยได้ถ่ายทอดเป้าหมายวิสัยทัศน์ดังกล่าว สู่ยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ด้าน ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล

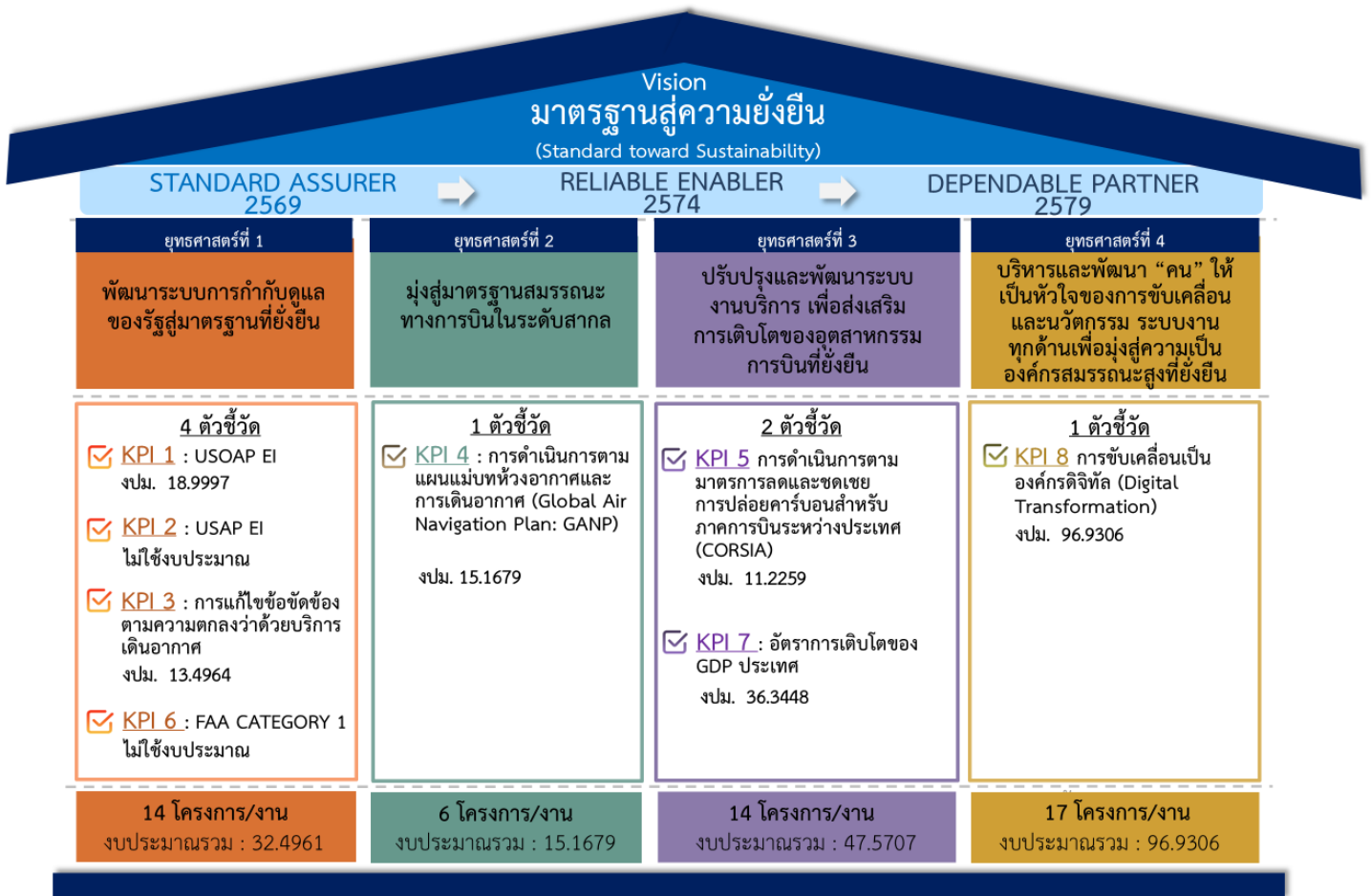
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้านเพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน

## 2) การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Control)

กพท. กำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร ประจำปี 2568 จากเป้าหมายวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบไปด้วย 4 ยุทธศาสตร์ 15 เป้าประสงค์ (Strategic Objectives) เพื่อเป็นเครื่องมือวัดความสำเร็จ และทิศทางของการดำเนินงานขององค์กร จำนวน 8 ตัวชี้วัด โดยมีการดำเนินการ 43 โครงการ 8 งานเชิงกลยุทธ์ ภายใต้อำนาจ 14 แผนงาน และมีการประเมินผลและติดตามการดำเนินงานโครงการ/งานภายใต้อายุทธศาสตร์ ผ่านการประชุมคณะกรรมการติดตามผลงานตามแผนยุทธศาสตร์และการเบิกจ่ายงบประมาณรายเดือน ซึ่งมีองค์ประกอบเป็นผู้บริหารระดับผู้จัดการขึ้นไป ก่อนรายงานข้อมูลต่อคณะกรรมการกำกับฯ เพื่อทราบ รายไตรมาส และสรุปผลการประเมินผลตัวชี้วัดองค์กร นำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับฯ เพื่อพิจารณา ระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน ตามลำดับต่อไป

# บทที่ 3 แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568



โดยการนำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ มีรายละเอียดดังนี้

# ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)  | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568  | กลยุทธ์   | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน  | โครงการ   |
|--|---|---|---|--|---|
| <b>1.1 Effective Implementation: EI</b>  |   |   |   |  |   |
| 1.1.1 ระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยของประเทศไทยมีมาตรฐานเทียบเท่าประเทศชั้นนำในทุกองค์ประกอบและมีผลการตรวจสอบในระดับสากลอยู่ในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยมอย่างยั่งยืน | <p><b>ตัวชี้วัดที่ 1</b> ระดับประสิทธิภาพของการกำกับดูแลความปลอดภัย (USOAP EI) มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 75</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ 2</b> ระดับประสิทธิภาพของการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัย (USAP EI) มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 75</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> *อ้างอิงแผน ICAO Global Aviation Security Plan (GASeP) 65% ของรัฐทั่วโลกต้องมี USAP EI &gt; 75</p> | <p>1.1.1.1 พัฒนาและปรับปรุงกฎหมายหลัก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทบทวนกฎหมายหลักด้านการบินของประเทศให้สอดคล้องกับอนุสัญญา รวมถึงบริบทด้านยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายการบินพลเรือน แผนกลยุทธ์ด้านกิจการการบินและการขนส่งทางอากาศ และดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของพระราชบัญญัติที่อยู่ในความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ. หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางกฎหมาย พ.ศ. 2562</li> </ul> <p>1.1.1.2 พัฒนากฎหมายรอง กฎระเบียบเฉพาะด้าน (Specific operating regulations) ให้ทันสมัยและเป็นไปตามมาตรฐานสากลครบถ้วนตามภาคผนวก รวมถึงสอดคล้องกับแนวทาง PBR และตอบสนองการใช้งานภายในปี 2571</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริหารจัดการให้โครงสร้างกฎหมายมีความชัดเจนและกำหนดเป้าหมายในการแก้ไขกฎหมายตามลำดับความสำคัญ</li> <li>- สร้าง ปรับปรุง และพัฒนาระบบกฎหมายรองและกฎระเบียบเฉพาะด้านอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทุกด้าน โดยยึดหลักการและแนวทางของมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของอุตสาหกรรมการบิน</li> <li>- จัดทำแผนบูรณาการและวิธีการเชิงกลยุทธ์ (Roadmap) รวมทั้งดำเนินการเปลี่ยนถ่ายการใช้กฎระเบียบ/การกำกับดูแลตามที่กำหนดขึ้น (Prescriptive regulation/oversight) ไปสู่การใช้กฎระเบียบและการกำกับดูแลที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (PBR) บนหลักการของมาตรฐานการจัดการความปลอดภัย</li> </ul> | 01-LAW<br>แผนพัฒนา<br>กฎหมาย<br>การบินพลเรือน                                       | P65-01-111-01  | โครงการแก้ไข พ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (โครงการต่อเนื่อง)  |
|  |   |   | A65-01-111-01   | งานพัฒนากฎระเบียบด้านการกำกับดูแลของ กพท. (โครงการต่อเนื่อง)   |   |
|  |   |   | A65-01-111-02   | งานใช้บังคับกฎระเบียบด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (TCARs) (โครงการต่อเนื่อง)  |   |
|  |   |   | 05-RSC<br>แผนปฏิบัติการ<br>ด้านมาตรฐาน<br>ความปลอดภัย<br>และการรักษา<br>ความปลอดภัย | P65-05-111-17  | โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับค่า EI ของระบบกำกับดูแลความปลอดภัยและการไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อความปลอดภัย (USOAP) (โครงการต่อเนื่อง) |
|  |   |   | P65-05-111-18   | โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับค่า EI ของระบบกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยและการไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อการรักษาความปลอดภัย (USAP) (โครงการต่อเนื่อง) |   |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ  |
|---------------------------------------|--|--|--------|---------------------|--|
|                                       |  | <p>และแผนความปลอดภัยการบินสากล (ICAO Annex 19 Safety Management, Global Aviation Safety Plan) ในปัจจุบันและฐานความเสี่ยงโดยรวมของผู้ดำเนินการแต่ละราย</p> <p>1.1.1.3 พัฒนาโครงสร้างและระบบงานกำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำ/ทบทวนโครงสร้างการกำกับดูแลและองค์ประกอบที่เป็นไปตามมาตรฐานของ ICAO รวมทั้งมีทรัพยากรและ Inspector ครบตามความต้องการทุกด้าน โดยมีความสอดคล้องกับ Workforce Plan ที่กำหนด</li> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติการด้านอัตรากำลังระยะยาว (Aviation Workforce Plan) รวมถึงจัดสรรทรัพยากรสำหรับภารกิจด้านการกำกับดูแลที่เพียงพอเหมาะสมตลอดเวลา</li> </ul> <p>1.1.1.4 พัฒนาบุคลากรด้านกำกับดูแลที่มีการบูรณาการกับบริบทขององค์กรทุกด้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนและการดำเนินการที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลังระยะยาว แผนพัฒนาตามเส้นทางอาชีพ (Career development path) และการบริหารทุนมนุษย์ขององค์กร</li> <li>- พัฒนาบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนให้มีความตระหนักในบทบาทและอำนาจหน้าที่ในฐานะเป็นผู้กำกับดูแล (Legal &amp; Regulator Mind and Knowledge) ซึ่งจะเป็นตัวอย่างที่ดีของผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กระบวนการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- มีบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนซึ่งมีคุณสมบัติและได้รับการฝึกอบรมเป็นไปตามมาตรฐาน (Personnel qualifications and training)</li> </ul> <p>1.1.1.5 พัฒนาคู่่มือทางเทคนิค เครื่องมือที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดการข้อมูลสำคัญด้านความปลอดภัย (Technical guidance, tools, and provision of safety-critical information) และด้านการรักษาความปลอดภัย (Provision of technical</p> |        | P68-05-111-89       | โครงการจัดตั้งศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ภาคการบิน (Thailand Aviation Computer Emergency Response Team: TA-CERT) |
|                                       |  |  |        | P68-05-111-90       | โครงการศึกษาแนวทางการนำอุปกรณ์ต่อต้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Anti Drone) มาใช้ภายในสนามบินสาธารณะ                                       |
|                                       |  |  |        | P68-05-111-91       | โครงการขับเคลื่อนการใช้ Drone เพื่อยกระดับความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยภายในสนามบินสาธารณะ   |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์   | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|---|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>guidance, tools, and security-critical information) ที่ครบถ้วน เพียงพอสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ทำหน้าที่กำกับ ตรวจสอบ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลสำหรับการจัดทำและพัฒนา รวมถึงการนำไปใช้งานเกี่ยวกับคู่มือทางเทคนิค เครื่องมือการกำกับ ตรวจสอบและข้อมูลสำคัญด้านความปลอดภัย เพื่อให้ การปฏิบัติงานของผู้กำกับตรวจสอบมีระบบสนับสนุน ที่ครบถ้วน เป็นมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพสูงสุดตลอดเวลา</p> <p>1.1.1.6 ออกใบอนุญาต ใบรับรอง ฯลฯ (Licensing, certification, authorization and /or approval obligations) สำหรับบุคคลและ หน่วยงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและการรักษา ความปลอดภัยทางการบินที่ ครบถ้วน โดยปรับปรุง กระบวนการและเร่งรัดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าใช้งาน รวมทั้งระดมทรัพยากรทุกด้านจากภายในและภายนอก เพื่อประสานงานด้านการออกใบอนุญาต ฯลฯ ทุกประเภท ที่ยังคงค้างให้แล้วเสร็จโดยเร็วบนพื้นฐานของการรักษา ความเป็นมาตรฐาน และมุ่งเน้นการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการและระบบงานการออกใบอนุญาต ฯลฯ ด้วยการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>1.1.1.7 ปรับปรุงการดำเนินงานด้านการตรวจติดตาม (CE-7: Surveillance Obligations) ให้เป็นไปตามมาตรฐาน (Annex 19; Appendix 1) เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ดำเนินการภายใต้ การกำกับดูแล ได้รับการอนุญาตและการรับรอง ปฏิบัติ ตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างครบถ้วน (Quality control obligations)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีแผนและปฏิบัติการตรวจติดตามประจำปี (Annual Surveillance Program) สำหรับผู้ดำเนินการทุกราย</li> <li>- ปรับปรุงการดำเนินงานด้านการตรวจติดตาม (CE-7: Quality Control Obligations) ให้สอดคล้องกับแผนการ</li> </ul> |        |                     |         |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์   | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|---|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>รักษาความปลอดภัยสากล (Doc 10118 Global Aviation Security Plan: GASeP) โดยมุ่งเน้นระบบควบคุมคุณภาพและการกำกับดูแลด้านการรักษาความปลอดภัยที่เข้มแข็ง (Robust security quality control and oversight system)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีแผนและปฏิบัติการตรวจติดตามประจำปี (Annual Surveillance Program) สำหรับผู้ดำเนินการที่เป็นไปตามแผนประจำปี</li> <li>- กำหนดมาตรการ เพื่อช่วยเร่งการดำเนินการตรวจติดตามด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนในแต่ละปี</li> <li>- สร้างความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้ประกอบการ ให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามแผนที่ กพท. กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul> <p>1.1.1.8 การพัฒนาการบังคับใช้กฎหมาย โดยจัดให้มีระบบที่ใช้ในการติดตามการแก้ไขประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยทางการบินซึ่งได้รับการตรวจพบ (Resolution of safety concerns) ตามกระบวนการและวิธีปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>1.1.1.9 บริหารความเสี่ยงและควบคุมกำกับอย่างเข้มงวดเพื่อไม่ให้เกิดข้อบกพร่องในองค์ประกอบสำคัญของระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยของรัฐส่วนใดส่วนหนึ่งหรือหลายส่วน อันเป็นการฝ่าฝืนหรือขัดต่ออนุสัญญาการบินพลเรือนระหว่างประเทศ มาตรฐานและข้อพึงปฏิบัติในภาคผนวกและกฎหมายว่าด้วยการเดินอากาศของไทย จนส่งผลให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยสำหรับการบินพลเรือนระหว่างประเทศ โดยตรง (Resulting in an immediate safety risk to international civil aviation) หรือข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อความปลอดภัย (Significant Safety Concerns: SSC)</p> |        |                     |         |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|--|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>และการรักษาความปลอดภัยทางการบิน (Significant Security Concerns: SSeC)</p> <p>1.1.1.10 สร้างความตระหนักและการตอบสนองต่อความเสี่ยงด้านการรักษาความปลอดภัยการบินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการยกระดับวัฒนธรรมการรักษาความปลอดภัย และการพัฒนาความสามารถของบุคลากร การพัฒนาด้านนวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้าใช้งาน รวมทั้งการเพิ่มระดับการประสานความร่วมมือและการสนับสนุนซึ่งกันและกัน ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบินพลเรือนของประเทศและระหว่างประเทศ</p> <p>1.1.1.11 ศึกษาและกำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) ของกิจการการบิน ทั้งระบบให้เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล</p> <p>1.1.1.12 ศึกษาและกำหนดมาตรการและมาตรฐานในการต่อต้านโดรน (Anti-Drone) เพื่อการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ด้านการบิน*</p> <p>1.1.1.13 พัฒนาระบบการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย (Airport Safety and Security) โดยการนำเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการนำอากาศยานไร้คนขับมาใช้ ในการตรวจสอบด้านความปลอดภัยต่าง ๆ ในเขตปฏิบัติการบิน (Runway and Ramp Inspection by Drone AI) และเพื่อป้องกันเหตุรบกวนหรือภัยคุกคามการทำการบินของอากาศยานและความเสียหายจากการรบกวนในเขตพื้นที่ทำอากาศยานโดยใช้ระบบต่อต้านอากาศยานไร้คนขับ หรือ Anti-Drone System*</p> |        |                     |         |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)  | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568  | กลยุทธ์   | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ  |
|--|---|---|---|---------------------|--|
| <b>1.2 Safety &amp; Security Outcomes</b>  |   |   |   |                     |  |
| 1.2.1 ระบบการบินของประเทศ<br>บรรลุระดับสมรรถนะความปลอดภัย<br>ที่ยอมรับได้ (Acceptable Level<br>of Safety Performance: ALoSP)   | ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับประสิทธิผล<br>ของการกำกับดูแลความ<br>ปลอดภัย (USOAP EI) มากกว่า<br>หรือเท่ากับร้อยละ 75 | 1.2.1.1 นำแผนนิรภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ (State<br>Safety Programme : SSP) ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพและ<br>มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยใน<br>การบินพลเรือนแห่งชาติ (Thailand Aviation Safety Action<br>Plan: TASAP) ที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการนิรภัย<br>ในการบินพลเรือนแห่งชาติ เพื่อพัฒนาความปลอดภัยใน<br>การบินพลเรือนของประเทศอย่างต่อเนื่องผ่านการจัดการ<br>ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยแบบเชิงรุก และส่งเสริมให้เกิด<br>วัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงบวก (Positive safety culture)<br>และวัฒนธรรมการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม (Just culture)<br>ในระบบการบินของประเทศ   | 05-RSC<br>แผนปฏิบัติการ<br>ด้านมาตรฐาน<br>ความปลอดภัย<br>และการรักษา<br>ความปลอดภัย | A66-05-121-12       | งานติดตามและประเมินการดำเนิน<br>กิจกรรมด้านความปลอดภัยตาม<br>แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยใน<br>การบินพลเรือนแห่งชาติ (Thailand<br>Aviation Safety Action Plan:<br>TASAP) ฉบับปี พ.ศ. 2567-2569<br>(โครงการต่อเนื่อง) |
| 1.2.2 การให้บริการที่สำคัญ<br>ของระบบการบินของประเทศไทย<br>สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง<br>ไม่เกิดการหยุดชะงักเกินกว่า<br>ระยะเวลาเป้าหมาย เมื่อเกิด<br>สภาวะวิกฤต |   | 1.2.2.1 จัดให้มีและพัฒนาแผนรองรับภาวะฉุกเฉินของ<br>การเดินทางอากาศด้าน ATM รวมถึงการทบทวนและฝึกซ้อมแผน<br>รองรับภาวะฉุกเฉินของการเดินทางอากาศด้าน ATM ร่วมกับ<br>หน่วยงานในภาคอุตสาหกรรมการบิน ทั้งในประเทศและระดับ<br>ภูมิภาคได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้งาน<br>อย่างเต็มรูปแบบให้ตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน อันส่งผล<br>ต่อความปลอดภัยและการหยุดชะงักของการเดินทางอากาศ<br>ของประเทศ<br>1.2.2.2 จัดให้มีการดำเนินการอันสอดคล้องตามแผนรักษา<br>ความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ (NCASP)<br>แผนปฏิบัติการ ตลอดจนแผนอื่น ๆ ที่จำเป็นมีประสิทธิภาพ<br>และเต็มรูปแบบ โดยเพิ่มระดับการมีส่วนร่วมกับประชาคม<br>การบินทั้งในประเทศและในระดับภูมิภาค ให้ตอบสนอง<br>ต่อความสามารถที่ครอบคลุมการป้องกันภัยจากการจงใจ<br>กระทำ (Threats that stem from intentional acts) อัน<br>ส่งผลต่อความมั่นคงปลอดภัยและการหยุดชะงักของการบิน<br>พลเรือนของประเทศ | 06-BCM<br>แผนบริหาร<br>ความพร้อมต่อ<br>สภาวะวิกฤต                                   |                     |  |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|--|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>1.2.2.3 จัดวางระบบบริหารความต่อเนื่องของระบบการบินของประเทศที่เหมาะสมและเป็นไปตาม ICAO Crisis Management Framework รวมทั้งสร้างความร่วมมือในการเตรียมความพร้อมเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อภาวะวิกฤตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือแนวทางการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ สำหรับหน่วยปฏิบัติการด้านการขนส่งทางอากาศ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และความตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการมีแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ</li> <li>- สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารความต่อเนื่องของระบบการบินของประเทศ โดยทบทวนบทบาท อำนาจ หน้าที่ของ ผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการภาวะวิกฤต เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานและปฏิบัติการวิกฤต และฟื้นคืนการบริการด้านการบิน</li> <li>- ศึกษาเพื่อระบุดัชนีชี้วัดผลกระทบจากภาวะวิกฤตที่มีต่อระบบการบินของประเทศไทย เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ การวิเคราะห์ผลกระทบ การจัดลำดับความสำคัญ การประเมินความเสี่ยง และระยะเวลาเป้าหมายในการฟื้นฟูสภาพ (RTO) เมื่อเกิดสภาวะวิกฤต พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการตัดสินใจเลือกกลยุทธ์การบริหารความต่อเนื่องของระบบการบิน</li> <li>- จัดตั้งศูนย์ประสานงานและปฏิบัติการวิกฤต และฟื้นคืนการบริการด้านการบิน เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยง และจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งแจ้งเตือนสภาวะวิกฤตที่อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของระบบการบิน</li> </ul> <p>1.2.2.4 จัดให้มีระบบกำกับดูแลด้าน Cyber security ในอุตสาหกรรมของประเทศ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ ICAO Annex 17 ซึ่งกำหนดให้รัฐสมาชิกต้องดำเนิน</p> |        |                     |         |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)   | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์  | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ  |
|---|--|--|---|---------------------|--|
|   |  | มาตรการป้องกันภัยคุกคามทาง Cyber ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบินนอกจากนี้ Doc 8973-Aviation Security Manual ได้กำหนดคู่มือที่ให้รายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนและแนวทางในการรักษาความปลอดภัยการบิน รวมถึงการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และ Doc 9985 -Air Traffic Management Security Manual คู่มือที่ให้แนวทางเกี่ยวกับความปลอดภัยในการจัดการจราจรทางอากาศรวมถึงมาตรการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้ง Cybersecurity Policy Guidance ซึ่งเป็นเอกสารแนวทางนโยบายความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ช่วยรัฐสมาชิกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการออกแบบและดำเนินการนโยบายความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่มีประสิทธิภาพ* |   |                     |  |
| <b>1.3 FAA IASA Program</b>   |  |  |   |                     |  |
| 1.3.1 ระบบการบินของประเทศเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใต้โครงการ IASA ของ FAA         | ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ FAA CATEGORY 1                       | 1.3.1.1 ใช้แนวทางการประเมินความปลอดภัยการบินระหว่างประเทศ (IASA : International Aviation Safety Assessment) เพื่อประเมินระบบกำกับดูแลความปลอดภัยกับการดำเนินงานและการบริหารความปลอดภัยของผู้ประกอบการ ผู้ดำเนินงาน ผู้ให้บริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบินพลเรือน   | 05-RSC<br>แผนปฏิบัติการด้านมาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย | P65-05-131-19       | โครงการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ CAT1 (โครงการต่อเนื่อง)   |
| <b>1.4 Economic</b>   |  |  |   |                     |  |
| 1.4.1 ระบบกำกับดูแลเศรษฐกิจการบินของประเทศเป็นไปตามอนุสัญญาฯ นโยบาย และแนวทางของ ICAO | ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศเท่ากับ 70-89 | 1.4.1.1 ทบทวนกฎหมายหลักด้านการบิน (Primary aviation legislation) ของประเทศให้สอดคล้องกับนโยบายการบินพลเรือน และหลักเกณฑ์สากล รวมถึงปรับด้านยุทธศาสตร์ชาติ แผนกลยุทธ์ด้านกิจการการบินและการขนส่งทางอากาศ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ. หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางกฎหมาย พ.ศ. 2562   | 14-ECO<br>แผนกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ                                   | P67-14-141-66       | โครงการศึกษาหลักเกณฑ์และทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออก ณ ท่าอากาศยานของไทย (โครงการต่อเนื่อง) |
|   |  | 1.4.1.2 มีกฎหมายลำดับรองที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจของ ICAO และมาตรฐานระหว่างประเทศอื่น ๆ รวมทั้ง บริหารจัดการให้โครงสร้างกฎหมายมีความชัดเจน และกำหนดเป้าหมายในการแก้ไขกฎหมายตามลำดับความสำคัญ  |   | P68-14-141-87       | โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ  |
|   |  |  |   | A68-14-141-26       | งานแก้ไขข้อขัดข้องเพื่อหาข้อสรุปตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศในปี 2568                       |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|--|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>1.4.1.3 มีองค์กรกำกับและหน่วยงานกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ (State civil aviation system and economic oversight functions) ที่ครบถ้วนและมีศักยภาพ โดยพัฒนาโครงสร้างและระบบงานกำกับดูแล และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านอัตรากำลังระยะยาว (Aviation Economic Workforce Plan) รวมถึงแผนปฏิบัติการสำหรับการจัดสรรทรัพยากรสำหรับภารกิจด้านการกำกับดูแลที่เพียงพอเหมาะสมตลอดเวลา</p> <p>1.4.1.4 พัฒนาบุคลากรด้านกำกับดูแลที่มีการบูรณาการกับบริบทขององค์กรทุกด้าน- มีบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลทางเศรษฐกิจซึ่งมีคุณสมบัติและได้รับการฝึกอบรมเป็นไปตามมาตรฐาน (Technical personnel qualifications and training) โดยจัดให้มีแผนและการดำเนินการเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านกำกับดูแลที่มีการบูรณาการกับบริบทขององค์กรทุกด้าน รวมถึงความสอดคล้องกับแผนอัตรากำลังระยะยาว แผนพัฒนาตามเส้นทางอาชีพ (Career development path) และการบริหารทุนมนุษย์ขององค์กร</p> <p>- พัฒนาบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านเศรษฐกิจการบินพลเรือนให้มีความตระหนักในบทบาทและอำนาจหน้าที่ในฐานะเป็นผู้กำกับดูแล (Legal &amp; regulator Mind and Knowledge) ซึ่งจะเป็นตัวอย่างที่ดีของผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบ และการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p> <p>1.4.1.5 มีการพัฒนาคู่มือการปฏิบัติงานหรือแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ และจัดการข้อมูลสำคัญทางเศรษฐกิจ (Manual, Guidance materials and provision of economic-critical information) ที่ ครบถ้วน เพียงพอ สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ทำหน้าที่กำกับตรวจสอบ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลสำหรับการจัดทำ/พัฒนา/รวมถึงการนำไปใช้งานเกี่ยวกับคู่มือทางเทคนิค เครื่องมือการกำกับตรวจสอบ และข้อมูลสำคัญด้านการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้กำกับตรวจสอบมีระบบสนับสนุนที่ครบถ้วน เป็นมาตรฐาน และมีประสิทธิภาพสูงสุดตลอดเวลา</p> |        |                     |         |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|--|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>1.4.1.6 ออกใบอนุญาต ฯลฯ (Licensing, authorization and/or approval obligations) สำหรับบุคคลและหน่วยงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจที่ครบถ้วน โดยปรับปรุงกระบวนการ และเร่งรัดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้าใช้งาน รวมทั้งระดมทรัพยากรทุกด้านจากภายในและภายนอก เพื่อประสานงานด้านการออกใบรับรอง ใบอนุญาต ฯลฯ ทุกประเภทที่ยังคงค้างให้แล้วเสร็จโดยเร็วบนพื้นฐานของการรักษาความเป็นมาตรฐานและมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการและระบบงานการออกใบรับรอง ใบอนุญาต ฯลฯ ด้วยการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>1.4.1.7 มีการตรวจติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ได้รับการอนุญาต ฯลฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างครบถ้วน (Surveillance obligations) และปรับปรุงการดำเนินงานด้านการตรวจติดตาม (CE-7: Surveillance Obligations) รวมถึงจัดให้มีแผนและปฏิบัติการตรวจติดตามประจำปี (Annual Surveillance Program)</p> <p>1.4.1.8 มีการดำเนินการตามกระบวนการบังคับใช้กฎหมายหรือการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องทางเศรษฐกิจ (Resolution of economic concerns) และจัดให้มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเข้มงวดโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>1.4.1.9 ปรับปรุงกฎระเบียบและทบทวนข้อกำหนดด้านอายุอากาศยานและการใช้อากาศยานที่ปฏิบัติการบิน ทบทวนหลักเกณฑ์เรื่องอายุอากาศยานที่ปฏิบัติการบิน (Aircraft Age) เพื่อส่งเสริมและลดอุปสรรคในการเข้าสู่ธุรกิจการบิน*</p> |        |                     |         |

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)  | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์  | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ   |
|--|--|--|---|---------------------|---|
| <b>2.1 Aviation Competitiveness</b>  |  |  |   |                     |   |
| 2.1.1 ระบบการบินของประเทศไทยมีสมรรถนะที่ตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติและความคาดหวังของประชาคมการบินในระดับที่แข่งขันได้ในทุกมิติ ส่งผลให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการรองรับโอกาสขยายอัตราการเติบโตได้อย่างเต็มที่ | ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บททางอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP) เท่ากับ 74.01-84.00 | <p>2.1.1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนแม่บททางอากาศและการเดินอากาศของประเทศไทยและแผนงานโครงการ Strategic Initiative Implementation Plan (SIP) ที่อยู่ภายใต้แผนแม่บท โดยการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และพัฒนากลไกระบบวัดประสิทธิ ภาพและสมรรถนะของการดำเนินการทางการบิน (Aviation Performance Measurement System) เพื่อใช้สำหรับการพัฒนาทุกด้านอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.1.1.2 ส่งเสริมการขยายขีดความสามารถของท่าอากาศยานให้สามารถรองรับการเติบโตของความต้องการการเดินทางได้ เพื่อให้เป็นท่าอากาศยานที่มีคุณภาพและสามารถให้บริการที่สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2.1.1.3 จัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาด้านการบินและการขนส่งทางอากาศทุกมิติให้สอดคล้องกับนโยบายการบินพลเรือน</p> <p>2.1.1.4 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาด้านการบินที่ต่อเนื่อง ทันสมัย และเป็นรูปธรรม โดยประสานกับหน่วยงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านการบิน เพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินในทุกมิติผ่านนโยบายทางการบินที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายหลักและนโยบายเร่งด่วนของแต่ละรัฐบาล ยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทการพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งของกระทรวงคมนาคม รวมถึงนโยบายและทิศทางการบินพลเรือนของประเทศมหาอำนาจและองค์กรด้านการบินระดับโลก</p> <p>2.1.1.5 พัฒนาระบบบริหารข่าวสารการบินของประเทศไทยให้สอดคล้องกับมาตรฐานองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) โดยการเพิ่มขีดความสามารถให้ผู้ให้บริการและผู้รับบริการข้อมูลในประเทศไทยสามารถให้บริการข่าวสารการบินตามรูปแบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐาน (AIXM, FIXM และ IWXXM) รวมทั้ง SWIM Governance</p> | 09-ANS<br>แผนพัฒนาระบบ<br>ทางอากาศและ<br>การเดินอากาศ | P65-09-211-42       | โครงการพัฒนาระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศไทย (Aviation Performance Measurement System) (โครงการต่อเนื่อง)             |
|  |  |  |   | P66-09-211-43       | โครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจรสำหรับประเทศไทย (SWIM Master Plan) (โครงการต่อเนื่อง)  |
|  |  |  |   | P67-09-211-45       | โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาทางอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (โครงการต่อเนื่อง)  |
|  |  |  |   | P68-09-211-84       | โครงการเตรียมความพร้อมการมีข้อมูลพื้นที่และสิ่งกีดขวางในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Terrain and Obstacle data: ETOD) เผยแพร่ใน AIP Thailand ตามมาตรฐานสากล |
|  |  |  |   | P68-09-211-88       | โครงการติดตามการดำเนินการตามแผนแม่บททางอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ   |

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการ เพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)   | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์   | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน                       | โครงการ  |
|---|--|---|---|---|--|
| <b>3.1 Aviation Services Centre</b>   |  |   |   |   |  |
| 3.1.1 ประชาชน ผู้โดยสาร และ ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึง การบริการข้อมูลด้านการบินที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ (Agility & Efficiency) | ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จ ของการขับเคลื่อนเป็นองค์กร ดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือ เท่ากับ 80 (5 ระบบงาน) | <p>3.1.1.1 จัดให้มีศูนย์บริการทางการบิน (Aviation Services Center) เพื่อเป็นศูนย์กลางการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร การให้คำแนะนำ รวมทั้งการรับฟังข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน ฯลฯ ของประชาชนและผู้ประกอบการแบบครบวงจร (One-stop service) รวมทั้งทำหน้าที่ เป็นศูนย์กลางในการวิเคราะห์ สถานการณ์และประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับกิจการการบิน เพื่อกำหนดประเด็นพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาที่สำคัญร่วมกับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p>3.1.1.2 พัฒนาการจัดการข้อมูลการบินและเพิ่มขีดความสามารถ ของระบบสถิติข้อมูลการบินให้สอดคล้องกับภารกิจของ กพท. และการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย โดยจัดหาชุดข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายและนำเชื่อถือ เพื่อขยายขอบเขต การบริการข้อมูลของศูนย์ให้ครบถ้วนและรอบด้านมากยิ่งขึ้น</p> <p>3.1.1.3 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือนในทุกด้าน เพื่อให้สามารถนำมาใช้งานร่วมกันได้ทั้งภายในและภายนอก องค์กร</p> <p>3.1.1.4 พัฒนาระบบการบริการประชาชนของศูนย์บริการ ทางการบินให้เป็น paperless โดยผู้ขอรับบริการสามารถ ดำเนินการผ่านระบบ IT เป็นหลัก เพื่อให้ผู้ขอรับบริการ มีความจำเป็นต้องพบกับพนักงาน ณ สำนักงานน้อยที่สุด</p> <p>3.1.1.5 จัดทำเว็บไซต์หรือฐานข้อมูล Q&amp;A (คำถามที่พบบ่อย) เกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยและการรักษา ความปลอดภัยการบินพลเรือนเพื่อให้พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนสามารถค้นหา ศึกษา และทำความเข้าใจ โดยรวม ข้อมูลอยู่ในที่เดียวกันและแบ่งแยกข้อมูลตามหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สะดวกต่อการค้นหา</p> | <p>10-DIT<br/>แผนปฏิบัติการ<br/>ดิจิทัลระยะ 5 ปี</p> <p>11-ASC<br/>แผนจัดตั้ง<br/>ศูนย์บริการ<br/>ทางการบิน</p> | <p>P66-10-311-49</p> <p>P66-11-311-60</p> | <p>โครงการบริหารและการวิเคราะห์ ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data &amp; Analytics) (โครงการต่อเนื่อง)</p> <p>โครงการพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint Management) (โครงการต่อเนื่อง)</p> |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)  | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์  | แผนงาน                                     | รหัส<br>โครงการ/งาน  | โครงการ  |
|--|--|--|--|----------------------|--|
| <b>3.2 Technology Digital Organization</b>   |  |  |  |                      |  |
| <p>3.2.1 เป็นองค์กรกำกับด้านการบินที่มีการบริหารงานและให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมมีการบูรณาการข้อมูล เชื่อมโยงข้อมูลภายในภายนอกอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล</p> | <p>ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)</p> | <p>3.2.1.1 ขับเคลื่อนแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี เพื่อนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital transformation) มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก มีการกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร (Data governance and Big data management) มีการบริหารความปลอดภัยทางสารสนเทศ (Information security management) มีการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ (Business continuity and Availability management) และการดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม (Resource optimization management)</p> <p>3.2.1.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อแก้ปัญหาระบบล่มหรือไม่สามารถใช้งานได้ และเพื่อให้กระบวนการดำเนินงานขององค์กรเท่าทันต่อสถานการณ์การบินที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว</p> <p>3.2.1.3 พัฒนาเทคโนโลยีที่ส่งเสริมการเป็นศูนย์รวมการให้บริการด้านการบินในทุกด้าน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายของ กพท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.2.1.4 นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการกฎหมายอุตสาหกรรมการบิน การจัดเก็บและเข้าถึงฐานข้อมูลกฎหมายอุตสาหกรรมการบิน และกฎหมายประเทศไทยเพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลกฎหมายที่มีผลกระทบจากการปรับแก้กฎหมายที่กำลังพัฒนา เพื่อใช้ในการติดตามการดำเนินการฟ้องร้องที่เกี่ยวข้องกับ กพท.</p> | <p>04-SUP<br/>แผนพัฒนาระบบงานกำกับดูแล</p> | <p>P66-04-321-12</p> | <p>โครงการจัดทำระบบการรับรองอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน (Aircraft, Operator, Training Organisation, Licensing) (โครงการต่อเนื่อง)</p> |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)   | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์   | แผนงาน                                    | รหัส<br>โครงการ/งาน  | โครงการ  |
|---|--|---|---|--|--|
| <b>3.3 Collaboration</b>  |  |   |   |  |  |
| 3.3.1 เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับ<br>ในบทบาทและนำเชื่อถือในการให้<br>ความสนับสนุนและความร่วมมือ<br>กับองค์การการบินพลเรือนระหว่าง<br>ประเทศ (ICAO) รวมทั้งองค์กร<br>ระหว่างประเทศต่าง ๆ ในการพัฒนา<br>อุตสาหกรรมการบินทั้งในระดับโลก<br>และระดับภูมิภาค(International) | ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับประสิทธิผล<br>ของการกำกับดูแลความ<br>ปลอดภัย (USOAP EI)<br>มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 75   | <p>3.3.1.1 มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือแก่ ICAO และหน่วยงาน<br/>ระหว่างประเทศ เพื่อแสดงบทบาทผู้นำและสร้างความเชื่อถือ<br/>โดยประเทศไทยสามารถนำเสนอบทความทางเทคนิค<br/>การให้ความเห็น รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการประชุม หรือการจัด<br/>ประชุมด้านการบินระดับสากล เพื่อเพิ่มบทบาทและการมี<br/>ส่วนร่วมของประเทศไทยต่อเวทีโลก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบาย แผนการดำเนินการ<br/>และกิจกรรมที่สำคัญของ ICAO ครบถ้วนทุกรายการต่อเนื่อง<br/>ทุกปี (การประชุม ICAO ต่าง ๆ)</li> <li>- เพิ่มบทบาทด้านการมีส่วนร่วมของประเทศไทยภายใต้<br/>กรอบความร่วมมือด้านการบิน (ทวิภาคี พหุภาคี)</li> <li>- เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร กพท. ให้มีทักษะ<br/>ความเชี่ยวชาญ และมีศักยภาพ โดยได้รับการยอมรับในระดับ<br/>สากล (MOU กับ ICAO)</li> <li>- ให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบาย แผนการดำเนินการ<br/>และกิจกรรมที่สำคัญขององค์กรระหว่างประเทศได้ครบถ้วน<br/>ตามแผนงานประจำปีที่กำหนดขึ้นและได้รับความเห็นชอบ<br/>จากคณะกรรมการกำกับฯ ได้ครบถ้วนทุกรายการต่อเนื่องทุกปี</li> <li>- พัฒนาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในทุกด้านของกิจการการบิน<br/>ที่สามารถแสดงบทบาทผู้นำในเวทีสากลได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง<br/>ทั้งด้านจำนวนคนและด้านทักษะที่เพิ่มจำนวนสาขามากขึ้น<br/>(Growth of leadership skills in foreign aviation professionals)</li> </ul> <p>3.3.1.2 ปรับตัวให้ทันต่อข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม<br/>การบินในระดับภูมิภาคและระดับโลกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อก้าวสู่<br/>การเป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับและความร่วมมือกับองค์การ<br/>การบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) และองค์กรระหว่าง<br/>ประเทศต่าง ๆ</p> <p>3.3.1.3 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในด้านการบินพลเรือน<br/>กับหน่วยงานกำกับการบินในระดับสากล เพื่อการยกระดับและ<br/>ดำรงมาตรฐานกิจการการบินของประเทศไทย*</p> | 08-INT<br>แผนความร่วมมือ<br>ระหว่างประเทศ | P66-08-331-38  | โครงการความร่วมมือระหว่าง กพท.<br>และ ICAO ในการฝึกอบรมของ<br>ภูมิภาค (โครงการต่อเนื่อง) |
|   | ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จ<br>ของการดำเนินการตามแผนแม่บท<br>ห้วงอากาศและการเดินอากาศ<br>แห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบ<br>แผนการเดินอากาศสากล<br>( Global Air Navigation<br>Plan: GANP) เท่ากับ 74.01-<br>84.00 | P67-08-331-46   |   | โครงการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ<br>ระหว่าง CAAT - EUROCONTROL<br>ด้านการพัฒนาตัวชี้วัดสมรรถนะ<br>ด้านการบินของประเทศ (โครงการ<br>ต่อเนื่อง) |  |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)  | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568  | กลยุทธ์  | แผนงาน   | รหัส<br>โครงการ/งาน  | โครงการ  |
|--|---|--|--|--|--|
| <b>3.4 Industry Promotion</b>  |   |  |  |  |  |
| 3.4.1 มีการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน | ตัวชี้วัดที่ 7 อัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินไม่น้อยกว่าอัตราการเติบโตของ GDP ประเทศร้อยละ 3 | <p>3.4.1.1 จัดทำมาตรการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมการบินเพื่อช่วยฟื้นฟูหรือสร้างมูลค่าทางการเติบโตให้กับอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งมีส่วนผลักดันให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจของประเทศ</p> <p>3.4.1.2 กำหนดแผนการจัดทำความตกลงใหม่และการทบทวนผลจากการจัดทำความตกลงที่ผ่านมาเพื่อขยายเครือข่ายเชื่อมโยงด้านการขนส่งทางอากาศและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการของไทย (Air connectivity)</p> <p>3.4.1.3 จัดทำมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อากาศยานขนาดเล็กที่มีปริมาณเพิ่มขึ้น และเตรียมพร้อมให้นักบินสามารถบินได้ทั้งอากาศยานขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ซึ่งปริมาณการใช้อากาศยานขนาดเล็กที่มีเพิ่มขึ้นจะเป็นการสนับสนุนการใช้งานสนามบินระดับสองและระดับสามได้</p> <p>3.4.1.4 มีแผนความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในอุตสาหกรรมการบินของไทย เพื่อรวบรวมความต้องการ ประเด็นปัญหา และแนวทางการดำเนินการร่วมกันในการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.4.1.5 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายในประเทศเพื่อบูรณาการการดำเนินงานร่วมกัน เช่น การเชื่อมโยงกับระบบการขนส่งและโครงสร้างพื้นฐานรูปแบบอื่น เพื่อรองรับปริมาณการจราจรทางอากาศที่เพิ่มสูงขึ้นในอนาคต ริเริ่มการร่วมมือกับศูนย์เวชศาสตร์การบินพลเรือนหรือสถานที่ตรวจเวชศาสตร์การบินพลเรือนให้มากขึ้น เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านเวชศาสตร์การบิน</p> <p>3.4.1.6 สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความนิยมในการเลือกศึกษาต่อด้านการบินและเข้าทำงานในอุตสาหกรรมการบิน เพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินอย่างยั่งยืน</p> | 04-SUP<br>แผนพัฒนาระบบงานกำกับดูแล   | P68-04-341-76  | โครงการพัฒนากระบวนการขออนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) สำหรับเครื่องบินน้ำ-บก |
|  |   | P68-04-341-77  | โครงการส่งเสริมการออกใบอนุญาตนักบินสำหรับเครื่องบินน้ำ   |  |  |
|  |   | P68-04-341-78  | โครงการบูรณาการระบบอนุญาตและยืนยันตัวตนอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Integration of UAS Permission and Remote Identification) |  |  |
|  |   | 07-IND<br>แผนพัฒนาอุตสาหกรรมการบิน   | P66-07-341-24  | โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง) |  |
|  |   | P67-07-341-31  | โครงการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมและประธานคณะทำงานด้านการขนส่งทางอากาศอาเซียน (โครงการต่อเนื่อง)                               |  |  |
|  |   | P67-07-341-32  | โครงการสำรวจและศึกษาความต้องการบุคลากรด้านการบินของประเทศไทย (โครงการต่อเนื่อง)  |  |  |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน                                     | รหัส<br>โครงการ/งาน   | โครงการ  |
|---------------------------------------|--|--|--|---|--|
|                                       |  | <p>3.4.1.7 จัดทำบันทึกความเข้าใจระหว่าง กพท. และหน่วยงานภายนอก หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ทราบและเกิดความเข้าใจถึงขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน</p> <p>3.4.1.8 เป็นศูนย์กลางในการส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรมเทคโนโลยีของอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยจัดทำแผนพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนนวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินในประเทศไทย เพื่อให้ได้รับความสนใจและยอมรับจากต่างประเทศ และได้เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีของอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน</p> <p>3.4.1.9 ประสานงานกับผู้ประกอบการด้านการผลิตและประกอบอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจนำเข้าและส่งออกชิ้นส่วนอากาศยานฯ รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งโรงงานอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนของอากาศยานฯ ในประเทศไทย เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของการนำเข้าและส่งออกชิ้นส่วนอากาศยานฯ</p> <p>3.4.1.10 พัฒนากฎหมายรอง กฎระเบียบเฉพาะด้าน และมาตรฐานในการกำกับดูแลอุตสาหกรรมผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนและอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงอากาศยาน เพื่อให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และมีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับภูมิภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาบุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านการออกแบบ ทดสอบ และผลิตอากาศยานและชิ้นส่วน และอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน</li> <li>- ส่งเสริมงานวิจัยด้านการออกแบบ ทดสอบ และผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ</li> <li>- พัฒนาฐานข้อมูลผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วน รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลด้านตลาดอุปสงค์การซ่อมบำรุงอากาศยานและชิ้นส่วนในประเทศไทย</li> </ul> | 07-IND<br>แผนพัฒนา<br>อุตสาหกรรม<br>การบิน | <p>P67-07-341-26</p> <p>P68-07-341-79</p> <p>P68-07-341-80</p> <p>P68-07-341-81</p> <p>P68-07-341-82</p> <p>P68-07-341-83</p> | <p>โครงการจัดประชุมสัมมนา Thailand UAS Airshow and Symposium 2024 (โครงการต่อเนื่อง)</p> <p>โครงการจัดทำมาตรการสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน</p> <p>โครงการพัฒนาแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมเที่ยวบินส่วนบุคคลต่างประเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการบิน (Aviation Hub)</p> <p>โครงการส่งเสริมให้มีพื้นที่ขึ้นลงการปฏิบัติการบินทดสอบ (Sandbox) ของอากาศยานทะเล (Seaplane)</p> <p>โครงการพัฒนาระบบขนส่งพัสดุโดยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Drone Delivery System)</p> <p>โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ยื่นขอรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย</p> |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|--|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>3.4.1.11 ส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานประเทศไทย ด้านคุณภาพ การผลิตอากาศยานและชิ้นส่วนร่วมกับสำนักงานมาตรฐาน อุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาฐานข้อมูลผู้ประกอบการออกแบบ ผลิตอากาศยาน และชิ้นส่วน และทดสอบร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการลงทุนและสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม</li> <li>- ส่งเสริมงานวิจัยด้านการออกแบบ ทดสอบ และผลิตอากาศยาน และชิ้นส่วนร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ</li> <li>- พัฒนาฐานข้อมูลผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน และชิ้นส่วน รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลด้านตลาดอุปสงค์การซ่อม บำรุงอากาศยานและชิ้นส่วนในประเทศไทย</li> </ul> <p>3.4.1.12 พัฒนากฎระเบียบและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการใช้ Sea plane ในประเทศไทยเพื่อเพิ่มทางเลือก และอำนวยความสะดวกให้การขนส่งและการท่องเที่ยว รวมทั้งกระตุ้นเศรษฐกิจและสร้างรายได้ให้กับประเทศ*</p> <p>3.4.1.13 ศึกษาการจัดการ Urban Traffic Management และ วางแผนการกำกับและส่งเสริมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น electric Vertical Take-off and Landing (eVTOL), โดรน (Drone) และการจัดส่งพัสดุทางอากาศ*</p> <p>3.4.1.14 การเจรจาเปิดเส้นทางบินตรงสู่ประเทศสหรัฐอเมริกา หลังการประกาศด้านมาตรฐานความปลอดภัยทางการบิน ระหว่างประเทศไทยเป็น Category เพื่อขยายเส้นทางการบินไป ยังประเทศสหรัฐอเมริกาและเพิ่มเที่ยวบินหรือเส้นทางบินไปยัง ประเทศที่กำหนดมาตรฐานตาม FAA*</p> <p>3.4.1.15 เป็นแกนหลักในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มี ส่วนได้เสียหลักในกิจการการบินเพื่อกำหนดมาตรฐานการ พัฒนา ภาคอุตสาหกรรม*</p> |        |                     |         |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์  | แผนงาน | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ |
|---------------------------------------|--|--|--------|---------------------|---------|
|                                       |  | <p>3.4.1.16 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบินของประเทศ เพื่อส่งเสริมการเป็นศูนย์กลางทางการบิน (Aviation Hub) โดยการส่งเสริมและผลักดันให้เกิดศูนย์ซ่อมอากาศยาน (Maintenance, Repair and Overhaul) (MRO) ณ ท่าอากาศยานที่มีศักยภาพ เช่น ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานดอนเมือง ท่าอากาศยานภูเก็ต เป็นต้น ส่งเสริมการค้าดำเนินงานด้านคลังสินค้า และเขตปลอดอากร (Free Zone) ขยายพื้นที่ลานจอดอากาศยานเพื่อเพิ่มจำนวนหลุมจอดอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต และปรับปรุงกฎระเบียบในเรื่องของสัดส่วนผู้ถือหุ้นของผู้ประกอบการซ่อมอากาศยาน (MRO) รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมการทำการบินทั่วไป (General Aviation) โดยพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก โครงสร้างพื้นฐาน เช่น การพัฒนาศูนย์ซ่อมบำรุงอากาศยาน (MRO) ในท่าอากาศยานที่มีศักยภาพและอำนวยความสะดวกในการทำการบินสำหรับการบินทั่วไป (General Aviation)*</p> <p>3.4.1.17 ส่งเสริมการใช้อากาศยานไร้คนขับ (Drone) ประเภทโดรนเพื่อการขนส่งในเมือง*</p> <p>3.4.1.18 ส่งเสริมการทำการบินส่วนบุคคล (Private Jet) โดยพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกของท่าอากาศยานเพื่อรองรับการทำการบินส่วนบุคคล เช่น การก่อสร้างอาคารซ่อมบำรุง/อาคารผู้โดยสาร และเพิ่มจำนวนหลุมอากาศยาน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และท่าอากาศยานภูเก็ต รวมถึงอำนวยความสะดวกในการทำการบินประเภทการบินส่วนบุคคล (Private jet) เพื่อดึงดูดกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีรายจ่ายสูง (Luxury Tourism)*</p> <p>3.4.1.19 ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนในการทำการบินเข้า – ออกนอกราชอาณาจักร ให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น*</p> |        |                     |         |



## ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กร สมรรถนะสูงที่ยั่งยืน

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)  | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์   | แผนงาน                                   | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ  |
|--|--|---|--|---------------------|--|
| <b>4.1 Human Capital Management</b>  |  |   |  |                     |  |
| 4.1.1 บริหารให้มีบุคลากรให้เพียงพอ<br>กับภารกิจ รวมถึงพัฒนาทุนมนุษย์<br>เพื่อสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มี<br>สมรรถนะสูง (High Performance<br>Leader) และมีบุคลากรที่มี<br>คุณลักษณะ ความสามารถ และ<br>พฤติกรรมที่สอดคล้องกับ<br>เป้าหมายและค่านิยมขององค์กร | ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จ<br>ของการขับเคลื่อนเป็นองค์กร<br>ดิจิทัลตามแผน (Digital<br>transformation) มากกว่า<br>หรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน) | 4.1.1.1 สร้าง/ทบทวนระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงรุก<br>โดยพัฒนาโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจน มุ่งดำเนินการตามแผน<br>อัตรากำลังและแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)<br>เส้นทางความก้าวหน้า (Career Path) มีการเตรียมความพร้อม<br>บุคลากร ก่อนเลื่อนระดับตำแหน่ง ปรับปรุงระเบียบที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อให้เกิดความคล่องตัว โปร่งใสและเป็นธรรมแก่บุคลากร<br>ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานในส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบ<br>หลักให้มีความสอดคล้องกับอัตรากำลัง รวมทั้งนำเทคโนโลยี<br>สารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ<br>4.1.1.2 พัฒนาระบบบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ โดยมุ่งเน้น<br>การพัฒนาและเตรียมผู้บริหารให้เป็นผู้ที่มีประสิทธิภาพสูง<br>(High Performance Leader) ที่เหมาะสมกับบริบทของภารกิจ<br>ตลอดเวลาด้วยการกำหนดแนวทางการพัฒนาที่เป็นระบบ<br>และเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งปรับปรุงแนวทางการพัฒนาบุคลากร<br>เป็นรายบุคคลด้วยชุดของทักษะที่ชัดเจนเป็นระบบสอดคล้อง<br>กับภารกิจและเป้าหมายขององค์กรภายใต้กระบวนการ<br>ด้านค่านิยม การจัดการความรู้ และการจัดการนวัตกรรม<br>ที่ตอบสนองเป้าหมายองค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต<br>4.1.1.3 ศึกษาและจัดหาหน่วยงานผู้รับจ้างภายนอก อาทิ<br>หน่วยงานภาครัฐ เพื่อมาร่วมดำเนินการในส่วนงานที่มี<br>อัตรากำลังที่ไม่เพียงพอกับภารกิจงาน เช่น หน่วยงานที่แก้ไข<br>และปรับปรุงกฎระเบียบต่าง ๆ (outsourse และ outjob)<br>4.1.1.4 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนเพื่อยกระดับ<br>ระบบการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ (HRIS) ให้มีประสิทธิภาพ<br>เพิ่มโอกาสได้เปรียบในการสรรหา คัดเลือกทุนมนุษย์ที่มี<br>คุณลักษณะ และความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการ<br>ขององค์กร | 03-HCM<br>แผนบริหารและ<br>พัฒนาทุนมนุษย์ | A66-03-411-04       | งานพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน<br>กลุ่มเป้าหมาย (High Performance<br>Leadership and Outstanding<br>people development) (โครงการ<br>ต่อเนื่อง) |
|  |  |   |  | P66-03-411-08       | โครงการพัฒนาระบบ Competency-<br>Based Training Program and<br>Assessment (โครงการต่อเนื่อง)  |
|  |  |   |  | P68-03-411-70       | โครงการจัดทำโครงสร้างองค์กร  |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)   | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์  | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน                       | โครงการ   |
|---|--|--|---|---|---|
|   |  | <p>4.1.1.5 ปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (Organization Restructure) ให้เป็นไปตามมาตรฐานและแนวทางขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) และสอดคล้องกับระบบนิเวศของกิจการการบิน*</p> <p>4.1.1.6 ปรับปรุง และบรรจุกำลังคนตามการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (Organization Restructure)*</p>   |   |   |   |
| <b>4.2 Workplace of Choice</b>  |  |  |   |   |   |
| <p>4.2.1 เป็นองค์กรที่บุคลากรคุณภาพเลือกเข้ามาร่วมงานเทียบได้กับองค์กรชั้นนำในประเทศ (Creating a Workplace of Choice)</p> | <p>ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)</p> | <p>4.2.1.1 ทบทวนสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกด้าน ประกอบด้วยค่านิยม วัฒนธรรม ระบบคุณธรรม การสร้างภาพลักษณ์และชื่อเสียง การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการพัฒนาผลตอบแทน สวัสดิการและอื่น ๆ ที่สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรและพัฒนาให้เป็นองค์กรที่บุคลากรคุณภาพเลือกเข้ามาร่วมงานเทียบได้กับองค์กรชั้นนำในประเทศ</p> <p>4.2.1.2 ปรับปรุงและพัฒนาระบบการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งในด้านการประสานงาน/สื่อสารระหว่างฝ่าย ด้านกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่าย และด้านการกำหนดอำนาจหน้าที่ของทุกฝ่ายที่ชัดเจนมากขึ้น เพื่อลดการทำงานแบบแยกส่วน (Silo) และลดการผลักระหว่างกัน</p> <p>4.2.1.3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบ Career Path / Career Ladder ที่มีความชัดเจนและยืดหยุ่นมากขึ้น โดยเปิดโอกาสในการเรียนรู้ และทดลองงานข้ามสายงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานค้นพบศักยภาพของตนในการพัฒนาและเติบโตไปในทิศทางที่เหมาะสมภายในองค์กร</p> <p>4.2.1.4 ปรับปรุงและพัฒนาระบบการฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4.2.1.5 เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการออกเสียงและการตัดสินใจที่สำคัญเกี่ยวกับองค์กร รวมถึงการมีช่องทาง</p> | <p>12-OEM<br/>แผนพัฒนา<br/>สภาพแวดล้อม<br/>ในการทำงาน</p> | <p>A66-12-421-22</p> <p>P68-12-421-85</p> | <p>งานส่งเสริมความตระหนักรู้และความเข้าใจต่อพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในค่านิยมร่วมองค์กร (Core Values) ให้กับพนักงาน (โครงการต่อเนื่อง)</p> <p>โครงการปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization)</p> |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives) | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568 | กลยุทธ์   | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน                | โครงการ   |
|---------------------------------------|--|---|---|------------------------------------|---|
|                                       |  | <p>ในการสื่อสารและเสนอข้อคิดเห็นไปยังผู้บริหารระดับสูง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดวัฒนธรรมที่เป็นภัย (Toxic Culture) ภายในองค์กร</p> <p>4.2.1.6 สร้างองค์กรให้เป็นแหล่งของคนดี คนเก่ง โดยเริ่มจากการสรรหาคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนดี โดยนำเอาค่านิยมองค์กร (Core Value) มาเป็นองค์ประกอบในการคัดเลือก ประเมินผลงาน รวมถึงการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งงาน</p> <p>4.2.1.7 รักษาบุคลากร (Employee Retention) โดยการดูแลผลประโยชน์พนักงานให้เหมาะสม ยุติธรรม และคุ้มค่า รวมถึงสนับสนุน ส่งเสริม ให้กำลังใจพนักงานอยู่เสมอ พร้อมศึกษาองค์กรต้นแบบ ที่สามารถดึงดูดและรักษาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานด้วยความจงรักภักดี มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4.2.1.8 จัดหาอาคารสำนักงานถาวร โดยพัฒนาสภาพแวดล้อม เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้เหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน สามารถดึงดูดบุคลากรที่มีคุณภาพ ให้ทุ่มเททำงานเต็มศักยภาพ เป็นไปตามภารกิจขององค์กร</p> |   |                                    |   |
|                                       |  | <p>4.2.2.1 ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร ตามกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และนำผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน เพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง มุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งธรรมาภิบาล</p> <p>4.2.2.2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต เพื่อพัฒนาให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยมีการดำเนินการที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต ผ่านกิจกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มมากขึ้นด้วยดัชนีคุณธรรม 5 ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”</p>  | 12-OEM<br>แผนพัฒนา<br>สภาพแวดล้อม<br>ในการทำงาน | A66-12-422-20<br><br>A67-12-422-21 | <p>งานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) (โครงการต่อเนื่อง)</p> <p>งานขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของ กพท. (โครงการต่อเนื่อง)</p> |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)  | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568   | กลยุทธ์  | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ  |
|--|--|--|---|---------------------|--|
| <b>4.3 Technology &amp; Work System</b>  |  |  |   |                     |  |
| <p>4.3.1 มีเทคโนโลยีและระบบงาน รวมถึงการจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous improvement &amp; Renewal) รวมทั้งมีความสามารถในการบริหาร การเปลี่ยนแปลงและการตอบสนอง ต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)</p> | <p>4.3.1.1 พัฒนาระบบงานและกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ รวมทั้งเพื่อให้องค์กรมีความคล่องตัวและมีความสามารถเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนทุกรูปแบบ</p> <p>4.3.1.2 มีการใช้ระบบบริหารความเปลี่ยนแปลง (Change management) ในการวางแผนหรือการดำเนินการต่าง ๆ ที่ทำให้การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างมีระบบตามแผนที่ได้กำหนดไว้ เพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงและเพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรได้</p> <p>4.3.1.3 บูรณาการและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างฝ่ายภายในองค์กร เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการเก็บข้อมูลและประมวลผล</p> <p>4.3.1.4 ปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานให้เหมาะสมและทันสมัย โดยลดขั้นตอนและระบบการทำงานแบบราชการที่ซ้ำซ้อนและขาดการบูรณาการ เพื่อความรวดเร็วในการทำงานมากขึ้น</p> <p>4.3.1.5 สื่อสารให้บุคลากรของ กพท. ปรับตัวและเปิดวิสัยทัศน์ในการทำงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น โดยไม่ยึดอยู่กับระบบราชการ เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจากบุคลากรภายในองค์กรในการเตรียมพร้อมที่จะก้าวสู่การเปลี่ยนแปลงขององค์กรด้าน IT</p> <p>4.3.1.6 จัดทำ/พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานของแต่ละฝ่าย และการบูรณาการข้อมูลของระบบงานภายในองค์กร</p> <p>4.3.1.7 นำระบบ New ERP และ/หรือระบบ e-GP ของภาครัฐมาใช้งานให้กว้างขวาง เพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งลดการใช้ทรัพยากรของ กพท.</p> <p>4.3.1.8 จัดอบรมและพัฒนาพนักงานทั้งส่วนของพนักงานพัสดุและคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างให้ใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> | <p>10-DIT<br/>แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ 5 ปี</p> | P66-10-431-47       | โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ (Smart Platform) (โครงการต่อเนื่อง)  |
|  |  |  |   | P68-04-431-71       | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบสำคัญสมควรเดินอากาศ (Certificate of Airworthiness), ใบสำคัญการจดทะเบียน (Certificate of Registration) และใบรับรองเสียง (Noise Certificate) แบบเร่งด่วน (Fast track) |
|  |  |  |   | P68-04-431-72       | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศแบบเร่งด่วน (Fast Track)   |
|  |  |  |   | P68-04-431-73       | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ Same make, model แบบเร่งด่วน                    |
|  |  |  |   | P68-04-431-74       | โครงการพัฒนาการให้บริการของระบบ EMPIC  |

| เป้าประสงค์<br>(Strategic Objectives)   | ตัวชี้วัดความสำเร็จและ<br>ค่าเป้าหมาย ประจำปี 2568  | กลยุทธ์  | แผนงาน  | รหัส<br>โครงการ/งาน | โครงการ  |
|---|---|--|---|---------------------|--|
|   |   | <p>4.3.1.9 จัดให้มีระบบติดตามเอกสาร (Document Tracking System) สำหรับการดำเนินการออกใบอนุญาต*</p> <p>4.3.1.10 ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและระบบการจัดการเอกสาร (Documentation System) ภายในสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์สูงสุดบนพื้นฐานของความปลอดภัยทางไซเบอร์*</p> <p>4.3.1.11 นำระบบการดำเนินงานแบบเร่งด่วน (Fast track) มาใช้ในการออกใบอนุญาตเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ*</p>  |   | P68-04-431-75       | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตด้านการรักษาความปลอดภัยแบบเร่งด่วน (Fast Track) |
| <b>4.4 Financial Performance</b>  |   |  |   |                     |  |
| 4.4.1 มีความสามารถในการบริหารจัดการทางการเงิน เพื่อให้องค์กรมีศักยภาพในการลงทุนสำหรับการพัฒนาและสามารถดำเนินการกิจได้อย่างครบถ้วนตลอดเวลา | ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน) | 4.4.1.1 จัดให้มีการยกร่างระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บตามโครงสร้างรูปแบบใหม่ให้ครบถ้วน ให้เป็นไปตามหลักการสากลและครอบคลุมต้นทุนการดำเนินการ (Cost Recovery) ที่แท้จริงของ กพท. เพื่อให้มีเงินงบประมาณที่เพียงพอต่อการดำเนินงานของ กพท.   | 13-FIN<br>แผนพัฒนา<br>ความสามารถ<br>ในการบริหาร<br>จัดการทางการเงิน | -                   | ประเมินผลจากงานตามภารกิจในการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานฯ                          |
|   |   | <p>4.4.1.2 ดำเนินการตามมาตรการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการสร้างภาระด้านค่าใช้จ่ายในการกำกับดูแลให้กับอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมรายจ่ายของสำนักงาน โดยพิจารณาตามความจำเป็นและความคุ้มค่าในการลงทุน เพื่อลดรายจ่ายของสำนักงาน และเพิ่มความคล่องตัวทางการเงินให้สำนักงาน</p> <p>4.4.1.3 ดำเนินการตามเครื่องมือและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ตัวชี้วัดความเสี่ยง) มุ่งเน้นการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงทางการเงินให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> |   | P68-13-441-86       | โครงการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของกระบวนการแบบเร่งด่วน (Fast track)                  |

**หมายเหตุ:**

ตัวอักษรสีดำ = โครงการ (Project)

ตัวอักษรสีเทา = งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic activity)

หมายเหตุ : \* ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนงานเร่งด่วน (Quick Win) ตามนโยบายของ ผอ.กพท. (พลอากาศเอก มนต์ ชวนะประยูร)

### 3.1 รายละเอียดตัวชี้วัดองค์กร ประจำปี 2568

#### ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลความปลอดภัย (USOAP EI)

##### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

ตาม ICAO Global Aviation Safety Plan (GASP) – ICAO Doc 10004 ได้กำหนดเป้าหมายหลักในการยกระดับความปลอดภัยการเดินทางทางอากาศทั่วโลกจำนวน 6 เป้าหมาย โดยให้แต่ละรัฐจัดทำ State Safety Programme (SSP) เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงาน (สำหรับประเทศไทย คือ Thailand Aviation Safety Action Plan – TASAP) และส่งเสริมความร่วมมือทั้งในระดับทวิภาคีและระดับภูมิภาค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทั้ง 6 ดังนี้

Goal 1 is to achieve a continuous reduction of operational safety risks.

Goal 2 calls for all States to strengthen their safety oversight capabilities.

Goal 3 calls for the implementation of effective State safety programmes.

Goal 4 calls for States to increase collaboration at the regional level to enhance safety.

Goal 5 aims to expand the use of industry programmers and safety information sharing networks.

Goal 6 focuses on the appropriate infrastructure needed to support safe operations.

ตัวชี้วัดนี้สอดคล้องกับ Goal 2 ของแผน GASP ซึ่งเป็นเป้าหมายพื้นฐานในการพัฒนาขีดความสามารถของหน่วยงานกำกับดูแลการบินพลเรือน (Civil Aviation Authority) ให้มีศักยภาพเพียงพอในการดำเนินงานตามแผน โดยมุ่งป้องกันและควบคุมข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อความปลอดภัย (SSC) ให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบกำกับดูแลของประเทศไทยมีมาตรฐานเทียบเท่าประเทศชั้นนำในทุกองค์ประกอบ

หมายเหตุ: สำหรับ Goal อื่น ได้แก่ Goal 1, 3, 5 และ 6 กพท. ได้บรรลุไว้ใน TASAP และดำเนินการตามแผนแล้ว ส่วน Goal 4 กพท. ได้เข้าร่วมการดำเนินงานในระดับภูมิภาคตามแผนของ ICAO ทั้งนี้ การติดตามและประเมินผลของ Goal ที่เหลือ จะดำเนินการในปี พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

##### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

หน่วย: ร้อยละ

| รายการ  | 2563  | 2564  | 2565   | 2566 | 2567 |
|---|-------|-------|--------|------|------|
| ระดับประสิทธิผลของระบบกำกับดูแลความปลอดภัย (USOAP EI) | 65.83 | 66.08 | 61.73* | -    | -    |

##### ค่าเป้าหมายปี 2567-2571

หน่วย: ร้อยละ

| รายการ                              | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | 2571 | 2572 | 2573 |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| ค่าเป้าหมาย USOAP EI (Global*)      | 75   | -    | 85   | -    | -    | -    | 95   |
| ค่าเป้าหมาย USOAP EI (นโยบาย BOC**) |      | 85   | 90   | 95   |      |      |      |
| ค่าเป้าหมาย GASP (6 Goals)          |      | 1    | 3    | 6    |      |      |      |

หมายเหตุ : \*อ้างอิงแผน ICAO Global Aviation Safety Plan (GASP), Average APEC 66.6%, Global 70.5% (อ้างอิงตามข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ กพท. <https://www.caat.or.th> ณ วันที่ 8 กันยายน 2568)

\*\*ตามมติคณะกรรมการกำกับฯ ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2566

## สูตรคำนวณผลการดำเนินงาน

$$\text{ระดับประสิทธิผล (EI)} = \frac{\text{จำนวนข้อบกพร่องที่แก้ไขแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนข้อคำถามทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การประเมินปี พ.ศ. 2568

หน่วย: ร้อยละ

| รอบประเมิน | ระดับ 1                                    | ระดับ 2                                    | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย)                   | ระดับ 4                                    | ระดับ 5                                     |
|------------|--|--|--|--|---|
| 6 เดือน    | Self-assessment<br>ในระบบ<br>แล้วเสร็จ 60% | Self-assessment<br>ในระบบ<br>แล้วเสร็จ 70% | Self-assessment<br>ในระบบ<br>แล้วเสร็จ 80% | Self-assessment<br>ในระบบ<br>แล้วเสร็จ 90% | Self-assessment<br>ในระบบ<br>แล้วเสร็จ 100% |
| 12 เดือน   | 65   | 70   | 75   | 80   | 85  |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รกม./SMO (โดย SMO เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล)

ผู้รับผิดชอบร่วม : LEG HCD OPS AIR PEL AMD ANS AGA

### เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

- กรณีเป็นข้อบกพร่องที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ กพท. ในส่วนของด้าน AIG ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ กพท. ไม่มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลได้ โดยหาก กพท. ได้ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนเพื่อแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนในเชิงภาพรวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการแก้ไขของหน่วยงานภายนอกนั้น ๆ แล้ว แต่หน่วยงานภายนอกยังไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ กพท. กำหนดได้สำเร็จจลุล่วง จะไม่นำส่วนนั้นมาคิดคะแนน ดังนั้นจะนับคะแนนเฉพาะในส่วนที่ กพท. ดำเนินการเท่านั้น
- กรณีเป็นข้อบกพร่องหรือข้อบกพร่องระดับ SSC ที่การดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องไม่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ กพท. อาทิ สำนักงานคณะกรรมการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานและเรือที่ประสบภัย (สภชย.) โดยหาก กพท. ได้จัดทำแผนเพื่อแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนในเชิงภาพรวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการแก้ไขของหน่วยงานภายนอกนั้น ๆ แล้ว แต่หน่วยงานภายนอกยังไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ กพท. กำหนดได้สำเร็จจลุล่วง จะไม่นำส่วนนั้นมาคิดคะแนน ดังนั้นจะนับคะแนนเฉพาะในส่วนที่ กพท. ดำเนินการเท่านั้น
- ไม่นับรวมในกรณีผู้ประกอบการไม่มีความพร้อมรับการตรวจประเมิน
- ในกรณีที่ Area AGA ไม่ได้รับการตรวจใน CE6/7/8 เนื่องจากกระบวนการ Certification ที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน จะไม่นำคะแนนในส่วนดังกล่าวมาคิดรวมกับ EI ในการตรวจครั้งนี้ ทั้งนี้ หากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว กพท. จะขอรับ Focused audit\* จาก ICAO ใน Area ของ AGA ในปี 2571 ภายหลังจากจากผู้ประกอบการด้านสนามบินสามารถดำเนินการตามมาตรฐานของการ Certification ได้ครบถ้วน

หมายเหตุ: \* ICAO Focused Audit Area หมายถึง ขอบเขตการตรวจประเมิน (Audit Scope) ที่ ICAO กำหนดให้มุ่งตรวจเฉพาะบางด้านของระบบกำกับดูแลความปลอดภัยของรัฐสมาชิก แทนที่จะตรวจครอบคลุมทุกด้านเหมือนการตรวจแบบครบวงจร โดยแนวคิดนี้อยู่ภายใต้โครงการ ICAO USOAP CMA (Continuous Monitoring Approach) โดย Focused Audit จะเน้นไปที่

- พื้นที่ (Audit Area) หรือ Critical Element (CE) ที่พบว่ามี ปัญหาเด่นชัดจากข้อมูลการติดตามต่อเนื่อง
- เรื่องที่ ICAO ต้องการตรวจยืนยันการแก้ไขของรัฐหลังจากที่มีการพบข้อบกพร่อง

โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)   | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน   | งบประมาณ                |
|---|----------------------|-----------------|--|--|-------------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 1</b><br>ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลความปลอดภัย (USOAP EI)<br><br><b>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</b><br>รกม./SMO<br>(โดย SMO เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล) | 18.9997              | P65-05-111-17   | โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับค่า EI ของระบบการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยและป้องกันไม่ให้เกิด SSC (USOAP) (โครงการต่อเนื่อง)                                | SMO / LEG<br>HCD OPS AIR<br>PEL ANS AGA<br>AMD / -                           | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|   |                      | P65-01-111-01   | โครงการแก้ไขพ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (โครงการต่อเนื่อง)  | LEG / AIR AGA<br>AND ANS<br>AMD APD<br>ERD FAD PEL<br>OPS SFD<br>SMO UAS / - | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|   |                      | A65-01-111-01   | งานพัฒนากฎระเบียบด้านการกำกับดูแลของ กพท. (โครงการต่อเนื่อง)   | LEG / OPS AIR<br>PEL AMD AGA<br>ANS SMO<br>ERD AND UAS<br>SFD APD FAD<br>/-  | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|   |                      | A65-01-111-02   | งานใช้บังคับกฎระเบียบด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (TCARs) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 45.0000 ลบ.)  | LEG / PEL<br>OPS AIR AGA<br>ANS AMD<br>UAS / -                               | 9.0000 (เงินกัน 3.9997) |
|   |                      | A66-05-121-12   | งานติดตามและประเมินการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยตามแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ (Thailand Aviation Safety Action Plan : TASAP) ฉบับปี พ.ศ. 2567-2569 (โครงการต่อเนื่อง) | SMO / - / PEL<br>OPS AIR ANS<br>AGA  | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|   |                      | P66-08-331-38   | โครงการความร่วมมือระหว่าง กพท. และ ICAO ในการฝึ กอบรมของภูมิภาค (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 6.0000 ลบ.)  | SMO / HCD<br>FAD / -   | 6.0000                  |

## ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัย (USAP EI)

### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

การป้องกันความเสี่ยงของการมีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อการรักษาความปลอดภัย (Significant Security Concerns: SSeC) ให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตลอดเวลา จะส่งผลให้ระบบการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยของประเทศไทย มีมาตรฐานเทียบเท่าประเทศชั้นนำในทุกองค์ประกอบ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการยกระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัย (Effective Implementation: EI) ของประเทศให้เป็นไปตามที่ ICAO กำหนด และอยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มประเทศผู้นำด้านมาตรฐานของโลก

การตรวจ Universal Security Audit Programme (USAP) โดย ICAO มีความท้าทายค่อนข้างสูง เนื่องจากลักษณะการตรวจสอบจะเน้นไปที่การตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ดำเนินการที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลเป็นส่วนใหญ่ ประกอบด้วยผู้ดำเนินการที่หลากหลาย อาทิ ผู้ดำเนินการสนามบิน ผู้ดำเนินการเดินอากาศ ทั้งไทยและต่างประเทศ ผู้ให้บริการครว์การบิน ตัวแทนควบคุม การไปรษณีย์ควบคุม และผู้ให้บริการจราจรทางอากาศ เป็นต้น ซึ่งจะสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการกำกับดูแลของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ICAO ได้กำหนดเป้าหมายของผลการตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัยด้านการบินพลเรือนของรัฐภาคี โดยอ้างอิงเอกสาร DOC 10118 ของ ICAO ว่าด้วยเรื่อง Global Aviation Security Plan ฉบับล่าสุด ดังนี้

#### GASeP Milestones

|   |
|---|
| By 2027, 65% of States reach or surpass 75% EI  |
| By 2030, 80% of States reach or surpass 75% EI  |
| By 2033, 100% of States reach or surpass 75% EI |

กล่าวคือ ในปี 2570 (2027) ร้อยละ 65 ของรัฐภาคีควรจะได้ค่าประสิทธิผลที่ร้อยละ 75 ซึ่งเป็นเหตุให้ประเทศไทยนำค่าประสิทธิผลดังกล่าวมาใช้เป็นค่ามาตรฐานในตัวชี้วัดนี้

### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

| รายการ   | 2563      | 2564      | 2565      | 2566      | 2567      |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| ระดับประสิทธิผลของระบบกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัย (USAP EI) | ผ่านเกณฑ์ | ผ่านเกณฑ์ | ผ่านเกณฑ์ | ผ่านเกณฑ์ | ผ่านเกณฑ์ |

### ค่าเป้าหมายปี 2567-2571

| รายการ                             | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|
| ค่าเป้าหมาย USAP EI (Global*)      | -    | -    | -    | 75   |      |
| ค่าเป้าหมาย USAP EI (นโยบาย BOC**) | 85   | 85   | > 85 | 90   |      |

หมายเหตุ : \*อ้างอิงแผน ICAO Global Aviation Security Plan (GASeP) 65% ของรัฐทั่วโลกต้องมี USAP EI > 75

\*\*ตามมติคณะกรรมการกำกับฯ ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2566

### สูตรคำนวณผลการดำเนินงาน

$$\text{ระดับประสิทธิผล (EI)} = \frac{\text{จำนวนข้อบกพร่องที่แก้ไขแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนข้อคำถามทั้งหมด}} \times 100$$

| รอบประเมิน | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย) | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|------------|---------|---------|--------------------------|---------|---------|
| 6 เดือน    | -       | -       | -                        | -       | -       |
| 12 เดือน   | 65      | 70      | 75                       | 80      | 85      |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รพศ./SFD (โดย SMO เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล)

ผู้รับผิดชอบร่วม : -

**เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน**

- การตรวจสอบเต็มรูปแบบ USAP Audit ของ ICAO เป็นการวางแผนโดย ICAO ซึ่งจัดลำดับความสำคัญของประเทศต่าง ๆ ตามหลักความเสี่ยงและจำนวนทรัพยากรบุคคลของ ICAO จึงอาจเป็นปัจจัยที่ควบคุมไม่ได้ ดังนั้น ค่า EI ในแต่ละปีอาจคิดจากการประเมินด้วยตนเอง (Self-Assessment) ของ กพท. เพื่อสะท้อนขีดความสามารถในการกำกับดูแล และการเตรียมความพร้อมในการตรวจสอบ เนื่องจาก ICAO มิได้ตรวจสอบเต็มรูปแบบทุกปี อย่างไรก็ตาม ICAO ได้แจ้งตารางตรวจ USAP สำหรับประเทศไทยในปี 2568 แล้ว ซึ่งจะมีขึ้นในเดือนพฤศจิกายน 2568
- ระดับประสิทธิภาพของการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยจะวัดผลจากจำนวนข้อบกพร่องที่ตรวจพบ และมีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่ กพท. แสดงให้เห็นอย่างชัดเจนถึงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินการเพื่อแก้ไข และสามารถแก้ไขแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ หากหน่วยงานภายนอกไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ กพท. กำหนดจะไม่นำส่วนนั้นมาคิดคะแนน ดังนั้น จะเป็นการนับคะแนนเฉพาะในส่วนที่ กพท. ดำเนินการเท่านั้น

**โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้**

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)  | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน | งบประมาณ                            |
|--|----------------------|-----------------|---|--------------------------------|-------------------------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 2</b><br>ระดับประสิทธิภาพของการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัย (USAP EI)<br><br>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด รพศ./SFD (โดย SMO เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล) | ไม่ใช่<br>งบประมาณ   | P65-05-111-18   | โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับค่า EI ของระบบการกำกับดูแลด้านการรักษาความปลอดภัยและการไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อการรักษาความปลอดภัย (USAP) (โครงการต่อเนื่อง) | SMO / LEG<br>HCD ITD SFD<br>/- | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  |
|  |                      | P68-05-111-89   | โครงการจัดตั้งศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ภาคการบิน (Thailand Aviation Computer Emergency Response Team: TA-CERT)  | ITD / SFD<br>HCD / LEG         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) |
|  |                      | P68-05-111-90   | โครงการศึกษาแนวทางการนำอุปกรณ์ต่อต้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Anti Drone) มาใช้ภายในสนามบินสาธารณะ  | AGA / SMO<br>LEG SFD UAS<br>/- | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) |
|  |                      | P68-05-111-91   | โครงการขับเคลื่อนการใช้ Drone เพื่อยกระดับความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยภายในสนามบินสาธารณะ  | AGA / - / -                    | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) |

### ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ

#### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

การขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงประเทศต่าง ๆ เข้าไว้ด้วยกัน โดยประเทศไทยได้จัดทำความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ เพื่อกำหนดสิทธิการบินต่าง ๆ ให้แก่สายการบินของทั้งประเทศไทยและประเทศคู่ภาคีในการให้บริการขนส่งผู้โดยสารและสินค้าระหว่างกันอย่างเท่าเทียม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้จำนวนสายการบินของไทยและต่างประเทศ จำนวนเที่ยวบินภายในและระหว่างประเทศ และจำนวนผู้เดินทางทางอากาศเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมการบินและเศรษฐกิจในระดับมหภาค

รัฐบาลไทยได้แต่งตั้งให้ กระทรวงคมนาคม และ กพท. เป็นผู้แทนในการจัดทำความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ รวมถึงการแก้ไขปรับปรุงความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศให้ทันสมัย เป็นปัจจุบัน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ สอดคล้องกับนโยบายที่องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (International Civil Aviation Organization : ICAO) ได้กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม หากเกิดประเด็นข้อขัดข้องในการบริหารความตกลงฯ เช่น กรณีที่เจ้าหน้าที่การเดินอากาศของภาคีผู้ทำความตกลงฯ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถพิจารณาอนุญาตให้สายการบินของคู่ภาคีทำการบินแบบประจำมายัง/ไปจากประเทศของตน ทั้ง ๆ ที่คู่ภาคีอีกฝ่ายหนึ่งเห็นว่า สายการบินที่กำหนดของฝ่ายตนนั้นมีคุณสมบัติถูกต้องและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ครบถ้วนแล้ว ซึ่งมีสิทธิทำการบินตามความตกลงฯ ได้ ดังนั้น ทั้งสองฝ่ายจึงต้องร่วมกันหารือถึงข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นนี้ เพื่อให้ได้ข้อยุติและสามารถดำเนินการตามข้อตกลงระหว่างกันได้

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมายังไม่มีการจัดทำข้อมูลฐานของข้อขัดข้องที่ กพท. ได้รับ และ กพท. เล็งเห็นถึงความสำคัญในการแก้ไขข้อขัดข้องดังกล่าว เพื่อพัฒนาการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจจึงได้จัดทำตัวชี้วัดนี้ขึ้น ทั้งนี้ จะนับความสำเร็จเฉพาะข้อขัดข้องที่ กพท. ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 30 พฤศจิกายน 2568 เนื่องจาก กพท. คาดว่าจะใช้ระยะเวลาดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประมาณ 1 เดือน

#### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

| รายการ | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 |
|--------|------|------|------|------|------|
| ไม่มี  | -    | -    | -    | -    | -    |

#### ค่าเป้าหมายปี 2567-2571

หน่วย: ร้อยละ

| รายการ   | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
|--|------|------|------|------|------|
| ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ | -    | 90   | 90   | 90   | 90   |

#### สูตรคำนวณผลการดำเนินงาน

$$\text{ร้อยละความสำเร็จในการยุติข้อขัดข้อง} = \frac{\text{จำนวนข้อขัดข้องที่ยุติได้}}{\text{จำนวนข้อขัดข้องทั้งหมดที่ได้รับ}} \times 100$$

#### เกณฑ์การประเมินปี พ.ศ. 2568

หน่วย: ร้อยละ

| รอบประเมิน | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย) | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|------------|---------|---------|--------------------------|---------|---------|
| 6 เดือน    | < 60    | 60-69   | 70-89                    | 90      | > 90    |
| 12 เดือน   | < 60    | 60-69   | 70-89                    | 90      | > 90    |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รพศ./ERD

ผู้รับผิดชอบร่วม : APD

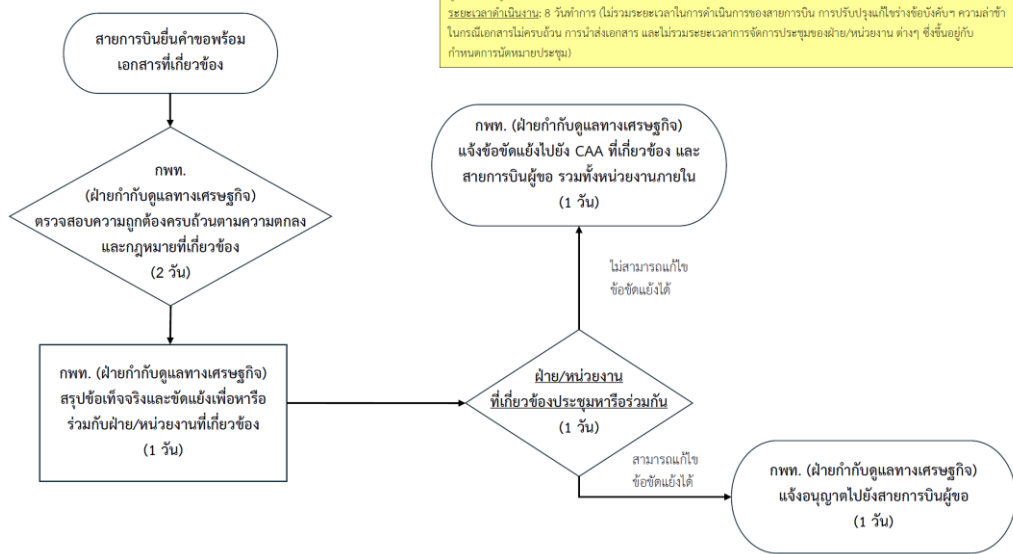
**เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน**

- การที่เกิดข้อขัดแย้งขึ้น เป็นสิ่งที่ไม่สามารถประเมินการล่วงหน้าได้ แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อสายการบินที่กำหนดของแต่ละฝ่าย ทำให้ไม่สามารถทำการบินได้ตามที่ต้องการ ดังนั้น จึงต้องพยายามแก้ไข้ปัญหาให้เกิดความชัดเจนโดยเร็ว โดยกำหนดค่าเป้าหมายของความสำเร็จในการยุติข้อขัดแย้งไว้ค่อนข้างสูง เพื่อลดอุปสรรคในการขออนุญาตทำการบินระหว่างกันให้เหลือน้อยที่สุด อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกฎหมายภายในของแต่ละประเทศที่แตกต่างกันและจะต้องมีการประสานระหว่างเจ้าหน้าที่ของทั้งสองประเทศ ทำให้การแก้ไข้ข้อขัดแย้งยุ่งยากและซับซ้อน จึงจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการค่อนข้างมาก จึงไม่สามารถที่จะทำให้ระดับความสำเร็จเป็นร้อยละ 100 ได้

**กระบวนการแก้ไข้ข้อขัดแย้ง**

กระบวนการแก้ไข้ข้อขัดแย้งตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง: (1) พ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ.2497 มาตรา 41/126 (2) ข้อกำหนดของ กพท. ฉบับที่ 42 และแก้ไขเพิ่มเติม และ (3) ความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ  
 ผู้มีอำนาจ: ผู้อำนวยการสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย  
 ระยะเวลาดำเนินงาน: 8 วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลาในการดำเนินการของสายการบิน การปรับปรุงแก้ไข้ข้อขัดแย้ง ความล่าช้าในการสื่อสารไม่ครบถ้วน การนำส่งเอกสาร และไม่รวมระยะเวลาการจัดการประชุมของฝ่าย/หน่วยงาน ต่างๆ ซึ่งขึ้นอยู่กับกำหนดการนัดหมายประชุม)



**โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้**

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)  | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน      | งบประมาณ                 |
|--|----------------------|-----------------|---|-------------------------------------|--------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ 3<br>ระดับความสำเร็จของการแก้ไข้ข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ | 13.4964              | A68-14-141-26   | งานแก้ไข้ข้อขัดข้องเพื่อหาข้อสรุปตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศในปี 2568                         | ERD / APD<br>OPS AIR PEL<br>/-      | ไม่ใช้งบประมาณ           |
|  |                      | P68-14-141-87   | โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ   | ERD / LEG<br>HCD ITD AIR<br>OPS / - | ไม่ใช้งบประมาณ           |
| ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด รพศ./ERD   |                      | P67-14-141-66   | โครงการศึกษาหลักเกณฑ์และทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออก ท่าอากาศยานของไทย (งบโครงการ 14.9960 ลบ.) | ERD / - / FAD                       | 2.9960 (เงินกัน 10.5004) |

## ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP)

### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

การขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ พ.ศ. 2565 - พ.ศ. 2583 และแผนพัฒนาการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan - GANP) จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วน โดยมีการดำเนินการผ่านกลไกคณะอนุกรรมการบริหารจัดการห้วงอากาศ และคณะทำงานเทคนิคด้านต่าง ๆ (Technical Working Groups) มีการจัดทำและดำเนินการแผนงานโครงการกลยุทธ์การพัฒนาห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (Strategic Initiative Implementation Plan - SIP) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานเชิงบูรณาการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์และค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

การวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ ในปี 2568 เป็นการวัดการดำเนินงานในรอบระยะฟื้นฟู (ปี 2565-2568) ตามแผนแม่บทห้วงอากาศฯ โดยวัดผลการดำเนินการแผนงาน SIP ที่ดำเนินการในปี 2568 ของคณะทำงานเทคนิค 6 ด้าน ประกอบด้วย

1. การจัดรูปแบบและจัดการห้วงอากาศ (Airspace Organization and Management)
2. การจัดการจราจรทางอากาศ (Air Traffic Management)
3. ระบบการสื่อสาร ระบบช่วยการเดินอากาศ ระบบติดตามอากาศยาน และคลื่นความถี่ด้านการบิน (Communication, Navigation, Surveillance, and Spectrum)
4. การจัดการข้อมูล (Information Management)
5. ท่าอากาศยาน (Aerodrome)
6. บริการอุตุนิยมวิทยาการบิน (Aeronautical Meteorological Service)

ในการติดตามผลการดำเนินการ มีคณะทำงานประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บทห้วงอากาศฯ (Coordination and Monitoring Working Group – CM) ทำหน้าที่ประสานงานกับคณะทำงานเทคนิคแต่ละด้าน เพื่อบูรณาการแผนการดำเนินงานและติดตามการดำเนินงานแต่ละด้านให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกันและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทห้วงอากาศฯ และแผนพัฒนาการเดินอากาศสากล

### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

| รายการ | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 |
|--------|------|------|------|------|------|
| ไม่มี  | -    | -    | -    | -    | -    |

หมายเหตุ : กำหนดปี 2568  $\geq$  80% เป็น Baseline เนื่องจากเป็นการวัดตัวชี้วัดนี้เป็นครั้งแรก

### ค่าเป้าหมายปี 2567-2571

หน่วย: ร้อยละ

| รายการ                                 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
|--|------|------|------|------|------|
| ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ | -    | 80   | 85   | 90   | 95   |

### สูตรคำนวณผลการดำเนินงาน

$$\text{ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ} = \frac{\text{จำนวนแผนงานโครงการที่ทำสำเร็จ}}{\text{จำนวนแผนงานโครงการทั้งหมด}} \times 100$$

| รอบประเมิน | ระดับ 1 | ระดับ 2     | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย) | ระดับ 4     | ระดับ 5 |
|------------|---------|-------------|--------------------------|-------------|---------|
| 6 เดือน    | <65.00  | 65.00-74.00 | 74.01-84.00              | 84.01-95.00 | >95.00  |
| 12 เดือน   | <65.00  | 65.00-74.00 | 74.01-84.00              | 84.01-95.00 | >95.00  |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รพศ./AND

ผู้รับผิดชอบร่วม : ANS AGA AIM OPS AIR

**เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน**

- ความพร้อมและความร่วมมือของหน่วยงานผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยสำคัญหรือข้อจำกัดบางประการ เช่น งบประมาณ บุคลากร นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการ
- นโยบายภาครัฐและทิศทางการเมืองที่อาจส่งผลกระทบต่อนโยบายของหน่วยงาน
- การขาดความรู้ ความเข้าใจ และความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคของหน่วยงานและบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน

**โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้**

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)   | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน      | งบประมาณ                |
|---|----------------------|-----------------|--|-------------------------------------|-------------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 4</b><br>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP)<br><br>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด รพศ./AND | 15.1679              | P68-09-211-88   | โครงการติดตามการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ   | AND / - / ANS<br>AGA AIM UAS        | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|   |                      | P65-09-211-42   | โครงการพัฒนาระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศ (Aviation Performance Measurement System) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 10.2000 ลบ.) | AND / FAD / -                       | 4.2000 (เงินกัน 4.9800) |
|   |                      | P67-08-331-46   | โครงการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง CAAT – EUROCONTROL ด้านการพัฒนาตัวชี้วัดสมรรถนะด้านการบินของประเทศ (โครงการต่อเนื่อง)  | AND / LEG / SMO ANS                 | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|   |                      | P67-09-211-45   | โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (โครงการต่อเนื่อง)  | AND / - / ANS<br>AIM UAS AGA        | ไม่ใช้งบประมาณ          |
|   |                      | P66-09-211-43   | โครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจรสำหรับประเทศไทย (SWIM Master Plan) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 5.5894 ลบ.)                              | AIM / - / FAD<br>ITD AND ANS<br>UAS | (เงินกัน 4.0155)        |
|   |                      | P68-09-211-84   | โครงการเตรียมความพร้อมการมีข้อมูลพื้นที่และสิ่งกีดขวางในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Terrain and Obstacle data: ETOD) เผยแพร่ใน AIP Thailand ตามมาตรฐานสากล          | AIM / - / -                         | 1.9724                  |

## ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการลดและชดเชยการปล่อยคาร์บอน สำหรับภาคการบินระหว่างประเทศ ตามมาตรฐาน Annex 16 Volume 4 : Carbon Offsetting and Reduction Scheme for International Aviation (CORSIA)

### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ในฐานะหน่วยงานกำกับดูแลกิจการการบินพลเรือนของประเทศ มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมในภาคการบินให้สอดคล้องมาตรฐานและพันธกรณีระหว่างประเทศ โดยเฉพาะการดำเนินงานตามมาตรการ CORSIA (Carbon Offsetting and Reduction Scheme for International Aviation) ซึ่งเป็นมาตรการที่จัดตั้งขึ้นโดยองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) เพื่อควบคุมและจำกัดการเพิ่มขึ้นของการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) จากกิจกรรมการบินระหว่างประเทศให้คงอยู่ในระดับฐานปี 2020 โดยอาศัยกลไกการติดตาม (Monitoring) การรายงาน (Reporting) การตรวจสอบ (Verification) และการชดเชย (Offsetting) เป็นเครื่องมือหลัก



การดำเนินการมาตรการ CORSIA จะแบ่งออกเป็น Phase ซึ่งในแต่ละ Phase ประกอบด้วยกิจกรรมการดำเนินงานในรอบปี รวม 3 ปี ซึ่ง ณ ปัจจุบัน CORSIA อยู่ในช่วง First Phase (2024-2026) โดยกิจกรรมการดำเนินงานที่กำหนดในแต่ละปีมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อติดตามข้อมูลการปล่อยก๊าซฯ (Monitoring, Reporting, and Verification: MRV) และข้อมูลประกอบอื่น ๆ เพื่อให้ ICAO ใช้ในการประมวลผล และกำหนดค่าคงตัวสำหรับการคำนวณค่าปริมาณคาร์บอนที่จำเป็นต่อการลดและชดเชยก๊าซฯ ในปีถัดไป โดยเมื่อครบรอบหรือสิ้นสุดการดำเนินงานในปีที่ 3 ของ Phase นั้น ๆ ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศจะมีเวลาประมาณ 14 เดือนในการบริหารจัดการคาร์บอนให้แล้วเสร็จ และรายงานต่อ State Authority ตามที่กำหนด (เดือนกุมภาพันธ์ 2028 สำหรับ First Phase) โดยจะถือว่าเป็นการดำเนินงานที่เสร็จสมบูรณ์ใน Phase นั้น

การดำเนินกิจกรรมในแต่ละปีภายใต้การดำเนินงานแบบ Phase นั้น กพท. จะต้องสนับสนุนให้เกิดการดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานหรือข้อกำหนด เพื่อให้ ICAO ได้สามารถมีข้อมูลสำหรับการประมวลผล ทั้งนี้ ความสำเร็จในการลดก๊าซฯ ตามเป้าหมายที่ ICAO กำหนด จะสามารถประเมินได้เมื่อการดำเนินงานใน Phase นั้นเสร็จสมบูรณ์

นอกจากนี้สิ่งที่ช่วยสนับสนุนดำเนินการมาตรการ CORSIA คือ Sustainable Aviation Fuels (SAF) ซึ่งจะเป็ทางเลือกให้แก่ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศในการลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการปฏิบัติการบิน และเกิดความยืดหยุ่นในการจัดหา Carbon Credit เพื่อทำการชดเชย ซึ่งอาจช่วยให้บรรลุเป้าหมายและมีโอกาสที่จะเป็นไปตามข้อกำหนดได้มากขึ้นด้วย

อ้างอิงตามมาตรฐาน/ข้อกำหนดตามภาคผนวกที่ 16 ฉบับที่ 4 (Annex 16 Volume 4) ที่เป็นมาตรฐานการดำเนินการมาตรการ CORSIA ได้กำหนดให้ผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศจัดทำรายงาน

การปล่อยก๊าซ (Emissions Report : ER) รายงาน CORSIA Eligible Fuel (CEF) รายงาน Emissions Unit Cancellation (EUCR) ที่ผ่านการทวนสอบจากหน่วยทวนสอบ โดย กพท. จะต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในขั้นสุดท้าย และจัดทำสรุปข้อมูลภาพรวมของภาคการบินของประเทศไทย นอกจากนี้ กพท. จะต้องรายงานข้อมูลผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ และหน่วยทวนสอบที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยนำส่งข้อมูลให้ ICAO ตามรูปแบบ ช่องทาง และเวลาที่กำหนด

ข้อมูลดังกล่าวมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการตรวจติดตามการดำเนินการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของภาคการบินระหว่างประเทศเทียบกับเป้าหมายพันธิธานระยะยาว (Long Term Aspirational Goal) ที่ ICAO กำหนดไว้ และจะมีผลต่อการกำหนด Sectoral Growth Factor (SGF) ที่ ICAO จะประกาศใช้เพื่อนำไปสู่การชดเชยคาร์บอนสำหรับปีถัดไป

### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

| รายการ  | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567   |
|---|------|------|------|------|--|
| การดำเนินการกิจกรรมในส่วนของ State Authority เป็นไปตามมาตรฐาน/ข้อกำหนด ตามภาคผนวกที่ 16 ฉบับที่ 4 (Annex 16 Volume 4) | -    | -    | -    | -    | ดำเนินการครบถ้วนตามข้อกำหนด และไม่มีข้อท้วงติงจาก ICAO |

หมายเหตุ : ไม่มีข้อมูลพื้นฐานเนื่องจากเป็นการเริ่มดำเนินการตัวชี้วัดในปี 2568 และไม่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลพื้นฐาน

### คำเป้าหมายปี 2567-2571

#### ปี 2567-2569

กพท. ดำเนินการกิจกรรมในส่วนของ State Authority เป็นไปตาม มาตรฐาน/ข้อกำหนด ตามภาคผนวกที่ 16 ฉบับที่ 4 (Annex 16 Volume 4) ซึ่งประกอบด้วย

กิจกรรมที่ 1 การนำส่งรายงานข้อมูลสรุปการปล่อยก๊าซคาร์บอน ตามช่องทาง และกรอบเวลาที่กำหนด

กิจกรรมที่ 2 การนำส่งข้อมูลสรุป CORSIA Eligible Fuel (CEF) ตามช่องทาง และกรอบเวลาที่กำหนด (ถ้ามี)

กิจกรรมที่ 3 การนำส่งข้อมูลสรุป Emissions Unit Cancellation (EUC) ตามช่องทาง และกรอบเวลาที่กำหนด (ถ้ามี)

กิจกรรมที่ 4 การนำส่งข้อมูลสรุปผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามช่องทางและกรอบเวลาที่กำหนด

กิจกรรมที่ 5 การนำส่งข้อมูลสรุปหน่วยทวนสอบที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามช่องทาง และกรอบเวลาที่กำหนด

โดยการนำส่งรายงานข้อมูล จะต้องไม่มีการขอขยายระยะเวลาการรายงาน หรือและไม่มีข้อท้วงติงจาก ICAO

#### ปี 2570

- กพท. ดำเนินการกิจกรรมในส่วนของส่งเสริมและการติดตามปริมาณการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่เป็นผลจากการใช้ Sustainable Aviation Fuels (SAF) โดยวัดจากข้อมูลผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในปี 2569 ซึ่งจะสามารถรวบรวมข้อมูลได้ในปี 2570

#### ปี 2571

- กพท. จะทำการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการ CORSIA ตลอดช่วง CORSIA Phase 1 (พ.ศ. 2567-2569) ซึ่งจะเป็นการสรุปข้อมูลการลดและชดเชยการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยเทียบกับ SGF ที่ ICAO ได้ประกาศทุกปี ซึ่งจะสามารถสรุปข้อมูลความสำเร็จในการดำเนินงานช่วงดังกล่าวได้ในปี 2571

เกณฑ์การประเมินปี พ.ศ. 2568

| รอบประเมิน | ระดับ 1   | ระดับ 2   | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย)   | ระดับ 4  | ระดับ 5   |
|------------|---|---|--|--|---|
| 6 เดือน    | -   | -   | -  | -  | -   |
| 12 เดือน   | ดำเนินการ<br>ไม่แล้วเสร็จ หรือ<br>ไม่มีการส่ง<br>รายงานข้อมูล | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ<br>บางส่วนและต้อง<br>ขอให้ขยายเวลา | ดำเนินการได้<br>ครบถ้วนตาม<br>ข้อกำหนดและ<br>ไม่มีการขอขยาย<br>ระยะเวลา<br>การรายงานข้อมูล | ดำเนินการ<br>ครบถ้วน<br>ตามข้อกำหนด<br>และได้รับ<br>ความเห็นชอบ<br>จาก ผอ.กพท. | ดำเนินการ<br>ครบถ้วนตาม<br>ข้อกำหนดและ<br>ไม่มีข้อท้วงติง<br>จาก ICAO |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รพศ./APD

ผู้รับผิดชอบร่วม : -

เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

- สภาพเศรษฐกิจตกต่ำ การขาดสภาพคล่องทางการเงินของสายการบิน ตลอดจน ความสามารถของสายการบิน ในการดำเนินมาตรการ เนื่องจาก ปัจจุบันพบว่าสายการบินที่ได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจจะมีอัตรา การหมุนเวียนบุคคลากรสูง ส่งผลให้ขาดบุคลากรที่มีความเข้าใจ การดำเนินมาตรการอย่างถูกต้องจึงทำให้ งานไม่สามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้มาตรการ CORSIA สามารถบรรลุ ตามเป้าหมายได้ คือ SAF และ Carbon Credit ประเภท CORSIA Eligible Unit (CEU) ซึ่งปัจจุบันราคาสูง และมีแนวโน้มที่จะมีราคาสูงขึ้น อันเนื่องมาจากความต้องการที่จะมีมากขึ้นในขณะที่ปริมาณมีจำกัด จึงอาจจะ ส่งผลให้สายการบิน หรือผู้ได้รับใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศไม่สามารถแบกรับต้นทุนและส่งผลกระทบต่อ การดำเนินมาตรการในภาพรวมได้

โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)   | งบประมาณ ตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/ งาน | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ หลัก/ร่วม/ สนับสนุน | งบประมาณ         |
|---|-----------------------|------------------|---|----------------------------------|------------------|
| ตัวชี้วัดที่ 5<br>ระดับความสำเร็จใน การดำเนินการตาม มาตรการลดและชดเชย การปล่อยคาร์บอน สำหรับภาคการบิน ระหว่างประเทศตาม มาตรฐาน Annex 16 Volume 4 : Carbon Offsetting and Reduction Scheme for International Aviation (CORSIA) | 11.2259               | P66-07-351-25    | โครงการสนับสนุนสนามบินในการจัดทำ ระบบการจัดการสิ่งแวดลอมสนามบิน (AIRPORT EMS) (โครงการต่อเนื่อง) (งบ โครงการ 2.9960 ลบ.)                          | APD / - / -                      | (เงินกัน 1.7976) |
|   |                       | P67-07-351-36    | โครงการศึกษาแนวทางการดำเนินงานเรื่อง Sustainable Aviation Fuels สำหรับภาค การบินของประเทศไทยและปรับปรุง State Action Plan (งบโครงการ 10.4759 ลบ.) | APD / - / -                      | (เงินกัน 9.4283) |
| ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด รพศ./APD  |                       |                  |   |                                  |                  |

## ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ FAA CATEGORY 1

### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

ตามที่องค์การบริหารการบินแห่งสหรัฐอเมริกา (Federal Aviation Administration: FAA) เข้าตรวจประเมินระบบการกำกับดูแลด้านมาตรฐานความปลอดภัยด้านการบินตามโครงการตรวจประเมินความปลอดภัยการบินระหว่างประเทศ (International Aviation Safety Assessment : IASA) ครอบคลุมมาตรฐานตาม ICAO Annex 1, 6 และ 8 พบข้อบกพร่องจำนวน 35 รายการ แบ่งเป็นข้อบกพร่องใน CE-4 จำนวน 12 ข้อ CE-5 จำนวน 5 ข้อ CE-6 จำนวน 15 ข้อ และ CE-7 จำนวน 3 ข้อ เกี่ยวข้องในด้านมาตรฐานการรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ มาตรฐานการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ และมาตรฐานความสมควรเดินอากาศ

ต่อมาในช่วงปลายปี 2558 FAA ประกาศผลการตรวจประเมิน IASA และประเทศไทยได้รับการจัดอันดับในกลุ่ม Category 2 (CAT 2) ซึ่งมีมาตรฐานการกำกับดูแลความปลอดภัยด้านการบินพลเรือนต่ำกว่าหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานของ ICAO ดังนั้น กพท. จึงดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบตามโครงการ FAA IASA และรายงานความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องกับ FAA อย่างต่อเนื่อง โดยเมื่อเดือนมิถุนายน 2561 กพท. ได้รายงานความสำเร็จในการแก้ไข ICAO SSC และรายงานความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องต่อ FAA เพื่อขอรับการตรวจสอบ FAA IASA และ FAA ได้ให้คำแนะนำให้ กพท. รับการตรวจประเมินความพร้อม (Technical Review) จาก FAA ก่อนรับการตรวจประเมิน IASA จริง โดย กพท. ได้รับการตรวจประเมินความพร้อม (Technical Review) ล่าสุดในเดือนกุมภาพันธ์ 2562 ครอบคลุมตามแบบฟอร์มการตรวจสอบ (IASA Checklists) ทั้งหมดทั้ง 8 Critical Elements ผลการตรวจสอบ พบข้อบกพร่อง 26 ข้อ หลังจากนั้น กพท. ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องอย่างต่อเนื่อง โดย กพท. และ FAA วางแผนเพื่อดำเนินการ Technical Assistance ครั้งล่าสุดในระหว่างวันที่ 6-8 มิถุนายน 2566 โดยเป็นการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องที่ยังไม่ได้รับการยอมรับจำนวน 4 ข้อ พบว่า FAA ให้การยอมรับการแก้ไขข้อบกพร่องจำนวน 2 ข้อ และคงเหลือข้อบกพร่องจำนวน 2 ข้อ (1. เรื่องการสรรหา อบรม และแต่งตั้ง Inspector ในด้านมาตรฐานความสมควรเดินอากาศให้ครบถ้วน และ 2. เรื่องการตรวจสอบใบรับรองหน่วยซ่อมต่างประเทศ (Foreign AMO Certification) ให้ครบถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับกลับคืนสู่ Category 1 (CAT 1) และสายการบินของไทยสามารถทำการบินเข้าประเทศสหรัฐอเมริกา และสามารถเพิ่มเที่ยวบินไปยังประเทศที่อ้างอิงผลการตรวจสอบของ FAA เช่น เกาหลีใต้ ฮองกง หรือ ญี่ปุ่น ได้ กพท. จึงมีการเตรียมการเพื่อให้พร้อมรับการตรวจประเมินจาก FAA ภายในปี 2567

### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

| รายการ  | 2563  | 2564  | 2565  | 2566  | 2567  |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| การจัดอันดับตามโครงการตรวจประเมินความปลอดภัยการบินระหว่างประเทศ | CAT 2 | CAT 2 | CAT 2 | CAT 2 | CAT 2 |

ที่มา : FAA Flight Standards Service International Aviation Safety Assessment (IASA) Program, Federal Aviation Administration

### ค่าเป้าหมายปี 2567 - 2571

| รายการ  | 2567 | 2568                    | 2569 | 2570 | 2571 |
|---|------|-------------------------|------|------|------|
| การจัดอันดับตามโครงการตรวจประเมินความปลอดภัยการบินระหว่างประเทศ |      | ผ่านการรับรองเป็น CAT 1 |      |      |      |

เกณฑ์การประเมินปี พ.ศ. 2568

| รอบประเมิน | ระดับ 1                    | ระดับ 2 | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย) | ระดับ 4 | ระดับ 5                 |
|------------|----------------------------|---------|--------------------------|---------|-------------------------|
| 6 เดือน    | ไม่ผ่านการรับรองเป็น CAT 1 | -       | -                        | -       | ผ่านการรับรองเป็น CAT 1 |
| 12 เดือน   | ไม่ผ่านการรับรองเป็น CAT 1 | -       | -                        | -       | ผ่านการรับรองเป็น CAT 1 |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รกม./SMO (โดย SMO เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล)

ผู้รับผิดชอบร่วม : LEG HCD OPS AIR PEL AMD

เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

- กรณี กพท. เข้ารับและผ่านการตรวจประเมินตามแผนงานแล้ว แต่พบว่า FAA ไม่สามารถสรุปผลการตรวจสอบและจัดทำรายงานการตรวจสอบเพื่อประกาศให้ประเทศไทยกลับคืนสู่ CAT 1 ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้

โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)  | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน             | งบประมาณ       |
|--|----------------------|-----------------|--|--|----------------|
| ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จของการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ FAA CATEGORY 1 | ไม่ใช้งบประมาณ       | P65-05-131-19   | โครงการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ CAT1 (โครงการต่อเนื่อง) | SMO / OPS<br>AIR PEL<br>AMD LEG<br>HCD / - | ไม่ใช้งบประมาณ |
| ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด รกม./SMO (โดย SMO เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล)      |                      |                 |  |  |                |

## ตัวชี้วัดที่ 7 อัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินเปรียบเทียบกับอัตราการเติบโตของ GDP ประเทศ

### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

อุตสาหกรรมการบินเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่ขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศ ซึ่งทำให้เกิดการหมุนเวียนทางเศรษฐกิจเป็นห่วงโซ่อุปทานต่อภาคอุตสาหกรรมการบินและภาคอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ในฐานะหน่วยงานกำกับดูแลด้านการบินพลเรือนของไทย จึงได้มีการจัดทำดัชนีชี้วัดผลกระทบทางเศรษฐกิจ (Economics Index) ที่เกิดจากภาคอุตสาหกรรมการบิน พบว่าในปีฐาน (ปี 2562) หากประเทศไทยไม่มีภาคอุตสาหกรรมการบินทั้งหมด จะส่งผลให้ Gross Domestic Product (GDP) หายไป 5.37 แสนล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.18 ของ GDP ซึ่งจากตัวเลขดังกล่าวจะเห็นได้ว่า ภาคอุตสาหกรรมการบินถือเป็นหนึ่งในภาคส่วนที่มีความสำคัญกับระบบเศรษฐกิจของประเทศ

กพท. ในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล ควบคุม ส่งเสริม และพัฒนากิจการการบินพลเรือนในทุกมิติ ตลอดจนพัฒนาเครือข่ายระบบการขนส่งทางอากาศให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดการบูรณาการการดำเนินการในระยะยาวและขยายอัตราการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินอย่างเป็นรูปธรรม กพท. จึงได้ดำเนินการที่จะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับภาคเศรษฐกิจผ่านโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมการบิน เพื่อให้ประชาชน ผู้ประกอบการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์จากการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการขนส่งทางอากาศ มีการสร้างและกระจายรายได้ของภาคอุตสาหกรรมการบิน โดยมีเป้าหมายให้ภาคอุตสาหกรรมการบินมีการเติบโตอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 3 ของ กพท. ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน

### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

หน่วย: ร้อยละ

| รายการ  | 2563  | 2564   | 2565  | 2566  | 2567  |
|---|---|--|---|---|---|
| ร้อยละของอัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินเปรียบเทียบกับร้อยละของการเติบโตของ GDP | ต่ำกว่าอัตรา<br>การเติบโต<br>ของ GDP<br>60.56 | ต่ำกว่าอัตรา<br>การเติบโต<br>ของ GDP<br>0.24 | สูงกว่าอัตรา<br>การเติบโต<br>ของ GDP<br>47.16 | สูงกว่าอัตรา<br>การเติบโต<br>ของ GDP<br>82.29 | สูงกว่าอัตรา<br>การเติบโต<br>ของ GDP<br>15.40 |

ที่มา : กองเศรษฐกิจการบิน ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมกิจการการบินพลเรือน

- หมายเหตุ : 1. ร้อยละของอัตราการเติบโตของรายได้ในภาคอุตสาหกรรมการบินเปรียบเทียบกับร้อยละของการเติบโตของ GDP ช่วงปี 2563- 2567 เป็นช่วงการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 และอยู่ในช่วงของการฟื้นตัว
2. ข้อมูลนี้เป็นการเก็บตัวอย่างของผู้ประกอบตามสาขาการผลิตของภาคอุตสาหกรรมการบิน 9 สาขาและพิจารณาคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างจำนวน 20 หน่วยงาน ซึ่งสัดส่วนรายได้ของกลุ่มตัวอย่างนี้คิดเป็นร้อยละ 57.95 ของรายได้ทั้งหมดที่มีการนำเสนอข้อมูลรายได้ปี 2566

### ค่าเป้าหมายปี 2567 - 2571

| รายการ  | 2567  | 2568  | 2569 | 2570 | 2571 |
|---|---|---|------|------|------|
| ร้อยละของอัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินเปรียบเทียบกับร้อยละของการเติบโตของ GDP | สูงกว่าอัตรา<br>การเติบโต<br>ของ GDP<br>ไม่น้อยกว่า 1 | สูงกว่าอัตรา<br>การเติบโต<br>ของ GDP<br>ไม่น้อยกว่า 3 |      |      |      |

### สูตรคำนวณผลการดำเนินงาน

อัตราการเติบโตของรายได้ภาคอุตสาหกรรมการบินฯ =

$$\frac{\text{รายได้ที่เกิดจากภาคอุตสาหกรรมการบินในปีปัจจุบัน (y) - รายได้ที่เกิดจากภาคอุตสาหกรรมการบินปีก่อนหน้า (y-1)}}{\text{รายได้ที่เกิดจากภาคอุตสาหกรรมการบินปีก่อนหน้า (y-1)}} \times 100$$

เปรียบเทียบกับ

$$\text{อัตราการเติบโตของ GDP} = \frac{\text{GDP ปีปัจจุบัน (y) - GDP ปีก่อนหน้า (y-1)}}{\text{GDP ปีก่อนหน้า (y-1)}} \times 100$$

### เกณฑ์การประเมินปี พ.ศ. 2568

หน่วย: ร้อยละ

| รอบประเมิน | ระดับ 1                      | ระดับ 2                                 | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย)                   | ระดับ 4                                    | ระดับ 5                                    |
|------------|------------------------------|---|--|--|--|
| 6 เดือน    | -                            | -                                       | -  | -  | -  |
| 12 เดือน   | ต่ำกว่าอัตราการเติบโตของ GDP | สูงกว่าอัตราการเติบโตของ GDP น้อยกว่า 3 | สูงกว่าอัตราการเติบโตของ GDP ไม่น้อยกว่า 3 | สูงกว่าอัตราการเติบโตของ GDP ไม่น้อยกว่า 5 | สูงกว่าอัตราการเติบโตของ GDP ไม่น้อยกว่า 7 |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รพศ./APD (โดย APD เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล)

ผู้รับผิดชอบร่วม : -

### เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน

- กรณีที่มีการรายงานตัวชี้วัดทุก ๆ สิ้นปี รายได้ที่เกิดจากภาคอุตสาหกรรมการบินและการเติบโตของ GDP ในปีที่ใช้ในการวัดผล อาจจะเป็นตัวเลขจากการคาดการณ์ เนื่องจากข้อมูลของหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยังไม่ครบถ้วน โดยแต่ละหน่วยงานมีกำหนดการรวบรวมและประมวลผลข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลแตกต่างกัน ทั้งนี้ เมื่อมีการประกาศข้อมูลตัวเลขที่แท้จริง จะมีการปรับปรุงตัวเลขเพื่อเป็นฐานในการคำนวณต่อไป
- การดำเนินนโยบายของภาครัฐ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน การลงทุนในภาคอุตสาหกรรมการบิน ทำให้ส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการบิน
- อาจเกิดเหตุการณ์อุบัติใหม่ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อรายได้ของอุตสาหกรรมการบินและภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศ
- ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจเป็นปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพรวมของเศรษฐกิจไทย และกระทบต่อรายได้ของภาคเอกชนภายในประเทศ
- รายได้ที่เกิดจากภาคอุตสาหกรรมการบินและการเติบโตของ GDP เป็นตัวเลขจากการคาดการณ์ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ เนื่องจากการวัดผลตัวชี้วัดของ กพท. จะต้องดำเนินการภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งทำให้ไม่สามารถนำตัวเลขที่แท้จริงมาใช้ในการวัดผลได้

โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)  | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน | งบประมาณ          |
|--|----------------------|-----------------|--|--------------------------------|-------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 7</b><br>อัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินเปรียบเทียบกับอัตราการเติบโตของ GDP ประเทศ<br><br><b>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</b><br>รพศ./APD<br>(โดย APD เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล) | 36.3448              | P66-07-341-24   | โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 16.8216 ลบ.) | APD / - / -                    | (เงินกัน 12.8573) |
|  |                      | P67-07-341-31   | โครงการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมและประธานคณะทำงานด้านการขนส่งทางอากาศอาเซียน (งบโครงการ 12.9935 ลบ.)  | APD / - / FAD                  | 12.9935           |
|  |                      | P67-07-341-32   | โครงการสำรวจและศึกษาความต้องการบุคลากรด้านการบินของประเทศไทย   | APD / - / -                    | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P67-07-341-26   | โครงการจัดประชุมสัมมนา Thailand UAS Airshow and Symposium 2024 (งบโครงการ 14.9914 ลบ.)   | UAS / - / FAD                  | (เงินกัน 10.4940) |
|  |                      | P68-07-341-79   | โครงการจัดทำมาตรการสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน   | APD / -                        | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P68-04-341-76   | โครงการพัฒนากระบวนการขออนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) สำหรับเครื่องบินน้ำ-บก   | OPS / LEG / AGA AIR PEL        | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P68-04-341-77   | โครงการส่งเสริมการออกใบอนุญาตนักบินสำหรับเครื่องบินน้ำ   | PEL / - / -                    | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P68-07-341-81   | โครงการส่งเสริมให้มีพื้นที่ขึ้นลงการปฏิบัติการบินทดสอบ (Sandbox) ของอากาศยานทะเล (Seaplane)  | AGA / OPS / -                  | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P68-04-341-78   | โครงการบูรณาการระบบอนุญาตและยืนยันตัวตนอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Integration of UAS permission and remote identification)   | UAS / - / -                    | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P68-07-341-82   | โครงการพัฒนาระบบขนส่งพัสดุโดยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Drone Delivery System)   | UAS / - / -                    | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P68-07-341-83   | โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ยื่นขอรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย  | รทท./AGA AIR PEL/SMO HCD       | ไม่ใช้งบประมาณ    |
|  |                      | P68-07-341-80   | โครงการพัฒนาแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมเที่ยวบินส่วนบุคคลต่างประเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการบิน (Aviation Hub)   | AND / ERD APD LEG / -          | ไม่ใช้งบประมาณ    |

## ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)

### คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด

ตามที่ได้มีการดำเนินการโครงการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2565-2569 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กพท. ซึ่งตอบสนองตามเป้าประสงค์ที่ 3.2.1 เป็นองค์กรกำกับด้านการบินที่มีการบริหารงานและให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมมีการบูรณาการข้อมูล เชื่อมโยงข้อมูลภายในและภายนอกอย่างมั่นคง ปลอดภัย และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีโครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ (Smart Platform) ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล

โดยในปี 2568 จะมีการพัฒนาระบบสารสนเทศในโครงการ Smart Platform และพร้อมเปิดใช้งานจำนวน 5 ระบบงาน ได้แก่

1. ระบบ Enterprise Portal (New Website CAAT, Intranet CAAT)
2. ระบบ Track and Trace ระบบติดตามสถานะและวิเคราะห์การปฏิบัติงาน
3. ระบบ Integration Platform การเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานภายนอก และข้อมูลระบบสารสนเทศต่าง ๆ ของ กพท.
4. Mobile Applications ร่องรับการแสดงผล และการใช้งานจากระบบ Complaint Management ระบบ Track and Trace
5. Line Application มี Line Official Account ให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับ กพท. แก่ประชาชน

### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline)

| รายการ | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 |
|--------|------|------|------|------|------|
| ไม่มี  | -    | -    | -    | -    | -    |

หมายเหตุ : เนื่องจาก Smart Platform เป็นโครงการใหม่

### ค่าเป้าหมายปี 2567-2571

หน่วย: ร้อยละ

| รายการ   | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | 2571 |
|--|------|------|------|------|------|
| ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation) | -    | ≥ 80 |      |      |      |

### สูตรคำนวณผลการดำเนินงาน

$$\text{ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ} = \frac{\text{จำนวนระบบงานที่ทำสำเร็จ}}{\text{จำนวนระบบงานทั้งหมด}} \times 100$$

### เกณฑ์การประเมินปี พ.ศ. 2568

หน่วย: ร้อยละ

| รอบประเมิน | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3<br>(ค่าเป้าหมาย) | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|------------|---------|---------|--------------------------|---------|---------|
| 6 เดือน    | 60      | 70      | 80<br>(3 ระบบงาน)        | 90      | 100     |
| 12 เดือน   | 60      | 70      | 80<br>(5 ระบบงาน)        | 90      | 100     |

ผู้รับผิดชอบหลัก : รบพ./ITD (โดย ITD เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล)

ผู้รับผิดชอบร่วม : All

เงื่อนไข/ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

- มีการปรับความต้องการเพิ่มเติมภายหลังพัฒนาระบบไปแล้ว ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบกับการดำเนินงานที่ล่าช้า
- การประสานงานภายใน กพท. ที่มีหลายหน่วยที่เกี่ยวข้อง มีภาระกิจทำให้การประสานภายในล่าช้า

โดยมีโครงการ/งานภายใต้ตัวชี้วัด ดังนี้

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI)   | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน | งบประมาณ                      |
|---|----------------------|-----------------|--|--------------------------------|-------------------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 8</b><br>ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)<br><br><b>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</b><br>รบพ./ITD<br>(โดย ITD เป็นหน่วยงานหลักในการให้ข้อมูล) | 96.9306              | P66-10-431-47   | โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ (Smart Platform) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 57.9990 ลบ.)  | ITD / PMO / FAD                | (เงินกัน 49.2991)             |
|   |                      | P66-10-311-49   | โครงการบริหารและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data & Analytics) (โครงการต่อเนื่อง)   | ASC / ITD PMO / FAD            | (เงินกัน 39.1500)             |
|   |                      | P66-11-311-60   | โครงการพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint management) (โครงการต่อเนื่อง)   | ASC / ITD PMO / FAD            | (เงินกัน 3.5867)              |
|   |                      | P66-04-321-12   | โครงการจัดทำระบบการรับรองอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน (Aircraft, Operator, Training Organisation, Licensing) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 2.8890 ลบ.) | UAS / FAD / -                  | (เงินกัน 2.6001)              |
|   |                      | P66-03-411-08   | โครงการพัฒนาระบบ Competency-Based Training Program and Assessment (โครงการต่อเนื่อง)   | HCD / OPS / -                  | ไม่ใช้งบประมาณ (ใช้งบฝึกอบรม) |
|   |                      | A66-03-411-04   | งานพัฒนาผู้บริหารและพนักงานกลุ่มเป้าหมาย (High Performance Leadership and Outstanding people development) (โครงการต่อเนื่อง)   | HCD / - / -                    | ไม่ใช้งบประมาณ (ใช้งบฝึกอบรม) |
|   |                      | A66-12-421-22   | งานส่งเสริมความตระหนักรู้และความเข้าใจต่อพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในค่านิยมร่วมองค์กร (Core Values) ให้กับพนักงาน (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 2.6996 ลบ.)              | HCD / คณะทำงานฯ / -            | (เงินกัน 2.2947)              |
|   |                      | A66-12-422-20   | งานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) (โครงการต่อเนื่อง)                          | SCO / All / -                  | ไม่ใช้งบประมาณ                |
|   |                      | A67-12-422-21   | งานขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของ กพท.   | HCD / All / -                  | ไม่ใช้งบประมาณ                |

| รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI) | งบประมาณตามตัวชี้วัด | รหัสโครงการ/งาน | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบหลัก/ร่วม/สนับสนุน        | งบประมาณ       |
|---------------------------|----------------------|-----------------|--|---------------------------------------|----------------|
|                           |                      | P68-12-421-85   | โครงการปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization)   | HCD / All / -                         | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                           |                      | P68-04-431-71   | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบสำคัญสมควรเดินอากาศ (Certificate of Airworthiness), ใบสำคัญการจดทะเบียน (Certificate of Registration) และใบรับรองเสียง (Noise Certificate) แบบเร่งด่วน (Fast track) | AIR / SMO / -                         | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                           |                      | P68-04-431-72   | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศแบบเร่งด่วน (Fast Track)   | ANS / SMO / -                         | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                           |                      | P68-04-431-73   | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ Same make, model แบบเร่งด่วน                    | OPS / AIR SMO / -                     | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                           |                      | P68-04-431-74   | โครงการพัฒนาการให้บริการของระบบ EMPIC  | PEL / SMO / -                         | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                           |                      | P68-04-431-75   | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตด้านการรักษาความปลอดภัยแบบเร่งด่วน (Fast Track)   | SFD / SMO / -                         | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                           |                      | P68-13-441-86   | โครงการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของกระบวนการแบบเร่งด่วน (Fast track)  | FAD / OPS AIR PEL ANS SFD SMO CSD / - | ไม่ใช้งบประมาณ |
|                           |                      | P68-03-411-70   | โครงการจัดทำโครงสร้างองค์กร  | HCD / - / -                           | ไม่ใช้งบประมาณ |

## 3.2 สรุปภาพรวมประมาณการงบประมาณ

สรุปภาพรวมงบประมาณการดำเนินโครงการ/งานเชิงกลยุทธ์ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงินกัน) เพื่อสนับสนุนแผนงาน ในช่วงปีงบประมาณ 2568 มีโครงการจำนวน 43 โครงการ และงานเชิงกลยุทธ์ จำนวน 8 งาน รวมงบประมาณและเงินกันทั้งสิ้น 192.1653 ล้านบาท รายละเอียดมีดังนี้

| ยุทธศาสตร์<br>(Strategic Theme)  | จำนวน<br>ตัวชี้วัด      | จำนวน<br>โครงการ | งบประมาณ<br>(ล้านบาท) | จำนวน<br>งาน | งบประมาณ<br>(ล้านบาท) | เงินกัน<br>(ล้านบาท) |
|--|-------------------------|------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|----------------------|
| ยุทธศาสตร์ที่ 1<br>พัฒนาระบบการกำกับดูแล<br>ของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน   | 4                       | 10               | 8.9960                | 4            | 9.0000                | 14.5001              |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2<br>มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะ<br>ทางการบินในระดับสากล   | 1                       | 6                | 6.1724                | -            | -                     | 8.9955               |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3<br>ปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน<br>บริการเพื่อส่งเสริมการเติบโต<br>ของอุตสาหกรรมการบินที่<br>ยั่งยืน  | 2                       | 14               | 12.9935               | -            | -                     | 34.5772              |
| ยุทธศาสตร์ที่ 4<br>บริหารและพัฒนา “คน” ให้<br>เป็นหัวใจของการขับเคลื่อน<br>และนวัตกรรมระบบงานทุก<br>ด้านเพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กร<br>สมรรถนะสูงที่ยั่งยืน | 1                       | 13               | -                     | 4            | -                     | 96.9306              |
| <b>รวม</b>   | <b>8</b>                | <b>43</b>        | <b>28.1619</b>        | <b>8</b>     | <b>9.0000</b>         | <b>155.0034</b>      |
| <b>รวมงบประมาณ</b>   | <b>192.1653 ล้านบาท</b> |                  |                       |              |                       |                      |

\*หมายเหตุ:

- โครงการยุทธศาสตร์ (Strategic Project) หมายถึง การดำเนินการที่ตอบสนองต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์โดยตรง เป็นเรื่อง/สิ่งใหม่ (Initiative) มีระยะเวลาดำเนินการชัดเจน มีความซับซ้อนมาก ใช้ทรัพยากรมาก (คน เงิน เวลา ฯลฯ) ผลกระทบสูง (High Impact)
- งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activity) หมายถึง งานหรือการดำเนินการสิ่งใหม่ (Initiative) ที่ตอบสนองต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์มีระยะเวลาดำเนินการชัดเจน มีความซับซ้อนน้อย ใช้ทรัพยากรไม่มาก
- เงินกัน หมายถึง งบประมาณรายจ่ายที่เบิกจ่ายไม่หมดภายในปีงบประมาณ โดยสำนัก/ฝ่าย/ศูนย์ ผู้รับผิดชอบโครงการ/งานเชิงกลยุทธ์ จะสามารถใช้จ่ายเงินกันในปีถัดไปได้ คณะกรรมการกำกับฯ จะต้องอนุมัติการกันเงินในปีปัจจุบันก่อน

