คำขอรับการแต่งตั้งเป็นศูนย์ทดสอบภาษาผู้ถือใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่

APPLICATION FOR DESIGNATED LANGUAGE PROFICIENCY TESTING CENTER

☐ กรณีขอครั้งแรก (First Application) ☐ กรณีขอต่ออายุ (Renew)

1. ชื่อผู้ขอ Full name of Applicant:

บริษัท/สถาบัน .....

ที่อยู่ Address.....

.....

ชื่อผู้ยื่นคำขอ (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

โทร (Tel.).....โทรสาร (Fax) .....

Email.....

2. สถานะของผู้ขออนุญาต Applicant Status

☐ สถาบันฝึกอบรมด้านการบิน (Approved Training Organization)

☐ ผู้ถือใบรับรองผู้ดำเนินอากาศ (Air Operator Certification Holder) เลขที่ (No.) ..... /.....

☐ นิติบุคคล อื่น ๆ (โปรดระบุ) Others (Specify) .....

3.รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สัมภาษณ์และผู้ประเมินผล และผู้สัมภาษณ์ในสังกัด:

☐ ผู้สัมภาษณ์และประเมินผล (Interlocutor and Raters) จำนวน .....คน ได้แก่

1).....

2).....

3).....

4).....

☐ ผู้สัมภาษณ์ (Interlocutor) จำนวน ..... คน ได้แก่

1).....

2).....

3).....

4).....

☐ ผู้ประเมินผล (Raters) จำนวน ..... คน ได้แก่

1).....

2).....

3).....

4).....

4. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่

☐ พื้นที่ซึ่งจัดไว้เป็นสัดส่วนและมีขอบเขตชัดเจนแยกจากพื้นที่ซึ่งใช้ในการปฏิบัติงานปกติพื้นที่รวม.....ตารางเมตร

☐ ส่วนลงทะเบียน

☐ ส่วนนั่งรอซึ่งรองรับผู้เข้ารับการทดสอบได้จำนวน.....คน

☐ ห้องสอบสัมภาษณ์จำนวน.....ห้อง พื้นที่ .....ตารางเมตร

อุปกรณ์ภายในประกอบด้วย.....

☐ ห้องประเมินผลหรือห้องทำงานของบุคลากรตามข้อ 3. จำนวน.....ห้อง

☐ ห้องประชุม พื้นที่ .....ตารางเมตร

☐ ห้องเก็บข้อสอบและเอกสารสำคัญอื่นๆ พื้นที่ ..... ตารางเมตร

มีระบบรักษาความปลอดภัยโดย .....

5. รายละเอียดอื่นๆ

☐ บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านบริหารจัดการและธุรการจำนวน.....คน

☐ อุปกรณ์สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐาน ได้แก่/จำนวน

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

☐ กระดานสำหรับติดประกาศ ขนาด .....

☐ รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี) .....

---

6. ผู้แทนศูนย์

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ Telephone:.....โทรสาร.....

Email:.....

---

7. เอกสารที่ต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอนี้:

☐ 7.1 สำเนาหนังสือรับรองหรือหลักฐานการเป็นนิติบุคคลซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงานและรายชื่อผู้เป็นกรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลที่เป็นปัจจุบัน โดยมีคำรับรองของผู้มีอำนาจให้คำรับรองตามกฎหมายไม่เกินหกเดือนนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองหรือหลักฐานนั้น

☐ 7.2 ร่างคู่มือปฏิบัติการทดสอบ

☐ 7.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรพนักงานของผู้สัมภาษณ์และประเมินผล (Interlocutors and Raters) หรือผู้สัมภาษณ์ (Interlocutors) และผู้ประเมินผล (Rater) ตามข้อ 3.

☐ 7.4 แผนผัง (Layout) ของสถานที่จัดไว้สำหรับเป็นศูนย์ทดสอบภาษาผู้ถือใบอนุญาตผู้ประจำหน้าที่

☐ 7.5 ภาพถ่ายส่วนต่างๆ ของสถานที่ตามข้อ 4.

☐ 7.6 เอกสารอื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลรายละเอียดที่ระบุในคำขอและเอกสารต่างๆ ที่ยื่นมาพร้อมคำขอนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

.....

(.....)

ลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ

...../...../.....

วันที่ยื่นคำขอ

Date of Application