หนังสือมอบอำนาจ

Letter of Delegation of Authorisation

ฝ่ายสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบิน สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.)

Airworthiness and Aircraft Engineering Department (AIR), The Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT)

ข้าพเจ้า I	Mr Zahiruddin Mahmud ผู้มอบอำนาจ ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) Give Name / Surname of the Authoriser
ดำรงตำแหน่ง Position	Accountable Manager
ชื่อองค์กร/บริษัท Organisation Name	Luftavia-Impress Aviation Limited

ข้าพเจ้าขอมอบอำนาจให้บุคคลที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นผู้แทนขององค์กร/บริษัท ในการดำเนินการในระบบกำกับดูแลด้านความปลอดภัย EMPIC- Organization Approval and Surveillance Module (EMPIC® OAS) ของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิก

I hereby authorise and appoint the person(s) listed below to represent our organizations/companies in the implementation of the Safety Oversight System EMPIC- Organization Approval and Surveillance Module (EMPIC® OAS) with the Civil Aviation Authority of Thailand (CAAT) until they are changed or terminated.

ชื่อ - นามสกุล ผู้รับมอบอำนาจ Given Name / Surname of the Attorney(ies)

ลำดับ No.	ชื่อ Given name	นามสกุล Surname	ตำแหน่ง Position	อีเมล Email	โทรศัพท์ Telephone	ลายเซ็น Signature
1	Robert	Taylor	Compliance Mana	robert.taylor@lia.c	0044 746036124	Robert Taylor
2						
3						
4						
5						

ลงนาม Signature	**ผู้มอบอำนาจ** The Authoriser	**ลงนาม** Signature	Robert Taylor **พยาน** Witness
วันที่ Date	01.10.2026	**วันที่** Date	01.10.1963

ข้อแนะนำ Instructions

1. กพท. อนุญาตให้องค์กร/บริษัท มีจำนวนผู้รับมอบอำนาจในการใช้งานระบบ EMPIC- Organization Approval and Surveillance Module (EMPIC® OAS) ได้สูงสุดไม่เกิน 5 ท่าน
   CAAT limits the number of EMPIC Users who are authorised to use the EMPIC- Organization Approval and Surveillance Module (EMPIC® OAS) to a maximum of five persons.
2. ผู้มอบอำนาจ ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องให้กับผู้รับมอบอำนาจในการจัดส่งเอกสาร
   The authoriser shall attach a signed copy of his/her identification card to submit the application.
3. ผู้รับมอบอำนาจ ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในการจัดส่งเอกสาร
   The attorney(ies) shall attach a signed copy of his/her identification card to submit the application.
4. กรุณาอย่าใช้วิธีการเขียนหรือสีหมึกที่แตกต่างกันในเอกสาร
   Please do not use different writing and different color ink in this document. Type writers, if used, should be of the same type.
5. หากมีการแก้ไขเอกสาร ให้ผู้มอบอำนาจเซ็นกำกับและลงรับรองในการแก้ไขข้อความทุก ๆ ตำแหน่ง
   If there are any erase marks, retouch marks, correction marks, or cross-out marks, the authoriser shall sign next to every mark to certify the amendment.
6. ผู้มอบอำนาจควรพิจารณาเอกสารให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ก่อนลงนามและจัดส่ง กพท.
   Before submitting to CAAT, the authoriser shall sign his/her name after the document is completely filled and correct.
7. เอกสารฉบับนี้เป็นเอกสารเพื่อใช้ในการสมัครขอลงทะเบียนการใช้งานระบบ EMPIC- Organization Approval and Surveillance Module (EMPIC® OAS) ของฝ่ายสมควรเดินอากาศและวิศวกรรมการบินเท่านั้น และไม่อนุญาตให้นำไปใช้ในการดำเนินการอื่น หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต
   This document shall be used only for Safety Oversight System EMPIC- Organization Approval and Surveillance Module (EMPIC® OAS) user registration with the Airworthiness and Aircraft Engineering Department (AIR), and it shall not be used for any other types of application or for other purposes without permission.