### 3.3 โครงการ/งานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568

โครงการ/งานที่จะดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568 สรุปแยกรายยุทธศาสตร์ได้ ดังนี้  
**ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน**

|                |  |
|----------------|--|
| ST             | 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน  |
| SO             | 1.1.1 ระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยของประเทศไทย มีมาตรฐานเทียบเท่าประเทศชั้นนำทุกองค์ประกอบ และมีผลการตรวจสอบในระดับสากลอยู่ในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยมอย่างยั่งยืน<br>1.2.1 ระบบการบินของประเทศบรรลุระดับสมรรถนะความปลอดภัยที่ยอมรับได้ (Acceptable Level of Safety Performance: ALoSP)<br>1.2.2 การให้บริการที่สำคัญของระบบการบินของประเทศไทยสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดการหยุดชะงักเกินกว่าระยะเวลาเป้าหมาย เมื่อเกิดสภาวะวิกฤต |
| ตัวชี้วัดที่ 1 | ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลความปลอดภัย (USOAP EI)   |
| ค่าเป้าหมาย    | <u>12 เดือน</u><br>- ระดับประสิทธิผล (EI) ของระบบกำกับดูแลความปลอดภัยมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 75<br>หมายเหตุ : *อ้างอิงแผน ICAO Global Aviation Safety Plan (GASP), Average APEC 66.6%, Global 70.5% (อ้างอิงตามข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ กพท. <a href="https://www.caat.or.th">https://www.caat.or.th</a> ณ วันที่ 8 กันยายน 2568)<br><u>6 เดือน</u><br>- Self-assessment ในระบบแล้วเสร็จ 80%   |

| รหัส          | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ (หลัก/ร่วม/สนับสนุน)                             | วิธีการดำเนินงาน | งบปี 2568 (ลบ.) | เงินกัน (ลบ.)   |
|---------------|---|---|------------------|-----------------|-----------------|
| P65-01-111-01 | โครงการแก้ไข พ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (โครงการต่อเนื่อง)  | LEG / AIR AGA AND ANS AMD APD ERD FAD PEL OPS SFD SMO UAS / - | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่ งบประมาณ | ไม่ใช่ งบประมาณ |
| P65-05-111-17 | โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับค่า EI ของระบบการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยและป้องกันไม่ให้เกิด SSC (USOAP) (โครงการต่อเนื่อง) | SMO / LEG HCD OPS AIR PEL ANS AGA AMD / -                     | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่ งบประมาณ | ไม่ใช่ งบประมาณ |
| A65-01-111-01 | งานพัฒนากฎระเบียบด้านการกำกับดูแลของ กพท. (โครงการต่อเนื่อง)  | LEG / OPS AIR PEL AMD AGA ANS SMO ERD AND UAS SFD APD FAD / - | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่ งบประมาณ | ไม่ใช่ งบประมาณ |
| A65-01-111-02 | งานใช้บังคับกฎระเบียบด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (TCARs) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 45.0000 ลบ.)   | LEG / PEL OPS AIR AGA ANS AMD UAS / -                         | จัดซื้อจัดจ้าง   | 9.0000          | 3.9997          |
| A66-05-121-12 | งานติดตามและประเมินการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยตาม   | SMO / - / PEL OPS AIR ANS AGA                                 | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่ งบประมาณ | ไม่ใช่ งบประมาณ |

| รหัส                         | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.) |
|------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------|
|                              | แผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัย<br>ในการบินพลเรือนแห่งชาติ<br>(Thailand Aviation Safety Action<br>Plan : TASAP) ฉบับปี พ.ศ. 2567-<br>2569 (โครงการต่อเนื่อง) |                                      |                      |                    |                  |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |   |                                      |                      | <b>9.0000</b>      | <b>3.9997</b>    |

|                |  |
|----------------|--|
| ST             | 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน  |
| SO             | 1.1.1 ระบบการกำกับดูแลความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยของประเทศไทย มีมาตรฐานเทียบเท่าประเทศชั้นนำทุกองค์ประกอบ และมีผลการตรวจสอบในระดับสากลอยู่ในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยมอย่างยั่งยืน<br>1.2.1 ระบบการบินของประเทศบรรลุระดับสมรรถนะความปลอดภัยที่ยอมรับได้ (Acceptable Level of Safety Performance: ALoSP)<br>1.2.2 การให้บริการที่สำคัญของระบบการบินของประเทศไทยสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดการหยุดชะงักเกินกว่าระยะเวลาเป้าหมาย เมื่อเกิดสภาวะวิกฤต |
| ตัวชี้วัดที่ 2 | ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัย (USAP EI)  |
| ค่าเป้าหมาย    | <u>12 เดือน</u><br>- ระดับประสิทธิผล (EI) ของระบบกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 75<br>หมายเหตุ : *อ้างอิงแผน ICAO Global Aviation Security Plan (GASeP) 65% ของรัฐทั่วโลก ต้องมี USAP EI > 75<br><u>6 เดือน</u><br>- ไม่มี   |

| รหัส                         | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.)                  | เงินกัน<br>(ลบ.)                    |
|------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| P65-05-111-18                | โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับค่า EI ของระบบการกำกับดูแลด้านการรักษาความปลอดภัยและการไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อการรักษาความปลอดภัย (USAP) (โครงการต่อเนื่อง) | SMO / LEG HCD ITD SFD / -            | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  |
| P68-05-111-89                | โครงการจัดตั้งศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ภาคการบิน (Thailand Aviation Computer Emergency Response Team: TA-CERT)  | ITD / SFD HCD / LEG                  | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) |
| P68-05-111-90                | โครงการศึกษาแนวทางการนำอุปกรณ์ต่อต้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Anti Drone) มาใช้ภายในสนามบินสาธารณะ  | AGA / SMO LEG SFD UAS / -            | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) |
| P68-05-111-91                | โครงการขับเคลื่อนการใช้ Drone เพื่อยกระดับความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยภายในสนามบินสาธารณะ  | AGA / - / -                          | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |   |                                      |                      | -                                   | -                                   |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน                             |
| SO             | 1.3.1 ระบบการบินของประเทศเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใต้โครงการ IASA ของ FAA |
| ตัวชี้วัดที่ 6 | ระดับความสำเร็จของการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ FAA CATEGORY 1                 |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- ผ่านการรับรองเป็น CAT 1<br>6 เดือน<br>- ผ่านการรับรองเป็น CAT 1 |

| รหัส                         | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.)   |
|------------------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| P65-05-131-19                | โครงการยกระดับด้านความปลอดภัย<br>สู่ CAT1 (โครงการต่อเนื่อง) | SMO / OPS AIR PEL<br>AMD LEG HCD / - | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |  |                                      |                      | -                  | -                  |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐผู้มาตรฐานที่ยั่งยืน   |
| SO             | 1.4.1 ระบบการกำกับดูแลเศรษฐกิจการบินของประเทศ เป็นไปตามอนุสัญญาฯ นโยบาย และแนวทางของ ICAO   |
| ตัวชี้วัดที่ 3 | ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศ  |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศเท่ากับ 70-89<br>6 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศเท่ากับ 70-89 |

| รหัส                         | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.)   |
|------------------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| P67-14-141-66                | โครงการศึกษาหลักเกณฑ์และ<br>ทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสาร<br>ขาออก ณ ท่าอากาศยานของไทย<br>(งบโครงการ 14.9960 ลบ.) | ERD / - / FAD                        | จัดซื้อจัดจ้าง       | 2.9960             | 10.5004            |
| P68-14-141-87                | โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแล<br>ทางเศรษฐกิจ  | ERD / LEG HCD ITD<br>AIR OPS / -     | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| A68-14-141-<br>26            | งานแก้ไขข้อขัดข้องเพื่อหาข้อสรุป<br>ตามความตกลงว่าด้วยบริการ<br>เดินอากาศในปี 2568                               | ERD / APD OPS AIR<br>PEL / -         | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |  |                                      |                      | <b>2.9960</b>      | <b>10.5004</b>     |

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล

|                |  |
|----------------|--|
| ST             | 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล  |
| SO             | 2.1.1 ระบบการบินของประเทศมีสมรรถนะที่ตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ และความคาดหวังของประชาคมการบินในระดับที่แข่งขันได้ในทุกมิติ ส่งผลให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการรองรับโอกาสขยายอัตราการเติบโตได้อย่างเต็มที่   |
| ตัวชี้วัดที่ 4 | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP)   |
| ค่าเป้าหมาย    | <p><u>12 เดือน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP) เท่ากับ 74.01-84.00</li> </ul> <p><u>6 เดือน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP) เท่ากับ 74.01-84.00</li> </ul> <p>หมายเหตุ : กำหนดปี 2568 &gt; 80% เป็น Baseline เนื่องจากการวัดตัวชี้วัดนี้เป็นครั้งแรก</p> |

| รหัส                         | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.)   |
|------------------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| P65-09-211-42                | โครงการพัฒนาระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศ (Aviation Performance Measurement System) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 10.2000 ลบ.) | AND / FAD / -                        | จัดซื้อจัดจ้าง       | 4.2000             | 4.9800             |
| P66-09-211-43                | โครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจรสำหรับประเทศไทย (SWIM Master Plan) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 5.5894 ลบ.)                              | AIM / - / FAD ITD AND ANS UAS        | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 4.0155             |
| P67-09-211-45                | โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (โครงการต่อเนื่อง)  | AND / - / ANS AIM UAS AGA            | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-09-211-84                | โครงการเตรียมความพร้อมการมีข้อมูลพื้นที่และสิ่งกีดขวางในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Terrain and Obstacle data: ETOD) เผยแพร่ใน AIP Thailand ตามมาตรฐานสากล          | AIM / - / -                          | ดำเนินการเอง         | 1.9724             | -                  |
| P68-09-211-88                | โครงการติดตามการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ   | AND / - / ANS AGA AIM UAS            | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |  |                                      |                      | <b>6.1724</b>      | <b>8.9955</b>      |

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรม  
การบินที่ยั่งยืน

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 3 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน  |
| SO             | 3.1.1 ประชาชน ผู้โดยสาร และผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงการบริการข้อมูลด้านการบิน<br>ที่สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ (Agility & Efficiency)   |
| ตัวชี้วัดที่ 8 | ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)  |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่า<br>หรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)<br>6 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่า<br>หรือเท่ากับ 80 (3 ระบบงาน) |

| รหัส                  | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.) |
|-----------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| P66-10-311-49         | โครงการบริหารและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data & Analytics) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 52.2000 ลบ.) | ASC / ITD PMO / FAD                  | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 39.1500          |
| P66-11-311-60         | โครงการพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint management) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 4.4834 ลบ.)          | ASC / ITD PMO / FAD                  | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 3.5867           |
| รวมงบประมาณ (ล้านบาท) |  |                                      |                      | -                  | 42.7367          |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน  |
| SO             | 3.2.1 เป็นองค์กรกำกับด้านการบินที่มีการบริหารงานและให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมมีการบูรณาการข้อมูล เชื่อมโยงข้อมูลภายในภายนอกอย่างมั่นคง ปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล  |
| ตัวชี้วัดที่ 8 | ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)  |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)<br>6 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (3 ระบบงาน) |

| รหัส                  | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.) |
|-----------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| P66-04-321-12         | โครงการจัดทำระบบการรับรองอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน (Aircraft, Operator, Training Organisation, Licensing) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 2.8890 ลบ.) | UAS / FAD / -                        | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 2.6001           |
| รวมงบประมาณ (ล้านบาท) |  |                                      |                      | -                  | 2.6001           |

|                |  |
|----------------|--|
| ST             | 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน   |
| SO             | 3.3.1 เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในบทบาทและน่าเชื่อถือในการให้ความสนับสนุนและความร่วมมือกับองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) รวมทั้งองค์กรระหว่างประเทศต่าง ๆ ในการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาค (International)  |
| ตัวชี้วัดที่ 1 | ระดับประสิทธิผลของการกำกับดูแลความปลอดภัย (USOAP EI)   |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- ระดับประสิทธิผล (EI) ของระบบกำกับดูแลความปลอดภัยมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 75<br>หมายเหตุ : *อ้างอิงแผน ICAO Global Aviation Safety Plan (GASP), Average APEC 66.6%, Global 70.5% (อ้างอิงตามข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ กพท. <a href="https://www.caat.or.th">https://www.caat.or.th</a> ณ วันที่ 8 กันยายน 2568)<br>6 เดือน<br>- Self-assessment ในระบบแล้วเสร็จ 80% |

| รหัส                  | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.) |
|-----------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| P66-08-331-38         | โครงการความร่วมมือระหว่าง กพท. และ ICAO ในการฝึกอบรมของภูมิภาค (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 6.0000 ลบ.) | SMO / HCD FAD / -                    | ดำเนินการเอง         | 6.0000             | -                |
| รวมงบประมาณ (ล้านบาท) |  |                                      |                      | 6.0000             | -                |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน  |
| SO             | 3.3.1 เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในบทบาทและนำเชื่อถือในการให้ความสนับสนุนและความร่วมมือกับองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) รวมทั้งองค์กรระหว่างประเทศต่าง ๆ ในการพัฒนาอุตสาหกรรมการบินทั้งในระดับโลกและระดับภูมิภาค (International)  |
| ตัวชี้วัดที่ 4 | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP)  |
| ค่าเป้าหมาย    | <p><u>12 เดือน</u></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP) เท่ากับ 74.01-84.00</p> <p><u>6 เดือน</u></p> <p>- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติที่เป็นไปตามกรอบแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan: GANP) เท่ากับ 74.01-84.00</p> <p>หมายเหตุ : กำหนดปี 2568 <math>\geq</math> 80% เป็น Baseline เนื่องจากเป็นการวัดตัวชี้วัดนี้เป็นครั้งแรก</p> |

| รหัส                  | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.) |
|-----------------------|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| P67-08-331-46         | โครงการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง CAAT – EUROCONTROL ด้านการพัฒนาตัวชี้วัดสมรรถนะด้านการบินของประเทศ (โครงการต่อเนื่อง) | AND / LEG / SMO ANS                  | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช้งบประมาณ     | ไม่ใช้งบประมาณ   |
| รวมงบประมาณ (ล้านบาท) |   |                                      |                      | -                  | -                |

|                |  |
|----------------|--|
| ST             | 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน   |
| SO             | 3.4.1 มีการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมการบินของประเทศไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน   |
| ตัวชี้วัดที่ 7 | อัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินเปรียบเทียบกับอัตราการเติบโตของ GDP ประเทศ  |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- อัตราการเติบโตของรายได้ในอุตสาหกรรมการบินสูงกว่าอัตราการเติบโตของ GDP ประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3<br>6 เดือน<br>- ไม่มี |

| รหัส          | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ (หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการดำเนินงาน | งบปี 2568 (ลบ.)    | เงินกัน (ลบ.)      |
|---------------|--|-----------------------------------|------------------|--------------------|--------------------|
| P66-07-341-24 | โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศรายสาขา (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 16.8216 ลบ.) | APD / - / -                       | จัดซื้อจัดจ้าง   | -                  | 12.8573            |
| P67-07-341-26 | โครงการจัดประชุมสัมมนา Thailand UAS Airshow and Symposium 2024 (งบโครงการ 14.9914 ลบ.)   | UAS / - / FAD                     | จัดซื้อจัดจ้าง   | -                  | 10.4940            |
| P67-07-341-31 | โครงการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมและประธานคณะกรรมการด้านการขนส่งทางอากาศอาเซียน (งบโครงการ 12.9935 ลบ.)  | APD / - / FAD                     | จัดซื้อจัดจ้าง   | 12.9935            | -                  |
| P67-07-341-32 | โครงการสำรวจและศึกษาความต้องการบุคลากรด้านการบินของประเทศไทย   | APD / - / -                       | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-04-341-76 | โครงการพัฒนากระบวนการขออนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) สำหรับเครื่องบินน้ำ-บก   | OPS / LEG / AGA AIR<br>PEL        | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-04-341-77 | โครงการส่งเสริมการออกใบอนุญาตนักบินสำหรับเครื่องบินน้ำ   | PEL / - / -                       | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-04-341-78 | โครงการบูรณาการระบบอนุญาตและยืนยันตัวตนอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Integration of UAS permission and remote identification)   | UAS / - / -                       | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-07-341-79 | โครงการจัดทำมาตรการสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน   | APD / - / -                       | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |

| รหัส                         | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.)                  | เงินกัน<br>(ลบ.)                    |
|------------------------------|--|--------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| P68-07-341-80                | โครงการพัฒนาแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมเที่ยวบินส่วนบุคคลต่างประเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการบิน (Aviation Hub) | AND / ERD APD LEG / -                | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) |
| P68-07-341-81                | โครงการส่งเสริมให้มีพื้นที่ขึ้นลงการปฏิบัติการบินทดสอบ (Sandbox) ของอากาศยานทะเล (Seaplane)                    | AGA / OPS / -                        | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) | ไม่ใช่<br>งบประมาณ<br>(งบดำเนินงาน) |
| P68-07-341-82                | โครงการพัฒนาระบบขนส่งพัสดุโดยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Drone Delivery System)                                   | UAS / - / -                          | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  |
| P68-07-341-83                | โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ยื่นขอรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย  | รทท./AGA AIR PEL/SMO HCD             | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  | ไม่ใช่<br>งบประมาณ                  |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |  |                                      |                      | <b>12.9935</b>                      | <b>23.3513</b>                      |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน  |
| SO             | 3.5.1 บรรลุเป้าหมายสิ่งแวดล้อมด้านการบิน ของประเทศไทยในระยะยาว  |
| ตัวชี้วัดที่ 5 | ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการลดและชดเชยการปล่อยคาร์บอนสำหรับภาคการบินระหว่างประเทศ ตามมาตรฐาน Annex 16 Volume 4 : Carbon Offsetting and Reduction Scheme for International Aviation (CORSIA)  |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการลดและชดเชยการปล่อยคาร์บอนสำหรับภาคการบินระหว่างประเทศ ตามมาตรฐาน Annex 16 Volume 4 : Carbon Offsetting and Reduction Scheme for International Aviation (CORSIA) ได้ครบถ้วนตามข้อกำหนดและไม่มี การขอขยายระยะเวลาการรายงานข้อมูล<br>6 เดือน<br>- ไม่มี |

| รหัส                  | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.) |
|-----------------------|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------|------------------|
| P66-07-351-25         | โครงการสนับสนุนสนามบินในการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสนามบิน (AIRPORT EMS) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 2.9960 ลบ.)                           | APD / - / -                          | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 1.7976           |
| P67-07-351-36         | โครงการศึกษาแนวทางการดำเนินงานเรื่อง Sustainable Aviation Fuels สำหรับภาคการบินของประเทศไทย และปรับปรุง State Action Plan (งบโครงการ 10.4759 ลบ.) | APD / - / -                          | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 9.4283           |
| รวมงบประมาณ (ล้านบาท) |   |                                      |                      | -                  | 11.2259          |

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน  |
| SO             | 4.1.1 บริหารให้มีบุคลากรให้เพียงพอกับภารกิจ รวมถึงพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Leader) และมีบุคลากรที่มีคุณลักษณะความสามารถ และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับเป้าหมายและค่านิยมขององค์กร  |
| ตัวชี้วัดที่ 8 | ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)  |
| ค่าเป้าหมาย    | <u>12 เดือน</u><br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)<br><u>6 เดือน</u><br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (3 ระบบงาน) |

| รหัส                         | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ (หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการดำเนินงาน | งบปี 2568 (ลบ.)               | เงินกัน (ลบ.)                 |
|------------------------------|--|-----------------------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| P66-03-411-08                | โครงการพัฒนาระบบ Competency-Based Training Program and Assessment (โครงการต่อเนื่อง)   | HCD / OPS / -                     | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช้งบประมาณ (ใช้งบฝึกอบรม) | ไม่ใช้งบประมาณ (ใช้งบฝึกอบรม) |
| P68-03-411-70                | โครงการจัดทำโครงสร้างองค์กร  | HCD / - / -                       | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช้งบประมาณ                | ไม่ใช้งบประมาณ                |
| A66-03-411-04                | งานพัฒนาผู้บริหารและพนักงานกลุ่มเป้าหมาย (High Performance Leadership and Outstanding people development) (โครงการต่อเนื่อง) | HCD / - / -                       | ดำเนินการเอง     | ไม่ใช้งบประมาณ (ใช้งบฝึกอบรม) | ไม่ใช้งบประมาณ (ใช้งบฝึกอบรม) |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |  |                                   |                  | -                             | -                             |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน  |
| SO             | 4.2.1 เป็นองค์กรที่บุคลากรคุณภาพ เลือกเข้ามาร่วมงานเทียบได้กับองค์กรชั้นนำในประเทศ (Creating a Workplace of Choice)   |
| ตัวชี้วัดที่ 8 | ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)  |
| ค่าเป้าหมาย    | 12 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)<br>6 เดือน<br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (3 ระบบงาน) |

| รหัส                         | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.)   |
|------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| P68-12-421-85                | โครงการปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization)  | HCD / All / -                        | ดำเนินการเอง         | -                  | -                  |
| A66-12-421-22                | งานส่งเสริมความตระหนักรู้และความเข้าใจต่อพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในค่านิยมร่วมองค์กร (Core Values) ให้กับพนักงาน (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 2.6996 ลบ.) | HCD / คณะทำงานฯ / -                  | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 2.2947             |
| A66-12-422-20                | งานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) (โครงการต่อเนื่อง)             | SCO / All / -                        | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| A67-12-422-21                | งานขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของ กพท.  | HCD / All / -                        | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |   |                                      |                      | -                  | <b>2.2947</b>      |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน  |
| SO             | 4.3.1 มีเทคโนโลยีและระบบงาน รวมถึงการจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous improvement & Renewal) รวมทั้งมีความสามารถในการบริหาร การเปลี่ยนแปลงและการตอบสนองต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                    |
| ตัวชี้วัดที่ 8 | ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)  |
| ค่าเป้าหมาย    | <u>12 เดือน</u><br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)<br><u>6 เดือน</u><br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (3 ระบบงาน) |

| รหัส                         | โครงการ/งาน  | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน) | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.)   |
|------------------------------|--|--------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| P66-10-431-47                | โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ (Smart Platform) (โครงการต่อเนื่อง) (งบโครงการ 57.9990 ลบ.)  | ITD / PMO / FAD                      | จัดซื้อจัดจ้าง       | -                  | 49.2991            |
| P68-04-431-71                | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบสำคัญสมควรเดินอากาศ (Certificate of Airworthiness), ใบสำคัญการจดทะเบียน (Certificate of Registration) และใบรับรองเสียง (Noise Certificate) แบบเร่งด่วน (Fast track) | AIR / SMO / -                        | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-04-431-72                | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศแบบเร่งด่วน (Fast Track)   | ANS / SMO / -                        | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-04-431-73                | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ Same make, model แบบเร่งด่วน                    | OPS / AIR SMO / -                    | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-04-431-74                | โครงการพัฒนาการให้บริการของระบบ EMPIC  | PEL / SMO / -                        | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| P68-04-431-75                | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตด้านการรักษาความปลอดภัยแบบเร่งด่วน (Fast Track)   | SFD / SMO / -                        | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| <b>รวมงบประมาณ (ล้านบาท)</b> |  |                                      |                      | -                  | <b>49.2991</b>     |

|                |   |
|----------------|---|
| ST             | 4 บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและนวัตกรรมระบบงานทุกด้าน เพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ยั่งยืน  |
| SO             | 4.4.1 มีความสามารถในการบริหารจัดการทางการเงิน เพื่อให้องค์กรมีศักยภาพในการลงทุนสำหรับการพัฒนาและสามารถดำเนินการกิจได้อย่างครบถ้วนตลอดเวลา   |
| ตัวชี้วัดที่ 8 | ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital transformation)  |
| ค่าเป้าหมาย    | <u>12 เดือน</u><br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (5 ระบบงาน)<br><u>6 เดือน</u><br>- ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเป็นองค์กรดิจิทัลตามแผน (Digital transformation) มากกว่าหรือเท่ากับ 80 (3 ระบบงาน) |

| รหัส                  | โครงการ/งาน   | ผู้รับผิดชอบ<br>(หลัก/ร่วม/สนับสนุน)     | วิธีการ<br>ดำเนินงาน | งบปี 2568<br>(ลบ.) | เงินกัน<br>(ลบ.)   |
|-----------------------|---|--|----------------------|--------------------|--------------------|
| P68-13-441-86         | โครงการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของกระบวนการแบบเร่งด่วน (Fast track) | FAD / OPS AIR PEL<br>ANS SFD SMO CSD / - | ดำเนินการเอง         | ไม่ใช่<br>งบประมาณ | ไม่ใช่<br>งบประมาณ |
| รวมงบประมาณ (ล้านบาท) |   |  |                      | -                  | -                  |

### 3.4 รายละเอียดกิจกรรมของโครงการ/งาน ภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568

## ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการกำกับดูแลของรัฐสู่มาตรฐานที่ยั่งยืน

(Develop State's Oversight System to Sustainability Standards)

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |                                  |                                    |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P65-01-111-01                    | 3. ชื่อ :                          | โครงการแก้ไข พ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | สำนักกฎหมาย (LEG)  | 5. กอง :                     | SL CL EL                         | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2569  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวสร้อยสุ สิริเจริญทรัพย์ 8801   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวปิยะวรรณ ประมวลทรัพย์ 0306 | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ                   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -  |                              |                                  |                                    |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | มีกฎหมายหลักด้านการบิน (Primary aviation legislation) ที่ครบถ้วนและเป็นไปตามอนุสัญญา |                              |                                  |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | เสนอ ผ.ก.พท. เห็นชอบร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ เสนอ คค.                               |                              |                                  |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | ส่งร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ ต่อ คค.   |                              |                                  |                                    |  |

| ลำดับ   | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)                              | ภายใน                               |   |   |                        | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |   |
|---|---|-------------------------------------|---|---|------------------------|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|------|------|--|---------------------------------------|---|
|   |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | ไตรมาส 1               |   |                                     |                                 |   | ไตรมาส 2   |       |       | ไตรมาส 3 |       |      | ไตรมาส 4 |      |      |      |      |  |                                       |   |
|   |   |                                     |   |   | ม.ค.                   |   |                                     |                                 |   | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |  |                                       |   |
| 1   | ยกร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ ตามรายงานผลการวิเคราะห์การแก้ไขเพิ่มเติม พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ                             | LEG                                 | AIR AGA AND ANS AMD                       |   | All Aviation Operators | Milestone   | 25                                  |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |   |
| 2   | เสนอ ผ.ก.พท. เห็นชอบหลักการของร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ   | LEG                                 | APD ERD FAD PEL OPS                       |   | All Aviation Operators | Milestone   | 10                                  |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |   |
| 3   | นำร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ รับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง   | LEG                                 | SFD SMO UAS                               |   | All Aviation Operators | Milestone   | 15                                  |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |   |
| 4   | จัดทำรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ และเอกสารประกอบตาม พ.ร.บ. หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายฯ | LEG                                 |   |   | All Aviation Operators | Milestone   | 10                                  |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |   |
| 5   | เสนอ ผ.ก.พท. เห็นชอบร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ เพื่อเสนอ คค.   | LEG                                 |   |   | All Aviation Operators | Milestone   | 25                                  |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |   |
| 6   | ส่งร่าง พ.ร.บ. การเดินอากาศฯ เสนอ คค.   | LEG                                 |   |   | All Aviation Operators | Milestone   | 15                                  |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |   |
| หมายเหตุ เสนอเป็นร่าง พ.ร.บ. แก้ไขเพิ่มเติม พ.ร.บ. การเดินอากาศ พ.ศ. 2497 พ.ศ. .... |   |                                     |   |   |                        |   | 100                                 |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                                  |                                    |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activity)   | 2. รหัสโครงการ :             | A65-01-111-01                    | 3. ชื่อ :                          | งานพัฒนากระบวนการด้านการกำกับดูแลของ กพท. (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | สำนักกฎหมาย (LEG)   | 5. กอง :                     | SL CL EL                         | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2568                              |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวสรลนุช สติระเจริญทรัพย์ 8801  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวปิยะวรรณ ประมวลทรัพย์ 0204 | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ                   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท):            |   |                              |                                  |                                    | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | ดำเนินการตามแผนพัฒนากระบวนการด้านการกำกับดูแลของ กพท. ประจำปี 2568 และกระบวนการที่ออกตามแผนฯ มีความครบถ้วนสอดคล้องตามมาตรฐานสากล ทันสมัย สำหรับใช้กำกับดูแลการบินพลเรือนของประเทศ |                              |                                  |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | จัดทำแผนการพัฒนากฎระเบียบด้านการกำกับดูแลของ กพท. ประจำปี 2568 แล้วเสร็จ  |                              |                                  |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | จัดทำกฎระเบียบตามแผนการพัฒนากฎระเบียบด้านการกำกับดูแลของ กพท. ประจำปี 2568 ได้ร้อยละ 80 - 100   |                              |                                  |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline) | ภายใน                               |   |   |   | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |          |  |   |  |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|---------------------------------------|----------|--|---|--|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                                       | ไตรมาส 4 |  |   |  |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |          |  |   |  |
| 1     | รวบรวมรายการกฎระเบียบที่ต้องดำเนินการในปี 2568   | LEG                                 | OPS AIR PEL                               |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 2     | จัดทำร่างแผนพัฒนากฎระเบียบฯ เสนอ ผอ.กพท. เห็นชอบ   | LEG                                 | AMD AGA                                   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 3     | ผอ.กพท. เห็นชอบร่างแผนฯ และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง   | LEG                                 | ANS SMO                                   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 4     | ดำเนินการตามแผนฯ   | LEG                                 | ERD AND                                   |   |   | Milestone                           | 60                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 4.1   | จัดทำร่างกฎระเบียบ   | LEG                                 | UAS SFD                                   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 4.2   | นำร่างกฎระเบียบไปรับฟังความคิดเห็น   | LEG                                 | APD FAD                                   |   | อุตสาหกรรม<br>การบิน  | None                                |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 4.3   | เสนอร่างกฎระเบียบต่อผู้มีอำนาจลงนาม  | LEG                                 |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 4.4   | ร่างกฎระเบียบมีผลบังคับใช้   | LEG                                 |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     | 100                             |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |                                  |                                    |   |
|---------------------------------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activity)  | 2. รหัสโครงการ :             | A65-01-111-02                    | 3. ชื่อ :                          | งานใช้บังคับกฎระเบียบด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (TCARs) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | สำนักกฎหมาย (LEG)  | 5. กอง :                     | SL                               | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 27 มกราคม 2565 - 27 กันยายน 2570  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวสรลักษณ์ สิริเจริญทรัพย์ 8801  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวปิยะวรรณ ประมวลทรัพย์ 0204 | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | จัดซื้อจัดจ้าง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบรายจ่ายอื่น (OthEx)            | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท)      | 44,992,554  |
|                                       |  |                              |                                  | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท):         | 9,000,000   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | มีกฎหมายลำดับรองที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ICAO และมาตรฐานระหว่างประเทศอื่น ๆ และพัฒนากฎด้านมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือนไปสู่รูปแบบและโครงสร้าง TCARs ให้ครบทุกด้านในปี 2570 |                              |                                  |                                    |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มี Comparative Analysis between Current National Regulations & TCARs and Regulatory Impact Analysis  |                              |                                  |                                    |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มี TCARs Implementation Plan และ Training แล้วเสร็จ  |                              |                                  |                                    |   |

| ลำดับ   | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)     | ภายใน                               |   |   |   | ภายนอก    | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |          |  |   |  |
|---|--|-------------------------------------|---|---|---|-----------|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|---------------------------------------|----------|--|---|--|
|   |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |           |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                                       | ไตรมาส 4 |  |   |  |
|   |  |                                     |   |   |   |           |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |          |  |   |  |
| 1   | CAAT Internal Training   | LEG                                 | PEL OPS AIR                               |   |   | Milestone | 20                                  | 2,000,000                       |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 2   | Comparative Analysis between Current National Regulations & TCARs and Regulatory Impact Analysis | LEG                                 | AGA ANS<br>AMD UAS                        |   |   | Milestone | 10                                  | 1,000,000                       |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 3   | Phased Transition Planning   | LEG                                 |   |   |   | Milestone | 10                                  | 500,000                         |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 4   | External Stakeholder Engagement Workshops  | PEL OPS AIR                         | LEG                                       |   | อุตสาหกรรม  | Milestone | 10                                  | 1,000,000                       |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 5   | Remote support to CAAT in helping with their Industry Preparedness                               | PEL OPS AIR<br>AGA ANS<br>AMD UAS   | LEG                                       |   | อุตสาหกรรม<br>การบิน  | Milestone | 10                                  | 500,000                         |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 6   | OJT to support Approvals - Transitioning Current and New Applications                            | PEL OPS AIR<br>AGA ANS<br>AMD UAS   | LEG                                       |   |   | Milestone | 20                                  | 3,000,000                       |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 7   | Support to the CAAT Project Manager  | LEG                                 | PEL OPS AIR<br>AGA ANS                    |   |   | Milestone | 10                                  | 500,000                         |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| 8   | Project Management and Administration  | LEG                                 | AMD UAS                                   |   |   | Milestone | 10                                  | 500,000                         |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
| หมายเหตุ การดำเนินการของทุกฝ่ายกำกับดูแลภายใต้โครงการนี้จะประกอบด้วยกิจกรรมตาม 1-8 แต่จะทยอยดำเนินการตามแผนที่แต่ละฝ่ายหรือร่วมกับที่ปรึกษา ซึ่งจะดำเนินการไม่พร้อมกันแต่ทุกฝ่ายจะดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรมภายในกำหนดสัญญา 5 ปี โดยการชำระเงินจะมีการเบิกจ่ายเป็นรายเดือนตามงานที่ที่ปรึกษาดำเนินการให้กับแต่ละฝ่ายในเดือนนั้น ภายใต้ขอบเขตงานที่กำหนดไว้ในสัญญา |  |                                     |   |   |   |           |                                     | 100                             | 9,000,000                                   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  | 0 |  |
|   |  |                                     |   |   |   |           |                                     | รวมแล้วต้องได้                  | 100   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |
|   |  |                                     |   |   |   |           |                                     |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |   |  |

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|  |   |   |
|--|---|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน : โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P65-05-111-17  | 3. ชื่อ : โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับค่า EI ของระบบกำกับดูแลความปลอดภัยและการไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อความปลอดภัย (USOAP) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักนริภัยและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ (SMO)                                 | 5. กอง : IG   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นายขจรพัฒน์ มากกลิ่น 8813  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวบุษราคม พรหมชัย 0406   | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567                                   | 11. หมวดงบประมาณ : ไม่ใช่งบประมาณ   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : -   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) : -  | 14. วัตถุประสงค์โครงการ : -----> เพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพของระบบกำกับดูแลของประเทศให้เป็นไปตามที่ ICAO กำหนด อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มประเทศผู้นำด้านมาตรฐานของโลกและป้องกันไม่ให้เกิด SSC |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : -----> มีผลการตรวจประเมินตนเองตามชุดคำถามของ ICAO (ICAO PQ) |   |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : -----> สรุปละดับคะแนน EI หลักจากการตรวจสอบจาก ICAO         |   |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | ภายใน                               |   |   |  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |   |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|--|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|---|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง (Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |   |
|       |   |                                     |   |   |  |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |   |
| 1     | ตรวจประเมินตนเอง (Self-Assessment) ตามชุดคำถาม<br>ของ ICAO (ICAO PQ)  | SMO                                 | LEG HCD OPS<br>AIR PEL ANS<br>AGA AMD     |   |  | None                                | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |
| 2     | แบบหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับ ICAO PQ ในระบบ ICAO<br>OLF   | SMO                                 | LEG HCD OPS<br>AIR PEL ANS<br>AGA AMD     |   |  | None                                | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |
| 3     | ทบทวน State Aviation Activity Questionnaire<br>(SAAQ)   | SMO                                 | LEG HCD OPS<br>AIR PEL ANS<br>AGA AMD     |   |  | None                                | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |
| 4     | เข้ารับการตรวจสอบจาก ICAO USOAP ตามแผน*   | SMO                                 | LEG HCD OPS<br>AIR PEL ANS<br>AGA AMD     |   |  | Milestone                           | 25                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |
| 5     | ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการกรอกแผนการแก้ไขข้อบกพร่อง<br>จากการตรวจสอบ ICAO USOAP (ถ้ามี)   | SMO                                 | LEG HCD OPS<br>AIR PEL ANS<br>AGA AMD     |   |  | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |
| 6     | ติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ICAO<br>USOAP ตามแผน (ถ้ามี)  | SMO                                 | LEG HCD OPS<br>AIR PEL ANS<br>AGA AMD     |   |  | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |
| 7     | สรุปละดับคะแนน EI** (ในกรณีได้รับการตรวจสอบ<br>จาก ICAO USOAP) และสรุปละดับการแก้ไขข้อบกพร่อง<br>ตามแผน (สามารถสรุปละดับได้ในเดือน ม.ค. 2569) | SMO                                 |   |   |  | Milestone                           |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |
|       |   |                                     |   |   |  |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       | 0 |

\* เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากทำการกำหนดตารางการตรวจสอบขึ้นอยู่กับ ICAO

\*\* สรุปละดับคะแนน EI ในกรณีที่ ICAO เข้ามาทำการตรวจสอบ

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน : โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ : P65-05-111-18                           | 3. ชื่อ : โครงการตรวจประเมินตนเอง (Self-assessment) โดยใช้ ICAO PQ เพื่อยกระดับ EI ของระบบกำกับดูแลการรักษาความปลอดภัยและการไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อการรักษาความปลอดภัย (USAP) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักวิจัยและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ (SMO)   | 5. กอง : IG  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2570  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นายจรินทร์ มากถิ่น 8813   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวบุษราคัม พรหมชัย 0406 | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ : ไม่ใช่งบประมาณ                        | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : -   |
|   |  | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) : -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : -----> เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการยกระดับประสิทธิภาพของระบบกำกับดูแลของประเทศให้เป็นไปตามที่ ICAO กำหนด และอยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มประเทศผู้นำด้านมาตรฐานของโลก และเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงของการมีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญสูงต่อการรักษาความปลอดภัยให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตลอดเวลา |  |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : -----> มีการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องจากการประเมินตนเองตามแผน   |  |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : -----> มีการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ICAO USAP ตามแผน  |  |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | ภายใน                        |                                 |  |   | ภายนอก    | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |   |  |
|-------|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|-----------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|------|------|--|----------------------------|---|--|
|       |   | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | ไตรมาส 1  |                              |                          |                                  | ไตรมาส 2   |       |       | ไตรมาส 3 |       |      | ไตรมาส 4 |      |      |      |      |  |                            |   |  |
|       |   |                              |                                 |  |   | ม.ค.      |                              |                          |                                  | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |  |                            |   |  |
| 1     | เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พร้อมรับการตรวจสอบจาก ICAO                                  | SFD                          |                                 |  |   | Milestone | 25                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |   |  |
| 2     | จัดทำ Folder และแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับ ICAO PQ  | SFD                          |                                 |  |   | Milestone | 20                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |   |  |
| 3     | เข้ารับการตรวจสอบจาก ICAO USAP ตามแผน*  | SFD                          | LEG HCD ITD SMO                 |  |   | Milestone | 25                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |   |  |
| 4     | ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการรอกแผนการแก้ไขข้อบกพร่องตามที่ได้รับจากการประเมินตนเองและการทำภารกิจ ICAO USAP (ถ้ามี)                    | SFD                          | LEG HCD ITD SMO                 |  |   | Milestone | 20                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |   |  |
| 5     | ติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ICAO USAP ตามแผน (ถ้ามี)  | SFD                          | SMO                             |  |   | Milestone | 10                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |   |  |
| 6     | สรุปผลระดับคะแนน EI** (ในกรณีที่ได้รับการตรวจสอบจาก ICAO USAP) และสรุปผลการแก้ไขข้อบกพร่องตามแผน (สามารถสรุปผลได้ในเดือน ม.ค. 2569) | SFD                          | SMO                             |  |   | Milestone |                              |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |   |  |
|       |   |                              |                                 |  |   |           | 100                          |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            | 0 |  |

\* เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากทำการกำหนดตารางการตรวจสอบขึ้นอยู่กับ ICAO

\*\* สรุปผลคะแนน EI ในกรณีที่ ICAO เข้ามาทำการตรวจสอบ

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100



| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |   |
|-------|---|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|---|
|       |   |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |   |
|       |   |   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |   |
| 3     | การกำหนดแผนพัฒนาเบื้องต้น (Initial Development Planning)<br>- ขอ ผจก. ITD อนุมัติ ร่าง แผนการจัดตั้งและพัฒนาศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ภาคการป็น (TA-CERT) ระยะ 3 ปี 2025 - 2027  | แผนการจัดตั้งและพัฒนาศูนย์ประสานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ภาคการป็น (TA-CERT) ระยะ 3 ปี 2025 - 2027 | ITD                          | -                               | -  | -   | Milestone                    | 15                       | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4     | การกำหนดขั้นตอนปฏิบัติ (Establishing Procedure)   | กรอบการดำเนินงาน TA-CERT (TA-CERT Operation Guidelines)   | ITD                          | SFD                             | LEG  | หน่วยงาน CII  | None                         | -                        | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.1   | ประสานงานหน่วยงาน CII ขอรายชื่อ ผู้แทนเป็นคณะทำงานจากหน่วยงานภายนอก (หน่วยงาน CII) และ SFD พร้อมนัดหมายประชุม Focus group Workshop รับฟังความคิดเห็นจัดทำร่างกรอบการดำเนินงาน                             | รายชื่อผู้แทนจากหน่วยงาน CII คณะทำงาน TA-CERT   | ITD                          | SFD                             | -  | หน่วยงาน CII  | None                         | 5                        | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.2   | ร่างข้อตกลงไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement: NDA) (เพื่อนำเข้า Focus Group คณะทำงาน)  | ร่างข้อตกลงไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement: NDA)   | ITD                          | LEG                             | -  | -   | None                         | 5                        | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.3   | ร่างขั้นตอนการแบ่งปันข้อมูล (Information Sharing Procedure) (อ้างอิง Cyber Information Sharing ICAO) (เพื่อนำเข้า Focus Group คณะทำงาน)   | ร่างขั้นตอนการแบ่งปันข้อมูล (Information Sharing Procedure) (อ้างอิง Cyber Information Sharing ICAO)              | ITD                          | -                               | -  | -   | None                         | 5                        | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.4   | ร่างขั้นตอนการรับและแจ้งเหตุการณ์ทางไซเบอร์ (Cyber Event/Incident Reporting Procedure) (เพื่อนำเข้า Focus Group คณะทำงาน)   | ร่างขั้นตอนการรับและแจ้งเหตุการณ์ทางไซเบอร์ (Cyber Event/Incident Reporting Procedure)                            | ITD                          | SFD                             | -  | -   | None                         | 5                        | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.5   | ร่างแผนพัฒนาคุณภาพ TA-CERT (เพื่อนำเข้า Focus Group คณะทำงาน)   | ร่างแผนพัฒนาคุณภาพ (เพื่อนำเข้า Focus Group คณะทำงาน)   | ITD                          | HCD                             | -  | -   | None                         | 5                        | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.6   | ประชุม Focus Group Workshop เพื่อรับฟังความคิดเห็นและจัดทำร่างกรอบการดำเนินงาน (จากการรวบรวม NDA, Information Sharing Procedure, Cyber Event/Incident Reporting Procedure และ ร่างแผนพัฒนาคุณภาพ TA-CERT) | ร่าง กรอบการดำเนินงาน TA-CERT (TA-CERT Operation Guidelines)  | ITD                          | SFD                             | -  | หน่วยงาน CII  | Milestone                    | 15                       | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.7   | ผจก. ITD อนุมัติใช้ กรอบการดำเนินงาน (TA-CERT Operation Guidelines)   | กรอบการดำเนินงาน TA-CERT (TA-CERT Operation Guidelines)   | ITD                          | -                               | -  | -   | Milestone                    | 10                       | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.8   | แจ้ง สกมช. เรื่องการจัดตั้ง TA-CERT อย่างเป็นทางการ   | หนังสือรายงานการจัดตั้ง TA-CERT   | ITD                          | -                               | -  | -   | Milestone                    | -                        | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
|       |   |   |                              |                                 |  |   |                              | 100                      | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                                |  |
|---------------------------------------|---|--------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ : P68-05-111-90 | 3. ชื่อ : การศึกษาแนวทางการนำอุปกรณ์ต่อต้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Anti Drone) มาใช้ภายในสนามบินสาธารณะ |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน (AGA)  | 5. กอง : AD                    | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : เมษายน - ธันวาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | น.อ. สุชาติ อ่างทอง   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ :   | นายปรัชญา จันทร์ล้ำภู  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)   | 11. หมวดงบประมาณ :             | งบดำเนินงาน (OpeEx)  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อกำหนดมาตรฐานและแนวทางในการป้องกันอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินรุกร้าเข้ามาในสนามบินสาธารณะด้วยระบบต่อต้านอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Anti-Drone)  |                                |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | ไม่มี   |                                |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | สรุปประเด็นข้อจำกัดและมีแนวทางในการดำเนินการนำระบบป้องกันอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Anti-Drone) มาใช้งานในบริเวณสนามบินสาธารณะและมีร่างกฎระเบียบ (CE2) เพื่อใช้กำกับดูแลสนามบินในการนำระบบป้องกันอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินมาใช้งานในสนามบินสาธารณะได้อย่างปลอดภัย พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขพ.ร.บ. การเดินอากาศในส่วนที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกัน (หากมี) |                                |  |

| ลำดับ | 18.1 กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)                        | 18.2 Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |   |  |
|-------|---|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|---|--|
|       |   |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |   |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |   |  |
|       |   |   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |   |  |
| 1     | จัดตั้งคณะทำงานเพื่อและขับเคลื่อนการนำ Anti-Drone มาใช้ในสนามบิน  | คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ   | AGA                          | SMO                             |  |   | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
| 2     | จัดการประชุมคณะทำงาน เพื่อพิจารณาข้อจำกัดและยกร่างกฎหมายและแนวปฏิบัติในการใช้ Anti-Drone ในสนามบิน            | สรุปประเด็นจากการประชุม   | AGA                          | LEG, SFD, UAS, คณะทำงานฯ        |  |   | Milestone                    | 40                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
| 3     | จัดทำร่างกฎระเบียบ (CE2) โดยใช้ฐานอำนาจจากมาตรา 59/2 แห่ง พ.ร.บ. การเดินอากาศ (ต่อเนื่องถึงไตรมาสแรกของปี 69) | ร่างกฎระเบียบ (CE2) เพื่อกำกับดูแลการใช้ระบบป้องกันอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Anti-Drone) ในบริเวณสนามบิน | AGA                          | LEG, SFD, UAS, คณะทำงานฯ        |  |   | Milestone                    | 30                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
| 4     | เสนอการแก้ไข พ.ร.บ. การเดินอากาศในส่วนที่เกี่ยวข้อง (หากมี-ต่อเนื่องในไตรมาสแรกของปี 69)                      | สรุปประเด็นการแก้ไข พ.ร.บ. การเดินอากาศในส่วนที่เกี่ยวข้อง  | AGA                          | LEG, SFD, UAS, คณะทำงานฯ        |  |   | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
|       |   |   |                              |                                 |  |   |                              | 100                      | -                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                              |                      |                                      |   |
|---------------------------------------|--|------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P68-05-111-91        | 3. ชื่อ :                            | โครงการขับเคลื่อนการใช้ Drone เพื่อยกระดับความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยในสนามบินสาธารณะ |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน (AGA)   | 5. กอง :                     | AD                   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | เมษายน - ธันวาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | น.อ. สุชาติ อ่างทอง  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายปรัชญา จันทร์สำภู | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบดำเนินงาน (OpeEx)  | 2. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :       | -   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -  |                              |                      |                                      |   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อให้มี Guidance Material (GM)และ/หรือ Standard Operating Procedure (SOP) สำหรับการใช้อากาศยานไร้คนขับในการตรวจสอบความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัยในสนามบินสาธารณะของประเทศ |                              |                      |                                      |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีร่างหนังสือการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยในสนามบินสาธารณะ  |                              |                      |                                      |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มี Guidance Material (GM)และ/หรือ Standard Operating Procedure (SOP) สำหรับการใช้อากาศยานไร้คนขับในการตรวจสอบความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัยในสนามบินสาธารณะของประเทศ         |                              |                      |                                      |   |

| ลำดับ | 18.1 กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18.2 Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก                     | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |      |   |
|-------|--|--|------------------------------|---------------------------------|--|----------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|----------------------------|------|---|
|       |  |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |                            |                              |                          |                                  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder)                  | ไตรมาส 1 |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |                            |      |   |
|       |  |  |                              |                                 |  |                            |                              |                          |                                  |  | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. |                            | ธ.ค. |   |
| 1     | ผู้จัดทำร่างหนังสือการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยในสนามบินสาธารณะ                                    | ร่างหนังสือการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยในสนามบินสาธารณะ      | AGA (AD)                     | AGA (PA,PV)                     |  |                            | Milestone                    | 10                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |   |
| 2     | จัดตั้งคณะทำงานและจัดการประชุมเพื่อรับทราบนโยบายการใช้ Drone ตรวจสอบพื้นที่เคลื่อนไหว  | คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ และสรุปการประชุม   | AGA (AD)                     | AGA (PA,PV)                     |  | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง      |                              | 15                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |   |
| 2     | ยกร่าง GM และ/หรือ SOP การใช้ Drone เพื่อตรวจสอบพื้นที่เคลื่อนไหว  | ร่าง GM และ/หรือ SOP เกี่ยวกับการใช้ Drone เพื่อตรวจสอบพื้นที่เคลื่อนไหว                         | AGA (AD)                     | AGA (PA,PV)                     |  | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง      | Milestone                    | 35                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |   |
| 3     | ดำเนินการร่วมกับผู้ดำเนินการสนามบินสาธารณะ เพื่อพัฒนา GM และ/หรือ SOP ในการใช้ Drone เพื่อตรวจสอบพื้นที่เคลื่อนไหวของสนามบินที่ปลอดภัย | GM และ/หรือ SOP ในการใช้ Drone เพื่อตรวจสอบพื้นที่เคลื่อนไหวของสนามบิน                           | AGA (AD)                     | AGA (PA,PV)                     |  | ผู้ดำเนินการสนามบินที่สนใจ | Milestone                    | 15                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |   |
| 4     | ผู้ดำเนินงานสนามบินจัดทำคู่มือการดำเนินงานสนามบินสาธารณะและ SOP ในการใช้ Drone เพื่อตรวจสอบพื้นที่เคลื่อนไหว                           | หนังสือถึง กพท. เพื่อขอความเห็นชอบคู่มือการดำเนินงานสนามบินเกี่ยวกับ SOP ในส่วนที่เกี่ยวข้องใหม่ | AGA (AD)                     | AGA (PA,PV)                     |  | ผู้ดำเนินการสนามบินที่สนใจ | Milestone                    | 15                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |   |
| 5     | กพท. พิจารณาการแก้ไขปรับปรุงคู่มือฯ เพื่อรองรับการใช้ Drone เพื่อตรวจสอบพื้นที่เคลื่อนไหว (ต่อเนื่องจนถึงไตรมาสแรกของปี 69)            | หนังสือตอบกลับผู้ดำเนินการสนามบินเพื่อแจ้งว่า เห็นชอบคู่มือการดำเนินงานสนามบินฉบับปรับปรุงแล้ว   | AGA (PA)                     |                                 |  |                            | Milestone                    | 10                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |   |
|       |  |  |                              |                                 |  |                            |                              | 100                      | -                                |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                              |                            |                                      |   |
|---------------------------------------|--|------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน :               | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activity)  | 2. รหัสโครงการ :             | A66-05-121-12              | 3. ชื่อ :                            | งานติดตามและประเมินการดำเนินงานด้านความปลอดภัยตามแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ (Thailand Aviation Safety Action Plan: TASAP) ฉบับปี พ.ศ. 2567-2569 (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | สำนักนิตยภัตและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ (SMO)  | 5. กอง :                     | กลุ่มงานมาตรฐานความปลอดภัย | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2569   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายชจรพัฒน์ มากกลิ่น   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวพัชรา คงธนสารสิทธิ์  | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ             | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | -   |
|                                       |  |                              |                            | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :          | -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อดำเนินการตามที่ระบุไว้ในแผนนิตยภัตในการบินพลเรือนแห่งชาติ พ.ศ. 2567 - 2569 โดย กพท. มีหน้าที่เป็นผู้ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมด้านความปลอดภัยที่ระบุในแผนปฏิบัติการฯ<br>2. เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่เกี่ยวข้องจะมีการดำเนินงานด้านความปลอดภัยตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการฯ<br>3. เพื่อเป็นการติดตามและประเมินสมรรถนะการดำเนินงานตามแผนนิตยภัตในการบินพลเรือนแห่งชาติ และแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ<br>4. เพื่อให้มั่นใจว่าสมรรถนะความปลอดภัยในการบินพลเรือนสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัยของประเทศและระดับสมรรถนะความปลอดภัยที่ยอมรับได้ |                              |                            |                                      |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | สรุปผลการดำเนินงานที่หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รายงานกิจกรรมด้านความปลอดภัย   |                              |                            |                                      |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผอ.กพท.   |                              |                            |                                      |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)                          | ภายใน                               |   |   | ภายนอก   | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|--|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|---|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง (Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |   |
|       |   |                                     |   |   |  |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |   |
| 1     | ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรมด้านความปลอดภัย และสรุปผลการติดตามฯ               | SMO (AG)                            |   |   |  | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 1.1   | แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการ  | SMO (AG)                            |   | PEL OPS AIR<br>ANS AGA  | กสอ.<br>Operators  | None                                | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 1.2   | สรุปผลการดำเนินงานที่หน่วยงานฯ รายงานมา   | SMO (AG)                            |   |   |  | None                                | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2     | รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ ได้แก่ คณะทำงานด้านความปลอดภัยการบิน และคณะกรรมการนิตยภัตในการบินพลเรือนแห่งชาติ | SMO (AG)                            |   |   |  | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2.1   | รายงานผลการดำเนินงานให้ ASAG ทราบ   | SMO (AG)                            |   | ASAG  |  | None                                | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2.2   | รายงานผลการดำเนินงานให้ NCASB ทราบ  | SMO (AG)                            |   | NCASB   |  | Milestone                           | 25                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 3     | จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผอ.กพท.  |                                     |   |   |  | None                                | 30                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
|       |   |                                     |   |   |  |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |   |                              |                            |                                      |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน :               | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P65-05-131-19              | 3. ชื่อ :                            | โครงการยกระดับด้านความปลอดภัยสู่ CAT1 (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | สำนักวิจัยและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ (SMO)   | 5. กอง :                     | IG                         | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 มกราคม 2565 - 30 พฤศจิกายน 2568                        |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายจรพรพัฒน์ มากสิน 8813  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวบุษราคม พรหมชัย 0406 | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ             | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | -  |
|                                       |   |                              |                            | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :          | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อยกระดับระบบการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยของประเทศไทยที่ได้รับการตรวจสอบภายใต้โครงการ IASA ของ FAA สามารถยกระดับกลับคืนสู่ CAT 1<br>2. เพื่อให้สายการบินของไทยสามารถเพิ่มเที่ยวบินไปยังประเทศที่อ้างอิงมาตรฐาน FAA รวมถึงสร้างความน่าเชื่อถือในด้านการบินและส่งเสริมอุตสาหกรรมการบิน |                              |                            |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | สามารถยกระดับด้านความปลอดภัยกลับคืนสู่ FAA CAT 1  |                              |                            |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีการประเมินตนเองและเตรียมเอกสารหลักฐานตาม Checklist IASA และ Mock-up audit เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดคืนสู่ CAT 2  |                              |                            |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)                       | ภายใน                               |   |   | ภายนอก   | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |  |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|--|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|---|--|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง (Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |   |  |
|       |  |                                     |   |   |  |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |   |  |
| 1     | จัดทำแผนแนวทางประเมินตนเอง (Self-Assessment) และแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องตามที่ได้รับจากการตรวจสอบ FAA IASA            | SMO                                 | OPS AIR PEL<br>AMD LEG HCD                |   |  | None                                | 35                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |  |
| 2     | Final Consultation ร่วมกับ FAA และยกระดับด้านความปลอดภัยกลับคืนสู่ FAA CAT 1*                                      | SMO                                 | OPS AIR PEL<br>AMD LEG HCD                |   |  | Milestone                           | 30                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |  |
| 3     | ประเมินตนเองและเตรียมเอกสารหลักฐานตาม Checklist IASA และ Mock-up audit อยู่เสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดคืนสู่ CAT 2 | SMO                                 | OPS AIR PEL<br>AMD LEG HCD                |   |  | Milestone                           | 35                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |  |
|       |  |                                     |   |   |  |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  | 0 |  |

\* เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ กำหนดการและเวลาในการดำเนินการขึ้นอยู่กับ FAA

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน : โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ : P67-14-141-66   | 3. ชื่อ : โครงการศึกษาหลักเกณฑ์และทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออก ณ ท่าอากาศยานของไทย (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ (ERD)  | 5. กอง : EP  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : 1 มกราคม 2567 - 30 มกราคม 2569  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นายชลธิศ สุทธิกลม   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวโรยรา ตึกแสง  | 9. วิธีดำเนินงาน : จัดซื้อจัดจ้าง  |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น (OthEx)   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : 14,996,000   |
|   |  | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) : 2,996,000  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : ----->  | 1. เพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออก ณ ท่าอากาศยานของไทย ที่มีความโปร่งใส เป็นธรรมต่อผู้ให้บริการและผู้ให้บริการท่าอากาศยาน และมีมาตรฐานตามแนวทางสากล รวมทั้งสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างเป็นรูปธรรม |  |
| 2. เพื่อทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออกท่าอากาศยานของไทย ให้สอดคล้องกับต้นทุนการดำเนินงานและสถานการณ์ปัจจุบัน |  |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : ----->   | มีรายงานงวดที่ 3 รายงานฉบับกลาง (Interim Report)   |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : ----->  | มีผลการศึกษาหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออกและทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออก ณ ท่าอากาศยานของไทย  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  |   | ภายนอก    | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |  |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|-----------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|------|------|--|----------------------------|--|--|--|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | ไตรมาส 1  |                              |                          |                                  | ไตรมาส 2   |       |       | ไตรมาส 3 |       |      | ไตรมาส 4 |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
|       |  |                              |                                 |  |   | ม.ค.      |                              |                          |                                  | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |  |                            |  |  |  |
|       | <b>ดำเนินการตามสัญญา/ร่าง TOR ที่ได้รับอนุมัติ</b>   |                              |                                 |  |   |           |                              |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
| 1     | <b>งานงวดที่ 2</b>   |                              |                                 |  |   |           |                              |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
|       | 1.1 ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 2 โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>- รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ประกอบด้วย<br>1. ผลการศึกษา วิธีการ และกรอบแนวคิดของตัวอย่างที่ดีในต่างประเทศ (International Best Practice)<br>2. ตารางวิเคราะห์และเปรียบเทียบความแตกต่าง (GAP Analysis) ของโครงสร้างต้นทุนและรายได้ที่มีความเหมาะสมกับโครงสร้างต้นทุนการให้บริการของผู้ประกอบการท่าอากาศยานในปัจจุบัน<br>3. บัญชีต้นทุนของผู้ประกอบการท่าอากาศยานอย่างน้อย 1 หน่วยงาน | ERD                          |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None      | 5                            |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
|       | 1.2 คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการพิจารณาให้ความเห็นรายงานความก้าวหน้า (Progress Report)  | ERD                          |                                 |  | คณะกรรมการที่ปรึกษาทาง                                  | None      | 5                            |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
|       | 1.3 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 2 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ERD                          |                                 | FAD/PM   | ที่ปรึกษาโครงการ  | Milestone | 10                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
|       | 1.4 กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 2 (ร้อยละ 20)  | FAD/PM+FM                    |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None      |                              | 2,999,200                |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
| 2     | <b>งานงวดที่ 3</b>   |                              |                                 |  |   |           |                              |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |
|       | 2.1 ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 3 โดยต้องส่งมอบงานดังนี้ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) ประกอบด้วย<br>1. สรุปสาระสำคัญของดำเนินงานที่ผ่านมา<br>2. การศึกษาตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ในส่วนที่ 1 ทั้งหมด<br>3. เอกสารสรุปผลการระดมความเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้จากการสัมมนาย่อยเพื่อรับฟังความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  | ERD                          |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None      | 5                            |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน   |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |   |
|-------|--|---|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|---|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner)  | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |   |
|       |  |   |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |   |
| 2.2   | คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการพิจารณาให้ความเห็นรายงานฉบับกลาง (Interim Report)   | ERD   |                                 |  | คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ                           | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 2.3   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 3 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ERD   |                                 | FAD/PM   | ที่ปรึกษาโครงการ  | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 2.4   | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (ร้อยละ 30)  | FAD/PM+FM   |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None                         |                          | 4,498,800                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 3     | <b>งานงวดที่ 4</b>   |   |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 3.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 4 โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>- ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ประกอบด้วย<br>1. สรุปสาระสำคัญของการทำงานที่ผ่านมา และรายงานฉบับก่อนทั้งหมด<br>2. การศึกษาตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ในส่วนที่ 2 ทั้งหมด | ERD   |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 3.2   | คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการพิจารณาให้ความเห็นร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)  | คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการพิจารณาให้ความเห็นร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) |                                 |  | คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ                           | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 3.3   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 4 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ERD   |                                 | FAD/PM   | ที่ปรึกษาโครงการ  | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 3.4   | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 4 (ร้อยละ 25)  | FAD/PM+FM   |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None                         |                          | 3,749,000                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4     | <b>งานงวดที่ 5</b>   |   |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 5 โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>- รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)  | ERD   |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.2   | คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการพิจารณาให้ความเห็นรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)  | ERD   |                                 |  | คณะกรรมการที่ปรึกษาทางวิชาการ                           | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 4.3   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 5 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ERD   |                                 | FAD/PM   | ที่ปรึกษาโครงการ  | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 5     | จัดรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง   | ERD   |                                 |  | ที่ปรึกษาโครงการ  | None                         | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 6     | สรุปผลการศึกษาหลักเกณฑ์การกำหนดอัตราค่าบริการ ผู้โดยสารขาออกและทบทวนอัตราค่าบริการผู้โดยสารขาออก ณ ท่าอากาศยานของไทย   | ERD   |                                 |  |   | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
|       |  |   |                                 |  |   |                              | 100                      | 11,247,000                       |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  | 0 |

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                    |                |                                |  |                                      |                                 |
|---------------------------------------|--|--------------------|----------------|--------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน :               | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :   | P68-14-141-87  | 3. ชื่อ :                      | โครงการพัฒนาระบบการกำกับดูแลการบินพลเรือนทางเศรษฐกิจ | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2570 |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ (ERD)   | 5. กอง :           | OL EP CP       | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ :   | นางสาวณิชาภัทร กีโพจน์                               | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง                    |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวจรรยา เพ็ญสง่า   | 11. หมวดงบประมาณ : | ไม่ใช้งบประมาณ | 12. งบประมาณที่โครงการ (บาท) : | -  | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :          | -                               |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  |                    |                |                                |  |                                      |                                 |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อปรับปรุง/พัฒนาโครงสร้าง ระบบกำกับดูแล และกฎหมายในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม |                    |                |                                |  |                                      |                                 |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | ผอ.กพท. เห็นชอบร่างปรับปรุงแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2568 - 2570  |                    |                |                                |  |                                      |                                 |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจฯ ภายในปี 2568  |                    |                |                                |  |                                      |                                 |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก           | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |          |  |  |  |  |
|-------|---|--|------------------------------|---------------------------------|--|------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|----------------------------|----------|--|--|--|--|
|       |   |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |                  |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                            | ไตรมาส 4 |  |  |  |  |
|       |   |  |                              |                                 |  |                  |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                            |          |  |  |  |  |
| 1     | การจัดทำร่างพัฒนาระบบการกำกับดูแลการบินพลเรือนทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2568 - 2570              |  | ERD                          | LEG, HCD, ITD                   |  | อุตสาหกรรมการบิน | Milestone                    |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 1.1   | ทบทวนแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2564 ฉบับทบทวน                            | แผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2564 ฉบับทบทวน  | ERD                          |                                 |  |                  | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 1.2   | จัดการประชุม Kick-off โครงการฯ โดยมีรอง ผอ.กพท. เป็นประธานฯ                             | สรุปการประชุม Kick Off   | ERD                          | LEG, HCD, ITD                   |  |                  | None                         | 2                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 1.3   | กำหนดขอบเขตการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจตามที่กฎหมายกำหนด                                     | ร่างขอบเขตการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจฯ   | ERD                          |                                 |  |                  | None                         | 3                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 1.4   | รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำร่างแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2568 - 2570 | ร่างแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2568 - 2570   | ERD                          |                                 |  |                  | None                         | 10                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 1.5   | จัดการประชุมหารือร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยมีรอง ผอ.กพท. (รพศ.) เป็นประธานฯ           | สรุปการประชุมหารือ   | ERD                          | LEG, HCD, ITD                   |  |                  | None                         | 3                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 1.6   | ปรับปรุงร่างแผนพัฒนา  | ร่างแผนพัฒนา ฉบับ  | ERD                          |                                 |  |                  | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 2     | เสนอ ผอ.กพท. อนุมัติพัฒนาระบบการกำกับดูแลการบินพลเรือนทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2568 - 2570      | ผอ. ลงนามเห็นชอบแผนพัฒนาระบบการกำกับดูแลการบินพลเรือนทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2568 - 2570                                      | ERD                          | LEG, HCD, ITD                   |  |                  | อุตสาหกรรมการบิน             | Milestone                | 10                               |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 3     | สื่อสารแผนพัฒนา ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ   | หนังสือเวียนแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบ   | ERD                          | LEG, HCD, ITD                   |  |                  |                              | Milestone                | 2                                |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 4     | ดำเนินการตามแผนฯ ได้แก่   |  | ERD                          | LEG, HCD, ITD                   |  |                  |                              | Milestone                |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
| 4.1   | ด้านกฎหมาย  |  | ERD                          | LEG                             |  |                  |                              | None                     |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
|       | 1. ข้อบังคับของ กบร. ฉบับที่ 97   |  | ERD                          | LEG, AIR, OPS                   |  |                  |                              | None                     | 10                               |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |
|       | 1.1 ปรับปรุงข้อบังคับของ กบร. ฉบับที่ 97 ในประเด็นอายุอากาศยาน                          | ได้รับการปรับปรุงข้อบังคับของ กบร. ฉบับที่ 97 ในประเด็นอายุอากาศยานให้แล้วเสร็จ และมีผลบังคับใช้ภายในเดือนธันวาคม 2568 | ERD                          | LEG, AIR                        |  |                  |                              | Milestone                | 15                               |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |  |

| ลำดับ                                      | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก           | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |      |  |   |  |  |
|--|---|---|------------------------------|---------------------------------|--|------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|----------------------------|------|--|---|--|--|
|  |   |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |                  |                              |                          |                                  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder)                  | ไตรมาส 1 |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |                            |      |  |   |  |  |
|  |   |   |                              |                                 |  |                  |                              |                          |                                  |  | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. |                            | ธ.ค. |  |   |  |  |
| 4.1  | 1.1.1 จัดทำร่างบังคับของ กบร. ฉบับที่ 97 ในประเด็นอายุอากาศยาน  | ร่างบังคับของ กบร. ฉบับที่ 97 ในประเด็นอายุอากาศยาน                                     | ERD                          | LEG, AIR                        |  | อุตสาหกรรมการบิน | None                         |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 1.1.2 นำเสนอคณะกรรมการก้านรองการออกใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน พิจารณาเห็นชอบในหลักการ  | ผลการพิจารณา  | ERD                          | LEG, AIR                        |  |                  | None                         |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 1.1.3 นำเสนอคณะกรรมการก้านรองกฎหมายและข้อบังคับ พิจารณาให้เห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการการบินพลเรือน   | ผลการพิจารณา  | ERD                          | LEG, AIR                        |  |                  | None                         |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 1.1.4 เสนอต่อคณะกรรมการการบินพลเรือน (กบร.) เพื่อพิจารณาออกข้อบังคับของคณะกรรมการการบินพลเรือนดังกล่าว  | ผลการพิจารณา  | ERD                          | LEG, AIR                        |  |                  | None                         |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 1.1.5 นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ในฐานะประธาน กบร. ลงนามในข้อบังคับ กบร. ดังกล่าว  | ผลการพิจารณา  | ERD                          | LEG, AIR                        |  |                  | None                         |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 1.1.6 ส่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา  | หลักเกณฑ์อายุอากาศยาน มีการประกาศใช้  | ERD                          | LEG, AIR                        |  |                  | None                         |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 1.2 ทบทวนหลักเกณฑ์การกำหนดสัดส่วนผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยของผู้ถือหุ้นใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน ประเภท การขนส่งเพื่อการพาณิชย์ สำหรับการรับขนเฉพาะสินค้า (Air Cargo) (ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ปี 2569) | ได้ผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการทบทวนหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง                              | ERD                          | LEG, AIR                        |  |                  | กุมภาพันธ์                   | 5                        |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 2. ประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย   |   | ERD                          |                                 |  |                  | กุมภาพันธ์                   |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | 2.1. ปรับปรุงประกาศสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเส้นทางบินให้กับผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้าขายในการเดินอากาศ พ.ศ. 2560   | ได้ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเส้นทางบินให้กับผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการพลเรือน | ERD                          | LEG                             |  |                  | None                         | 10                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
| 3. กฎหมายอื่นๆ (ดำเนินการในปี 2569 - 2570) |   | ERD   | LEG                          |                                 | None   |                  |                              |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
| 4.2  | ด้านโครงสร้าง และอัตราค่าสิ่ง   |   | ERD                          | HCD                             |  | None             |                              |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | เสนอแนวทางปรับปรุงโครงสร้าง และอัตราค่าสิ่ง   | แนวทางปรับปรุงโครงสร้าง และอัตราค่าสิ่ง   | ERD                          | HCD                             |  | None             | 10                           |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
| 4.3  | ด้านระบบงาน   |   | ERD                          | ITD                             |  | None             |                              |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  | เสนอแนวทางพัฒนาระบบงาน  | แนวทางพัฒนาระบบงาน  | ERD                          | ITD                             |  | None             | 10                           |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |  |
|  |   |   |                              |                                 |  |                  |                              | 100                      |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  | 0 |  |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |  |                                      |  |  |  |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|--|--------------------------------------|--|--|--|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน :               | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Act)   | 2. รหัสโครงการ :             | A68-14-141-26                          | 3. ชื่อ :                            | งานแก้ไขข้อขัดข้องเพื่อหาข้อสรุปตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศในปี 2568 |  |  |  |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายกำกับดูแลทางเศรษฐกิจ (ERD)   | 5. กอง :                     | ใบอนุญาตประกอบกิจการการบินพลเรือน (OL) | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 ม.ค. 2568 - 31 ธ.ค. 2568   |  |  |  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายอนันต์ คณาวิวัฒน์ไชย  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวเกศรา พิมพ์ใส                    | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง   |  |  |  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ                         | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :  |  |  |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อติดตามและพิจารณาแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศในปี 2568 เพื่อให้สายการบินที่กำหนดของภาคีผู้ทำความตกลงฯ สามารถได้รับความชัดเจนในการขอทำการบินแบบประจำมีกำหนด |                              |  |                                      |  |  |  |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | -  |                              |  |                                      |  |  |  |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีความชัดเจนจากผลการพิจารณาข้อขัดข้องเพื่อให้ได้ข้อยุติตามความตกลงว่าด้วยบริการเดินอากาศในปี 2568 ได้ร้อยละ 70-89 และจัดทำสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผอ.กพท.                        |                              |  |                                      |  |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | ภายใน                               |   |   | ภายนอก   | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |         |         |          |         |         |          |         |         |          |         |         | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |         |         |   |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|--|----------------------------------|---------------------------------|---|--|---------|---------|----------|---------|---------|----------|---------|---------|----------|---------|---------|---------------------------------------|---------|---------|---|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง (Key<br>Stakeholder) |                                  |                                 |   | ไตรมาส 1   |         |         | ไตรมาส 2 |         |         | ไตรมาส 3 |         |         | ไตรมาส 4 |         |         |                                       |         |         |   |
|       |   |                                     |   |   |  |                                  |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ.    | มี.ค.   | เม.ย.    | พ.ค.    | มิ.ย.   | ก.ค.     | ส.ค.    | ก.ย.    | ต.ค.     | พ.ย.    | ธ.ค.    |                                       |         |         |   |
| 1     | สรุปข้อขัดข้องเพื่อหารือร่วมกับฝ่าย/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง   | ERD                                 |   |   |  | None                             | 15                              |   |  |         |         |          |         |         |          |         |         |          |         |         |                                       |         |         |   |
| 2     | พิจารณาหาแนวทางแก้ไขข้อขัดข้องตามความตกลงว่าด้วย<br>บริการเดินอากาศ และแจ้งผลการแก้ไขข้อขัดข้องไปยัง CAA<br>ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ สายการบินผู้ขอ | ERD                                 | APD OPS AIR<br>และ PEL                    |   | CAA และสาย<br>การบินผู้ขอ  | Milestone                        | 35                              |   |  |         |         |          |         |         |          |         |         |          |         |         |                                       |         |         |   |
| 3     | ติดตามความก้าวหน้าในการแก้ไขข้อขัดข้อง  | ERD                                 |   |   |  | None                             | 15                              |   |  |         |         |          |         |         |          |         |         |          |         |         |                                       |         |         |   |
| 4     | จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ รพท. ทราบ เป็นรายเดือน   | ERD                                 |   |   |  | None                             | 15                              |   |  |         |         |          |         |         |          |         |         |          |         |         |                                       |         |         |   |
| 5     | จัดทำสรุปผลการดำเนินงานรายปีเสนอต่อ ผอ.กพท.   | ERD                                 |   |   |  | Milestone                        | 20                              |   |  |         |         |          |         |         |          |         |         |          |         |         |                                       |         |         |   |
|       |   |                                     |   |   |  |                                  | 100                             | -   | #DIV/0!  | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0!  | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0!  | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0!  | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0!                               | #DIV/0! | #DIV/0! | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุ่งสู่มาตรฐานสมรรถนะทางการบินในระดับสากล

(Transition to Performance Based-Oriented to achieve Global Standards)

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                              |                    |                                    |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|--------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P65-09-211-42      | 3. ชื่อ :                          | โครงการพัฒนาระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศ (Aviation Performance Measurement System) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารงานปฏิบัติการการเดินอากาศ (AND)  | 5. กอง :                     | NP                 | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2569  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายบันเทิง เมฆฉาย  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายชัยวัฒน์ แซ่ควิ | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบลงทุน (CapEx)    | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | 10,200,000   |
|                                       |  |                              |                    | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :        | 4,200,000  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 2.1 เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลตัวชี้วัดระดับมหภาคและจุลภาคตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ รวมถึงพัฒนาช่องทางในการนำเข้าข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>2.2 เพื่อพัฒนาระบบวิเคราะห์สมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศที่มีประสิทธิภาพ<br>2.3 เพื่อวัดผลลัพธ์ของการดำเนินงานพัฒนาระบบห้วงอากาศและการเดินอากาศตามแผนแม่บทห้วงอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติในภาพรวมของประเทศ และเป็นไปตามแผนการเดินอากาศสากล (Global Air Navigation Plan : GANP) และแผนแม่บทการบริการการเดินอากาศของภูมิภาคอาเซียน (ASEAN Air Navigation Services Master Plan) |                              |                    |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | รายงานการออกแบบระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศ   |                              |                    |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศ (Aviation Performance Measurement System)  |                              |                    |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |  |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|----------|------|----------------------------|--|--|--|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |                            |  |  |  |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย.     | ธ.ค. |                            |  |  |  |
| 1     | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามงวดงาน (งวด 2) (ดำเนินการช่วง ธันวาคม 2567)  | AND                          |                                 |  |   | Milestone                    |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                            |  |  |  |
| 1.1   | ผู้รับจ้างส่งมอบงานตามงวดงาน (งวด 2) (มกราคม 2568) ได้แก่<br>1. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบ/ลักษณะ/ระบบของแหล่งข้อมูล (Data Source) ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด สำหรับตัวชี้วัดสมรรถนะด้านการเดินอากาศ (Air Navigation Performance) และแนวทางในการเชื่อมต่อฐานข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>2. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบ และเทคโนโลยีของระบบฐานข้อมูลสำหรับจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดสมรรถนะด้านการเดินอากาศ (Air Navigation Performance) ของหน่วยงานการบินขั้นนำระดับสากล<br>3. รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำข้อกำหนดความต้องการ (Requirement Specification) ของ กพท. ด้านการแสดงผลข้อมูล (Dashboard) และการประมวลผลข้อมูล (Data Processing) | AND                          |                                 |  |   | Milestone                    | 5                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                            |  |  |  |
| 1.2   | คณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 2 (มกราคม 2568) และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | AND                          | FAD                             |  |   | Milestone                    | 5                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                            |  |  |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 2 (กุมภาพันธ์)   | FAD                          |                                 |  |   |                              |                          | 1,530,000                        |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                            |  |  |  |
| 2     | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามงวดงาน (งวด 3) (ดำเนินการช่วง มกราคม - มีนาคม 2568)  | AND                          |                                 |  |   | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                            |  |  |  |
| 2.1   | ผู้รับจ้างส่งมอบงานและเบิกจ่ายตามงวดงาน (งวด 3) (เมษายน 2568)<br>1. รายงานการออกแบบระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของการดำเนินการทางการบินของประเทศ   | AND                          |                                 |  |   | Milestone                    | 5                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                            |  |  |  |
| 2.2   | คณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 3 (เมษายน 2568) และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | AND                          | FAD                             |  |   | Milestone                    | 5                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                            |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |      |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|------|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |      |
|       |   |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |      |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (พฤษภาคม)   | FAD                                 |   |   |   |                                     | 1,020,000                       |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 3     | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามงวดงาน (งวด 4) (ดำเนินการช่วง<br>เมษายน - มิถุนายน 2568)  | AND                                 |   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 3.1   | ผู้รับจ้างส่งมอบงานและเบิกจ่ายตามงวดงาน (งวด 4)<br>(กรกฎาคม 2568)<br>1. ต้นแบบระบบประเมินผลและติดตามตัวชี้วัดสมรรถนะของ<br>การดำเนินการทางการบินของประเทศ   | AND                                 |   |   |   | Milestone                           | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 3.2   | คณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 4 (กรกฎาคม<br>2568) และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM  | AND                                 | FAD                                       |   |   | Milestone                           | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 4 (สิงหาคม 2568)  | FAD                                 |   |   |   |                                     |                                 | 1,530,000                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 4     | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามงวดงาน (งวด 5) (ดำเนินการช่วง<br>กรกฎาคม - สิงหาคม 2568)  | AND                                 |   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 4.1   | ผู้รับจ้างส่งมอบงานและเบิกจ่ายตามงวดงาน (งวด 5)<br>(กันยายน 2568)<br>1. รายงานผลการทดสอบ SIT และ UAT<br>2. รายงานผลการปรับปรุงระบบ  | AND                                 |   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 4.2   | คณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 5 (กันยายน<br>2568) และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM  | AND                                 | FAD                                       |   |   | Milestone                           | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 5 (ตุลาคม 2568)   | FAD                                 |   |   |   | Milestone                           |                                 | 3,060,000                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 5     | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามงวดงาน (งวด 6) (ดำเนินการช่วง<br>กันยายน - ตุลาคม 2568)   | AND                                 |   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 5.1   | ผู้รับจ้างส่งมอบงานและเบิกจ่ายตามงวดงาน (งวด 6)<br>(พฤศจิกายน 2568)<br>1. ส่งมอบ Source Code ให้กับ กพท.<br>2. คู่มือการใช้งานระบบ คู่มือผู้ดูแลรักษาระบบและเอกสาร<br>ด้านเทคนิค<br>3. รายงานผลการจัดฝึกอบรม<br>4. แผนการดูแลบำรุงรักษาระบบ | AND                                 |   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
| 5.2   | คณะกรรมการฯ ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 6 (พฤศจิกายน<br>2568) และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM  | AND                                 | FAD                                       |   |   | Milestone                           | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 6 (ธันวาคม 2568)  | FAD                                 |   |   |   | Milestone                           |                                 | 2,040,000.00                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |      |
|       |   |                                     |   |   |   |                                     | 100                             | 9,180,000                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  | 0.00 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan) (ฉบับปรับปรุงแผนการดำเนินงานตามสัญญาที่แก้ไข)**

|                                       |  |                              |  |                                      |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|--|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน :               | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P66-09-211-43  | 3. ชื่อ :                            | โครงการจัดทำแผนแม่บทเพื่อพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจรสำหรับประเทศไทย (SWIM Master Plan) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารข่าวสารการบิน (AIM)  | 5. กอง :                     | AA   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 4 มิถุนายน 2567 - 30 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางปาริฉัตร ทองเกลี้ยง   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายณัฐภูมิ เจริญทองศรีวิล และ นางสาวกิตติมา วระวิบูล | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบรายจ่ายอื่น (OthEx)                                | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | 5,589,407.80   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           |  |                              |  |                                      | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | <p>2.1 เพื่อวิเคราะห์แนวทางการดำเนินงานพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารการบินของประเทศไทยไปสู่การจัดการข้อมูลทั้งระบบตามแนวคิด SWIM (System Wide Information Management : SWIM)</p> <p>2.2 เพื่อจัดทำแผนภาพรวมการดำเนินงานพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารการบินของประเทศไทยตามแนวคิดการจัดการข้อมูลทั้งระบบตามแนวคิด SWIM และแผนการดำเนินงานของแต่ละผู้ใช้งานทางอากาศ New Entrants Higher Airspace Operations และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารจัดการจราจรทางอากาศ (Air Traffic Management) ทั้งระบบ</p> <p>2.3 เพื่อเสนอแนวทางการติดตาม พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับเป็นแนวโน้มการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารการบินอย่างยั่งยืนในระยะยาวของประเทศไทยของผู้ใช้งานทางอากาศ New Entrants Higher Airspace Operations และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งระบบ</p> <p>2.4 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เป็นแนวทางการดำเนินงานพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารการบินไปสู่การจัดการข้อมูลทั้งระบบตามแนวคิด SWIM แก่บุคลากรของ กพท. หรือผู้เกี่ยวข้อง ให้สามารถขับเคลื่อนการจัดการด้านข้อมูลของประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล</p> |                              |  |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีแผนภาพรวมการดำเนินงานพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารการบินของประเทศไทยตามแนวคิดการจัดการข้อมูลทั้งระบบตามแนวคิด SWIM และแผนการดำเนินงานของแต่ละผู้ใช้งานทางอากาศ   |                              |  |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | การนำเสนอแผนฯ แก่คณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามลำดับ (คณะอนุฯ ห่วงฯ และ กพร.)  |                              |  |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      | 27. ผล น้ำหนักกิจกรรม (100) |      |   |
|-------|---|--|------------------------------|---------------------------------|--|--------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|-----------------------------|------|---|
|       |   |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |        |                              |                          |                                  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder)                  | ไตรมาส 1 |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |                             |      |   |
|       |   |  |                              |                                 |  |        |                              |                          |                                  |  | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. |                             | ธ.ค. |   |
|       | (โครงการต่อเนื่อง)  |  |                              |                                 |  |        | กรุณาเลือก                   |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                             |      |   |
| 1     | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 3 โดยมีผลลัพท์ได้แก่ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 Progress report 3 ซึ่งประกอบด้วย<br>4.7 จัดทำแผนแม่บทการเพื่อพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจร สำหรับประเทศไทย (SWIM Master Plan) ทั้งระบบ และ แผนการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของแต่ละผู้ใช้งานทางอากาศ New Entrants Higher Airspace Operations และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง<br>4.8 ศึกษาวิเคราะห์ และ เสนอแนวทางเพื่อติดตาม พัฒนา ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับแนวโน้มการพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารการบินของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืนอย่างต่อเนื่องในอนาคตโดยจะเบิกจ่ายภายใน เดือน กรกฎาคม 2568 (ทบทุน) (1,573,881.56 บาท) กำหนดเวลาส่งมอบเดือนธันวาคม 2567 | รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3  | AIM                          |                                 | FAD ITD AND ANS UAS                              |        | Milestone                    | 15                       | 1,573,881.56                     |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                             |      |   |
| 2     | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 4 โดยมีผลลัพท์ ได้แก่<br>1. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ตามข้อ 4.1 – 4.8 ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะเทคนิคด้านการจัดการข้อมูล (IM TWG)<br>2. รายงานสรุปการสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อรับทราบแผนพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจร สำหรับประเทศไทย ภาพรวม ตามข้อ 4.9<br>3. รายงานสรุปการเสริมสร้างองค์ความรู้เป็นแนวทางการดำเนินงานพัฒนาการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารการบินไปสู่การจัดการข้อมูลทั้งระบบตามแนวคิด SWIM แก่บุคลากรของ กพท. ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ 4.11 โดยจะเบิกจ่ายภายใน เดือนกันยายน 2568 (867,763.12 บาท)  | 1 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) (65%)<br>2. รายงานสรุปการสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อรับทราบแผนพัฒนาการจัดการข้อมูลทางอากาศแบบครบวงจร (5%)<br>3. รายงานสรุปการเสริมสร้างองค์ความรู้ (5%) | AIM                          |                                 | FAD ITD AND ANS UAS                              |        | Milestone                    | 75                       | 867,763                          |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                             |      |   |
| 3     | นำเสนอคณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามลำดับ ดังนี้<br>- คณะทำงานเทคนิคด้านการจัดการข้อมูล (IM TWG)<br>- คณะอนุกรรมการบริหารจัดการทางอากาศ<br>- คณะกรรมการกำกับการบินพลเรือน (กพร.) ถ้ามี  | วาระการประชุม คณะทำงานฯ ที่เกี่ยวข้อง  | AIM                          |                                 |  |        | Milestone                    | 10                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                             |      |   |
|       |   |  |                              |                                 |  |        |                              | 100                      | 2,441,645                        |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                             |      | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |                         |                                    |   |
|---------------------------------------|--|------------------------------|-------------------------|------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activit  | 2. รหัสโครงการ :             | P67-09-211-45           | 3. ชื่อ :                          | โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาทั้งองคาและการบินอากาศแห่งชาติ (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารงานปฏิบัติการการบินอากาศ (AND)   | 5. กอง :                     | NP                      | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายบัณฑิต เมฆฉาย   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวณัฐลา อินเลื่อมใส | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ          | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           |  |                              |                         |                                    | -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อให้เกิดการบูรณาการในการขับเคลื่อนการพัฒนาให้มีความสำเร็จเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติและจัดทำกลยุทธ์และแผนงานโครงการ (Strategic Initiative Implementation Plan) ในการพัฒนาที่มีความสอดคล้องกันในแต่ละด้าน |                              |                         |                                    |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | สามารถปรับปรุงร่างแผนกลยุทธ์ฯ ตามมติของคณะกรรมการบริหารจัดการทั้งองคา  |                              |                         |                                    |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | สามารถเสนอร่างแผนกลยุทธ์ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการ   |                              |                         |                                    |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)                                   | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|---|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |   |
| 1     | พิจารณาปรับปรุงร่างแผนกลยุทธ์ฯ (ฉบับทบทวน) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการบินอากาศสากล   | AND/NP                              |   | ANS, AIM, UAS, AGA  | หน่วยงานความมั่นคง/   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2     | นำเสนอแนวทางการปรับปรุงร่างแผนกลยุทธ์ฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการทั้งองคา ครั้งที่ 1/2568 เพื่อขอข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ | AND/NP                              |   | ANS, AIM, UAS, AGA  | ผู้ดำเนินการ<br>เดินอากาศ/ ผู้<br>ดำเนินงาน                           | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 3     | ปรับปรุงร่างแผนกลยุทธ์ฯ ตามมติของคณะกรรมการฯ   | AND/NP                              |   | ANS, AIM, UAS, AGA  | สนามบิน/<br>ผู้ให้บริการ  | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 4     | นำเสนอร่างแผนกลยุทธ์ฯในที่ประชุมคณะทำงานเทคนิค ทั้ง 6 ด้าน และคณะทำงาน CM WG   | AND/NP                              |   | ANS, AIM, UAS, AGA  | การจราจร<br>ทางอากาศ  | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 5     | ปรับปรุงร่างแผนกลยุทธ์ฯตามมติของคณะทำงานเทคนิค ทั้ง 6 ด้าน และคณะทำงาน CM WG   | AND/NP                              |   | ANS, AIM, UAS, AGA  |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 6     | นำเสนอร่างแผนกลยุทธ์ฯต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการทั้งองคา ค ครั้งที่ 2/2568  | AND/NP                              |   | ANS, AIM, UAS, AGA  |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน : โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ : P68-09-211-84  | 3. ชื่อ : โครงการเตรียมความพร้อมการมีข้อมูลพื้นที่และสิ่งกีดขวางในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Terrain and Obstacle data: ETOD) เฉยแพร่ใน AIP Thailand ตามมาตรฐานสากล |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายบริหารข่าวสารการบิน (AIM)   | 5. กอง : AA   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นางปาริฉัตร ทองเกลี้ยง  | 8. ผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวกิตติมา วระวิบูล และนายณัฐภูมิ เจริญทองศรีวิไล | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ : งบดำเนินงาน (OpeEx)  | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : 1,972,400   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) : 1,972,400   |   |   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : -----> 2.1 เพื่อจัดให้มีกระบวนการในการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ของข้อมูล ETOD สำหรับประเทศไทย ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดด้านต่าง ๆ ในภาคผนวก 15 ขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) เพื่อตรวจสอบความมีคุณภาพก่อนให้บริการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแลกเปลี่ยนได้<br>2.2 เพื่อจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ของข้อมูล ETOD สำหรับประเทศไทย ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดด้านต่าง ๆ ในภาคผนวก 15 ขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานของประเทศไทยอย่างยั่งยืนในระยะยาว<br>2.3 เสริมสร้างการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคนิค ตลอดจนวิธีการในการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) การยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ตลอดจนการนำเข้าสู่ข้อมูล eTOD ในระบบบริหารข่าวสารการบินให้แก่เจ้าหน้าที่ กพท. เพื่อเผยแพร่ใน AIP Thailand |   |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : -----> ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ของข้อมูล ETOD ของ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด จำนวน 2 ท่า ตามกระบวนการตรวจสอบฯ แล้วเสร็จ  |   |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : -----> จัดทำ/ปรับปรุงการแสดงผลชุดข้อมูล eTOD ของประเทศไทยใน AIS Websites หรือ eAIP ตามแนวทางที่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลแล้วเสร็จ   |   |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  |          | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |   |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|----------|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|------|------|--|----------------------------|--|---|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | ไตรมาส 1 |   |                              |                          |                                  | ไตรมาส 2   |       |       | ไตรมาส 3 |       |      | ไตรมาส 4 |      |      |      |      |  |                            |  |   |
|       |  |                              |                                 |  | ม.ค.     |   |                              |                          |                                  | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |  |                            |  |   |
| 1     | จัดให้มีกระบวนการในการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ของข้อมูล ETOD สำหรับประเทศไทย ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดด้านต่าง ๆ   | AIM                          |                                 |  |          | None  | 30                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |
| 2     | ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ของข้อมูล ETOD ของ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด จำนวน 2 ท่า ตามกระบวนการตรวจสอบฯ   | AIM                          |                                 |  |          | None  | 30                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |
| 3     | ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ของข้อมูล ETOD รวมทั้ง วิธีการนำเข้าสู่ข้อมูล ETOD เข้าสู่ระบบบริหารข่าวสารการบิน                                 | AIM                          |                                 |  |          | None  | 10                           | 1,972,400                |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |
| 4     | พนักงานทดสอบกระบวนการตรวจสอบข้อมูล (Data verification) และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูล (Data validation) ของข้อมูล ETOD รวมทั้ง วิธีการนำเข้าสู่ข้อมูล ETOD เข้าสู่ระบบบริหารข่าวสารการบิน ก่อนนำเข้าสู่ระบบจริง              | AIM                          |                                 |  |          | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |
| 5     | จัดทำ/ปรับปรุงการแสดงผลชุดข้อมูล eTOD ของประเทศไทยใน AIS Websites หรือ eAIP ตามแนวทางที่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในอนาคต หรือ ตามที่ กพท. กำหนด สำหรับท่าอากาศยานน่านร่อง (บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด จำนวน 2 ท่า) | AIM                          |                                 |  |          | None  | 20                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |
|       |  |                              |                                 |  |          |   |                              | 100                      | 1,972,400                        |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|   |  |  |
|---|--|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงานโครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P68-09-211-88                       | 3. ชื่อ : โครงการติดตามการดำเนินการตามแผนแม่บททั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายบริหารงานปฏิบัติการการเดินอากาศ (AND)   | 5. กอง : NP  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568             |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ นายบัณฑิต เมฆฉาย  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวณัฏฐา อินเลื่อมใส | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ : งบดำเนินงาน (OpEx)                | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท):  |  |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : -----> ขับเคลื่อนและติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บททั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ เพื่อพัฒนาระบบทั้งอากาศและการเดินอากาศของประเทศให้เกิดความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาระดับภูมิภาคและสากลอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน |  |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : -----> มีสรุปผล/รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนแม่บททั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ   |  |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : -----> มีสรุปผล/รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนแม่บททั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |          |  |  |  |
|-------|--|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|----------------------------|----------|--|--|--|
|       |  |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                            | ไตรมาส 4 |  |  |  |
|       |  |   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                            |          |  |  |  |
| 1     | ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารจัดการทั้งอากาศ ครั้งที่ 1/2568<br>- ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานทั้ง 7 คณะ (คณะทำงาน CM และคณะทำงานเทคนิค จำนวน 6 ด้าน)  | AND รายงานความคืบหน้าแผนงานโครงการ SIP บางโครงการต่อคณะกรรมการฯ   | AND/NP                       |                                 | ANS/AGA/AI M/UAS                                 | หน่วยงานความมั่นคง /บวท. / ทอท./ ทอ./ กรม               | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | เบิกจ่ายการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารจัดการทั้งอากาศ ครั้งที่ 1/2568  |   |                              |                                 |  |   | Milestone                    |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
| 2     | ประชุมคณะทำงานประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บททั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (Coordination and Monitoring Working Group - CM WG) ครั้งที่ 1/2568<br>- ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานเทคนิคทั้ง 6 ด้าน | นำเสนอแนวทางการปรับปรุงแผนแม่บททั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ และแผนกลยุทธ์การพัฒนาทั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ | AND/NP                       |                                 | ANS/AGA/AI M/UAS                                 | หน่วยงานความมั่นคง /บวท. / ทอท./ ทอ./ กรม อุตุนิยมวิทยา | Milestone                    | 15                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | เบิกจ่ายการประชุมคณะทำงานประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บททั้งอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (Coordination and Monitoring Working Group - CM WG) ครั้งที่ 1/2568   |   |                              |                                 |  |   | Milestone                    |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                                  |   |   | ภายนอก  | 23.<br>กิจกรรมที่เป็น<br>Milestone | 24. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 25. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |   |  |
|-------|---|---|--|---|---|---|------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|---|--|
|       |   |   | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก<br>(Owner) | 20.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 21.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 22. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                    |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |   |  |
|       |   |   |  |   |   |   |                                    |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |   |  |
| 3     | ประชุมคณะทำงานประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บททางอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (Coordination and Monitoring Working Group - CM WG) ครั้งที่ 2/2568<br>- ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานเทคนิคทั้ง 6 ด้าน | คณะทำงาน CM ให้ข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงแผนแม่บททางอากาศฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการบริหารจัดการทางอากาศต่อไป                     | AND/NP                                 |   | ANS/AGA/AI<br>M/UAS   | หน่วยงานความมั่นคง /บวท. / ทอท./ ทอ./ กรม อุตุนิยมวิทยา               | Milestone                          | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
|       | เบิกจ่ายการประชุมคณะทำงานประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บททางอากาศและการเดินอากาศแห่งชาติ (Coordination and Monitoring Working Group - CM WG) ครั้งที่ 2/2568   |   |  |   |   |   | Milestone                          |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
| 4     | ประชุมคณะทำงานเทคนิคฯ ทั้ง 6 ด้าน (AOM, ATM, CNSS, IM, AD, MET) ครั้งที่ 1/2568<br>- ทบทวนแผนงานโครงการ SIP   | คณะทำงานเทคนิคฯ ทั้ง 6 ด้าน รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ SIP   | AND/NP                                 |   | ANS/AGA/AI<br>M/UAS   | หน่วยงานความมั่นคง /บวท. / ทอท./ ทอ./ กรม อุตุนิยมวิทยา               | Milestone                          | 15                              |   | ก่อน ICAO Sub Group Meetings   |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
|       | เบิกจ่ายการประชุมคณะทำงานเทคนิคฯ ทั้ง 6 ด้าน (AOM, ATM, CNSS, IM, AD, MET) ครั้งที่ 1/2568  |   |  |   |   |   | Milestone                          |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
| 5     | ประชุมคณะทำงานเทคนิคฯ ทั้ง 6 ด้าน (AOM, ATM, CNSS, IM, AD, MET) ครั้งที่ 2/2568<br>- ติดตามการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ SIP แต่ละด้าน   | คณะทำงานเทคนิคฯ ทั้ง 6 ด้าน รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ SIP และจัดทำรายละเอียดการปรับปรุงโครงการแผนกลยุทธ์ฯ SIP | AND/NP                                 |   | ANS/AGA/AI<br>M/UAS   | หน่วยงานความมั่นคง /บวท. / ทอท./ ทอ./ กรม อุตุนิยมวิทยา               | Milestone                          | 15                              |   | หลัง ICAO Sub Group Meetings   |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
|       | เบิกจ่ายการประชุมคณะทำงานเทคนิคฯ ทั้ง 7 ด้าน (AOM, ATM, CNSS, IM, AD, MET, UAS) ครั้งที่ 2/2568   |   |  |   |   |   | Milestone                          |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
| 6     | ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารจัดการทางอากาศ ครั้งที่ 2/2568<br>- ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานทั้ง 7 คณะ (คณะทำงาน CM และคณะทำงานเทคนิค จำนวน 6 ด้าน)  | คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาข้อเสนอในการปรับปรุงแผนแม่บทฯ และแผนกลยุทธ์ฯ SIP  | AND/NP                                 |   | ANS/AGA/AI<br>M/UAS   | หน่วยงานความมั่นคง /บวท. / ทอท./ ทอ./ กรม อุตุนิยมวิทยา               | Milestone                          | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
|       | เบิกจ่ายการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารจัดการทางอากาศ ครั้งที่ 2/2568  |   |  |   |   |   | Milestone                          |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |   |  |
|       |   |   |  |   |   |   |                                    | 100                             | -   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       | 0 |  |

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริการเพื่อส่งเสริมการเติบโตของ  
อุตสาหกรรมการบินที่ยั่งยืน

(Improve and Develop our Public Service Systems for Sustainable Growth of Aviation)

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                               |                                    |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P66-10-311-49                 | 3. ชื่อ :                          | โครงการบริหารและการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data & Analytics) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ศูนย์บริการทางการบิน (ASC)  | 5. กอง :                     | DI, BD                        | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม 2566 - 31 มีนาคม 2569   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางจิตติรัตน์ พิบูลย์วัฒนวงษ์   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางจิตติรัตน์ พิบูลย์วัฒนวงษ์ | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบลงทุน (CapEx)               | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท)      | 52,200,000   |
|                                       |   |                              |                               | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท):         | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1) มีระบบสารสนเทศที่บูรณาการข้อมูลอุตสาหกรรมการบิน<br>2) มีระบบศูนย์กลางข้อมูลองค์กรและอุตสาหกรรมการบิน |                              |                               |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีรายงานตรวจรับงานงวดที่ 4  |                              |                               |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีรายงานตรวจรับงานงวดที่ 5  |                              |                               |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)   | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |
| 7     | งานงวดที่ 3  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |
| 7.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 3 (180 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) ดังนี้<br>- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.4 (ศึกษาวิเคราะห์ระดับความสามารถของข้อมูล (Data Capability) ตามความต้องการด้านข้อมูล)<br>- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.5 (ศึกษาวิเคราะห์แนวทางและกำหนดเทคนิควิธีการเชื่อมต่อกับต้นแหล่งข้อมูล)<br>- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.6 (วิเคราะห์ออกแบบระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ที่เหมาะสม รวมถึงจัดทำแผนเพื่อที่จะนำข้อมูลที่อยู่ในระบบอื่นหรืออยู่ในรูปแบบอื่น เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่)<br>- เอกสารการวิเคราะห์ออกแบบระบบ ตามขอบเขตงานข้อ 4.7 | ASC                                 |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |
| 7.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 3 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ASC                                 | ITD, PMO                                  | FAD/PM  | ผู้รับจ้าง  | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (ร้อยละ 20)  | FAD/PM+FM                           |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                |                                 | 10,440,000                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)  | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |  |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|--|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |  |
|       |   |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |  |
| 8     | <b>งานงวดที่ 4</b>  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |
| 8.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 4 (270 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 3 (Progress Report No.3) ดังนี้<br>- เอกสารรายงานการนำเข้าข้อมูล การปรับปรุงจัดระเบียบข้อมูลตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.8 (นำเข้าข้อมูลจากต้นแหล่งข้อมูล พร้อมปรับปรุง จัดเตรียมและจัดระเบียบข้อมูลให้เป็นมาตรฐานพร้อมใช้)<br>- เอกสารการออกแบบแบบจำลองข้อมูลขนาดใหญ่ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.10   | ASC                                 |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |
| 8.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 4 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM  | ASC                                 | ITD, PMO                                  | FAD/PM  | ผู้รับจ้าง  | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 4 (ร้อยละ 25)   | FAD/PM+FM                           |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                |                                 | 13,050,000                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |
| 9     | <b>งานงวดที่ 5</b>  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |
| 9.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 5 (360 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 4 (Progress Report No.4) ดังนี้<br>- เอกสารผลการพัฒนาและทดสอบระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Implementation & Testing) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.11 (ในส่วนของระบบการวิเคราะห์อัตราค่าโดยสารและค่าบริการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.9.1 และการวิเคราะห์ภาพรวมอุตสาหกรรมการบิน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.9.2)<br>- เอกสารผลการฝึกอบรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.13 ในกลุ่มผู้เข้าอบรมที่เกี่ยวข้องกับระบบ<br>- คู่มือ เอกสาร คำแนะนำด้านการใช้งาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.14 ที่เกี่ยวข้องกับระบบ<br>- เอกสารผลการนำระบบออกใช้งานจริง ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.15 | ASC                                 |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |
| 9.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 5 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM  | ASC                                 | ITD, PMO                                  | FAD/PM  | ผู้รับจ้าง  | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 5 (ร้อยละ 15)   | FAD/PM+FM                           |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                |                                 | 7,830,000                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)  | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |  |   |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|--|---|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |  |   |
|       |   |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |  |   |
| 10    | งานงวดที่ 6   |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |   |
| 10.1  | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 6.1 (450 วันนับถัดจากวัน<br>ลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 5<br>(Progress Report No.5) ดังนี้<br>- เอกสารผลการพัฒนาและทดสอบระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่<br>(Implementation & Testing) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ<br>4.11 (ในส่วนของกาวิเคราะห์ข้อมูลด้านเวชศาสตร์การbin ตาม<br>ขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.9.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยงและ<br>วางแผนในการตรวจสอบ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.9.4<br>และการวิเคราะห์และวางแผนการเงิน ตามขอบเขตการดำเนินงาน<br>ข้อ 4.9.5)<br>- เอกสารผลการฝึกอบรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.13 ใน<br>กลุ่มผู้เข้าอบรมที่เกี่ยวข้องกับระบบ<br>- คู่มือ เอกสาร คำแนะนำด้านการใช้งาน ตามขอบเขตการ<br>ดำเนินงานข้อ 4.14 ที่เกี่ยวข้องกับระบบ<br>- เอกสารผลการนำระบบออกใช้งานจริง ตามขอบเขตการ<br>ดำเนินงานข้อ 4.15 | ASC                                 |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |   |
| 10.2  | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 6.2 (540 วันนับถัดจากวัน<br>ลงนามสัญญา: ม.ค. 2569) โดยต้องส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์<br>(Final Report) ดังนี้<br>- รายงานผลการจัดเก็บข้อมูลเพิ่มเติมจากโครงการจัดทำตัวชี้วัด<br>ประสิทธิภาพด้านการbinตามที่ได้รับข้อมูลมา รวมถึงการปรับปรุง<br>จัดเตรียมและจัดระเบียบข้อมูลให้อยู่ในมาตรฐานและพร้อมใช้<br>ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.12   | ASC                                 |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                | 7,830,000                       |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |   |
| 10.3  | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบงานงวดที่ 6 และส่งรายงาน<br>ตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM - ก.พ. 2569  | ASC                                 | ITD, PMO                                  | FAD/PM  | ผู้รับจ้าง  | Milestone                           |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |   |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 6 (ร้อยละ 15) -<br>มี.ค. 2569   | FAD/PM+FM                           |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  |   |
|       |   |                                     |   |   |   |                                     | 100                             | 39,150,000                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                              |                                      |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P66-11-311-60                | 3. ชื่อ :                            | โครงการพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint management) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ศูนย์บริการทางการบิน (ASC)  | 5. กอง :                     | BD                           | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 มกราคม 2566 - 30 เมษายน 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางฐิติรัตน์ พิบูลย์วัฒนวงษ์  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางฐิติรัตน์ พิบูลย์วัฒนวงษ์ | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบลงทุน (CapEx)              | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | 4,483,400  |
|                                       |   |                              |                              | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :          | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1) พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนการเพิ่มขีดความสามารถในการจัดการข้อร้องเรียน (Complaint Management) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล<br>2) เตรียมและให้บริการโครงสร้างพื้นฐานสำหรับระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint Management) ที่พัฒนาขึ้นในโครงการ |                              |                              |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint Management) ที่ใช้งานได้เต็มรูปแบบ  |                              |                              |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | ไม่วัดผลระยะ 12 เดือน   |                              |                              |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  |   | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |   |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|---|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |   |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |   |
| 7     | งานงวดที่ 3  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 7.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 3 (240 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>1. รายงานสรุปผลการฝึกอบรมผู้เกี่ยวข้อง<br>2. การฝึกอบรมการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานระบบ<br>3. เอกสารคู่มือ<br>4. รายงานผลการทดสอบ<br>5. ส่งมอบระบบรับเรื่องร้องเรียน (Complaint Management) และนำระบบออกใช้งานจริง (Go Live) สำเร็จ | ASC                          |                                 |  | ผู้รับจ้าง  | None                         | 50                       | 1,345,020                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
| 7.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบงานงวดที่ 3 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ASC                          | ITD, PMO                        | FAD/PM   | ผู้รับจ้าง  | Milestone                    | 50                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (ร้อยละ 50)  | FAD/PM+FM                    |                                 |  | ผู้รับจ้าง  | None                         |                          | 2,241,700                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              | 100                      | 3,586,720                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|   |   |                              |                 |                                    |  |
|---|---|------------------------------|-----------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                       | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P66-04-321-12   | 3. ชื่อ :                          | โครงการจัดทำระบบการรับรองอากาศยานที่ไม่มีนักบินครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน (Aircraft, Operator, Training Organisation, Licensing) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                       | ฝ่ายมาตรฐานอากาศยานที่ไม่มีนักบิน (UAS)   | 5. กอง :                     | US/UR           | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 พฤษภาคม 2566 - 31 กรกฎาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :                   | นายฉัตรชัย ปิ่นตระกูล   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายปฐม อมมาน    | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                          | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบลงทุน (CapEx) | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | 2,889,000  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :                 | -   |                              |                 |                                    |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :----->             | 1. เพื่อพัฒนาระบบการรับรองในด้านอากาศยานที่ไม่มีนักบิน ครอบคลุม 4 ด้าน ได้แก่ ด้านอากาศยาน ด้านนักบินหรือผู้บังคับ ด้านศูนย์ฝึกอบรม และด้านผู้ประกอบการซึ่งทำการบิน รวมถึงการจัดเก็บฐานข้อมูลอากาศยานการให้การรับรองและการตรวจสอบต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์<br>2. เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มความเร็วให้แก่ผู้ใช้งานอากาศยานที่ไม่มีนักบิน ในการขอการรับรองและการขออนุญาตสำหรับใช้งานอากาศยานที่ไม่มีนักบิน<br>3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของฝ่ายมาตรฐานอากาศยานที่ไม่มีนักบิน ในการเข้าถึงฐานข้อมูลและตรวจสอบสำหรับการรับรอง การให้อนุญาต และการบริการประชาชน<br>4. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐ พัฒนาหรือปรับปรุงการบริการของหน่วยงานให้ประชาชนสามารถขอรับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen Centric) |                              |                 |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :----->  | พัฒนาระบบแล้วเสร็จตามขอบเขตของงานและมีคู่มือในการดำเนินการ  |                              |                 |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน :-----> | ไม่วัดผลระยะเวลา 12 เดือน   |                              |                 |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |
|       | การดำเนินงานตามสัญญา/ร่าง TOR ที่ได้รับอนุมัติ   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |
| 1     | งานงวดที่ 2  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |
| 1.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 2 (270 วันนับถัดจากรับลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>1. ส่งมอบชุดคำสั่งของโปรแกรมระบบที่พัฒนา เพื่อให้ กพท. ทดสอบการใช้งาน<br>2. แผนผังแสดงการทำงานของระบบ (System Diagram) และแผนผังกระบวนการทำงาน (Workflow)<br>3. เอกสารแสดงรายละเอียดการทำงานแต่ละหน้าจอของโปรแกรม<br>4. ร่างคู่มือการใช้งานของระบบ ตามข้อ 3.5 | UAS                          |                                 |  | ผู้รับจ้าง  | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |
| 1.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงวดที่ 2 และส่งรายงานตรวจรับให้ FAD/PM<br>กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 2 (ร้อยละ 40)  | UAS                          | FAD/PM                          |  | ผู้รับจ้าง  | Milestone                    | 40                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |
|       |  | FAD/PM+FM                    |                                 |  | ผู้รับจ้าง  | None                         |                          | 1,155,600                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |  |   |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|--|---|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |  |   |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |  |   |
| 2     | งานงวดที่ 3 (งวดสุดท้าย)   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
| 2.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 3 (330 วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>1. ส่งมอบชุดคำสั่งของโปรแกรมระบบที่พัฒนาและแก้ไขปรับปรุงเสร็จสมบูรณ์ ตามรายละเอียดข้อ 3.2<br>2. รายงานผลการตรวจสอบและปิดช่องโหว่ระดับระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ติดตั้งระบบ และระบบ Application ตามรายละเอียดข้อ 3.3<br>3. รายงานผลการติดตั้งและทดสอบการใช้ระบบงานจริง พร้อมปรับแต่งระบบให้เหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมรายละเอียดการแก้ไขปรับปรุงภายหลังการทดสอบการใช้งานจาก กพท. ตามรายละเอียดข้อ 3.3<br>4. รายงานการทดสอบการยอมรับจากผู้ใช้งานระบบ (User Acceptant Test) ตามรายละเอียดข้อ 3.3<br>5. ทำการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของ กพท. พร้อมทั้งจัดทำเอกสารต่าง ๆ ตามรายละเอียดข้อ 3.4 และภาคผนวก ข<br>6. คู่มือการใช้งานฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ 3.5<br>7. รายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) | UAS                          |                                 |  | ผู้รับจ้าง  | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
| 2.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานงวดที่ 3 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้  | UAS                          | FAD/PM                          |  | ผู้รับจ้าง  | Milestone                    | 50                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (ร้อยละ 50)  | FAD/PM+FM                    |                                 |  | ผู้รับจ้าง  | None                         |                          | 1,444,500                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              | 100                      | 2,600,100                        |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                  |               |                              |   |                                      |                                 |   |                             |   |
|---------------------------------------|--|------------------|---------------|------------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------|---|-----------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : | P68-04-321-71 | 3. ชื่อ :                    | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบสำคัญสมรรถนะเครื่องบิน (Certificate of Airworthiness), ใบสำคัญการจดทะเบียน (Certificate of Registration) และใบรับรองเสียง (Noise Certificate) แบบเร่งด่วน (Fast track) |                                      |                                 |   |                             |   |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายสมรรถนะเครื่องบินและวิศวกรรมการบิน (AIR)   |                  |               | 5. กอง :                     | DP, AR, AO, AN  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | เมษายน 2568 - ธันวาคม 2568      |   |                             |   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | โพลีธู เหวาบัตย์   |                  |               | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | อธิจิต คันธรัตน์  | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง                    |   |                             |   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  |                  |               | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ  |                                      | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : | - | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) : | - |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อพัฒนากระบวนการ/ขั้นตอนการออกใบอนุญาต/ใบรับรองให้มีความรวดเร็วพิเศษ (Fast track)<br>2. เพื่อวิเคราะห์ต้นทุนและเพิ่มแหล่งรายได้ในการบริการออกใบอนุญาต/ใบรับรองแบบเร่งพิเศษ (Fast track)<br>3. เพื่อให้ กพท. มีการบริการแบบเร่งพิเศษ (Fast track) และบริการ ณ จุดเดียว (Single point of service) โดยสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และแบ่งรายได้ในสัดส่วนที่เหมาะสมให้กับหน่วยงานในความร่วมมือ |                  |               |                              |   |                                      |                                 |   |                             |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีกระบวนการ (workflow) ขั้นตอนการออกใบสำคัญ ใบรับรอง ที่รองรับระบบ Fast Track จำนวน 3 ด้าน   |                  |               |                              |   |                                      |                                 |   |                             |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | -  |                  |               |                              |   |                                      |                                 |   |                             |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |          |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |          |   |  |  |  |
|-------|---|--|------------------------------|---------------------------------|--|--------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|----------|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|----------------------------|----------|---|--|--|--|
|       |   |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |        |                              |                          |                                  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder)                  | ไตรมาส 1 |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |                            | ไตรมาส 4 |   |  |  |  |
|       |   |  |                              |                                 |  |        |                              |                          |                                  |  | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. |                            | ธ.ค.     |   |  |  |  |
| 1     | การวางแผนและการเตรียมงาน  | มีแผนการดำเนินงาน  | AIR                          |                                 |  |        | Milestone                    | 20                       |                                  |  |          |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |                            |          |   |  |  |  |
| 2     | การพัฒนากระบวนการ (workflow) ขั้นตอนการออกใบสำคัญ ใบรับรอง ที่รองรับระบบ Fast Track จำนวน 3 ด้าน ได้แก่<br>1) ด้านการออกใบสำคัญสมรรถนะเครื่องบิน (Certificate of Airworthiness)<br>2) ด้านการออกใบสำคัญการจดทะเบียน (Certificate of Registration)<br>3) ด้านการออกใบรับรองเสียง (Noise Certificate) | มีกระบวนการ (workflow) ขั้นตอนการออกใบสำคัญ ใบรับรอง ที่รองรับระบบ Fast Track จำนวน 3 ด้าน | AIR                          | SMO                             |  |        | Milestone                    | 80                       |                                  |  |          |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |                            |          |   |  |  |  |
| 3     | ประชาสัมพันธ์และเริ่มใช้งาน (หลังจากที่ กพท. เริ่มอนุญาตให้ผู้ขอรับบริการสามารถส่งคำร้องช่องทางพิเศษได้)  | ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการทราบ   | AIR                          |                                 |  |        | Milestone                    |                          |                                  |  |          |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |                            |          |   |  |  |  |
| 4     | การติดตามการดำเนินงาน   | ทราบผลการดำเนินงาน   | AIR                          |                                 |  |        | Milestone                    |                          |                                  |  |          |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |                            |          |   |  |  |  |
| 5     | ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง  | มีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น  | AIR                          |                                 |  |        | Milestone                    |                          |                                  |  |          |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |                            |          |   |  |  |  |
|       |   |  |                              |                                 |  |        |                              | 100                      |                                  |  |          |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |                            |          | 0 |  |  |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|   |   |  |
|---|---|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ : P68-04-321-72  | 3. ชื่อ : โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศแบบเร่งด่วน (Fast Track) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายมาตรฐานบริการการเดินอากาศ (ANS)   | 5. กอง : NS   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ เมษายน 2568 - มิถุนายน 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นายจักริน กุศลธรรม  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นายคณานันท์ ณ นคร  | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) : -   | 14. วัตถุประสงค์โครงการ : ----->Workflow ในรูปแบบ Fast Track สำหรับใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศ สามารถลดระยะเวลาให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยไม่ลดทอนคุณภาพหรือความถูกต้องของกระบวนการ |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : ----->Workflow ในรูปแบบ Fast Track สำหรับใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศ |   |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : -----   |   |  |

| ลำดับ | 18.1 กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | 18.2 Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  |   | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |   |  |
|-------|--|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|---|--|
|       |  |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |   |  |
|       |  |   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |   |  |
| 1     | วิเคราะห์กระบวนการงาน (Workflow) ให้เหมาะสมกับการให้บริการในรูปแบบ Fast Track สำหรับใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศดังนี้<br>- ใบอนุญาตจัดตั้งเครื่องอำนวยความสะดวก CNS/ MET<br>- ใบรับรองการบริการการเดินอากาศ ATS/ ASM/ ATFM/ CNS/ IFPD/ AIS/ MET/ SAR<br>- ใบรับรองผู้ปฏิบัติการบินทดสอบ (FC) | ร่างกระบวนการงาน (Workflow) ในรูปแบบ Fast Track สำหรับใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศ | ANS                          |                                 |  |   | Milestone                    | 40                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 2     | ปรับปรุงกระบวนการงาน (Workflow) ให้เหมาะสมกับการให้บริการในรูปแบบ Fast Track โดยสามารถลดระยะเวลาให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และไม่ลดทอนคุณภาพหรือความถูกต้องของกระบวนการ   | กระบวนการงาน (Workflow) ในรูปแบบ Fast Track ที่ลดระยะเวลาให้มีความรวดเร็วและถูกต้อง             | ANS                          | SMO                             |  |   | Milestone                    | 40                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 3     | ผอ. กพท. เห็นชอบกระบวนการงาน (Workflow) ในรูปแบบ Fast Track สำหรับใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศ  | Workflow ในรูปแบบ Fast Track สำหรับใบรับรองและใบอนุญาตด้านบริการการเดินอากาศ                    | ANS                          | SMO                             |  |   | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
|       |  |   |                              |                                 |  |   |                              | 100                      |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                              |                    |                                      |   |
|---------------------------------------|--|------------------------------|--------------------|--------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน :               | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P68-04-321-73      | 3. ชื่อ :                            | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ same make, model แบบเร่งด่วน |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานปฏิบัติการบิน (OPS)   | 5. กอง :                     | FO                 | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | เมษายน 2568 - กันยายน 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายวิระ ชิวะอิสรกุล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายสมพล ชมประดิษฐ์ | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่มีใช้งบประมาณ   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | -   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -  |                              |                    |                                      |   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อลดจำนวนวันที่ใช้ในการอนุญาตการแก้ไขเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ Same Make, Model                                   |                              |                    |                                      |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | ปรับปรุงกระบวนการ Work Flow แล้วเสร็จ และสามารถลดระยะเวลาดำเนินการจาก 128 วัน เป็น 30 วัน (เฉพาะการแก้ไขเอกสารแนบท้ายกรณีการเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ Same Make, Model)                                |                              |                    |                                      |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | สามารถนำกระบวนการออกเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) ให้แก่ผู้ยื่นคำขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ same make, model ไปใช้งาน/ประกาศใช้ได้ภายในปี 2568 |                              |                    |                                      |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับของงานตาม Timeline)  | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |   |  |
|-------|---|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|---|--|
|       |   |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |   |  |
|       |   |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |   |  |
| 1     | ทบทวนกระบวนการขอแก้ไขเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ same make, model ให้มีความรวดเร็ว  | ร่างกระบวนการฯ   | OPS                          |                                 |  |   | Milestone                    | 20                       | ดำเนินการเอง                     |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
| 2     | ปรับปรุงกระบวนการ Work Flow และ Services Level Agreement (SLA) การแก้ไขเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ same make, model เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับรูปแบบการบริการ Fast Track และเสนอ SMO เพื่อรวบรวมและเสนอ ผอ.กพท. พิจารณาเห็นชอบกระบวนการทำงาน | ปรับปรุงกระบวนการ Work Flow แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.กพท. แล้ว | OPS                          | AIR                             | SMO  | AOC   | Milestone                    | 25                       | ดำเนินการเอง                     |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
| 3     | ปรับปรุงขั้นตอนการขอแก้ไขเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ same make, model ในคู่มือสำหรับประชาชน   | ร่างคู่มือสำหรับประชาชนที่มีการเพิ่มเติมข้อมูลครบถ้วน                      | OPS                          | AIR                             | SMO  | AOC   | Milestone                    | 25                       | ดำเนินการเอง                     |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
| 4     | จัดประชุมภายในหน่วยงาน ต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เข้าใจกระบวนการหากมีประชาชน หรือผู้ขอรับการแก้ไขเอกสารแนบท้ายใบรับรองผู้ดำเนินการเดินอากาศ (Attachment to Operations Specifications) สำหรับการขอเพิ่มอากาศยานในรูปแบบ same make, model  | รายงานการประชุมฯ   | OPS                          | AIR                             | SMO  | AOC   | Milestone                    | 15                       | ดำเนินการเอง                     |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |  |
|       |   |  |                              |                                 |  |   |                              | 100                      |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |  |  |
|---------------------------------------|---|--|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ : P68-04-321-74         | 3. ชื่อ : โครงการพัฒนาการให้บริการของระบบ EMPIC          |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานสถาบันฝึกอบรมและผู้เจ้าหน้าที่ (PEL)   | 5. กอง : EX/TO                         | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ เมษายน - ธันวาคม 2568 |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | ไฉ่รัชชรา อมรพิพัฒน์  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : ทน กอง EX | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง                          |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)   | 11. หมวดงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ      | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : -                        |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -   |  |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อพัฒนากระบวนการ/ขั้นตอนการออกใบอนุญาต/ใบรับรองให้มีความรวดเร็วพิเศษ (Fast track)<br>2. เพื่อวิเคราะห์ต้นทุนและเพิ่มแหล่งรายได้ในการบริการออกใบอนุญาต/ใบรับรองแบบเร็วพิเศษ (Fast track)<br>3. เพื่อให้ กพท. มีการบริการแบบเร็วพิเศษ (Fast track) และบริการ ณ จุดเดียว (Single point of service) โดยสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และแบ่งรายได้ในส่วนที่เหมาะสมให้กับหน่วยงานในความร่วมมือ |  |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | 1. Revised PEL procedure & checklist<br>2. Reduce ATO approval Phase 3 from 75 to 30 days, 60%.   |  |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | รายงานข้อเสนอแนะของคณะทำงานขับเคลื่อนนโยบายการกำกับดูแลการบินพลเรือน ในเรื่องการให้บริการระบบ EMPIC   |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ของงานตาม Timeline)    | 18. Output กิจกรรม                  | ภายใน                               |   |   |   | 23. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 24. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 25. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |
|-------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|---|
|       |  |                                     | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 20.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 21.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 22. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |   |
|       |  |                                     |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |   |
| 1     | Review and revise PEL procedure, through PEL workshop, including checklist as applicable | Revised PEL procedure & checklist   | PEL/TO                              |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2     | Review GM/AMC  | Revised GM/AMC as applicable.       | PEL/TO                              |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 3     | PEL Staff, PEL-ASI-ATO inspector training and related PEL staff                          | Staff Training Completed            | PEL/TO                              |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 4     | Coordinate with concern the function for Fast Track Fee and implementation start.        | ATO Phase 3 Implemented new process | PEL/TO                              |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 5     | Summary report from ข้อเสนอแนะของ คณะทำงานขับเคลื่อนนโยบายการกำกับดูแลการบินพลเรือน      | Report                              | PEL/EX                              |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
|       |  |                                     |                                     |   |   |   |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |   |                                    |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|---|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P68-04-321-75   | 3. ชื่อ :                          | โครงการปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตด้านการรักษาความปลอดภัยแบบเร่งด่วน (Fast Track) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยและการอำนวยความสะดวกในการบินพลเรือน (SFD)  | 5. กอง :                     | OS/AS/SC  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | พฤษภาคม 2568 - ธันวาคม 2569  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางรุสมี มุศตปา  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางวัชรพรรณ กุสุบุตร/ นางสาวอรรชิตา ทองนิม/ นางพัชรินทร์ อินทะมุสิก | 9. วิธีดำเนินงาน                   | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการ)  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ  | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           |  |                              |   |                                    | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อพัฒนากระบวนการ/ขั้นตอนการออกใบอนุญาต/ใบรับรองให้มีความรวดเร็วพิเศษ (Fast track)<br>2. เพื่อวิเคราะห์ต้นทุนและเพิ่มแหล่งรายได้ในการบริการออกใบอนุญาต/ใบรับรองแบบเร็วพิเศษ (Fast track)<br>3. เพื่อให้ กพท. มีการบริการแบบเร็วพิเศษ (Fast track) และบริการ ณ จุดเดียว (Single point of service) โดยสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และแบ่งรายได้ในสัดส่วนที่เหมาะสมให้กับหน่วยงานในความร่วมมือ |                              |   |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีกระบวนการ (Work Flow) เพื่อรองรับการออกใบอนุญาตและการตรวจสอบนอกรูปปกติ (Validation) แบบเร่งด่วน (Fast Track) ได้ครบถ้วนทั้ง 3 ด้าน   |                              |   |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | ไม่มี  |                              |   |                                    |  |

| ลำดับ   | 18.1 กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline) | 18.2 Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |      |  |   |  |
|---|--|--|------------------------------|---------------------------------|--|--------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|----------|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|----------------------------|------|--|---|--|
|   |  |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |        |                              |                          |                                  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder)                  | ไตรมาส 1 |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |                            |      |  |   |  |
|   |  |  |                              |                                 |  |        |                              |                          |                                  |  | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. |                            | ธ.ค. |  |   |  |
| 1   | ปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบนอกรูปปกติ (Validation)  | มีกระบวนการตรวจสอบนอกรูปปกติ (Validation) ที่มีการปรับปรุงให้ตอบสนองต่อการออกใบอนุญาตแบบเร่งด่วน (Fast Track)                  | SFD                          | SMO                             |  |        | Milestone                    | 30                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |
| 2   | ปรับปรุงกระบวนการเห็นชอบ SSP ของสายการบิน Non-Schedule Flight                          | มีกระบวนการเห็นชอบ SSP ของสายการบิน Non Schedule Flight ที่มีการปรับปรุงให้ตอบสนองต่อการออกใบอนุญาตแบบเร่งด่วน (Fast Track)    | SFD                          | SMO                             |  |        | Milestone                    | 30                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |
| 3   | ปรับปรุงกระบวนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยด้านการบิน                      | มีกระบวนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยด้านการบินที่มีการปรับปรุงให้ตอบสนองต่อการออกใบอนุญาตแบบเร่งด่วน (Fast Track) | SFD                          | SMO                             |  |        | Milestone                    | 30                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |
| 4   | ประสาน FAD เรื่องระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการ                | ประสานงาน ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ FAD เพื่อใช้สำหรับการจัดทำระเบียบฯ   | SFD                          | FAD                             |  |        | Milestone                    | 10                       |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |
| 5   | ดำเนินการตาม FAD กำหนด **หมายเหตุ : ขึ้นอยู่กับแผนการ                                  | ดำเนินการตามแนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียม   | SFD                          | FAD                             |  |        | Milestone                    |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |
| 6   | เริ่มดำเนินการทบทวน Action Plan และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บ                      | ดำเนินการตามแนวทางการจัดเก็บค่าธรรมเนียม   | SFD                          | FAD                             |  |        | Milestone                    |                          |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  |   |  |
| ** หมายเหตุ : ปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบนอกรูปปกติ (Validation) |  |  |                              |                                 |  |        |                              | 100                      |                                  |  |          |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |                            |      |  | 0 |  |

- กิจกรรมของกอง OS จำนวน 3 ครั้ง
- กิจกรรมของกอง AS จำนวน 5 ครั้ง
- การดำเนินการตาม action plan ไม่ใช้งบประมาณ แต่หากมีการเริ่มทำการตรวจสอบนอกรูปปกติ จะใช้งบดำเนินการ ซึ่งอยู่กับจำนวนการร้องขอของผู้ดำเนินการ
- แผนการดำเนินงานอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงหาก SFD ทหาก FAD มีการกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน

- ปรับปรุงกระบวนการเห็นชอบ SSP ของสายการบิน Non-Schedule Flight
- สามารถรับรองครูเพิ่มได้ 5 คน/ปี เพิ่มรอบพิเศษของการทดสอบ SME TEST ได้ 1รอบ/ปี
  - แผนการดำเนินงานอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงหาก SFD ทหาก FAD มีกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน
- ปรับปรุงกระบวนการรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยด้านการบิน
- ในแต่ละปี สามารถตรวจ SSP แบบ Fast Tract ได้จำนวน 5 เล่ม
  - แผนการดำเนินงานอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงหาก SFD ทหาก FAD มีกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|  |  |   |
|--|--|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน : โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P66-08-331-38                           | 3. ชื่อ : โครงการความร่วมมือระหว่าง กพท. และ ICAO ในการฝึกอบรมของภูมิภาค (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักวิจัยและกำกับมาตรฐานการตรวจสอบ (SMO)  | 5. กอง : IG  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568                        |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นายจรุพัฒน์ มากสิน 8813  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวบุษราคัม พรหมชัย 0406 | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ : งบดำเนินงาน (OpEx)                    | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : 6,000,000   |
|  |  | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) : 6,000,000   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : -----> เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสามารถผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการฝึกอบรมด้านการบินในภูมิภาค           |  |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : -----> สรุปลงแผนการสนับสนุน ICAO ในการมอบทุนแก่บุคลากรด้านการบินตามที่กำหนดใน MOU ตามแผนงาน รอบ 6 เดือน |  |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : -----> สรุปรายงานความร่วมมือและสามารถผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการฝึกอบรมด้านการบินในภูมิภาค |  |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)            | ภายใน                               |   |   |  | ภายนอก    | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|--|-----------|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|------|------|--|---------------------------------------|--|---|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง (Key<br>Stakeholder) | ไตรมาส 1  |                                     |                                 |   | ไตรมาส 2   |       |       | ไตรมาส 3 |       |      | ไตรมาส 4 |      |      |      |      |  |                                       |  |   |
|       |   |                                     |   |   |  | ม.ค.      |                                     |                                 |   | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |  |                                       |  |   |
| 1     | ประสานงาน สบพ. และ ICAO เพื่อเริ่มดำเนินโครงการ   | SMO                                 | HCD/FAD                                   |   | สบพ. ICAO  | None      |                                     |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |  |   |
| 2     | ดำเนินการสนับสนุน ICAO ในการมอบทุนแก่บุคลากร<br>ด้านการบินตามที่กำหนดใน MOU                             | SMO                                 | HCD/FAD                                   |   | สบพ. ICAO  | Milestone | 50                                  | 710,000                         |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |  |   |
| 2.1   | สรุปลงแผนการสนับสนุน ICAO ในการมอบทุนแก่<br>บุคลากรด้านการบินตามที่กำหนดใน MOU ตามแผนงาน<br>รอบ 6 เดือน | SMO                                 |   |   |  | Milestone | 30                                  |                                 |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |  |   |
| 3     | สรุปรายงานความร่วมมือและสามารถผลักดันให้ประเทศ<br>ไทยเป็นศูนย์กลางด้านการฝึกอบรมด้านการบินในภูมิภาค     | SMO                                 |   |   | สบพ. ICAO  | Milestone | 20                                  | 5,290,000                       |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |  |   |
|       |   |                                     |   |   |  |           | 100                                 | 6,000,000                       |   |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                                       |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                  |                                    |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P67-08-331-46    | 3. ชื่อ :                          | โครงการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง CAAT - EUROCONTROL ด้านการพัฒนาตัวชี้วัดสมรรถนะด้านการบินของประเทศ (โครงการ) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารงานปฏิบัติการการบินอากาศ (AND)  | 5. กอง :                     | NP               | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายบัณฑิต เมฆฉาย  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายบัณฑิต เมฆฉาย | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           |   |                              |                  |                                    | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและการสนับสนุนทางด้านเทคนิค เรื่องการวัดประสิทธิภาพของการเดินอากาศของประเทศไทยร่วมกับ Eurocontrol เพื่อให้ได้มาซึ่งวิธีปฏิบัติในการติดตามและรายงานผลประสิทธิภาพของการเดินอากาศที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน<br>2. เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปรียบเทียบประสิทธิภาพของการเดินอากาศระหว่างประเทศไทยกับ Eurocontrol<br>3. เพื่อแบ่งปันความรู้ ประสบการณ์ผ่านกระบวนการดังกล่าว และนำความรู้ที่ได้มาเป็นต้นแบบในการนำไปใช้ของประเทศคู่สัญญาในอนาคต |                              |                  |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | ร่างข้อตกลง MOC ระหว่าง กพท. และ Eurocontrol  |                              |                  |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | MOC ได้รับการรับรองจากประเทศสมาชิกในสหภาพยุโรปและดำเนินการขั้นตอนการลงนามในข้อตกลง  |                              |                  |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline) | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก   | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |  |   |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|--|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|--|---|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder)              |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |  |   |
|       |  |                              |                                 |  |  |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |  |   |
| 1     | ขั้นตอน Negotiation  |                              |                                 |  |  |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
| 1.1   | จัดทำรายละเอียดข้อตกลง MOC ระหว่าง กพท. และ EUROCONTROL                                  | AND                          | LEG                             | SMO  |  | Milestone                    | 40                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
| 2     | ขั้นตอน Member States Approval   |                              |                                 |  |  |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
| 2.1   | ติดตามผลการรับรองจากประเทศสมาชิกในสหภาพยุโรป   | AND                          |                                 |  |  | Milestone                    | 40                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
| 3     | ขั้นตอน Signature Ceremony Process   |                              |                                 |  |  |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
| 3.1   | ดำเนินการขั้นตอนการลงนามในข้อตกลง MOC ระหว่าง กพท. และ EUROCONTROL                       | AND                          | LEG                             | SMO, ANS   | ผู้ดำเนินการเดินอากาศ, ผู้ดำเนินงานสนามบิน, ผู้ให้บริการการเดินอากาศ | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |   |
|       |  |                              |                                 |  |  |                              | 100                      |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                              |                              |                                    |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|------------------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P66-07-341-24                | 3. ชื่อ :                          | โครงการจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมกิจการการบินพลเรือน (APD)  | 5. กอง :                     | PO                           | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | มกราคม 2566 - ตุลาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวธีรณัฐ อ่ำไพรัตน์  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวชวณกานต์ รัชสกุลวิศรุต | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบรายจ่ายอื่น (OthEx)        | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | 16,821,646.77  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -  |                              |                              |                                    |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | -----> 1. เพื่อศึกษา ทบทวน และปรับปรุงแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทยระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2562-2576) ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทยและสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรมการบินในปัจจุบัน<br>2. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) และแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานการพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทยที่ต่อเนื่องและยั่งยืน<br>3. เพื่อทบทวนและจัดทำแผนแม่บทการจัดตั้งสนามบินพาณิชย์ของประเทศไทยให้มีความสอดคล้องกับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย (พ.ศ. 2565-2580) และจัดทำเป็นแผนแม่บทการจัดตั้งสนามบินพาณิชย์ของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง)<br>4. เพื่อกำหนดกลไกขับเคลื่อนการนำแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง) แผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย และแผนแม่บทการจัดตั้งสนามบินพาณิชย์ของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง) ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม |                              |                              |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | -----> มีร่างแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย  |                              |                              |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | -----> มีแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย (พ.ศ. 2566-2580) แผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือนของประเทศไทย และแผนแม่บทจัดตั้งสนามบินพาณิชย์ของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง)  |                              |                              |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)                            | ภายใน                                  |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |          |  |  |          |
|-------|---|--|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|--|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|---------------------------------------|----------|--|--|----------|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก<br>(Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |  | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                                       | ไตรมาส 4 |  |  |          |
|       |   |  |   |   |   |                                     |                                 |  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |          |  |  |          |
| 1     | จัดทำร่างแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย   |  |   |   |   |                                     |                                 |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 1.1   | กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา<br>เป้าหมายตัวชี้วัด   | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   | ผู้ประกอบการ<br>ใน  | None                                | 10                              | 1,982,164.68                             |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 1.2   | มีแผนพัฒนาการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย  | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   | อุตสาหกรรม  | None                                | 10                              | 3,964,329.35                             |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 2     | จัดทำร่างแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบิน<br>พลเรือนของประเทศไทย   |  |   |   |   |                                     |                                 |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 2.1   | กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม<br>ตัวชี้วัด   | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   | ผู้ประกอบการ<br>ใน  | None                                | 10                              |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 2.2   | กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม<br>ตัวชี้วัด   | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   | อุตสาหกรรม<br>การบิน  | None                                | 10                              |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 3     | จัดทำร่างแผนแม่บทการจัดตั้งสนามบินพาณิชย์ของ<br>ประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง)  |  |   |   |   |                                     |                                 |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 3.1   | จัดทำคำพยากรณ์ความต้องการการเดินทางทางอากาศ   | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   | ผู้ประกอบการ<br>ใน  | None                                | 5                               |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 3.2   | กำหนดแนวทางการพัฒนาท่าอากาศยานของประเทศไทย  | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   | อุตสาหกรรม<br>การบิน  | None                                | 10                              |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 3.3   | มีร่างแผนปฏิบัติการรองรับนโยบายด้านการบินพลเรือน<br>ของประเทศไทยและร่างแผนแม่บทการจัดตั้ง<br>สนามบินพาณิชย์ของประเทศไทย | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   |   | None                                | 10                              | 3,964,329.35                             |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 4     | กำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลแผน   | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   |   | None                                | 10                              |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 5     | การรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย   | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   |   | None                                | 10                              |  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
| 6     | มีร่างแผนทั้ง 3 ฉบับ  | APD                                    | ไม่มี                                     | ไม่มี   |   | None                                | 15                              | 2,946,494.03                             |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |          |
|       |   |  |   |   |   |                                     | <b>100</b>                      | <b>12,857,317.41</b>                     |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  | <b>0</b> |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                     |                                      |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|---------------------|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P67-07-341-26       | 3. ชื่อ :                            | โครงการจัดประชุมสัมมนา Thailand UAS Airshow and Symposium 2024 |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (UAS)  | 5. กอง :                     | US/UR               | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | เมษายน 2567 - มีนาคม 2568                                      |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายฉัตรชัย ปันตระกูล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายปฐม อนมาน        | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบดำเนินงาน (OpeEx) | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | 14,991,400   |
|                                       |   |                              |                     | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :          | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 2.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบังคับหรือปล่อยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน รวมถึงกฎหมาย กฎระเบียบ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องมาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยให้ผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยาน<br>2.2 เพื่อเป็นเวทีในการเปิดโอกาสให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน สถาบันการศึกษา ผู้ผลิตอากาศยาน ผู้บังคับหรือปล่อยอากาศยาน ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความรู้ อันจะนำไปสู่ความร่วมมือในทุกด้าน เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลให้เท่าทันต่อเทคโนโลยีที่จะเกิดขึ้น โดยให้เหมาะสมกับการปฏิบัติการบินที่เกิดขึ้นในประเทศไทย<br>2.3 เพื่อเสริมสร้างให้มีการนำเสนอการพัฒนาเทคโนโลยีอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินและโครงการวิจัยพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบแนวโน้มและเตรียมกำหนดทิศทางในการกำกับดูแลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต<br>2.4 เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เทคโนโลยี และการปฏิบัติการบินสำหรับอากาศยานซึ่งไม่มีนักบินในระดับประเทศ |                              |                     |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | กพท. ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการจากผู้รับจ้าง   |                              |                     |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | ไม่วัดผลรอบระยะเวลา 12 เดือน เนื่องจากโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ   |                              |                     |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |  |
|-------|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|--|
|       |   | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |  |
|       |   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |  |
|       | งานงวดที่ 3 (เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567-มกราคม 2568)   | UAS                          |                                 | FAD  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
|       | ผู้รับจ้างส่งมอบหลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานแล้วเสร็จ ภายใน 210 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบหลักฐาน ก่อนวันจัดงาน 1 เดือน ดังนี้<br>1) หลักฐานเอกสารหรือใบเสร็จการจ่ายเงินในการจัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินสำหรับแขก VIP<br>2) หลักฐานเอกสารการจองโรงแรมสำหรับแขก VIP และเจ้าหน้าที่ กพท.<br>3) หลักฐานเอกสารแสดงถึงการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 7.13 ทั้งหมด<br>4) เอกสารแสดงพาหนะที่ใช้ในการขน - ส่งแขก VIP เจ้าหน้าที่ กพท. และผู้เข้าร่วมงาน<br>5) เอกสารแสดงรายการบุคลากรที่ใช้ในงานตาม ข้อ 6.15 ทั้งหมด<br>6) รายละเอียดกิจกรรมพิเศษ รวมถึง การจัดการบริหารอื่น ๆ ตามข้อ 7.16 - 7.17 อาทิ คอนเสิร์ต และกิจกรรมภายในงาน |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)                            | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |   |
|-------|---|-------------------------------------|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|---|
|       |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                 |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       |   |                                     |   |   |   |                                 |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |   |
|       | จัดงานประชุมสัมมนา  |                                     |   |   |   |                                 |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบงานงวดที่ 3 และส่งรายงาน ตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM ( ธันวาคม 2567                        |                                     |   |   |   |                                 |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (ร้อยละ 20) (กุมภาพันธ์ 2568)   |                                     |   |   |   |                                 |                                 | 2,998,280                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 1     | <b>งานงวดที่ 4 (งวดสุดท้าย)</b>   |                                     |   |   |   |                                 |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 1.1   | ผู้รับจ้างดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ  | UAS                                 |   |   |   | Milestone                       | 50                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 1.2   | ผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 7.18 ภายใน 240 วันนับจากวันลงนามสัญญา และคณะกรรมการฯ ตรวจสอบงานงวดที่ 4 | UAS                                 |   | FAD   |   | Milestone                       | 30                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 1.3   | เบิกจ่ายเงินงวดที่ 4 ร้อยละ 50  | UAS                                 |   | FAD   |   | None                            | 20                              | 7,495,700                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       |   |                                     |   |   |   |                                 | 100                             | 10,493,980                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                          |                            |                                      |  |
|---------------------------------------|---|--------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :         | P67-07-341-31              | 3. ชื่อ :                            | โครงการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมและประธานคณะทำงานด้านการขนส่งทางอากาศอาเซียน (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมกิจการการบินพลเรือน (APD)   | 5. กอง :                 | SA                         | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายภิสิทธิ์พล หริสพรรณ  | 8. ผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวสุภัทรา พิสัยสวัสดิ์ | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :       | งบดำเนินงาน (OpeEx)        | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | 12,993,500   |
|                                       |   |                          |                            | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :          | 12,993,500   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | ----- เพื่อดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานด้านการขนส่งทางอากาศของอาเซียนและการประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ครั้งที่ 51 และ 52 ในปี 2568 |                          |                            |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | ----- จัดประชุมคณะทำงานด้านการขนส่งทางอากาศของอาเซียน ครั้งที่ 51 แล้วเสร็จ   |                          |                            |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | ----- จัดประชุมคณะทำงานด้านการขนส่งทางอากาศของอาเซียน ครั้งที่ 52 แล้วเสร็จ   |                          |                            |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |  |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|--|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |  |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |  |
| 1     | แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง   | APD                          |                                 |  |   | Milestone                    | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 1.1   | สรรหาหรือซื้อคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง 4 ชุด<br>1. คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)<br>2. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง<br>3. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก<br>4. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและเสนอเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างมายัง FAD/PM | APD                          |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 2     | จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง  | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | Milestone                    | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 2.1   | จัดทำร่าง TOR  | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 2.2   | คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) พิจารณาร่าง TOR ให้แล้วเสร็จ  | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 2.3   | จัดทำราคากลาง โดยต้องเทียบอย่างน้อย 3 ราย  | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 2.4   | คณะกรรมการกำหนดราคากลาง พิจารณาราคากลาง ให้แล้วเสร็จ   | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 2.5   | คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก จัดทำหนังสือเชิญชวนไปยังผู้ประกอบการให้มายื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า 3 ราย โดยให้ผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอตามวันและเวลาที่กำหนด   | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 3     | พิจารณาผลโครงการ   | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | Milestone                    | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 3.1   | คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก จัดทำรายงานผลการพิจารณา และเสนอ ผอ.กพท. ผ่าน FAD/PM เพื่อขอความเห็นชอบ   | คณะกรรมการ                   |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline) | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |   |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|---|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                 |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                 |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |   |
| 4     | ดำเนินการเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการทำงานด้านการบินส่งทางอากาศอาเซียน ครั้งที่ 51       | APD                                 |   |   |   | Milestone                       | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 5.1   | ตรวจรับงานผู้รับเหมา งวดที่ 1  | คณะกรรมการ<br>ตรวจรับ               |   |   |   | None                            | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 5.2   | เบิกจ่าย งวดที่ 1  | FAD                                 |   |   |   | None                            |                                 | 2,753,500.00                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 6     | จัดประชุมคณะกรรมการทำงานด้านการบินส่งทางอากาศอาเซียน ครั้งที่ 51                         | APD                                 |   |   |   | Milestone                       | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 7.1   | ตรวจรับงานผู้รับเหมา งวดที่ 2  | คณะกรรมการ<br>ตรวจรับ               |   |   |   | None                            | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 7.2   | เบิกจ่าย งวดที่ 2  | FAD                                 |   |   |   | None                            |                                 | 5,120,000.00                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 8     | ดำเนินการเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการทำงานฯ ครั้งที่ 52                                  | APD                                 |   |   |   | Milestone                       | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 9     | จัดประชุมคณะกรรมการทำงานด้านการบินส่งทางอากาศอาเซียน ครั้งที่ 52                         | APD                                 |   |   |   | Milestone                       | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 10.1  | ตรวจรับงานผู้รับเหมา งวดที่ 3  | คณะกรรมการ<br>ตรวจรับ               |   |   |   | None                            | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 10.2  | เบิกจ่าย งวดที่ 3  | FAD                                 |   |   |   | None                            |                                 | 5,120,000.00                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                 | 100                             | 12,993,500                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                                |   |
|---------------------------------------|---|--------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ : P67-07-341-32 | 3. ชื่อ : โครงการสำรวจและศึกษาความต้องการบุคลากรด้านการบินของประเทศไทย (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมกิจการการบินพลเรือน (APD)   | 5. กอง : AE                    | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : มกราคม 2568 - ธันวาคม 2568                           |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวปาริมา อุทาสิน  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ :   | พลอยตะวัน พลนาค   |
| 9. วิธีดำเนินงาน :                    | ดำเนินการเอง  |                                |   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :             | ไม่ใช้งบประมาณ  |
| 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :       | -   | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :    | -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1 เพื่อให้ กพท. มีฐานข้อมูลบุคลากรในอุตสาหกรรมการบิน ข้อมูลความต้องการบุคลากรฯ รวมไปถึงการเข้า – ออกของบุคลากรในสถานประกอบการ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลของ กพท. ความน่าเชื่อถือเป็นไปตามมาตรฐานสากล<br>2 เพื่อให้ กพท. สามารถวิเคราะห์และมีรายงานสำรวจและศึกษาความต้องการบุคลากรด้านการบินของประเทศไทย โดยมีข้อมูลด้านอุปสงค์และอุปทานในระดับประเทศ สำหรับการวางแผนการพัฒนาบุคลากรด้านการบินให้เพียงพอต่อการเป็นศูนย์กลางการบินของภูมิภาค<br>3 เพื่อให้ กพท. มีแบบจำลองการคาดการณ์ความต้องการบุคลากรด้านการบินของประเทศไทย |                                |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีการรายงานความคืบหน้า ในการทบทวนผลการสำรวจบุคลากรในสาขาวิชาชีพที่สำคัญของภาคอุตสาหกรรมการบินอุตสาหกรรมการบิน ต่อ กพท.  |                                |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | เผยแพร่รายงานรายงานศึกษาวิเคราะห์ความขาดแคลนและความต้องการอัตรากำลังแรงงานในสาขาวิชาชีพที่สำคัญของภาคอุตสาหกรรมการบินของไทย   |                                |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)   | ภายใน                               |   |   |   | 22. กิจกรรม<br>ที่เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|---|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |   |
| 1     | ทบทวนผลการสำรวจบุคลากรในสาขาวิชาชีพที่สำคัญของภาคอุตสาหกรรมการบิน  | APD                                 |   |   |   | Milestone                           |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 1.1   | ทบทวนผลการสำรวจบุคลากรในสาขาวิชาชีพที่สำคัญ วิเคราะห์แนวโน้มความต้องการแรงงาน และความขาดแคลนในภาคอุตสาหกรรมการบิน  | APD                                 |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 1.2   | ศึกษาและแนวโน้มนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และแนวทางส่งเสริมเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมการบินของ ICAO หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรมการบินในต่างประเทศ เพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานวิเคราะห์ด้านบุคลากรสอดคล้องกับภาพรวมการส่งเสริมด้านบุคลากรในด้านอุตสาหกรรมการบินของโลก | APD                                 |   |   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2     | รายงานวิเคราะห์ความต้องการด้านบุคลากรในสาขาวิชาชีพที่สำคัญของภาคอุตสาหกรรมการบิน   | APD                                 |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2.1   | จัดทำรายงานสำรวจ ศึกษาวิเคราะห์ความขาดแคลนและความต้องการอัตรากำลังแรงงานในสาขาวิชาชีพที่สำคัญของภาคอุตสาหกรรมการบินของไทย  | APD                                 |   |   |   | Milestone                           | 35                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2.2   | จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานในอุตสาหกรรมการบิน  | APD                                 |   |   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2.3   | ผอ กพท. เห็นชอบรายงานศึกษาวิเคราะห์ความขาดแคลนและความต้องการอัตรากำลังแรงงานในสาขาวิชาชีพที่สำคัญของภาคอุตสาหกรรมการบินของไทย  | APD                                 |   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 3     | เผยแพร่รายงานศึกษาวิเคราะห์ความขาดแคลนและความต้องการอัตรากำลังแรงงานในสาขาวิชาชีพที่สำคัญของภาคอุตสาหกรรมการบินของไทย  | APD                                 |   |   |   | Milestone                           | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                              |  |                                      |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|--|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน :               | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P68-04-341-76                              | 3. ชื่อ :                            | โครงการพัฒนาระบบการขออนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) สำหรับเครื่องบินน้ำ-บก |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานปฏิบัติการบิน (OPS)   | 5. กอง :                     | FO   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | เมษายน 2568 - ธันวาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายวีระ ชิวะอิสรกุล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายประพล อัครอารีรักษ์/นางสาวนิตยา อธิริยะ | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ                             | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อพัฒนาระบบการขออนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) สำหรับเครื่องบินน้ำ-บก |                              |  |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องบินทะเล Sea Plane                                    |                              |  |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีการปฏิบัติการบินทดสอบ (Sand box) โดยใช้ Sea Plane ภายในปี 2568                             |                              |  |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                               |   |   | ภายนอก   | 23. กิจกรรมที่<br>เป็น Milestone | 24. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 25. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |
|-------|---|--|-------------------------------------|---|---|--|----------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|
|       |   |  | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 20.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 21.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง (Key<br>Stakeholder) |                                  |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |
|       |   |  |                                     |   |   |  |                                  |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |
| 1     | ทำสัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญจากประเทศฟิลิปปินส์  |  | OPS                                 |   |   |  | Milestone                        |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 2     | OPS Review & conduct gap analysis of CE2 & CE5 - ขออนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) ร่วมกับ ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศฟิลิปปินส์   | แนวทางการจัดทำ CE2 & CE5 ของการอนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) ให้สอดคล้องกับบริบทประเทศไทย | OPS                                 |   | AGA AIR PEL   | AOC  | Milestone                        | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 3     | จัดทำร่างกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) ร่วมกับ ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศฟิลิปปินส์ จัดทำ TCAR SEA ส่งให้ LEG ดำเนินการประกาศใช้  | ร่างกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations)                             | OPS                                 | LEG                                       | AGA AIR PEL   | AOC  | Milestone                        | 25                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 4     | จัดทำ Public hearing (28 เมษายน 2568) stakeholder engagement and public hearing TCAR part SEA   | ได้รับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงร่างระเบียบจากการประชุมรับฟังความคิดเห็น  | OPS                                 |   |   |  | Milestone                        | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 5     | ปรับปรุงแก้ไขร่างก่อนจัดส่งให้ LEG (30 เมษายน 2568)   | Final Draft ส่งให้ LEG   | OPS                                 | LEG                                       |   |  | Milestone                        | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 6     | จัดทำร่างคู่มือปฏิบัติ รายการตรวจสอบ การอนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) ร่วมกับ ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศฟิลิปปินส์ จัดทำ TCAR SEA   | ร่างคู่มือปฏิบัติ รายการตรวจสอบ การอนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations)                          | OPS                                 |   | AGA AIR PEL   | AOC  | Milestone                        | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 7     | จัดฝึกอบรมเกี่ยวกับ กฎระเบียบใหม่ คู่มือการอนุญาตและคู่มือการปฏิบัติรวมทั้งการใช้ Check list ในการตรวจสอบการอนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) ร่วมกับ ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศฟิลิปปินส์ให้กับ Inspector Training for Inspector (OPS/AIR) (13 พฤษภาคม 2568) | เอกสารประกอบการฝึกอบรม   | OPS                                 |   | AGA AIR PEL   | AOC  | Milestone                        | 15                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 8     | นำ Checklist/GL เข้าอนุมัติในระบบ DRMS ก่อนนำกฎระเบียบและ Checklist/GL เข้าระบบ EMPIC เพื่อใช้งาน   | กฎระเบียบและ Checklist/GL พร้อมใช้งานในระบบ EMPIC  | OPS                                 |   |   |  | Milestone                        | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)  | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                               |   |   | ภายนอก   | 23. กิจกรรมที่<br>เป็น Milestone | 24. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 25. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |   |  |
|-------|---|---|-------------------------------------|---|---|--|----------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|---|--|
|       |   |   | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 20.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 21.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง (Key<br>Stakeholder) |                                  |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |   |  |
|       |   |   |                                     |   |   |  |                                  |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |   |  |
| 9     | การอนุญาตการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) ร่วมกับ ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศมัลดีฟส์ เพื่อนำกฎระเบียบ คู่มือปฏิบัติใหม่ มา Implementation การอนุญาตใช้อากาศยานปฏิบัติการบินทางน้ำ (Seaplane Operations) กับผู้ได้รับใบรับรอง ผู้ดำเนินการเดินอากาศ                 |   | OPS                                 |   | AGA AIR PEL   | AOC  | Milestone                        | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 9.1   | เมื่อมีการประกาศใช้พื้นที่ Sand Box ทาง operation สามารถไป Demonstation พื้นที่ได้  | ผลการ Demonstration   | OPS                                 |   |   |  | None                             |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 9.2   | ดำเนินการเข้าสู่กระบวนการขออนุญาตทำการบินทางน้ำ Seaplane (5 Phase) (บริษัทสามารถยื่นขอใบอนุญาตหลังจาก กพท. ประกาศใช้กฎระเบียบเรียบร้อยแล้ว) มีการบินทดสอบการปฏิบัติการบินทางน้ำ (Commercial) ใน Phase 4.2 ที่สามารถทำควบคู่กับการ Demonstrate Sanbox ได้ถ้าดำเนินการทันที | ผู้ได้รับใบรับรอง AOC ได้รับการอนุญาตทำการบินทางน้ำเชิงพาณิชย์ได้ | OPS                                 |   |   |  | None                             |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
|       |   |   |                                     |   |   |  |                                  | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                      |                                    |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|----------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P68-04-341-77        | 3. ชื่อ :                          | โครงการส่งเสริมการออกใบอนุญาตนักบินสำหรับเครื่องบินน้ำ |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานสถาบันฝึกอบรมและผู้ประจำหน้าที่ (PEL)  | 5. กอง :                     | TO                   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | เมษายน - ธันวาคม 2568                                  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายชาติบดี ทองอารมณ์  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายชาติบดี ทองอารมณ์ | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)   | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ       | 2. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท)N/A    | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท): N/A                         |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | > 1. เพื่อส่งเสริมการเดินทางโดยเครื่องบินน้ำในประเทศไทย ได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานของสนามบิน สิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น<br>2. เพื่อส่งเสริมธุรกิจการบินน้ำและดึงดูดนักท่องเที่ยวต่างประเทศ<br>3. เพื่อให้ กพท. สามารถกำกับดูแลการบินน้ำ ได้แก่ การอนุญาตทำการบิน (AOL) การนำเข้าอากาศยาน การเข้าโอนอากาศยาน ใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่ ได้ถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐานระดับสากล |                              |                      |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | Send draft of new pilot class/type endorsement announcement to LEG  |                              |                      |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | First batch of pilot license with SET (Sea) issued, one of them should be PEL inspector, for CAAT capability  |                              |                      |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |   |
|-------|--|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|---|
|       |  |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |   |
|       |  |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |   |
| 1     | Park Water, Kodiak 100 (Sea) Course approval.<br><i>Remark; activities schedule is subjected to the effectiveness of ATO and deal with Thai AOC (their customer).</i>  | Course approval  | PEL/TO                       |                                 |  | ATO   | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |
| 2     | Foreign ATO's examiner authorization for seaplane skill test.  | Authorized Examiner, could be based on FAA/EASA TRE  | PEL/EX                       |                                 |  | ATO   | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |
| 3     | Revised pilot class/type endorsement announcement  | Draft of new pilot class/type endorsement announcement to LEG  | PEL/TP, PL                   |                                 |  | Pilot   | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |
| 4     | Baltic seaplane ATO in Germany or Beirnat s.j. ATO in Poland for Single Engine Piston (Sea) approval, new ATO.<br><i>Remark; activities schedule is subjected to the effectiveness of ATO and deal with Thai AOC (their customer).</i> | ATO Certificate issued with SEP (Sea) approval   | PEL/TO                       |                                 |  | ATO   | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |
| 5     | First Thai pilot get the rating endorsement which have the privilege to operate the seaplane.  | First batch of pilot licence with SET (Sea) issued, one of them should be PEL inspector, for CAAT capability | PEL/EX, PL                   |                                 |  | AOC   | Milestone                    | 30                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |   |
|       |  |  |                              |                                 |  |   |                              | 100                      |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                |                                      |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|----------------|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P68-04-341-78  | 3. ชื่อ :                            | โครงการบูรณาการระบบอนุญาตและยืนยันตัวตนอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Integration of UAS Permission and Remote Identification) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (UAS)  | 5. กอง :                     | UR             | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | เมษายน - ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายฉัตรชัย ปันตระกูล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายปฐม อนุমান  | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)   | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -   |                              |                |                                      |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อพัฒนาและจัดให้มีระบบ Urban Traffic Management สำหรับการจราจร การติดตาม การอนุมัติ อนุญาต อากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ในระยะแรกและต่อยอดพัฒนาในระยะถัดไป<br>2. เพื่อจัดผลที่ได้ไปจัดทำนโยบายและกฎหมายทางอากาศ Urban Traffic Management โดยศึกษาความเป็นไปได้ในรูปแบบต่างๆ พร้อมทั้งข้อดี ข้อเสีย แนวทาง และทิศทางการพัฒนาระบบการบริหารจัดการทางอากาศระดับต่ำ<br>3. เพื่อบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาต อากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน เข้ามาให้บริการในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย แบบเดียวกัน ได้แก่ บริษัทวิทยุการบิน กสทช. ไปรษณีย์ไทย เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการให้บริการ |                              |                |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | ดำเนินการเชื่อมต่อระบบ UTM กับระบบของ บวท. รวมถึงเพิ่ม Account ของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จ  |                              |                |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | ปรับปรุงระบบ UAS Tracking และทดลองติดตั้ง Remote ID แล้วเสร็จ   |                              |                |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก   | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |
|-------|--|---|------------------------------|---------------------------------|--|--|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|
|       |  |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |  |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |
|       |  |   |                              |                                 |  |  |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |
| 1     | พัฒนาระบบ Urban Traffic Management โดยใช้พื้นฐานระบบ UAS Portal ( Part UAS Tracking) รวมถึงปรับปรุงเพิ่มเติมการเชื่อมโยง Account กับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ศูนย์ AMC บวท., ทอท., ทย., ทอ. และ ศ.ตอ.น. และเชื่อมต่อกับ บวท. รวมทั้งการ ให้การฝึกอบรมการใช้งานระบบดังกล่าว | ระบบ UTM ที่พัฒนาเชื่อมต่อ กับ บวท. และเพิ่ม account ของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง | UAS                          |                                 |  | ศูนย์ AMC บวท., ทอท., ทย., ทอ. และ ศ.ตอ.น., ผู้พัฒนาระบบ | Milestone                    | 40                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |
| 2     | ทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ของสำนักงานฯ และทดสอบระบบ UAS Tracking  | ประชาสัมพันธ์ ผ่าน UAS Portal, facebook กพท.  | UAS                          |                                 |  | ผู้พัฒนาระบบ   | None                         | 15                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |
| 3     | เริ่มเปิดใช้งานระบบ UAS Tracking ในพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล (Phase 1)  | UAS Tracking ที่ใช้งานได้ในพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล                               | UAS                          |                                 |  | ศูนย์ AMC บวท., ทอท., ทย., ทอ. และ ศ.ตอ.น.,              | None                         | 15                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |
| 4     | ตรวจสอบและปรับปรุงข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นของระบบ หลังเปิดใช้งานพร้อมทั้งทดสอบการทดลองระบบ Remote ID  | UAS Tracking ที่ปรับปรุงและทดลองติดตั้ง remote id                                   | UAS                          |                                 |  | ผู้พัฒนาระบบ   | Milestone                    | 30                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |
|       |  |   |                              |                                 |  |  |                              | 100                      |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 0                          |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

**แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)**

|                                       |  |                                |  |
|---------------------------------------|--|--------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P68-07-341-79 | 3. ชื่อ : โครงการจัดทำมาตรฐานสนับสนุนผู้ประกอบการซ่อมบำรุงอากาศยาน |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมกิจการการบินพลเรือน (APD)  |                                | 5. กอง : AE  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวอารวี นิมสังข์   |                                | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวพลอยตะวัน พลนาค                 |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการ)  | 11. หมวดงบประมาณ :             | ไม่ใช้งบประมาณ   |
| 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :       | -  |                                | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการซ่อมบำรุงอากาศยานในภูมิภาค (Maintenance, Repair and Overhaul: MRO)<br>2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการที่สนใจประกอบกิจการซ่อมบำรุงอากาศยานในประเทศไทย |                                |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีการนำเสนอรายงานความคืบหน้าต่อ ผอ.กพท.  |                                |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีการนำเสนอแนวทางการจัดทำชุดมาตรการฯ ต่อ ผอ.กพท.   |                                |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อย<br>และเรียงลำดับขั้นตอน<br>ของงานตาม Timeline)  | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                                  |   |   |   | 23. กิจกรรม<br>ที่เป็น<br>Milestone | 24. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 25. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |
|-------|---|--|--|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|---|
|       |   |  | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก<br>(Owner) | 20.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 21.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 22. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |   |
|       |   |  |  |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |   |
| 1     | ศึกษาแนวโน้มของกิจการซ่อมบำรุงอากาศยาน  | มีร่างศึกษาและแนวโน้มความต้องการตลาด MRO ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกและศักยภาพของท่าอากาศยานในประเทศไทย   |  |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 1.1   | ศึกษาและแนวโน้มความต้องการตลาด MRO ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกและศักยภาพของท่าอากาศยานในประเทศไทย  | มีร่างศึกษาและแนวโน้มความต้องการตลาด MRO ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกและศักยภาพของท่าอากาศยานในประเทศไทย   | APD                                    |   |   |   | Milestone                           | 30                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2     | ประสานงานความร่วมมือไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  | มีการประสานงานความร่วมมือไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  |  |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 2.1   | จัดประชุมหารือแนวทางส่งเสริมให้มีผู้ประกอบการเข้ามาลงทุนผ่านมาตรการสนับสนุน โดยการจัดทำแผนส่งเสริมการลงทุน สำหรับธุรกิจ MRO และพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ด้านภาษี และสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น BOI | จัดประชุมหารือแนวทางส่งเสริมให้มีผู้ประกอบการเข้ามาลงทุนผ่านมาตรการสนับสนุน โดยการจัดทำแผนส่งเสริมการลงทุน สำหรับธุรกิจ MRO และพิจารณาให้สิทธิประโยชน์ด้านภาษี และสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | APD                                    |   |   |   | Milestone                           | 30                              | -   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 3     | จัดทำแนวทางสนับสนุน MRO   | มีมาตรการ /แนวทางในการสนับสนุน MRO อย่างเป็นรูปธรรม  |  |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
| 3.1   | จัดทำชุดมาตรการการสนับสนุนฯ เสนอต่อ ผอ.กพท.   | มีร่างการจัดทำชุดมาตรการการสนับสนุนฯ เสนอต่อ ผอ.กพท.   | APD                                    |   |   |   | Milestone                           | 40                              | -   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |   |
|       |   |  |  |   |   |   |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|  |  |  |
|--|--|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P68-07-341-80                 | 3. ชื่อ : โครงการพัฒนาแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมเที่ยวบินส่วนบุคคลต่างประเทศมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางการบิน (Aviation Hub) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายบริหารงานปฏิบัติการการเดินอากาศ (AND)  | 5. กอง : อนุญาตนการบิน                         | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : 1 เมษายน - 31 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นายบัณฑิต เมฆฉาย   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นายกฤตภาส งามสมภพ | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)   | 11. หมวดงบประมาณ : งบดำเนินงาน (OpeEx)         | 2. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท)   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท):   |  |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : >ปรับปรุงแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนในการทำการบินเข้า - ออกนอกราชอาณาจักร ให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น          |  |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : > มีร่างแนวทางปฏิบัติ โดยมีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนในการทำการบินเข้า-ออกนอกราชอาณาจักร |  |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : > มีแนวทางปฏิบัติ โดยมีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนในการทำการบินเข้า-ออกนอกราชอาณาจักร    |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline) | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  |  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |   |  |
|-------|--|---|------------------------------|---------------------------------|--|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|-------|-------|------|----------|------|------|------|----------|------|------|--|----------------------------|--|---|--|
|       |  |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | ไตรมาส 1   |   |                              |                          |                                  | ไตรมาส 2   |       |       |      | ไตรมาส 3 |      |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |  |                            |  |   |  |
|       |  |   |                              |                                 |  | ม.ค.   |   |                              |                          |                                  | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย.    | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |  |                            |  |   |  |
| 1     | การเตรียมการดำเนินโครงการฯ จัดทำรายละเอียดโครงการ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง              | เอกสารการนำเสนอโครงการและแผนปฏิบัติ   | AND                          |                                 |  |  | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  |   |  |
| 2     | จัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นร่วมกับผู้ดำเนินการเดินอากาศของไทยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   | ผลการประชุม   | AND                          | ERD,APD,LEG                     |  | ผู้ดำเนินการเดินอากาศ/ผู้ดำเนินงานสนามบิน/บริษัทผู้ให้บริการ | Milestone   | 15                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  |   |  |
| 3     | นำสรุปผลการประชุมเสนอต่อ ผอ.กพท.   | สรุปผลการประชุม   | AND                          |                                 |  |  | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  |   |  |
| 4     | จัดทำร่างแนวทางปฏิบัติ ร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง  | มีร่างแนวทางปฏิบัติ โดยมีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินการและขั้นตอนในการทำการบินเข้า-ออกนอกราชอาณาจักร | AND                          | ERD,APD,LEG                     |  |  | Milestone   | 15                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  |   |  |
| 5     | การรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างแนวทางปฏิบัติ   | ผลการรับฟังความคิดเห็น  | AND                          | ERD,APD,LEG                     |  | ผู้ดำเนินการเดินอากาศ/ผู้ดำเนินงานสนามบิน/บริษัทผู้ให้บริการ | Milestone   | 15                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  |   |  |
| 6     | ทบทวนร่างแนวทางปฏิบัติ ร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำส่ง LEG เพื่อประกาศบังคับใช้       | ร่างแนวทางปฏิบัติฉบับสมบูรณ์  | AND                          | ERD,APD,LEG                     |  |  | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  |   |  |
| 7     | ประกาศใช้แนวทางปฏิบัติ   | แนวทางปฏิบัติ   | LEG                          | AND                             |  |  | Milestone   | 25                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  |   |  |
|       |  |   |                              |                                 |  |  |   |                              | 100                      |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                     |                                      |   |
|---------------------------------------|---|------------------------------|---------------------|--------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P68-07-341-81       | 3. ชื่อ :                            | โครงการส่งเสริมให้มีพื้นที่ขึ้นลงการปฏิบัติการบินทดสอบ (sandbox) ของอากาศยานทะเล (seaplane) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานสนามบิน (AGA)  | 5. กอง :                     | AD, PV              | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | มกราคม - ธันวาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | น.อ. สุชาติ อ่างทอง   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายปรัชญา จันทร์ล้ำ | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)   | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบดำเนินงาน (OpeEx) | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | -   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           |   |                              |                     |                                      | -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อให้ กพท. สามารถกำกับดูแลการบินน้ำในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสนามบิน ได้แก่ การอนุญาตจัดตั้งสนามบินน้ำหรือที่ขึ้นลงชั่วคราวบนน้ำได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล |                              |                     |                                      |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีกฎหมาย กฎระเบียบ และ/หรือแนวปฏิบัติเพื่อการกำกับดูแลการขอจัดตั้งสนามบินน้ำหรือที่ขึ้นลงชั่วคราวบนน้ำสำหรับ กพท.   |                              |                     |                                      |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีพื้นที่การปฏิบัติการบินทดสอบ (Sandbox) ได้ภายในปี 2568  |                              |                     |                                      |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)                                   | 18. Output กิจกรรม              | ภายใน                        |                                 |  |  | ภายนอก    | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |   |  |
|-------|--|---------------------------------|------------------------------|---------------------------------|--|--|-----------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|---|--|
|       |  |                                 | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder)  |           |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |   |  |
|       |  |                                 |                              |                                 |  |  |           |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |   |  |
| 1     | ศึกษา ค้นคว้า เพื่อร่างกฎหมายสำหรับการกำกับดูแล (ดำเนินการแล้วเสร็จ ปี 2567)   |                                 | AGA (AD)                     |                                 |  |  |           |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 2     | จัดทำร่างกฎหมายเพื่อการกำกับดูแล (ดำเนินการแล้วเสร็จ ปี 2567)  |                                 | AGA (AD)                     |                                 |  |  |           |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 3     | ประกาศใช้กฎหมายเพื่อการกำกับดูแล   |                                 | LEG                          |                                 |  |  | None      |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 4     | ดำเนินการประกาศพื้นที่ทดสอบ (Sandbox) สำหรับเครื่องบินน้ำ  |                                 |                              |                                 |  |  |           |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 4.1   | บูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานภายนอก (กรมเจ้าท่า กระทรวงทรัพยากร-กรมอุทกฯ ออบต.) | ข้อสรุปของการดำเนินการ          | AGA (AD)                     | OPS                             |  | กรมเจ้าท่า<br>กระทรวง<br>ทรัพยากร -<br>กรมอุทกฯ<br>ออบต. | Milestone | 30                           |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 4.2   | พิจารณาการยื่นเอกสารเพื่อประกาศกำหนดพื้นที่ทดสอบ (Sandbox) สำหรับเครื่องบินน้ำ   | เอกสารขออนุญาตที่ครบถ้วนถูกต้อง | AGA (PV)                     | AGA (AD)                        |  |  | Milestone | 20                           |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 4.3   | เข้าตรวจสอบ ณ พื้นที่ทดสอบ (Sandbox) สำหรับเครื่องบินน้ำ   | รายงานการตรวจสอบ                | AGA (PV)                     | AGA (AD)                        |  |  | Milestone | 25                           |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
| 4.4   | การประกาศพื้นที่ทดสอบ (Sandbox) สำหรับเครื่องบินน้ำ  | หนังสือประกาศกำหนดพื้นที่       | AGA (PV)                     |                                 |  |  | Milestone | 25                           |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |  |
|       |  |                                 |                              |                                 |  |  |           | 100                          | -                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                |                                    |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|----------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P68-07-341-82  | 3. ชื่อ :                          | โครงการพัฒนาระบบขนส่งพัสดุโดยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (Drone Delivery System) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายมาตรฐานอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (UAS)  | 5. กอง :                     | UR             | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | เมษายน - ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายฉัตรชัย ปันตระกูล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นายปฐม อนมณ    | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)   | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -   |                              |                |                                    |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อศึกษา พัฒนา ทดสอบ ทดลอง ตลอดจนนำไปใช้จริง การดำเนินการขนส่งสินค้าโดยอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน หรือ โดรน (Drone Package Delivery)<br>2. เพื่อให้มีหลักเกณฑ์ แนวทาง การขนส่งสินค้าโดยอากาศยานไร้คนขับ (Drone Package Delivery) ได้แก่ การอนุญาตเส้นทางการบิน รูปแบบการให้บริการ มาตรการด้านความปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในการดำเนิน |                              |                |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีแผนการดำเนินการพร้อมรูปแบบ พื้นที่ เส้นทางการบิน Drone Delivery (เส้นทางบิน ระบบที่นำมาใช้ติดตาม operator รูปแบบทดสอบทดลอง เช่น การขนส่งแบบไหนบ้าง)   |                              |                |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | รายงานสรุปผลการบินทดสอบขนส่งพัสดุ   |                              |                |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)                              | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |   |  |
|-------|---|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|---|--|
|       |   |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |   |  |
|       |   |   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |   |  |
| 1     | ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมวางแผนและศึกษาความเป็นไปได้ในรูปแบบการดำเนินการ (Planning & Feasibility) | แผนการดำเนินการพร้อมรูปแบบ พื้นที่ เส้นทางการบิน Drone Delivery | UAS                          |                                 |  | ศูนย์ AMC บวท., กสทช., ผู้พัฒนาระบบ, UAS Operator       | None                         | 15                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 2     | ระบุและประเมิน UAS Operator ที่มีศักยภาพ เพื่อคัดเลือก  | ผลการประเมิน UAS Operator                                       | UAS                          |                                 |  |   | None                         | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 3     | จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการปฏิบัติการบินทดสอบขนส่งพัสดุ (Concept of Operations)  | ConOps & Risk Mitigation report                                 | UAS                          |                                 |  | UAS Operator  | Milestone                    | 30                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 4     | ทดสอบการบินขนส่งพัสดุในสภาพแวดล้อมจริง  | รายงานผลการทดสอบ Test & demonstration Drone Delivery            | UAS                          |                                 |  | ศูนย์ AMC บวท., กสทช., ผู้พัฒนาระบบ, UAS Operator       | Milestone                    | 30                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 5     | รายงานสรุปผลการบินทดสอบขนส่งพัสดุ   | รายงานสรุปผลการบินทดสอบขนส่งพัสดุ                               | UAS                          |                                 |  | UAS Operator  | None                         | 15                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
|       |   |   |                              |                                 |  |   | 100                          |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                                |  |
|---------------------------------------|--|--------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P68-07-341-83 | 3. ชื่อ : โครงการเตรียมความพร้อมรองรับผู้ขึ้นเครื่องหน่วยซ่อม (MRO) ของประเทศไทย |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | รองผู้อำนวยการสายงานกำกับมาตรฐานความปลอดภัยการบินพลเรือน (รทม.)  | 5. กอง :                       | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568                    |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายชงพัฒน์ มากถิ่น (รทม.)  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ :   | นางสาวพัชรา คงธนสารสิทธิ์  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ :             | ไม่ใช้งบประมาณ   |
| 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :       | -  | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :    | -  |
| 9. วิธีดำเนินงาน :                    | ดำเนินการเอง   |                                |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการรับรองหน่วยซ่อม (MRO) ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐาน ICAO<br>2. เพื่อบูรณาการการออกใบอนุญาตนายช่างซ่อมบำรุงร่วมกับกระบวนการรับรองหน่วยซ่อม และสนับสนุนการสร้างบุคลากร<br>3. เพื่อประสานการวางแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมบำรุงอากาศยานในสนามบินร่วมกับผู้ดำเนินงานสนามบินและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |                                |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมในการรับรองหน่วยซ่อม และมีการเผยแพร่คำแนะนำในการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่   |                                |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | รายงานผลการพัฒนาและเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานในสนามบินที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งหรือขยายกิจการ MRO ซึ่งเสนอ ผอ.กพท. เพื่อรับทราบแล้วเสร็จ  |                                |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline) | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |          |  |   |  |
|-------|--|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|----------------------------|----------|--|---|--|
|       |  |  | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) |   |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                            | ไตรมาส 4 |  |   |  |
|       |  |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                            |          |  |   |  |
| 1     | ทบทวนและพัฒนากระบวนการรับรองหน่วยซ่อม (MRO)  | กระบวนการที่ได้รับการทบทวน   |                              |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 1.1   | ศึกษาข้อกำหนด ICAO, EASA, FAA  | สรุปผลการศึกษา   | รทม.                         | AIR                             |  |   | Milestone                    | 7.5                      |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 1.2   | ทบทวนและจัดทำร่างกระบวนการ   | ร่างกระบวนการที่ได้รับการทบทวน   | รทม.                         | AIR                             |  |   | None                         | 7.5                      |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 1.3   | ปรับปรุงกระบวนการและอนุมัติกระบวนการ   | กระบวนการที่ได้รับการอนุมัติ   | รทม.                         | AIR                             | SMO  |   | None                         | 7.5                      |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 1.4   | อบรมผู้ตรวจสอบด้านการบินตามกระบวนการรับรองหน่วยซ่อมที่ได้รับการทบทวนและอนุมัติ           | บันทึกการฝึกอบรม   | รทม.                         | AIR                             | HCD  |   | Milestone                    | 7.5                      |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 2     | ทบทวนแนวทางการออกใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่นายช่างภาคพื้นดิน                                | แนวทางการออกใบอนุญาต   |                              |                                 |  |   | Milestone                    |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 2.1   | ทบทวนขั้นตอนการออกใบอนุญาตในปัจจุบัน   | ผลการวิเคราะห์ช่องว่าง   | รทม.                         | PEL                             |  |   | None                         | 15                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 2.2   | จัดทำคำแนะนำการออกใบอนุญาตและเผยแพร่   | คู่มือแนวทางหรือแบบฟอร์ม   | รทม.                         | PEL                             | SMO  |   | None                         | 15                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 3     | ติดตามความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานในสนามบินเพื่อรองรับ MRO                               | รายงานผลการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน   |                              |                                 |  |   | None                         |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 3.1   | รวบรวมข้อมูลเบื้องต้นของโครงสร้างพื้นฐานในสนามบินที่เกี่ยวข้องกับ MRO                    | ข้อมูลสนามบินที่มีความพร้อม  | รทม.                         | AGA AIR PEL                     | SMO  | ผู้ดำเนินงานสนามบิน                                     | None                         | 20                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
| 3.2   | สรุปข้อมูลและรายงานผล  | รายงานผลการพัฒนาและเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานในสนามบินที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งหรือขยายกิจการ MRO | รทม.                         | AGA AIR                         |  | ผู้ดำเนินงานสนามบิน                                     | Milestone                    | 20                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |   |  |
|       |  |  |                              |                                 |  |   |                              | 100                      |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                        |                                      |  |
|---------------------------------------|---|------------------------------|------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P66-07-351-25          | 3. ชื่อ :                            | โครงการสนับสนุนสนามบินในการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสนามบิน (AIRPORT EMS) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมกิจการการบินพลเรือน (APD)   | 5. กอง :                     | EV                     | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 28 พฤษภาคม 2567 - 31 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายพีรวิทย์ รัชพงศ์ศิริกุล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวปฎิญา รัฐบาลรุ่ง | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบรายจ่ายอื่น (OthEx)  | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | 2,996,000  |
|                                       |   |                              |                        | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :          | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | สนับสนุนการจัดทำ/ดำเนินการ AIRPORT EMS แก่สนามบิน และ ปรับปรุงแนวทางสำหรับ AIRPORT EMS ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น |                              |                        |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | มีรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการฯ  |                              |                        |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ AIRPORT EMS  |                              |                        |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  |   | ภายนอก    | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |   |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|-----------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|---|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |           |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |   |
|       |  |                              |                                 |  |   |           |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |   |
|       | <b>งานงวดที่ 3</b>   |                              |                                 |  |   |           |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |
| 1     | จัดทำรายงานฉบับกลางของโครงการ ประกอบด้วย รายงานการส่งเสริมประชาสัมพันธ์และสนับสนุนการจัดทำ AIRPORT EMS, รายงานการปรับปรุงแนวทางสำหรับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสนามบิน, รายงานการจัดทำแนวทางการตรวจประเมินระบบ AIRPORT EMS เพื่อขอการรับรอง    | APD                          |                                 |  |   | Milestone | 30                           | 898,800                  |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |
|       | <b>งานงวดที่ 4</b>   |                              |                                 |  |   |           |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |
| 2     | จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการ ประกอบด้วย รายงานการส่งเสริมประชาสัมพันธ์และสนับสนุนการจัดทำ AIRPORT EMS, รายงานการปรับปรุงแนวทางสำหรับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสนามบิน, รายงานการจัดทำแนวทางการตรวจประเมินระบบ AIRPORT EMS เพื่อขอการรับรอง | APD                          |                                 |  |   | Milestone | 40                           | 898,800                  |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |
| 3     | เตรียมการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ AIRPORT EMS (ประชุม สัมมนา เผยแพร่) (ดำเนินการเอง)  | APD                          |                                 |  |   | Milestone | 10                           |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |
| 4     | จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ AIRPORT EMS (ประชุม สัมมนา เผยแพร่) (ดำเนินการเอง)   | APD                          |                                 |  |   | Milestone | 20                           |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |   |
|       |  |                              |                                 |  |   |           | 100                          | 1,797,600                |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                       |                                      |   |
|---------------------------------------|---|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)   | 2. รหัสโครงการ :             | P67-07-351-36         | 3. ชื่อ :                            | โครงการศึกษาแนวทางการดำเนินงานเรื่อง Sustainable Aviation Fuels สำหรับภาคการบินของประเทศไทยและปรับปรุง State Action Plan (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมกิจการการบินพลเรือน (APD)   | 5. กอง :                     | EV                    | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นายพิศวีร์ รัชพงศ์ศิริกุล   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวปริญญา ฐัฐบำรุง | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | จัดซื้อจัดจ้าง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบรายจ่ายอื่น (OthEx) | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท)        | 10,475,881.22   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท):            |   |                              |                       |                                      | -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | -----> ศึกษาความเหมาะสมของ SAF ในมุมมองของภาคการบินของประเทศไทย ศึกษาข้อมูลการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของภาคการบินของประเทศไทยเพื่อปรับปรุง State Action Plan |                              |                       |                                      |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | -----> มีแผนปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานฯ ฉบับสมบูรณ์ มีแนวทางการดำเนินการเรื่อง SAF ของประเทศไทย และมี Thailand's Action Plan (State Action Plan)                 |                              |                       |                                      |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | -----> มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการฯ และ แนวทางการดำเนินงานเรื่อง SAF   |                              |                       |                                      |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  |   | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |  |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|--|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |  |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |  |
|       | <b>งานงวดที่ 2</b>   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
|       | ตรวจรับรายงานแนวทางการดำเนินงานและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมในเชิงนโยบายในการใช้ SAF ของภาคการบินของประเทศไทย ฉบับรายงานความก้าวหน้า (Progress Report), รายงาน “แผนแม่บทการอนุรักษ์พลังงานและลดก๊าซเรือนกระจกของภาคการบินฉบับร่าง (Inception Report), รายงาน “แผนปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานและลดก๊าซเรือนกระจกของภาคการบินฉบับร่าง (Inception Report) |                              |                                 |  |   | Milestone                    |                          | 3,142,764.37                     |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
|       | <b>งานงวดที่ 3</b>   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |
| 1     | จัดทำรายงานฉบับกลางของโครงการ ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ เรื่อง SAF และ แผนปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานฯ ฉบับรายงานความก้าวหน้า และ Thailand's Action Plan (State Action Plan) ฉบับร่าง   | APD                          |                                 |  |   | Milestone                    | 30                       | 2,618,970.31                     |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                                  |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |          |
|-------|--|--|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|----------|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก<br>(Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |          |
|       |  |  |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |          |
|       | <b>งานงวดที่ 4</b>   |  |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |          |
| 2     | จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการ ประกอบด้วย<br>แผนปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานฯ ฉบับสมบูรณ์ และ<br>Thailand's Action Plan (State Action Plan) ฉบับ<br>สมบูรณ์ | APD                                    |   |   |   | Milestone                           | 40                              | 3,666,558.43                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |          |
| 3     | เตรียมการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติ<br>การฯ และ แนวทางการดำเนินงานเรื่อง SAF (ประชุม<br>สัมมนา เผยแพร่) (ดำเนินการเอง)                     | APD                                    |   |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |          |
| 4     | จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการฯ และ<br>แนวทางการดำเนินงานเรื่อง SAF (ประชุม สัมมนา<br>เผยแพร่) (ดำเนินการเอง)                               | APD                                    |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |          |
|       |  |  |   |   |   |                                     | <b>100</b>                      | <b>9,428,293.11</b>                         |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  | <b>0</b> |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

ยุทธศาสตร์ที่ 4    บริหารและพัฒนา “คน” ให้เป็นหัวใจของการขับเคลื่อนและ  
นวัตกรรมระบบงานทุกด้านเพื่อมุ่งสู่ความเป็นองค์กรสมรรถนะสูง  
ที่ยั่งยืน

(Manage and Develop People to be the Heart of Supply Chain & Innovate the  
High-Performance Work System to be the Sustainable HPO)

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                           |                        |                                      |  |
|---------------------------------------|--|---------------------------|------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activit  | 2. รหัสโครงการ :          | A66-03-411-04          | 3. ชื่อ :                            | งานพัฒนาผู้บริหารและพนักงานกลุ่มเป้าหมาย (High Performance Leadership and Outstanding people development) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ (HCD)  | 5. กอง :                  | HD                     | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ : | 1 มีนาคม 2568 - 30 พฤศจิกายน 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางจิตสุภา อุทัยเวียนกุล   | 8. ชื่อประสานงานโครงการ : | นางสาวเกื้อมกา สิบแก้ว | 9. วิธีดำเนินงาน :                   | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :        | งบดำเนินงาน (OpeEx)    | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :      | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           |  |                           |                        |                                      | -  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. ให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะที่เหมาะสมตามค่านิยมองค์กร รวมทั้งมีสมรรถนะสูง<br>2. เตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับการเป็นผู้นำองค์กร (Successor) ในอนาคตได้อย่างยั่งยืน<br>3. สร้างบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนไปสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization) ที่มีความเป็นมืออาชีพและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล |                           |                        |                                      |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | กพท. มีสรุปรายงานร่างหลักเกณฑ์คุณสมบัติผู้ได้รับการพัฒนาในโปรแกรม High Performance Leadership (HPL) และ Outstanding People Development (OPD)   |                           |                        |                                      |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | กพท. สื่อสารหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติของผู้เข้ารับการพัฒนาในโครงการฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด   |                           |                        |                                      |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)                                       | ภายใน                               |   |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |   |  |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|---|--|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |   |  |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |   |  |
| 1     | กำหนดหลักเกณฑ์คุณสมบัติผู้เข้ารับการพัฒนาในโปรแกรม HPL และ OPD   | HCD (HD)                            |   |   |   | None                                | 40                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 1.1   | ประชุมเพื่อจัดทำร่างหลักเกณฑ์คุณสมบัติฯ ร่วมกับผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานเพื่อโปรดทราบ หากมีข้อสั่งการอื่นส่งกลับมา | HCD (HD)                            |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 1.2   | ร่างหลักเกณฑ์คุณสมบัติฯ เพื่อเสนอ ผอ. เห็นชอบ  | HCD (HD)                            |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 2     | กำหนดการดำเนินการโครงการสำหรับโปรแกรม HPL และ OPD รวมถึงหลักเกณฑ์การประเมินผู้ผ่าน   | HCD (HD)                            |   |   |   | None                                | 40                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 2.1   | กำหนดหลักสูตร และวิทยากรในโปรแกรม HPL และ OPD  | HCD (HD)                            |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 2.2   | กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผู้ผ่านโครงการฯ  | HCD (HD)                            |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 2.3   | ร่างหลักเกณฑ์โครงการโปรแกรม HPL และ OPD และหลักเกณฑ์การประเมินผู้ผ่านโครงการฯ เพื่อเสนอ ผอ.  | HCD (HD)                            |   |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
| 3     | สื่อสารหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติของผู้เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด   | HCD (HD)                            |   |   |   | Milestone                           | 20                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |   |  |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |   |                                    |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|---|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P66-03-411-08   | 3. ชื่อ :                          | โครงการพัฒนาระบบ Competency-Based Training Program and Assessment (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ (HCD)  | 5. กอง :                     | HD  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มีนาคม 2568 - 30 พฤศจิกายน 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางจิตสุภา อุทัยเวียนกุล   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวพรชนก ชันธศิริวัฒน์   | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ  | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -  | 14. วัตถุประสงค์โครงการ :    | เพื่อให้บุคลากรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนมีคุณสมบัติและได้รับการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐาน (Technical personnel qualifications and training) ตามแนวทาง Competency Based Training and Assessment |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | กลุ่มเป้าหมายโครงการฯ เข้าร่วมสัมมนา เพื่อชั่งชั่งการใช้งาน Assessment Tool          |                              |   |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | กพท. มีแนวทางในการประเมินสมรรถนะส่วนของ Task Based Phase สำหรับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด |                              |   |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม (แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  |   | ภายนอก    | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |   |  |  |
|-------|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|-----------|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|-------|-------|------|----------|------|------|------|----------|------|------|--|----------------------------|---|--|--|
|       |   | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key) | ไตรมาส 1  |                              |                          |                                  | ไตรมาส 2   |       |       |      | ไตรมาส 3 |      |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |  |                            |   |  |  |
|       |   |                              |                                 |  |   | ม.ค.      |                              |                          |                                  | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย.    | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |  |                            |   |  |  |
| 1     | สัมมนาร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อชั่งชั่งการใช้งาน Assessment Tool และให้ข้อคิดเห็น  | HCD (HD)                     | OPS                             |  |   | Milestone | 30                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 2     | กลุ่มเป้าหมายผู้ฝึกปฏิบัติงานและผู้ประเมินผลดำเนินการทดสอบการประเมินสมรรถนะโดยใช้ Assessment Tool ตามแนวทาง CBTA ส่วนของ Task Based Phase | HCD (HD)                     | OPS                             |  |   | None      | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 3     | วิเคราะห์ผลการทดสอบการประเมินเพื่อนำมาปรับปรุงการประเมินสมรรถนะ   | HCD (HD)                     | OPS                             |  |   | None      | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 4     | จัดทำแนวทางในการประเมินสมรรถนะ  | HCD (HD)                     |                                 |  |   | None      | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 5     | ผอ.กพท. เห็นชอบแนวทางในการประเมินสมรรถนะ  | HCD (HD)                     |                                 |  |   | Milestone | 30                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 6     | สรุปผลโครงการ และการดำเนินงาน   | HCD (HD)                     |                                 |  |   | None      | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
|       |   |                              |                                 |  |   |           | 100                          |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            | 0 |  |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                           |  |                                 |   |                                    |                        |
|---------------------------------------|--|---------------------------|--|---------------------------------|---|------------------------------------|------------------------|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :          | P68-03-411-70  | 3. ชื่อ :                       | โครงการจัดทำโครงสร้างองค์กร                       | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | พฤษภาคม - ธันวาคม 2568 |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ (HCD)  | 5. กอง :                  | บริหารทุนมนุษย์  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ :    | นางจิตสุภา อุทัยเวียนกุล และนางเบญจสิริยา มายามาส | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง           |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นาวาอากาศตรี สมชาย เกตุโหม   | 11. หมวดงบประมาณ :        | ไม่ใช้งบประมาณ   | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : | -   | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :        | -                      |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)                                | 14. วัตถุประสงค์โครงการ : | เพื่อปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในสภาพแวดล้อมปัจจุบัน และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้มากยิ่งขึ้นและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาด้านการบินในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น |                                 |   |                                    |                        |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | กพท. ได้นำเสนอโครงสร้างองค์กรต่อคณะกรรมการกำกับฯ ภายในเดือนมิถุนายน 2568     |                           |  |                                 |   |                                    |                        |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | กพท. ดำเนินการจัดทำประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีผล 1 มกราคม 2569 |                           |  |                                 |   |                                    |                        |

| ลำดับ | 18.1 กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18.2 Output กิจกรรม   | ภายใน                        |                                 |  |          | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |   |  |
|-------|---|---|------------------------------|---------------------------------|--|----------|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|------|------|--|----------------------------|--|---|--|
|       |   |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | ไตรมาส 1 |   |                              |                          |                                  | ไตรมาส 2   |       |       | ไตรมาส 3 |       |      | ไตรมาส 4 |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
|       |   |   |                              |                                 |  | ม.ค.     |   |                              |                          |                                  | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |  |                            |  |   |  |
| 1     | กพท. รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานในปัจจุบัน   |   | HCD                          |                                 |  |          | None  | 5                            |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 2     | กพท. วิเคราะห์ระบบงานที่เกี่ยวข้องขององค์กร   |   | HCD                          |                                 |  |          | None  | 5                            |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 3     | กพท. จัดทำร่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร  | ร่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร  | HCD                          |                                 |  |          | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 4     | กพท. จัดตั้งคณะทำงานตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง   | ร่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร  | HCD                          |                                 | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                            |          | None  | 5                            |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 5     | กพท. จัดทำกรอบอัตราค่าจ้างรองรับและงบประมาณที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับร่างโครงสร้างองค์กรที่ปรับปรุง  | ร่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และกรอบอัตราค่าจ้างและงบประมาณที่เกี่ยวข้อง                                    | HCD                          |                                 |  |          | None  | 5                            |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 6     | กพท. นำเสนอโครงสร้างองค์กรต่อคณะกรรมการกำกับฯ   |   | HCD                          |                                 |  |          | Milestone   | 20                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 7     | กพท. ดำเนินการตามมติคณะกรรมการกำกับฯ ที่ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ของ กพท. และ รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ของ กพท. และ              | ร่างการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ตามมติคณะกรรมการกำกับฯ ที่ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และ จากการรับฟังความคิดเห็น | HCD                          |                                 | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                            |          | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 8     | กพท. ประชุมคณะทำงานการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร   | ร่างการแบ่งส่วนงานภายในของ กพท. และ กรอบอัตราค่าจ้าง  | HCD                          | คณะทำงานฯ                       |  |          | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 9     | กพท. นำเสนอร่างระเบียบคณะกรรมการกำกับ กพท. ว่าด้วยการแบ่งส่วนงานภายในของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย พ.ศ. .... และนำเสนอร่างการทบทวนกรอบอัตราค่าจ้างพนักงาน กพท. เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างใหม่ | ร่างการแบ่งส่วนงานภายในของ กพท. และ กรอบอัตราค่าจ้าง  | HCD                          |                                 |  |          | Milestone   | 20                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
| 10    | กพท. ดำเนินการจัดทำประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีผล 1 มกราคม 2569  | ประกาศ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง   | HCD                          |                                 |  |          | None  | 10                           |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  |   |  |
|       |   |   |                              |                                 |  |          |   | 100                          |                          |                                  |  |       |       |          |       |      |          |      |      |      |      |  |                            |  | 0 |  |

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |                     |                                    |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|---------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activity)  | 2. รหัสโครงการ :             | A66-12-421-22       | 3. ชื่อ :                          | งานส่งเสริมความตระหนักรู้และความเข้าใจต่อพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในค่านิยมร่วมองค์กร (Core Values) ให้กับพนักงาน (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ (HCD)  | 5. กอง :                     | HE                  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวญาดา ศรีนวล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวญาดา ศรีนวล   | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | งบดำเนินงาน (OpeEx) | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | 2,699,610  |
|                                       |  |                              |                     | 13. งบประมาณปี 2568 (บาท):         | 1,214,800  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อสร้างความเข้าใจในการประยุกต์ใช้พฤติกรรมที่พึงประสงค์ในงานแก่พนักงาน กพท. และสามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตนเองของพนักงาน กพท. |                              |                     |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | จัดทำแผนการส่งเสริมค่านิยมองค์กร 2568 แล้วเสร็จ  |                              |                     |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | จัดทำสรุปผลการสำรวจเบื้องต้นเสนอ ผอ. กพท. แล้วเสร็จ  |                              |                     |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                               |  |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |
|-------|--|-------------------------------------|--|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner)                | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |
|       |  |                                     |  |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |
|       | ดำเนินการตามสัญญา/ร่าง TOR ที่ได้รับอนุมัติ  |                                     |  |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 1     | งานงวดที่ 2 (ต่อเนื่องจากปี 2567)  |                                     |  |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
|       | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 3 (220 วันนับถัดจากรวันลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>1. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ แก่ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารระดับต้น (Leading Core Values, Managing Core Values)  |                                     |  |   |   |                                     |                                 | 1,079,844.00                                |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 2     | งานงวดที่ 3 (ต่อเนื่องจากปี 2567)  |                                     |  |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
|       | 2.1 ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 3 (220 วันนับถัดจากรวันลงนามสัญญา) โดยต้องส่งมอบงานดังนี้<br>1. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ แก่คณะทำงานฯ (Influencing Core Value Program #1,#2 และ Influencing Core Value Clinic #1,#2)<br>2. ดำเนินการสำรวจ Post-test | HCD                                 |  |   | ผู้รับจ้าง  | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
|       | 2.2 สรุปผลการสำรวจและจัดทำรายงาน   |                                     |  |   |   | None                                | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
|       | 2.3 ประชุมนำเสนอผลการดำเนินโครงการ   |                                     |  |   |   | None                                | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
|       | 2.4 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบงานงวดที่ 3 และส่งรายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | HCD                                 | คณะกรรมการ   | FAD/PM  | ผู้รับจ้าง  | Milestone                           | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
|       | 2.5 กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (ร้อยละ 45)  | FAD/PM+FM                           |  |   | ผู้รับจ้าง  | None                                |                                 | 1,214,825                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
| 3     | ดำเนินการสร้างแผนส่งเสริมการตระหนักรู้สำหรับพนักงาน กพท. ปี 2568   |                                     |  |   |   | None                                |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |
|       | 3.1 ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อสรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงสร้างแผนการส่งเสริมประจำปี   | HCD                                 | คณะทำงาน<br>สร้างเสริมการ<br>รับรู้เรื่อง<br>ค่านิยมร่วม |   |   | None                                | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline) | ภายใน                               |  |   | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |   |
|-------|--|-------------------------------------|--|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|---|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner)                | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       |  |                                     |  |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |   |
| 3.2   | รายงานผลการดำเนินโครงการที่ผ่านมา รวมถึงข้อเสนอแนะ<br>แก่ ผอ. กพท.                           | HCD                                 |  |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 3.3   | จัดทำแผนการส่งเสริมค่านิยมองค์กร 2568  | HCD                                 |  |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 4     | ดำเนินการตามแผนการส่งเสริมค่านิยมองค์กร 2568   | HCD                                 | คณะทำงาน<br>สร้างเสริมการ<br>รับรู้เรื่อง<br>ค่านิยมร่วม |   |   | Milestone                           | 35                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 5     | จัดทำแบบสอบถามเพื่อวัดระดับการรับรู้และเข้าใจของ   | HCD                                 |  |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 6     | จัดทำสรุปผลการสำรวจเบื้องต้นเสนอ ผอ. กพท.  | HCD                                 |  |   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|       |  |                                     |  |   |   |                                     | 100                             | 2,294,669                                   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |                     |                                    |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|---------------------|------------------------------------|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ :             | P68-12-421-85       | 3. ชื่อ :                          | โครงการปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ (HCD)  | 5. กอง :                     | HE                  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มีนาคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568  |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวยุวธดา ศรีนวล  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวยุวธดา ศรีนวล | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง   |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ      | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -  |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -  |                              |                     |                                    |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเกิดความผูกพันผ่านการดำเนินกิจกรรม (Employee Experience)              |                              |                     |                                    |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | ผอ. กพท. เห็นชอบแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization) |                              |                     |                                    |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | เสนอสรุปผลการสำรวจเพื่อการพัฒนาองค์กรเบื้องต้นต่อ ผอ. กพท.                                   |                              |                     |                                    |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)          | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |  |  |   |  |
|-------|---|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|----------------------------|--|--|---|--|
|       |   | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                            |  |  |   |  |
|       |   |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                            |  |  |   |  |
| 1     | หาหรือผลการสำรวจประจำปี 2567 แก่ผอ. กพท. และผู้เกี่ยวข้อง   | HCD                          |                                 |  | ที่ปรึกษา   | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 2     | จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization)                 | HCD                          |                                 |  |   | None                         | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 2.1   | ศึกษาผลการดำเนินการที่ผ่านมา รวมการดำเนินการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยที่ต้องการส่งเสริม     | HCD                          |                                 |  |   | None                         | 5                        |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 2.2   | เสนอ ผอ. กพท. เห็นชอบแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization) | HCD                          |                                 |  |   | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 3     | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับ Employee Engagement (Contribution to Organization)          | HCD                          | All                             |  |   | Milestone                    | 30                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 4     | จัดทำแบบสำรวจเพื่อการพัฒนาองค์กร  | HCD                          | All                             |  |   | Milestone                    | 15                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 4.1   | เผยแพร่แบบสำรวจ   | HCD                          |                                 |  |   | None                         | 15                       |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
| 5     | สรุปผลการสำรวจเบื้องต้น   | HCD                          |                                 |  |   | ที่ปรึกษา                    | Milestone                | 10                               |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  |   |  |
|       |   |                              |                                 |  |   |                              | 100                      |                                  |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                            |  |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |  |                              |                               |                                    |   |
|---------------------------------------|--|------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activity)  | 2. รหัสโครงการ :             | A66-12-422-20                 | 3. ชื่อ :                          | งานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | สำนักกรรมการและผู้อำนวยการ (SCO)   | 5. กอง :                     | เลขาธิการคณะกรรมการกำกับ (BC) | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 มกราคม 2566 - 30 กันยายน 2568   |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวไพริน สมบุญเรืองศรี เบอร์ 0217   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวไพริน สมบุญเรืองศรี     | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567  | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ                | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           | -  |                              |                               |                                    |   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริต โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส มุ่งเน้นผลประโยชน์ของประชาชน<br>2. เพื่อปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยการนำผลการประเมินในแต่ละปีมาใช้ในการปรับปรุงและขับเคลื่อนการดำเนินงานของ กพท. ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้สาธารณะมีความเชื่อมั่นในความมีธรรมาภิบาล โปร่งใส องค์กรมีภาพลักษณ์ และชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับสากล |                              |                               |                                    |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดำเนินการตอบแบบประเมิน IIT และ EIT ตามกำหนดเวลา<br>2. กพท. เปิดเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานตามแบบวัด OIT บนเว็บไซต์ และนำเข้าข้อมูลแบบวัด OIT ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ตามกำหนดเวลา   |                              |                               |                                    |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | 1.กพท. เป็นองค์กรระดับ “ผ่านดี” โดยมีผลคะแนน ITA ทุกเครื่องมือ (IIT, EIT และ OIT) ไม่ต่ำกว่า 90 คะแนน  |                              |                               |                                    |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)                         | ภายใน                               |   |   |   | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |          |  |  |  |  |   |
|-------|--|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|---------------------------------------|----------|--|--|--|--|---|
|       |  | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                                       | ไตรมาส 4 |  |  |  |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 1     | จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบ   | SCO (BC)                            |   |   |   | None                                | 10                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 1.1   | ผอ.กพท. อนุมัติแผนปฏิบัติการฯ  | SCO (BC)                            |   |   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 1.2   | แจ้งประสานขอข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก<br>จากสำนัก/ฝ่าย/ศูนย์  | SCO (BC)                            | ALL                                       | ALL   |   | None                                | 5                               |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 2     | ผอ.กพท. อนุมัติให้ลงทะเบียนการประเมินและนำเข้าข้อมูล<br>การประเมินของหน่วยงาน เข้าสู่ระบบ ITAS ของสำนักงาน<br>ป.ป.ช. | SCO (BC)                            |   |   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 3     | ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก<br>ดำเนินการประเมิน ITA (IIT และ EIT)                             | SCO (BC)                            | ALL                                       | ALL   | ผู้ตอบแบบ<br>ประเมิน EIT<br>และ IIT                                   | None                                | 10                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 4     | กพท. นำเข้าข้อมูลตามตัวชี้วัดในแบบวัด OIT บนเว็บไซต์หลัก   | SCO (BC)                            | ALL                                       |   |   | None                                | 10                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 5     | ผอ.กพท. อนุมัติให้นำเข้าข้อมูลตามแบบวัด OIT เข้าสู่ระบบ<br>ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช.                                   | SCO (BC)                            |   |   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 6     | ตรวจสอบผลประเมิน OIT และชี้แจงเพิ่มเติม หรือ ยืนยันผล<br>คะแนน OIT เบื้องต้น   | SCO (BC)                            |   |   |   | None                                | 10                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
| 7     | รายงานผลประเมิน ITA ต่อคณะกรรมการกำกับฯ  | SCO (BC)                            |   |   |   | None                                | 10                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  |   |
|       |  |                                     |   |   |   |                                     | 100                             | -   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|                                       |   |                              |                          |                                    |   |
|---------------------------------------|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------------|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน                 | งานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Activity)   | 2. รหัสโครงการ :             | A67-12-422-21            | 3. ชื่อ :                          | งานขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของ กพท. (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก :                 | ฝ่ายบริหารทุนมนุษย์ (HCD)   | 5. กอง :                     | HE                       | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ | 1 กุมภาพันธ์ 2568 - 31 สิงหาคม 2568                             |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ :             | นางสาวสุภัทสร สิริรัตนพร  | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : | นางสาวสุภัทสร สิริรัตนพร | 9. วิธีดำเนินงาน :                 | ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ :                    | โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. หมวดงบประมาณ :           | ไม่ใช้งบประมาณ           | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) :    | -   |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท) :           |   |                              |                          |                                    | -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ :             | 1. เพื่อขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของ กพท. และรักษามาตรฐานของผลการประเมินองค์กรคุณธรรม คือ “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ” และพัฒนาต่อไปให้ดียิ่งขึ้น<br>2. เพื่อส่งเสริมให้คนในองค์กร มีทัศนคติ วิถีคิด และการประพฤติปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี เหมาะกับสังคมไทยมากขึ้น และองค์กรมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน |                              |                          |                                    |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน :  | จัดพิธียกย่อง เชิดชูบุคลากรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีงามสามารถเป็นแบบอย่างได้   |                              |                          |                                    |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : | รายงานผลการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมตามแผนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2568 - 2572) ต่อ ผอ.กพท.  |                              |                          |                                    |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | ภายใน                        |                                 |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 23. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 24. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 26. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |          |  |  |  |
|-------|--|------------------------------|---------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|----------------------------|----------|--|--|--|
|       |  | 18. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 19. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 20. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | 21. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) |                              |                          |                                  | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                            | ไตรมาส 4 |  |  |  |
|       |  |                              |                                 |  |   |                              |                          |                                  | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                            |          |  |  |  |
| 1     | สำนัก/ฝ่าย/ศูนย์ ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมระดับฝ่ายสำหรับเกณฑ์การประเมินข้อที่ 1 - 3 เพื่อรวบรวมผลประเมิน  | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | Milestone                    |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | 1.1 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 1 องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม   | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | None                         | 3                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | 1.2 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 2 องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ" ที่สอดคล้องกับคุณธรรม 5 ประการ   | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | None                         | 4                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | 1.3 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 3 องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร  | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | None                         | 3                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
| 2     | จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 ตัวชี้วัดข้อ 1 - 3 ส่งกระทรวงคมนาคม   | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | Milestone                    | 10                       |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
| 3     | สำนัก/ฝ่าย/ศูนย์ ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมระดับฝ่ายสำหรับเกณฑ์การประเมินข้อที่ 4 - 6 เพื่อรวบรวมผลประเมิน  | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | Milestone                    |                          |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | 3.1 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 4 องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 4  | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | None                         | 3                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | 3.2 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 5 องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จมากขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | None                         | 3                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |
|       | 3.3 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 6 องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3        | HCD (HE)                     | ALL                             |  |   | None                         | 4                        |                                  |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                            |          |  |  |  |

| ลำดับ  | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | ภายใน                               |   |  | ภายนอก  | 22. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 23. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 24. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 25. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      | 26. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |  |  |   |
|--|---|-------------------------------------|---|--|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|----------|------|-------|----------|------|------|----------|------|------|---------------------------------------|--|--|--|---|
|  |   | 18.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 20.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter)        | 21. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       | ไตรมาส 2 |      |       | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |                                       |  |  |  |   |
|  |   |                                     |   |  |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |  |  |  |   |
| 4  | ประชุมคณะทำงานพิจารณาถ่วงดุลการประเมินองค์กร<br>คุณธรรมของ กพท. เพื่อพิจารณาถ่วงดุลการประเมิน<br>ของสำนัก/ฝ่าย/ศูนย์  | HCD (HE)                            |   | คณะทำงาน<br>พิจารณา<br>ถ่วงดุลการ<br>ประเมิน                         |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 5  | จัดพี่เลี้ยงช่อง เขตสุขภาพที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจน<br>สามารถเป็นแบบอย่างได้   | HCD (HE)                            | SCO                                       | องค์กร<br>คุณธรรมของ<br>กพท.   |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 6  | จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 2 ตัวชี้วัดข้อ 4 - 6 ส่ง<br>กระทรวงคมนาคม  | HCD (HE)                            | ALL                                       |  |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 7  | สำนัก/ฝ่าย/ศูนย์ ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมระดับฝ่าย<br>สำหรับเกณฑ์การประเมินข้อที่ 7-9 เพื่อรวบรวมผลประเมิน   | HCD (HE)                            | ALL                                       |  |   | Milestone                           |                                 |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|  | 6.1 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 7 องค์กรมีสำเร็จของการ<br>ดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้<br>ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงของ       | HCD (HE)                            | ALL                                       |  |   | None                                | 3                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|  | 6.2 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 8 องค์กรมีการรวบรวมองค์<br>ความรู้ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำ<br>เป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ          | HCD (HE)                            | SCO                                       |  |   | None                                | 3                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
|  | 6.3 เกณฑ์การประเมินข้อที่ 9 องค์กรมีขีดความสามารถในการ<br>เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ การดำเนินกิจกรรม และมีความ<br>พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้ | HCD (HE)                            | SCO                                       |  |   | None                                | 4                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 8  | รายงานผลต่อคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาก่อนส่งผลให้ สปท.<br>กระทรวงคมนาคม   | HCD (HE)                            |   | คณะทำงาน<br>พิจารณา<br>ถ่วงดุลการ<br>ประเมิน<br>องค์กร<br>คุณธรรมของ |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 9  | จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 3 ตัวชี้วัดข้อ 7 - 9 ส่ง<br>กระทรวงคมนาคม  | HCD (HE)                            | ALL                                       |  |   | Milestone                           | 10                              |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 10   | พิจารณาผลการประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานใน<br>สังกัดกระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  | HCD (HE)                            |   |  |   | Milestone                           | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| 11   | รายงานผลการดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมตาม<br>แผนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2568 - 2572)  | HCD (HE)                            | SCO                                       |  |   | None                                | 5                               |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  |   |
| หมายเหตุ : ระยะเวลาการดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง เนื่องจากอ้างอิงตามปฏิทินการประเมินจากกรมศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม |   |                                     |   |  |   |                                     | 100                             |   |  |      |       |          |      |       |          |      |      |          |      |      |                                       |  |  |  | 0 |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|  |   |   |
|--|---|---|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P66-10-431-47                          | 3. ชื่อ : โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการ (Smart Platform) (โครงการต่อเนื่อง) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีดิจิทัล (ITD)   | 5. กอง : ID   | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568                    |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นายธนเศรษฐ์ เลื่อนมนรินทร์   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นายศราวุธ กิตติศรีวรพันธุ์ | 9. วิธีดำเนินงาน : จัดซื้อจัดจ้าง   |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ต่อเนื่องจากปี 2567   | 11. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : 57,999,000              | 12. งบประมาณปี 2568 (บาท) : -   |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : -----<br>1. มีระบบสารสนเทศที่ครอบคลุมการปฏิบัติงานและบริการหลัก<br>2. มีระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ โดยมุ่งเน้นความสะดวกรวดเร็วแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย   |   |   |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : ----- มีรายงานตรวจรับงานงวดที่ 5 (มีระบบ Website ใหม่, Intranet ใหม่, มีระบบ Track & Trace, Integration, Mobile Application, Line OA)   |   |   |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : ----- มีแนวทางการจัดหาระบบติดตามเอกสาร (Document Tracking System) ภายในปี 2568 และ พัฒนาระบบ Track & Trace, Integration, Mobile Application, Line OA ในส่วนงานที่ 2 ตามภาคผนวก ง หรือระบบอื่นตามที่ กพท. กำหนด |   |   |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)   | 18. Output กิจกรรม   | ภายใน                               |   |   | 22. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) | 23. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 24. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 25. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      | 27. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |          |  |  |  |
|-------|--|--|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|-------|----------|-------|------|------|----------|------|------|------|---------------------------------------|----------|--|--|--|
|       |  |  | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 20.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 21.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) |   |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      |      | ไตรมาส 3 |      |      |      |                                       | ไตรมาส 4 |  |  |  |
|       |  |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย.     | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |                                       |          |  |  |  |
|       | งานงวดที่ 3 (กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 3 (ร้อยละ 15))  | เบิกจ่ายสำเร็จ   | FAD/PM+FM                           |   |   | ผู้รับจ้าง  | None                                | 8,699,850                       |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 1     | งานงวดที่ 4  |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 5.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 4 (300 วันนับถัด<br>จากวันลงนามสัญญา) 12 มี.ค. 68   | สามารถวางแผนการทดสอบ<br>ระบบที่พัฒนาในส่วนที่ 1  |                                     |   |   | ที่ปรึกษา<br>โครงการ  | None                                | 5                               |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 5.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 4 และส่ง<br>รายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ตั้งนี้ website, Track&Trace,<br>Integration, Mobile App,<br>Line OA   | ITD                                 | PMO                                       | FAD   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 4 (ร้อยละ<br>20)   |  | FAD                                 |   |   |   | None                                | 11,599,800.00                   |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 2     | งานงวดที่ 5  |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 5.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 5 (360 วันนับถัด<br>จากวันลงนามสัญญา) 13 มี.ค. 68<br>ส่งมอบงานตามขอบเขตงานข้อ 4.5 - 4.9   | ทำการ UAT ระบบที่พัฒนาใน<br>ส่วนที่ 1 ตั้งนี้ website,<br>Track&Trace, Integration,  |                                     |   |   | ที่ปรึกษา<br>โครงการ  | None                                | 5                               |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 5.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 5 และส่ง<br>รายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | Mobile App, Line OA<br>รวมถึงการอบรมการใช้งาน<br>ตามขอบเขตของงานและ  | ITD                                 | PMO                                       | FAD   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 5 (ร้อยละ<br>20)   | GoLive ระบบที่พัฒนาในส่วนที่<br>1  | FAD                                 |   |   |   | None                                | 11,599,800.00                   |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 3     | งานงวดที่ 6  |  |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 6.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 6 (450 วันนับถัด<br>จากวันลงนามสัญญา) 11 มี.ย. 68 โดยต้องส่งมอบงาน<br>ดังนี้<br>1. ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตาม มวก 1 ของเขตงานข้อ 4.1.3-<br>4.1.6 (ส่วน สารสนเทศของ กพท. ที่พัฒนาใหม่ ตาม<br>มวก ง) หรือที่ กพท.<br>กำหนด เช่น ระบบ<br>Complaint Management | รายงานข้อกำหนดความ<br>ต้องการ,รายงานการวิเคราะห์<br>ของส่วนที่ต้องพัฒนาใหม่ ตาม<br>ภาค มวก ง หรือที่ กพท.<br>กำหนด เช่น ระบบ<br>Complaint Management |                                     |   |   | ที่ปรึกษา<br>โครงการ  | None                                | 5                               |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
| 6.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 6 และส่ง<br>รายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM   | ระบบ PDPA Privacy<br>Managemnet System และ<br>ระบบ Big Data  | ITD                                 | PMO                                       | FAD   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 6 (ร้อยละ<br>10)   |  | FAD                                 |   |   |   | None                                | 5,799,900.00                    |   |  |      |       |       |          |       |      |      |          |      |      |      |                                       |          |  |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับ<br>ขั้นตอนของงานตาม Timeline)  | 18.Output กิจกรรม   | ภายใน                               |   |   | ภายนอก<br>22. ผู้มีส่วน<br>ได้ส่วนเสียที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Key<br>Stakeholder) | 23. กิจกรรมที่<br>เป็น<br>Milestone | 24. น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) | 25. แผนการ<br>เบิกจ่าย<br>งบประมาณ<br>(บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      | 27. ผล<br>น้ำหนัก<br>กิจกรรม<br>(100) |  |   |  |
|-------|---|---|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|------|-------|-------|----------|-------|------|----------|------|------|----------|------|---------------------------------------|--|---|--|
|       |   |   | 19.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>หลัก (Owner) | 20.<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ร่วม<br>(Co-owner) | 21.<br>ผู้สนับสนุนที่<br>เกี่ยวข้อง<br>(Related<br>Supporter) |   |                                     |                                 |   | ไตรมาส 1   |      |       |       | ไตรมาส 2 |       |      | ไตรมาส 3 |      |      | ไตรมาส 4 |      |                                       |  |   |  |
|       |   |   |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   | ม.ค.   | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.     | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค.     | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย.     | ธ.ค. |                                       |  |   |  |
| 4     | งานงวดที่ 7   |   |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
| 7.1   | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 7 (540 วันนับถัด<br>จากวันลงนามสัญญา) 9 กันยายน 2567 โดยต้องส่งมอบ<br>งานดังนี้<br>1.ส่งมอบงานตามข้อ 4.1.7 และข้อ 4.3(ระบบงาน ตาม<br>ผนวก ง)   | รายงานการออกแบบระบบที่<br>ต้องพัฒนาใหม่ในส่วนที่ 2<br>ตามภาคผนวก ง. หรือที่ กพท.<br>กำหนด และรายงานผลการ<br>ทดสอบของระบบที่พัฒนาใหม่<br>ในส่วนที่ 2 |                                     |   |   | ที่ปรึกษา<br>โครงการ  | None                                | 5                               |   |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
| 7.2   | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 7 และส่ง<br>รายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM  |   | ITD                                 | PMO                                       | FAD   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 7 (ร้อยละ<br>10)  |   | FAD                                 |   |   |   | None                                |                                 | 5,799,900.00                                |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
| 5     | งานงวดที่ 8   |   |                                     |   |   |   |                                     |                                 |   |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
|       | ผู้รับจ้างดำเนินงานตามแผนงานงวดที่ 8 (570 วันนับถัด<br>จากวันลงนามสัญญา) 9 ตุลาคม 2567 โดยต้องส่งมอบ<br>งานดังนี้<br>1.ส่งมอบงานตามข้อ 4.6-4.8 และข้อ 4.3(ระบบงาน ตาม<br>ผนวก ง) และรายงานฝึกอบรม<br>จัดฝึกอบรมการใช้งาน และ<br>คู่มือการดูแลระบบ และนำ<br>ระบบที่พัฒนาใหม่ในส่วนที่ 2<br>ออกใช้งานจริง<br>มีแนวทางการจัดทำระบบ<br>ติดตามเอกสาร (Document<br>Tracking System) |   |                                     |   |   | ที่ปรึกษา<br>โครงการ  | None                                | 5                               |   |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
|       | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดที่ 8 และส่ง<br>รายงานตรวจรับพัสดุให้ FAD/PM  |   | ITD                                 | PMO                                       | FAD   |   | Milestone                           | 15                              |   |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
|       | กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับงวดที่ 8 (ร้อยละ<br>10)  |   | FAD                                 |   |   |   | None                                |                                 | 5,799,900.00                                |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  |   |  |
|       |   |   |                                     |   |   |   |                                     | 100                             | 49,299,150                                  |  |      |       |       |          |       |      |          |      |      |          |      |                                       |  | 0 |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

แผนปฏิบัติการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2568 (Action Plan)

|  |  |  |
|--|--|--|
| 1. ประเภทการดำเนินงาน โครงการ (Project)  | 2. รหัสโครงการ : P68-13-441-86                       | 3. ชื่อ : โครงการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของกระบวนการงานแบบเร่งด่วน (Fast track) |
| 4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายบัญชีและการเงิน (FAD)  | 5. กอง : FM  | 6. วันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดโครงการ กรกฎาคม 2568 - ธันวาคม 2568                 |
| 7. ชื่อผู้บริหารโครงการ : นางพรวิมล กิตติศรีพันธุ์   | 8. ชื่อผู้ประสานงานโครงการ : นางสาวพัชรา แสงศรีเรือง | 9. วิธีดำเนินงาน : ดำเนินการเอง  |
| 10. สถานะโครงการ : โครงการ/งานตามยุทธศาสตร์ปี 2568 (โครงการใหม่)                             | 11. หมวดงบประมาณ : ไม่ใช้งบประมาณ                    | 12. งบประมาณทั้งโครงการ (บาท) : ไม่ใช้งบประมาณ                                 |
| 13. งบประมาณปี 2568 (บาท): ไม่ใช้งบประมาณ  |  |  |
| 14. วัตถุประสงค์โครงการ : -----> เพื่อจัดทำอัตราค่าธรรมเนียม Fast Track                      |  |  |
| 15. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 6 เดือน : -----: ไม่มี เนื่องจากเริ่มดำเนินโครงการ ณ กรกฎาคม 2568 |  |  |
| 16. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ 12 เดือน : ----- มีอัตราค่าธรรมเนียม Fast Track                   |  |  |

| ลำดับ | 17. กิจกรรม<br>(แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็นกิจกรรมย่อยและเรียงลำดับขั้นตอนของงานตาม Timeline)     | 18. Output กิจกรรม  | ภายใน                        |                                 |  |          | 22. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (Key Stakeholder) | 23. กิจกรรมที่เป็น Milestone | 24. น้ำหนักกิจกรรม (100) | 25. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท) | 26. แผนการดำเนินงาน และ % ผลการดำเนินงานตามแผนของเดือนปัจจุบัน : ปี 2568 |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  | 27. ผลน้ำหนักกิจกรรม (100) |   |  |  |
|-------|--|---|------------------------------|---------------------------------|--|----------|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--|-------|-------|------|----------|------|------|------|----------|------|------|--|----------------------------|---|--|--|
|       |  |   | 19. ผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) | 20. ผู้รับผิดชอบร่วม (Co-owner) | 21. ผู้สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง (Related Supporter) | ไตรมาส 1 |   |                              |                          |                                  | ไตรมาส 2   |       |       |      | ไตรมาส 3 |      |      |      | ไตรมาส 4 |      |      |  |                            |   |  |  |
|       |  |   |                              |                                 |  | ม.ค.     |   |                              |                          |                                  | ก.พ.   | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย.    | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.     | พ.ย. | ธ.ค. |  |                            |   |  |  |
| 1     | FAD ได้รับกระบวนการ (Workflow) ในรูปแบบ Fast Track ที่ได้รับการอนุมัติจาก ผอ.กพท.            | Workflow ในรูปแบบ Fast Track ที่ได้รับอนุมัติจาก ผอ.กพท.                          | SMO                          | CSD                             |  |          | None  |                              |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 2     | จัดทำอัตราค่าธรรมเนียม   |   |                              |                                 |  |          | None  |                              |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
|       | 2.1 ฝ่ายกรอกข้อมูลจำนวน Man hour ให้สอดคล้องกับ workflow                                     | จำนวน Man hour แต่ละกระบวนการงาน  | OPS AIR PEL ANS SFD          | FAD                             |  |          | Milestone   | 20                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
|       | 2.2 ประชุมหารือแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อซักซ้อมเข้าใจการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม Fast Track | จำนวน Man hour แต่ละกระบวนการงานที่สามารถนำไปคำนวณอัตรา                           | FAD                          | OPS AIR PEL ANS SFD             |  |          | Milestone   | 20                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
|       | 2.2 คำนวณอัตราค่าธรรมเนียม Fast Track  | อัตราค่าธรรมเนียมแต่ละกระบวนการงาน  | FAD                          |                                 |  |          | Milestone   | 40                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 3     | นำเสนอ ผอ.กพท. พิจารณาอัตราค่าธรรมเนียม Fast Track   | รายงานเสนออัตราค่าธรรมเนียม Fast Track ที่ได้รับอนุมัติจาก ผอ.กพท.                | FAD                          |                                 |  |          | Milestone   | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
| 4     | นำเสนอ คณะกรรมการกำกับ เพื่อพิจารณาหลักการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม Fast Track                  | อัตราค่าธรรมเนียม Fast Track เพื่อนำไปจัดรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | FAD                          |                                 |  |          | Milestone   | 10                           |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            |   |  |  |
|       |  |   |                              |                                 |  |          |   | 100                          |                          |                                  |  |       |       |      |          |      |      |      |          |      |      |  |                            | 0 |  |  |

รวมแล้วต้องได้ 100

รวมแล้วต้องได้ 100

